

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

УТВЕРЖДЕНО

решением Учёного университета

протокол № 4 от «10» сентября 2021 г

Ректор университета



А.В. Антюхов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

Брянск
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 года №937 (зарегистрирован в Минюсте России 15 октября 2015 года №39321)

1.2. Положение определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – Университет).

1.3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу (Приложение 1).

1.4. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в университете, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.6. Для проведения конкурса в университете формируется конкурсная комиссия.

2. Объявление о конкурсе, подача заявления для участия в конкурсе

2.1. Конкурс на замещение должностей научных работников в Университете объявляется по решению ректора и на основании служебной записки руководителя структурного подразделения (Приложение 2).

2.2. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется университетом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в установленные сроки, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя организации заявления на участие в конкурсе (Приложение 3). Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

2.3. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в

том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.4. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.5 – 2.8 настоящего Положения.

2.5. Для проведения конкурса университет размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий адресу <http://ученые-исследователи.рф> (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;
б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.

2.6. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
б) дату рождения претендента;
в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
г) сведения о стаже и опыте работы;
д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество

грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.7. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.8. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты университета.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении университетом.

3. Состав и порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, который формируется для организации и проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников Университета.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом ректора Университета.

При этом состав комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможностей конфликта, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии входят первый проректор, проректор по научно-исследовательской работе и международным связям, директор научно-исследовательского института фундаментальных и прикладных исследований, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Университета, учёный секретарь Учёного совета, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, ведущие ученые Университета.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет обязанности членов комиссии, определяет план ее работы.

В период временного отсутствия председателя комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство комиссией осуществляет заместитель председателя комиссии, которым назначается первый проректор Университета.

Обязанности секретаря комиссии возлагаются председателем на члена

комиссии. Секретарь комиссии организует работу и делопроизводство комиссии (регистрация и прием заявлений, ведение протокола заседания комиссии и др.). Секретарь комиссии обладает правом голоса при принятии решений комиссией.

3.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 утвержденного состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. Голосование проводится открыто. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.5. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя), и секретарем комиссии.

4. Сроки рассмотрения заявок, анализ претендентов и определение победителя конкурса

4.1. Комиссия рассматривает заявки претендентов, размещенные в установленном порядке на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф>, и определяет соответствие претендентов условиям объявленного конкурса по замещаемым должностям.

4.2. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

4.3. Срок рассмотрения заявок не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте университета и на портале вакансий.

4.4. Комиссия информирует претендента по указанному в заявке адресу о решении комиссии о проведении собеседования.

Дата, время и форма проведения собеседования (очная или дистанционная, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет") устанавливается решением комиссии.

4.5. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей (Приложения 6-9):

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Университет с учетом значимости таких

результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Университетом в объявлении;

- оценку квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. Решение о победителе конкурса размещается на официальном сайте Университета и на портале вакансий.

5. Оформление и заключение трудового договора по итогам конкурса

5.1. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

5.2. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, университет объявляет о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

5.3. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

5.4. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса университет размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Перечень

должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г.
№937)

заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
главный (генеральный) конструктор;
директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра),
находящегося в структуре организации;
руководитель научного и (или) научно-технического проекта;
заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела
(лаборатории);
заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории);
заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или)
научно-технической информации, коллективного пользования научным
оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-
технической деятельности);
главный научный сотрудник;
ведущий научный сотрудник;
старший научный сотрудник;
научный сотрудник;
младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

Форма служебной записки
(для объявления конкурса на должности научных сотрудников)

Ректору Брянского государственного
университета имени академика
И.Г. Петровского профессору А.В.
Антюхову

служебная записка

Прошу Вас объявить конкурс на вакантную должность: _____

(наименование должности)

по подразделению _____

(наименование подразделения)

на _____ ставки.

(ставка, доля ставки)

Квалификационные требования и условия работы:
Квалификационные требования к должности научного работника:

_____.

Отрасль (область) науки, в которой предполагается работа претендента:

_____.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

_____.

Условия трудового договора:

Трудовой договор: _____

(срочный /бессрочный)

Срок трудового договора: _____

(указывается в случае срочного договора)

Срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации _____ лет

(указывается в случае бессрочного договора)

Размер заработной платы: от _____ руб. до _____ руб.

Возможные социальные гарантии:

_____.

(предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и т.д.)

Конкурс объявляется в связи с окончанием трудового договора:

(Ф.И.О. работника)

«_____» _____ 20____ г.
(дата окончания трудового договора)

Руководитель
структурного подразделения

(подпись)

(_____)
(И.О. Фамилия)

«_____» _____ 20____ г.

Форма заявления

Ректору Брянского государственного
университета имени академика
И.Г. Петровского профессору А.В.
Антюхову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на вакантную должность: _____

_____ (наименование должности)

по подразделению _____

_____ (наименование подразделения)

на _____ ставки.

_____ (ставка, доля ставки)

Сведения о моей квалификации и научных достижениях приведены в приложениях.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Сведения об участнике конкурсного отбора на замещение должностей научных работников.
Индивидуальные научные достижения участника конкурсного отбора на замещение
должностей научных работников.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

(_____)
(И.О. Фамилия)

Приложение 4

Сведения об участнике конкурсного отбора на замещение должностей научных работников

Характеристика претендента	Сведения	Подтверждающий документ*
Фамилия		-
Имя		-
Отчество		-
Дата рождения		-
Место рождения		-
Место работы на момент объявления конкурсного отбора		Выписка из трудовой книжки
Занимаемая должность		Выписка из трудовой книжки
Ученая степень		Ксерокопия диплома
Ученое звание		Ксерокопия диплома
Почетное звание РФ		Ксерокопия диплома
Наименование учебного заведения, в котором получено высшее образование, специальность, год окончания вуза		Ксерокопия диплома
Общий трудовой стаж		Выписка из трудовой книжки
Стаж научной работы		Выписка из трудовой книжки
Стаж научной работы по заявленной на конкурсном отборе тематике исследований		Выписка из трудовой книжки
Стаж работы в университете		Выписка из трудовой книжки
Отрасль науки, по которой проводились исследования		-

*Копии подтверждающих документов предоставляется по запросу Конкурсной комиссии и в случае, если претендент ранее не работал в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского. Допускается после согласования с секретарем Конкурсной комиссии предоставление копий подтверждающих документов в отсканированном виде (в формате *.pdf).

Участник конкурсного отбора
на замещение должности
научного работника

(подпись)

(_____)

(И.О. Фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

Индивидуальные научные достижения участника конкурсного отбора на замещение должностей научных работников

(Фамилия Имя Отчество претендента)

Раздел 1. Участие в выполнении научных исследований и разработок			
Показатель	Количество	Подтверждающий документ*	
НИОКР, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве научного руководителя		Ксерокопия информационной карты НИР	
Зарубежные гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя		Ксерокопия информационной карты НИР	
Российские гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя		Ксерокопия информационной карты НИР	
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве ответственного исполнителя		Ксерокопия титульного листа и списка исполнителей отчета о НИР	
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве исполнителя		Ксерокопия информационной карты НИР	
Раздел 2. Участие в подготовке научных кадров			
Докторские диссертации, подготовленные к защите (защищены) докторантами при научном консультировании претендента		Ксерокопия автореферата	
Кандидатские диссертации, подготовленные к защите (защищены) аспирантами под руководством претендента		Ксерокопия автореферата	
Докторанты, научное консультирование которых осуществлял претендент		Заверенный перечень	
Аспиранты, руководство которых осуществлял претендент		Заверенный перечень	
Студенты, получившие награды за научные исследования и разработки под руководством претендента		Ксерокопии дипломов и наградных листов	
Раздел 3. Признание научным сообществом деятельности претендента			
Индекс Хирша по базе Web of Science Core Collection		Выписка из электронной базы (Citation Report)	
Индекс Хирша по базе Scopus		Выписка из электронной базы	
Индекс Хирша по базе РИНЦ		Выписка из электронной базы	
Цитирование публикаций, включенных в Web of Science Core Collection		Выписка из электронной базы	
Цитирование публикаций, включенных в Scopus		Выписка из электронной базы	
Цитирование публикаций, включенных в платформу Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science		Выписка из электронной базы	
Цитирование публикаций, включенных в РИНЦ		Выписка из электронной базы	
Награды на международных, всероссийских конкурсах научных достижений (победитель, призёр)		Ксерокопии дипломов и наградных листов	
Раздел 4. Публикационная активность			
Показатель	Количество	Количество соавторов	Подтверждающий документ
Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection			Ксерокопия публикации или выписка из электронной базы
Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus			Ксерокопия публикации или выписка из электронной базы
Публикации в изданиях, индексируемых на платформе			Ксерокопия публикации или выписка из

Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science			электронной базы
Публикации в изданиях, входящих в перечень ВАК			Ксерокопия публикации
Публикации в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)			Ксерокопия публикации или выписка из электронной базы
Монографии			Ксерокопия 2-й страницы и выходных данных или выписка из электронной базы данных
Патенты			Ксерокопия патента или выписка из базы данных ФИПС
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем			Ксерокопия свидетельства или выписка из базы данных ФИПС
5. Пропаганда и продвижение полученных претендентом научно-технических результатов			
Доклады на международных и всероссийских научно-технических конференциях			Ксерокопия справки комитета научно-технической конференции или копия программы конференции
Тезисы докладов на международных и всероссийских научно-технических конференциях			Копия доклада в сборнике трудов конференции или выписка из электронной базы данных, в которой индексируются труды конференции
Экспонаты на международных и всероссийских научно-технических выставках			Ксерокопия справки выставочного комитета или выписка из программных документов выставки

*Копии подтверждающих документов предоставляется по запросу Конкурсной комиссии и в случае, если претендент ранее не работал в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского. Допускается после согласования с секретарем Конкурсной комиссии предоставление копий подтверждающих документов в отсканированном виде (в формате *.pdf).

Участник конкурсного отбора
на замещение должности
научного работника

(подпись)

(_____)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Распределение баллов
для учёта индивидуальных научных достижений и квалификации
участников конкурсного отбора на замещение должностей научных работников

Показатель	Балл	Примечание
1. Участие в выполнении научных исследований и разработок		
НИОКР, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве научного руководителя	8	за каждый проект, НИОКР
Зарубежные гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	10	за каждый грант
Российские гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	8	за каждый грант
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве ответственного исполнителя	4	за каждый проект, НИОКР
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве исполнителя	2	за каждый проект, НИОКР, грант
2. Участие в подготовке научных кадров		
Докторские диссертации, подготовленные к защите (защищены) докторантами при научном консультировании претендента	10	за диссертацию
Кандидатские диссертации, подготовленные к защите (защищены) аспирантами под руководством претендента	15	за диссертацию
Докторанты, научное консультирование которых осуществлял претендент	5	за докторанта
Аспиранты, руководство которых осуществлял претендент	2	за аспиранта
Студенты, получившие награды за научные исследования и разработки под руководством претендента	1	за студента
3. Признание научным сообществом деятельности претендента		
Индекс Хирша по базе Web of Science Core Collection	5	на индекс Хирша
Индекс Хирша по базе Scopus	4	на индекс Хирша
Индекс Хирша по базе РИНЦ	1	на индекс Хирша
Цитирование публикаций, включенных в Web of Science Core Collection	12	за каждое цитирование
Цитирование публикаций, включенных в Scopus	10	за каждое цитирование
Цитирование публикаций, включенных в платформу Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science	6	за каждое цитирование
Цитирование публикаций, включенных в РИНЦ	3	за каждое цитирование
Награды на международных, всероссийских конкурсах научных достижений (победитель, призёр)	3	за каждый конкурс
4. Публикационная активность		
Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection	10	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus	8	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Публикации в изданиях, индексируемых на платформе Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science	5	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Публикации в изданиях, входящих в перечень ВАК	5	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Публикации в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	2	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Монографии	25	за каждую монографию, деленную на количество соавторов
Патенты	10	за каждый патент, деленный на

		количество соавторов
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	2	за каждое свидетельство, деленное на количество соавторов
5. Пропаганда и продвижение полученных претендентом научно-технических результатов		
Доклады на международных и всероссийских научно-технических конференциях	2	за каждый доклад, деленный на количество соавторов
Тезисы докладов на международных и всероссийских научно-технических конференциях	3	за каждый тезис, деленный на количество соавторов
Экспонаты на международных и всероссийских научно-технических выставках	3	за каждый экспонат, деленный на количество соавторов
6. Квалификация и опыт претендента		
Ученая степень кандидата наук	10	
Ученая степень доктора наук	20	
Ученое звание доцента	20	
Ученое звание профессора	40	
Почетное звание РФ	30	
Общий трудовой стаж	2	за каждый год стажа
Стаж научной работы	4	за каждый год стажа

Результаты оценки научных достижений и квалификации участника конкурсного отбора на замещение должности научного работника

(Фамилия Имя Отчество претендента)

Показатель	Баллы
1. Участие в выполнении научных исследований и разработок	
НИОКР, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве научного руководителя	
Зарубежные гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	
Российские гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве ответственного исполнителя	
НИОКР, гранты, проекты, в которых на возмездной основе участвовал претендент в качестве исполнителя	
Сумма баллов по разделу:	
2. Участие в подготовке научных кадров	
Докторские диссертации, подготовленные к защите (защищены) докторантами при научном консультировании претендента	
Кандидатские диссертации, подготовленные к защите (защищены) аспирантами под руководством претендента	
Докторанты, научное консультирование которых осуществлял претендент	
Аспиранты, руководство которых осуществлял претендент	
Студенты, получившие награды за научные исследования и разработки под руководством претендента	
Сумма баллов по разделу:	
3. Признание научным сообществом деятельности претендента	
Индекс Хирша по базе Web of Science Core Collection	
Индекс Хирша по базе Scopus	
Индекс Хирша по базе РИНЦ	
Цитирование публикаций, включенных в Web of Science Core Collection	
Цитирование публикаций, включенных в Scopus	
Цитирование публикаций, включенных в платформу Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science	
Цитирование публикаций, включенных в РИНЦ	
Награды на международных, всероссийских конкурсах научных достижений (победитель, призёр)	
Сумма баллов по разделу:	
4. Публикационная активность	
Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection	
Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus	
Публикации в изданиях, индексируемых на платформе Russian Science Citation Index (RSCI) базы данных Web of Science	
Публикации в изданиях, входящих в перечень ВАК	
Публикации в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	
Монографии	

Патенты	
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	
Сумма баллов по разделу:	
5. Пропаганда и продвижение полученных претендентом научно-технических результатов	
Доклады на международных и всероссийских научно-технических конференциях	
Тезисы докладов на международных и всероссийских научно-технических конференциях	
Экспонаты на международных и всероссийских научно-технических выставках	
Сумма баллов по разделу:	
6. Квалификация и опыт претендента	
Ученая степень кандидата наук	
Ученая степень доктора наук	
Ученое звание доцента	
Ученое звание профессора	
Почетное звание РФ	
Общий трудовой стаж	
Стаж научной работы	
Сумма баллов по разделу:	
Итоговая сумма	

Секретарь
конкурсной комиссии

_____ (подпись)

(_____) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

Рейтинговый лист №
члена конкурсной комиссии

_____ (ФИО)

от «__» _____ 20__ г.

В результате проведения экспертной оценки квалификации и опыта претендентов, оценки основных результатов, ранее полученных претендентами и оценки результатов собеседования (в случае его проведения) для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесённых в перечень претендентов по должности:

_____ (наименование должности)

получены следующие результаты:

№	Перечень претендентов	Балльная оценка претендента по критерию, баллы			Итого баллов
		квалификация и опыт претендента	индивидуальные научные достижения, ранее полученные претендентом	результаты собеседования	
1.	ФИО претендента				
2.	ФИО претендента				
...

Член
конкурсной комиссии

_____ (подпись)

(_____)
(И.О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ

от «__» _____ 20__ г.

При подведении итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесённых в перечень претендентов по должности:

_____ (наименование должности)

получены следующие результаты:

№	Перечень претендентов	Итоговые баллы, выставленные членами конкурсной комиссии, баллы			Итоговая сумма баллов, баллы	Место в рейтинге
		ФИО эксперта	ФИО эксперта		
1.	ФИО претендента				
2.	ФИО претендента				
...

Председатель
конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Члены
конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)