

«Реализация государственных полномочий по записи актов гражданского состояния на территории субъекта Российской Федерации» (18 часов)

Цель реализации программы

Целью программы является освоение государственными гражданскими служащими актуальных изменений по вопросам реализации государственных полномочий по записи актов гражданского состояния на территории субъекта Российской Федерации.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Постановления Правительства от 06.05.2008 № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации», а также с учетом Указа Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» обусловленного единством требований к подготовке кадров для муниципальной и государственной гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и занимающиеся деятельностью в сфере записи актов гражданского состояния.

Форма обучения

Очная (с отрывом от производства)

Трудоемкость обучения

18 часов, включая все виды аудиторной учебной работы слушателя и итоговое тестирование.

Базовые блоки программы:

1. Перспективы развития органов ЗАГС.
2. Правовые основы реализации государственных полномочий по записи актов гражданского состояния на территории субъекта Российской Федерации.
3. Практика применения законодательства при государственной регистрации усыновления, перемены имени, смерти, внесении исправлений и изменений, восстановлении и аннулировании записей актов гражданского состояния.
4. Практика применения законодательства при государственной регистрации рождения, установления отцовства, заключения брака, расторжения брака.
5. Осуществление контроля и надзора в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.
6. Изменения в законодательстве о регистрации актов гражданского состояния.
7. Управление конфликтами в деятельности органов записи актов гражданского состояния.
8. Применение норм Семейного кодекса в работе органов ЗАГС.
9. Применение норм Налогового кодекса в работе органов ЗАГС.

Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации.

Стоимость обучения: 2 400 рублей.

Начало обучения: по мере комплектования группы