

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета университета
протокол № 10 от 30 августа 2024 г.
И.о. ректора университета

_____ А.В. Антюхов

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития молодежной науки
ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»

Брянск
2024

1. Общие положения

1.1. Отдел развития молодежной науки (далее - Отдел) является структурным подразделением управления научной политики ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее - Университет).

1.2. Сокращенное наименование Управления: ОРМН

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, Положением о научно-исследовательской деятельности Университета, приказами и распоряжениями ректора (проректора по научной работе), Положением об управлении научной политики, настоящим Положением и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется заместителю проректора-начальнику управления научной политики, проректору по научной работе Университета.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, а в случае его отсутствия обязанности начальника исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета в установленном законодательством порядке. Права и обязанности начальника Отдела определяются ректором Университета.

1.7. Начальник Отдела, в пределах своей компетенции, имеет право издавать распоряжения, обязательные для всех работников, касающиеся обеспечения научной деятельности и реализации основных задач Управления.

1.8. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами Отдела и фиксируются штатным расписанием и должностными инструкциями.

1.9. Штатное расписание, структура, должностные обязанности сотрудников Отдела утверждаются ректором Университета.

2. Цели и задачи Отдела

2.1. Целью работы Отдела является координация научного творчества обучающихся и молодых ученых, повышение результативности их научно-исследовательской работы, активного участия в различных научных конференциях и форумах, конкурсах и выставках на региональном и федеральном уровнях.

2.2. В соответствии с поставленной целью Отдел решает следующие задачи:

2.2.1. Координация и поддержка научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых (аспиранты, преподаватели, научные сотрудники в возрасте до 35 лет).

2.2.2. Создание конкурентной среды для развития научно-технического творчества студентов и молодых ученых.

2.2.3. Развитие и внедрение новых форм научно-технического творчества молодежи, базирующихся на отечественном и зарубежном опыте, в целях совершенствования НИР студентов и молодых ученых.

2.2.4. Установление контактов по вопросам НИР молодых ученых в пределах компетенций Отдела с учебными и научными организациями, фондами Российской Федерации.

2.2.5. Формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе.

2.2.6. Консультативно-методическая поддержка и сопровождение конкурсных проектов, выполняемых в рамках грантов Минобрнауки России на реализацию мероприятий, направленных на поддержку студенческих научных сообществ), и других фондов.

2.2.7. Организация и участие в проведении научно-практических мероприятий по актуальным проблемам в различных областях науки и практики с целью расширения научной коммуникации студентов и молодых ученых.

2.2.9. Подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о результатах деятельности студенческого научного общества и состоянии НИР студентов и молодых ученых Университета и других необходимых документов для представления их в установленном порядке.

2.2.10. Пропаганда научных знаний и достижений науки и техники, содействие росту престижа Университета как научно-инновационного и образовательного учреждения, развитию его позитивной репутации, общественному признанию в образовательном и научном сообществе.

3. Структура и штатное расписание Отдела

3.1. Штат Отдела определяются с учетом основных задач, специфики и объема научно-исследовательских работ, исходя из финансовых и материально-технических возможностей обеспечения научных исследований в Университете.

3.2. Штат Отдела утверждаются ректором Университета по представлению проректора по научной работе и заместителя проректора по научной работе-начальника управления научной политики в установленном порядке.

3.3. Права и обязанности работников Отдела определяются действующим законодательством Российской Федерации, приказами и инструкциями Минобрнауки России, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной работе, положением об Отделе и иными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке.

3.4. Прием на работу и увольнение работников Отдела осуществляется приказом ректора Университета по представлению заместителя проректора-начальника управления научной политики при согласовании с проректором по научной работе, в соответствии с действующим законодательством и установленным порядком.

4. Организация работы Отдела

4.1. Работа Отдела организуется в соответствии с настоящим Положением с учетом стратегических и ежегодных целевых установок руководства университета и планов работы вуза в области научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых.

4.2. Работа сотрудников Отдела организуется в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами ректора Университета, распоряжениями проректора по научной работе, Положением об управлении научной политики, настоящим Положением, и иными локальными актами, утвержденными в установленном порядке.

4.3. В целях организации работы Отдела использует в качестве материального обеспечения имущество Университета, закрепленное за Управлением и Отделом для выполнения поставленных задач.

5. Реорганизация и ликвидация Отдела

5.1. Реорганизация и ликвидация Отдела происходит в соответствии с Уставом университета.

5.2. Порядок использования имущества, закрепленного за Отделом для обеспечения его деятельности, в момент реорганизации или ликвидации Отдела определяется приказом ректора Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Отдел в установленном порядке несет ответственность за несвоевременное и некачественное исполнение работ, выполняемых в соответствии с возложенными на него задачами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими инструкциями и иными нормативными актами.

6.2. Работники Отдела несут ответственность в установленном порядке за некачественное и несвоевременное выполнение своих обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, а также в иных случаях, предусмотренных, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими инструкциями, Положением об управлении научной политики, настоящим Положением, приказами и иными нормативными актами.

6.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

_____ Т.А. Степченко

«30» августа 2024 г

Заместитель проректора по научной работе –
начальник управления научной политики

_____ О.В. Бабич

«30» августа 2024 г

Начальник юридического отдела

_____ Д.С. Мельников

«30» августа 2024 г