

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г.ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением Учёного совета
протокол №1 от 27 сентября 2024 г.
И.о. ректора БГУ
А.В. Антюхов
«27» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ РУССКОЙ И РОМАНО – ГЕРМАНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ
ФГБОУ ВО «БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение об институте русской и романо – германской филологии (далее - Положение) определяет основные цели, задачи, функции, структуру и порядок управления деятельностью института ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – БГУ, Университет).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на структурные подразделения, входящие в состав института.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Устава БГУ;
- локальных нормативных актов.

3. Общие положения

3.1. Институт русской и романо – германской филологии (далее - Институт) является структурным подразделением Университета, осуществляющим учебную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий, предусмотренных Уставом БГУ.

3.2. Институт осуществляет подготовку бакалавров, магистров, кадров высшей квалификации, разработку и реализацию дополнительных образовательных программ, проведение научных исследований и использование результатов научных исследований в образовательном процессе.

3.3. Институт не является юридическим лицом и действуют на основании Устава БГУ, настоящего Положения и положения о соответствующем структурном подразделении.

3.4. Институт вправе иметь печать с наименованием Института, полным и сокращенным наименованиями Университета в соответствии с его Уставом.

Институт вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами БГУ.

3.5. Институт создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Учёного совета БГУ.

3.6. Структура Института устанавливается настоящим Положением, штатное расписание утверждается ректором университета на основании решения Ученого совета Университета.

3.7. Координация образовательной, научной, воспитательной и других видов деятельности Института осуществляется проректорами по соответствующим направлениям деятельности.

3.8. Наименование Института устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета БГУ.

3.9. Институт имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках официального сайта БГУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Института.

3.10. Институт использует в установленном порядке помещения и другое имущество Университета, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

3.11. Количественные параметры деятельности Института определяются целевыми показателями, состав и значения которых устанавливаются в процессе планирования деятельности и развития Института в соответствии с Программой развития Университета.

3.12. Содержание, организация и результаты выполнения всех видов работ отражаются в отчетной документации, которую Институт ведет в соответствии с принятой в Университете номенклатурой дел.

3.13. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета и другими локальными нормативными актами.

4. Структура и порядок управления деятельностью Института

4.1. Ученый совет института является коллегиальным органом управления институтом. Его деятельность регулируется Положением об ученом совете Института.

К компетенции ученого совета Института относятся:

- определение основных перспективных направлений развития института, включая его образовательную и научную деятельность;
- рассмотрение программы развития института;
- заслушивание промежуточных и ежегодных отчетов директора института;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений, входящих в институт;
- рекомендация к изданию научных и учебно-методических трудов, представляемых учеными советами факультетов и кафедрами;

- внесение предложений о представлении к награждению педагогических работников и сотрудников института государственными и ведомственными наградами, о материальном и моральном поощрении;
- рекомендация в установленном порядке кандидатов на получение именных стипендий;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БГУ и локальными нормативными актами Университета.

4.2. Управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый ректором Университета.

4.3. Структуру и штатное расписание Института утверждает ректор Университета.

4.4. Изменение структуры Института утверждается приказом ректора Университета на основании представления ученого совета Института.

4.5. К структурным подразделениям института относятся факультеты:

- филологический;
- иностранных языков;
- кафедры:
 - русской, зарубежной литературы и массовых коммуникаций;
 - русского языка;
 - немецкого языка;
 - английского языка и методики его преподавания;
 - французского языка;
 - теории английского языка и переводоведения;
 - иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности Института.

4.6. Правовой статус и функции подразделений, входящих в состав Института, определяются соответствующими положениями.

4.7. Директор Института может иметь заместителей, помощников, назначаемых приказом ректора Университета по представлению директора Института. Заместитель, помощник подчиняется непосредственно директору Института.

В период отсутствия директора Института по его представлению обязанности директора могут быть возложены приказом ректора Университета на заместителя директора Института.

4.8. Директор Института имеет право:

4.8.1. запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

4.8.2. вносить необходимые корректировки в планы работы института и другую документацию с последующим их утверждением в установленном Университетом порядке;

4.8.3. требовать отчеты от руководителей структурных подразделений, входящих в институт;

4.8.4. присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении экзаменов и зачетов преподавателями структурных подразделений, входящих в институт;

4.8.5. выносить на рассмотрение ученого совета Университета вопросы, связанные с совершенствованием учебной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности в рамках своих полномочий, предусмотренных Уставом БГУ;

4.8.6. представлять в установленном порядке руководству Университета предложения по приему в штат Института работников, увольнению и перемещению в должности сотрудников Института, моральному и материальному их поощрению, вносить предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников Института.

4.9. Директор Института выполняет следующие обязанности:

4.9.1. организует деятельность Института в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами БГУ и несет персональную ответственность за ее результаты;

4.9.2. руководит работой ученого совета Института, разрабатывает стратегию развития Института, организует перспективное и ежегодное планирование по всем направлениям деятельности (учебной, методической, научной, воспитательной) Института в соответствии с Программой развития Университета и требованиями локальных нормативных актов;

4.9.3. обеспечивает достижение установленных для Института целевых показателей деятельности и развития, зафиксированных в локальных нормативных актах БГУ, отчитывается о своей работе перед ученым советом Университета/Института по всем направлениям деятельности Института;

4.9.4. руководит работой по составлению промежуточных и итоговых отчетов по основным направлениям деятельности Института, а также иных документов для администрации Университета, несет персональную ответственность за полноту и объективность сведений, содержащихся в указанных отчетах и во всех исходящих документах;

4.9.5. развивает внешние связи с представителями сообщества работодателей, органами государственной/исполнительной власти, укрепляет межфакультетское/межвузовское/международное взаимодействие структурных подразделений, входящих в состав Института;

4.9.6. контролирует и регулирует организацию образовательного процесса, координирует деятельность учебных и научных подразделений, входящих в состав Института, организует выполнение решений ученого совета Университета/Института, приказов и распоряжений БГУ по вопросам деятельности Института;

4.9.7. организует и осуществляет контроль воспитательной работы со студентами, работы по взаимодействию с выпускниками факультетов, входящих в состав Института;

4.9.8. проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы Института;

4.9.9. руководит работой по подбору, подготовке и повышению квалификации научно-педагогических работников и сотрудников Института;

4.9.10. издает распоряжения по вопросам деятельности Института в рамках предоставленных полномочий;

4.9.11. контролирует выполнение обучающимися и работниками Института правил по охране труда и пожарной безопасности;

4.9.12. выполняет иные функции, предусмотренные уставом БГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами БГУ.

5. Цели, задачи и функции Института

5.1. Целью Института является разработка стратегических направлений развития учебно-научных подразделений, входящих в его состав, организация и координация учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности, направленной на удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных профессионалах.

5.2. Основными задачами Института являются:

- повышение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым Институтам образовательным программам (далее – ОП);

- организация деятельности по использованию в учебном процессе современных образовательных технологий, в том числе цифрового образовательного контента;

- контроль за организацией учебного процесса по реализуемым ОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, локальных нормативных актов Университета;

- разработка и издание учебной, учебно-методической литературы, развитие учебно-методической базы, повышение публикационной активности научно-педагогических работников;

- организация и координация учебно-методической и научно-методической работы факультетов и кафедр Института;

- повышение эффективности научно-исследовательской деятельности научно-педагогических работников института и обучающихся;

- расширение и укрепление связей с работодателями и их объединениями;

- организация и координация деятельности по развитию социокультурной среды Института, направленной на формирование общекультурных компетенций, социально-значимых качеств личности обучающихся.

5.3. Функции Института.

5.3.1. Подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования, в том числе программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализация дополнительных образовательных программ.

5.3.2. Развитие системы менеджмента качества образования по реализуемым Институту образовательным программам, в том числе осуществление

комплексной оценки компетенций обучающихся и разработка учебно-методических рекомендаций по их формированию.

5.3.3. Координация деятельности факультетов и кафедр по проектированию конкурентоспособных образовательных программ на основе анализа потребностей рынка труда, изучения рынка образовательных услуг.

5.3.4. Координация профориентационной работы факультетов и кафедр с целью привлечения абитуриентов с высоким уровнем подготовки, инициативных и социально активных, мотивированных на достижение успеха в учебно-познавательной, профессиональной, научно-исследовательской и инновационной деятельности.

5.3.5. Стимулирование учебно-методической и научно-методической работы факультетов и кафедр по созданию и применению новых учебных изданий, инновационных технологий обучения, совершенствованию учебно-лабораторной базы, обеспечению эффективной самостоятельной работы и результативной учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

5.3.6. Осуществление контроля организации образовательного процесса в соответствии с утвержденными образовательными программами и расписанием учебных занятий.

5.3.7. Взаимодействие с профильными организациями, работодателями по вопросам подготовки специалистов и трудоустройства выпускников Института.

5.3.8. Организация и координация работы структурных подразделений Института по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований с участием научно-педагогических работников, студентов и аспирантов.

5.3.9. Организация и проведение научных мероприятий: конференций, семинаров, научных конкурсов, круглых столов, форумов и др.

5.3.10. Организация международной деятельности в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Института.

5.3.11. Организация воспитательной работы с обучающимися, координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников Института.

5.3.12. Контроль соблюдения работниками Института академических и этических норм, выполнения всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, научно-педагогическими работниками и сотрудниками) Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов.

5.3.13. Контроль выполнения обучающимися и работниками Института правил по охране труда и пожарной безопасности.

5.3.14. Иные функции, предусмотренные Уставом БГУ и локальными нормативными актами Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета на основании решения ученого совета БГУ.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются ученым советом БГУ и вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица БГУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом БГУ и другими локальными нормативными актами БГУ.

6.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует до принятия нового Положения.

Директор института русской
и романо-германской филологии

В.А. Гунько

Согласовано:

Куратор института русской
и романо-германской филологии,
и.о. проректора по социальным вопросам,
молодежной политике и воспитательной работе

И.И. Киятина

Начальник юридического отдела

Д.С. Мельников

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Номер пункта, содержание изменения	Номер распорядительного документа, дата	Подпись лица, вносящего изменения