

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Институт экономики, истории и права

Факультет юридический

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по образовательной деятельности

Брянского государственного

университета имени академика

И.Г. Петровского

_____ (А.И.Калоша)

« 25 » апреля 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Гражданско-правовой

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Срок освоения программы: 5 лет

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Цель образовательной программы
- 3.2. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.4. Объем образовательной программы
- 3.5. Форма обучения
- 3.6. Срок получения образования
- 3.7. Язык реализации образовательной программы

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Учебный план и календарный учебный график
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся
- 5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

Приложение 2. Учебный план и распределение компетенций

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Приложение 9. Рецензия на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП), реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой, является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» - бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011 (далее – ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (вступает в силу с 1 сентября 2024 г.);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Приложение 2).

1.3. Перечень сокращений

– ВКР – выпускная квалификационная работа

– ГИА – государственная итоговая аттестация

– ЕКС – единый квалификационный справочник

– з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)

– ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

– ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС – фонд оценочных средств
- ФТД – факультативные дисциплины

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: экспертно-консультационный.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам; выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	Экспертно-консультационная	разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	Нормотворческий процесс, сфера реализации правовых норм; правоохранительная деятельность и иные виды деятельности по обеспечению законности и правопорядка; консультационная, экспертная деятельность и иные формы оказания правовой помощи физическим юридическим лицам

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит экспертно-консультационный характер направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с правовыми нормами, обладающего аналитическими навыками в сфере юриспруденции.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре правовых норм, предусматривает исследование существующих и разработку методов и технологий разработки и реализации правовых норм; обоснование и оценку обеспечения законности и правопорядка в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр

3.4. Объем образовательной программы

Объём образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объём образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.5. Форма обучения

Очная

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет **4 года**.

3.7. Язык реализации образовательной программы:

государственный язык Российской Федерации (русский язык).

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять поиск,	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи

мышление	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения
		УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах
		УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта
		УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия
		УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем
		УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)
		УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей
		УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп

	этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели
		УК-6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста
		УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности
		УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов
		УК-9.2. Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей
		УК-9.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции
Экономическая культура, в том	УК-10. Способен принимать	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в

числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономике
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией
		УК-11.2. Анализирует факторы формирования экстремистского и коррупционного поведения
		УК-11.3. Выбирает инструменты и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Выявляет основные закономерности развития права в исторической ретроспективе
		ОПК-1.2. Систематизирует основные закономерности функционирования современного права
		ОПК-1.3. Понимает основные тенденции развития права
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. определяет круг задач в рамках поставленной цели
		ОПК-2.2. анализирует нормы материального и процессуального права, подлежащих применению в конкретной ситуации
		ОПК-2.3. предлагает способы решения конкретной задачи с использованием норм материального и процессуального права
		ОПК-2.4. применяет нормы материального и процессуального права для решения конкретной задачи в профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. определяет круг нормативной и фактической информации, необходимой для проведения экспертизы в рамках поставленной цели
		ОПК-3.2. осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения

		экспертизы ОПК-3.3. осуществляет правовую экспертизу документов правового характера
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. определяет способы и виды толкования норм права
		ОПК-4.2. использует способы толкования норм права при решении конкретной задачи
		ОПК-4.3. осуществляет профессиональное толкование нормы права в сравнительной взаимосвязи норм внутригосударственного и международного права
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. понимает основные правила и принципы создания текстов профессиональной направленности
		ОПК-5.2. оценивает правильность использования юридической терминологии
		ОПК-5.3. корректно и единообразно использует профессиональную лексику при решении конкретных профессиональных задач
		ОПК-5.4. оформляет принятое решение по юридическому делу
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. анализирует действующее законодательство
		ОПК-6.2. разрабатывает концепции будущих нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.3. использует юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.4. проектирует нормативные правовые акты (в том числе внесение изменений в нормативно-правовые акты) и иные юридические документы
		ОПК-6.5. проводит мониторинг правоприменительной практики
		ОПК-6.6. анализирует практику применения нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. понимает специфику избранной профессиональной деятельности, этические нормы поведения юриста
		ОПК-7.2. использует антикоррупционные стандарты в профессиональной деятельности
		ОПК-7.3. даёт оценку коррупционному поведению
		ОПК-7.4. применяет нормы профессиональной этики на практике
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с	ОПК-8.1. понимает специфику различных программных пакетов и информационных систем в профессиональной области
		ОПК-8.2. систематизирует и организует хранение правовой информации, полученной из разных источников
		ОПК-8.3. решает профессиональные задачи с учётом требований информационной безопасности

	применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы ОПК-9.2. Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3. Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка ; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	Нормотворческий процесс, сфера реализации правовых норм; правоохранительная деятельность и иные виды деятельности по обеспечению законности и правопорядка; консультационная, экспертная деятельность и иные формы оказания правовой помощи физическим юридическим лицам	ПК-1 Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих их созданию условий для проявления коррупции	ПК-1.1 Определяет область нормативного регулирования, требующую участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	
			ПК-1.2 Понимает основные правила и порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, требования к эксперту и экспертной деятельности	
			ПК-1.3 Анализирует проекты правовых норм на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
		ПК-2 Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-2.1 Демонстрирует понимание целей, задач, видов и способов толкования нормативно-правовых актов, проблем толкования	
			ПК-2.2 Использует правила толкования НПА в конкретных сферах юридической деятельности	

			ПК-2.3 Осуществляет профессиональное толкование норм права на основе системного подхода
	ПК-3 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-3.1	Понимает основные правила и принципы дачи юридических заключений и консультаций
		ПК-3.2	Оценивает правильность выбора и применения нормативно-правовых актов при решении конкретных профессиональных задач
		ПК-3.3	Использует профессиональную лексику и юридическую технику при консультировании и даче заключений.
	ПК-4 Способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров	ПК-4.1	Анализирует и понимает действующие нормы, регламентирующие процессуальный и претензионный порядок разрешения гражданско-правовых споров
		ПК-4.2	Использует системные знания в области процессуальных дисциплин для разрешения частноправовых задач
		ПК-4.3	Осуществляет ведение досудебной работы в профессиональной деятельности

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части устанавливается ФГОС ВО.

При проектировании учебного плана использована модульная структура.

Учебный план и распределение компетенций представлены в Приложении 2 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 3).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

правоприменительная практика;

преддипломная практика.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся.

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Обязательная часть

Модуль «Мировоззренческий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля «История России», «Философия», «Логика», «Основы дефектологии», «Экономика и предпринимательство», «Социально-политические особенности современного общества», «Основы российской государственности» является широко распространенным в мировой практике способом формирования самосознания профессионалов в области юриспруденция. Назначение модуля состоит в том, чтобы ввести студентов в круг философско-антропологических, социально-исторических, этико-культурных, проблем современности, познакомить их с достижениями в познании закономерностей бытия человека и общества, заложить принципы критического мышления.

Дисциплины модуля нацелены на углубление гуманитарной составляющей обучения посредством формирования у обучающихся общегражданской российской идентичности, исторического сознания, представления о стране и человеке как созидательном начале государственности.

Модуль формирует у студента способность к анализу и решению социально и личностно значимых проблем, готовность занимать активную гражданскую позицию. Дисциплины модуля направлены на развитие предпринимательского и проектного мышления, а также на получение навыков анализа и описания процесса и результатов бизнес-проектирования, представления результатов исследования и проектирование дальнейших мероприятий по реализации стартап-проектов для решения задач в профессиональной сфере.

В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов социально-гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-5, УК-9, УК-10.

Общая трудоёмкость модуля 16 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Коммуникативный»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Иностранный язык», «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Русский язык и культура речи») ориентирован на формирование и развитие компетенций, направленных на решение профессиональных задач, связанных межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. Назначение модуля состоит в том, чтобы подготовить студентов к различным видам профессиональных коммуникаций. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов профессиональной коммуникативной активности при решении социальных и профессиональных задач.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-3; УК-4; ОПК-5; ОПК-9

Общая трудоёмкость модуля 13 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Здоровьесберегающий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт», «Основы военной подготовки») связано с формированием культуры безопасного и здорового образа жизни у обучающихся. Сущность и содержание дисциплин данного модуля раскрывает особенности применения разнообразных средств безопасности, сохранения и укрепления собственного здоровья. Особое внимание в модуле уделяется формированию навыков безопасного поведения и культуры безопасности человека, саморазвитию средствами и методами физического воспитания и укреплению здоровья для достижения должного уровня физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-6. УК-7; УК-8

Общая трудоёмкость модуля 4 з.е.

Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

При изучении дисциплины «Физическая культура и спорт» применяются здоровьесберегающие технологии, включающие стимулирующие, защитно-профилактические, компенсаторно-нейтрализующие, информационно-обучающие технологии, а также широкий спектр игровых технологий.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Введение в информационные технологии»

Краткая характеристика модуля

Дисциплины модуля («Основы информационных технологий», «Информационные технологии в юридической деятельности») знакомят студентов с теоретическими и методологическими основами современных информационных систем. В рамках изучения модуля у обучающихся формируются теоретические знания и практические навыки по инструментальным средствам программного обеспечения. Студенты изучают на практических и лабораторных занятиях виды информационных технологий.

В процессе изучения модуля у студентов формируется представление об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем. В результате изучения модуля студенты смогут ориентироваться в различных видах информационных технологий и систем, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем.

Практическая подготовка при реализации модуля организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:
УК-4; ОПК-9, ОПК-8.

Общая трудоёмкость модуля 6 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются информационно-коммуникационные технологии, технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Основы информационных технологий» - экзамен; по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» - зачет.

Форма промежуточной аттестации в целом по модулю не предусмотрена.

Модуль «Общепрофессиональный»

Краткая характеристика модуля

Модуль «Общепрофессиональный» состоит из дисциплин юридической направленности: «Введение в специальность», «Основы научных исследований», «Правоохранительные органы», «Профессиональная этика юриста», «Юридическая психология», «Римское право», «Документоведение в юриспруденции», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Предпринимательское право», «Международное право», «Международное частное право», «Криминалистика», «Криминология», «Право социального обеспечения», «Семейное право», «Муниципальное право», «Жилищное право», «Информационное право», «Адвокатура», «Прокурорский надзор», «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов», «Административное судопроизводство».

Подготовка по юридическим дисциплинам модуля направлена на содействие развитию профессиональной компетентности будущих юристов посредством освоения знаний в области юриспруденции, формирования умений и навыков использования приобретенного знания для решения задач, возникающих в процессе различных видов профессиональной деятельности. Модуль является необходимой базовой частью подготовки бакалавра юридического образования, обеспечивая формирование понимания общих теоретических основ юриспруденции, нормативно-правовых требований к профессии юриста, готовности будущего бакалавра к юридической деятельности.

Изучение дисциплин модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9.

Общая трудоёмкость модуля 150 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и

др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Модуль «Гражданско-правовой»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины: «Банкротство», «Защита прав потребителей», «Наследственное право», «Нотариат», «Право интеллектуальной собственности», «Корпоративное право».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): Б1.В.01.ДВ.01 «Коммерческое право» и «Расчетные и кредитные обязательства»; Б1.В.01.ДВ.02 «Исполнительное производство» и «Правовое регулирование оценочной деятельности»; Б1.В.01.ДВ.03 «Ценные бумаги» и «Патентование»; Б1.В.01.ДВ.04 «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском и арбитражном процессе» и «Страховое право».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы юридических наук. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями по гражданско-правовой специализации юриста. Данные знания являются основой для понимания обучающимися закономерностей гражданско-правового регулирования общественных отношений.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

Общая трудоёмкость модуля 24 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

«Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей):

«Общая физическая подготовка» и «Спортивные игры».

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин осуществляется в объёме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в зачетные единицы и не включаются в объём программы бакалавриата.

При освоении элективных дисциплин по физической культуре и спорту применяются здоровьесберегающие технологии, включающие стимулирующие, защитно-профилактические, компенсаторно-нейтрализующие, информационно-обучающие технологии, а также широкий спектр игровых технологий.

Изучение дисциплин по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей) направлено на освоение следующих компетенций: УК-6.1; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма», «Современные проблемы теории государства и права».

Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Изучение данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:
УК-1; УК-8, УК-5; ОПК-1.

Общая трудоёмкость факультативных дисциплин 1 з.е.

Блок 2 «Практика»

В процессе реализации программы практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

Наименование и краткое содержание практики	Компетенции	Объём, з.е.
Обязательная часть		
Типы учебной практики		
<p><u>Ознакомительная практика</u> Целью практики является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности путём включения студента в юридическую деятельность. Задачи учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения; 2) развитие навыков ведения самостоятельной работы при решении поставленных базовым руководителем задач; 3) расширение профессионального кругозора; 4) знакомство с правилами составления юридических документов; 5) наблюдение за проведением правовой экспертизы документов. <p>Практика проводится на базе Управления мировой юстиции Брянской области, Управления Федеральной службы судебных приставов по Брянской области на 2-м курсе обучения (4 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p>	<p>УК-2.3; УК-2.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.4</p>	3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Типы производственной практики		
<p><u>Правоприменительная практика</u> Цели практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление, углубление и обогащение, знаний полученных при изучении дисциплин профессионального цикла; – приобретение навыков практической деятельности в области юриспруденции; – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции путём включения студента в реальную 	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.4; ПК-1.3, ПК-2.2; ПК-3.2</p>	12

<p>практическую деятельность правоохранительных органов</p> <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выработка умений по использованию полученных знаний при решении профессиональных задач; – формирование способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; – получение навыков правоприменительной деятельности; <p>Практика проводится на базе судов Брянской области, адвокатских объединений, нотариальных контор, юридических отделов на предприятиях и организациях на 3-м курсе обучения (6 семестр) и 4-м курсе обучения (7 семестр).</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p>		
<p><u>Преддипломная практика</u></p> <p>Цели практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение выпускной квалификационной работы <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление навыков работы с нормативными документами; – повышение навыков применения различных методов научного исследования; – формулирование положений, выносимых на защиту; – оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями, утвержденными кафедрой гражданско-правовых дисциплин; – осуществление сбора материалов судебной практики для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной тематикой. – прохождение предзащиты выпускной квалификационной работы на кафедре гражданско-правовых дисциплин <p>Практика проводится на базе кафедры гражданско-правовых дисциплин, кабинета информационных технологий, читального зала библиотеки на 4-м курсе обучения (8 семестр).</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p>	<p>УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; ПК-4.2</p>	<p>3</p>

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 6).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые

задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения (знания, умения, навыки) по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Критерии оценивания сформированности компетенции или её части на каждом этапе в процессе реализации учебных дисциплин (модулей)/практик Университет разрабатывает самостоятельно (см. ФОС учебной дисциплины (модуля)/практики).

Индикаторы компетенции (результаты обучения)	Шкала уровня сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объёме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но некоторые с недочётами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объёме без недочётов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочётами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочётами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению

				нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Формы ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	УК-3, УК-4, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11; ОПК-1, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	УК-1, УК-2, УК-5, УК-6; ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8; ОПК-9; ПК-2, ПК-3, ПК-4

Объём блока: 9 з.е.

Программа ГИА включает:

- программу государственного экзамена: примерный перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы;

- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе следующих принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, педагогической теории и практики, методики обучения по профилю подготовки; согласованности содержания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО; учета специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания государственного экзамена. Государственный экзамен включает в себя решение профессионально-ориентированных задач на базе общепрофессионального и гражданско-правового модулей.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем в сфере юриспруденции; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 7) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории БГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт БГУ <https://brgu.ru/>; электронная система обучения БГУ <https://eso-brgu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения БГУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и

квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе учебных кабинетов, учебного зала судебных заседаний, а также специализированных аудиторий для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

№ п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Офисное программное обеспечение Onlyoffice (свободная лицензия).
2.	Программное обеспечение Microsoft Windows Server 2008/2012 (/R2), Windows Server 2012 CAL 60 ед. (Academic Open License: 62989393) № 031 от 26 декабря 2013г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)
3.	Программное обеспечение Microsoft Office 365A3 для образовательных учреждений
4.	Kaspersky Endpoint security для нужд ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского» (срок действия лицензии на ПО 1 год)
5.	Программное обеспечение GNU Image Manipulation Program «GIMP» (растровый графический редактор) (свободная лицензия)
6.	Программное обеспечение Krita (растровый графический редактор) (свободная лицензия)
7.	Программное обеспечение Inkscape (векторный графический редактор) (свободная лицензия)
8.	Программное обеспечение DaVinci Resolve (редактор видео) (свободная лицензия)
9.	Программное обеспечение Blender (трёхмерная компьютерная графика) (свободная лицензия)
10.	Операционная система Ubuntu (свободная лицензия)
11.	Программное обеспечение MySQL (управление базами данных) (свободная лицензия)
12.	Программное обеспечение для интерактивных досок OpenBoard (свободная лицензия)

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину

(модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Наименование ЭБС	Дата заключения договора	Дата окончания договора	Предметные области знаний, на которые действует договор (указать, при условии ограниченного доступа)
«Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru Базовая коллекция	№8/ЕП от 15.11.2022	15.11.2023	Все направления
ЭБС «Юрайт» Полная коллекция biblio-online.ru (старая версия сайта) новая версия сайта urait.ru	№ 1-ЕП 22.03.2023	22.03.2024	Для всех направлений и уровней подготовки. Переиздания классических трудов 19-20 вв. Художественные текст (на английском), Литературоведение, История, Музыка, Языкознание, История права, Художественные произведения (на русском языке)
ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com Основная коллекция	№ 2/ЕП от 14.04.2023	14.04.2024	С 2021 года подписана основная коллекция
Электронные базы данных «East View» (ИВИС) https://dlib.eastview.com/browse с 01.01.2022 ссылка изменилась на http://eivis.ru	Договор №6/ЕП от 13.12.2021	01.04.2022	Периодические издания в электронном виде Доступны архивы
Электронная библиотека «Grebennikon»	Договору № 22/ИА/2023 от 30.03.2023	30.03.2024	Для Финансово-экономического факультета+Реклама и связи с общественностью

ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Правообладатель предоставил доступ на безвозмездной основе Polpred.com https://polpred.com с 2015 года до 2018 года на безвозмездной основе по соглашениям без дат, с 2018 года с датой заключения соглашения	15.10.2022	15.10.2023	Политика, Юриспруденция, Экономика, Экология, Таможенное дело, Журналистика, Информационные технологии, Наука, Образование, Культура, Спорт. (обзор СМИ)
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор о сотрудничестве 11.01.2023	10.01.2024	Все направления
ЭБС «Book on Lime» https://bookonline.ru	Лицензионный договор от 10.08.2018 г. безвозмездно	Бессрочно	География, Химия, Иностранные языки, методика преподавания технологии, Физика, Социология, Журналистика, Филология, Экономика, История (доступ к PDF-версиям книг)
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) https://нэб.рф	Договор №101 /НЭБ/0603-П от 31.07.2019	30.07.2024	Доступ в электронном читальном зале и читальных залах корпусов
ЭБС «Юрайт» Полная коллекция biblio-online.ru (старая версия сайта) новая версия сайта urait.ru	№ 1/ЕП 22.03.2022	22.03.2024	Для всех направлений и уровней подготовки. В том числе: Переиздания классических трудов 19-20 вв. Художественные текст (на английском), Литературоведение, История, Музыка, Языкознание, История права, Художественные произведения (на русском языке)

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 100 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 8 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 68 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Руководитель образовательной программы – Тверитинова Ольга Георгиевна, к.ю.н., доцент, заведующая кафедрой кафедры гражданско-правовых дисциплин.

Выпускающая кафедра: «Кафедра гражданско-правовых дисциплин» (заведующий кафедрой – Тверитинова Ольга Георгиевна, к.ю.н., доцент).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере гражданско-правовых дисциплин - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам гражданского права и гражданского процесса.

Среди них:

Шушканов Павел Александрович, к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин, автор учебного пособия по гражданскому процессу.

Азаров Дмитрий Васильевич, к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин, судья в отставке.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых МИНОБРНАУКИ РОССИИ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата

в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.5.5. В процессе оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе Университет ориентируется на общие критерии, утвержденные Минобрнауки России:

1). Открытость и доступность информации о деятельности университета по основной профессиональной образовательной программе.

2). Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3). Доступность услуг для инвалидов (оборудование помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими).

4). Доброжелательность, вежливость работников Университета.

5). Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на юридическом факультете является формирование всесторонней и гармонично развитой личности, которая высоко ценит идеальные свободы, демократию, гуманизм, справедливость, имеет научные взгляды на окружающий мир, обладающего качествами и свойствами востребованными в современных условиях, способного ставить и достигать лично значимые цели, способствующие развитию экономики страны.

Деятельность по организации социальной, внеучебной и воспитательной работы на юридическом факультете осуществляется деканатом, кафедрами, профсоюзным комитетом студентов, студенческими советами факультета и общежития, старостатом. В целях совершенствования воспитательной работы на факультете существует должность заместителя декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, назначены кураторы академических групп.

Воспитательная работа на факультете проводится на основе концепции воспитательной работы и комплексной программы воспитательной работы БГУ имени академика И.Г. Петровского, разработанных в университете с учетом современных требований создания оптимальной социокультурной среды, способствующей формированию у студентов социальных и коммуникативных навыков, норм и ценностей личностной и профессиональной культуры.

Воспитательная работа на факультете регулируется локальными актами: Уставом университета, Концепцией и программой воспитательной работы университета, Положением о юридическом факультете, Правилами внутреннего распорядка университета, Положением о студенческом совете, Положением о старостате и др.

Воспитание на факультете строится на основе органического единства учебного и воспитательного процесса. В связи с этим воспитательный процесс делится на два блока: воспитание в процессе обучения и воспитание во внеучебное время.

Главными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на юридическом факультете являются:

1) сохранение, развитие и приумножение традиций факультета и университета, направленное на внедрение корпоративной культуры, содействие в социальной адаптации выпускников к требованиям рынка.

- 2) формирование и развитие системы гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, направленной на усвоение норм права, осознание ответственности за благополучие своей страны, становление активной жизненной позиции.
- 3) формирование постоянно действующей информационной и просветительно-образовательной системы, способствующей повышению эффективности воспитательной работы (оформление стендов факультета, выпуск факультетской газеты, систематическое обновление на сайте БГУ информации о проведении культурно-массовых мероприятий)
- 4) формирование компетенций в области трудовой деятельности, формирующих творческий подход, волю к труду и самосовершенствованию в избранной специальности, приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества.
- 5) развитие системы студенческого самоуправления, содействие формированию интересов студентов факультета, ориентации на успех, на лидерство, карьерное поведение, принятия решения, организации общественно и лично значимых дел.
- 6) осуществление деятельности по адаптации студентов к внутривузовскому укладу и распорядку жизни факультета и университета в целом, профилактика асоциальных явлений.
- 7) пропаганда здорового образа жизни, нацеленное на организацию и участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях, усвоение навыков и принципов здорового образа жизни.
- 8) введение системы мотивации и форм поощрения за достижения в учебной и внеучебной работе: благодарности, грамоты, именные стипендии.
- 9) расширение сотрудничества факультета с органами государственной власти и местного самоуправления, а также правоохранительными органами.

Информационное обеспечение студентов является неотъемлемой частью успешной и эффективной организации внеучебной воспитательной работы. На факультете создано единое информационное пространство, принципами которого являются:

- заинтересованность студентов, сотрудников и преподавателей в подаче и получении информации;
- формирование собственных средств массовой информации;
- формирование у студентов культуры восприятия информации;
- доступность информации, использование новых информационных технологий для информирования студентов в реальном режиме времени.

Для успешной реализации данных принципов используются следующие формы и методы:

- сайт университета, на котором размещены план мероприятий университета, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, а также основные документы и новости по воспитательной и внеучебной работе;
- социальные сети «Одноклассники», «Вконтакте»;
- информационные ресурсы локальной сети факультета (правовые системы, методические разработки профессорско-преподавательского состава);
- для первокурсников проводится презентация внеучебной деятельности с участием студенческого актива.

Важнейшим звеном функционирования воспитательной работы на факультете являются кураторы, которые назначаются распоряжением декана по факультету из числа преподавателей и студентов старших курсов во всех группах 1 курса и из числа администрации факультета – на каждый курс последующих годов обучения. Кураторы помогают студентам приобщиться к новому коллективу, адаптироваться к новой системе обучения, доводят до сведения студентов их права и обязанности, знакомят с историей и традициями университета и факультета, нормативно-правовой базой, обеспечивают постоянную связь студентов с деканатом, помогающим оперативно решать вопросы обучения и воспитания, проблемы психологического характера, помогают проживающим в общежитии выработать стиль новой жизни, определить распорядок дня, а иногда – и круг общения.

Внеучебная работа на юридическом факультете реализуется через участие студентов в общеуниверситетских мероприятиях; культурно-воспитательных мероприятиях факультета; в процессе деятельности объединений по интересам студентов; в ходе формирования и работы

органов студенческого самоуправления; при работе со студентами в общежитии, а также при проведении внеучебных мероприятий профессиональной направленности.

На факультете создана система мероприятий, направленных на повышение политической и правовой культуры студентов и профилактику правонарушений среди студентов, алкогольной и наркотической зависимости, противодействие идеологии экстремизма, терроризма и коррупции:

- 1) участие студентов в деятельности оперативного отряда по поддержанию и охране общественного порядка на территории студенческого городка и на мероприятиях, проходящих в университете и городе; в поисковых мероприятиях пропавших людей;
- 2) участие в оперативно-розыскных мероприятиях МВД, прокуратуры, ФСБ, УНК УМВД РФ, Следственного комитета РФ,
- 3) ежегодные научно-практические конференции по уголовному праву и криминалистике, избирательному праву и избирательному процессу, гражданскому и корпоративному праву, круглые столы, конкурсы, встречи с ведущими юристами Брянской области, практическими работниками и потенциальными работодателями;
- 4) участие в мероприятиях, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- 5) участие в мероприятиях антикоррупционной направленности;
- 6) участие в мероприятиях, направленных на профилактику алкогольной и наркотической зависимости, в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Студенты факультета участвуют в мероприятиях гражданско-патриотического воспитания студенческой молодёжи:

- участие в районных, городских и областных мероприятиях, посвященных праздничным датам (в Параде Поколений, посвященном освобождению Брянщины от немецко-фашистских захватчиков; в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Народного Единства; Параде Поколений, посвященном Дню Победы в Великой Отечественной войне; Торжественных мероприятиях, посвященных празднованию Дня России; мероприятиях, посвященных празднованию Дня партизан и подпольщиков)

- участие в городских акциях «Зажги свечу», «День памяти жертв Чернобыля», «День весны и труда», «Никто не забыт, ничто не забыто», «День единения Крыма с Россией»

- участие в молодежных благотворительных акциях «Неделя добрых дел», «Подари жизнь», «Сдай кровь – спаси жизнь», «Подари улыбку»

- участие в акциях, организованных благотворительными фондами «Добрый журавлик», «Ванечка»

- организация и проведение мероприятий в реабилитационном центре «Наши дети», в воспитательной колонии УФСИН Брянской области

- посещение и организация праздников в детских приютах г. Брянска, п. Суземка, Жуковка, Глинищево.

В направление духовно-нравственного и культурно-эстетического воспитания студенты ежегодно принимают участие в: праздничном мероприятии (квест) «Посвящение в студенты», «Тропа первокурсника», конкурс Первокурсника, «Лучшая пара БГУ», ледовое шоу «Татьянин день», «Универвидение», «Мисс юрфак», «Краса БГУ», литературный фестиваль «Мы придем к Вам сквозь время», «Ради жизни на Земле», «Живи и пой», квест-игра «Молодым хранить память», Студенческая весна, Кибер-спортивный турнир, Кубок профкома по киберспорту, «Великолепная пятерка», «Профорг года», «Студенческий лидер».

Направление спортивно-оздоровительного воспитания реализуется посредством системы мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья студентов, популяризацию спорта и здорового образа жизни:

- Кубок Первокурсника,
- Спартакиада БГУ,
- Осенний кросс,
- Лыжня России,
- День здоровья,
- участие в мероприятиях проекта «БГУ – территория здоровья»,

- мониторинг состояния здоровья студентов, участие в диспансеризации в поликлиниках города, обследовании в Центре здоровья, физдиспансере, диагностическом центре Брянской области, вакцинация студентов.

Для активизации внеучебной работы на факультете проводятся конкурсы «Лучший куратор академической группы», «Образцовая комната в общежитии», «18 лучших студента юриста», конкурс на лучшее эссе о юридическом факультете, фотоконкурс «Мир глазами юриста», художественный конкурс «Юристы рисуют», конкурс плакатов «Цветы зла», конкурс на лучшее оформление кухни в общежитии.

Для активного вовлечения студентов во внеучебную деятельность, развития лидерских качеств, воспитания гармонично развитой личности и создания корпоративного духа на юридическом факультете эффективно работают студенческие общественные организации:

- 1) старостат, который объединяет старост групп (18 человек), с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия профессорско-преподавательского и студенческого коллективов, контролирует учебный процесс и оформление текущей учебной документации;
- 2) студенческий совет факультета, основной целью которого является организация студенческого самоуправления на факультете совместно с профбюро студентов и другими общественными организациями, а также повышение корпоративной культуры студенчества и вуза в целом. Основные задачи студсовета:
 - реализация инициатив студентов, продвижение их идей и проектов, помощь студентам в реализации их творческого, организаторского и научного потенциала;
 - повышение культурного уровня студентов;
 - содействие внедрению прогрессивных технологий, форм и методов обучения студентов.
- студенческое профсоюзное бюро, основными направлениями деятельности которого являются:
 - консультации;
 - путевки в санаторий профилакторий университета и на санаторно-курортное лечение и отдых в летний период;
 - материальная помощь студентам;
 - содействие в трудоустройстве;
 - организация культурно-массовых мероприятий;
 - организация спортивно-оздоровительной работы;
 - решение социальных проблем студентов;
 - контроль за соблюдением законодательства об образовании на факультете;
 - налаживание единого информационного пространства;
 - содействие в укреплении студенческого самоуправления на факультете и в общежитиях.
- 3) студенческое научное сообщество, которое объединяет на добровольных началах 20 студентов факультета, активно участвующих в научно-организационной и исследовательской работе.
- 4) центр правовой помощи, который оказывает бесплатную юридическую консультацию по всем отраслям права студентами старших курсов и магистрантами под руководством ведущих преподавателей факультета и практикующих юристов.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

**Локальные нормативные акты по основным вопросам
организации и осуществления образовательной деятельности**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).

2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108).

3. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

6. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

7. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 01.09.2020г. №96, от 08.04.2022 г. №55).

8. Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

10. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы

магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 28.02.2019г. №21, от 08.04.2022 г. №55).

11. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

12. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

13. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

14. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

15. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767, от 05.09.2017 г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

17. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

18. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

19. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

20. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

21. Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

22. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

23. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

24. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

25. Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

26. Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

27. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 01.09.2020г. №96, от 08.04.2022 г. №55).

28. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и

(или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

29. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

30. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

31. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

32. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

33. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

34. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

35. Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

36. Положение об электронной системе обучения ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

37. Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

38. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (приказ БГУ от 21.08.2017 №1175 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 29.03.2024г. №37).

39. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета

Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

40. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

41. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

42. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

43. Положение о цифровом индивидуальном электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

44. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №47).

45. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

46. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

47. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

РЕЦЕНЗИЯ

На Основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, направленность программы (профиль) - гражданско-правовой

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 07 сентября 2020 года. Сроки, трудоемкость освоения и структура ОПОП полностью соответствуют установленным требованиям.

Формируемые компетенции нашли своё отражение в учебных программах дисциплин, программах практики и программе государственной итоговой аттестации.

Перечень дисциплин образовательной программы способствует формированию профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых юристу, специализирующемуся в гражданско-правовой сфере.

Для обеспечения проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся юридический факультет БГУ обладает необходимой материально-технической базой.

Реализация образовательной программы обеспечивается научно педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

В качестве государственной итоговой аттестации программа предусматривает сдачу государственного экзамена по гражданскому праву и гражданскому процессу, защиту выпускной квалификационной работы.

Предлагаемая тематика выпускных квалификационных работ отражает наиболее актуальные проблемы современной цивилистической науки и правоприменительной практики.

В целом реализуемая Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, направленность программы (профиль) гражданско-правовой соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и требованиям практики.

**Председатель Арбитражного суда
Брянской области**

Е.И. Егоров



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Разработана:

Руководитель ОПОП _____ (А.Н. Горбачев)
(подпись)

«03» апреля 2024 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой гражданско-правовых дисциплин

к рассмотрению учёным советом юридического факультета
протокол № 7 от «03» апреля 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (О.Г. Тверитинова)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом юридического факультета к рассмотрению учёным советом университета

протокол №4 от «11» апреля 2024 г.

Врио декана юридического факультета _____ (О.В. Бабич)
(подпись)

«11» апреля 2024 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики,
истории и права _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«11» апреля 2024 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА
УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол №5 от «25» апреля 2024 г.