

Аннотации дисциплин

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – Юриспруденция
(код, наименование)

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) Гражданско – правовой
(наименование)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Философия

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается:

- в развитии у обучающихся личностных качеств и формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;
- в формировании у студентов понимания сущности и специфики философии как способе познания и духовного освоения мира, её месте в жизни человека и общества, выработке навыков философского мышления, способности философского анализа мировоззренческих проблем.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- овладение знанием об основных разделах современной философии, философских проблемах и методах их исследования;
- усвоение базовых принципов и приемов философского познания;
- введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;
- выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами;
- развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Философия» входит в базовую часть Блока Б1.Б.1 и изучается в первом семестре. Преподавание философии опирается на базовое знание студентами основных школьных курсов обществознания, естествознания, мировой и отечественной истории.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Философия направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- объект и предмет философии, функции философского знания;
- общую структуру философии, ее традиционные и новые области;
- соотношение философии и других форм познания;
- основные философские принципы, законы, категории;

- основные историко-философские эпохи, их особенности и содержание;
- виднейших представителей зарубежной и отечественной философии;
- принципы, связи и законы бытия, формы его проявления;
- основные картины мира (философская, религиозная, научная и иные);
- место и роль человека в мироздании;
- сущность человека, смысл его жизни и призвание;
- функции человеческого сознания и самосознания, формы познания.
- роль и значение научного знания в жизни человека и общества;
- специфику общества, его структуру, формы общественной жизни;
- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;
- мировоззренческие и методологические основы юридического мышления.

УМЕТЬ:

- понимать место и роль философского знания в своей жизни;
- ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания перспективах развития цивилизации;
- ставить философские вопросы и осмысливать их, иметь свое мнение;
- применять философские принципы и законы;
- анализировать актуальные проблемы общественной жизни;
- размышлять о своем призвании, предназначении в мире;
- связывать философию со своей будущей профессией;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с оригинальными и иными философскими текстами;
- принципами и приемами философского познания;
- философскими категориями для осмысления социальных явлений;
- приемами дискуссии и иными способами выражения своей точки зрения;
- навыками аргументации, обоснования своей точки зрения;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	<p>Философия, ее предмет и место в культуре.</p> <p>Философия как особая область духовной деятельности человека</p>	<p>Понятие мировоззрения и его исторические типы философия и мировоззрение. Особенности философского мировоззрения.</p> <p>Значение философии в жизни человека и общества.</p> <p>Предмет философии, ее объект как науки. Исторические и современные представления о предмете философии.</p> <p>Структура философского знания.</p> <p>Основные функции философии.</p> <p>Категории и законы философии. Основной вопрос философии. Материализм и идеализм. Диалектика и физика.</p> <p>Основные разделы философии. Философия и частные науки. Роль философии в познании человеком мира.</p>
II	<p>История зарубежной и отечественной философии.</p> <p>Философия древнего мира.</p>	<p>Понятие истории философии. История возникновения и развития философии.</p> <p>Философия Древней Индии и Древнего Китая, их особенности.</p> <p>Философия Древней Греция, её характеристика и особенности.</p> <p>Учения Платона и Аристотеля.</p>
III	<p>История зарубежной и отечественной философии.</p> <p>Средневековая философия и</p>	<p>Средневековая философия: общая характеристика периодов патристики и схоластики.</p> <p>Теоцентризм как особенность средневековой философии.</p> <p>Учение Фомы Аквинского.</p>

	философия эпохи Возрождения.	Специфика и характеристика эпохи Возрождения. Гуманизм, антропоцентризм. Пантеизм и деизм.
IV	История зарубежной и отечественной философии. Развитие европейской классической философии в XVII - XVIII вв.	Европейская философия XVII–XVIII вв.: проблема научного метода (Ф. Бэкон, Р. Декарт). Социально-философские учения Т.Гоббса и Д.Локка. Б.Спиноза и Г.Лейбниц. Французский материализм и английский субъективный идеализм.
V	История зарубежной и отечественной философии. Развитие европейской классической философии в XVII - XVIII вв.	Немецкая классическая философия, её роль в развитии духовной культуры (И.Кант, Г. Гегель, И. Фихте, Ф. Шеллинг). Основные идеи и особенности философии марксизма, его современные оценки. Рационализм и иррационализм в западной философии XIX–XX вв. (экзистенциализм, фрейдизм, неопрейдизм, позитивизм, неопозитивизм, постпозитивизм, современная религиозная философия).
VI	История зарубежной и отечественной философии. Развитие русской философии в XI - XX вв.	Основные черты отечественной философской мысли, этапы её становления и развития. Основные идеи представителей русской философии (западники, славянофилы, почвенники, В.С. Соловьёв, Н.А. Бердяев, представители русского космизма и др.).
VII	Философская онтология. Философская концепция бытия и место в ней человека.	Понятие бытия, его философский смысл и значение. Развитие представлений о бытии в истории философии. Концепции бытия. Основные формы бытия, их особенности и диалектика. Пространство и время как атрибуты бытия. Детерминизм и индетерминизм. Научные, философские и религиозные картины мира. Проблема субстанции в философии. Монизм, дуализм, плюрализм. Философская концепция материи. Свойства, виды и атрибуты материи. Формы движения материи. Проблема возникновения Вселенной, происхождения жизни и человека.
VIII	Философская онтология. Диалектика как теория развития бытия.	Диалектика как теория развития. Идея единства и развития сущего в истории философии. Объективная и субъективная диалектика. Основные принципы диалектики. Законы и категории диалектики. Альтернативы диалектики. Диалектика и метафизика.
IX	Философия о сознании и познании мира. Проблема сознания в философии и науке.	Проблема сознания в философии. Сознание и бытие. Знание, сознание, самосознание. Природа мышления. Сознание, мышление, язык. Проблема идеального. Сознательное и бессознательное. Творческая природа сознания, его особая роль в жизни человека и общества. Нейрофизиологические основы сознания, его общественно-историческая природа. Понятия общественного и индивидуального сознания. Философские аспекты проблемы искусственного интеллекта.
X	Философия о сознании и познании мира. Проблема познания в философии.	Основные подходы в решении вопроса о познаваемости мира. Структура познавательной деятельности. Основные уровни и формы познания. Проблема истины в философии и частных науках. Многообразие форм познания и типы рациональности. Действительность, мышление, логика и язык.

XI	Философские проблемы научного познания. Научное и вненаучное познание.	<p>Многообразие форм познавательной деятельности человека. Научное и вненаучное знание.</p> <p>Наука как познавательная деятельность, как социальный институт, как особая сфера культуры (система знаний). Характерные черты и особенности, сущность, цели и социальные функции научного познания. Критерии научности.</p> <p>Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.</p> <p>Научная картина мира как результат и идеал познания, её мировоззренческое и методологическое значение.</p>
XII	Социальная философия. Основы социально-философского анализа общества.	<p>Специфика изучения общества в философии. Общество и его структура.</p> <p>Сферы общественной жизни. Общество как многоуровневая система. Сферы общественной жизни.</p> <p>Понятия духовной жизни, общественного сознания. Структура, функции и закономерности развития общественного сознания. Основные формы общественного сознания, их особенности.</p> <p>Мораль, справедливость, право, нравственные, эстетические и религиозные ценности.</p>
XIII	Социальная философия. Человек и общество. Проблемы развития общества.	<p>Человек в системе социальных связей.</p> <p>Человек и исторический процесс. Основные теоретические модели общества.</p> <p>Специфика социальной формы движения материи.</p> <p>Люди как субъекты истории. Личность и массы, свобода и необходимость.</p> <p>Философские концепции исторического процесса. Формационный и цивилизационный подходы к обществу.</p>
XIV	Социальная философия. Глобальные проблемы человечества и будущее цивилизации.	<p>Содержание современных процессов глобализации. Возникновение и сущность, классификация и общая характеристика глобальных проблем, возможные стратегии и способы их решения.</p> <p>Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего. Концепции коэволюции, «нулевого роста», ноосферы</p>
XV	Философская антропология. Проблема человека в философии.	<p>Предмет философской антропологии, её место и роль в структуре философского знания.</p> <p>Проблема природы и сущности человека, его происхождения.</p> <p>Человек, общество, культура.</p> <p>Деятельность – способ существования человека.</p> <p>Свобода и ответственность человека.</p> <p>Понятие и природа ценностей, их роль в жизни человека и общества. Кризис природы человека. Пути выживания человечества («новый гуманизм», «человеческая революция»).</p>
XVI	Философские проблемы в области профессиональной деятельности. Проблемы социально-гуманитарного познания.	<p>Проблема зависимости социально-гуманитарных наук от социального контекста: подходы классической, неклассической и постнеклассической науки.</p> <p>Особенности субъекта познания в социально-гуманитарных науках. Оценочные суждения в науке и необходимость «ценностной нейтральности» в социальном исследовании.</p> <p>Важнейшие категории в социально-гуманитарном познании (жизнь, история, время, пространство, хронотоп).</p> <p>Классическая и неклассическая концепции истины в социально-гуманитарных науках.</p>

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Емельяненко Владимир Дмитриевич

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины История

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- приобщение обучающихся к важнейшим закономерностям исторического процесса, учитывающего достижения отечественной и мировой исторической науки, формирование активной жизненной и гражданской позиции.

Задачи:

- формирование представления об основных событиях и этапах, закономерностях и движущих силах исторического процесса страны;
- освоение духовных ценностей, выработанных в ходе исторического развития, приобщение к социальному опыту, духовным и нравственным ценностям предшествующих поколений россиян;
- формирование умений анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма,
- осмысление новых реалий современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России;
- развитие навыков практической работы с научной и исследовательской литературой, историческими источниками;
- формирование навыков применения полученных знаний для анализа прошедших и текущих событий и явлений общественной, политической и культурной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина История входит в базовую часть Блока Б1.Б2. и изучается в первом семестре. Изложение материала курса основано на знаниях, полученных студентами в средних общеобразовательных учреждениях. Для успешного освоения курса «История» необходимо опираться на межпредметные связи с дисциплинами: «Философия», «История государства и права России».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины История направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. (ОК-6)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные события и этапы, закономерности и движущие силы исторического развития страны в контексте мирового исторического процесса, а также методы исторического познания; особенности историко-культурного и нравственно-ценностного влияния исторических событий на формирование гражданской позиции и патриотического отношения личности.

УМЕТЬ:

- устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной

объективности и историзма; реконструировать и интерпретировать исторические события, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы в коллективе и научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам развития российского общества.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Сущность, формы, функции исторического знания.	Введение в историю. История как наука.
II.	Основные этапы становления государственности в России и мире. Русские земли IX-XVI вв.	Древнерусское государство в IX-н.XII вв. Удельная Русь. Россия между Востоком и Западом (XII-XV вв.). Россия в XV-XVI вв. в контексте развития европейской цивилизации
III.	Россия и мир XVII-XIX вв. Модернизация и промышленный переворот.	Россия на начальном этапе Нового Времени. Россия в период создания империи (XVIII в.). Российская империя в первой половине XIX в. Российская империя во второй половине XIX в. Общественная мысль и особенности развития России XIX в.
IV.	Российская империя в начале XX века.	Внутриполитическое положение и общественное движение в России в н. XX в. Революция 1917 г. в России.
V.	Курс на строительство социализма в одной стране. История СССР.	Курс на строительство социализма в одной стране. Советская Россия в 1917-1920 гг. Советское государство в 20-30-е гг. XX в. Внешняя политика советского государства в 1921-41 гг. ВОВ в истории моей семьи. Советский Союз в 1945-1991 гг
VI.	Становление новой российской государственности (1992-2016 гг.).	Россия в 90-е годы XX в.: становление российской государственности. Российская Федерация в 2000-17 гг.: основные тенденции политического, социально-экономического развития страны на современном этапе.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 ч.

Итоговый контроль: экзамен.

Автор-составитель: Малашенко Ирина Владимировна.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экономика

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- освоение компетенций, необходимых для подготовки бакалавров, владеющих экономическим мышлением, способных к анализу экономическим проблем на микро- и макро-уровне и использованию экономической информации в профессиональной деятельности и хозяйственной практике

Задачи:

- формирование систематизированных знаний о состоянии уголовного права, актуальных проблемах практики его применения, проблемах юридической науки.
- развитие у бакалавров навыков применения уголовного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Экономика входит в базовую часть блока Б1.Б.3. Для успешного освоения курса Экономика студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения обществознания в школьном курсе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Экономика направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- закономерности функционирования современной экономики на микро- макро-уровне;
- основные экономические показатели и термины, характеризующие социально-экономические процессы и явления как в России, так и за рубежом;
- предпосылки формирования и развития товарно-денежных отношений, функционирования различных рыночных механизмов в зависимости от вида рынка и сегмента экономики;
- роль мирового рынка и мирового хозяйства в развитии национальной экономики и воздействие процессов глобализации на ее безопасность.

УМЕТЬ:

- применять теоретические знания для объяснения процессов социально-экономического развития общества;
- рассчитывать и объяснить основные экономические показатели, термины, явления;
- провести самостоятельный экономический анализ с применением современного математического инструментария и программного обеспечения.

ВЛАДЕТЬ:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Микроэкономика	Предмет и метод экономической науки. Экономические системы. Спрос, предложение, рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Поведение потребителя. Фирма. Производство и издержки. Предпринимательство. Конкуренция и рыночные структуры. Рынки факторов производства и распределение доходов.
II	Макроэкономика	Валовый внутренний продукт и национальный доход. Макроэкономическое равновесие. Экономический цикл, занятость и безработица. Инфляция.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Матюшкина Ирина Алексеевна

Аннотация рабочей программы

учебной дисциплины Современные информационные технологии

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомлении студентов с современными средствами подготовки текстовых материалов, умению работать с электронными таблицами и интегрированными программными средствами, дать представления о перспективах их развития в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- изучение современных текстовых и табличных процессоров и сопутствующих им программных средств, их функциональных возможностей и особенностей применения;
- активное применение интерактивных технологии при организации занятий со студентами для качественного овладения современными средствами информатики;
- развитие умений и навыков бакалавра по овладению инструментарием информатики для эффективного использования в сферах гуманитарного содержания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Современные информационные технологии» входит в базовую часть Блока Б1.Б.4 Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные при изучении курса информатики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Современные информационные технологии» направлен на формирование элементов следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению:

общекультурные компетенции (ОК):

- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК – 4).
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК – 7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- назначение существующих современных текстовых и табличных процессоров, их функциональные возможности и особенности их применения.
- основные понятия применяемые в работе с документами;
- структуру, принципы работы и основные сервисы глобальной сети Интернет;
- этапы перехода офиса с бумажных документов на электронные;
- преимущества и недостатки электронного документооборота.

Уметь:

- применять в практической деятельности 1-2 текстовых редактора, использовать "электронные таблицы" и графические возможности табличных процессоров;
- воспринимать, обобщать, анализировать полученную информацию,
- ставить цели в процессе саморазвития и выбирать пути их достижения,
- составлять разноплановые проекты и отчеты.

Владеть:

- навыками использования компьютерных технологий для подготовки текстовых документов;
- навыками использования компьютерных технологий для обработки информации;
- навыками использования компьютерных технологий для подготовки презентаций;
- навыками поиска и обмена информацией в локальных и глобальных сетях.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Современные информационные технологии»

Введение в информационные технологии
 Классификация информационных технологий
 Информационные технологии в образовании
 Информационные технологии в управлении
 Справочно-правовые системы
 Мультимедиа технологии
 Сетевые технологии
 Мобильные технологии

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е.,144 часа.

Итоговый контроль: Экзамен

Автор-составитель: Максименко Е.В.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция
- овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах

речевой коммуникации; умение анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межличностном, межкультурном дискурсах общения;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний, необходимых для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях в рамках межличностного и межкультурного взаимодействия;
- развитие у бакалавров навыков звуковой культуры речи, культуры устной речи (диалогической, монологической, полилогической), культуры письменной речи;
- развитие у бакалавров навыков чтения аутентичных текстов; аудирования аутентичных текстов разного типа;
- развитие у бакалавров лингвокультуроведческих навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Иностранный язык относится к базовой части блока Б1.Б5. Для успешного освоения курса Иностранный язык студент должен опираться на полученные знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, и в результате изучения дисциплин, формирующих представление о фонетике, лексике, грамматике, стилистике и культуре речи языка.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Иностранный язык направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

– способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- иностранный язык как средство осуществления практического взаимодействия в языковой среде и в искусственно созданном языковом контексте.

УМЕТЬ:

- использовать приобретенные знания и знания иностранного языка в межличностном и межкультурном взаимодействии.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками коммуникации в иноязычной среде.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Моя семья	Коррекция навыков произношения. Наиболее употребительные суффиксы и приставки существительных и прилагательных. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика общего языка. Порядок слов, настоящее время, личные местоимения, артикль, отрицания. Восприятие на слух монологического высказывания по теме и

		его воспроизведение по вопросам преподавателя. Воспроизведение предложений по образцу. Определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и т.п.
II.	Моя квартира	Повелительное наклонение. Презенс модальных глаголов. Неопределённо-личные предложения. Безличные предложения. Управление глаголов. Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение. Воспроизведение микродиалога по ролям. Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Запись ключевых слов к тексту. Написание плана текста.
III.	Мой рабочий день	Система гласных и согласных звуков в немецком языке. Производные существительные с суффиксами, женский род. Знакомство с основными типами словарей. Повелительное наклонение, возвратное местоимение, числительные, обозначение времени. Составление плана при прослушивании текста по теме. Воспроизведение текста по плану (краткий пересказ). Развитие навыков просмотрового чтения. Умение написать краткий текст по плану.
IV.	Мой выходной день	Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Порядковые числительные. Многозначность слов и знакомство с основными двуязычными словарями. Имя существительное, множественное число им. сущ., склонение имен существительных. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему. Воспроизведение текста по ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ). Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.
V.	Еда и напитки	Словесное ударение (ударные гласные полнозначных слов и редукция гласных). Отделяемые и неотделяемые приставки глаголов. Организация материала в двуязычном словаре. Структура словарной статьи. Претерит, безличное местоимение, предлоги с дат., вин.и род. падежами. Понимание микродиалога и его воспроизведение. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развёрнутые ответы на вопросы. Освоение разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сомнения). Восприятие смысловой структуры текста (определение смысла каждого абзаца) Составление плана текста.
VI.	Магазин и покупки	Устойчивые выражения: наиболее распространённые разговорные формулы-клише (обращение, призыв и т.п.). Будущее время, инфинитивные обороты, притяжательные и указательные местоимения. Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сожаления, согласия и несогласия).
VII.	Мой	Установка и корректировка звуков.

	университет	<p>Наиболее употребительные суффиксы и приставки существительных и прилагательных.</p> <p>Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку.</p> <p>Настоящее время.</p> <p>Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение.</p> <p>Воспроизведение микродиалога по ролям. Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения.</p> <p>Запись ключевых слов к тексту. Написание плана текста.</p>
VIII.	Здоровый образ жизни	<p>Интонация.</p> <p>Суффикс существительных –at-.</p> <p>Устойчивые выражения: наиболее распространённые разговорные формулы-клише (обращение, призыв и т.п.).</p> <p>Перфект и плюсквамперфект глаголов.</p> <p>Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану.</p> <p>Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сожаления, согласия и несогласия).</p> <p>Развитие навыков беглого чтения.</p> <p>Написание эссе.</p>
IX.	Роль иностранного языка в современном мире	<p>Понятие о нормативном литературном произношении.</p> <p>Суффиксы прилагательных и наречий –voll, -los.</p> <p>Глагольная приставка durch-.</p> <p>Многозначность слов. Прямое и переносное значение слова.</p> <p>Управление глаголов, местоименные наречия.</p> <p>Восприятие на слух сообщений / докладов однокурсников.</p> <p>Краткое устное выступление по теме (с предварительной подготовкой).</p> <p>Распознавание значения слова по контексту. Восприятие смысловой структуры текста (определение смысла каждого абзаца).</p> <p>Запись текста при многократном прослушивании (с использованием словаря).</p>
X.	Москва	<p>Чтение транскрипции.</p> <p>Суффиксы существительных -er-, -erin. Суффикс прилагательного -er.</p> <p>Знакомство с терминологическими словарями и справочниками.</p> <p>Склонение имени прилагательного во множественном числе. Субстантивированные прилагательные.</p> <p>Понимание смысла основных частей диалога или монолога по изучаемой теме.</p> <p>Постановка вопросов к тексту. Изложение содержания текста с опорой на вопросы/ключевые слова и словосочетания.</p> <p>Развитие навыков поискового чтения.</p> <p>Запись ключевых слов и выражений текста (прочитанного или прослушанного).</p>
XI.	Брянск	<p>Интонация стилистически нейтральной речи.</p> <p>Суффикс существительных –ung-.</p> <p>Устойчивые выражения: наиболее распространённые разговорные формулы-клише (приветствие, благодарность, извинение и т.п.).</p> <p>Склонение имени прилагательного (сильный и слабый типы, особые случаи).</p> <p>Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану.</p>

		<p>Повторение текста за диктором с соблюдением правильного членения предложения на синтагмы и их правильного интонационного оформления.</p> <p>Поисковое чтение.</p> <p>Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.</p>
ХП.	Российская Федерация	<p>Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи).</p> <p>Порядковые числительные.</p> <p>Устойчивые выражения: наиболее распространённые разговорные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.).</p> <p>Степени сравнения имени прилагательного.</p> <p>Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему.</p> <p>Воспроизведение текста по ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ). Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ).</p> <p>Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения.</p> <p>Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.</p>

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 ЗЕТ, 216 часов.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Шлык Елена Владимировна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык в сфере юриспруденции

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция
- умение анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в профессиональном дискурсе общения.

Задачи:

- формирование систематизированных знаний, необходимых для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях в рамках профессионального взаимодействия;
- развитие у бакалавров навыков звуковой культуры речи, культуры устной речи (диалогической, монологической, полилогической), культуры письменной речи (аннотации, реферирование, дескриптивно-рефлексивное эссе, деловое и частное письмо);
- развитие у бакалавров навыков чтения аутентичных текстов; аудирования аутентичных текстов профессиональной направленности (слушание с последующим обсуждением и анализом);
- развитие у бакалавров лингвокультуроведческих навыков в сопоставительном аспекте.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции относится к базовой

части блока Б1.Б6. Успешное освоение курса Иностранный язык в сфере юриспруденции предполагает межпредметные связи с курсами: «Иностранный язык», «История», «Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право», «История государства и права зарубежных стран».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Иностранный язык направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– владение необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- иностранный язык как средство осуществления практического взаимодействия в языковой среде и в искусственно созданном языковом контексте;

УМЕТЬ:

- использовать приобретенные знания и знания иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности на иностранном языке.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Государство и формы государства.	Коррекция навыков произношения. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему. Воспроизведение текста по ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ). Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.
II.	Глава государства ФРГ.	Ударение в сложных словах. Интонация в повествовательных, вопросительных предложениях. Освоение профессиональной лексики по теме. Презенс и претерит пассив. Развитие устной монологической и диалогической речи с учетом профессиональной лексики. Знакомство с различными функциями права, всеобщей декларацией прав человека. Письменная фиксация ключевых слов текста. Составление плана текста. (Постановка вопросов к тексту).
III.	Бундестаг Германии.	Ударение в сложных словах. Интонация в повествовательных, вопросительных предложениях. Освоение профессиональной лексики по теме. Презенс и претерит пассив.

		<p>Развитие устной монологической и диалогической речи с учетом профессиональной лексики.</p> <p>Знакомство с различными функциями права, всеобщей декларацией прав человека.</p> <p>Письменная фиксация ключевых слов текста.</p> <p>Составление плана текста. (Постановка вопросов к тексту).</p>
IV.	Бундесрат	<p>Фразовое ударение, пауза, темп.</p> <p>Освоение профессиональной лексики по теме и закрепление общеупотребительной лексики.</p> <p>Перфект и плюсквамперфект пассив.</p> <p>Развитие навыков устной монологической и диалогической речи, развернутый ответ на вопрос.</p> <p>Изложение краткого содержания спецтекста по-русски.</p> <p>Понятие о типах текста. Научно-журнальная статья. Учебный текст. Художественный текст.</p> <p>Письменная фиксация ключевых слов при чтении текста. Написание официального письма.</p>
V.	Федеральное правительство Германии	<p>Интонация как средство различения коммуникативных типов предложения.</p> <p>Расширение словарного профессионального запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи.</p> <p>Футур пассив.</p> <p>Воспроизведение диалога по ролям. Развертывание диалога в монологическую речь.</p> <p>Развитие навыков беглого чтения. Поисковое чтение. Изучающее чтение.</p> <p>Восстановление полного текста в письменном виде после прослушивания.</p>
VI.	Федеральный конституционный суд.	<p>Долгие и краткие гласные звуки.</p> <p>Сочетаемость слов. Лексические способы выражения возможности.</p> <p>Сложносочиненное предложение.</p> <p>Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ.</p> <p>Умение сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание по ранее составленному плану к тексту. Основы публичной речи.</p> <p>Аннотирование и реферирование текстов по теме специальности.</p> <p>Составление вопросов к тексту.</p>
VII.	Сущность и значение права.	<p>Словесное ударение. Интонационная характеристика простого предложения (с вводными словами, обращением).</p> <p>Сочетаемость слов.</p> <p>Сложноподчиненное предложение. Придаточное дополнительное.</p> <p>Умение сформулировать основную идею. Кратко передать основное содержание услышанного текста. Основы публичной речи.</p> <p>Устная постановка вопросов. Развернутый ответ на вопрос.</p> <p>Знакомство с основными способами поиска</p>

		<p>профессиональной информации. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.</p>
VIII.	Отрасли права.	<p>Словесное ударение. Сочетаемость слов. Лексические способы выражения согласия. Сложноподчиненное предложение с придаточным причины. Понимание текста при прослушивании и повторение за диктором. Запоминание диалогов и монологов и их воспроизведение. Устная постановка вопросов. Краткий пересказ, подробный пересказ изученного текста по ключевым словам и словосочетаниям. Знакомство с основными приемами аналитико-синтетической переработки информации: смысловый анализ текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа, определение и формулирования главной мысли документа в очень сжатой форме. Воспроизведение прочитанного или прослушанного текста близко к оригиналу по плану и ключевым словам.</p>
IX.	Источники права. Источники германского права.	<p>Интонация сложного предложения. Сочетаемость слов. Сложноподчиненное предложение с придаточным цели. Запоминание диалогов и монологов и их воспроизведение. Изложение основного содержания и проблематики видеофильма (по страноведению). Знакомство с приемами компрессирования содержания (формулирования главной мысли реферируемого материала) без связи с формой выражения оригинала. Восстановление текста в письменном виде при многократном прослушивании.</p>
X.	Суть и нормы закона.	<p>Ритм (ударные и неударные слова в потоке речи). Лексические способы выражения несогласия. Сложноподчиненное предложение с придаточным времени. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Устная постановка вопросов. Развернутые ответы. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Письменный перевод текста на русский язык.</p>
XI.	Гражданский кодекс.	<p>Ритмическая и смысловая группы. Расширение словарного профессионального запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи. Сложноподчиненное предложение с придаточным условия. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Изложение содержания частей текста. Научно-журнальная статья.</p>

		Письменный перевод текста на русский язык (диктант-перевод)
XII.	Уголовный кодекс.	Интонация как фонетическое средство организации членения потока речи. Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками. Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Изложение содержания всего текста. Научно-популярная статья. Письменный перевод статьи на русский язык.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часов.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Шлык Елена Владимировна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- повышение уровня гуманитарного образования и гуманитарного мышления студентов, что в первую очередь предполагает умение пользоваться всем богатством русского литературного языка в устной и письменной форме при общении во всех сферах человеческой деятельности.

Задачи:

- повышение общей культуры речи;
- изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с ее основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;
- формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть блока Б1.Б.7. Для успешного освоения курса «Русский язык и культура речи» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: философия, логика.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Русский язык и культура речи направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

–способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

-способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные термины и понятия категорий культуры речи;
- нормы употребления маркированных языковых средств в различных речевых ситуациях.

УМЕТЬ:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа существующих;
- продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах;
- анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выявления используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка;
- обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

ВЛАДЕТЬ:

- культурой общения; навыками составления текстов разных стилей.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Культура речи как образовательная дисциплина.	Понятие культуры речи. Предмет курса и его актуальность. Речевая культура как показатель общей культуры личности. Уровни владения языком. Современная теоретическая концепция культуры речи. Три аспекта культуры речи. Язык и речь. Формы существования языка. Язык как универсальная полифункциональная знаковая система. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Понятие о национальном языке. Этапы становления и развития русского национального языка. Формы существования языка. Литературный язык как высшая форма существования литературного языка. Устная и письменная формы литературного языка.
II	Нормативный аспект культуры речи.	Понятие языковой нормы. Литературно-языковая норма как центральное понятие культуры речи. Динамичность и историческая изменчивость норм. Кодификация языковых норм. Типы норм: императивные и диспозитивные. Варианты норм и их соотношение. Основные нормы литературного языка: орфоэпические, орфографические, пунктуационные, грамматические, словообразовательные, лексические, стилистические. Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические.
III	Основы стилистики.	Функциональные разновидности (стили) литературного языка и сферы их применения. Взаимодействие стилей. Закономерности использования языковых единиц в соответствии с условиями и целями коммуникации. Официально-деловой стиль и его подстили. Функциональные особенности и жанровое многообразие. Особенности лексической системы, основные черты

		<p>словообразования, морфологии и синтаксиса. Приемы унификации и стандартизации служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методологических документов. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи. Особенности языка и стиля рекламы.</p> <p>Научный стиль и его подстили. Функциональные особенности и жанровое многообразие. Лексика, морфология и синтаксис научного стиля. Структурно-тематическая организация научного текста. Особенности научно-информативных текстов.</p> <p>Публицистический стиль и его подстили.</p> <p>Функциональные особенности и жанровое многообразие. Языковые средства всех уровней.</p> <p>Место разговорного стиля в функциональной системе стилей.</p> <p>Вопрос о стиле художественной литературы.</p>
IV	Основы ораторского искусства.	<p>Особенности устной публичной речи. Публицистический стиль и риторика. Виды красноречия. Личность оратора. Оратор и его аудитория.</p> <p>Подготовка к выступлению: выбор темы и названия. Структура ораторской речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.</p> <p>Убедительность и доказательность речи. Основные виды аргументов.</p> <p>Словесное оформление публичного выступления. Этика и эстетика ораторского выступления.</p>
V	Этический аспект культуры речи.	<p>Понятие этикета. Культура поведения и этические нормы общения. Речевой этикет. Использование формул речевого этикета. Проявление вежливости в невербальных средствах общения.</p> <p>Этические параметры спора и дискуссии. Приемы эвфемизации речи.</p> <p>Экология языка.</p>

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Бурдина Елена Александровна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

- формирование культуры безопасности, предполагающей готовность и способность выпускника использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в любой сфере деятельности;
- формирование мышления безопасности и системы ценностных ориентиров, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритетных.

Задачи:

- сформировать у студентов необходимую теоретическую базу в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- воспитать у студентов мировоззрение и культуру безопасного поведения и деятельности в условиях чрезвычайных;
- сформировать у обучаемых навыки идентификации опасностей и оценки рисков в сфере своей профессиональной деятельности для последующей защиты от опасностей и минимизации неблагоприятных воздействий на основе сопоставления затрат с выгодами;
- сформировать у обучаемых умения проводить диагностику поражений, применять средства и способы оказания первой помощи пораженным;
- проводить реанимационные мероприятия при неотложных состояниях;
- осуществлять ухода за больными и пострадавшим в условиях ЧС.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части блока Б.1 и изучается в третьем семестре.

Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на формирование следующей **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

– готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, стихийных бедствий.(ОК-9)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормативно технические, правовые и теоретические основы безопасности жизнедеятельности человека;
- методы защиты от чрезвычайных ситуаций применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

УМЕТЬ:

- прогнозировать развитие негативных воздействий и оценивать их последствия;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду;
- способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в безопасность. Характеристика системы «человек - среда обитания». Единая государственная система предупреждения и ликвидации в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (РСЧС). Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и защита населения от их последствий. Основы пожарной Безопасности. Чрезвычайные ситуации социального характера. Гражданская оборона Российской Федерации на современном этапе. Управление безопасностью жизнедеятельности. Правила первой помощи.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е. (72ч.)

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Сухов С.С., Трескунова Е.В.

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Физическая культура и спорт**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в базовую часть блока Б1.Б.9. Для успешного освоения курса «Физическая культура и спорт» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: безопасность жизнедеятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» направлен на формирование следующей **компетенции в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурная компетенция (ОК):

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- роль физической культуры в укреплении здоровья человека;
- основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры;
- знать и соблюдать нормы здорового образа жизни.
-

УМЕТЬ:

- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности.
-

ВЛАДЕТЬ:

- основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры;
- методами и способами организации здорового образа жизни.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Вид учебной работы	Дневное обучение
		Семестры
		I
	Учебные (академические) занятия	
1.	Теоретические занятия: лекции	8
2.	Практические занятия (ПЗ):	
2.1.	Методико-практические занятия (МПЗ)	2
2.2.	Учебно-тренировочные занятия (УТЗ)	54
3.	Контрольные занятия	8

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Сяпина Светлана Николаевна

Историко-теоретический правовой модуль Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Теория государства и права

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- усвоить комплекс общих знаний о государственно-правовых явлениях, получить представление об основных категориях, отражающих особые свойства государства и права, уяснить значение общетеоретических знаний для дальнейшего их применения на практике.

Задачи:

- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
- обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий о государстве и праве;
- обеспечение отраслевых юридических наук необходимой общетеоретической базой для выработки ими собственной теории и отраслевого понятийного аппарата;
- уяснение соотношения общества, государства и права;
- изучение исторических типов и форм государства и права;
- рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
- исследование концепций гражданского общества и правового государства;
- изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательным дисциплинам базовой части профессионального цикла. Дисциплина «Теория государства и права» является основополагающей теоретической учебной дисциплиной в системе юридических наук и юридического образования. Особое внимание при изучении курса уделяется формированию знаний о праве и правовых явлениях. В этой связи важное внимание уделяется процессу формирования основных правовых категорий: правоотношение, правонарушение, норма права, субъект права, презумпция невиновности, юридический факт, субъективное право, законность, правопорядок. В целом курс направлен на формирование, закрепление и развития нового юридического мышления, общей правовой культуры, подготовку студентов к освоению специальных юридических дисциплин.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Теория государства и права» направлен на формирование следующих общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

профессиональные компетенции (ПК):

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины студент должен:

ЗНАТЬ:

- общие закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;

- исходные понятия о государстве и праве;

- соотношение общества, государства и права;

- исторические типы и формы государства и права;

- признаки, формы, типы, механизмы и функции государства;

- концепции гражданского общества и правового государства;

- понятия норм и источников права, общую теорию правоотношений;

- систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права;

- общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности

УМЕТЬ:

- воспринимать, обобщать и анализировать правовую информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины;

- строить ясно, аргументировано и верно устную и письменную речь;

- использовать достижения и критические методы гуманитарных наук;

- анализировать общественные явления и процессы;

- использовать средства, приемы и методы получения, использования правовой информации;

- оперировать теоретико-правовыми понятиями

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками анализа различных правовых явлений;

- навыками анализа юридических фактов;

- навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;

-навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Введение в общую теорию государства и права	Возникновение и эволюция юриспруденции. Понятие, предмет и метод теории государства и права. Типология государства и права.
II	Общая теория государства	Основные концепции происхождения государства и права. Понятие государства, его сущность и признаки. Государственная власть и формы ее осуществления. Функции государства. Форма (устройство) государства. Государство в политической системе общества. Гражданское общество и правовое государство.
III	Основные положения о праве	Основные концепции правопонимания. Функции и принципы права. Право в системе нормативного регулирования. Инструментальная сущность права.
IV	Источники права	Источники (формы) права Правотворчество.
V	Структура права и законодательства	Система права. Нормы права. Систематизация законодательства.
VI	Правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность	Правоотношение. Правомерное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность.
VII	Действие права	Механизм правового регулирования. Правовое сознание и правовая культура. Законность и правопорядок. Реализация права. Толкование юридических актов.
VIII	Право в современном мире	Государство и право в условиях глобализации. Правовые системы современности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 з.е., 180 ч.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Мишина Наталья Николаевна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины История государства и права России*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- сформировать у студентов четкое представление об основных тенденциях развития отечественного государства и права;
- показать общие закономерности и особенности развития государства и права России;
- привить студентам навыки самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами, понимания юридических текстов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «История государства и права России» входит в историко-теоретический правовой модуль базовой части блока Б1.Б.10.2. Для успешного освоения курса «История государства и права России» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, история государства и права зарубежных стран.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «История государства и права России» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);;

- В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- закономерности возникновения, функционирования развития государства;
- механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России;
- основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России,
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Российское государство и право до начала XX века	Раннефеодальные государства на Руси (IX - начало XII в.). Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (н. XII-XIV вв.). Образование Русского централизованного государства и развитие права (XIV-с. XVI вв.) Сословно-представительная монархия в России (с.XVI-с.XVII вв.)

		Образование и развитие абсолютной монархии в России Государство и право России в период кризиса абсолютизма, разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая пол. XIX в.) Государство и право России в период становления и развития капитализма
II	Советское государство и право (1917-1991 гг.)	Создание советского государства и права (октябрь 1917-1918 гг.); советское государство и право в период гражданской войны и военной интервенции (1918-1920) Советское государство и право в период нэпа (1921-1929 гг.) Советское государство и право в период становления и развития авторитарного режима (1930-1941) Советское государство и право в период Великой Отечественной войны. Советское государство и право в 1945-1980-х гг.
III	Государство и право Российской Федерации	Становление и развитие государства и права РФ

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Брянцев Михаил Васильевич

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция., приобретение ими объема знаний, навыков и умений, необходимых для правильного понимания основных тенденций развития государства и права, которые могут быть применены в повседневной профессиональной деятельности юриста.

Задачи:

- сформировать у студентов четкое представление об основных тенденциях становления развития зарубежного государства и права;
- ознакомление студентов с важнейшими памятниками зарубежного законодательства (от древнейших до современных);
- привить студентам навыки самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами, понимания юридических текстов
- формирование представлений о конкретных социально-исторических, культурных, экономических и политических условиях, в которых происходило возникновение и развитие правовых и государственных институтов;
- изучение основных исторических форм и типов государства и права зарубежных стран;
- выявление аналогий и параллелей между наиболее развитыми правовыми системами прошлого (Древнего мира, Средних веков) и современными правовыми системами, прежде всего – российской с учетом их прямой преемственности в результате рецепции тех или иных институтов современными законодательствами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «История государства и права зарубежных стран» входит в историко-теоретический правовой модуль базовой части блока Б.1.Б10.3 Для освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как: Теория государства и права, История государства и права России. Анализ содержания государственно-правовых процессов, развивающихся в определенном времени и пространстве, и исследование присущих им причинно-следственных связей в рамках данной дисциплины позволяет проникнуть в мировой опыт построения государственных и правовых систем, выявить устойчивые тенденции и конкретно-исторические закономерности их становления и эволюции. Знание истории права и государства зарубежных стран необходимо, прежде всего, для того, чтобы глубже понять современную государственность и уметь прогнозировать основные тенденции ее развития в ближайшем обозримом будущем.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной: Римское право. История политических и правовых учений, Сравнительное правоведение. История и методология юридической науки

В конечном итоге, в процессе преподавания дисциплины постоянно ставится и решается задача подготовить студентов к восприятию современного российского права во всех его отраслях (конституционном, гражданском, административном, уголовном, процессуальном праве),

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

-- основные исторические типы и формы государства и права, особенности государственного и правового развития отдельных стран в разные исторические эпохи;
- основополагающие понятия, термины и категории истории государства и права как науки,
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления в зарубежных странах

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в рамках конкретных исторических эпох ;- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	История государства и права эпохи древнего мира	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина. Разложение родоплеменного строя и возникновение государства и права. Государство Древнего Востока Право Древневосточных цивилизаций Древнеантичные государства Право греко-римской античной цивилизации
II	История государства и права эпохи средних веков	Особенности развития феодального государства и права . Государство и право франков Государство и право Франции в IX –XVIII вв. Государство и право Германии в IX –XVIII вв. Государство и право Англии в XI –XVII вв. Государство и право Византийской империи (VI-XV вв.) Особенности средневекового европейского права. Правовой партикуляризм Государства средневекового Востока (средневековые восточные цивилизации) в III – XVIII вв.)
III	История государства и права в новое время (XVII – XIX вв.)	Возникновение и особенности развития буржуазного государства и права в Европе и Северной Америке. Основные тенденции развития западного права в эпоху Нового времени Государство и право Англии в Новое время Государство и право Франции в Новое время Государство и право Германии в Новое время Государство и право Италии в Новое время Возникновение государства и права в Северной Америке в Новое время. Особенности развития буржуазного государства и права в Азии.
IV	История государства и права в новейшее время (XX вв.)	Основные тенденции развития государства и права в современную эпоху Новейшая история государства и права Великобритании Новейшая история государства и права Франции Новейшая история государства и права Германии Государственно-правовое развитие США в20веке Развитие государства и права Центральной и Восточной Европы в новейшее время Новейшая история государства и права Китая Новейшая история государства и права Японии Образование и развитие независимых государств в Азии, Африки и Латинской Америки Основные тенденции правового развития в XX – начале XXI вв.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 з.е., 252ч.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель Денисов Сергей Иванович.

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Конституционное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- Формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности конституционного права, общих принципах и основах организации и осуществления государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- усвоение обучающимися основных понятий науки и отрасли конституционного права;
- изучение особенностей и закономерностей конституционного развития в Российской Федерации;
- выработка навыков работы с конституционным законодательством, правильного толкования конституционных норм;
- формирование у студентов навыков практического применения полученных знаний в области конституционного права;
- формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Конституционное право» входит в государственно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.11.1. Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, история отечественного государства и права.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Конституционное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК)

–способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1).

б) профессиональных (ПК):

–способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- содержание основных понятий и категорий конституционного права;
- характеристики государственного устройства;
- основные конституционные принципы взаимоотношений государства и личности;
- содержание основных прав и свобод человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации и международными гуманитарными стандартами государства и общества;
- формирования и функционирования системы государственной власти, осуществления форм непосредственной демократии;
- развития федеративных отношений;
- конституционные основы местного самоуправления;
- принципы избирательной системы Российской Федерации;
- особенности функционирования судебной системы России;

УМЕТЬ:

- работать с конституционным законодательством, ориентироваться в его системе;
- выражать и обосновывать собственную правовую позицию по изучаемому вопросу;
- правильно толковать основные категории конституционного права;

- самостоятельно анализировать основные тенденции конституционного развития в Российской Федерации.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Конституционное право в системе российского права.	Конституционное право как отрасль права и наука. Система и источники конституционного права.
II	Конституция Российской Федерации.	История конституционного развития России. Понятие и юридические свойства конституции. Конституционные поправки и пересмотр конституции.
III	Основы конституционного строя Российской Федерации.	Понятие и признаки конституционного строя РФ.. Конституционные характеристики российского государства.
IV	Конституционный статус человека и гражданина РФ.	Основы конституционно-правового статуса личности. Гражданство РФ.
V	Государственное устройство РФ	Понятие государственного устройства РФ. Становление и развитие российского федерализма. Конституционный статус РФ. Конституционный статус субъектов РФ. Реформа федеративных отношений в РФ.
VI	Государственный механизм РФ	Понятие и система органов государственной власти в РФ. Избирательная система и избирательное право РФ. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Конституционные основы судебной власти в РФ. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Кириченко П.Н.

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Административное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- Цель освоения дисциплины состоит в овладении студентами комплексом знаний о сущности и основных институтах административного права, главных направлениях реализации его регулятивной и охранительной функций, умении применять полученные знания в практической деятельности.

Задачи:

- овладение обучающимися комплексом знаний о сущности и основных институтах административного права, главных направлениях реализации его регулятивной и охранительной функций.
- развитие у обучающихся навыков реализации административного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Административное право» входит в государственно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.11.2. Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Административное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

а) профессиональных (ПК):

–способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

–способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

–способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

–владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет и метод административно-правового регулирования, нормы и источники административного права, особенности административно-правовых отношений;
- административно-правовой статус субъектов административного права; систему и структуру органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ;
- правовые основы государственной службы;
- административно-правовые формы и методы государственного управления;
- понятие и признаки юридического состава административного правонарушения, виды административных наказаний;
- основы административно-процессуальной деятельности;
- способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти;

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы административного права,
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ВЛАДЕТЬ:

- владеть административно-правовой терминологией;

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа административно-правовых норм, правоотношений, юридических фактов;
- навыками анализа административно-правовой практики;
- навыками разрешения административно-правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Административное право-как отрасль права	Административное право: предмет, метод, система Административно-правовые нормы и правоотношения.
II	Административно-правовой статус человека и гражданина	Административно-правовой статус личности. Паспортная система в РФ Воинская обязанность и военная служба Гарантии административно-правового статуса человека и гражданина
III	Органы исполнительной власти	Понятие, виды, система органов исполнительной власти Полномочия Президента в сфере исполнительной власти Федеральные органы исполнительной власти Система исполнительной власти субъектов РФ
IV	Государственная служба	Система государственной службы в РФ Правовой статус государственного служащего Прохождение государственной службы
V	Административно-правовой статус предприятий, учреждений и общественных объединений	Административно-правовой статус общественных и религиозных объединений Административно-правовой статус государственных предприятий и учреждений
VI	Формы государственного управления	Понятие, назначение и виды форм государственного управления. Правовые акты управления.
VII	Методы государственного управления	Методы государственного управления: понятие и виды. Административное принуждение Меры административно-процессуального обеспечения Административно-правовые режимы
VIII	Административная ответственность	Административное правонарушение и административная ответственность: понятие, признаки, состав. Система административных наказаний Назначение административных наказаний Административная ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Производство по делам об административных правонарушениях Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении

		Пересмотр дела и исполнение принятого решения
IX	Административный процесс	Основы административного процесса Регистрационное производство Лицензионно-разрешительное производство
X	Законность в сфере государственного управления	Обеспечение законности в сфере государственного управления. Контрольно-надзорное производство Прокурорский надзор и судебный контроль Административный надзор

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Артамонов Алексей Николаевич

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Финансовое право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов системных знаний в области финансового права; приобретение студентами практических навыков в работе с финансовыми нормативно-правовыми актами, применение на практике полученных знаний и умений в соответствии с установленными требованиями.

Задачи:

- изучение финансового права как отрасли права и финансовой системы, раскрытие понятия финансов и финансовой деятельности;
- освоение понятийного аппарата финансового права, норм, содержащихся в источниках финансового права;
- овладение комплексом знаний связанных с финансовым контролем, бюджетной и банковской системами, безналичными расчетами, государственным кредитом;
- формирование представлений о правовом регулировании денежного обращения, страховом праве, валютном регулировании и инвестиционном праве;
- овладение комплексом знаний, умений и навыков в области контроля и надзора за соблюдением законности в сфере финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- обучение правильному применению норм финансового права в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Финансовое право» входит в государственно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б. 11.3. Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, административное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Финансовое право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

–способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

–способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники финансового права;
- историю возникновения и развития финансовой системы Российской Федерации;
- особенности функционирования финансовой системы;
- понятие, принципы, функции финансовой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- основы бюджетного права и процесса;
- основы налогового права;
- понятие инвестиций и инвестиционной деятельности;
- понятие валютного регулирования и контроля;
- основы осуществления страхового надзора в Российской Федерации;
- понятие государственного, муниципального и банковского кредита;
- основы осуществления государственного долга;
- элементы осуществляемого наличного и безналичного расчета в Российской Федерации;
- современную практику организации и осуществления финансовой, кредитной, бюджетной, страховой, эмиссионной деятельности, рынка ценных бумаг.

УМЕТЬ:

- правильно толковать основные категории финансового права;
- применять полученные знания в практической деятельности;
- анализировать финансово-правовые отношения;
- участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения финансового права	Понятие финансов и финансовой деятельности Финансовая система Понятие финансового права Источники финансового права Финансовый контроль
II	Правовой режим государственных и местных бюджетов и внебюджетных денежных фондов	Бюджетная система Бюджетное право
III	Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов	Понятие налога. Налоговое право. Государственный кредит. Инвестиционное право.

IV	Правовые основы банковского, денежного обращения и организация страхового дела	Банковская система. Банковское право. Страховое право. Валютное регулирование. Правовое регулирование денежного обращения. Безналичные расчеты
----	---	--

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Мазурин Владимир Владимирович

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Налоговое право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- овладение студентами теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими принимать участие в регулировании и контроле современных налоговых отношений в России организационно-правовыми средствами.

Задачи:

- освоение понятийного аппарата налогового права, норм, содержащихся в источниках налогового права;
- овладение комплексом знаний связанных с налоговыми правоотношениями, способами обеспечения налоговой обязанности, налоговым контролем;
- изучение налоговой ответственности;
- формирование представлений о нарушении налогового законодательства, видах налоговых правонарушений;
- овладение комплексом знаний, умений и навыков в области контроля и надзора за соблюдением законности в сфере налогообложения;
- обучение правильному применению норм налогового права в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Налоговое право» входит в государственно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б. 11.4 Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, административное право, финансовое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Налоговое право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

– способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

– способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники налогового права;
- историю возникновения и развития налоговой системы Российской Федерации;
- особенности функционирования налоговой системы;
- понятие, принципы, функции налогообложения;
- основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности;
- способы обеспечения исполнения налоговой обязанности;
- понятие и виды налогового контроля;
- понятие налоговой ответственности;
- основы привлечения к налоговой ответственности;
- понятие и виды налоговых правонарушений;
- виды налогов и сборов Российской Федерации;
- порядок обжалования актов налоговых органов;
- современную практику организации и осуществления налогового контроля.

УМЕТЬ:

- правильно толковать основные категории налогового права;
- применять полученные знания в практической деятельности;
- анализировать налогово-правовые отношения;
- участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях.

ВЛАДЕТЬ:

- работы с юридической терминологией
- работы с нормативно-правовыми актами в области налогообложения;
- применения полученных теоретических знаний на практике;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения налогового права	Налоговое право России: понятие, предмет, методы правового регулирования. Правовые основы системы налогов и сборов в РФ. Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
II	Налоговый контроль и налоговая ответственность	Налоговый контроль. Защита прав налогоплательщиков. Нарушения законодательства о налогах и сборах. Налоговая ответственность.
III	Налоговая система РФ	Федеральные налоги и сборы. Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы. Особенности налогообложения отдельных субъектов. Специальные налоговые режимы.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Мазурин Владимир Владимирович

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Гражданское право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- Формирование знаний о сущности гражданского права, специфике приемов гражданско-правового регулирования общественных отношений и природе самих отношений, регламентируемых гражданским правом;
- Формирование способностей четкой квалификации спорных ситуаций, определения их отраслевой, а также институциональной (в рамках гражданского права) принадлежности;
- Формирование творческого подхода к разрешению юридических споров, склонности к детальной, логически безупречной аргументации выводов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Гражданское право» входит в гражданско-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.12.1. Для успешного освоения курса «Гражданское право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Гражданское право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

б) профессиональных (ПК):

– способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

– владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы гражданского законодательства,
- основы разграничения вещных и обязательственных правоотношений и их защиты,
- судебную практику по гражданским делам.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы гражданского права,
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с юридическими документами;
- навыками применения судебной практики для разрешения гражданско-правовых споров.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
--------------	----------------------	--------------------

I	Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений	Гражданское право как отрасль права Источники гражданского права Методы гражданско-правового регулирования
II	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве	Гражданские правоотношения. Юридические факты в гражданском праве
III	Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений	Физические лица как субъекты гражданского права Юридические лица Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) Государство и муниципальные образования как субъекты гражданского права
IV	Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имуществом.	Объекты гражданских прав Нематериальные блага и их защита
V	Сделки и условия их действительности	Сделки. Недействительность сделок.
VI	Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав.	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Представительство. Доверенность.
VII	Защита гражданских прав	Право на защиту. Способы защиты гражданских прав.
VIII	Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер	Понятие, виды и условия наступления гражданско-правовой ответственности.
IX	Сроки в гражданском праве	Виды и исчисление сроков в гражданском праве. Исковая давность.
X	Собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности, понятие и содержание иных (ограниченных вещных прав). Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.	Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Основания возникновения и прекращения права собственности и иных вещных прав. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Ограниченные вещные права Право общей собственности Защита права собственности и иных вещных прав
XI	Понятие, виды и исполнение обязательств	Понятие и основания возникновения обязательств Субъекты обязательств

		Исполнение обязательств Обеспечение исполнения обязательств
XII	Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров. Заключение, применение и расторжение договоров	Общие положения о договоре Заключение, изменение и расторжение договора
XIII	Отдельные виды договорных и иных обязательств	Отдельные виды договорных и иных обязательств Договор купли-продажи: общие положения. Договор розничной купли-продажи и поставки. Договор энергоснабжения как особый договор купли-продажи. Договоры продажи недвижимости и предприятия: особенности заключения и оформления. Договор дарения Рентные отношения.
XIV	Обязательства по передаче имущества в пользование	Аренда: общие положения Прокат, договор аренды транспортных средств. Аренда зданий и сооружений. Особенности аренды предприятий Финансовая аренда (лизинг) Договор ссуды Правовое регулирование жилищных отношений
XV	Обязательства по производству работ	Договор подряда Особенности строительного подряда НИОКР
XVI	Обязательства по оказанию услуг	Возмездное оказание услуг Правовое регулирование транспортных обязательств Кредитные обязательства Договор банковского вклада и банковского счёта Регулирование расчётных отношений Договор хранения, его разновидности Страхование как особый вид деятельности. Отношения представительства в гражданском праве Доверительное управление имуществом
XVII	Обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности	Коммерческая концессия.
XVIII	Договоры о совместной деятельности.	Договор простого товарищества
XIX	Обязательства, возникающие из односторонних действий.	Понятие и система обязательств из односторонних действий
XX	Внедоговорные обязательства	Деликтные обязательства. Неосновательное обогащение
XXI	Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности	Исключительные права: авторское право; патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец; право на фирменное наименование и товарный знак

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 16 з.е., 576 часов.

Итоговый контроль: 2 зачета, 2 экзамена

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Тверитинова Ольга Георгиевна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Гражданский процесс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование целостных представлений задачах, методах и процедурах гражданского процесса;
- формирование у студентов навыков работы с процессуальными документами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина гражданский процесс входит в гражданско-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.12.2. Для успешного освоения курса гражданский процесс студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Гражданский процесс» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

б) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы гражданского процессуального законодательства,
- основы доказательственного процесса,
- механизм судебной защиты нарушенных прав.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- составлять иски в соответствии с требованиями к их содержанию и реквизитам;
- ориентироваться в исковом производстве и стадиях гражданского процесса,

- правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с юридическими документами;

- навыками юридической техники.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения и принципы гражданского судопроизводства.	Предмет, система, источники и принципы гражданского процессуального права. Стадии и виды гражданского судопроизводства Гражданские процессуальные правоотношения. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора, государственных органов и органов местного самоуправления в гражданском процессе. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы и судебные штрафы. Доказательства и доказывание в гражданском процессе.
II	Рассмотрение дела в суде первой инстанции.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Заочное производство. Приказное производство. Производство по делам, возникающих из публичных правоотношений. Особое производство.
III	Пересмотр судебных решений.	Апелляционное производство. Обжалование решений и определений, вступивших в законную силу в кассационном порядке. Пересмотр в порядке надзора вступивших в законную силу решений и определений. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу.
IV	Исполнительное производство.	Исполнение судебных решений.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

Автор-составитель: Шушканов Павел Александрович

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Арбитражный процесс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование целостных представлений задачах, методах и процедурах арбитражного процесса;
- формирование у студентов навыков работы с процессуальными документами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Арбитражный процесс входит в гражданско-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.12.3. Для успешного освоения курса арбитражный процесс студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Арбитражный процесс» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

б) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы арбитражного процессуального законодательства,
- основы доказательственного процесса,
- механизм судебной защиты нарушенных прав.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- составлять документы процессуального характера;
- ориентироваться в исковом производстве и стадиях арбитражного процесса,
- правильно применять на практике арбитражное процессуальное законодательство.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с юридическими документами;
- навыками юридической техники.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения и принципы арбитражного процесса.	<p>Понятие арбитражного процесса. Источники арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность экономических споров и иных дел арбитражным судом. Участники арбитражного процесса. Иск в арбитражном процессе. Судебные доказательства и судебное доказывание. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Процессуальные сроки и судебные расходы.</p>

II	Рассмотрение дела в суде первой инстанции.	Возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Особое производство в арбитражном процессе. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства.
III	Пересмотр судебных решений	Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в порядке надзора.
IV	Исполнительное производство	Исполнение постановлений арбитражных судов.
V	Специальная часть арбитражного процесса	Современные формы взаимодействия арбитражных и третейских судов. Производство по делам с участием иностранных лиц.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Шушканов Павел Александрович

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Семейное право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- изучение основных источников регулирования семейных отношений, ознакомление с основополагающими принципами семейного права;
- формирование представлений об основных институтах семейного права, специфике семейных отношений, алиментных обязательствах, формах устройства детей, оставшихся без родительского попечения;
- выработка умений анализировать проблемы и перспективы регулирования семейных отношений в Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Семейное право входит в модуль Обязательные дисциплины Вариативной части блока Б1.Б.12.4. Для успешного освоения курса Семейное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Семейное право направлен на формирование

следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники семейного права;
- порядок заключения и прекращения брака;
- особенности регулирования семейных отношений.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории семейного права;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления брачных договоров.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Семейное право как самостоятельная отрасль российского права	Этапы формирования семейного права, краткий обзор становления основных институтов СП в общем контексте истории государства и права России. Характеристика предмета и метода семейного права, особенности метода регулирования семейно-правовых отношений. Структура и источники семейного права, характеристика семейного законодательства, основные начала семейного права, политика государства в области охраны семьи. Особенности семейных правоотношений, члены семьи как субъекты семейных правоотношений. Особенности осуществления семейных прав субъектами семейных отношений. Способы защиты семейных прав. Срок защиты права применительно к семейным отношениям.
II	Правовое регулирование института брака	Понятие брака по семейному праву, характеристика оснований возникновения брачного правоотношения. Условия необходимые для заключения брака, характеристика препятствий для его заключения. Порядок и основание вступления в брак до достижения брачного возраста, государственная регистрация брака. Акты гражданского состояния, юридическое значение регистрации брака, последствия этого факта. Понятие и основания прекращения брака. Порядок и последствия прекращения брака в случае смерти одного

		<p>из супругов или объявления его умершим. Расторжение брака как один из способов прекращения брака. Характеристика способов расторжения брака. Основания расторжения брака в загсе. Порядок, цели и основания расторжения брака в суде, вопросы разрешаемые судом при расторжении брака. Правовые последствия расторжения брака.</p> <p>Понятие недействительного брака. Характеристика оснований признания брака недействительным. Последствия признания брака недействительным в личных и имущественных отношениях между супругам, а также в отношении детей. Условия санации недействительного брака.</p>
III	Правоотношения супругов	<p>Личные неимущественные отношения супругов, характеристика видов и значение, соотношение неимущественных отношений с имущественными.</p> <p>Характеристика имущественных отношений между супругами. Правовые режимы имущества супругов. Законный режим имущества супругов, его правовая характеристика.</p> <p>Понятие и значение договорного режима имущества супругов. Последствия заключения брачного контракта. Понятие и форма брачного договора. Момент вступления брачного договора в силу, стороны брачного договора. Содержание брачного договора, характеристика его возможных условий, ограничение условий брачного договора. Порядок изменения и расторжения брачного контракта, соотношение норм семейного и гражданского права. Права кредиторов каждого из супругов при заключении, изменении и прекращении брачного контракта. Значение брачного договора в Российской правовой практике.</p> <p>Порядок осуществления супругами прав на раздельное и совместное имущество. Осуществление сделок с совместным имуществом, презумпция согласия. Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Раздел общей совместной собственности супругов. Основания раздела, порядок раздела по соглашению и через суд.</p>
IV	Правоотношения родителей и детей	<p>Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Порядок установления происхождения детей. Установление отцовства и материнства. Порядок и основания добровольного установления отцовства, установление отцовства по заявлению одного отца. Установление отцовства в судебном порядке. Порядок, основания и ограничения оспаривания отцовства и материнства.</p> <p>Содержание родительских прав и обязанностей, их особенности. Права несовершеннолетних родителей. Порядок осуществления родителями своих прав, способы их защиты. Последствия ненадлежащего исполнения родителями своих родительских прав: лишение, ограничение и отказ в защите права.</p>
V	Права ребёнка по законодательству РФ	<p>Характеристика международного и национального законодательства о правах ребёнка. Институт прав несовершеннолетних в семейном праве РФ. Содержание прав ребёнка по российскому</p>

		<p>законодательству.</p> <p>Характеристика личных неимущественных прав ребёнка, лица призванные обеспечить реализацию этих прав. Имущественные права ребёнка: порядок и проблемы их реализации. Право ребёнка на защиту своих прав, формы реализации права на защиту. Органы и лица, осуществляющие защиту прав несовершеннолетних.</p>
VI	Алиментные отношения членов семьи	<p>Понятие и общая характеристика алиментных обязательств, способы и порядок осуществления алиментных обязательств. Характеристика алиментных соглашений форма, размер и порядок осуществления содержания по соглашению.</p> <p>Право несовершеннолетних детей на получение содержания от родителей. Обязанность совершеннолетних детей содержать своих родителей, условия и форма предоставления содержания.</p> <p>Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.</p> <p>Алиментные обязательства второй очереди, их характеристика. Круг алиментнообязанных лиц второй очереди. Порядок уплаты алиментов членами семьи. Особенности уплаты алиментов фактическим воспитателям.</p> <p>Порядок уплаты и взыскания алиментов. Задолженность по алиментам. Порядок взыскания задолженности по алиментам. Изменение размера алиментов. Освобождение от уплаты алиментов.</p> <p>Обращение взыскания на имущество алиментнообязанного лица. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Прекращение алиментных обязательств.</p>
VII	Формы и порядок устройства детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Порядок выявления детей, оставшихся без родительского попечения. Осуществление их учёта. Функции и полномочия органов, осуществляющих учёт детей.</p> <p>Усыновление как приоритетная форма устройства детей. Сущность усыновления, характер отношений, возникающих между усыновлённым и усыновителем.</p> <p>Условия и основания усыновления: характеристика. Порядок усыновления, его последствия. Прекращение усыновления: характеристика способов. Последствия отмены усыновления.</p> <p>Понятие и цели установления опеки и попечительства над детьми. Основания назначения опекунов и попечителей, разграничение их полномочий в отношении детей. Виды опеки и попечительства. Основания для отмены и освобождения. Последствия прекращения опеки и попечительства. Порядок осуществления опеки и попечительства над детьми, находящимися в воспитательных и лечебных учреждениях.</p> <p>Приёмная семья: основания возникновения, сущность института. Договор с приёмными родителями: стороны, существенные условия, основания расторжения. Организационно-правовая форма детского дома семейного типа. Порядок организации и ликвидации.</p>

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Тверитинова Ольга Георгиевна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Уголовное право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний о состоянии уголовного права, актуальных проблемах практики его применения, проблемах юридической науки.
- развитие у бакалавров навыков применения уголовного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Уголовное право» входит в уголовно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.13.1. Для успешного освоения курса «Уголовное право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Уголовное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

-способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

–способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

–способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы уголовного законодательства,
- приёмы квалификации преступлений,
- судебную практику по уголовным делам.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы уголовного права,

- правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками квалификации преступных деяний;

- навыками применения судебной практики для решения конкретных задач.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Уголовный закон	Понятие, предмет, методы, задачи, система уголовного права и его принципы уголовного закона и его структура. Действие уголовного закона в пространстве и во времени
II	Преступление	Понятие преступления в уголовном праве России. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Уголовная ответственность и ее основание. Оконченное и неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
III	Наказание	Понятие и цели наказания Система и виды наказаний. Назначение наказания.
IV	Освобождение от уголовной ответственности и от наказания	Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Амнистия и помилование, судимость.
V	Уголовная ответственность несовершеннолетних	Особенности уголовная ответственности и наказания несовершеннолетних.
VI	Иные меры уголовно-правового характера	Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества.
VII	Преступления против личности	Краткая характеристика особенной части уголовного права. Квалификация преступлений. Преступления против жизни. Преступления против здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой свободы и неприкосновенности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних.
VIII	Преступления в сфере экономики	Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
IX	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

		Преступления в сфере компьютерной информации.
X	Преступления против государственной власти	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.
XI	Преступления против военной службы	Преступления против военной службы.
XII	Преступления против мира и безопасности человечества	Преступления против мира и безопасности человечества.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: **10 з.е., 360 часов.**

Итоговый контроль: 2 зачета, экзамен

Авторы-составители: Кара Светлана Валентиновна, Кара Игорь Степанович

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Уголовный процесс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний о состоянии уголовно-процессуального права, актуальных проблемах практики его применения, проблемах юридической науки.
- развитие у бакалавров навыков применения уголовно-процессуального законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Уголовный процесс» входит в уголовно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.13.2. Для успешного освоения курса «Уголовный процесс» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, уголовное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Уголовный процесс» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

б) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы уголовно-процессуального законодательства,
- базовые концепции уголовно-процессуальной доктрины;
- правовые позиции Конституционного и Верховного судов РФ по вопросам уголовно-процессуального права.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы уголовно-процессуального права,
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками составления процессуальных документов на различных стадиях уголовного судопроизводства;
- навыками оценки доказательств в соответствие с законом, внутренним убеждением и на основании всестороннего, полного и объективного исследования материалов дела;
- навыками предоставления квалифицированных заключений и консультаций.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Общая часть уголовного процесса	Понятие и назначение уголовного судопроизводства. Стадии уголовного судопроизводства структура. Уголовно-процессуальное законодательство. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц. Уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства.
II.	Участники уголовного судопроизводства	Суд как субъект уголовного судопроизводства. Осуществление судебной власти судом. Подсудность уголовных дел. Состав суда. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты Иные участники уголовного судопроизводства Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
III.	Доказательства и доказывание	Доказательства и доказательственное право. Виды доказательств. Понятие и обязанность доказывания. Элементы доказательственной деятельности.
IV.	Меры процессуального принуждения	Понятие и виды мер процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Иные меры процессуального принуждения. Меры пресечения.
V.	Ходатайства и жалобы. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.	Ходатайства в уголовном судопроизводстве. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Реабилитация: понятие, основания возникновения и порядок признания права на реабилитацию.

		Порядок возмещения имущественного, морального вреда и восстановления иных прав реабилитированного.
VI.	Процессуальные сроки и издержки	Процессуальные сроки: понятия, правила исчисления и гарантии соблюдения. Процессуальные издержки: понятие, состав, процессуальные решения о распределении процессуальных издержек.
VII.	Возбуждение уголовного дела	Поводы и основания для возбуждения уголовного дела. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Возбуждение уголовного дела публичного обвинения. Возбуждение уголовного дела частно-публичного обвинения. Направление уголовного дела по подследственности.
VIII.	Предварительное расследование	Общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Следственные действия. Приостановление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.
IX.	Производство в суде первой инстанции	Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Предварительное слушание. Общие условия судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. Постановление приговора. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
X.	Особый порядок судебного разбирательства	Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
XI.	Особенности производства у мирового судьи	Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании.
XII.	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	История рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей. Правовое положение присяжных заседателей. Лица, не могущие быть присяжными заседателями. Порядок рассмотрения дел с участием присяжных заседателей. Особенности проведения предварительного слушания дел, рассматриваемых с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Извещение кандидатов в присяжные заседатели о дате и времени прибытия в суд.

		<p>Подготовительная часть судебного заседания. Процессуальные права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей. Судебное следствие. Прения сторон. Реплики. Последнее слово подсудимого. Постановка вопросов присяжным перед удалением в совещательную комнату. Структура и содержание напутственного слова судьи. Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования присяжных заседателей в совещательной комнате. Вердикт присяжных и порядок его вынесения. Дополнительные разъяснения председательствующего, уточнение поставленных присяжным заседателям вопросов. Возобновление судебного следствия. Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения. Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение производства по делу в связи с установленной невменяемостью подсудимого. Особенности ведения протокола судебного заседания. Особенности пересмотра судебных постановлений, вынесенных по делам с участием присяжных заседателей.</p>
XIII.	Производство в суде второй инстанции	<p>Право апелляционного обжалования Порядок принесения апелляционных жалобы, представления. и сроки обжалования Апелляционные жалоба, представление Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции Прения сторон Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке Пределы прав суда апелляционной инстанции Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции Отмена обвинительного приговора или иного решения суда первой Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции</p>
XIV.	Исполнение приговора	<p>Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора</p>
XV.	Пересмотр вступивших в законную силу приговоров,	<p>Порядок и сроки производства в суде кассационной инстанции. Пределы прав кассационной инстанции</p>

	определений и постановлений суда	Пересмотр судебных решений в порядке надзора Содержание надзорных жалобы, представления Порядок и срок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств
XVI.	Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего Процессуальные действия в отношении несовершеннолетнего законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Производство о применении принудительных мер медицинского характера
XVII.	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам Возбуждение уголовного дела. Задержание Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий Направление уголовного дела в суд Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда
XVIII.	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями.	Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 63.е., 216 часа.

Итоговый контроль: зачет, экзамен, курсовая работа.

Автор-составитель: Ложкин Владислав Анатольевич.

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Криминология*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01- Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний об общетеоретических проблемах криминологии и актуальных проблемах практики применения воздействия на отдельные виды преступности;
- развитие у студентов навыков составления программ воздействия на преступность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Криминология» входит в обязательную дисциплину в блок Б1.Б.13.3. Для успешного освоения курса «Криминология» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, уголовное право, уголовно - процессуальное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Криминология» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

б) профессиональных (ПК):

– способностью обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятие преступности,
- понятие личности преступника,
- меры предупреждения преступности,
- криминологические характеристики отдельных видов преступности.

УМЕТЬ:

- давать сравнительную характеристику отдельных видов преступности;
- выявлять причины преступности;
- выявлять особенности преступности;
- изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

ВЛАДЕТЬ:

- понятийным аппаратом криминологии;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками разработки конкретных мер по противодействию преступности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	Криминология как наука	Понятие, предмет, методы, задачи, система криминологии Элементы предмета криминологии: преступность как социальное явление; детерминанты преступности; механизм индивидуального преступного поведения; лица, совершившие преступления, предупреждение преступности. Связь криминологии с другими науками.
II	Криминологическое учение о преступности	Понятие преступности как исторически изменчивого социального явления, имеющего уголовно-правовой характер Основные характеристики преступности : состояние, структура, уровень, динамика, коэффициенты преступной активности различных социальных групп. Латентная преступность, ее изучение. Виды преступности: насильственная, преступность несовершеннолетних, женская преступность, профессиональная и рецидивная преступность, организованная преступность, пенитенциарная преступность. Состояние преступности в РФ.
III	Личность преступника	Понятие личности преступника. Соотношение данного понятия с понятиями «субъект преступления», «обвиняемый», «осужденный». Типология личности преступника. Понятие детерминант индивидуального преступного поведения. Мотивация преступного поведения. Методика выявления причин и условий совершения преступления.
IV	Причины преступности	Проблема криминологической детерминации, факторы, влияющие на преступность. Характеристика основных факторов преступности. Механизм действия различных факторов преступности, детерминанты различных видов преступности. Функционирование системы уголовной юстиции, правоохранительных органов как фактор сдерживания преступности. Специфика детерминант преступности в условиях мегаполиса. Факторы, способствующие преступности. Понятие виктимности.
V	Механизм преступного поведения	Понятие, структура и виды механизма преступного поведения. Мотивация преступного поведения. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении преступления Виктимологический аспект конкретного преступления
VI	Предупреждение преступности	Теория предупреждения преступности. Понятие и значение преступности, социальный механизм предупреждения преступности Виды, уровни и направления предупреждения преступности. Меры предупреждения преступности, нормативно-правовые основы предупреждения преступности.
VII	Методы криминологических исследований	Общенаучные методы криминологических исследований. Психологические и социологические методы в криминологии. Статистическое наблюдение, выборочный метод, сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Статистический анализ.
VIII	Насильственная преступность	Понятие насильственной преступности, криминологическая характеристика основных форм

		<p>насилия.</p> <p>Криминологическая характеристика лиц, совершающих преступления против личности, их классификация.</p> <p>Детерминанты преступного насилия.</p> <p>Основные уровни и направления предупреждения преступности против личности.</p>
IX	Террористическая преступность	<p>Криминологическая характеристика террористической преступности.</p> <p>Специфика детерминации и причинности.</p> <p>Общее предупреждение терроризма и преступлений террористического характера.</p> <p>Специальное предупреждение терроризма и преступлений террористического характера.</p>
X	Экономическая преступность	<p>Понятия, социальная оценка и основные характеристики преступности в сфере экономики.</p> <p>Детерминанты преступности.</p> <p>Основные направления предупреждения преступлений в сфере экономики.</p> <p>Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения преступлений в сфере экономики.</p>
XI	Организованная преступность	<p>Понятие организованной преступности.</p> <p>Признаки и уровни организованной преступности.</p> <p>Особенности личности организаторов и участников преступных группировок.</p> <p>Детерминанты организованной преступности.</p> <p>Основные направления предупреждения.</p>
XII	Должностная и коррупционная преступность	<p>Понятие коррупции в международном и национальном уголовном праве.</p> <p>Взяточничество как ядро коррупции.</p> <p>Личность субъектов взяточничества и их градация по степени общественной опасности.</p> <p>Причины и условия взяточничества.</p> <p>Криминогенные условия взяточничества.</p> <p>Борьба с коррупцией как направление общегосударственной политики.</p>
XIII	Профессиональная преступность	<p>Понятие профессиональной преступности.</p> <p>Криминологическая характеристика личности профессионального преступника</p> <p>Причины и условия, обуславливающие существование профессиональной преступности.</p> <p>Общие и специальные меры предупреждения профессиональной преступности.</p>
XIV	Преступность несовершеннолетних	<p>Понятие преступности несовершеннолетних и молодёжи.</p> <p>Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей и преступников.</p> <p>Детерминанты преступности несовершеннолетних и молодёжи.</p> <p>Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних и молодёжи.</p>
XV	Женская преступность	<p>Понятие женской преступности.</p> <p>Криминологическая характеристика женской преступности.</p> <p>Причины и условия женской преступности.</p> <p>Предупреждение женской преступности</p>
XVI	Рецидивная преступность	<p>Понятие и виды рецидивной преступности.</p> <p>Показатели рецидивной преступности.</p> <p>Криминологическая характеристика личности</p>

		рецидивиста. Детерминанты рецидивной преступности и основные меры предупреждения.
XVII	Пенитенциарная преступность	Понятие пенитенциарной преступности. Личность преступников-заклѳченных. Причины и условия преступлений, совершаемых в местах лишения свободы. Общие и специальные меры предупреждения пенитенциарной преступности.
XVIII	Преступность военнослужащих	Понятие и криминологическая характеристика преступности военнослужащих. Личность преступника военнослужащего. Причины и условия преступлений, совершаемых в вооруженных силах. Предупреждение преступлений военнослужащих.
XIX	Неосторожная преступность	Понятие и криминологическая характеристика неосторожных преступлений. Состояние, структура, динамика, латентность неосторожных преступлений. Криминологическая характеристика личности неосторожных преступников. Причинный комплекс неосторожных преступлений. Предупреждение неосторожных преступлений.
XX	Экологическая преступность	Понятие и криминологическая характеристика экологической преступности. Причины экологической преступности. Предупреждение экологической преступности.
XXI	Негативные социальные явления: пьянство, наркомания, проституция и их связь с преступностью	Сущность социального фактора. Криминологический анализ общества. Характеристики социальной среды, разных групп населения, процессов и условий взаимодействия. Пьянство, наркомания, проституция и их связь с преступностью.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоѳмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Тарасова Наталья Вячеславовна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Международное право»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- успешное овладение студентами теоретическим и нормативным материалом; развитие умения логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по международно-правовой проблематике; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;

- выработка и развитие навыков и умений анализировать международно-правовые проблемы, возникающие в международных отношениях;
- привитие навыков исследовательской и аналитической работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б1.Б.14.1).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Международное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1).

б) общепрофессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные понятия и термины международного права;
- основные нормативные правовые документы, регулирующие ту или иную отрасль международного права;
- доктринальные концепции в области международного права;
- основные работы отечественных и зарубежных авторов.

УМЕТЬ:

- объяснять основные понятия и термины международного права;
- применять знания в области современного международного права на практике.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа международно-правовых ситуаций;
- навыками применения полученных знаний и умений в области международного права в строгом соответствии с законом;
- навыками работы со специальной литературой; законодательством в области международного права.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Международное право как особая система юридических норм; взаимодействие международного и внутригосударственного права	Понятие современного международного права. История и наука международного права.
II	Источники международного права и процесс создания норм	Источники международного права.
III	Основные принципы международного права	Принципы международного права
IV	Субъекты международного права	Субъекты международного права. Территория в международном праве. Население и международное право.

V	Право международных договоров	Право международных договоров.
VI	Международные организации и конференции	Международные конференции. Право международных организаций.
VII	Ответственность в международном праве	Международно-правовая ответственность
VIII	Мирные средства разрешения международных споров	Мирное разрешение международных споров.
IX	Дипломатическое и консульское право	Дипломатическое право. Консульское право.
X	Право международной безопасности	Право международной безопасности.
XI	Международное гуманитарное право	Международное гуманитарное право.
XII	Права человека и международное право	Международная борьба с преступностью. Международная защита прав человека. Международное право массовой информации.
XIII	Международное экономическое, морское, воздушное, экологическое право	Международное морское право. Международное воздушное право. Международное космическое право. Международно-правовая охрана окружающей среды. Международное ядерное право. Международно-правовое регулирование экономического, научно-технического и культурного сотрудничества.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4з.е.,144 часа.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Харитонова Наталья Николаевна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Международное частное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- изучение правовых институтов международного частного права, международного гражданского процесса;
- овладение комплексом знаний, умений и навыков в области международного гражданского процесса и коммерческого арбитража;
- формирование навыков правильного применения коллизионных и материальных норм в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Международное частное право входит в международно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.14.2. Для успешного освоения курса Международное частное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Международное частное право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

в) профессиональные (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятие, значение и особенности международного частного права;
- понятие, содержание, структуру коллизионно-правовых норм, формы реализации коллизионно-правовых и материальных норм, особенности применения как формы реализации правовых норм;
- понятие и особенности международного гражданского процесса.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- самостоятельно применять коллизионные нормы при решении практических задач в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному юристу-специалисту с высшим образованием;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- международно-правовой терминологией;
- навыками разрешения коллизий.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общая часть	Понятие международного частного права и унификация международного частного права. Международное частное и публичное право Источники международного частного права Методы регулирования гражданско-правовых отношений с иностранным элементом

		Коллизионные нормы Субъекты МЧП
II	Особенная часть	Внешнеэкономические сделки Вопросы собственности в международных отношениях. Правовое регулирование иностранных инвестиций Право интеллектуальной собственности в международном частном праве Семейное право в МЧП Коллизионные вопросы в области наследственного права Коллизионные вопросы в области деликтных обязательств Международный гражданский процесс Международный коммерческий арбитраж

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов.

Итоговый контроль: экзамен

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Тверитинова Ольга Георгиевна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Трудовое право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- Формирование у обучающихся знаний и умений в области защиты трудовых прав населения, ознакомление с системой правотворчества и правоприменения в указанной сфере, обучение практическому применению полученных знаний.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися основных понятий науки и отрасли трудового права;
- изучение процесса становления и развития науки и отрасли трудового права в РФ;
- знакомство с основополагающими актами международного права в указанной сфере;
- выработка навыков работы с актами трудового законодательства и правоприменительной практики;
- формирование у студентов навыков практического применения полученных теоретических знаний;
- изучение региональной специфики правотворчества и правоприменения на примере Брянской области;
- формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Трудовое право» базовую часть блока Б1.Б.15. Для освоения дисциплины «Трудовое право» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Теория государства и права»,

«Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Право социального обеспечения».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Трудовое право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональные компетенции(ПК):

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы трудового законодательства,
- основные тенденции развития трудового права
- практику применения законодательства о разрешении трудовых споров.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы трудового права,
- составлять акты локального индивидуально – договорного регулирования.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками квалификации трудовых деликтов;
- навыками применения норм законодательства при разрешении конкретных категорий социально – трудовых конфликтов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Понятие, предмет, метод, источники и основные принципы трудового права.	Понятие трудового права как науки и отрасли права. Предмет отрасли. Работник и работодатель как субъекты трудовых правоотношений. Характеристика статуса субъектов иных правоотношений, входящих в предмет отрасли. Особенности метода трудового права. Развитие отечественного трудового законодательства в советский период. Характеристика современного этапа развития российского законодательства о труде. Иерархия источников трудового права России. Характеристика Трудового Кодекса РФ. Соотношение федерального и регионального регулирования в сфере труда. основополагающие принципы трудового права и проблемы их реализации. Основные школы науки трудового права и их характеристика. Приоритетные направления научных исследований на современном этапе.

II	<p>Регулирование занятости и трудоустройства работников.</p>	<p>Характеристика российского законодательства о занятости населения. Проблема занятости и безработицы на современном этапе. Основные виды безработицы. Правовые средства обеспечения занятости и трудоустройства. Квотирование рабочих мест для трудоустройства лиц, нуждающихся в социальной защите, и его организация. Порядок присвоения статуса безработного. Основные этапы регистрации безработных граждан. Социальные гарантии безработным. Пособие по безработице, порядок его исчисления и предоставления. Порядок исчисления стипендий лицам, направленным на переобучение по направлению органов занятости населения. Организация оплачиваемых общественных работ. Основания прекращения статуса безработного. Характеристика регионального законодательства о занятости населения.</p>
III	<p>Институт трудового договора в РФ.</p>	<p>Понятие трудового договора и статус его сторон. Основные виды трудового договора и его структура. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу отдельных категорий лиц. Порядок оформления приема на работу. Трудовая книжка и порядок ее ведения. Испытательный срок при приеме на работу и порядок его установления. Перевод на другую работу и его правовая регламентация. Соотношение перевода и перемещения работника. Порядок отстранения работника от выполняемой работы. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Оформление увольнения работника. Выходное пособие при увольнении. Порядок обжалования увольнения. Особенности заключения и реализации трудового договора с отдельными категориями работников.</p>
IV	<p>Институт рабочего времени и времени отдыха.</p>	<p>Понятие рабочего времени и времени отдыха. Полное, сокращенное и неполное рабочее время. Основные режимы рабочего времени. Основания и порядок привлечения граждан к сверхурочным работам. Время отдыха и его виды. Перерывы в течении рабочего дня и установление их продолжительности. Выходные и праздничные дни. Основания и порядок привлечения граждан для работы в выходной и праздничный день, компенсации работникам. Ежегодный отпуск работникам, порядок его предоставления. Удлиненные и дополнительные отпуска отдельным категориям лиц, их продолжительность и основания предоставления. Дробление отпусков, замена их денежной компенсацией. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления.</p>
V	<p>Институт заработной платы в РФ.</p>	<p>Понятие оплаты труда и заработной платы. Основные принципы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда, система должностных окладов. Сдельная и повременная оплата труда. Порядок исчисления оплаты труда. Денежные</p>

		выплаты компенсирующего характера. Гарантийные и компенсационные выплаты. Гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации лицам, исполняющим государственные и общественные обязанности.
VI	Дисциплинарная ответственность работников.	Дисциплина труда рабочих и служащих: понятие, содержание и методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Поощрение за успехи в работе и за особые трудовые заслуги. Понятие, основания и условия дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарной ответственности. Виды, порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.
VII	Материальная ответственность сторон трудового договора.	Основания и порядок материальной ответственности работодателя перед работником. Соотношение понятий «ущерб» и «вред» в гражданском и трудовом праве. Полная и ограниченная ответственность работника (размер и порядок наложения). Основания наложения на работника полной материальной ответственности. Коллективная материальная ответственность. Порядок наложения материальной ответственности на работника. Ограничение удержаний из заработной платы. Особенности разрешения споров по делам о материальной ответственности работника и работодателя.
VIII	Охрана труда и правовые средства ее обеспечения.	Характеристика российского законодательства об охране труда. Понятие охраны труда и основные принципы охраны труда. Реализация конституционного права работников на охрану труда в отраслевом законодательстве. Обязанности работника и работодателя по охране труда. Статус органов надзора и контроля за охраной труда. Организация охраны труда в организации. Комитеты и комиссии по охране труда, статус служб по охране труда и специалистов по охране труда. Ответственность за нарушение законодательства по охране труда. Особенности обеспечения производственной безопасности на опасных производственных объектах. Статус органов производственного контроля. Обеспечение производственной и радиационной безопасности на объектах ядерной энергетики. Законодательство Брянской области об охране труда и проблемы его реализации.
IX	Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника.	Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Порядок расследования и учета несчастных случаев. Формирование комиссий и порядок их деятельности. Критерии установления профессионального заболевания. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровья работника. Порядок исчисления и предоставления единовременных и ежемесячных пособий и компенсационных выплат из средств Фонда социального страхования РФ. Возмещение морального

		вреда.
X	Порядок разрешения трудовых споров.	Основные способы защиты прав работников. Самозащита и общественная защита. Понятие трудовых споров и их классификация. Подсудность и подведомственность трудовых споров. Порядок формирования и организация работы комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений КТС. Разрешение индивидуального трудового спора в суде. Примирительные процедуры при разрешении коллективного трудового спора. Регламентация деятельности примирительной комиссии, трудового арбитража, рассмотрение спора с участием посредника. Реализация права работников на забастовку. Порядок объявления забастовки, обеспечение минимума необходимых работ. Гарантии лицам, принимающим участие в забастовке. Основания и порядок признания забастовки незаконной.
XI	Государственный контроль и надзор в сфере труда	Соотношение понятий контроля и надзора. Релизация полномочий органов прокуратуры в сфере труда. Ведомственный контроль и надзор и порядок его осуществления. Федеральная инспекция труда, ее структура, полномочия, статус инспекторов. Статус органов государственного надзора за безопасным ведением работ в промышленности, за ядерной и радиационной безопасностью, госэнергонадзора и госсанэпиднадзора. Система органов контроля за соблюдением законодательства о труде в Брянской области. Порядок обжалования действий и решений органов государственного контроля и надзора. Ответственность за нарушение норм законодательства о труде и порядок ее применении.
XII	Институт социального партнерства в сфере труда.	Понятие социального партнерства и критерии его эффективности. Стороны социального партнерства. Профсоюзы, порядок их образования и деятельности. Правовые гарантии профсоюзам и лицам, избранным на выборные должности в профсоюзных органах. Статус объединений работодателей и их органов. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально – трудовых отношений, порядок ее формирования и деятельности. Коллективный договор, его структура и стороны. Порядок проведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора. Соглашения, их виды, порядок заключения и реализации. Социальное партнерство в зарубежных странах и международно – правовое регулирование социально – трудовых отношений.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 73.е., 252 часа.

Итоговый контроль: зачет, экзамен

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Земельное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование системы знаний о состоянии земельного права как отрасли, актуальных проблемах практики его применения, проблемах доктрины земельного права.
- развитие у бакалавров навыков применения земельного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Земельное право» входит в базовую часть блока Б1.Б.16. Для успешного освоения курса «Земельное право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, экологическое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Земельное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

– способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

– способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы земельного законодательства,
- механизм возникновения и прекращения прав на землю,
- особенности правового режима отдельных категорий земель.

УМЕТЬ:

- оперировать понятиями и категориями земельного права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы земельного права;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами, содержащими нормы земельного права;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общая часть	Земельные правоотношения Право собственности на землю и другие природные ресурсы Правовые формы использования земель Государственное управление земельным фондом Правовая охрана земель Ответственность за земельные правонарушения
II	Особенная часть	Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств Правовой режим земель городов и других населенных пунктов Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения Правовой режим земель, предоставляемых гражданам Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Горбачев Александр Николаевич

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экологическое право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование системы знаний о состоянии экологического права как отрасли, актуальных проблемах практики его применения, проблемах доктрины экологического права.
- развитие у бакалавров навыков применения экологического законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Экологическое право» входит в базовую часть блока Б1.Б.15. Для успешного освоения курса «Экологическое право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Экологическое право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

– способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

– способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы экологического законодательства,
- требования в области охраны окружающей среды,
- особенности правового режима отдельных видов природных объектов;

УМЕТЬ:

- оперировать понятиями и категориями экологического права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы экологического права;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами, содержащими нормы экологического права;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Экологическое право как отрасль права	Общая характеристика экологического права Экологические правоотношения
II	Государственное управление в сфере природопользования	Механизм государственного управления в сфере природопользования Экологическое нормирование Экологический надзор (контроль) Экологическая экспертиза
III	Экологические права граждан	Система экологических прав граждан Производные экологические права
IV	Экологические требования в отдельных сферах деятельности	Экологические требования при осуществлении хозяйственной деятельности Правовая охрана природных объектов Правовой режим особо охраняемых территорий и объектов

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа.

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины «Криминалистика»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование целостных представлений об общетеоретических проблемах криминалистики.
- развитие у бакалавров навыков воздействия на различные виды совершаемых преступлений, а также разработки программ по расследованию и раскрытию преступлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Криминалистика» входит в уголовно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.18. Для успешного освоения курса «Криминалистика» бакалавр должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: «Уголовный процесс», «Уголовное право».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Криминалистика» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

-владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

б) профессиональные (ПК):

–способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- техничко-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.

УМЕТЬ:

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований;
- анализировать и правильно оценивать содержание основных понятий, содержание заключения эксперта (специалиста);
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;
- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

ВЛАДЕТЬ:

применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	Общая теория и методология криминалистики	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Информационное отражение преступлений, их криминалистическая характеристика. Криминалистическая идентификация и диагностика. Криминалистическая версия и планирование. Методология раскрытия и расследования преступлений.
II	Криминалистическая техника	Понятие, система и задачи криминалистической техники. Криминалистическая фотография и видеозапись. Криминалистическое исследование материальных следов преступления. Криминалистическое исследование оружия, взрывных устройств, взрывчатых веществ и следов их применения. Криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности.
III	Криминалистическая тактика	Общие положения криминалистической тактики. Форма и тактика использования специальных познаний при расследовании. Тактика осмотра места происшествия и освидетельствования. Тактика проведения обыска и выемки. Тактика допроса и очной ставки. Тактические особенности проведения проверки показаний на месте и особенности тактики предъявления для опознания.
IV	Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Методика расследования краж, грабежей и разбоев. Методика расследования убийств и изнасилований. Методика расследования мошенничества и вымогательства.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов.

Итоговый контроль: 1 зачет, экзамен

Автор-составитель: Маевский Сергей Сергеевич

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Предпринимательское право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- ознакомление студентов с действующим законодательством в сфере предпринимательских отношений, основными терминами и понятиями курса;
- развитие у студентов знаний о способах и методах правового регулирования предпринимательских отношений;
- развитие умения составлять предпринимательские договоры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Предпринимательское право входит в международно-правовой модуль базовой части блока Б1.Б.19. Для успешного освоения курса Предпринимательское право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Предпринимательское право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные положения предпринимательского права;
- характеристику предпринимательских договоров гражданского права;
- особенности правового регулирования рекламы, конкуренции на товарных рынках, инвестиционной деятельности.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать и решать юридические казусы в сфере предпринимательских отношений;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления гражданско-правовых договоров.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Законодательство России о предпринимательстве.	Предмет, метод и источники предпринимательского права Российское предпринимательское право как комплексная отрасль законодательства
II	Правовой статус предпринимателя. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Ответственность предпринимателя	Субъекты предпринимательской деятельности Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) Бизнес-планирование Торгово-промышленные палаты
III	Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг)	Объекты гражданских прав предпринимателей Предпринимательские договоры Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд и подрядные работы для государственных и муниципальных нужд Обеспечение качества товаров. Технические регламенты
IV	Раздел V: Осуществление предпринимательской	Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала

	деятельности с участием иностранного капитала	
V	Правовое регулирование финансовых рынков, рынок ценных бумаг, валютный рынок	Правовое регулирование банковской и аудиторской деятельности Безналичные расчёты в предпринимательской деятельности Правовое регулирование оборота ценных бумаг
VI	Налогообложение предпринимательской деятельности	Правовые основы ценообразования и ценового регулирования Правовое регулирование учета и отчетности предпринимательской деятельности
VII	Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	Правовые гарантии конкуренции на товарных рынках Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества Правовое регулирование рекламной деятельности
VIII	Охрана и защита прав и интересов предпринимателей.	Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Сахарова Юлия Владимировна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Право социального обеспечения

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- Формирование у обучающихся знаний и умений в области защиты прав населения в сфере социальной защиты, ознакомление с системой правотворчества и правоприменения в указанной сфере, обучение практическому применению полученных знаний.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися основных понятий науки и отрасли права социального обеспечения;
- изучение процесса становления и развития науки и отрасли права социального обеспечения в РФ;
- знакомство с основополагающими актами международного права в указанной сфере;
- выработка навыков работы с актами трудового законодательства и правоприменительной практики;
- формирование у студентов навыков практического применения полученных теоретических знаний;

- изучение региональной специфики правотворчества и правоприменения на примере Брянской области;
- формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Право социального обеспечения» входит в базовую часть блока Б1.Б.20. Для успешного освоения курса «Право социального обеспечения» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Трудовое право».

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Право социального обеспечения» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2).

б) профессиональные компетенции (ПК)::

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы законодательства о социальной защите населения,
- особенности статуса отдельных категорий граждан в социально – правовой сфере,
- правоприменительную практику по делам о социальной защите населения.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать причины правонарушений в социальной сфере;
- применять нормы законодательства о социальной защите граждан,
- определять наиболее оптимальные способы восстановления и защиты нарушенных прав.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения судебной практики и практики деятельности контрольно – надзорных органов к конкретным ситуациям.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Социальная защита и ее основные элементы.	Понятие социальной защиты и его эволюция. Социальная защита как составной элемент внутренней политики социального государства. Критерии нуждаемости в социальной защите. Структура и полномочия государственных и муниципальных органов, осуществляющих функции социальной защиты населения.
II	Понятие, предмет, метод, основные принципы права социального обеспечения.	Понятие права социального обеспечения, предмет отрасли. Разграничение права социального обеспечения и иных отраслей права. Право социального обеспечения как наука и отрасль права. Алиментарность отношений в сфере социального

		обеспечения. Правовая формализованность поведения субъектов права социального обеспечения. Единство и дифференциация правового регулирования от ношений, входящих в предмет отрасли. Реализация принципов адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности социального обеспечения. Право социальной защиты и социальное право как перспективные отрасли российского права.
III	Развитие законодательства о социальной защите населения.	Зарождение и развитие системы социальной защиты населения в дореволюционной России и в СССР. Характеристика реформы социального законодательства первой половины 1990 –х гг. Характеристика концепций реформирования законодательства о социальной защите и проблемы их реализации на современном этапе. Соотношение федерального и регионального законодательства о социальной защите населения. Реализация международно – правовых норм в российском законодательстве о социальной защите населения.
IV	Порядок назначения и предоставления страховых и накопительных пенсий.	Понятие страховых пенсий и их основные виды. Право на предоставление пенсий по старости. Порядок исчисления пенсии. Реализация права досрочного выхода на пенсию по старости. Накопительная пенсия. Пенсия по инвалидности, основания и порядок ее предоставления. Пенсия по случаю потери кормильца, порядок ее предоставления и исчисления. Установление стажа, дающего право на получение трудовых пенсий. Характеристика законов о страховых и профессиональных пенсиях.
V	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.	Понятие государственного пенсионного обеспечения. Понятие выслуги лет, ее соотношение с общим и специальным страховым стажем. Предоставление пенсий за выслугу лет военнослужащим и государственным служащим. Социальные пенсии, основания и порядок их предоставления. Соотношение трудовых и социальных пенсий. Пенсионное обеспечение участников войны, лиц, пострадавших от радиационных и иных катастроф и иных категорий граждан.
VI	Пособия и их виды.	Понятие пособия, соотношение пособий и иных мер социальной поддержки населения. Единовременные и ежемесячные пособия. Соотношение страховых и социальных пособий. Порядок назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности. Единовременное пособие на погребение.
VII	Пособия гражданам, имеющим детей.	Классификация пособий гражданам, имеющим детей. Порядок назначения и выплаты пособий по беременности и родам и по уходу за ребенком. Единовременные пособия в связи с беременностью, рождением детей и их передаче на воспитание в приемную семью. Поддержка малообеспеченных семей и семей военнослужащих – призывников по федеральному и региональному законодательству.

VIII	Социальная защита инвалидов.	Понятие инвалидности и инвалида. Характеристика законодательства о социальной защите инвалидов. Категории инвалидов по российскому законодательству. Порядок присвоения статуса инвалидов. Социальная адаптация и социальная реабилитация инвалидов. Обеспечение доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры. Гарантии содействия обеспечения занятости и трудоустройства инвалидов. Меры материальной поддержки инвалидов, основания и порядок предоставления им социальных льгот и социального обслуживания. Меры медицинской реабилитации инвалидов.
IX	Присвоение статуса и социальная защита ветеранов.	Характеристика законодательства о социальной защите ветеранов. Порядок присвоения статуса и социальная защита ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда, а также несовершеннолетних узников нацистских концлагерей и гетто. Порядок присвоения статуса и социальная поддержка ветеранов труда в Брянской области.
X	Социальная защита лиц, проживающих и работающих на территориях Севера.	Характеристика законодательства о защите лиц, работающих и проживающих на северных территориях. Зонирование территорий Севера. Льготирование в сфере труда работников северных территорий. Социальные гарантии, предоставляемые ввиду пребывания на территориях Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. Концепции регулирования и защиты населения северных территорий и их реализация.
XI	Социальная защита лиц, подвергшихся воздействию радиации.	Характеристика законодательства о защите лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской и иных радиационных катастроф. Порядок установления причинной связи выявленных и развившихся заболеваний с последствиями воздействия радиации. Специфика возмещения вреда лицам, пострадавшим от воздействия радиации. Порядок присвоения статуса участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС. Критерии зонирования радиоактивно загрязненных территорий. Дозовая концепция и ее характеристика. Защита лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие уральской катастрофы и испытаний ядерного оружия на Семипалатинском полигоне. Статус ветеранов подразделений особого риска.
XII	Государственная социальная помощь.	Характеристика законодательства о социальном обслуживании и социальной помощи. Порядок присвоения статуса и социальная поддержка малообеспеченных граждан по законодательству РФ и ее субъектов. Установление величины прожиточного минимума. Выплаты гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций.

XIII	Система государственного социального, пенсионного и медицинского страхования.	Социальное страхование, понятие и основные признаки. Соотношение пенсионного обеспечения и пенсионного страхования. Система здравоохранения населения. Медицинское страхование как элемент систем здравоохранения и социальной защиты. Правовой статус субъектов и участников социального, пенсионного и медицинского страхования, механизм его реализации. Финансовое обеспечение обязательного государственного страхования.
------	--	--

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4з.е.,144 часа.

Итоговый контроль: экзамен.

Автор-составитель: Киселев Игорь Николаевич.

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины «Введение в специальность»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- овладение первоначальными знаниями о праве, юриспруденции, правовой системе, юридических профессиях (требованиях к ним), юридическом образовании, вузе, в котором проходит обучение,
- овладение умениями определять основные категории курса, различать основные понятия в сфере юриспруденции, давать характеристику основным юридическим профессиям,
- познакомиться с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность студента в вузе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.1).

Для успешного освоения курса «Введение в специальность» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, история государства и права России.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Введение в специальность» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурными компетенциями:

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4).

в) профессиональные компетенции (ПК):

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные этапы становления и развития юридической науки; специфику профессиональной юридической деятельности;
- содержание профессиональной этики в юридической деятельности.

УМЕТЬ:

- ориентироваться в системе юридических наук;
- давать характеристику основным юридическим профессиям;
- анализировать, толковать и правильно применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную юридическую деятельность;
- принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; правильно оформлять письменные (контрольные, курсовые) работы.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками анализа действующего законодательства, регулирующего профессиональную юридическую деятельность;
- навыками анализа практической деятельности юристов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общая характеристика юриспруденции	Юридическая система. Общее представление о юридической специальности. Юридические дисциплины и их характеристика.
II	Личность юриста	Личностные и квалификационные требования к профилю юриста. Виды юридической работы и юридической специальности.
III	Понятие, содержание профессии. сущность и юридической	Интервьюирование и консультирование клиента. Анализ дела как профессиональный навык юриста. Выработка и реализация позиции по делу. Допрос в суде. Выступление адвоката в судебных прениях. Альтернативные способы разрешения споров. Юридическая техника.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет.

Автор-составитель: Харитонова Наталья Николаевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование комплекса знаний о моральных нормах и принципах, предъявляемых к юристу в его профессиональной деятельности.
- формирование нравственно-мотивированной, социально-ответственной, целостной и компетентной личности, владеющей этическими знаниями.
- овладение методикой разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Профессиональная этика юриста» входит в модуль обязательных дисциплин вариативной части блока Б1.В.ОД.2. Для успешного освоения курса «Профессиональная этика» юриста студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: юридическая психология, социально-политические особенности современного общества, философия.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Профессиональная этика юриста» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3).

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные этические понятия и категории,
- содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности,
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;
- понятие этикета, его роль в жизни общества,
- особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.

УМЕТЬ:

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;
- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;
- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	Основы общей этики. Основные этические понятия и категории	Актуальность этического измерения современного общества. Этика как наука. Предмет этики. Этические учения о соотношении сущего и должного. Этические модели нравственной практики: деонтологическая, прагматическая, конвенциональная. Структура, функции и задачи этики. Этика теоретическая и прикладная.
II	Юридическая этика как вид профессиональной этики	Этика в контексте вызовов современности: экологический, антропологический, гуманитарный, гуманистический, системный кризисы. Понятие прикладной этики, ее предмет, задачи и функции. Практическое содержание прикладной этики. Виды прикладной этики. Структура прикладной этики и основные направления ее исследований: природные, социальные, профессиональные и личностные проблемы. Соотношение целей и ценностей общества и целей и ценностей человека. Понятие моральных прав.
III	Моральные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Предмет и функции профессиональной этики. Методы и подходы исследования профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Категории и понятия профессиональной этики. Понятие долга и его соотношение с обязанностями. Профессионально-этическая деонтология. Профессиональный долг и моральные права личности. Профессиональная честь и достоинство. Совесть как нравственный императив поведения личности.
IV	Моральные начала уголовно-процессуального доказывания	Институциональное измерение профессиональной этики. Понятие профессиональной морали. Ее структура и функции. Профессиональный этос. Этос профессионального сообщества. Проблемы кодификации профессиональной деятельности. Профессионально-этические кодексы их содержание и функции. Профессия и специальность. Отношение к труду и профессия. Трудовая этика. Этические принципы и нормы профессиональных отношений. Институциональные принципы профессиональной этики. Понятие справедливости в истории этики. Этизация профессиональных отношений. Современные концепции социальной справедливости: Д. Роулз и П. Рикёр. Место справедливости в нормативно-ценностной системе юридического сообщества. Понятие социальной ответственности. Теории социальной ответственности. Понятие профессионализма и его роль в педагогической деятельности.
V	Моральные начала проведения следственных действий	Профессионально-личностное самосознание специалиста. Индивидуальное измерение морали. Понятие добродетели и порока. Профессионально-

		<p>этические добродетели. Моральный выбор и ответственность личности. Виды ответственности. Проблемы воспитания и самовоспитания. Профессионализм как нравственная черта личности. Профессионализм и компетентность. Профессионализм и этичность. Личностные качества специалиста. Этические принципы и ценности профессионально-личностного сознания. Нравственный опыт личности: основные императивно-ценностные этические системы. Понятие моральных ценностей: принципы, убеждения, мотивы, оценки. Соотношение целей и ценностей в профессиональной деятельности. Этические принципы как основа нормативно-ценностной системы моральных взглядов личности. Гедонизм, аскетизм, утилитаризм, индивидуализм, гуманизм, коллективизм, ригоризм и др.</p>
VI	Моральные основы осуществления правосудия	<p>Демократизм и образование: исторические аспекты взаимодействия. Исторические и социальные цели и ценности образования и педагогической практики. Этические предпосылки образовательной деятельности. Этические основы образовательной деятельности в различных культурах и обществах. Этические модели образования. Этика о целях и ценностях образования. Специфика образовательной деятельности. Социальные и культурные основания морали. Понятие этоса. Происхождение, сущность, структура и функции морали. Фундаментальные и функциональные характеристики морали. Место и роль морали в образовании и образовательной деятельности. Социальное измерение морали: соотношение с традицией, религией, политикой, искусством. Роль морального и культурного фактора в эффективном развитии образования. Национальные традиции и образование. Миссия университета.</p>
VII	Моральные основы деятельности представителей юридических профессий	<p>Место и роль этики в образовательной сфере и педагогической деятельности учителя. Структура и функции этики образования. Этика обучения, воспитания и педагогического общения. Этические модели юридических отношений. Педагогический этос. Этические концепции о моральной перспективе образовательной деятельности. Профессионально-этические кодексы сообщества. Этика, психология и педагогика: сферы взаимодействия. Проблемы корпоративной ответственности. Корпоративная этика и этика делового общения.</p>
VIII	Нравственные отношения в служебном коллективе	<p>Этические проблемы педагогической практики. Педагогическая этика, её предмет, структура и задачи. Категории педагогической этики. Понятие профессиональной и педагогической морали. Этические принципы педагогической этики. Этика педагога. Этические принципы и нормы психологической теории и практики. Этические</p>

		аспекты педагогической и психологической диагностики.
IX	Этикет в профессиональной деятельности юриста	Этика социальной ответственности. Этика общения юриста. Этические аспекты юридических проблем. Этические стандарты: профессионально-этические кодексы. Этические аспекты исследований. Этические аспекты диагностики. Этические принципы и нормы юридической теории и практики.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Харитонова Наталья Николаевна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Юридическая психология

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний в области юридической психологии, актуальных проблем юридической психологии в области её практического применения.
- развитие у бакалавров навыков применения знаний юридической психологии в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Юридическая психология» входит в вариативную часть ОПОП ВО Б1.В.ОД.3. Для успешного освоения курса «Юридической психологии» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: философия, введение в специальность.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Юридическая психология» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные понятия психологии как науки,
- психологические закономерности системы человек-право;
- психологические особенности сопровождения освобождённых.

УМЕТЬ:

- оперировать понятиями и категориями психологии;
- анализировать правовые отношения с учётом закономерностей юридической психологии;
- применять знания из области юридической психологии;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками осмысления правовых отношений с точки зрения юридической психологии;
- навыками применения знаний в области юридической психологии для решения конкретных задач.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Введение в юридическую психологию	Психология как наука. История, предмет, задачи, структура и методы юридической психологии.
II	Личность в системе правоотношений	Личность в психологии и в системе правоотношений. Чувства, конфликтные эмоциональные состояния и их психолого-правовая оценка.
III	Психология личности преступника, преступной группы и преступного деяния	Психология личности преступника. Психология преступного деяния.
IV	Психология преступности несовершеннолетних.	Психология несовершеннолетних правонарушителей. Особенности работы с несовершеннолетними правонарушителями.
V	Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе	СПЭ в уголовном судопроизводстве. СПЭ в гражданском судопроизводстве.
VI	Психология судебной деятельности в уголовном процессе	Психологическая характеристика судебной деятельности. Психология судебной речи: речь прокурора и адвоката.
VII	Пенитенциарная (исправительная) психология	Пенитенциарная психология: предмет, задачи, динамика личности осужденного. Психологические особенности воспитательной работы в ИУ.
VIII	Психологическая характеристика адаптации освобожденного к условиям жизни на свободе	Психологические аспекты проблемы адаптации освобождённых, Психологические основы ресоциализирующей деятельности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Матяш Наталья Викторовна, Ерещенко Юлия Владимировна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Логика*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- овладение сущностью законов логически правильного мышления и формами их текстового и иного выражения, осмысление их роли и применение в творческой профессиональной деятельности выпускников;
- формирование у студентов логической культуры и развитие у них способности к последовательному рациональному мышлению.

Задачи:

- научить студентов сознательно применять законы и формы мышления и на основе этого более последовательно мыслить;
- сформировать у студентов умение практической работы с логическими формами и структурами путем разбора логических задач, коллизий и способов их разрешения;
- показать роль аргументации, доказательства и опровержения, правила и ошибки, различные уловки, применяемые в ходе различных форм диалога;
- акцентировать внимание студентов на тех разделах логики, которые связаны с профилем их будущей профессии;
- сформировать у студентов умение эффективно вести диалоги, критически воспринимать аргументацию оппонентов, умение находить нужные аргументы и логически грамотно опровергать ложные или недоказанные тезисы своих оппонентов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Данная дисциплина относится к вариативной части блока Б1.В.ОД.4 Для успешного освоения курса «Логика» студент должен опираться на знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Философия».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Логика» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. (ОПК-5)

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- формы мышления
- законы логики
- правила построения умозаключений.

УМЕТЬ:

- осуществлять логические операции с понятиями
- устанавливать логические отношения и оценивать истинность суждений
- строить логически правильные умозаключения
- вести логически аргументированную дискуссию.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения основных логических форм при получении и обработке информации
- навыками логической организации письменной и устной речи;
- навыками правильного построения доказательства и опровержения в процессе аргументации.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и значение логики

Основные вопросы темы

Мышление как объект изучения логики, ее предмет как науки. Понятие о логической форме мысли. Основные этапы в развитии логики, ее значение для науки и практики. Логика и язык права.

Содержание материала темы

Современное научное понимание процесса познания. Чувственное познание и абстрактное мышление. Формы и особенности абстрактного мышления. Логика как наука. Основные этапы развития логики. Теоретическое и практическое значение логики. Логические приемы.

Тема 2. Понятие. Определение, деление и классификация понятий

Основные вопросы темы

Сущность понятия. Содержание и объем понятия, соотношение между ними. Родовые и видовые понятия. Виды понятий. Отношение между понятиями. Логические операции с понятиями. Определение понятий. Классификация понятий.

Содержание материала темы

Общая характеристика понятий. Признаки предметов и их виды. Слово и понятие. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятий.

Обобщение и ограничение понятий. Родовые и видовые понятия. Основные классы понятий. Отношения между понятиями по содержанию и объему.

Операции с понятиями.

Определение понятий как прием познания. Виды определений. Правила и возможные ошибки в определении.

Виды и правила деления понятий.

Значение понятий в теоретической и практической деятельности.

Тема 3. Суждения

Основные вопросы темы

Сущность суждения, его состав. Виды суждений. Простые категорические суждения, распределение объемов субъекта и предиката в них. Отношения между суждениями по истинности. Логический квадрат. Сложные суждения, отношение между ними. Модальность суждений. Суждение и норма.

Содержание материала темы

Общая характеристика и роль суждений в познании. Суждение и предложение. Виды и состав простых суждений. Классификация простых суждений по количеству объекта, качеству связки и предиката. Распределенность терминов в суждениях. Отношения между простыми суждениями (логический квадрат). Выделяющие и исключающие суждения.

Виды сложных суждений. Условия истинности сложных суждений. Отношения между сложными суждениями. Понятие и виды модальности.

Тема 4. Основные логические законы

Основные вопросы темы

Закон тождества, закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания, их значение.

Содержание материала темы

Понятие и сущность логических законов. Закон тождества и его предписания. Закон непротиворечия и его предписания. Закон исключенного третьего и содержание его требований. Закон достаточного основания. Значение формально-логических законов.

Тема 5. Логика вопросов и ответов

Основные вопросы темы

Виды вопросов. Виды ответов. *Вопросно-ответные ситуации.*

Содержание материала темы

Логическая характеристика вопросов. Вопрос как мысль особого типа. Логически корректные и логически некорректные вопросы. Открытые и закрытые вопросы. Виды ответов. Правильные и неправильные ответы.

Тема 6. Дедуктивные умозаключения

Основные вопросы темы

Умозаключение, его сущность, виды, *дедукция*, силлогизм, непосредственные и опосредованные силлогизмы. Сложные дедуктивные умозаключения.

Содержание материала темы

Умозаключение как форма мышления. Виды и логическая структура умозаключений. Силлогизм, его виды. Выводы посредством преобразования суждений: превращение, обращение, противопоставление предикату, умозаключения по логическому квадрату.

Простой категорический силлогизм. Общие правила простого категорического силлогизма и специальные правила фигур. Модусы категорического силлогизма.

Чисто условное и условно-категорическое умозаключение. Модусы условно-категорического умозаключения. Разделительно-категорическое умозаключение и его модусы. Условно-категорическое умозаключение: дилеммы и их виды. Сокращенный силлогизм (энтимема). Сложные и сложносокращенные силлогизмы.

Тема 7. Умозаключения индуктивные и по аналогии

Основные вопросы темы

Индукция. Сущность индукции, её виды. Индуктивные методы установления причинно-следственных связей. *Аналогия,* её сущность, виды.

Содержание материала темы

Понятие индукции. Полная и неполная индукция. Популярная и научная индукция. Понятие причины и основные свойства причинных связей. Эмпирические методы установления причинной зависимости явлений. Метод сходства, различия, соединенный метод сходства и различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков.

Понятие аналогии. Виды аналогии. Условия состоятельности выводов по аналогии. Роль аналогии.

Тема 8. Логические основы аргументации

Основные вопросы темы

Доказательство, его сущность, логическая структура, виды, основные правила и ошибки, возможные при их нарушении.

Содержание материала темы.

Аргументация, доказательство их сущность. Состав аргументации: субъекты и структура. Требования предъявляемые к тезису, аргументам, демонстрации. Виды доказательства. Критика и опровержение. Явная и неявная формы выражения критики. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная. Ошибки в аргументации.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет.

Автор-составитель: Золотарев Алексей Вадимович.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Римское право»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- заложить основу для понимания студентами базовых отраслей частного права, способствовать закреплению навыков юридического мышления и юридической грамотности на основе системы знаний о римском праве, его принципах, терминах и понятиях, укоренившихся в юридическом языке и применяемых в современных правовых системах.

Задачи:

- овладение знаниями об особенностях общественно-политической жизни Древнего Рима, роли права в жизни общества и государства;
- овладение знаниями об основных принципах, терминах, понятиях, институтах римского частного права;
- формирование у студентов умений и навыков анализировать источники права и другие юридические тексты, опираясь на технику юридической казуистики и другие приемы, использовавшиеся в римской юриспруденции;
- формирование основ творческого отношения студентов к юридическим конструкциям при их последующем применении в практической работе;
- развитие у студентов общей юридической культуры;

- содействие в выработке у студентов умений и навыков решения профессиональных задач в рамках их последующего становления как юристов-практиков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Учебная дисциплина «Римское право» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла Б.1 В. ОД.5.

Для освоения дисциплины «Римское право» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран»

Областями профессиональной деятельности бакалавров, на которые ориентирует дисциплина «Римское право», являются практическая реализация правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, правовое обучение и воспитание молодежи.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной, Гражданское право, Гражданский процесс, Семейное право,- Наследственное право, История политических и правовых учений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Римское право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

ЗНАТЬ:

- основные положения римского права,
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в римском праве,
- способы и средства защиты субъективного права в римской юриспруденции.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - толковать и правильно применять правовые источники, анализировать, выявлять и объяснять специфику отдельных институтов римского права.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией навыками толкования и разъяснения источников права, в том числе источников римского права;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, относящихся к конкретному казусу.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Предмет и система римского права. Источники римского права	Предмет и система римского права. Источники римского права
II	Защита субъективного права. Иски и их виды. Гражданский процесс.	Защита субъективного права. Иски и их виды. Гражданский процесс. Особые средства преторской защиты

	Особые средства преторской защиты	
III	Субъекты и объекты в римском праве	Лица в римском праве. Римская семья. Родство и его виды. Законный брак и его виды. Конкубинат. Вещи и их виды. Права на вещи: их виды, содержание, способы установления и защиты.
IV	Институт наследования в римском праве	Институт наследования в римском праве
V	Обязательства и основания их возникновения	Институт обязательства в римском праве: общая характеристика. Институт договора в римском праве Деликты, квазиделикты

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 72 часа, 2 зачетные единицы

Итоговый контроль: зачет.

Автор-составитель: Денисов Сергей Иванович

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы научных исследований

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- познакомить студента с основными этапами становления науки;
- дать представление о механизмах развития научного знания;
- научить основам методологии и методики научного исследования;
- овладение методиками направления научно-исследовательской работы, выбора тем научного исследования и их разработки;
- освоение методов работы с научной литературой и научно-информационными ресурсами;
- привитие навыков в выполнении учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ;
- овладение навыками в оформлении научных работ с учетом требований к языку и стилю их написания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Основы научных исследований» входит в историко-теоретический правовой модуль базовой части блока Б1.В.ОД.6. Для успешного освоения курса «Основы научных исследований» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, история государства и права зарубежных стран, история государства и права России, современные информационные технологии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Основы научных исследований» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные этапы развития науки;
- главные положения методологии научного исследования;
- общенаучные методы проведения современного научного исследования;
- специальные методы научных исследований;
- общие требования к структуре, содержанию, языку и оформлению студенческих научных работ;
- основные принципы организации научной работы;
- требования к учебно-исследовательской и научно-исследовательской работе;
- принципы организации и планирования научной работы студентов.

УМЕТЬ:

- применять необходимые методы научного исследования при разработке научных работ;
- использовать специальные методы при выполнении научных исследований;
- организовать и проводить научные исследования в процессе подготовки курсовых
- находить, обрабатывать и хранить информацию, полученную в результате изучения научной литературы;
- осуществлять апробацию и внедрение результатов исследования в практику;

ВЛАДЕТЬ:

- приемами и методами поиска самостоятельного решения научных задач;
- навыками выбора темы научной работы;
- навыками оформления студенческих научно-исследовательских и учебно-исследовательских работ;
- навыками подготовки и проведения защиты студенческой научной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Наука и ее роль в развитии общества	Основные подходы к определению понятий «наука», «научное знание». Отличительные признаки науки. Наука как система. Процесс развития науки. Цель и задачи науки. Субъект и объект науки. Классификация наук. Характерные особенности современной науки.
II	Научное исследование и его этапы	Определение научного исследования. Цели и задачи научных исследований, их классификация по различным основаниям. Основные требования, предъявляемые к научному исследованию. Формы и методы научного исследования. Теоретический уровень исследования и его основные элементы. Эмпирический уровень исследования и его особенности. Этапы научно-исследовательской работы. Правильная организация научно-исследовательской работы. Понятие методологии научного знания. Уровни

		<p>методологии. Метод, способ и методика.</p> <p>Общенаучная и философская методология: сущность, общие принципы. Классификация общенаучных методов познания. Общелогические, теоретические и эмпирические методы исследования.</p> <p>Формулирование темы научного исследования. Критерии, предъявляемые к теме научного исследования. Постановка проблемы исследования, ее этапы. Определение цели и задач исследования.</p> <p>Планирование научного исследования. Рабочая программа и ее структура. Субъект и объект научного исследования. Интерпретация основных понятий.</p>
III	Научная информация: поиск, накопление, обработка	<p>Определение понятий «информация» и «научная информация». Свойства информации.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научной информации. Источники научной информации и их классификация по различным основаниям. Информационные потоки. Работа с источниками информации. Особенности работы с книгой. Ведение записей.</p>
IV	Общие требования к научно-исследовательской работе написанию, оформлению и защите научных работ студентов	<p>Структура научно-исследовательской работы. Способы написания текста. Язык и стиль юридической речи. Оформление таблиц, графиков, формул, ссылок.</p> <p>Подготовка рефератов и докладов. Подготовка и защита курсовых, дипломных работ. Рецензирование.</p>

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Брянцев Михаил Васильевич

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Социально-политические особенности
современного общества*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- приобщение обучающихся к концептуальным социально-политическим особенностям современного общества, формирование активной жизненной и гражданской позиции.

Задачи:

- развитие научного представления о тенденциях развития современного общества как динамичной системы,
- формирование умений анализировать информацию, устанавливать причинно-следственную связь процессов и явлений, происходящих в современном обществе;

- формирование навыков научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой гражданской позиции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Социально-политические особенности современного общества» входит в вариативную часть Блока Б1.В.ОД.7 и изучается в четвертом семестре. Для успешного освоения курса «Социально-политические особенности современного общества» необходимо опираться на межпредметные связи с дисциплинами: «Философия», «История», «Экономика».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Социально-политические особенности современного общества» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции (ОК):

– способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные социально-политические концепции, особенности и закономерности развития современного общества как сложной самоорганизующейся системы.

УМЕТЬ:

- характеризовать с научных позиций тенденции развития современного общества, проявляя гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества;

- уметь использовать знания о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях в своей профессиональной деятельности.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы в коллективе и научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам социально-политического развития общества.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Социальная система современного общества.	Общество как социокультурная система. Социология как наука. Современные социологические теории. Социальная структура современного общества. Социальная стратификация и мобильность современного общества. Социальные изменения современного общества Мировая цивилизационная система и процессы глобализации. Социальный контроль и отклоняющееся поведение в современном обществе. Социально-политические конфликты современного общества.
II.	Политическая система современного общества.	Политология как наука. Современные политические школы и парадигмы. Политика как социальное явление. Политическая власть и властные отношения. Политические институты: государство и политические партии. Политическая система общества. Политический режим. Демократический транзит. Социокультурные аспекты политики. Выборы и

		избирательные системы. Современная мировая политика и политические процессы.
--	--	---

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 ч.

Итоговый контроль: зачёт.

Автор-составитель: Малашенко Ирина Владимировна.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Правоохранительные органы

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний о состоянии правоохранительной системы РФ, актуальных проблемах ее функционирования, проблемах юридической доктрины.
- развитие у бакалавров навыков применения норм материального и процессуального права в практической деятельности различных правоохранительных органов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» входит в модуль базовой части блока Б1.В.ОД.8. Для успешного освоения курса «Правоохранительные органы» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Правоохранительные органы» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- цели, задачи и правовые основы правоохранительной деятельности,
- действующее законодательство о системе правоохранительных органов и связанную с ним правоприменительную практику, правовые позиции Конституционного и Верховного судов РФ по вопросам деятельности правоохранительных органов;
- полномочия, структуру, порядок образования и деятельности правоохранительных органов, их взаимодействие в решении поставленных задач.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- применять нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, их взаимодействие между собой,
- анализировать материалы практики организации и деятельности правоохранительных органов;
- анализировать возникающие правовые споры в сфере судебной и правоохранительной деятельности и находить оптимальные способы их разрешения

ВЛАДЕТЬ:

- навыками решения профессиональных задач по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; профилактики различного рода правонарушений; защиты различных форм собственности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	<p>Предмет, система и основные понятия дисциплины</p> <p>Правоохранительные и судебные органы. Закон и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов и их взаимодействие с другими органами</p>	<p>Понятие правоохранительной деятельности. Основные направления, задачи и цели правоохранительной деятельности. Понятие и признаки правоохранительных органов. Виды правоохранительных органов в РФ. Предмет курса Правоохранительные органы РФ. Соотношение курса «Правоохранительные и судебные органы» с другими юридическими и неюридическими (философия, логика) дисциплинами. Конституция РФ и Федеральные Законы – как основные источники дисциплины «Правоохранительные и судебные органы». Иные правовые акты о правоохранительных органах. Классификация правовых актов по содержанию и правовой силе.</p>
II.	<p>Судебная власть и судебная система. Основные этапы развития российской судебной системы.</p>	<p>Понятие, признаки принципы судебной власти. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями государственной власти. Основные этапы развития судебной системы. Полномочия судебной власти. Суд как орган судебной власти. Понятие и структура судебной системы РФ. Понятие «звено судебной системы». Понятие и виды судебных инстанций.</p>
III.	<p>Правосудие и его демократические основы (принципы)</p>	<p>Понятие и признаки правосудия. Отличия правосудия от других видов государственной деятельности. Понятие принципов правосудия, их характеристика и критерии. законность; осуществление правосудия только судом; назначение судей на должность; независимость судей и подчинение их только закону; открытое разбирательство дел во всех судах (принцип гласности); состязательность и равноправие сторон; презумпция невиновности; национальный язык судопроизводства; осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом;</p>

		обеспечение подсудимому права на защиту; 11 принцип сочетания единоличного и коллегиального составов суда при рассмотрении судов гражданских и уголовных дел.
IV.	Суды общей юрисдикции	<p>Общая характеристика судов основного звена общей юрисдикции (районные и городские). Компетенция судов основного звена общей юрисдикции (районные и городские). Председатель районного суда общей юрисдикции. Организация работы в районном суде и аппарат суда. Правовой статус суда при рассмотрении гражданских и уголовных дел. Общая характеристика судов среднего звена общей юрисдикции. Компетенция судов среднего звена общей юрисдикции. Председатель суда среднего звена общей юрисдикции. Организация работы в суде среднего звена и аппарат суда. Правовой статус суда при рассмотрении гражданских и уголовных дел. Президиум и коллегия судов среднего звена. Общая характеристика судов высшего звена общей юрисдикции (Верховный Суд РФ). Полномочия Верховного Суда РФ. Пленум Верховного Суда РФ. Президиум Верховного Суда. Судебные коллегии Верховного Суда. Председатель Верховного Суда. Организация работы в Верховном Суде и аппарат суда. Правовой статус суда при рассмотрении гражданских и уголовных дел. Мировые судьи в системе судов общей юрисдикции. Полномочия мировых судей при рассмотрении гражданских, административных и уголовных дел. Статус мирового судьи. Суды субъектов федерации (Конституционные и уставные суды). Полномочия судов субъектов федерации. Система военных судов и порядок их формирования. Принципы организации и деятельности военных судов. Общие и специальные задачи военных судов. Компетенция военных судов. Подсудность военных судов различных уровней. Организационное обеспечение деятельности военных судов. Система арбитражных судов. Задачи арбитражных судов. Порядок образования и деятельность арбитражных судов округов. Полномочия, порядок образования и деятельность арбитражных судов субъектов федерации.</p>
V.	Статус судей и присяжных заседателей. Органы судейского сообщества.	Судейский корпус: понятие и состав. Формирование судейского корпуса: требования, предъявляемые к кандидатам в судьи; порядок отбора кандидата в судьи; порядок наделения кандидатов полномочиями судьи; срок полномочий судьи, его

		<p>несменяемость и независимость; гарантии независимости судей. Судейское сообщество и его органы: всероссийский съезд судей; совет судей Российской Федерации. Статус присяжных заседателей, их права и обязанности. Порядок отбора кандидатов на должность присяжных заседателей. Полномочия присяжных заседателей при рассмотрении уголовных дел в судебном заседании.</p>
VI.	Конституционный Суд РФ	<p>Общая характеристика Конституционного Суда РФ. Принцип независимости Конституционного Суда и его судей. Формирование Конституционного Суда РФ и требования, предъявляемые к судьям. Структура Конституционного Суда РФ. Порядок избрания на должность и процедура освобождения от должности Председателя Конституционного Суда. Решения Конституционного Суда РФ</p>
VII.	Министерство юстиции РФ	<p>Место Министерства юстиции РФ в системе правоохранительных органов. Основные функции Министерства 2 16 юстиции РФ. Департаменты Министерства юстиции РФ. Территориальные органы юстиции.</p>
VIII.	Федеральная служба судебных приставов РФ	<p>Место федеральной службы судебных приставов в системе правоохранительных органов. Правовые основы деятельности федеральной службы судебных приставов. Система и структура службы судебных приставов. Основные направления деятельности федеральной службы судебных приставов и ее территориальных подразделений. Взаимодействие федеральной службы судебных приставов с другими правоохранительными органами.</p>
IX.	Прокуратура РФ и прокурорский надзор.	<p>Конституция РФ о прокуратуре РФ и ее месте в системе государственных органов. Задачи Прокуратуры РФ и принцип 2 17 организации ее деятельности. Основные направления деятельности прокуратуры. Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности прокуратуры. Система органов прокуратуры и их организация. Генеральная Прокуратура РФ. Прокуратуры субъектов РФ. Прокурор района (города). Военная прокуратура</p>
X.	Органы выявления и расследования преступлений Российской Федерации	<p>Понятие выявления и расследования преступлений, изобличения лиц, виновных ив их совершении. Виды деятельности по выявлению и расследованию преступлений. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Понятие органа дознания. 2 18</p>

		Система (виды) органов дознания. Полиция как орган дознания. Понятие органов предварительного следствия и их отличия от органов дознания. Система органов предварительного следствия. – следователи Следственного Комитета РФ; – следователи Следственного департамента МВД РФ; – следователи Следственного Управления при Федеральной службе безопасности.
XI.	Органы внутренних дел	Система органов Министерства внутренних дел РФ. Организация полиции в РФ. Криминальная полиция: структура и основные задачи. Полиция общественной безопасности: структура и основные задачи. Иные структурные подразделения МВД РФ.
XII.	Органы обеспечения безопасности	Система обеспечения безопасности в РФ. Федеральная служба безопасности РФ. Система федеральных органов безопасности. Иные органы обеспечения безопасности и их задачи: – органы внешней разведки; – федеральная пограничная служба; – федеральные органы государственной охраны; Взаимодействие органов 2 20 безопасности с другими правоохранительными органами.
XIII.	Органы о правовому обеспечению и правовой помощи. Частная детективная и охранный деятельность в РФ	Адвокатура в системе правоохранительных органов. Юридическая помощь и защита по уголовным делам, их организация. Нотариат в системе правоохранительных органов. Частная детективная и охранный деятельность в РФ.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5з.е.,180 часов.

Итоговый контроль: экзамен

Автор-составитель: Ложкин Владислав Анатольевич.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Муниципальное право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- Формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации

Задачи:

- усвоение обучающимися основных понятий науки и отрасли муниципального права;
- изучение особенностей и закономерностей развития местного самоуправления в Российской Федерации и за рубежом;

- выработка навыков работы с законодательством о местном самоуправлении, правильного толкования муниципальных норм;
- формирование у студентов навыков практического применения полученных знаний в деятельности органов местного самоуправления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Муниципальное право» входит в вариативную часть блока Б1.В.ОД.9 Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Муниципальное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК)

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

б) профессиональных (ПК):

–способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники муниципального права;
- историю возникновения и развития местного самоуправления в России;
- понятие, принципы, функции, гарантии местного самоуправления;
- территориальные, правовые, организационные, материальные и финансово-экономические основы местного самоуправления;
- порядок формирования и деятельности, основные полномочия органов местного самоуправления ;
- особенности функционирования институтов прямой демократии в местном самоуправлении;
- ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

УМЕТЬ:

- толковать основные категории муниципального права;
- применять нормы муниципального права.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами в области местного самоуправления и их правильного применения в практической деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Понятие муниципального права	Муниципальное право: предмет, метод, система Муниципально-правовые нормы и правоотношения.
II	Система местного самоуправления	Понятие и признаки местного самоуправления История становления и развития местного самоуправления в России. Правовые основы местного самоуправления Территориальные основы местного самоуправления

III	Представительные и исполнительные органы местного самоуправления. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	Органы местного самоуправления, понятие, структура. Муниципальная служба. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
IV	Территориальное общественное самоуправление; институты прямой демократии в местном самоуправлении.	Формы осуществления народовластия на местном уровне. Муниципальные выборы.
V	Материальные и финансовые основы местного самоуправления	Муниципальная собственность. Местный бюджет.
VI	Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления.	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
VII	Гарантии и защита прав местного самоуправления	Конституционные гарантии местного самоуправления. Судебная и иные формы защиты гарантий.
VIII	Особенности осуществления местного самоуправления.	Особенности осуществления местного самоуправления в ЗАТО, городах-наукоградах, приграничных территориях, городах федерального значения. Местное самоуправление в зарубежных странах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Артамонова Наталья Вячеславна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Жилищное право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование системы знаний о состоянии жилищного права как отрасли, актуальных проблемах практики его применения, проблемах доктрины жилищного права.
- развитие у бакалавров навыков применения жилищного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Жилищное право» входит в число обязательных дисциплин вариативной части блока Б1.В.ОД.10. Для успешного освоения курса «Жилищное право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право, административное право, муниципальное право, гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Жилищное право» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы жилищного законодательства,
- механизм возникновения и прекращения прав на жилые помещения,

УМЕТЬ:

- оперировать понятиями и категориями жилищного права;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы жилищного права;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами, содержащими нормы жилищного права;
- навыками анализа правоприменительной практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Жилищное право как отрасль права	Общая характеристика жилищного права Правовое регулирование жилищных правоотношений
II	Объекты жилищного права	Жилые помещения Жилищные фонды
III	Пользование жилыми помещениями	Право собственности на жилые помещения Социальный наем жилых помещений Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 23.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Горбачев Александр Николаевич

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Информационное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование системы знаний о состоянии информационного права как отрасли, проблемах практики его применения, развитии доктрины информационного права.
- развитие у бакалавров навыков применения информационного законодательства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Информационное право» входит в число обязательных дисциплин вариативной части блока Б1.В.ОД.11. Для успешного освоения курса «Информационное право» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, административное право, гражданское право, уголовное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Информационное право» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общекультурных компетенций (ОК):

– владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

а) профессиональных (ПК):

– способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**ЗНАТЬ:**

- нормы российского информационного законодательства как правовой базы информационного общества,
- юридические свойства информации как объекта правового регулирования,

УМЕТЬ:

- вести поиск необходимых нормативно-правовых актов, в том числе с использованием автоматизированных информационно-правовых систем;
- обеспечить организационно-правовую защиту информации от несанкционированного доступа и использования;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовой информацией;
- навыками защиты прав человека средствами информационного права.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Информационное право как отрасль права РФ	Понятие и юридические свойства информации Информационные правоотношения Субъекты информационного права
II	Правовой режим общедоступной информации	Право на информацию Правовые режимы информационных ресурсов Правовое регулирование в области массовой информации Правовое регулирование рекламной деятельности

III	Правовые режимы информационных технологий, систем и коммуникационных сетей	Электронное государство и электронное управление Правовые основы применения информационных технологий Информационные системы как объекты правового регулирования Правовое регулирование глобальной компьютерной сети Интернет
IV	Информационная безопасность	Правовой режим информации ограниченного доступа. Государственная тайна Защита конфиденциальной информации в российском законодательстве Ответственность за правонарушения в информационной сфере Характеристика компьютерных преступлений и ответственность за них

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Стаканова Марина Владимировна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Адвокатура

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- ознакомить студентов с законодательством об адвокатуре;
- обучить студентов нормам и правилам поведения адвоката в работе с клиентом;
- научить составлять процессуальные документы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Адвокатура входит в модуль Обязательные дисциплины вариативной части блока Б1.В.ОД.12. Для успешного освоения курса Адвокатура студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, правоохранительные органы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Адвокатура» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4).

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность, функции и назначение адвокатской деятельности;
- основы правового регулирования и основные правовые режимы деятельности

адвоката

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно ориентироваться в имеющемся массиве законодательства;
- применять правовые нормы, регулирующие деятельность адвоката;
- составлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с юридическими документами;
- навыками юридической техники.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Понятие адвокатуры. Принципы адвокатской деятельности.	Адвокатура как юридически независимая, профессиональная организация специалистов - правозащитников. Цели деятельности адвокатуры. Понятие адвокатской деятельности, отличия от других видов деятельности. Признаки адвокатской деятельности. Содержание адвокатской деятельности. Принцип законности адвокатской деятельности. Принцип независимости адвокатуры и адвокатской деятельности. Принцип самоуправления. Принцип корпоративности и равноправия адвокатской деятельности.
II	Юридический статус адвоката.	Основания получения статуса. Требования к претендентам. Порядок приобретения статуса адвоката. Основные этапы: сдача претендентом квалификационного экзамена, утверждение его кандидатуры квалификационной комиссией адвокатской палаты субъекта федерации, включение претендента в реестр адвокатов и выдача служебного удостоверения. Приостановление и возобновление статуса адвоката. Основания приостановления статуса адвоката: безусловные (обязывающие) и необязывающие. Последствия приостановления статуса адвоката. Основания возобновления статуса. Прекращение статуса адвоката.
III	Полномочия адвоката.	Юридическое оформление полномочий адвоката. Понятие и содержание ордера адвоката, порядок его выдачи и сроки действия. Особенности оформления полномочий адвоката гражданском судопроизводстве, в производстве по уголовным делам, по делам об административных правонарушениях, а также в конституционном судопроизводстве. Права адвоката. Особенности применения на практике положения Федерального закона о содержании полномочий адвоката. Юридические запреты в адвокатской деятельности. Последствия их нарушения.

		Обязанности адвоката.
IV	Ответственность адвоката.	<p>Основания привлечения адвоката к ответственности.</p> <p>Лица, по чьей инициативе адвокат может быть привлечен к ответственности.</p> <p>Виды ответственности адвоката: гражданско – правовая ответственность, дисциплинарная, административная и уголовная.</p> <p>Участие квалификационной комиссии адвокатской палаты в дисциплинарном производстве в отношении адвоката: основания, полномочия.</p>
V	Правовые основы организации адвокатуры.	<p>Формы адвокатских образований.</p> <p>Система органов управления адвокатуры по действующему законодательству: федеральный уровень, уровень субъектов.</p> <p>Источник финансирования органов адвокатуры. Оплата труда адвоката в случае оказания бесплатной юридической помощи</p> <p>Виды юридической помощи, характерной для работы адвоката.</p>
VI	Участие адвоката в гражданском процессе.	<p>Участие адвоката на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Вопросы, разрешаемые адвокатом на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>Основные документы, составляемые адвокатом при подготовке дела к судебному разбирательству: исковое заявление, письменные возражения на исковое заявление, требования, предъявляемые к указанным документам.</p> <p>Права адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству.</p> <p>Значение участия адвоката на стадии рассмотрения дела по существу. Участие адвоката в стадиях обжалования судебных решений.</p>
VII	Участие адвоката в арбитражном процессе.	<p>Адвокат в арбитражном процессе на стадии подготовки дела к судебному разбирательству: права, обязанности, задачи.</p> <p>Документы, подтверждающие полномочия адвоката.</p> <p>Специальные полномочия адвоката, закрепляемые в доверенности. Действия адвоката при вызове клиента в суд для подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p>Полномочия адвоката при рассмотрении арбитражных споров судом первой инстанции.</p> <p>Адвокат в арбитражном процессе на стадии апелляционного обжалования.</p> <p>Полномочия адвоката в арбитражном суде кассационной инстанции.</p> <p>Полномочия адвоката на стадии пересмотра судебного решения в порядке надзора.</p> <p>Порядок возбуждения надзорного производства, решения, принимаемые судом по результатам рассмотрения дела в порядке надзора.</p> <p>Адвокат на стадии пересмотра арбитражного дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>
VIII	Участие адвоката в административном процессе.	<p>Адвокат в производстве по делам об административных правонарушениях: защитник и представитель.</p> <p>Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Момент допуска защитника и представителя к участию в производстве</p>

		по делу об административном правонарушении. Права защитника и представителя, допущенных к участию в производстве по делу об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении: содержание, требования. Административное расследование, срок проведения, содержание, полномочия адвоката.
IX	Участие адвоката в уголовном процессе	Участие адвоката на стадии предварительного расследования. Участие адвоката в судебном процессе по уголовному делу. Участие адвоката в процессе на стадии обжалования приговора.
X	Этические и психологические особенности деятельности адвоката.	Принципы и нормы профессионального поведения адвоката. Доверие к адвокату как основа его профессиональной независимости. Этические нормы и требования в адвокатской деятельности как условия обеспечения доверия к адвокату. Обеспечение иммунитета доверителя путем сохранения профессиональной тайны. Ограничения в деятельности адвоката в случае возникновения конфликтов интересов.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Федорова Наталья Александровна

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Прокурорский надзор

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование систематизированных знаний о деятельности прокуратуры, об общих принципах института прокуратуры и о задачах, стоящих перед органами прокуратуры на современном этапе;
- усвоение теоретических и практических положений о деятельности прокуроров в сложившихся отраслях надзора;
- развитие у бакалавров навыков применения норм материального и процессуального права в практической деятельности органов прокуратуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Прокурорский надзор» входит в блок Б1.В.ОД.13. Для успешного освоения курса «Прокурорский надзор» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право; уголовное и административное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Прокурорский надзор» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);

б) профессиональные компетенции:

- способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- специфику и особенности разносторонней работы прокуратуры применительно к конкретным направлениям деятельности;
- законодательство, регламентирующее деятельность органов прокуратуры РФ;
- общие принципы организации и деятельности прокуратуры РФ;
- систему и структуру территориальных и специализированных органов прокуратуры РФ;
- функции прокуратуры РФ, отрасли прокурорского надзора и основные направления деятельности;
- приказы Генерального прокурора РФ регламентирующие деятельность прокуроров в различных отраслях и направлениях деятельности;
- термины и категории, необходимые для характеристики прокурорской деятельности.
- основные категории, применяемые при изучении данной дисциплины;

УМЕТЬ:

- разграничивать компетенцию и полномочия различных звеньев прокуратуры РФ;
- формулировать плановые мероприятия; - анализировать состояние законности и правопорядка;
- выделять приоритетные направления надзорной деятельности прокуратуры;
- правильно, на научной основе организовать проверку на поднадзорном объекте

ВЛАДЕТЬ:

- навыками решения профессиональных задач по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- навыками профилактики различного рода правонарушений; защиты различных форм собственности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I.	Порядок организации и деятельности прокуратуры	Прокуратура РФ: принципы организации и деятельности. Основные этапы формирования и развития органов прокуратуры в РФ. Система прокуратуры РФ. Служба в органах и учреждениях прокуратуры.
II.	Прокурорский надзор и его основные отрасли.	Общий надзор прокуратуры: предмет, метод, система и основные направления. Надзор за соблюдением прав граждан. Надзор за исполнением законов органами и

		должностными лицами, осуществляющими ОРД, дознание и предварительное следствие. Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Надзор за службой судебных приставов.
III.	Иные направления деятельности прокуратуры	.Порядок рассмотрения и разрешения в прокуратуре жалоб и заявлений граждан. Участие прокуроров в рассмотрении дел судами. Поддержание государственного обвинения как форма уголовного преследования. Международное сотрудничество

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Ложкин Владислав Анатольевич.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Административное судопроизводство

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у студентов знаний и умений в сфере правосудия по административным делам, а также формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция.

Задачи:

- формирование знаний в области административного судопроизводства; развитие умений и навыков в сфере судебного разбирательства административных дел.
- развитие умений и навыков в сфере судебного разбирательства административных дел.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» входит в вариативную часть блока Б1.В.ОД.14. Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, административное право, гражданское процессуальное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Административное судопроизводство» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК)

–способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5).

б) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов административного судопроизводства;
- правовой статус участников административного судопроизводства.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы административного судопроизводства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с коном;
- правильно составлять и оформлять процессуальные документы.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами и процессуальными документами; - навыками реализации норм административного судопроизводства

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Административное судопроизводство: общие положения	Понятие и принципы административного судопроизводства Подведомственность и подсудность Субъекты административного судопроизводства Принуждение в административном судопроизводстве
II	Производство административным делам по	Рассмотрение административных дел в суде первой инстанции Пересмотр судебных актов по административным делам Особенности производства по отдельным категориям административных дел Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Артамонов А.Н.

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Юридическая экспертиза нормативных правовых актов**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся знаний и умений в области осуществления экспертной деятельности нормативных правовых актов и формирование общекультурных,

обще профессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- углубленное изучение студентами правовых основ юридической экспертизы нормативных правовых актов;
- приобретение студентами навыков анализа законодательных и иных нормативно-правовых актов;
- формирование у студентов умений проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» входит в вариативную часть блока Б1.В. ОД.15. Для успешного освоения курса студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: теория государства и права, конституционное право, административное право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК)

–способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1).

б) профессиональных (ПК):

–владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные понятия и категории по дисциплине специализации;
- понятие, признаки и виды нормативных правовых актов;
- основные приемы, средства и правила юридической техники;
- основы законодательства, регулирующие порядок проведения правовой экспертизы, в том числе антикоррупционной экспертизы;

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных актов,

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- методикой осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Нормативные правовые акты	Понятие и виды правовых актов Правотворческий процесс Юридическая техника
II	Экспертиза нормативных правовых актов	Правовая экспертиза нормативных правовых актов Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Судебный нормоконтроль

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Артамонов Алексей Николаевич.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Документоведение в юриспруденции

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование системы знаний в области существующих правил и требований делопроизводства, тенденции их развития и изменения.
- обучение студентов правильному ориентированию в действующем законодательстве, познание студентами правоотношений в процессе документационного обеспечения управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина Документоведение в юриспруденции входит в число обязательных дисциплин вариативной части блока Б1.В.ОД.16 Делопроизводство в юриспруденции как одна из функций управленческой деятельности тесно связана с такими учебными дисциплинами как трудовое, гражданское, муниципальное и административное право, а также с информатикой.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Документоведение в юриспруденции направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

– способность соблюдать законодательство Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (**ОПК-1**);

а) профессиональных (ПК):

– владение навыками подготовки юридических документов (**ПК-7**);
– способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (**ПК-13**).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– понятие, предмет регулирования и принципы делопроизводства, место дисциплины «Делопроизводство в юриспруденции» в системе общеправовых дисциплин, преподаваемых по специальности «Юриспруденция», состав и структуру законодательства, регламентирующего документационное обеспечение управления, способы составления реализации основных форм документов, находящихся в делопроизводстве;
– основные тенденции развития и обновления законодательства о документационном обеспечении управления, процессуального законодательства Российской Федерации;

- требования к составлению правовых документов, различные виды образцов документов, имеющихся в делопроизводстве организаций и учреждений.

УМЕТЬ:

- давать оценку, анализировать и составлять основные виды документов, обеспечивающих управление на предприятии или в организации, учреждении, а также правовые документы;

- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты; - юридически правильно квалифицировать факты, данные и обстоятельства, отраженные в содержании документов;

- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- устанавливать факты нарушения требований составления документов, принимать необходимые меры к грамотному, основанному на нормах законодательства РФ восстановлению содержания;

- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе по вопросам делопроизводства.

ВЛАДЕТЬ:

- методами создания документов, принимаемых на коллегиальной единоначальной основе;

- системой документационных ценностей, обеспечивающих управление на базе принципов законности, федерализма, научного подхода, экономичности и открытости;

- основными навыками защиты конфиденциальных документов и информации, содержащейся в них;

- навыками ведения делопроизводства по обращениям граждан, а также секретарской и архивной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Делопроизводство как одна из функций управления	1. Делопроизводство - документационное обеспечение управления (ДОУ): понятие и принципы его организации, основа рациональной и эффективной организации управленческого труда. 2. Современная структура управления документацией: органы государственной власти и управления, осуществляющие политику в сфере ДОУ; основные органы, регулирующие документацию в общегосударственном масштабе. 3. Службы документационного обеспечения управления, их структура и функции. Примерное положение о службе ДОУ
II	Правовое регулирование управления документацией	1. Нормативно-правовая база ДОУ. Законодательство о документировании управленческой деятельности. Указы Президента, акты Правительства РФ и субъектов Федерации. Государственные стандарты, их краткая характеристика. 2. Делопроизводство и архивное дело, термины и

		<p>определения, принципы классификации. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) как совокупность принципов и правил, устанавливающих единые требования по документированию управленческой деятельности и организации работы с документами. Структура и краткая характеристика ГСДОУ.</p> <p>3. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти как основа для создания документационной базы управления</p>
III	Документ: понятие, требования к его составлению; функции и классификация	<p>1. Определение термина «документ»: требования к управленческой информации. Классификация документов по видам деятельности, по происхождению, назначению, гласности и др. признакам.</p> <p>2. Системы документации: понятие и назначение организационно-распорядительной, информационно-справочной, кадровой, плановой и отчетной документации.</p> <p>3. Юридическая сила документа: факторы, ее определяющие. Соотношение содержания документа и его юридической силы.</p>
IV	Система документации	<p>1. Организационно-распорядительные документы, их общая характеристика.</p> <p>2. Информационно-справочные документы: назначение и состав справочно-информационной и справочно-аналитической документации.</p> <p>3. Служебные письма: понятие и их значение.</p> <p>4. Плановая документация. Назначение, система и состав плановой документации; составление и оформление плановых</p> <p>5. Отчетная документация: назначение и составление отчетных</p>
V	Организация документооборота.	<p>1. Документооборот, понятие, основные требования к его организации. Документопотоки, их анализ и совершенствование.</p> <p>2. Регистрация служебных документов, принципы регистрации. Документы, подлежащие обязательной регистрации.</p> <p>3. Номенклатура дел структурного подразделения. Сводная номенклатура.</p> <p>4. Использование и хранение дел в текущем архиве.</p>
VI	Защита конфиденциальной	<p>1. Понятие, состав и направления ее защиты.</p>

	информации.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Основные функции службы ДООУ по сохранности конфиденциальной информации. 3. Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне. 4. Коммерческая тайна: понятие и правовое регулирование, перечень документов, содержащих коммерческую тайну. Ведение делопроизводства, обеспечивающего коммерческую тайну. Обязательство о неразглашении коммерческой тайны.
VII	Делопроизводство в кадровой службе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кадровая служба: структура и организационные документы. 2. Трудовые контракты и заявления, приказы по личному составу. 3. Должностная инструкция как нормативный документ.
VIII	Делопроизводство по обращениям граждан.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные виды обращений граждан в государственные и муниципальные органы, к депутатам всех уровней представительной власти и ведение делопроизводства по ним. требования к организации рассмотрения обращений граждан. 2. Сроки рассмотрения обращений. Личный прием граждан. 3. Контроль за рассмотрением обращений граждан и ответственность за неисполнение законодательства по обращениям.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Родина Татьяна Юрьевна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Элективные курсы по физической культуре и спорту (общая физическая подготовка)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорт» входит в базовую часть блока Б1. Для успешного освоения «Элективных курсов по физической культуре и спорту» студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: безопасность жизнедеятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» направлен на формирование следующей **общекультурной компетенции(ОК) в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- роль физической культуры в укреплении здоровья человека;
- основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры;
- знать и соблюдать нормы здорового образа жизни.

УМЕТЬ:

- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности.

ВЛАДЕТЬ:

- основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры;
- методами и способами организации здорового образа жизни.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Вид учебной работы	Дневное обучение						Итого
		Семестры						
		I	II	III	IV	V	VI	
	Учебные (академические) занятия							
1.	Теоретические занятия: лекции	-	-	8	-	8	-	16
2.	Практические занятия (ПЗ):							
2.1.	Методико-практические занятия (МПЗ)	-	2	2	2	4	-	10
2.2.	Учебно-тренировочные занятия (УТЗ)	-	54	48	52	46	24	224
3.	Контрольные занятия	-	8	10	10	10	10	48

	Внеучебные (самостоятельные) занятия						30	30
4.	Реферат (для студентов специальной медицинской группы)	-	+	+	+	+	+	
5.	Вид промежуточной аттестации (зачет)	-	+	+	+	+	+	
	Общая трудоемкость (в часах)	-	64	68	64	68	64	328

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 ч.

Итоговый контроль: зачет

Автор-составитель: Сяпина Светлана Николаевна

Б1.В.ДВ. Дисциплины по выбору

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Коммерческое право

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений о коммерческих отношениях;
 формирование представлений об особенностях коммерческих отношений;
 формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей торговые отношения;
 формирования представления и системе торговых отношений;
 формирование навыков защиты прав участников коммерческих отношений и потребителей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Коммерческое право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.1. Для успешного освоения курса Коммерческое право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Коммерческое право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).
- б) специальных (СК):
- **способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-**

правовые и обязательственные отношения
(СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники коммерческого права;
- особенности регулирования коммерческих отношений.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории коммерческого права;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления коммерческих договоров.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Коммерческое право и коммерческие отношения	1) Субъекты коммерческих отношений 2) Объекты коммерческих отношений 3) Структура товарного рынка 4) Структура договорных связей
I	Основные виды коммерческих сделок	1) Условия коммерческих договоров 2) Биржевые сделки 3) Договоры на посредническую деятельность 4) Договоры содействующие торговле 5) Договоры на перевозку товаров 6) Государственное регулирование коммерческой деятельности 7) Имущественная ответственность в торговом обороте

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Сахарова Юлия Владимировна

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Торговое право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование представлений об особенностях торговых отношений;
- формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей торговые отношения;
- формирования представления и системе торговых отношений;
- формирование навыков защиты прав участников торговых отношений и потребителей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Торговое право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.1. Для успешного освоения курса Торговое право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Торговое право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).
- б) специальных (СК):
 - **способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения** (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники коммерческого права;
- особенности регулирования коммерческих отношений.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории коммерческого права;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления коммерческих договоров.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
--------------	----------------------	--------------------

I	Торговое право и коммерческие отношения	права 1) Предмет, система и источники торгового 2) Субъекты торговых отношений 3) Объекты торговых отношений 4) Структура товарного рынка 5) Система торговых связей
I	Процесс осуществления регулирующей деятельности и торговой	1) Существенные условия торговых договоров 2) Биржевые сделки 3) Посредническая деятельность в торговле 4) Договоры содействующие торговле 5) Договоры на перевозку товаров 6) Государственное регулирование торговой деятельности 7) Имущественная ответственность в торговом обороте и международной торговле

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Сахарова Юлия Владимировна

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Банкротство юридических лиц**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование представлений об особенностях процедуры банкротства организаций;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей процедуру банкротства;
формирование навыков участия в процедуре банкротства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Банкротство юридических лиц входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.2. Для успешного освоения курса Банкротство юридических лиц студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, Арбитражный процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Банкротство юридических лиц направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).
- б) специальных (СК):
- **способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения** (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов процесса банкротства;
- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере несостоятельности (банкротства).

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- грамотно толковать и правильно применять к конкретным практическим ситуациям нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере несостоятельности (банкротства);
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления судебных документов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

раздела		
	Теоретические основы банкротства в России и за рубежом	1) Исторический аспект возникновения и развития конкурсного права – института несостоятельности (банкротства) за рубежом 2) Исторический аспект возникновения и развития конкурсного права – института несостоятельности (банкротства) в России 3) Конкурсное право в России и за рубежом. 4) Основные понятия законодательства о банкротстве 5) Мировые системы банкротства 6) Правовой статус субъектов института несостоятельности (банкротства) 7) Общее учение о стадиях банкротства
I	Процедуры банкротства	1) Юридическая характеристика процедуры наблюдения 2) Финансовое оздоровление как пассивная оздоровительная процедура банкротства 3) Внешнее управление как активная восстановительная процедура конкурсного процесса 4) Конкурсное производство как ликвидационная процедура банкротства 5) Мировое соглашение как особая процедура, направленная на прекращение конкурсных отношений 6) Внесудебные процедуры. Меры по предупреждению банкротства организаций 7) Упрощенные процедуры банкротства
II	Особенности банкротства отдельных категорий должников	1) Особенности банкротства отдельных категорий должников: банкротство финансовых организаций 2) Особенности банкротства отдельных категорий должников – иных юридических лиц и граждан

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Терешин Андрей Владимирович

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Конкурсное право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- способствовать усвоению студентами основных терминов и понятий курса, специфики норм конкурсного права;
- сформировать представление о системе конкурсного права;
- формирование навыков участия в конкурсном производстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Конкурсное право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.2. Для успешного освоения курса Конкурсное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, Арбитражный процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Конкурсное право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональных (ПК):

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

б) специальных (СК):

- **способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения** (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов конкурсного права;
- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере конкурсного производства.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- грамотно толковать и правильно применять к конкретным практическим ситуациям нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере несостоятельности (банкротства);
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления судебных документов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

	Теоретические основы банкротства в России	<ol style="list-style-type: none"> 1) Исторический аспект возникновения и развития конкурсного права – института несостоятельности (банкротства) 2) Исторический аспект возникновения и развития конкурсного права – института несостоятельности (банкротства) в России 3) Конкурсное право в России 4) Общее учение о стадиях банкротства
I	Конкурсное производство	<ol style="list-style-type: none"> 1) Понятие и особенности конкурсного производства 2) Процедуры конкурсного производства 3) Внешнее управление как активная восстановительная процедура конкурсного процесса 4) Конкурсное производство как ликвидационная процедура банкротства 5) Мировое соглашение как особая процедура, направленная на прекращение конкурсных отношений
II	Особенности конкурсного производства в отношении отдельных категорий должников	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности производства в отношении финансовых организаций 2) Особенности производства в отношении отдельных категорий должников – иных юридических лиц и граждан

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Терешин Андрей Владимирович

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Представитель в гражданском процессе

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- ознакомление студентов с законодательством о представительстве в гражданском процессе;
- обучение студентов нормам и правилам поведения представителя истца, ответчика и иных участников гражданского судопроизводства;
- обучение составлению процессуальных документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Представитель в гражданском процессе входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.3. Для успешного освоения курса Представитель в гражданском процессе студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: Адвокатура, Гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Представитель в гражданском процессе направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) Общепрофессиональных (ОПК):
 - способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
 - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)
- б) профессиональных (ПК):
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).
- в) специальных (СК):
 - способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность, функции и назначение института представительства в гражданском процессе;
- основы правового регулирования и основные правовые режимы деятельности представителя истца, ответчика и иных участников гражданского судопроизводства.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять правовые нормы, регулирующие деятельность представителя;
- составлять юридические документы,

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами;
- навыками составления юридических документов

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Правовые основы института представительства в гражданском судопроизводстве	<p>1) Понятие представительства. Основания возникновения.</p> <p>2) Цели и задачи судебного представительства.</p> <p>3) Виды представительства в гражданском судопроизводстве.</p>
II	Понятие судебного представителя, порядок оформления его полномочий.	<p>1) Судебный представитель: понятие, требования к кандидатуре.</p> <p>2) Судебный представитель по назначению.</p> <p>3) Основания и порядок назначения представителя в гражданском процессе.</p> <p>4) Документы, подтверждающие полномочия судебного представителя, порядок их оформления.</p>
III	Ответственность представителя в гражданском судопроизводстве.	<p>1) Основания привлечения представителя к ответственности.</p> <p>2) Виды ответственности представителя: гражданско – правовая ответственность, дисциплинарная, административная.</p> <p>3) Особенности привлечения к ответственности адвоката. Участие квалификационной комиссии адвокатской палаты в дисциплинарном производстве в отношении адвоката: основания, полномочия.</p>
IV	Особенности участие представителя на различных стадиях гражданского процесса.	<p>1) Виды юридической помощи, характерной для работы представителя. Консультирование и выдача справок по вопросам правового характера: понятие, их отличия.</p> <p>2) Оказание юридической помощи адвокатом в гражданском процессе. Соглашения об оказании юридической помощи адвокатом: понятие, стороны, виды правовых форм. Существенные условия соглашения об оказании юридической помощи.</p> <p>3) Случаи оказания бесплатной юридической помощи адвокатом. Категории граждан, имеющие право на оказание бесплатной юридической помощи.</p> <p>4) Участие представителя в примирении сторон. Участие представителя на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Основные процессуальные документы, составляемые представителем при подготовке дела к судебному разбирательству: исковое заявление, письменные возражения на исковое заявление, требования, предъявляемые к указанным документам.</p> <p>5) Права и обязанности представителя при подготовке дела к судебному разбирательству.</p> <p>6) Участия представителя на стадии рассмотрения дела по существу. Общие условия судебного разбирательства, их понятие и значение. Порядок представления и истребования доказательств представителем. Судебные прения.</p> <p>7) Действия представителя на стадии апелляционного обжалования: разъяснение прав</p>

		<p>доверителя, подача жалобы, возражений на жалобу, выступление в суде второй инстанции.</p> <p>8) Обжалование судебного постановления в суд кассационной инстанции: содержание кассационной инстанции, выступление представителя в суде кассационной инстанции.</p> <p>9) Особенности обжалования определений суда в апелляционном и кассационном порядке.</p>
--	--	---

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Федорова Наталья Александровна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Представитель в арбитражном процессе*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- ознакомление студентов с законодательством о представительстве в арбитражном процессе;
- обучение студентов нормам и правилам поведения представителя истца, ответчика и иных участников гражданского судопроизводства;
- обучение составлению процессуальных документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Представитель в арбитражном процессе входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.3. Для успешного освоения курса Представитель в арбитражном процессе студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: Адвокатура, Гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Представитель в арбитражном процессе направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) Общепрофессиональных (ОПК):
 - способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
 - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)
- б) профессиональных (ПК):
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).
- в) специальных (СК):
 - способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность, функции и назначение института представительства в арбитражном процессе;
- основы правового регулирования и основные правовые режимы деятельности представителя истца, ответчика и иных участников гражданского судопроизводства.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять правовые нормы, регулирующие деятельность представителя;
- составлять юридические документы,

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами;
- навыками составления юридических документов

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Правовые основы института представительства в арбитражном судопроизводстве	<p>1) Понятие представительства. Основания возникновения.</p> <p>2) Цели и задачи судебного представительства.</p> <p>3) Виды представительства в арбитражном судопроизводстве.</p>
II	Понятие судебного представителя, порядок оформления его полномочий.	<p>1) Судебный представитель: понятие, требования к кандидатуре.</p> <p>2) Судебный представитель по назначению.</p> <p>3) Основания и порядок назначения представителя в арбитражном процессе.</p> <p>4) Документы, подтверждающие полномочия судебного представителя, порядок их оформления.</p>
III	Ответственность представителя в арбитражном судопроизводстве.	<p>1) Основания привлечения представителя к ответственности.</p> <p>2) Виды ответственности представителя: гражданско – правовая ответственность, дисциплинарная, административная.</p> <p>3) Особенности привлечения к ответственности адвоката. Участие квалификационной комиссии адвокатской палаты в дисциплинарном производстве в отношении адвоката: основания, полномочия.</p>
IV	Особенности участие представителя на различных стадиях арбитражного процесса.	<p>1) Виды юридической помощи, характерной для работы представителя. Консультирование и выдача справок по вопросам правового характера: понятие, их отличия.</p> <p>2) Оказание юридической помощи адвокатом в арбитражном процессе. Соглашения об оказании юридической помощи адвокатом: понятие, стороны, виды правовых форм. Существенные условия соглашения об оказании юридической помощи.</p> <p>3) Случаи оказания бесплатной юридической помощи адвокатом. Категории граждан, имеющие право на оказание бесплатной юридической помощи.</p> <p>4) Участие представителя в примирении сторон. Участие представителя на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Основные процессуальные документы, составляемые представителем при подготовке дела к судебному разбирательству: исковое заявление, письменные возражения на исковое заявление, требования, предъявляемые к указанным документам.</p> <p>5) Права и обязанности представителя при подготовке дела к судебному разбирательству.</p> <p>6) Участия представителя на стадии рассмотрения дела по существу. Общие условия судебного разбирательства, их понятие и значение. Порядок представления и истребования доказательств представителем. Судебные прения.</p>

		<p>7) Действия представителя на стадии апелляционного обжалования: разъяснение прав доверителя, подача жалобы, возражений на жалобу, выступление в суде второй инстанции.</p> <p>8) Обжалование судебного постановления в суд кассационной инстанции: содержание кассационной инстанции, выступление представителя в суде кассационной инстанции.</p> <p>9) Особенности обжалования определений суда в апелляционном и кассационном порядке.</p>
--	--	--

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Федорова Наталья Александровна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Наследственное право*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- Получение студентами знаний об основных принципах наследственного права;
- Развитие навыков составления нотариальных документов
- Умение толковать и применять нормы наследственного права

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Наследственное право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.4. Для успешного освоения курса Наследственное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Наследственное право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональных (ПК):

- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

б) специальных (СК):

- способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК-1)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники наследственного права;
- порядок составления завещания и наследования по закону;
- особенности регулирования наследственных отношений.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории наследственного права;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками составления юридических документов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения о наследовании	1) Наследственное право и наследственное правопреемство. 2) Наследственные правоотношения 3) Наследование по завещанию 4) Исполнение завещания. 5) Признание завещания недействительным 6) Наследование по закону
II	Порядок наследования	1) Принятие наследства. Отказ от наследства

	имущества	2) Раздел наследственного имущества 3) Ответственность и расходы наследников 4) Охрана наследства и управление наследством Оформление наследственных прав 5) Наследование отдельных видов имущества
--	------------------	--

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Тверитинова Ольга Георгиевна

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Страховое право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений о задачах и целях страхования;
формирование представлений об особенностях обязательного страхования;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей страховую деятельность;
формирования представления и системе и особенностях российского страхового права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Страховое право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.4. Для успешного освоения курса Страховое право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Страховое право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональных (ПК):

- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

б) специальных (СК):

- способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК-1)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- цели и инструменты страхования;
- порядок осуществления и методы страхования;
- основания наступления ответственности за нарушения страхования

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- уметь пользоваться нормативными актами при отработке и экспертной оценке содержания договоров в части страхования.

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения страхования	1) Понятие, сущность и значение страхования. 2) История развития страхового права 3) Источники страхового права 4) Страховое правоотношение. 5) Объект и предмет страхового правоотношения

		6) Субъекты страхового правоотношения 7) Перестрахование. 8) Договор страхования 9) Права и обязанности субъектов страхового правоотношения
II	Виды страхования	1) Обязательное и добровольное 2) Личное страхование 3) Имущественное страхование 4) Страхование ответственности 5) Медицинское страхование 6) Страхование предпринимательского риска 7) Страховые споры

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Тверитинова Ольга Георгиевна

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Право интеллектуальной собственности

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование целостных представлений задачах права интеллектуальной собственности;
- формирование представлений об особенностях исключительных прав и их охраны;
- формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующее охрану интеллектуальной собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Право интеллектуальной собственности входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.5. Для успешного освоения курса Право интеллектуальной собственности студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Право интеллектуальной собственности направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники права интеллектуальной собственности;
- особенности охраны исключительных прав.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории права интеллектуальной собственности;
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения права интеллектуальной собственности	1) Общие положения права интеллектуальной собственности
II	Авторское право	1) Объекты авторского права

		2) Субъекты авторского права 3) Плагиат и формы защиты прав авторов 4) Авторское право и глобальные компьютерные сети
III	Патентное право	1) Объекты и субъекты патентного права 2) Патент и права патентообладателя 3) Ограничения патентных прав
IV	Средства индивидуализации	1) Товарный знак и наименование места происхождения товара 2) Охрана фирменных наименований
V	Нетрадиционные объекты	1) Виды нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности и их особенности 2) Селекционные достижения 3) Охрана права на открытие

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Патентование**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

- формирование целостных представлений задачах патентного права;
- формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующее патентование интеллектуальной собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Патентование входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.5. Для успешного освоения курса Патентование студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Патентование направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- предмет, метод, систему и источники права интеллектуальной собственности;
- особенности охраны патентных прав.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- правильно толковать основные категории права патентного права
- грамотно составлять и процессуально оформлять юридические документы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами,
- навыками составления патентных заявок.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения права интеллектуальной собственности	1) Общие положения права интеллектуальной собственности
II	Международное регулирование патентного права	1) Парижская конвенция 2) Бернская и Женевская конвенции 3) Патентное право в Европе 4) Патентное право в Америке и Азии

III	Процедура патентования	1) Понятие патента и их виды 2) Экспертизы в процедурах патентования 3) Продление и восстановление патента
IV	Лицензионная торговля	1) Способы передачи прав на патент 2) Особенности лицензионной торговли
V	Оценка промышленной собственности	1) Определение стоимости лицензии 2) Методы оценки патента

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Корпоративное право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование представлений об особенностях корпоративных отношений;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей корпоративные отношения;
формирования представления и системе и особенностях холдинговых структур;
формирование навыков защиты прав участников корпораций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Корпоративное право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.6. Для успешного освоения курса Корпоративное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, коммерческое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Корпоративное право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональных (ОПК):
 - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- б) профессиональных (ПК):
 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- в) специальных (СК):
 - способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения(СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- российское корпоративное законодательство;
- систему построения корпораций;

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять нормативные акты о корпоративных отношениях;
- определять тип корпорации;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
--------------	----------------------	--------------------

I	Корпоративное право и корпоративные отношения	1) Понятие корпорации и корпоративные модели 2) Формы корпораций Формы корпоративного управления 3) Понятие корпоративных отношений и их виды 4) Недружественные корпоративные действия и гринмэйл
II	Защита прав участников хозяйственных обществ	1) Корпоративный аудит 2) Противодействие недружественному поглощению 3) Защита прав акционеров 4) Корпоративная информация 5) Существенные корпоративные действия 6) Государственное регулирование корпоративной деятельности 7) Коллизионное корпоративное право

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Осуществление и защита прав участников хозяйственных
обществ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование представлений об особенностях корпоративных отношений;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей корпоративные отношения;
формирования представления о способах защиты прав акционеров;
формирование навыков защиты прав учредителей хозяйственных обществ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Осуществление и защита прав участников хозяйственных обществ входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.б. Для успешного освоения курса Осуществление и защита прав участников хозяйственных обществ студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, коммерческое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Осуществление и защита прав участников хозяйственных обществ направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональных (ОПК):
 - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- б) профессиональных (ПК):
 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- в) специальных (СК):
 - способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- российское корпоративное законодательство;
- систему юридических лиц;
- особенности корпоративных действий и защиты от недружественных корпоративных действий

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять нормативные акты о корпоративных отношениях;
- определять характер корпоративного действия;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с правовыми актами.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Защита прав участников хозяйственных обществ и корпоративные отношения	1) Понятие корпорации и корпоративные модели 2) Формы корпораций 3) Формы корпоративного управления 4) Понятие корпоративных отношений и их виды 5) Недружественные корпоративные действия и гринмэйл
II	Формы защиты прав участников хозяйственных обществ	1) Корпоративный аудит 2) Противодействие недружественному поглощению 3) Защита прав акционеров 4) Корпоративная информация 5) Существенные корпоративные действия 6) Государственное регулирование корпоративной деятельности 7) Коллизионное корпоративное право

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Нотариат

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование представлений об особенностях нотариальных действий;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей совершение нотариальных действий;
формирования представления и системе и особенностях российского нотариата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Нотариат входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.7. Для успешного освоения курса Нотариат студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Нотариат направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональных (ОПК):
 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- б) профессиональных (ПК):
 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- в) специальных (СК):
 - способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- российское законодательство о нотариате, взаимосвязь нотариата с отраслями права, понятие нотариата и системы нотариата, основные принципы нотариата;
- процедуру оформления нотариальных документов.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять нормативные акты о нотариате и нотариальных действиях;
- составлять нотариальную документацию;
- определять подлежит ли сделка удостоверению нотариусом;

ВЛАДЕТЬ:

- основными знаниями в области нотариальной деятельности;
- навыками работы с нотариальной документацией и навыками юридической техники в сфере нотариата,
- навыками толкования нормативно правовых актов

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения о нотариате	1) Понятие нотариата и система нотариата 2) Нотариальная палата 3) Статус нотариуса и помощника нотариуса 4) Нотариальное делопроизводство 5) Общие правила совершения нотариальных действий
II	Порядок совершения нотариальных действий	1) Морской протест 2) Удостоверение сделок 3) Удостоверение фактов 4) Удостоверение копий документов и депозит нотариуса 5) Исполнительная надпись нотариуса 6) Обеспечение доказательств нотариусом 7) Применение нотариусом норм иностранного и международного права

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Сахарова Юлия Владимировна

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Нотариальное оформление сделок

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование представлений об особенностях нотариальных действий;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей совершение нотариальных действий;
формирования представления и системе и особенностях российского нотариата

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Нотариальное оформление сделок входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.7. Для успешного освоения курса Нотариальное оформление сделок студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Нотариальное оформление сделок направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональных (ОПК):
 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- б) профессиональных (ПК):
 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- в) специальных (СК):
 - способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- российское законодательство о нотариате,;
- процедуру оформления нотариальных документов.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- применять нормативные акты о нотариате и нотариальных действиях;
- составлять нотариальную документацию;
- определять подлежит ли сделка удостоверению нотариусом;

ВЛАДЕТЬ:

- основными знаниями в области нотариальной деятельности;
- навыками работы с нотариальной документацией и навыками юридической техники в сфере нотариата,
- навыками толкования нормативно правовых актов

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения о нотариате	1) Понятие нотариата и система нотариата 2) Статус нотариуса и нотариальная палата 3) Нотариальное делопроизводство 4) Общие правила совершения нотариальных действий 5) Сделки, подлежащие нотариальному удостоверению
II	Порядок удостоверения сделок	1) Морской протест 2) Удостоверение сделок 3) Удостоверение фактов 4) Удостоверение копий документов и депозит нотариуса 5) Исполнительная надпись нотариуса 6) Обеспечение доказательств нотариусом 7) Применение нотариусом норм иностранного и международного права

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Сахарова Юлия Владимировна

*Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Защита прав потребителей*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений о комплексе мер по защите прав потребителей;

формирование представлений об особенностях защиты прав потребителей;

формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей защиту прав потребителей;

формирования представления о системе государственных и общественных организаций, осуществляющих защиту прав потребителей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Защита прав потребителей входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.8. Для успешного освоения курса Защита прав потребителей студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, коммерческое право, гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Защита прав потребителей направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

б) профессиональных (ПК):

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

в) специальных (СК):

- способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов защиты прав потребителей;

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере защиты прав потребителей.

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;

- грамотно толковать и правильно применять к конкретным практическим ситуациям нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере защиты прав потребителей;

- правильно составлять и оформлять юридические документы, опосредующие процесс защиты прав потребителей;

ВЛАДЕТЬ:

- основными знаниями в области нотариальной деятельности;

- необходимыми навыками реализации норм материального и процессуального права,

применяемых в ходе защиты прав потребителей.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Общие положения о защите прав потребителей	<ol style="list-style-type: none">1) Законодательство о защите прав потребителей2) Государственная и общественная защита прав потребителей3) Судебная защита прав потребителей4) Ответственность за нарушение прав потребителей5) Основные правовые категории законодательства о защите прав потребителей6) Право потребителей на информацию
II	Механизмы защиты прав потребителей	<ol style="list-style-type: none">1) Защита прав потребителей при продаже товара ненадлежащего качества2) Сроки удовлетворения требований потребителя при продаже некачественного товара3) Обмен или возврат товара надлежащего качества. Права потребителя при продаже товара дистанционным способом4) Правовое регулирование выполнения работ и оказания услуг5) Права потребителя при выполнении работ или оказании услуг ненадлежащего качества6) Порядок выполнения работ, оказания услуг и их оплата

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Макарецва Марина Викторовна

Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений об особенностях ведения судопроизводства по отдельным категориям гражданских дел;

формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей отдельные категории гражданских дел;

формирования представления и системе и особенностях российского гражданского судопроизводства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.8. Для успешного освоения курса Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданский процесс.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональных (ОПК):
способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- б) профессиональных (ПК):
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- в) специальных (СК):
- способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- особенности основных видов гражданского производства: исковое, приказное, особое производства, производство по делам, возникающим из публичных правоотношений;
- общие и специальные процессуальные нормы, их роли в процессе рассмотрения и разрешения отдельных разновидностей гражданских дел;

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать судебную практику;
- толковать нормативно-правовые акты, адекватно применять их в конкретных ситуациях;

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией процессуального права.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Характеристика видов гражданского судопроизводства.	1) Характеристика видов гражданского судопроизводства. 2) Критерии разграничения видов гражданского судопроизводства: природа материально-правового требования; наличие спора о праве. 3) Сравнительная характеристика искового, приказного, особого производств и производства, по делам, возникающим из публичных правоотношений.
II	Особенности рассмотрения дел, связанных с реализацией гражданами права на пенсионное обеспечение.	1) Особенности рассмотрения дел, связанных с реализацией гражданами права на пенсионное обеспечение. 2) Определение подсудности по делам, связанным с реализацией гражданами права на пенсионное обеспечение.
III	Особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из трудовых правоотношений.	1) Особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из трудовых правоотношений. 2) Особенности рассмотрения коллективных трудовых споров. 3) Законодательство, применяемое судами при разрешении трудовых дел. Вынесение судами решений по трудовым спорам. 4) Обжалование решений государственных инспекторов труда.
IV	Особенности рассмотрения дел о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц.	1) Особенности рассмотрения дел о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц. 2) Определение подсудности дел о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц. 3) Стороны. Предмет доказывания. 4) Распределение обязанностей по доказыванию.
V	Особенности рассмотрения дел о защите авторского права и смежных прав.	1) Особенности рассмотрения дел о защите авторского права и смежных прав. 2) Бремя доказывания по делам о защите авторских и смежных прав. Служебное произведение. 3) Особенности рассмотрения споров, вытекающих из нарушения смежных прав. 4) Способы защиты авторских и смежных прав. Обращение взыскания на исключительное право.
VI	Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей	1) Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей 2) Доказательства и доказывание по делам о защите прав потребителей. 3) Предмет иска. Лица, участвующие в деле.

		4) Возмещение морального вреда.
VII	Особенности рассмотрения дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности рассмотрения дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов. 2) Обратная сила норм семейного права и доказательства, принимаемые судом. 3) Выбор вида гражданского судопроизводства. 4) Срок обращения в суд. 5) Экспертиза по вопросу о происхождении ребенка.
VIII	Особенности рассмотрения дел о расторжении брака. Особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности рассмотрения дел о расторжении брака. Особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей. 2) Иски о взыскании алиментов на нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей. 3) Особенности рассмотрения исков лиц, с которых взыскиваются алименты на детей и других членов семьи, об изменении размера алиментов.
IX	Особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей. 2) Рассмотрение заявления об усыновлении. Вопросы, разрешаемые судом при рассмотрении заявления об усыновлении. 3) Рассмотрение дел об усыновлении ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими за пределами территории Российской Федерации, иностранными гражданами или лицами без гражданства.
X	Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, и других дел особого производства	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, и других дел особого производства 2) Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 3) Подача заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение. 4) Решение суда по заявлению об установлении факта, имеющего юридическое значение.
XI	Актуальные проблемы, связанные с осуществлением нормоконтроля	<ol style="list-style-type: none"> 1) Актуальные проблемы, связанные с осуществлением нормоконтроля 2) Понятие нормативного правового акта. Непосредственный (абстрактный) нормоконтроль и опосредованный нормоконтроль. 3) Судебная защита от нормативных правовых актов, не обладающих юридической силой.
XII	Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. 2) Источники правового регулирования судебной защиты избирательных прав граждан.

	Российской Федерации.	3) Классификация споров о защите избирательных прав.
--	-----------------------	--

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович, Федорова Наталья Александровна

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Ценные бумаги**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений о рынке ценных бумаг в России;
формирование представлений об особенностях оборота ценных бумаг;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей рынок ценных бумаг;
формирования представления и системе и особенностях эмиссии ценных бумаг

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Ценные бумаги входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.9. Для успешного освоения курса Ценные бумаги студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, коммерческое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Ценные бумаги направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
в) специальных (СК):
- способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

понятие и признаки, юридические свойства ценной бумаги;
особенности регулирования выдачи и обращения ценных бумаг;

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- толковать нормативно-правовые акты, адекватно применять их в конкретных ситуациях;

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- юридической техникой.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	Основы выпуска и оборота ценных бумаг	<ol style="list-style-type: none"> 1) Понятие и признаки ценных бумаг 2) Законодательство о ценных бумагах 3) Классификация ценных бумаг 4) Передача прав по ценным бумагам 5) Защита прав владельцев ценных бумаг
II	Особенности оборота отдельных видов ценных бумаг	<ol style="list-style-type: none"> 1) Вексельный оборот 2) Оборот ордерных ценных бумаг 3) Особенности оборота акций 4) Особенности оборота облигации 5) Именные и предъявительские ценные бумаги 6) Товарораспорядительные ценные бумаги 7) Вторичные ценные бумаги

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

**Аннотация рабочей программы
учебной дисциплины Вексельное право**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция;

Задачи:

формирование целостных представлений о векселе;
формирование представлений об особенностях оборота векселя;
формирование у студентов навыков работы с нормативной базой, регулирующей оборот векселя

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Вексельное право входит в модуль Дисциплины по выбору Вариативной части блока Б1.В.ДВ.9. Для успешного освоения курса Вексельное право студент должен опираться на полученные знания в ходе изучения таких дисциплин как: гражданское право, коммерческое право.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины Вексельное право направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) профессиональных (ПК):
 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- в) специальных (СК):
 - способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

понятие и признаки, юридические свойства векселя;
особенности простого, переводного, иных видов векселей;
особенности регулирования выдачи и обращения векселей;

УМЕТЬ:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
анализировать и решать юридические проблемы в области оборота векселей;
;

ВЛАДЕТЬ:

- юридической терминологией;
- юридической техникой.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
-----------	----------------------	--------------------

I	Общие положения о векселе	1) Понятие и признаки ордерных ценных бумаг 2) Понятие и признаки векселя 3) Правовое регулирование вексельного оборота 4) Виды векселей 5) Вексельные реквизиты
II	Оборот векселя	1) Порядок перевода прав по векселю 2) Вексельные надписатели 3) Особенности оборота векселя 4) Вексельный индоссамент 5) Вексель без оборота 6) Защита прав векселедержателя 7) Акцепт и протест векселя

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 з.е., 72 часов.

Итоговый контроль: зачет

Авторы-составители: Шушканов Павел Александрович

Аннотации практик

Аннотация Учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель прохождения учебной практики заключается:

Целью учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков) является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности путём включения студента в юридическую деятельность.

Основными задачами учебной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы при решении поставленных базовым руководителем задач;
- расширение профессионального кругозора;
- знакомство с правилами составления юридических документов;
- наблюдение за проведением правовой экспертизы документов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) (Б.2 У.1) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики». Прохождение учебной практики (по получению первичных профессиональных

умений и навыков является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, который входит в Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (степень бакалавр), а также непосредственно ориентировано на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика базируется на учебных дисциплинах «Теория государства и права», «Правоохранительные органы». Сформированные в процессе прохождения практики навыки послужат основой для изучения дисциплин «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Криминология» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

В результате прохождения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

-структуру принимающей организации, её место среди правоохранительных органов;

-основные нормативные акты, регламентирующие деятельность принимающей организации.

УМЕТЬ:

- анализировать юридически значимые проблемы и процессы;

-логично и грамотно оформлять свои мысли в устной и письменной форме;

-правильно толковать и применять нормативные правовые акты к конкретным фактам и обстоятельствам;

-принимать правовые решения и осуществлять юридически значимые действия в точном соответствии с законом;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы в коллективе;

-навыками работы с правовыми документами.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основными видами деятельности студента на практике являются следующие:

1. Ознакомление со структурой соответствующего учреждения;

2. Изучение нормативной базы, регулирующей деятельность учреждения-базы практики;

3. Знакомство с текущей документацией соответствующего учреждения;

4. Участие в исполнении ряда функциональных обязанностей сотрудников учреждения, выступающего в качестве базы практики, под контролем базового руководителя;

5. Изучение имеющейся в учреждении, документации, статистических материалов на предмет их использования при написании выпускной квалификационной работы;

6. Сбор практического материала для написания курсовой или выпускной квалификационной работы;

7. Составление отчётной документации по итогам практики.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет с оценкой

Автор-составитель: Брянцев М.В.

Аннотация Производственной практики(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель прохождения производственной практики заключается в :

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку будущих бакалавров;
- формирование общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции путём включения студента в реальную практическую деятельность .

Основными задачами производственной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- получение опыта работы в правоприменительной сфере;
- расширение профессионального кругозора;
- овладение навыками составления юридических документов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б.2 П.1) (Б.2 П.2) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики». Прохождение производственной практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, который входит в Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (степень бакалавр), а также непосредственно ориентировано на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика базируется на учебных дисциплинах «Гражданское право», «Адвокатура», «Гражданский процесс» и др. Сформированные в процессе прохождения практики навыки послужат основой для изучения дисциплин «Арбитражный процесс», «Нотариат» и др. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на 3 и 4 курсах в 6 и 7 семестрах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы

материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); с

- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

2) специальные компетенции (СК):

- способность правильно толковать и применять нормы, регулирующие вещно-правовые и обязательственные отношения (СК – 1);
- способность ориентироваться в особенностях процессуального и претензионного порядков разрешения гражданско-правовых споров (СК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- структуру принимающей организации;
- основные нормативные акты, регламентирующие деятельность принимающей организации;
- функциональные обязанности сотрудника по месту прохождения практики; принципы этики юриста;
- актуальные вопросы частного права;
- основы правовой культуры, принципы организации профессиональной деятельности;
- особенности обеспечения соблюдения законодательства;
- принципы и процедуру принятия решений в договорном праве;
- приёмы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств;
- формы и основные приемы подготовки юридических документов.

УМЕТЬ:

- исполнять профессиональные обязанности
- анализировать действующее частно-правовое законодательство;
- анализировать с позиции правосознания, правового мышления и правовой культуры ;
- юридические решения и действия, лежащие в основе профессиональной деятельности;
- давать квалифицированные юридические заключения о соблюдении законодательства;
- принимать меры по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации;
- обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего законодательства;
- оперировать юридическими понятиями и категориями
- анализировать состав юридических фактов и обстоятельств;
- определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками профессионального самосовершенствования;
- навыками внедрения профессиональной культуры, мышления и правосознания в профессиональную деятельность;
- навыками выявления нарушения законодательства;
- навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ;
- навыками реализации норм частно-правового законодательства;
- навыками квалификации фактов и обстоятельств;
- навыками составления юридических документов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основными видами деятельности студента на практике являются следующие:

1. Ознакомление со структурой соответствующего учреждения;
2. Изучение нормативной базы, регулирующей деятельность учреждения-базы практики;
3. Знакомство с текущей документацией соответствующего учреждения;
4. Участие в исполнении ряда функциональных обязанностей сотрудников учреждения, выступающего в качестве базы практики, под контролем базового руководителя;
5. Изучение имеющейся в учреждении, документации, статистических материалов на предмет их использования при написании выпускной квалификационной работы;
6. Сбор практического материала для написания курсовой и (или) выпускной квалификационной работы;
7. Составление отчётной документации по итогам практики.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики: 12 з.е., 432 часов.

Итоговый контроль: зачет с оценкой

Автор-составитель: Шушканов П.А.

Аннотация Производственной (преддипломной) практики

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель прохождения производственной (преддипломной) практики заключается в:

формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы, овладение современным инструментарием науки для поиска теоретических и практических материалов, документации и обобщение, интерпретация информации с целью её использования в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- выполнение программы индивидуального задания научного руководителя по написанию выпускной квалификационной работе;
- выполнение поручений руководителя практики от организации;
- закрепление навыков работы с нормативными документами;
- обобщение материалов собранных за время прохождения практики;
- совершенствование навыков использования информационных технологий и автоматизации организационных процессов;
- практическое участие в научно-исследовательской работе коллектива кафедры и/или организации, в которой студент проходит научно-исследовательскую практику;
- повышение навыков применения различных методов научного исследования;
- формулирование положений выносимых на защиту;
- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;
- прохождение предзащиты ВКР на кафедре гражданско-правовых дисциплин;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;
- подготовка и защита отчета (предзащита ВКР).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, преддипломная практика является обязательным видом учебной работы студента, входит в раздел «Б.2. Учебная и производственная практики».

Она представляет собой вид занятий, исследований, непосредственно ориентированных на подготовку теоретических и практических положений диссертационного исследования в окончательной форме и подготовку к защите ВКР.

Преддипломная практика является одной из практик, направленной на закрепление знаний специальных дисциплин, написания ВКР.

Производственная (преддипломная) проходит на 4 курсе в 8 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

В результате прохождения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- знать способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- логику построения устного ответа;
- способы и методы повышения уровня профессиональной компетентности;
- основы правовой культуры юриста;
- особенности обеспечения соблюдения законодательства в сфере частного права.

УМЕТЬ:

- уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- аргументировано, ясно отвечать на вопросы;
- применять полученные сведения и результаты анализа правовых и судебных актов для повышения уровня профессиональной компетентности;
- осуществлять правовую деятельность в соответствии с правосознанием юриста;
- давать квалифицированные юридические заключения о соблюдении законодательства в сфере частного права.

ВЛАДЕТЬ:

- владеть навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- навыками научного полемицирования;
- навыками поиска источников повышения уровня профессиональной компетентности;
- навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- навыками выявления нарушения законодательства в сфере частного права.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основными видам деятельности студента на практике являются следующие:

- работа над текстом ВКР;
- работа, над формированием и теоретико-практическом обоснованием положений, выносимых на защиту;
- оформление текста ВКР в соответствии с требованиями кафедры;
- предзащита ВКР на кафедре.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики: 3 з.е., 108 часов.

Итоговый контроль: зачет с оценкой

Автор-составитель: Шушканов П.А.