

**Дисциплины магистратуры**  
**ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП**

**Модуль "Методология исследования в образовании"**

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**  
**«Современные проблемы науки и образования»**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**1.1. Цель освоения дисциплины:** формирование у будущего магистра умений выделять проблемы в образовательной сфере и определять наиболее приемлемые пути их решения в контексте теории и практики педагогической науки.

**1.2. Задачи освоения дисциплины:**

- осмысление современных проблем обучения и воспитания в образовательной системе;
- развитие у магистрантов готовности использовать знание современных проблем науки и образования в решении профессиональных задач;
- формирование способов поиска исследовательских проблем в науке и образовании
- развитие творческого потенциала будущего магистра;
- анализ системы отношений в сфере образования.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Современные проблемы науки и образования» относится к базовой части профессионального цикла ОПОП.

Для освоения дисциплины «Современные проблемы науки и образования» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании», «Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями» и написания магистерской диссертации.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Современные проблемы науки и образования» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**универсальные компетенции (УК):**

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК – 1);
- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК – 3);
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК- 6);

**общепрофессиональные (ОПК):**

- способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- методы критического анализа и оценки современных достижений педагогики и образования;
- основные источники получения информации в области педагогики и образования, включая нормативные, методические, справочные и реферативные;
- профессиональные, правовые законодательные особенности взаимодействия, установления контакта в процессе педагогического общения в образовательном пространстве России;
- профессиональные, правовые законодательные особенности взаимодействия, установления контакта в процессе педагогического общения в образовательном пространстве зарубежных стран;
- содержание процесса самооценки профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении педагогических профессиональных задач;
- приемы и технологии самореализации в педагогической и образовательной сферах; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития педагога;
- нормы педагогической этики; основы юридической обеспеченности образовательной и педагогической деятельности в России и за рубежом;

**Уметь:**

- анализировать проблемные ситуации в образовательной деятельности; осуществлять сбор информации, определять ресурсы, выбирать и реализовывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации;
- прослеживать общие связи и закономерности в развитии науки и образования;
- осуществлять социальное взаимодействие для достижения поставленной цели и реализовывать свою роль в педагогическом коллективе, выбирать стратегию поведения, самопрезентовать;
- анализировать профессиональные сообщества как системы выявления собственной роли в образовательном процессе;
- выстраивать индивидуальные траектории профессионально-творческого саморазвития педагога;
- организовывать собственную профессиональную деятельность, стимулирующую профессионально личностное развитие;
- выявлять проблемность наличного педагогического знания и образовательного процесса; находить нетривиальные способы преодоления неопределенности научного знания; применять современные методы и технологии для решения познавательных задач;

**Владеть:**

- навыками анализа методологических проблем современной педагогической науки, возникающих при решении исследовательских и практических задач;
- навыками разработки образовательной стратегии достижения поставленной цели, способами разрешения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий;
- навыками анализа работы педагогического коллектива как команды и системы;
- навыками выбора поведения в команде, выявления педагогических, образовательных и коммуникативных целей;
- способами оценки сформированности профессионально-значимых качеств, необходимых для эффективного решения профессиональных педагогических проблем;

- приемами самоорганизации и саморазвития своих возможностей, личностных и профессионально педагогических значимых качеств с целью их совершенствования;

- методикой и техникой научного поиска в рамках своей отрасли научного знания; методами креативного мышления.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Педагогика как наука и педагогическое исследование. Взаимосвязь педагогических исследований и политики в области образования. Взаимосвязь педагогической науки и практики образования. Педагогическая аксиология как наука о ценностях образования. Тенденции и проблемы развития образования в мире. Развитие школьного образования в европейских странах в XXI веке. Становление и развитие университетского образования в Европе. Программы и проекты развития образования в России. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», 2012. Конкурентоспособность выпускника высшего учебного заведения как организационно-педагогическая проблема. Взаимосвязь передового педагогического опыта и лучших образовательных практик. Коммуникативная природа педагогического взаимодействия. Самостоятельная работа обучающихся в системе образования. Акмеологические основы развития профессионала. Потенциал образовательной среды.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины Методология и методы научных исследований (в области менеджмента в образовании)*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование компетентности в области методологии и применения методов в научных исследованиях в области менеджмента в образовании

**Задачи:**

1. Освоение методолого-теоретических основ исследований в области менеджмента в образовании.

2. Формирование навыков работы с источниками научного исследования и в области применения методов исследования в менеджменте.

3. Формирование умений и навыков в области планирования и организации опытно-экспериментальной работы, обработки результатов и их оформления в области менеджмента в образовании.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина Методология и методы научных исследований (в области менеджмента в образовании) входит в Обязательную часть Блока 1 Дисциплины модуля «Методология исследования в образовании» и связана с дисциплинами «Организационно-управленческая диагностика», «История и философия науки», «Современные проблемы науки и образования»

#### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины Методология и методы научных исследований (в области менеджмента в образовании) направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ПК-3 Способен анализировать результаты научных и научно-методических исследований, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные результаты современных научных исследований в области менеджмента в образовании;

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

**УМЕТЬ:**

- выявлять перспективные направления научных исследований;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;

- формулировать гипотезы;

- разрабатывать стратегию исследования;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные

**ВЛАДЕТЬ:**

- методологией и методикой проведения научных исследований в области менеджмента в образовании;

- навыками самостоятельной научной исследовательской работы.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность понятий «метод», «методы исследований», «методы исследований в менеджменте». Основные этапы исследований в области менеджмента в образовании. Значение исследований в работе менеджера образовательной организации. Черты менеджера исследовательского типа. Общая характеристика формально-логических методов исследования. Методы классификации. Методы обобщения и типологии. Индуктивные и дедуктивные методы исследования. Конструирование понятий. Аргументация. Характеристика общенаучных методов исследования. Метод наблюдения. Моделирование. Системный подход к исследованию. Системный подход с точки зрения управления. Системный подход и проблемы оптимального управления. Основные положения системного анализа. Социологические исследования в области менеджмента в образовании. Методы социологических исследований. Методология экспертных оценок. Общая характеристика методологии экспертных оценок. Технологии проведения экспертных оценок. Коллективные методы. Метод Дельфи. Методы экспертных оценок, применяемые при исследовании систем управления (мозговая атака, сценариев, дерева целей, морфологические методы, SWOT-анализ, SMART-анализ, SPAISE-анализ, Дельфи, деловая игра). Методы, обеспечивающие изучение функционирования системы управления. Методы, сопутствующие исследованию систем управления (исследование информационных потоков, активизации, технологии развития творчества и др.).

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины «История и философия науки»**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель(и):**

- формирование у студентов понимания сущности науки, её особенностей, основных характеристик и места в жизни человека, общества и государства;
- выработка навыков философского и научного мышления, способности глубокого философско-мировоззренческого осмысления научных проблем.

**Задачи:**

- формирование у будущих выпускников магистратуры философского подхода к исследованию сущности науки, к сложным проблемам научной теории и практики;
- обеспечение глубокого понимания обучаемыми, что наука является не простым инструментом получения новых знаний, а важнейшим средством воплощения в жизни и деятельности современного общества идей и ценностей, принимаемых людьми в качестве основополагающих социальных и индивидуальных ориентиров;
- выработка у обучаемых правильных методологических установок в объяснении сущности науки, её генезиса и системы; навыков философско-научного анализа её феноменов; основных подходов к воспитанию научного мировоззрения как у специалистов с высшим образованием, так и у всех граждан страны;
- формирование у выпускников понимания необходимости применения в исследовательской деятельности важнейших положений философии науки в качестве методологии социально-гуманитарного познания.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «История и философия науки» входит в обязательную часть модуля «Методология исследования в образовании». Курс имеет содержательные, смысловые и методологические междпредметные связи с такими дисциплинами плана, как «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «История и философия науки» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**ОПК-8** Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; способы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.

**УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе

системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели;

- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта; выбирать оптимальный способ решения задач конкретных этапов, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; организовывать и координировать работу участников проекта.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла; навыками публичного представления и защиты результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предмет и основные концепции современной философии науки. Наука в культуре современной цивилизации, ее роль как социального института. Возникновение науки и основные стадии ее исторической эволюции. Структура научного знания. Диалектика науки как процесс порождения нового знания. Понятие и сущность научных революций. Типы научной рациональности. Особенности современного этапа развития науки. Перспективы научно-технического прогресса. Философские основания социально-гуманитарного знания. Объект, предмет и субъект социально-гуманитарного познания. Ценности и важнейшие категории в социально-гуманитарном познании. Коммуникативность в науках об обществе и культуре. Проблема истины в социально-гуманитарных науках. Объяснение, понимание, интерпретация, вера, сомнение, знание в социально-гуманитарных науках. Структура социально-гуманитарных наук, их основные исследовательские программы.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

### **Модуль "Профессиональная коммуникация"**

#### *Аннотация рабочей программы дисциплины*

#### *«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель(и):**

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (бакалавриате);
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

##### **Задачи:**

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;

- формирование профессиональной коммуникативной компетенции на английском языке.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» входит в обязательную часть Блока 1, модуль «Методология исследования в образовании». Преподавание данной учебной дисциплины связано с такими учебными дисциплинами, как «Современные проблемы науки и образования», «Проектирование образовательных программ».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-4** способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**УК-5** способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные положения грамматики и фонетики английского языка, иметь необходимый словарный запас в пределах программы магистратуры.

### **УМЕТЬ:**

- пользоваться указанными знаниями в пределах программы магистратуры.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- видами речевой деятельности: чтением, письмом, говорением, аудированием в пределах программы магистратуры;

- культурой мышления и речевого высказывания;

- современной информационной и библиографической культурой;

- методиками поиска, анализа и обработки материала.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Revision. The verb: the simple forms. The continuous forms. The perfect forms. The perfect continuous forms.

Revision. Modal verbs: definition. "can". "may". "must". "should" and "ought to". "need".

Revision. The passive voice: formation. Uses.

Revision. The sequence of tenses: general rules.

Revision. Direct and indirect speech: indirect statement. Indirect command and request. Indirect questions.

Revision. The compound and the complex sentence: the compound sentence. The complex sentence.

Revision. The gerund: forms / use of the gerund. Tense/ voice distinctions of the gerund. Verbs used with the gerund and the infinitive. The gerundial construction.

Revision. The infinitive: forms. Tense / voice distinctions. Use of the infinitive without the particle to. Functions of the infinitive in the sentence

Revision. Complexes with the infinitive: the infinitive constructions

Revision. The participle: forms and functions. Functions of the participle in the sentence

Revision. Conditional sentences: the types of conditional sentences.

Revision. Making a wish.

Rendering articles for professional purposes: Listening. Reading. Language work. Vocabulary list. Word building. Vocabulary practice. Speaking. Writing.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Психологические особенности профессиональных и межкультурных  
коммуникаций в образовании»**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**1.1. Цель освоения дисциплины:** формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетенции, навыков в области педагогического общения и взаимодействия, что будет способствовать становлению профессиональной культуры студента-магистра, стимулировать развитие интереса к практической деятельности в качестве педагога в сфере образования и к педагогическому творчеству.

**1.2. Задачи освоения дисциплины:**

- сформировать систему знаний студентов о сущности профессиональной коммуникации в образовании и её фундаментальных теоретических положениях;
- содействовать овладению студентами умениями анализировать, проектировать, оценивать и корректировать процесс взаимодействия с воспитанниками, коллегами, родителями, с социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров, включению во взаимодействие с социальными партнерами обучающихся; | |
- развивать психолого-педагогическое мышление, способность к самостоятельному осмыслению теоретических и прикладных аспектов современного образования, имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;
- создать условия для становления личности педагога как профессионала и как человека культуры, обладающего развитым интеллектом, культурой научного и гуманитарного мышления, устойчивой ценностной ориентацией на творческую самореализацию и саморазвитие в инновационном образовательном пространстве.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Профессиональные коммуникации», является обязательной для освоения в 1 семестре.

Данная дисциплина опирается на компетентности и базовую часть блока 1 «Дисциплины (модули)» с дисциплинами Современные проблемы науки и образования, Методология и методы научного исследования (в области менеджмента в образовании), а также на его вариативную часть с дисциплинами «Психология управления», «Управление персоналом в образовательной организации».

Изучение дисциплины «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании», базируется на психолого-педагогической подготовке студентов, полученной при освоении ОПОП бакалавриата по направлению «Педагогическое образование», а также на знаниях, полученных в рамках гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, представленных в ОПОП бакалавриата.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины \_«Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-4** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.



**ОПК-4** Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

**ОПК-7** Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы вербальной и невербальной коммуникации
- уровни и типы взаимодействия субъектов образовательной среды
- специфику взаимодействия участников образовательного процесса на разных ступенях образования
- принципы эффективного педагогического общения, основанного на взаимопонимании и взаимоуважении, конструктивном разрешении конфликтов;

**УМЕТЬ:**

- декодировать невербальные сигналы в процессе педагогического взаимодействия
- анализировать межличностное поведение с целью достижения более эффективных межличностных отношений.
- анализировать педагогические ситуации, находить эффективные пути их регулирования;
- планировать педагогическое общение;

**ВЛАДЕТЬ:**

- коммуникативными техниками и применяет их в зависимости от
- конкретной профессионально педагогической ситуации.
- навыками реализации диалоговых форм в учебное-воспитательном процессе
- опытом решения педагогических задач, способствующих гуманизации педагогического процесса
- навыком организации психолого-педагогического взаимодействие между различными категориями субъектов образовательной среды

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Общение и коммуникация в образовании. Вербальная и невербальная коммуникация в образовании. Интерактивная сторона общения. Конфликтное взаимодействие в образовательной среде. Специфика взаимодействия участников образовательного процесса на разных ступенях образования. Психолого-педагогическое взаимодействие между различными категориями субъектов образовательной среды

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **1.1 Цели:**

- содействие становлению компетенций магистра в применении средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- формирование у будущих магистров системы знаний, умений и навыков по технологии использования средств ИКТ для решения актуальных профессиональных задач.

##### **1.2 Задачи:**

- формирование у студентов базовых знаний о принципах и способах использования средств ИКТ в образовательной сфере;

- способствовать формированию практической готовности будущих магистров к решению специальных профессиональных задач с использованием средств ИКТ;
- инициирование самообразовательной деятельности студентов на основе средств ИКТ при решении задач непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;
- развитие и совершенствование коммуникативных умений и творческих способностей студентов, умений анализировать структуру своей деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Учебный курс опирается на уровень компетенций полученных ранее при изучении таких дисциплин как «Информационные технологии в образовании», «Информационное обеспечение в образовании». Курс имеет выраженную практическую направленность на формирование информационно-коммуникационной составляющей профессиональной компетентности будущих магистров, позволяющей обеспечить выбор оптимальных решений рассматриваемых проблем в управлении образовательным процессом.

Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственной практики (педагогическая практика), производственной практики (научно-исследовательская работа).

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-4** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**ОПК-2** Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

**ПК-1** Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные понятия, формируемые в рамках модуля: информация, ИКТ, ЦОР, информационная среда образовательного учреждения, поиск, обобщение, анализ и хранение информации, Интернет-ресурсы, сайты, виртуальные библиотеки, специализированные порталы;

- цели, задачи, основные принципы использования ИКТ в образовательной сфере;
- возможности ИКТ и непосредственно интернета в области получения информации, необходимой в работе по управлению образовательным учреждением.

### **УМЕТЬ:**

- изучать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся с использованием ИКТ;

- осуществлять поиск с помощью средств ИКТ необходимой информации для решения специальных профессиональных задач в сфере менеджмента в образовании;

- разрабатывать материалы для решения актуальных управленческих задач в образовании.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- методикой использования средств ИКТ в образовательной сфере.
- навыками самостоятельного отбора необходимой информации и опытом решения управленческих задач в образовательной сфере на основе использования средств ИКТ.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационная среда для решения профессиональных задач. Мультимедийная поддержка профессиональной деятельности. Интернет технологии в профессиональной деятельности. Дистанционные образовательные технологии в профессиональной деятельности. Мобильные технологии в профессиональной деятельности. Облачные технологии в профессиональной деятельности.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Модуль "Проектирование в профессиональной деятельности"**

#### ***Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами в образовательной деятельности»***

#### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** дисциплины - сформировать у обучающихся систему научных знаний в области педагогического проектирования; управления проектами в образовательной деятельности и опыт проектной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- проанализировать характеристики проекта и выяснить специфику этапов его жизненного цикла;
- определить и реализовать особенности управления проектами в образовательной деятельности;
- актуализировать основы профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами и этическими основами в сфере образования;
- обосновать и апробировать организацию командной деятельности;
- раскрыть особенности проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
- выяснить механизмы взаимодействия участников образовательных отношений

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина **«Управление проектами в образовательной деятельности»** относится к обязательной части профессионального цикла.

Для освоения дисциплины **«Управление проектами в образовательной деятельности»** студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин **«Современные проблемы науки и образования»**, **«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»**, **«Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)»**, **«Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами»**, **«Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании»**.

Изучение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла, для прохождения педагогической практики и написания магистерской диссертации.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины **«Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями»**.

#### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами в образовательной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Универсальные компетенции

**УК-2** способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

**УК-3** способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Общепрофессиональные компетенции

**ОПК-1** способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

**ОПК-2** способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

**ОПК-7** способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

**ОПК-8** способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные признаки и характеристики проектов, их классификацию, содержание, структуру и жизненный цикл;
- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе;
- типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики;
- педагогические основы организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и экономико-правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- теоретические основы проектирования педагогической деятельности для решения педагогических и научно-методических задач.

**УМЕТЬ:**

- выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации;
- определяет этапы жизненного цикла проекта;
- работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста;
- анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики;
- разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-

методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности обучения);

- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты;

- адаптировать специальные научные знания для применения их в процессе осуществления профессиональной деятельности;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности;

- распределением заданий и побуждением других к достижению целей;

- навыками эффективного взаимодействия с членами команды, участия в обмене информацией, знаниями и опытом, результатами работы команды;

- этическими и правовыми нормами и способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики;

- технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;

- техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов;

- технологиями профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические основы проектирования в сфере образования. Концептуальные основы проектирования в сфере образования. Историко-культурные источники развития педагогического проектирования. Проект как объект проектирования, его характеристики. Логика организации проектной деятельности. Субъекты и объекты проектной деятельности. Основы педагогического проектирования. Виды педагогических проектов в образовании. Команда проекта: особенности ее формирования и работы. Современные подходы к проектированию образовательной среды. Структура и особенности реализации Национального проекта «Образование». Международные практики организации проектной деятельности в сфере образования. Проектирование программ внеурочной воспитательной деятельности в соответствии с ФГОС. Экспертиза проектной деятельности в сфере образования. Оценка результатов проектной деятельности.

Современные практики проектирования в сфере образования. Разработка проекта. Защита и утверждение проекта.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Проектирование образовательных программ»*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Цель освоения дисциплины:** формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность проектировать образовательные программы в сфере основного, среднего общего образования, профессионального образования и дополнительного образования.

**1.2. Задачи освоения дисциплины:**

- формирование у обучающихся представления о структуре образовательных программ различного уровня и учебно-методических подходах к их проектированию на основе федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативно-правовых документов;

- рассмотрение требований к условиям реализации образовательных программ: общесистемных, требований к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к кадровым и финансовым условиям реализации программ;

- изучение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам;

- формирование у обучающихся умений и навыков проектирования основных и дополнительных образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативно-правовых документов, с учётом примерных основных образовательных программ;

- рассмотрение методов оценки качества и процедур (технологий) управления качеством образовательных программ.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Проектирование в профессиональной деятельности», является обязательной дисциплиной и изучается во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания и умения обучающихся, полученные в ходе освоения следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании», «Управление проектами в образовательной деятельности». Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Проектирование образовательных программ» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

### Универсальные компетенции

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

### Профессиональные компетенции

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- принципы и методы проектной деятельности; требования, предъявляемые к образовательной программе как проектной работе;
- требования ФГОС и иных нормативных документов, регламентирующих требования к структуре, содержанию, условиям реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- современные образовательные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- основные подходы к проектированию адаптированных образовательных программ, индивидуальных учебных планов для обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- основные подходы к проектированию научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ, в том числе структурные компоненты и принципы педагогического проектирования программ учебных предмет, курсов, дисциплин (модулей), практик.

### **УМЕТЬ:**

- выстраивать этапы работы над проектом образовательной программы с учётом последовательности их реализации, выбирать оптимальный способ решения задач конкретных этапов, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- анализировать ФГОС, примерные основные образовательные программы и иные нормативные документы сферы образования и применять их для проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
- применять методы и технологии педагогического проектирования в процессе разработки основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации;
- проектировать научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ, необходимое для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- использовать в ходе проектирования образовательного процесса современные методы, средства, формы и технологии.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками осуществления деятельности по управлению проектом образовательной программы на всех этапах его жизненного цикла, навыками публичного представления и защиты проекта образовательной программы;
- навыками решения задач по проектированию образовательных программ на основе требований нормативно-правовых документов сферы образования;
- навыками проектирования образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации, выстраивания стратегии обеспечения качества образовательной программы с учётом всех этапов её жизненного цикла;
- методами педагогического проектирования оценочных средств для диагностики качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями к результатам освоения образовательной программы.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Педагогическое проектирование как вид системной образовательной деятельности. Уровни проектирования в сфере образования: концептуальный, содержательный, технологический, процессуальный. Принципы педагогического проектирования.

Нормативно-правовое обеспечение проектирования образовательных программ: основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программы. Этапы проектирования ОП: диагностический (предварительный), технологический (основной),

корректирующий (заключительный). Процедуры этапов проектирования ОП, отвечающие за эффективность и планомерность её реализации. Особенности проектирования адаптированных образовательных программ.

Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик. Проектирование оценочных и методических материалов по образовательным программам.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями»*

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью освоения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями» является формирование и развитие системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, связанных с осуществлением проектирования индивидуальной образовательной траектории развития обучающихся с различными образовательными потребностями и обеспечение использования их результатов в практике как базы для развития универсальных компетенций и основы для развития профессиональных компетенций педагога.

1.2 Задачи освоения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями»:

- формирование у обучающихся системы знаний о сущности и характеристиках различных индивидуальных стратегий обучения, нормативно-правовых, психолого-педагогических и организационных условиях их проектирования и сопровождения реализации в образовательном процессе на основе федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативно-правовых документов;

- формирование у студентов понятий «индивидуальная образовательная траектория», «индивидуальная образовательная программа», «индивидуальный образовательный маршрут», развитие представлений о сущностных различиях этих педагогических реалий;

- развитие системы нормативно-правовых знаний в области образования обучающихся различных категорий;

- формирование знаний о методологии, условиях и этапах разработки и проектирования индивидуальных стратегий обучения для детей и молодежи с различными (особыми) образовательными потребностями (одаренные, лица с ОВЗ, дети дошкольного возраста, школьники, студенты высшей школы и т.п.);

- формирование широкого набора практических умений и навыков в области выявления индивидуальных особенностей обучающихся, прогнозирования их образовательных потребностей и конструирования и проектирования индивидуальной образовательной стратегии в связи с биологическими, личностными, психолого-педагогическими, социальными, интеллектуальными особенностями детей и молодежи.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями» относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Проектирование в профессиональной деятельности», является обязательной дисциплиной и изучается в 3 семестре.



Изучение дисциплины опирается на знания и умения обучающихся, полученные в ходе освоения следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Проектирование образовательных программ».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

#### Универсальные компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

#### Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

#### Профессиональные компетенции

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- принципы и методы проектной деятельности; требования, предъявляемые к образовательной программе как проектной работе (УК-2);
- принципы, методы и этапы проектирования индивидуальных образовательных программ; научно-методические основы и условия их реализации (ОПК-2);
- требования ФГОС и иных нормативных документов, регламентирующих требования к организации обучения отдельных категорий обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-2);
- современные образовательные технологии организации индивидуальной учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
- основные технологии и подходы к проектированию индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных траекторий и маршрутов для обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);
- существенные признаки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, типовые процедуры разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения (ПК-1).

##### **УМЕТЬ:**

- выстраивать этапы работы над проектом образовательной программы с учётом последовательности их реализации, выбирать оптимальный способ решения задач конкретных этапов, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- анализировать ФГОС, примерные основные образовательные программы и иные нормативные документы сферы образования и применять их для проектирования

индивидуальной стратегии обучения и индивидуальных образовательных программ (ОПК-2);

- применять методы и технологии педагогического проектирования в процессе разработки индивидуальных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации (ОПК-2);

- применять образовательные технологии организации индивидуальной учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);

- проектировать учебно-методическое обеспечение реализации индивидуальных стратегий обучения и индивидуальных образовательных программ, необходимое для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- применять принципы и методы разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-1).

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками осуществления деятельности по управлению проектом образовательной программы на всех этапах его жизненного цикла, навыками публичного представления и защиты проекта образовательной программы (УК-2);

- навыками проектирования индивидуальных образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации, выстраивания стратегии обеспечения качества индивидуальной образовательной траектории (ОПК-2);

- навыками организации индивидуальной учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями на основе применения современных образовательных технологий (ОПК-3);

- навыками разработки, реализации и сопровождения индивидуальных образовательных траекторий обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями с применением эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности (ОПК-6);

- навыками разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-1).

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Проектирование индивидуальных образовательных траекторий (ИОТ) в условиях новых образовательных стандартов. Индивидуализация, индивидуальная образовательная траектория, индивидуальный образовательный маршрут, индивидуальный учебный план, индивидуальная образовательная программа (ИОП). Факторы, способствующие проектированию индивидуального образовательного маршрута. Содержательно-организационные этапы процесса проектирования индивидуального образовательного маршрута. Принципы построения ИОТ.

Методология и методика построения индивидуальных образовательных траекторий и маршрутов для обучающихся с различными образовательными потребностями. Этапы построения ИОМ. Круг методов и технологий образовательной деятельности, которая проходит в рамках индивидуального образовательного маршрута.

Нормативно-правовые и организационно-педагогические условия проектирования и разработки индивидуальных образовательных траекторий и маршрутов. Стандарт как механизм обеспечения индивидуализации образования. Обеспечение реализации ФГОС для разных категорий обучающихся. Нормативно-правовые и организационно-педагогические условия проектирования и реализации индивидуальных образовательных программ, принципы, сопровождение и поддержка как технология обеспечения реализации образовательной программы, команда специалистов по сопровождению.

Классификация видов индивидуального образовательного маршрута. ИОП для разных категорий обучающихся (в соответствии с индивидуальным заказом). Основные

отличия ИОП и рабочей программы учебного курса. Алгоритм проектирования и реализации ИОП.

Изучение личности ребенка. Методы и методики изучения личности ребенка. Выбор индивидуального образовательного маршрута в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей ребенка. Моделирование индивидуального образовательного маршрута в системе инклюзивного образования.

Инновационные технологии сопровождения индивидуального образовательного маршрута обучающихся разных категорий (ИКТ, тьюторское сопровождение, наставничество, портфолио).

Методика построения индивидуальных образовательных траекторий и маршрутов для обучающихся с различными образовательными потребностями. Организация обучения одаренных детей. Категории детей с ограниченными возможностями здоровья. Принципы работы с детьми ограниченными возможностями здоровья. Направления работы с детьми ОВЗ. Построение индивидуальных образовательных траекторий и маршрутов для одаренных обучающихся. Инновационные технологии и формы работы с одаренными детьми. Организация работы с одаренными детьми в рамках учебного процесса. Организация работы с одаренными детьми во внеурочной деятельности. Взаимодействие с организациями, социальными партнерами. Особенности использования инновационных технологий, учебных программ и форм работы с одаренными детьми раннего возраста. Особенности использования инновационных технологий, учебных программ и форм работы с подростками. Место одаренности в структуре индивидуальности. Одаренность и творчество. Способности, одаренность и талант: различия.

Индивидуальные образовательные маршруты в системе непрерывного образования и дополнительного образования. Цели, задачи, принципы и методы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов на разных ступенях непрерывного образования. Виды образовательных маршрутов для воспитанников дошкольных образовательных учреждений. Индивидуальная карта сопровождения развития и обучения ребенка. Структура и этапы проектирования ИОМ для учащихся начальной школы. Типы и структура ИОМ для студентов высшей школы. Детская одаренность и учреждения дополнительного образования. Диагностические этапы выявления одаренных учащихся. Портрет одаренного ребёнка. Индивидуальный образовательный маршрут для одаренных детей.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Модуль "Методический"**

#### ***Аннотация рабочей программы дисциплины*** **МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОБУЧЕНИЯ В СИСТЕМЕ** **ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

##### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у магистров профессиональных знаний и умений педагогического проектирования учебного процесса в системе общего образования, готовности к осуществлению инновационной педагогической деятельности в современных условиях стандартизации образования.

##### **1.2 Задачи освоения дисциплины:**

– формирование у магистров методической компетентности, проявляющейся в знании теоретических концепций организации образовательного процесса в системе общего образования,

- формирование представлений о современных методиках и технологиях обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретной образовательной организации;
- формирование умений по дидактическому и методическому оснащению будущей профессионально-педагогической деятельности;
- владеть современными технологиями обучения школьников и дошкольников;
- владение начальными навыками педагогического проектирования учебных занятий в условиях информационных и коммуникационных технологий;
- формирование умений анализировать результаты образовательной деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Методические аспекты обучения в системе общего образования» относится к обязательной части ОПОП. Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственных практик. Дисциплина является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:*

**ОПК-8** - способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

**ПК-1** - Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6).

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **знать:**

- теоретические концепции организации образовательного процесса в системе общего образования;
- виды планирования учебной работы, формы и методы обучения в рамках современных образовательных технологий;
- современные методики и технологии обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретной образовательной организации.

##### **уметь:**

- использовать знание современных теоретических и практических проблем педагогики и методики при решении образовательных и профессиональных задач;
- проектировать учебные занятия в условиях информационных и коммуникационных технологий;
- анализировать результаты образовательной деятельности.

##### **владеть:**

- владеть современными технологиями обучения школьников и дошкольников;
- навыками осуществления учебного процесса в школе и дошкольных образовательных организациях.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические основы методической работы педагога. Учитель и его профессиональные компетенции. Современный урок как основная форма реализации требований ФГОС. Современные образовательные педагогические технологии в школе. Инновационная деятельность педагога дошкольных образовательных организаций как источник развития методики дошкольного обучения. Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования (ФГОС ДО). Модели организации

образовательного процесса в ДОО. Педагогический процесс в дошкольной образовательной организации. Методические основы обучения дошкольников в условиях ДОО.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление методической работой в образовательной организации»*

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1 Цель: формирование у магистров профессиональных знаний и умений формирование навыков необходимых для осуществления методического руководства образованием обучающихся в образовательных организациях.

### **1.2 Задачи:**

– формирование у магистров методической компетентности, проявляющейся в знании теоретических концепций организации образовательного процесса в школе,

– формирование целостного представления о сущности методической работы и ее специфики в системе общего, дополнительного и профессионального образования;

- получение студентами знаний о формах методической работы в образовательных организациях;

- овладение навыками методического руководства образовательным процессом в образовательных организациях.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Управление методической работой в образовательной организации» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методические аспекты обучения в современной школе», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании».

Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственной практики (педагогическая практика), производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика)

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Управление методической работой в образовательной организации» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**ОПК-3** - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

**ОПК-6** - Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**ПК-2** - Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- содержание и формы методического руководства образовательным процессом в образовательных организациях общего, дополнительного и профессионального образования.

### **УМЕТЬ:**

- проектировать методическую работу в образовательных организациях.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- методиками изучения педагогической деятельности педагогов; умением анализировать образовательный процесс.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Современное содержание и организация методической работы в образовательной организации. Функции и задачи методической работы в образовательной организации. Модели организации образовательного пространства образовательной организации. Формы методической работы. Инновационная деятельность в методической работе. Выявление, изучение и представление педагогического опыта. Педагогический анализ – ведущая функция управления методической работой.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины*

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** Цель: формирование у магистрантов компетенций, направленных на формирование системного представления об управлении качеством образовательной организации как современной концепции управления, а также профессиональных умений и навыков в области системы менеджмента качества образовательных организаций.

#### **Задачи :**

- формирование представлений об основных направлениях модернизации системы оценки качества образования;

- сформирование представлений о системе менеджмента качества (СМК) и ее роли в улучшении всех видов деятельности и повышении конкурентоспособности образовательной организации;

- ознакомление магистров с теоретическими основами организации осуществления мониторинга качества образования в различных образовательных организациях;

- ознакомление с практическим опытом применения систем менеджмента качества в образовательных организациях РФ;

- овладение средствами диагностики и анализа уровней менеджмента качества образовательной организации;

- приобретение опыта применения техник и методов менеджмента качества образования, их анализа для принятия управленческих решений.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Система менеджмента качества образовательной организации» относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина является обязательной для освоения во 2 семестре.

Материал курса основывается на знании основных положений общей педагогики и создает необходимую теоретическую базу для выполнения заданий на практике, в исследовательской работе по педагогической тематике.

Для освоения дисциплины магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин обязательной части «Психология управления», «Управление общеобразовательной организацией».

Компетенции, формируемые при освоении дисциплины, необходимы в ходе реализации магистрантами программ производственных практик.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:*

**ОПК-5** - способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

**ОПК-6.** - способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

**ПК-1** - способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6; 01.004 ).

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **знать:**

- результаты новейших исследований по проблемам мониторинга развития системы образования;

- законодательные и нормативно-методическую базу в области менеджмента качества образования;

- основные направления модернизации системы менеджмента качества образования как современной концепции управления;

–структуру и положения стандартов ИСО серии 9000;

–теоретические основы организации и осуществления мониторинга качества в различных образовательных организациях.

–принципы, методы и структуру менеджмента качества образования в образовательной организации;

##### **уметь:**

– осуществлять эффективный мониторинг качества образования ;

– разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся на основе использования современных способов диагностики и мониторинга образовательных результатов;

– использовать методики проведения мониторинга для оценки качества образования и принятия управленческих решений в образовательной организации;

– проводить анализ документации системы менеджмента качества образовательных организаций на соответствие требованиям стандартов

##### **владеть:**

- нормативной документацией в области менеджмента качества образования;

- современными технологиями менеджмента качества образования в соответствии со спецификой образовательной организации.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические и нормативные основы системы менеджмента качества образования образовательной организации. Стандартизация требований к системам менеджмента качества. Модели системы менеджмента качества. Структура документации в системе качества образования. Технологии менеджмента качества образования и их использование в образовательных организациях. Система менеджмента качества

образования в высших учебных заведениях. Система менеджмента качества образования в современной российской общеобразовательной организации. Система менеджмента качества образования в дошкольной образовательной организации.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины*

#### **«Методические аспекты обучения в системе профессионального образования»**

##### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у магистров профессиональных знаний и умений педагогического проектирования учебного процесса в системе профессионального образования, готовности к осуществлению инновационной педагогической деятельности в современных условиях стандартизации образования.

##### **1.2 Задачи освоения дисциплины:**

- формирование у магистров методической компетентности, проявляющейся в знании теоретических концепций организации образовательного процесса в системе профессионального образования,
- формирование представлений о современных методиках и технологиях обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретной образовательной организации;
- формирование умений по дидактическому и методическому оснащению будущей профессионально-педагогической деятельности;
- владеть современными технологиями обучения в организациях ВО и СПО;
- формирование умений анализировать результаты образовательной деятельности.

##### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Методические аспекты обучения в системе профессионального образования» относится к обязательной части ОПОП. Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственных практик. Дисциплина является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

##### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**ОПК-8** - способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

**ПК-1** - Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**знать:**

- теоретические концепции организации образовательного процесса в системе профессионального образования;
- виды планирования учебной работы, формы и методы обучения в рамках современных образовательных технологий;
- современные методики и технологии обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретной образовательной организации.



**уметь:**

- использовать знание современных теоретических и практических проблем педагогики и методики при решении образовательных и профессиональных задач;
- проектировать учебные занятия в условиях информационных и коммуникационных технологий;
- анализировать результаты образовательной деятельности.

**владеть:**

- владеть современными технологиями обучения в организациях ВО и СПО;
- навыками осуществления учебного процесса в организациях ВО и СПО.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические основы методической работы преподавателя. Нормативная, учебно-методическая документация, регламентирующая методическую деятельность преподавателя. Преподаватель и его профессиональные компетенции. Организация обучения, формы и виды учебных занятий в вузе. Организация обучения, формы и виды учебных занятий в организациях СПО. Методы и технологии обучения в профессиональном образовании. Компетентностный подход в образовании. Организация педагогического контроля в профессиональном образовании

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).  
Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**  
**Модуль "Предметно-теоретический"**

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Психология управления»*

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** ознакомление обучающихся с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности, а также повышении психологической культуры будущего магистра для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования.

**Задачи:**

- усвоение теоретических основ и практических методов в профессиональной деятельности специалиста, работающего в сфере управления.
- усвоение современных приемов и методов психологии управления при проведении разных направлений профессиональной работы.
- овладение систематизированными знаниями в области теории и практики психологии управления.
- развитие компетентности и широкого общенаучного кругозора в сфере психологии управления.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Психология управления» входит в вариативную часть Блока 1.В, в часть, формируемую участниками образовательного процесса, в модуль «Предметно-теоретический», является обязательной для освоения дисциплиной в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин в бакалавриате. Знания, полученные в ходе освоения дисциплины будут необходимы при изучении «Управление персоналом в образовательной

организации», «Управление конфликтами в образовательной учреждении», «Управление организацией высшего образования».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Психология управления» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**ПК-2.** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;
- основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- особенности исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

#### **УМЕТЬ:**

- предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски;
- формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;
- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели;
- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности;
- способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в психологию управления. Психология руководства и лидерства. Психология управленческой деятельности. Психология общения. Конфликты в управленческой деятельности руководителя. Психологические особенности личности и деятельности руководителя образовательной организации. Педагогический коллектив как объект управления. Социально-психологические закономерности управления педагогическим коллективом.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## *Управление персоналом в образовательной организации*

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование компетентности в области обеспечения современных подходов к эффективному управлению персоналом

**Задачи:**

1. Формирование понимания закономерностей и принципов управления персоналом, его взаимосвязи с деятельностью организации.
2. Формирование компетенций в области оценки, развития и управления педагогическими кадрами.
3. Формирование умений и навыков в области командообразования в образовательной организации

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина Управление персоналом в образовательной организации входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины модуля «Предметно-теоретический» и связана с дисциплинами «Психология управления», «Менеджмент в образовании», «Теория и практика управления воспитательным процессом».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины Управление персоналом в образовательной организации направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-2 Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- современные концепции и практику управления персоналом;
- предмет, задачи и научные основы управления персоналом;
- технологии управления персоналом
- основы командной работы.

**УМЕТЬ:**

- формулировать стратегии в области управления персоналом;
- практически применять стратегии управления персоналом;
- выявлять и учитывать карьерные ориентации педагогических работников в решении задач достижения устойчивого развития образовательных организаций;
- владеть общими методами оценки персонала;
- разрабатывать системы мотивации персонала.
- управлять социально – психологическим климатом в образовательном учреждении

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками в области анализа эффективности управления персоналом;
- навыками описания работ и ролей;
- приемами командообразования.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные и современные подходы к управлению персоналом. Понятие организации, организационная культура, организационная структура, кадровая политика образовательной организации. Содержание, принципы, методы эффективного управления персоналом. Система мотивации и стимулирования персонала образовательного

учреждения. Диагностика мотивации персонала образовательного учреждения. Основы организации по функциональному разделению труда, подбору и расстановке кадров в образовательной организации. Организация процесса приема на работу в образовательное учреждение. Основные функции в области управления персоналом в образовательном учреждении. Типы лидерского поведения руководителя образовательного учреждения. Условия организации повышения квалификации персонала. Формы ПК и ПП персонала образовательной организации. Финансовые аспекты организации ПК. Специфика процедур организации ПК и ПП. Карьера педагогического работника. Карьерные ориентации педагогических работников. Работа с молодыми преподавателями в соответствии со SMART- принципом (конкретность измеримость, определенность во времени, достижимость, взаимоувязанность). Методы создания и поддержания благоприятного морально – психологического климата в коллективе. Оценка социально – психологического климата в образовательном учреждении. Социометрический метод оценки социально – психологического климата как инструмент создания благоприятного социально – психологического климата. Командообразование в образовательной организации. Работа с педагогами по снижению эмоционального выгорания. Виды и закономерности общения, коммуникативные процессы в образовательной организации. Межличностные коммуникации.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент в образовании»***

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование компетентности в основах менеджмента в образовании

**Задачи:**

1. Формировать понятие об управлении, его различных уровнях, значении и эффективности в организациях.
2. Формировать представления о месте менеджмента в карьере и жизни личности.
3. Обеспечить понимание путей и способов эффективного построения и управления организациями.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина Менеджмент в образовании входит в Обязательную часть Блока 1 Дисциплины модуля «Предметно-теоретический» и связана с дисциплинами «Управление общеобразовательной организацией», «Управление профессиональной образовательной организацией», «Управление организацией дополнительного образования», «Управление организацией высшего образования»

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины Менеджмент в образовании направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные понятия, теории менеджмента;
- теоретические основы менеджмента, основные закономерности и условия эффективного управления;

**УМЕТЬ:**

- анализировать опыт управления организациям, различными организационными процессами, а также реализовывать различные функции управления;
- анализировать особенности организации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками грамотного изложения информации с применением научной терминологии;
- навыками оценки ситуаций и проблем образовательной среды учреждений дополнительного образования в контексте теорий менеджмента;
- навыками работы в команде.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Различные уровни понимания сущности менеджмента. Менеджмент как наука и практика управления. Основные задачи менеджмента. Теории и модели практики управления в менеджменте. Школа научного управления. Теории «Х» и «У». Системный подход. Ситуационный подход. Административная школа. Школа человеческих отношений. Современная система взглядов на менеджмент. Американская и японская модели менеджмента. Практика менеджмента в американской модели. Основные черты практики в японской модели менеджмента. Функции менеджера и условия их эффективной реализации. Функциональное понимание цикла менеджмента. Планирование как функция менеджмента. Сущность планирования, его этапы. Принципы планирования. Виды планирования. Модель стратегического планирования. Организация как функция менеджмента. Мотивация как функция менеджмента. Понятие мотивации. Виды мотивов и потребностей. Понимание основных мотивов в различных теориях и школах менеджмента. Использование мотивации в практике менеджмента. Контроль как функция менеджмента. Сущность и виды контроля. Этапы контроля. Условия повышения эффективности контроля. Принятие решения как функция менеджера. Поведенческие аспекты контроля. Сущность и виды управленческих решений. Процесс принятия решения. Принципы и методы принятия управленческих решений. Лидерство и руководство в организации. Власть в организации. Формы власти в организации. Лидерство и руководство как способы реализации власти в организации. Сравнительная характеристика лидера и руководителя. Теории лидерства и руководства. Стили лидерства в образовательной организации и условия их эффективности. Организация дополнительного образования как социальная система. Понятие организации. Внешняя среда в организации. Учет возможностей и особенностей внешней среды в управлении организацией. Создание имиджа организации. Внутренняя среда организации. Человеческий ресурс в организации. Понятие организационных структур управления. Виды связей в организационных структурах. Коммуникации в организации. Понятие делового общения. Его отличие от других видов общения. Виды коммуникации в деловом общении. Собрания в организациях и условия их эффективности. Правила и этика делового общения. Информирование сотрудников в организации. Карьера в организации как проблема менеджмента. Значение менеджмента в карьере и жизни личности. Факторы, препятствующие и способствующие успешному построению карьеры. Работа с персоналом в организации. Карьерные ориентации работников образования.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.01

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Математические методы в педагогическом исследовании»*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей в педагогических исследованиях.

**Задачи:**

- формирование знаний и умений, необходимых для применения методов математической обработки информации в образовании.
- формирование знаний и умений, необходимых для дальнейшего применения методов математической обработки информации при проведении теоретического и экспериментального исследования.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Математические методы в педагогическом исследовании» входит в Блок 1. Дисциплины (модули) части формируемой участниками образовательных отношений, модуль «Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.01». Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Математика» и «Основы математической обработки информации» на предыдущем уровне образования. Знания и умения, формируемые в процессе изучения дисциплины «Математические методы в педагогическом исследовании», будут использоваться в дальнейшем при освоении дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Мониторинг качества образования», и др. Освоение дисциплины «Математические методы в педагогическом исследовании» обеспечивает выполнение научно-исследовательской деятельности, а также подготовку и защиту ВКР.

#### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Математические методы в педагогическом исследовании» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**ПК-1** Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**ЗНАТЬ:**

- роль теоретических, эмпирических и математических методов в педагогических исследованиях,
- приемы обработки данных методами математической статистики,
- теоретические положения теории вероятности и статистики

**УМЕТЬ:**

- организовывать исследование так, чтобы его результаты были доступны обработке в соответствии с проблемами исследования;
- обосновывать выбор оптимальных методов обработки данных;
- содержательно интерпретировать результаты обработки;
- пользоваться научными знаниями для понимания теоретических положений.

## **ВЛАДЕТЬ:**

- различными шкалами измерений в педагогических исследованиях; теоретическими сведениями и формулами для расчета типовых задач, наиболее часто встречающихся в экспериментальных педагогических исследованиях;
- применением математических теорий для обработки данных, полученных в результате педагогических исследований;
- приемами подведения итогов научно-педагогического исследования.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РАЗДЕЛ I. ПОНЯТИЕ СБОРА И АНАЛИЗА СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ.**

Тема 1.1. Методы и способы сбора информации.

Тема 1.2. Способы представления результатов наблюдений.

### **РАЗДЕЛ II. СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ.**

Тема 2.1. Методы первичной статистической обработки результатов наблюдений.

Тема 2.2. Методы корреляционного анализа в педагогических исследованиях

Тема 2.3. Методы регрессионного анализа в педагогических исследованиях

Тема 2.4. Проверка статистических гипотез.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## *Аннотация рабочей программы дисциплины «Математическая статистика»*

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** Формирование представлений о статистических методах сбора, систематизации, обработки результатов наблюдений и правильной интерпретации получаемых статистических выводов.

#### **Задачи:**

- формирование теоретических знаний и умений, необходимых для применения статистических методов в образовании.
- формирование практических навыков, необходимых для дальнейшего применения статистических методов обработки информации при проведении теоретического и экспериментального исследования.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Математическая статистика» входит в Блок 1. Дисциплины (модули) части формируемой участниками образовательных отношений, модуль «Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.01». Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Математика» и «Основы математической обработки информации» на предыдущем уровне образования. Знания и умения, формируемые в процессе изучения дисциплины «Математические методы в педагогическом исследовании», будут использоваться в дальнейшем при освоении дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Мониторинг качества образования», и др. Освоение дисциплины «Математическая статистика» обеспечивает выполнение научно-исследовательской деятельности, а также подготовку и защиту ВКР.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Математическая статистика» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**ПК-1** Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**ЗНАТЬ:**

– классические методы математической статистики, используемые при планировании, проведении и обработке результатов экспериментов;

– выборочный метод и основные принципы нахождения точечных и интервальных оценок;

– процедуру статистической проверки гипотез и статистические критерии для проверки гипотез о законе распределения и параметрах распределения.

**УМЕТЬ:**

- решать типовые для педагогики и психологии статистические задачи;

- проводить практические расчеты по имеющимся экспериментальным данным при использовании статистических таблиц и компьютерной поддержки (включая пакеты прикладных программ);

- анализировать полученные результаты, формировать выводы и заключения;

- внедрять статистические методы исследования при решении прикладных задач педагогики и психологии.

**ВЛАДЕТЬ:**

- основными технологиями статистической обработки экспериментальных данных на основе теоретических положений математической статистики;

- навыками использования современных методов статистической обработки информации.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ.**

Тема 1.1. Выборочный метод: выборки, способы отбора.

Тема 1.2. Статистическое распределение выборки. Полигон и гистограмма.

##### **РАЗДЕЛ II. СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ.**

Тема 2.1. Методы первичной статистической обработки результатов наблюдений.

Тема 2.2. Методы корреляционного анализа в педагогических исследованиях

Тема 2.3. Методы регрессионного анализа в педагогических исследованиях

Тема 2.4. Проверка статистических гипотез. Критерий Пирсона и критерий

Стьюдента.

#### **.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины «Нормы официальной деловой речи»*

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование представления о специфике культуры делового письма и об унификации и стандартизации официально-деловой документации; овладение правилами составления и правки служебных документов различного типа; выработка навыков составления деловой документации

**Задачи:**



- формирование у магистров научного представления об унификации и стандартизации официально-деловой документации;
- ознакомление с современными правилами оформления деловых документов;
- обучение составлению личной деловой документации и наиболее распространенных видов служебных документов;
- приобретение практического опыта по составлению деловой документации.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «**Нормы официальной деловой речи**» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины по выбору». Дисциплина изучается в 4 семестре (2 курс магистратуры). Для освоения дисциплины «**Нормы официальной деловой речи**» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения русского языка и культуры речи в вузе.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «**Нормы официальной деловой речи**» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки:

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- лексические и грамматические нормы официально-делового стиля;
- правила составления и правки служебных документов различного типа.

### **УМЕТЬ:**

- составлять деловую документацию различного типа;
- анализировать содержание и структуру деловой документации;
- осуществлять профессиональную коммуникацию на государственном (русском) языке.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками практического составления различных видов деловых документов;
- основами речевой профессиональной культуры.
- навыками профессиональной коммуникации на государственном (русском) языке.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие свойства официально-деловой письменной речи. Правила оформления деловых документов. Структура и содержание официально-деловых документов. Распорядительные документы. Справочно-информационные и справочно-аналитические документы. Структура и содержание деловых писем. Реклама. Резюме. Речевой этикет в деловых отношениях.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

### *Аннотация рабочей программы дисциплины*

*«Документационное обеспечение управления образовательной организацией»*

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цели:**

- формирование готовности к использованию в профессиональной деятельности знаний и умений по основам делопроизводства и специфике ведения документации в образовательной организации;
- формирование способности ориентироваться в системе документационного обеспечения управления, многообразии управленческих средств и методов составления документов, работа с ГОСТами по оформлению документов.

#### **Задачи:**

- формирование у магистров научного представления об специфике, унификации и стандартизации управленческой официально-деловой документации в деятельности образовательной организации;
- ознакомление с современными правилами оформления деловых документов в сфере управления образовательной организацией;
- обучение составлению наиболее распространенных видов служебных документов в сфере управления образовательной организацией;
- приобретение практического опыта по составлению деловой документации в сфере управления образовательной организацией.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления образовательной организацией» входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины по выбору». Дисциплина изучается в 4 семестре (2 курс магистратуры). Для освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления образовательной организацией» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения культуры делового письма в вузе.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления образовательной организацией» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1:** способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**ПК-2:** способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- особенности исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой среды.

#### **УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели;

- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой среды.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели;

определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками самостоятельного исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой среды.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Современные научные исследования в области документоведения, нормативные документы, современная практика делопроизводства, ГОСТы оформления документов; формирование представления о сущности и системе документационного обеспечения управленческой деятельности образовательной организации; использование программных средств для организации документационного обеспечения управленческой деятельности образовательной организации.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

### **Модуль "Организационно-управленческий"**

#### *Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление общеобразовательной организацией»*

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель:**

- формирование готовности студентов к свободному ориентированию в области управления организациями, осуществляющими образовательную деятельность; усвоение основных положений теории управления; формирование практической готовности к решению профессиональных задач в сфере управления.

##### **Задачи:**

- расширить знания студентов о современных технологиях управления деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность, программно-методического, кадрового, инновационного и стратегического менеджмента;

- уточнить знания студентов о структуре, основных объектах и моделях управления в системе образования; раскрыть особенности и специфику управленческого труда, возможные трудности и пути его совершенствования;

- сформировать умение студентов проектировать и конструировать подходы к организации и управлению организациями, осуществляющими образовательную деятельность: содержание, характеристика и технологии информационно-аналитической и оценочной деятельности руководителя организации, осуществляющих образовательную деятельность;

- обеспечить развитие интереса студентов к проектированию и реализации деятельности по управлению организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление общеобразовательной организацией» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» Модуль «Организационно-управленческий». Изучение данной дисциплины осуществляется с учетом междисциплинарных связей с знаниями, умениями и компетенциями, формируемыми при изучении курсов «Современные проблемы науки и

образования», «Методология и методы научных исследований», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Психология управления».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Управление персоналом в образовательной организации», «Менеджмент в образовании», «Мониторинг качества образования», «Управление методической работой в образовательной организации», «История философии науки» а также учебных и производственных практик.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению:

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- принципы и условия эффективной командной работы, подходы руководства командной работой; принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы;

- особенности исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой;

#### **УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели;

- организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;

- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками работы в команде, эффективного взаимодействия с членами команды; навыками создания команды, осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

- способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Модуль 1. Теоретические, методические и организационные основы управления в сфере образования. Система образования в Российской Федерации. Объекты управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере образования. Алгоритм управленческой деятельности. Организационная структура управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Государственно-общественный характер управления. Технологии организации и управления деятельностью организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Технологии контроля, материального и морального стимулирования работников. Участники управленческой деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Делегирование полномочий.

Модуль 2. Основные направления и содержание деятельности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Требования к руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность (профстандарт). Квалификационные требования к руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность. Административная деятельность руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Информационно-аналитическая деятельность руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Организационно-педагогическая деятельность руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Методическая деятельность руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, и повышение профессиональной компетентности педагогов. Аттестация педагогических кадров в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Нормирование, организация и регулирование труда и взаимоотношений между различными участниками образовательного процесса. Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы организации, осуществляющей образовательную деятельность. Личностные и деловые качества успешного руководителя.

#### **5. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Формы контроля: зачёт.

### ***Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление профессиональной образовательной организацией»***

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель(и):**

- сформировать базовые научно-теоретические знания и практические умения, опыт в области управления профессиональной образовательной организацией.

##### **Задачи:**

- создать условия для формирования умений анализировать опыт управления профессиональной образовательной организацией;
- руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

- создание условий для развития умений организовывать и оценивать управленческий процесс с точки зрения использованием инновационных технологий менеджмента .

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Управление профессиональной образовательной организацией» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» Модуль «Организационно-управленческий». Изучение указанной дисциплины основано на знаниях и умениях по дисциплинам «Управление проектами в образовательной деятельности», «Психология управления», «Управление общепрофессиональной организацией», «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями», «Управление персоналом в образовательной организации» и другие. Опыт изучения дисциплины «Управление профессиональной образовательной организацией» является основой прохождения обучаемыми различных видов практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

### **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Управление профессиональной образовательной организацией» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- теоретические основы управления профессиональной образовательной организацией;

- инновационные технологии менеджмента, соответствующие общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, стратегии действий;

- организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- опытом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, стратегии действий;

- опытом организации и руководства работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- опытом участия в управленческом процессе с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Раздел 1. Основы управления профессиональной образовательной организацией**

Сущность, функции, субъекты управления профессиональной образовательной организацией. Профессиональные умения руководителя профессиональной образовательной организацией. Анализ нормативных-правовых требований к управлению профессиональной образовательной организацией. Анализ вариантов структуры управления профессиональной образовательной организации. Принципы и методы управления качеством образовательной деятельности профессиональной образовательной организации.

## **Раздел 2. Особенности управления профессиональной образовательной организацией**

Особенности руководства различными видами деятельности в профессиональной образовательной организации, планирование, анализ опыта. Технологии, методы, средства управления учебно-воспитательным процессом в профессиональной образовательной организации. Информационное сопровождение деятельности профессиональной образовательной организации, управление конфликтами. Внешняя и внутренняя среда профессиональной образовательной организации, способы их оптимизации, продвижение на рынке образовательных услуг. Технологии, методы, средства управления коллективом в профессиональной образовательной организации. Методы изучения кадрового потенциала профессиональной образовательной организации. Управление мотивацией и профессиональным развитием трудового коллектива профессиональной образовательной организации. Управление развитием корпоративной культуры профессиональной образовательной организации.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### *Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление организацией дополнительного образования»*

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цель:**

- формирование готовности студентов к свободному ориентированию в области управления организациями дополнительного образования; усвоение основных положений теории управления; формирование практической готовности к решению профессиональных задач в сфере управления организациями дополнительного образования.

### **Задачи:**

- расширить знания студентов о современных технологиях управления деятельностью организаций дополнительного образования, программно-методического, кадрового, инновационного и стратегического менеджмента;

- уточнить знания студентов о структуре, основных объектах и моделях управления в системе дополнительного образования; раскрыть особенности и специфику управленческого труда в системе дополнительного образования, возможные трудности и пути его совершенствования;

- сформировать умение студентов проектировать и конструировать подходы к организации и управлению организациями дополнительного образования; определять содержание, и технологии информационно-аналитической и оценочной деятельности руководителя организации дополнительного образования;

- обеспечить развитие интереса студентов к проектированию и реализации деятельности по управлению организациями, осуществляющими образовательную деятельность в системе дополнительного образования.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление организацией дополнительного образования» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» Модуль «Организационно-управленческий».

Изучение данной дисциплины осуществляется с учетом междисциплинарных связей с знаниями, умениями и компетенциями, формируемыми при изучении курсов «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Психология управления», «История философии науки», «Мониторинг качества образования», «Управление методической работой в образовательной организации».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Управление персоналом в образовательной организации», «Менеджмент в образовании», «Управление организацией высшего образования», «Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией», «Документационное обеспечение управления образовательной организацией» а также учебных и производственных практик.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению:

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- принципы и условия эффективной командной работы, подходы руководства командной работой; принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы;

- особенности исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой;

##### **УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели;

- организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;

- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой;

##### **ВЛАДЕТЬ:**



- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками работы в команде, эффективного взаимодействия с членами команды; навыками создания команды, осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

- способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Модуль 1. Теоретические, методические и организационные основы управления в сфере образования. Объекты управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дополнительного образования. Алгоритм управленческой деятельности. Организационная структура управления организацией дополнительного образования. Государственно-общественный характер управления. Технологии организации и управления деятельностью организацией дополнительного образования. Технологии контроля, материального и морального стимулирования работников. Участники управленческой деятельности в организации дополнительного образования. Делегирование полномочий.

Модуль 2. Основные направления и содержание деятельности руководителя организации дополнительного образования. Требования к руководителю организации дополнительного образования. Квалификационные требования к руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность. Административная деятельность руководителя организации дополнительного образования. Информационно-аналитическая деятельность руководителя организации дополнительного образования. Организационно-педагогическая деятельность руководителя организации дополнительного образования. Методическая деятельность руководителя организации дополнительного образования и повышение профессиональной компетентности педагогов. Аттестация педагогических кадров в организации дополнительного образования. Нормирование, организация и регулирование труда и взаимоотношений между различными участниками образовательного процесса. Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы организации дополнительного образования. Личностные и деловые качества успешного руководителя.

#### **5. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Формы контроля: зачёт.

### ***Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление организацией высшего образования»***

#### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель(и):**

формирование у студентов целостного представления об основных тенденциях развития системы управления учреждениями высшего образования в России и за рубежом, современных подходах и инновационных механизмах организации деятельности вуза.

##### **Задачи:**

- сформировать представление о системе управления организациями высшего образования в России и за рубежом;

- развить умения свободно ориентироваться в основных современных подходах и инновационных механизмах организации деятельности вуза;
- сформировать представление о психолого-методических и технологических основах управления в вузе;
- сформировать способность к использованию различных организационно-управленческих методов и приемов;
- развить у студентов интерес к педагогическому менеджменту, сформировать потребность в расширении и углублении знаний, умение самостоятельно работать с психолого-педагогической и методической литературой.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Управление организацией высшего образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана модуля «Организационно-управленческий» (Б1.В.02.04). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Психологические основы образовательной деятельности», «Теоретические основы организации образовательной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Современные средства оценивания результатов обучения в высших учебных заведениях».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Управление организацией высшего образования» направлен на формирование следующих **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки (специальности):

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**ПК-2** Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- знать современные тенденции в управлении организацией высшего образования сточки зрения системного подхода;

- принципы и условия эффективной командной работы, подходы руководства командной работой; - принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы.

- современные принципы и технологии организации командной работы в управлении трудовым коллективом;

- особенности исследования, организации и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой

### **УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели.

- дифференцировать современные управленческие технологии с учетом специфики образовательного учреждения;

- организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;

- дифференцировать технологии управления коллективом с учетом стратегии развития организации высшего образования;

- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками реализации современных технологий управления с учетом специфики и стратегии развития образовательной организации;

- навыками работы в команде, эффективного взаимодействия с членами команды; навыками создания команды, осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

- навыками реализации современных технологий управления коллективом с учетом стратегии развития организации высшего образования;

- способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой средой.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Система и компетенция государственных органов управления высшим образованием. Ретроспективный анализ и современные подходы к управлению высшей школой в России и за рубежом. Структура органов государственной власти в сфере управления высшим образованием в Российской Федерации.

Управление вузом. Структура управления организацией высшего образования. Факультет в структуре управления организацией высшего образования. Кафедра в структуре управления организацией высшего образования. Кадровая политика вуза. Технологии управления деятельностью вуза.

Управление качеством высшего образования. Лицензирование и аккредитация.

Современные модели управления высшим образованием: компетентностный и процессный подходы

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### ***Аннотация рабочей программы дисциплины Управление дошкольной образовательной организацией***

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** подготовка магистрантов к осуществлению управленческой деятельности в дошкольной образовательной организации.

**Задачи:**

- Уметь выработать стратегию действий по разрешению проблемной ситуации в управленческой деятельности в дошкольной образовательной организации.
- Сформировать готовность к анализу проблемной ситуации управленческой деятельности в дошкольной образовательной организации и обоснованию возможных вариантов решения.
- Уметь учитывать в совместной деятельности особенности поведения и интересы других участников.
- Владеть способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения дисциплиной в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин: «Управление общеобразовательной организацией», «Управление профессиональной образовательной организацией», «Управление организацией дополнительного образования».

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**ПК-3** Способен анализировать результаты научных и научно-методических исследований, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией.

**УМЕТЬ:**

- анализировать проблемные ситуации управленческой деятельности и обосновать возможные варианты решения;
- уметь учитывать в совместной деятельности особенности поведения и интересы других участников;
- уметь выработать стратегию действий по разрешению проблемной ситуации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- Владеть способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией по результатам. Состав и содержание функций управления, технология их реализации в практике работы руководителя дошкольной образовательной организации. Стил, методы и формы работы с кадрами. Технология разработки планов дошкольной образовательной организации. Контроль, регулирование и коррекция качества дошкольного образования. Управление педагогическими инновациями в дошкольном образовании.

Организационные основы эффективной методической деятельности в дошкольной образовательной организации

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

#### *Аннотация рабочей программы дисциплины*

#### *Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией*

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование компетентности в области нормативно-правового обеспечения деятельности образовательной организации.

**Задачи:**

1. Формировать знание организационно - правовых основ управления образованием;
2. Формировать умения и навыки в области правового регулирования деятельности образовательного учреждения;
3. Развивать правовую культуру магистрантов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины модуля «Организационно-управленческий» и связана с дисциплинами «Управление общеобразовательной организацией», «Управление профессиональной образовательной организацией», «Управление организацией дополнительного образования», «Управление организацией высшего образования».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ПК-2 Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- действующее законодательство Российской Федерации в области образования;
- государственные программы (проекты) развития образования, науки и техники конкретной предметной области деятельности.

**УМЕТЬ:**

- использовать действующую нормативно-правовую базу в профессиональной педагогической деятельности и в области принятия управленческих решений;
- актуализировать свою профессиональную деятельность в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации в области образования

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками выработки, принятия и реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности в соответствии с нормами действующего законодательства;

- навыками оценки деятельности образовательной организации с точки зрения нормативно-правовых основ.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственная политика в сфере образования. Законодательная база образовательной организации. Федеральный закон "Об образовании". Федеральный, региональный, муниципальный уровень образовательной организации и его нормативно-правовое обеспечение. Создание образовательной организации. Возможные правовые формы создания образовательных организаций. Государственные, муниципальные и частные образовательные организации. Государственные образовательные стандарты. Локальные акты. Нормативные и индивидуальные локальные акты. Основные формы локальных актов: положения, постановления, решения, приказы, распоряжения, инструкции, должностные инструкции, правила. Примерный перечень локальных актов образовательной организации. Программа развития. Дорожные карты.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### ***Аннотация рабочей программы дисциплины Цифровая трансформация образования***

#### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у магистров профессиональных знаний и умений в управлении образовательным процессом, готовности к осуществлению инновационной деятельности на основе цифровой трансформации образования.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

– формирование у студентов базовых знаний о принципах и способах использования информационно-коммуникационных технологий в управлении образовательным процессом;

– формирование практической готовности студентов к решению профессиональных по управлению образовательным процессом на основе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

– инициирование самообразовательной деятельности студентов в процессе изучения проблем цифровой трансформации образования.

– развитие коммуникативных умений и творческих способностей в процессе изучения проблем цифровой трансформации образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Цифровая трансформация образования» относится к формируемой части ОПОП. Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственных практик. Дисциплина является обязательной для освоения в 4 семестре.

#### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:***

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**ПК-1** - Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- обоснованные и эффективны способы использования информационно-коммуникационные технологий для решения задач в сфере управления образовательным процессом;

-- возможности средств информационно-коммуникационные технологий в области получения информации, необходимой в работе по управлению образовательной организацией;

- возможности средств информационно-коммуникационные технологий в области в сфере управления кадрами

**Уметь:**

- изучать, организовывать и оценивать управленческий процесс в образовательной организации на основе использования информационно-коммуникационных технологий ;

- осуществлять эффективный поиск актуальной информации для решения профессиональных задач в сфере управления образованием;

- разрабатывать цифровые ресурсы для решения актуальных управленческих задач в образовании.

**Владеть:**

- технологиями реализации проектов, направленных на цифровую трансформацию в сфере управления образовательной организаций;.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Потяните цифровой трансформации образования Цифровые компетентности педагога в соответствии с профессиональным стандартом. Информационно - коммуникационные и цифровые технологии в образовательной организации в контексте ФГОС Плюсы и минусы цифровых технологий в образовании Обеспечение видеосвязи в образовательном процессе на примере свободно распространяемых (бесплатных) программ. Знакомство с элементами интерфейса компьютерных программ для видеосвязи на примере Обеспечение построения образовательной платформы в образовательном процессе на примере свободно распространяемых (бесплатных) программ. Знакомство с элементами интерфейса компьютерных программ для построения образовательной платформы на примере. Создание системы взаимодействия участников образовательного процесса в рамках дистанционного обучения. Применение интерактивных online-сервисов, webприложений и модулей для поддержки обучения и процесса преподавания. Создание активной образовательной интернет-среды.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2зачетные единицы (72часа).

Форма промежуточной аттестации: зачет

#### ***Аннотация рабочей программы дисциплины***

#### **Цифровая компетентность руководителя образовательной организации**

##### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у студентов профессиональных знаний и умений по использованию средств ИКТ в управлении образовательным процессом, готовности к

осуществлению инновационной деятельности для решения актуальных профессиональных задач.

**Задачи освоения дисциплины:**

- формирование у студентов базовых знаний о принципах и способах использования средств ИКТ в управлении образовательным процессом;
- способствовать формированию практической готовности будущих магистров к решению специальных профессиональных задач с использованием средств ИКТ;
- инициирование самообразовательной деятельности студентов на основе средств ИКТ при решении задач непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.
- развитие и совершенствование коммуникативных умений и творческих способностей студентов, умений анализировать структуру своей деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Цифровая компетентность руководителя образовательной организации» относится к формируемой части ОПОП. Освоение дисциплины является необходимой базой для прохождения производственных практик. Дисциплина является обязательной для освоения в 4 семестре.

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:*

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**ПК-1** - Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основные понятия, формируемые в рамках модуля: информация, ИКТ, информационная среда образовательного учреждения, поиск, обобщение, анализ и хранение информации, Интернет-ресурсы, сайты, виртуальные библиотеки, специализированные порталы;

- цели, задачи, основные принципы использования ИКТ в сфере управления образовательным процессом;

- возможности средств ИКТ и непосредственно интернета в области получения информации, необходимой в работе по управлению образовательной организацией;

**Уметь:**

- изучать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием средств ИКТ;

- осуществлять поиск с помощью средств ИКТ необходимой информации для решения специальных профессиональных задач в сфере управления образованием;

- разрабатывать материалы для решения актуальных управленческих задач в образовании.

**Владеть:**

- методикой использования средств ИКТ в сфере управления образовательным процессом..

- навыками самостоятельного отбора необходимой информации и опытом решения управленческих задач в образовательной сфере на основе использования средств ИКТ.



#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационная среда образовательной организации. Информатизация управленческой деятельности образовательной организации. Информационная культура руководителя образовательной организации. Средства ИКТ в образовательном мониторинге. Программные комплексы в управлении образовательным процессом. Системы управления обучением. Понятие, принципы функционирования. Правовые информационные системы в управлении образованием. Дистанционные технологии в управлении образовательным процессом. Внедрению автоматизированных информационных систем в управление образовательным процессом

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма промежуточной аттестации: зачет

#### ***Аннотация рабочей программы факультатива***

#### **«Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами»**

##### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** дисциплины - формирование у будущего магистра основ обеспечения понимания этических требований к профессиональной деятельности педагога; освоения положений профессиональной этики в педагогической деятельности; развитие профессионально-этической компетентности, осознания важности следования этическим принципам, нормативным требованиям и нормам.

##### **Задачи дисциплины:**

- развивать знания о сущности и содержании педагогической этики, основных нравственных требованиях, предъявляемых к личности педагога современным обществом;
- сформировать представление об основных способах нравственного самосовершенствования;
- способствовать развитию основных этических умений и навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности;
- содействовать осознанию студентами своего пути для личностного и профессионального роста в период овладения педагогической деятельностью через рефлексию своего поведения с позиций профессиональной этики;
- показать позитивные и негативные последствия этического взаимодействия педагога как практика, диагноста и исследователя.
- анализировать систему отношений в сфере образования.

##### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами» относится к части ФТД. Факультативы ОПОП. Для освоения дисциплины «Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Управление проектами в образовательной деятельности», а также «Методология и методы научного исследования», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании».

Изучение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части, для прохождения педагогической практики и написания магистерской диссертации.

Областями профессиональной деятельности магистрантов, на которые ориентирует дисциплина «Современные проблемы науки и образования» являются обучение, воспитание, развитие, просвещение; образовательные системы.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**УК-1** Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

**ОПК-1** Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;
- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации; структуру и основное содержание нормативных правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ.

#### **УМЕТЬ:**

- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки; предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; определять стратегию достижения поставленной цели;
- осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики и применять их для решения профессиональных задач; выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;
- опытом решения профессиональных задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики; навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Этика и мораль. Соотношение понятий мораль, нравственность, право. Профессиональная этика педагога: понятие, виды. Понятие профессиональной этики. Функции и элементы профессиональной этики, основные типы этикета. Социальные, национальные, возрастные особенности этикета. Основные требования профессиональной этики педагога. Кодекс профессиональной этики педагога. Сущность и социальная ценность педагогической этики. Нормы и правила современного этикета. Деловой этикет.

Оптимизация профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами. Оптимизация как путь к методическому творчеству. Способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетные единицы, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## ***Аннотация рабочей программы факультатива***

### **Государственная политика в области противодействия коррупции**

#### **1. Цели и задачи освоения дисциплины:**

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование системы антикоррупционного самосознания у обучающихся, создание устойчивой системы внутренней мотивации обучающихся в противодействии коррупции.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование систематизированных знаний о правовых проблемах антикоррупционной политики в России;
- формирование понятийного аппарата антикоррупционной политики;
- изучение нормативной базы антикоррупционной политики;
- разграничение компетенций субъектов профилактической деятельности в области борьбы с коррупцией.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Государственная политика в области противодействия коррупции» относится к части ФТД. Факультативы ОПОП.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Государственная политика в области противодействия коррупции» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование (магистратуры):

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие, основные принципы и этапы развития антикоррупционной политики. Коррупционная преступность в России: криминологическая характеристика, причины, предупреждение. Международные стандарты и законодательство РФ в сфере противодействия коррупции. Уголовная ответственность за коррупционные преступления. Особенности уголовного судопроизводства по делам о преступлениях коррупционной направленности. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Дисциплинарная ответственность за коррупционные проступки.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетные единицы, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## Блок 2. Практика

### Обязательная часть

#### *Аннотация рабочей программы практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»*

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель практики:** изучение и анализ методов и технологий педагогического проектирования, применяемых в образовательных организациях на различных уровнях (концептуальном, содержательном, технологическом, процессуальном), формирование представлений о системе управления проектной деятельностью в сфере образования.

**Задачи практики:**

- формирование представлений о механизмах генерации и отбора проектных идей в процессе педагогического проектирования, развитие умений диагностического целеполагания, формулировки SMART-целей и измеримых результатов;
- изучение способов решения проектных задач в профессиональной деятельности, развитие умений самостоятельного анализа и решения проектных задач в профессиональной деятельности;
- знакомство обучающихся со структурой образовательных программ различного уровня и учебно-методическими подходами к их проектированию на основе федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативно-правовых документов;
- развитие коммуникативных компетенций и навыков работы в команде.

#### **2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

**Вид практики:** учебная.

**Тип практики:** ознакомительная практика.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

**Место проведения практики:** практика проводится на базе образовательных организаций общего образования и (или) профессионального образования, организаций дополнительного образования.

Практика реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Практика учебная (ознакомительная практика) относится к модулю «Проектирование в профессиональной деятельности» обязательной части ОПОП и проводится во 2 семестре.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, формируемые в процессе изучения дисциплин «Управление проектами в образовательной деятельности», «Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании», «Проектирование образовательных программ».

Освоение программы практики является необходимой основой для последующего изучения обучающимися учебных дисциплин модуля «Предметно-технологический», связанных с развитием у обучающихся умений педагогического проектирования в предметной области знаний.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

##### Универсальные компетенции

**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

##### Общепрофессиональные компетенции

**ОПК-1.** Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

**ОПК-2.** Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

**ОПК-3.** Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

**ОПК-6.** Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

##### Профессиональные компетенции

**ПК-1.** Способен проектировать и реализовывать образовательные программы в предметной области с использованием современных технологий организации образовательной деятельности

##### ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.

ПС 01.003 А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов для их реализации);
- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля).

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- принципы и особенности реализации методов педагогического проектирования в ходе управления проектами различного уровня на всех этапах жизненного цикла проекта;
- национальные, федеральные и региональные проекты сферы образования и основные нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации;
- содержание ФГОС и других нормативных документов, необходимых для проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
- современные образовательные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- модели адаптации образовательных программ для индивидуализации обучения, воспитания и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- структурные компоненты и принципы педагогического проектирования программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

**уметь:**

- анализировать оптимальность выбора способов решения задач конкретных этапов в процессе работы над проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- анализировать нормативно-правовые документы федерального, регионального и локального уровней в сфере образования и применять их в процессе педагогического проектирования;

- осуществлять диагностическое целеполагание, отбор содержания, методов, технологий в процессе педагогического проектирования;

- описывать модель процесса организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в рамках выполнения мероприятий по учебно-методическому обеспечению реализации образовательных программ;

- использовать в ходе проектирования образовательного процесса современные методы, средства, формы и технологии.

**владеть:**

- навыками осуществления деятельности по управлению образовательным проектом на всех этапах его жизненного цикла;

- приёмами применения нормативно-правовых актов сферы образования и норм профессиональной этики в решении профессиональных задач;

- навыками самостоятельной разработки отдельных элементов научно-методического обеспечения реализации образовательных программ под внешним руководством.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

/Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Составление и утверждение рабочего графика (плана) практики	4	Контроль качества рабочего графика (плана) практики	Утвержденный рабочий график (план) практики
<b>2. Инструментально-технологический этап</b>			
2.1. Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации – базы практики. 2.2. Знакомство с базой практики и составление паспорта образовательной организации. 2.3. Составление перечня основных нормативно-правовых документов, регламентирующих требования к организации образовательной деятельности в образовательной организации (федерального, регионального и локального уровней). 2.4. Выполнение заданий по педагогике и психологии, предусмотренных программой практики. 2.5. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.	193	Проверка качества заполнения отчёта-дневника по практике в соответствии с рабочим планом-графиком практики	Отчёт-дневник по практике (в электронно и печатном виде)
<b>3. Рефлексивно-аналитический этап</b>			

3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).	15	Проверка отчётной документации по практике (отзывы руководителей по результатам прохождения практики, отчёта-дневника практики)	Дневники практики (в электронном и печатном виде), отзыв руководителей по результатам прохождения практики (в печатном виде)
3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола).	4		
3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)			
<b>Итого:</b>	216 ч.		

## 6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачёт с оценкой)

### *Аннотация рабочей программы* **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** **(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

#### 1. Цель и задачи практики

**1.1. Цель практики:** включение магистрантов в реальную деятельность образовательной организации через проведение самостоятельного научного исследования. Для практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной педагогической науки и практики при разрешении актуальных противоречий в учебном процессе образовательных организаций.

#### 1.2. Задачи практики:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению «Педагогическое образование»;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

#### 2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения

*Вид практики:* учебная.

*Тип практики:* научно-исследовательская работа.

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

#### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика учебная (научно-исследовательская работа) относится к модулю «Методология исследования в образовании» обязательной части ОПОП и проводится в 1, 2, 3 семестрах в форме практической подготовки.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)», «История и философия науки».

#### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

##### Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

##### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

##### Профессиональные компетенции

ПК-3. Способен анализировать результаты научных и научно-методических исследований, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области

##### ПС 01.001

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка

##### ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ

#### **В результате прохождения практики обучающийся должен:**

##### **знать:**

- методологические основы научно-исследовательской деятельности в области менеджмента образования;

- основные результаты современных научных исследований в области менеджмента в образовании;

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

##### **уметь:**

- анализировать результаты научных и научно-методических исследований; применять их при решении научно-исследовательских задач в области менеджмента в образовании;

- выявлять перспективные направления научных исследований;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;

- формулировать гипотезы;

- разрабатывать стратегию исследования;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

##### **владеть:**

- методологией и методикой проведения научных исследований в области менеджмента в образовании;

- навыками самостоятельной научной исследовательской работы;



- опытом решения конкретных научно-исследовательских задач в области менеджмента образования.

### 5. Содержание практики

1 семестр			
Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
1.3. Разработка программы научно-педагогического исследования.	6		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
2.1. Знакомство с базой практики. 2.2. Изучение учебно-методических материалов практики и определение предметной области для проведения научно-педагогического исследования. 2.3. Уточнение рабочих понятий исследования и конкретных этапов работы в рамках исследования. 2.4. Анализ теоретических источников по теме исследования. Составление библиографии по теме магистерской диссертации. 2.5. Написание рецензия на одну статью. 2.6. Разработка проспекта диссертации. 2.7. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.	80	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).	14	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	4		
3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)			
<b>Итого:</b>	108		

2 семестр			
Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, сочинение-рассуждение
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
1.3. Разработка программы научно-педагогического исследования.	6		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			

<p>2.1. Знакомство с базой практики</p> <p>2.2. Проектирование научного аппарата исследования. Определение противоречия, проблемы, темы, целей, объекта, предмета, гипотезы, задач, этапов и методов исследования.</p> <p>2.3. Проведение пилотного исследования в соответствии с проблемой.</p> <p>2.4. Проектирование вариантов решения исследовательской проблемы.</p> <p>2.5. Сбор эмпирического материала для исследования в реальном учебном процессе образовательной организации, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов.</p> <p>2.6. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.</p>	80	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий
---	----	---	--

### 3. Рефлексивно-аналитический

<p>3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).</p> <p>3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)</p> <p>3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)</p>	<p>14</p> <p>4</p>	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
<b>Итого:</b>	108		

### 3 семестр

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, сочинение-рассуждение
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
1.3. Разработка программы научно-педагогического исследования.	6		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
<p>2.1. Знакомство с базой практики</p> <p>2.2. Решение необходимых организационных вопросов: конкретное место проведения исследования, экспериментальная и контрольная группы обучающихся, предметная область эксперимента, временные затраты в рамках учебного процесса образовательной</p>	80	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий

<p>организации.</p> <p>2.3. Проведение опытно-экспериментальной работы по теме исследования</p> <p>2.4. Сбор эмпирического материала для исследования в реальном учебном процессе образовательной организации, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов.</p> <p>2.5. Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным параметрам: основной научный аппарат, общая содержательная характеристика собранного материала, его формальный анализ и классификация.</p> <p>2.6. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.</p>			
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
<p>3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).</p> <p>3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)</p> <p>3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)</p>	<p>14</p> <p>4</p>	<p>Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)</p>	<p>Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением</p>
<b>Итого:</b>	108		

### 6. Объём практики

Объём практики составляет 9 (по 3 зачетных единиц в семестре) зачетных единиц, 6 (по 2 неделе в семестре) недель, 324 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

## **Аннотация рабочей программы ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

### 1. Цель и задачи практики

**1.1. Цель практики:** формирование профессионально-педагогических, методических и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-педагогической деятельности; помощь в овладении основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

### 1.2. Задачи практики:

– формирование у обучающихся первичных умений и навыков профессиональной деятельности в процессе наблюдения за учебно-методической, воспитательной и организационной деятельностью, необходимых для успешного осуществления образовательного процесса;

– совершенствование опыта целостной педагогической деятельности,

профессиональных и методических умений в образовательных организациях;

- формирование умений самостоятельной организации воспитательно-образовательного процесса в образовательных организациях.

## **2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения**

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* педагогическая.

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика производственная (педагогическая) относится к модулю «Методический» обязательной части ОПОП и проводится в 3, 4 семестрах в форме практической подготовки.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Технологии проектирования индивидуальных стратегий обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями», «Методические аспекты обучения в системе общего образования», «Методические аспекты обучения в системе профессионального образования», «Проектирование образовательных программ».

## **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

### Универсальные компетенции

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

### Профессиональные компетенции

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования;
- планирование и проведение учебных занятий.

ПС 01.003

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- национальные, федеральные и региональные проекты сферы образования и основные нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации;
- теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- современные образовательные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- модели адаптации образовательных программ для индивидуализации обучения, воспитания и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями;

**уметь:**

- осуществлять диагностическое целеполагание, отбор содержания, методов, технологий в процессе педагогического проектирования;
- описывать модель процесса организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в рамках выполнения мероприятий по учебно-методическому обеспечению реализации образовательных программ;
- использовать в ходе проектирования образовательного процесса современные методы, средства, формы и технологии;
- применять принципы и методы разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

**владеть:**

- опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, использования современных образовательных технологий;
- приёмами применения нормативно-правовых актов сферы образования и норм профессиональной этики в решении профессиональных задач;
- навыками самостоятельной разработки отдельных элементов научно-методического обеспечения реализации образовательных программ под внешним руководством.

## 5. Содержание практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>3 семестр Место проведения практики: общеобразовательные организации, организации дополнительного образования</b>			
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	4		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Изучение структуры образовательного процесса в образовательной организации и правила ведения преподавателем отчетной документации. 2.3. Посещение занятий преподавателей, работающих в образовательной организации, с целью ознакомления с методикой проведения разных видов занятий, с использованием традиционных и нетрадиционных технологий обучения. 2.4. Подготовка и проведение занятий. 2.5. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.	84	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
3.1. Подведение итогов практики (оформление отчетной документации по практике, самоанализ результатов практики).	14	Проверка отчетной документации по практике (зачетного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	4		
3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачет)			
<b>4 семестр Место проведения практики: профессиональные образовательные организации, организации высшего образования</b>			
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	4		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Изучение структуры образовательного процесса в образовательной организации и правила ведения преподавателем отчетной документации. 2.3. Посещение занятий преподавателей, работающих в образовательной организации, с целью ознакомления с	84	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий

методикой проведения разных видов занятий, с использованием традиционных и нетрадиционных технологий обучения. 2.4. Подготовка и проведение занятий. 2.5. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.			
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола) 3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)	14  4	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
Итого	432		

## **6. Объём практики**

Объём практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель, 432 часа (по 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов в 3 и 4 семестрах).

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

### **Аннотация рабочей программы ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

#### **1. Цель и задачи практики**

**1.1. Цель практики:** включение магистрантов в реальную деятельность образовательной организации через проведение самостоятельного научного исследования. Для практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной педагогической науки и практики при разрешении актуальных противоречий в учебном процессе образовательных организаций.

#### **1.2. Задачи практики:**

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению «Педагогическое образование»;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

#### **2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения**

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* научно-исследовательская работа.

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика производственная (научно-исследовательская работа) относится к модулю «Методология исследования в образовании» обязательной части ОПОП и проводится в 4 семестре в форме практической подготовки.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)», «История и философия науки».

### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

#### Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

#### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

#### Профессиональные компетенции

ПК-3. Способен анализировать результаты научных и научно-методических исследований, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области

#### ПС 01.001

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка

#### ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- специфику научных исследований по направлению «Педагогическое образование»;

- методологические основы научно-исследовательской деятельности в области менеджмента образования;

- основные результаты современных научных исследований в области менеджмента в образовании;

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

**уметь:**

- самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающих в ходе научно-исследовательской работы;



- анализировать результаты научных и научно-методических исследований; применять их при решении научно-исследовательских задач в области менеджмента в образовании;

- выявлять перспективные направления научных исследований;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

**Владеть:**

- методологией и методикой проведения научных исследований в области менеджмента в образовании;

- навыками самостоятельной научной исследовательской работы;

- опытом решения конкретных научно-исследовательских задач в области менеджмента образования;

- навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы.

**5. Содержание практики**

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
1.3. Разработка программы научно-педагогического исследования.	6		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
2.1. Проведение опытно-экспериментальной работы по теме исследования. 2.2. Апробация предварительных результатов научного исследования. 2.3. Сбор эмпирического материала для исследования в реальном учебном процессе образовательной организации, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов. 2.4. Обработка эмпирического материала в соответствии с исходными рабочими определениями, в соответствии с материалами, полученными в ходе предварительного анализа, и в соответствии с принятой парадигмой подхода к предмету исследования. 2.5. Оценка и интерпретация полученных результатов в виде выводов. Формулирование рекомендаций по использованию полученных результатов. 2.6. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.	80	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			

3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).	14	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	4		
3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)			
<b>Итого:</b>	108		

## 6. Объём практики

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

### *Аннотация рабочей программы* **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** **(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА** **(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА))**

#### 1. Цель и задачи практики

**1.1. Цель практики:** закрепление и углубление теоретической, методологической подготовки магистров и выработка у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельных научных исследований и развития способностей, связанных с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационных процессов в области высшего профессионального образования, а так же сбор и обработка различного типа информации для проведения исследования в рамках написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

#### 1.2. Задачи практики:

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки.

#### 2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* научно-исследовательская работа (преддипломная практика).

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

#### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика производственная (научно-исследовательская работа (преддипломная практика)) относится к модулю «Методология исследования в образовании» обязательной части ОПОП и проводится в 4 семестре в форме практической подготовки.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)», «История и философия науки».

#### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

##### Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

##### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации.

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

##### Профессиональные компетенции

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

##### ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;

- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования;

- планирование и проведение учебных занятий.

##### ПС 01.003

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;

- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.

ПК-2. Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

##### ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению

ПС 01.003

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ

Трудовые действия:

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса

**ПК-3.** Способен анализировать результаты научных и научно-методических исследований, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в предметной области.

ПС 01.001

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка

ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- методологические основы научно-исследовательской деятельности в области менеджмента;
- национальные, федеральные и региональные проекты сферы образования и основные нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации;
- теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

**уметь:**

- самостоятельно исследовать, организовывать и оценивать управленческие процессы в образовательной организации;
- осуществлять диагностическое целеполагание, отбор содержания, методов, технологий в процессе педагогического проектирования;
- применять принципы и методы разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

**владеть:**

- навыками анализа методологических проблем современной педагогической науки, возникающих при решении исследовательских и практических задач,
- приёмами применения нормативно-правовых актов сферы образования и норм профессиональной этики в решении профессиональных задач;
- навыками разработки образовательной стратегии достижения поставленной цели, способами разрешения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий;
- способами оценки сформированности профессионально-значимых качеств, необходимых для эффективного решения профессиональных педагогических проблем;

- опытом решения конкретных научно-исследовательских задач в области менеджмента образования в рамках выбранной проблематики.

### 5. Содержание практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
2.1. Обработка ранее полученных опытно-экспериментальных данных. 2.2. Оформление выводов исследования. 2.3. Составление библиографического списка по теме магистерской диссертации, соответствующего современным правилам библиографического описания 2.4. Формирование научного текста в соответствии с целью и структурой диссертационного исследования. 2.5. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.	88	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).	12	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	4		
3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)			
<b>Итого:</b>	216		

### 6. Объём практики

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

### Часть, формируемая участниками образовательных отношений

#### *Аннотация рабочей программы*

#### **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

**(по получению опыта управления образовательной организацией)**

#### 1. Цель и задачи практики

**1.1. Цель практики:** включение магистрантов в реальную деятельность образовательной организации через проведение самостоятельного научного исследования. Для практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной

педагогической науки и практики при разрешении актуальных противоречий в процессе управления образовательной организацией.

### **1.2. Задачи практики:**

1. Развитие навыков научного исследования, в том числе, поиска, отбора, анализа и обобщения различной информации, актуальной для собственной научной и практической работы.

2. Формирование у обучающихся первичных умений и навыков профессиональной деятельности в процессе наблюдения за учебно-методической, воспитательной и организационной деятельностью, необходимых для успешного осуществления педагогического процесса в области управления.

3. Овладение необходимыми первичными знаниями для осуществления организационной и исследовательской деятельности в образовательных организациях.

4. Самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний.

5. Овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы.

6. Развитие профессионального мышления обучающихся в процессе наблюдения.

7. Подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

### **2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения**

*Вид практики:* учебная.

*Тип практики:* научно-исследовательская работа (по получению опыта управления образовательной организацией).

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика учебная (научно-исследовательская работа (по получению опыта управления образовательной организацией)) относится к модулю «Организационно-управленческий» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и проводится во 2 семестре в форме практической подготовки

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научных исследований (в области менеджмента образования)».

Освоение программы практики является необходимой основой для последующего изучения обучающимися учебных дисциплин «Управление организацией дополнительного образования», «Управление организацией высшего образования», «Управление персоналом в образовательной организации», «Управление конфликтами в образовательном учреждении», «Документационное обеспечение управления образовательной организацией».

### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

#### Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

#### Профессиональные компетенции

ПК-2. Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению

ПС 01.003

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ

Трудовые действия:

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса

ПС 01.010 Руководитель образовательной организации высшего образования

А/01.9 Реализация стратегических целей и задач, программ развития образовательной организации высшего образования

Трудовые действия:

Организация планирования развития образовательной организации высшего образования на основании стратегических документов по всем направлениям деятельности организации и установленными учредителем целевыми показателями деятельности

ПС 01.011 Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)

А/04.7 Управление развитием дошкольной образовательной организации

Трудовые действия:

Прогнозирование количественных и качественных параметров развития ДОО с учетом социально-экономических и этнокультурных аспектов среды

В/03.7 Управление развитием общеобразовательной организации

Трудовые действия:

Прогнозирование количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- теоретические основы менеджмента, основные закономерности и условия эффективного управления;
- особенности исследования и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента;

**уметь:**

- анализировать опыт управления организациями, различными организационными процессами, а также реализовывать различные функции управления;
- анализировать особенности организации.
- исследовать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента;

**владеть:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- опытом исследования и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента.

### 5. Содержание практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
1.3. Разработка программы научно-педагогического исследования.	6		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
<p>2.1. Знакомство с базой практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации – базы практики.</p> <p>2.2. Изучение нормативно – правовой документации как основы управления образовательной организацией.</p> <p>2.3. Изучение структуры управления образовательной организации.</p> <p>2.4. Изучение условий реализации ООП в образовательной организации: кадровое обеспечение ОО (уровень квалификации работников, система повышения квалификации, профессиональные достижения пед коллектива); анализ материально-технических условий; информационно-методических условий (сайт, взаимодействие с организациями доп. образования для организации внеурочной деятельности, привлечение органов государственного управления к проектированию и реализации ООП, привлечение дополнительных источников финансирования, оказание платных образовательных услуг))</p> <p>2.5. Изучение методов управления в образовательной организации: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические</p> <p>2.6. Изучение проектирования качества образования в ОО: цели - задачи - мероприятия.</p> <p>2.7. Изучение информационного обеспечения ОО: система электронного документооборота (количество документов в базе, количество пользователей и т.д.); уровень интеграции в систему управления (базовый, частичный, смешанный);</p>	180	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий



<p>технический уровень (современные технологии последнего поколения, программное обеспечение).</p> <p>2.8. Посещение всех мероприятий по решению задач развития ОО (педсовет, методсовет, заседание кафедры и т.п.).</p> <p>2.9. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.</p>			
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
<p>3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики).</p> <p>3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)</p> <p>3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)</p>	<p>12</p> <p>4</p>	<p>Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)</p>	<p>Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением</p>
<b>Итого:</b>	216		

### **6. Объём практики**

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

## **Аннотация рабочей программы ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (технологическая (проектно-технологическая) практика)**

### **1. Цель и задачи практики**

**1.1. Цель практики:** подготовка обучающихся к профессиональной деятельности и формирование профессионального опыта в процессе получения ими первичных практических навыков и умений, формирующих профессиональную компетенцию руководителя образовательной организации.

#### **1.2. Задачи практики:**

1. Формирование в среде реальной профессиональной деятельности компетенций менеджера, способного осуществлять квалифицированное управление образовательной организацией.

2. Развитие умения применять теоретические знания дисциплин психолого-педагогического цикла, соединяя их с практическими умениями, и выделять их в реальной педагогической деятельности.

3. Приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуативных управленческих задач.

4. Актуализация творческого начала, способствующего дальнейшему саморазвитию и самосовершенствованию в профессиональной деятельности.

5. Подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

## **2. Вид практики, тип, способ и форма её проведения**

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* технологическая (проектно-технологическая).

*Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

*Форма проведения практики:* дискретно.

*Место проведения практики:* практика проводится на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций высшего образования.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика производственная (технологическая (проектно-технологическая)) относится к модулю «Проектирование в профессиональной деятельности» обязательной части ОПОП и проводится в 3 семестре в форме практической подготовки.

Для выполнения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология управления», «Управление методической работой в образовательной организации», «Теория и практика управления воспитательным процессом», «Управление общеобразовательной организацией», «Управление профессиональной образовательной организацией». Освоение программы практики является необходимой основой для последующего изучения обучающимися учебной дисциплины «Управление персоналом в образовательной организации», «Управление организацией высшего образования», «Управление дошкольной образовательной организацией», «Документационное обеспечение управления образовательной организацией».

## **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

### Универсальные компетенции

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

### Профессиональные компетенции

ПК-2. Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

### ПС 01.001

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению

### ПС 01.003

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ

Трудовые действия:

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками

- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса

ПС 01.010 Руководитель образовательной организации высшего образования  
А/01.9 Реализация стратегических целей и задач, программ развития образовательной организации высшего образования

Трудовые действия:

Организация планирования развития образовательной организации высшего образования на основании стратегических документов по всем направлениям деятельности организации и установленными учредителем целевыми показателями деятельности

ПС 01.011 Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)

А/04.7 Управление развитием дошкольной образовательной организации

Трудовые действия:

Прогнозирование количественных и качественных параметров развития ДОО с учетом социально-экономических и этнокультурных аспектов среды

В/03.7 Управление развитием общеобразовательной организации

Трудовые действия:

Прогнозирование количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:**

- основные принципы критического анализа; методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;

- принципы и условия эффективной командной работы, подходы руководства командной работой; принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы;

- особенности исследования и оценки управленческих процессов с использованием инновационных технологий менеджмента;

**уметь:**

- анализировать опыт управления организациями, различными организационными процессами, а также реализовывать различные функции управления;

- организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;

- самостоятельно исследовать и оценивать управленческие процессы с использованием инновационных технологий менеджмента;

**владеть:**

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;

- навыками работы в команде, эффективного взаимодействия с членами команды; навыками создания команды, осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

- способами исследования и организации управленческими процессами с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

## 5. Содержание практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчётности
<b>1. Мотивационно-подготовительный этап</b>			
1.1. Участие в установочной конференции.	2	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики
1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики.	2		
<b>2. Инструментально-технологический</b>			
<p>2.1. Знакомство с базой практики Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации – базы практики.</p> <p>2.2. Изучение нормативно – правовой документации как основы управления образовательной организацией.</p> <p>2.3. Изучение структуры управления образовательной организации.</p> <p>2.4. Изучение условий реализации ООП в образовательной организации: кадровое обеспечение ОО (уровень квалификации работников, система повышения квалификации, профессиональные достижения пед коллектива); анализ материально-технических условий; информационно-методических условий (сайт, взаимодействие с организациями доп. образования для организации внеурочной деятельности, привлечение органиов государственно-общественного управления к проектированию и реализации ООП, привлечение дополнительных источников финансирования, оказание платных образовательных услуг))</p> <p>2.5. Изучение методов управления в образовательной организации: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические</p> <p>2.6. Изучение проектирования качества образования в ОО: цели - задачи - мероприятия.</p> <p>2.7. Изучение информационного обеспечения ОО: система электронного документооборота (количество документов в базе, количество пользователей и т.д.); уровень интеграции в систему управления (базовый, частичный, смешанный); технический уровень (современные технологии последнего поколения, программное обеспечение).</p>	80	Проверка записей в рабочей тетради и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в рабочей тетради или дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий

2.8. Участие в подготовке и проведении мероприятий по решению задач развития ОО (педсовет, методсовет, заседание кафедры и т.п.). 2.9. Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики.			
<b>3. Рефлексивно-аналитический</b>			
3.1. Подведение итогов практики (оформление отчётной документации по практике, самоанализ результатов практики). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола) 3.3. Промежуточная аттестация по практике (дифференцированный зачёт)	14  4	Проверка отчётной документации по практике (зачётного листа, рабочей тетради или дневника практики)	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением
<b>Итого:</b>	108		

### **6. Объём практики**

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой).

### **Блок 3. Государственная итоговая аттестация**