МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

Кафедра дошкольного, начального и специального образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00C4A8EBB95CC6B9F28D0F9E44BDC357F8
Владелец: Калоша Александр Иванович
Действителен: с 25.05.2026 до 18.08.2027

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой

_____Комарова С.В.
«11» апреля 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленности (профили) программы
Начальное образование, Дополнительное образование

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

2025 год

Методические рекомендации предназначены для подготовки обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) Начальное образование, Дополнительное образование к Государственной итоговой аттестации в 10 семестре.

Методические рекомендации составлены в соответствии:

с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образова- ния по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №125, с учётом профессиональных стандартов:

01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфе- ре дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной за- щиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерст- вом юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с из- менениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Россий- ской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);

01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н.

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры дошкольного, начального и специального образования Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского (11 апреля 2025 г., протокол №1)

.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ПОРЯДОК проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)
2. ЦЕЛЬ государственной итоговой аттестации (ГИА)
3. ПАСПОРТ фонда оценочных средств ГЭ
4. ПОЛОЖЕНИЕ о выпускных квалификационных работах (ВКР)
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке к ГИА

5.1 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к сдаче и сдаче ГЭ

5.2 Методические рекомендации выпускникам по выполнению ВКР

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) Начальное образование, Дополнительное образование проводится в форме:

- государственного экзамена (далее ГЭ);
- защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР), которой предшествует представление портфолио обучающегося (далее вместе – государственная итоговая аттестация (ГИА).

Сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы (ВКР) и представление портфолио обучающегося является завершающим этапом теоретического и практического обучения обучающихся в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) Начальное образование, Дополнительное образование (уровень бакалавриата).

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО), образовательных компонентов, с учетом соответствующего профиля обучающихся и имеет своей целью проверку уровня сформировавшихся у обучающихся личностных качеств, а также сформированность универсальных, общепрофесиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) Начальное образование, Дополнительное образование (уровень бакалавриата).

1. ПОРЯДОК

проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленности (профили) Начальное образование, Дополнительное образование в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

Нормативно-правовую базу разработки программы ГИА составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование и уровню высшего образования – бакалавриат (утвержден приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125.
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).
- Положение об организации образовательной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №51).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №49)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020 г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).
- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета

Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

Порядок устанавливает процедуру организации и проведения организацией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее - Университет, образовательные программы), государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения госу- дарственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными воз- можностями здоровья.

1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилям подготовки), направленности (профили) подготовки Начальное образование, Дополнительное образование соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта) или образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или инди видуальный учебный план по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) подготовки Начальное образование, Дополнительное образование.

3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки), направленности (профили) подготовки Начальное образование, Дополнительное образование осуществляется Университетом.

4. Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Порядком.

7. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Государственный экзамен по программе бакалавриата направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

направленности (профили) подготовки Начальное образование, Дополнительное образование проводится по двум составляющим - профилям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: «Начальное образование», «Дополнительное образование». Государственный экзамен проводится устно.

10. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профилей) Начальное образование, Дополнительное образование.

11. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Университетом самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) (Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

12. Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются организацией в соответствии со стандартом.

13. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается Университетом самостоятельно.

14. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

15. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании с присвоением квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ Государственной итоговой аттестации (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой, ГИА предполагает проверку сформированности у обучающихся следующих компетенций:

Компетенции обучающегося, выносимые на ГЭ

В ходе ГЭ проверяется сформированность следующих компетенций **в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки: УК-2; УК-3; УК-4;УК-5; УК-7; УК-8;УК-9; УК-10; ОПК-1;ОПК-2;ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР

В ходе защиты ВКР проверяется сформированность следующих компетенций **в соответствии с ФГОС ВО** по данному направлению подготовки: УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК-1. Способен применять базовые научно-теоретические знания и практические умения по предметам при реализации образовательного процесса (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6 А/02.6

А/03.6 А/04.6 А/05.6);

ПК-2. Способен конструировать содержание образования и реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (01.001 Педагог А/01.6, В/02.6);

ПК-3. Способен осуществлять обучение учебным предметам на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий (01.001 Педагог А/01.6, В/02.6; 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6 А/02.6 А/03.6 А/04.6 А/05.6);

ПК-4. Способен осуществлять педагогическое сопровождение обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/02.6)

ПК-5. Способен обеспечить создание инклюзивной образовательной среды, реализующей развивающий и воспитательный потенциал учебных предметов, разрабатывать индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы (01.001 Педагог А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/02.6)

ПК-6. Способен конструировать содержание образования и реализовывать образовательные программы дополнительного образования (01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых А/01.6 А/02.6 А/03.6 А/04.6 А/05.6)

3. ПАСПОРТ фонда оценочных средств ГЭ

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Номер оценочного задания (из примерного перечня вопросов и заданий государственного экзамена)**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах	Вопросы 20, 36
	УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	Вопросы 6, 23, 24, 35
	УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Вопросы 1 - 10, 11-19, 22-25 Задания 3, 5, 7
	УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта	Вопросы 2,7,9,10, 15-21, 24, 27-36
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Вопросы 20, 21, 28,30, 34,35, 45.

команде	УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе	Вопросы 20, 21, 28,30, 34,35, 40- 45.
	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Вопросы 22-25, 34, 46 Задания 5, 7
	УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды	Вопросы 20, 21, 28,30, 34,35, 40- 45.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия	Вопросы 20,32 Задания 10
	УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	Вопросы 12
	УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном(ых) языке(ах)	Вопросы
	УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном(ых) языке(ах) с учетом социокультурных особенностей	Вопросы 36
	УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий	Вопросы 26, 33
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп	Вопросы 29, 33, 35,36,40-42

этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Вопросы 29, 33, 35,36,40-42
	УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах	Вопросы 28, 29, 33, 35,36,40-42
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Вопросы 23, 41, 45,46
	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Вопросы 23, 41, 45,46
	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Вопросы 23, 41, 45,46 Задания 7
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания	Вопросы 27,28, 38 Задания 7
	УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности	Вопросы 27,28, 38 Задания 5
	УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	Вопросы 26,33, 41

для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Вопросы 26,33, 41
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Вопросы 29
	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Вопросы 8,
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией	Вопросы 45
	УК-10.2. Анализирует факторы формирования экстремистского и коррупционного поведения	Вопросы 45
	УК-10.3. Выбирает инструменты и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Вопросы 45
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	ОПК-1.1. Демонстрирует знание нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики	Вопросы 21, 29,36

нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Вопросы 1 -10, 11- 19,30-32 Задания
	ОПК-1.3. Организует образовательную среду и выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Вопросы 1 -10, 11- 19,30-32 Задания 3, 5
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	Вопросы 36-43
	ОПК-2.2. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов и программ дополнительного образования (согласно освоенным профилям подготовки)	Вопросы 36-43
	ОПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемых учебных предметов, планируемые результаты обучения и системы их оценивания, программы воспитания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	Вопросы 20, 28, 36-43 Задания 13, 16
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	ОПК-3.1. Определяет и формулирует цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Вопросы 11-20, 21, 30-33 Задания 5, 7, 16
	ОПК-3.2. Демонстрирует знание форм, методов и технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Вопросы 1-9,11-20, 21, 30-33 Задания 1,2, 4, 8

стандартов	ОПК-3.3. Применяет различные приёмы мотивации и рефлексии, формы, методы и средства при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Вопросы 23, 32,46
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	Вопросы 36-40 Задания 5
	ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня духовно-нравственного развития личности, сформированности духовно-нравственных ценностей	Вопросы 34, 36-40
	ОПК-4.3. Применяет различные формы, методы и средства формирования результатов в духовно-нравственном воспитании обучающихся на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в учебной и внеучебной деятельности	Вопросы 34, 36-40 Задания 5
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Определяет образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенным профилям подготовки	Вопросы 1-,28, 32,46 Задания 5, 7, 10, 14, 15
	ОПК-5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся и применяет их в профессиональной деятельности	Вопросы 1-,28, 32,46
	ОПК-5.3. Формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	Вопросы 1-,28, 32,46 Задания 1,2, 6, 8, 10

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Демонстрирует знание психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Вопросы 11-20, 21, 30-33 Задания 1,2, 3, 4, 5, 7
	ОПК-6.2. Осуществляет дифференцированный отбор психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности	Вопросы 21, 23, 11-20, 21, 30-33 Задания 12
	ОПК-6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Вопросы 21, 23, 11-20, 21, 30-33 Задания 7
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Демонстрирует знание этических и правовых норм взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной и внеурочной деятельности, коррекционной работе	Вопросы 1 -10, 11- 19,30-32
	ОПК-7.2. Проводит обоснованный отбор и применяет формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Вопросы 1-28, 36-43 Задания 3, 5, 7
	ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Вопросы 1-28, 36-43 Задания 1,2, 6, 7

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания, в том числе в предметной области	Вопросы 1-28, 36-43 Задания 3,4, 6, 7, 8, 10, 11
	ОПК-8.2. Осуществляет педагогическое целеполагание и решает задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	Вопросы 1-28, 36-43 Задания 3, 13, 16
	ОПК-8.3. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью (согласно освоенным профилям подготовки)	Вопросы 1-28, 36-43 Задания 1,2, 4, 5, 6
ПК-1. Способен применять базовые научно-теоретические знания и практические умения по предметам при реализации образовательного процесса	ПК-1.1. Демонстрирует знание закономерностей, принципов и особенностей изучаемых явлений и процессов, базовых теорий в предметной области, структуры и содержания дополнительного образования и учебных предметов начальной школы	Вопросы все Задания 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11
	ПК-1.2. Применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения в дополнительном образовании и по учебным предметам начальной школы в соответствии с требованиями системно-деятельностного подхода.	Вопросы 1-28 Задания 1,2, 3, 5, 8, 11
	ПК-1.3. Осуществляет отбор учебного содержания в соответствии с уровнем развития научного знания, на основе системного анализа базовых научно-теоретических представлений в предметной области при реализации учебных предметов начальной школы и организации дополнительного образования	Вопросы 1-28 Задания 6, 8

ПК-2 - Способен конструировать содержание образования и реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК-2.1. Демонстрирует знание требований образовательных стандартов, содержательных характеристик учебно-методической документации, структуры и принципов разработки рабочей программы учебного предмета	Вопросы 21,23,29-36
	ПК-2.2. Разрабатывает рабочую программу по предмету на основе требований образовательных стандартов, федеральных образовательных программ и обеспечивает ее выполнение (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Вопросы 25-45
	ПК-2.3. Конструирует вариативное содержание образования с учётом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности, для реализации образовательного процесса по учебным предметам начальной школы	Вопросы 1-28, 35 Задания
ПК-3. Способен осуществлять обучение учебным предметам на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	ПК-3.1. Демонстрирует знание современных предметно-методических подходов и образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов	Вопросы 1-28, Задания 1,2, 3, 4, 5, 7, 8, 10,12
	ПК-3.2. Применяет в ходе реализации программ учебных предметов современные образовательные технологии, формы и методы, электронные средства сопровождения образовательного процесса	Вопросы 1-28, Задания 3, 10
	ПК-3.3. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебно-проектной и исследовательской деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.	Вопросы 1-28, 29-31

ПК-4. Способен осуществлять педагогическое сопровождение обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения	ПК-4.1. Определяет личностные, метапредметные и предметные результаты освоения основной общеобразовательной программы в процессе реализации учебных предметов начальной школы.	Вопросы 1-28, Задания 1,2, 3, 7
	ПК-4.2. Использует специальные подходы к организации урочной и внеурочной деятельности в соответствующей предметной области в целях оказания индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их образовательных возможностей и потребностей.	Вопросы 1-28, 29-31 Задания 14, 15
	ПК-4.3. Осуществляет диагностику образовательных результатов с учетом специфики учебных предметов и реальных образовательных возможностей всех категорий обучающихся.	Вопросы 23, 32, 46 Задания 14, 15
ПК-5 - способен обеспечить создание инклюзивной образовательной среды, реализующей развивающий и воспитательный потенциал учебных предметов, разрабатывать индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы	ПК-5.1. Использует развивающий и воспитательный потенциал учебных предметов начальной школы в целях формирования и развития инклюзивной образовательной среды	Вопросы 23-27, 31-33 Задания 5
	ПК-5.2. Разрабатывает индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы средствами преподаваемых учебных предметов и реализует их на практике	Вопросы 23-27, 31-33 Задания 14, 15
	ПК-5.3. Планирует и осуществляет руководство действиями обучающихся с разными образовательными возможностями в индивидуальной и совместной урочной и внеурочной деятельности в соответствующей предметной области.	Вопросы 23-27, 31-33 Задания 1,2, 3, 6, 7, 8

ПК-6 Способен конструировать содержание образования и реализовывать образовательные программы дополнительного образования (01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	ПК-6.1 Демонстрирует знания отличительных особенностей, алгоритмов и принципов разработки образовательных программ дополнительного образования	Вопросы 29-45
	ПК-6.2 Проводит обоснованный отбор форм, методов и технологий для конструирования образовательных программ дополнительного образования	Вопросы 29-45
	ПК-6.2 Применяет алгоритм проектирования образовательной деятельности и способы реализации образовательных программ дополнительного образования детей	Вопросы 29-45

Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену

«НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ

1. Дидактическое обоснование и методическая инструментовка изучения младшими школьниками нумерации однозначных чисел.
2. Дидактическое обоснование и методическая инструментовка изучения младшими школьниками нумерации двузначных чисел.
3. Дидактическое и методическое обеспечение процесса формирования у младших школьников навыков табличного сложения и вычитания чисел.
4. Дидактические и методические основы формирования у младших школьников навыков табличного умножения и деления чисел.
5. Дидактические и методические основы формирования у младших школьников навыков внетабличного умножения и деления чисел.
6. Основные этапы работы над задачей.
7. Дидактические и методические основы процесса обучения младших школьников решению простых задач.
8. Дидактические и методические основы построения процесса обучения младших школьников решению составных задач.
9. Дидактические и методические основы формирования у младших школьников представлений о длине и единицах ее измерения.
10. Дидактические и методические основы формирования у младших школьников временных представлений. Единицы измерения времени.

МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ РУССКОМУ ЯЗЫКУ И ЛИТЕРАТУРНОМУ ЧТЕНИЮ

11. Лингвистические, дидактические и методические основы формирования у младших школьников навыков звуко-буквенного анализа.
12. Лингвистические, дидактические и методические основы формирования литературного произношения.
13. Лингвистические, дидактические и методические основы формирования орфографического действия.
14. Лингвистические, дидактические и методические основы ознакомления младших школьников со значением слова, многозначностью, омонимией, синонимией, антонимией и их стилистическими функциями.
15. Лингвистические, дидактические и методические основы изучения структуры слова.
16. Лингвистические, дидактические и методические основы изучения имени существительного в начальных классах.
17. Лингвистические, дидактические и методические основы изучения глагола в начальных классах.
18. Лингвистические, дидактические и методические основы изучения наречия в начальных классах.
19. Теоретические, дидактические основы и методическая инструментовка обучения младших школьников анализу и построению словосочетаний и простых предложений.
20. Типы текстов по функционально-смысловым особенностям и стилям речи. Дидактические и методические основы развития речи младших школьников на репродуктивном и продуктивном уровне.

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТА «ОКРУЖАЮЩИЙ МИР»

21. Формы обучения предмету «Окружающий мир» в начальной школе. Урок – основная форма обучения предмету «Окружающий мир» в начальной школе (типы уроков, основные требования к уроку по ФГОС НОО).

22. Организация и методика проведения экскурсий по предмету «Окружающий мир» (показать на примере проведения экскурсий по изучению сезонных изменений в природе).

23. Методы обучения предмету «Окружающий мир» (показать на конкретном примере).

24. Организация и методика проведения предметных уроков по предмету «Окружающий мир» (показать на конкретном приеме).

25. Организация и методика проведения опытов и практических работ по предмету «Окружающий мир» (показать на конкретном примере).

26. Средства обучения предмету «Окружающий мир» в начальной школе.

27. Методика формирования и развития естественнонаучных представлений и понятий в процессе обучения предмету «Окружающий мир» .

28. Экологическое образование младших школьников. Методика формирования экологической культуры у младших школьников в процессе обучения предмету «Окружающий мир».

«ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

29. Сущность и структура системы дополнительного образования. Содержание и методика реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания.

30. Особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования).

31. Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации).

32. Основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста.

33. Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия).

34. Способы выявления интересов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.

35. Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения.

36. Социально-гуманитарное направление дополнительного образования: цели, задачи.

37. Особенности программ художественной направленности в системе дополнительного образования и их ориентация на развитие творческих способностей детей в различных областях искусства и культуры, передачу духовного и культурного опыта человечества, воспитание творческой личности, получение обучающимися основ будущего профессионального образования.

38 Образовательные программы естественно-научной направленности в системе дополнительного образования.

39. Ориентация программ научно-технической направленности в системе дополнительного образования на развитие технических и творческих способностей и умений обучающихся, организацию научно-исследовательской деятельности, профессионального самоопределения учащихся.

40. Основы художественно-эстетической деятельности в (ХЭД) в дополнительном образовании.

41. Туристско-краеведческое направление дополнительного образования: цели, задачи. Физкультурно-спортивное направление дополнительного образования.

42. Кванториумы, робототехника и интеллектуальные системы. Организация научно-исследовательской деятельности, создание творческих групп, методических объединений, научных обществ. Формы, методы и средства.

43. Подготовка к школе в дополнительном образовании.
44. Развитие компьютерной грамотности в условиях дополнительного образования.
45. Организация деятельности летнего детского оздоровительного лагеря (центра).
46. Мониторинг педагогической деятельности в системе дополнительного образования.

Перечень примерных практических заданий к государственному экзамену

«НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

Задание № 1

Проведите анализ учебной ситуации, предложенной в методической задаче. Предложить пути повышения эффективности организации познавательной деятельности учащихся на уроке.

Методическая задача.

Внимательно рассмотрите изображение домика и скажите: что мы видим снаружи? (Это внешнее строение домика.) А что внутри? (Это внутреннее строение домика.) Как вы думаете, а у нас есть такие части? Перечислите, что к ним относится. (Учитель делает соответствующие записи, символические рисунки на доске.) Сегодня на уроке мы поговорим о внешнем и внутреннем строении человека и заодно проверим ваши версии. Как же мы устроены снаружи? Вы перечислили:... Действительно, к внешнему строению человека относятся (я перечисляю, а вы ищите соответствующие части и показываете мне в учебнике): голова, шея, туловище, грудь, живот, спина, верхние и нижние конечности — по другому мы их называем... (Руки и ноги.) Мы рассмотрели, что у нас снаружи. Перейдем к внутреннему устройству. (Рассказ-лекция учителя с демонстрацией таблицы.) Тело человека внутри состоит из органов. Так, нашими мыслями, движениями заведует мозг — важнейший орган тела. Он управляет всеми процессами, даже, например, когда мы дышим. Дыхание производится при помощи легких. Вот и сейчас эти розовые трубочки у нас работают. У организма есть и мотор. Это сердце. Где оно находится? Если этот маленький размером с кулак моторчик остановится, то человек погибнет! Для нормальной работы нашему организму постоянно нужна особо переработанная пища. Нашей внутренней кухней ведает желудок, размещающийся в левой верхней части живота. В нем пища перерабатывается наполовину, перемещаясь затем в извилистый лабиринт кишечника, где она переваривается под действием желчи — еще одного органа «кухни» — печени, живущей у нас с правой стороны от желудка, в верхней части живота. Теперь откроем учебник и прочитаем в нем текст «Как работает наш организм?» и проверим, обо всем ли я рассказала?

В конце урока учитель начала загадывать загадки по изученной теме и попросила детей показать отгадку на учебной таблице. Некоторые учащиеся не смогли правильно показать называемый орган в теле человека и допустили большое количество ошибок при отнесении его к внешнему или внутреннему строению человека.

Сформулируйте причины, которые не позволили учащимся успешно справиться с заданиями. Почему учащиеся допустили ошибки?

Определите действия учителя, которые повысят эффективность организации познавательной деятельности учащихся.

Задание № 2

Проведите анализ учебной ситуации, предложенной в методической задаче.

После ознакомления с природной зоной тундры, учитель предложила учащимся выполнить следующее задание.

Выпишите из предложенных растений только те, которые произрастают в тундре.

Клен, морошка, голубика, береза, ягель, крапива, ива, карликовая березка, брусника, земляника.

Несколько учащихся к растениям тундры отнесли: *иву, березу.*

Сформулируйте, пожалуйста, причины, которые не позволили учащемуся успешно справиться с заданием. Почему учащиеся допустили ошибки? Предложите свои варианты,

как помочь учащемуся прийти к правильному ответу.

Определите, какой пропедевтический материал изучается перед темой «Природные зоны», который поможет учащимся сформировать наиболее полные представления о климатических особенностях и особенностях живой природы каждой природной зоны?

Задание № 3

В курсе «Окружающий мир» формируется **понятие «погода».** Какие существенные признаки характерны для этого понятия? Определите, какие методы и приемы целесообразно использовать на уроке для их формирования?

Результаты размышлений запишите в таблицу.

Существенные признаки понятия	**Методы и приемы формирования понятий**

Задание № 4

Прочитайте приведенные здесь примеры и определите, какой вид ситуации реализован в каждом из них:

а) на уроке «Растения зимой» дети знакомятся с новым понятием «почка». Что это за часть растения?

Учащиеся знают, что у растений есть корень, стебель, листья, цветки, плоды и семена. А что же такое почка?

Путем наблюдений учащиеся выясняют, что почка — это неразвитый стебелек с листьями, что образование почек у лиственных деревьев и кустарников является приспособлением к неблагоприятном условиям зимы;

б) на уроке по теме «Термометр» проводится опыт: в три сосуда налита вода разной температуры — горячая (+50—55 °С), холодная (+5—6°С), комнатной температуры (около +20 °С).

Двум ученикам предлагается опустить руку: одному — в первый, другому — в третий сосуд, а потом эту же руку каждому учащемуся опустить во второй сосуд и сказать, какая, по их ощущению, вода во втором сосуде: холодная или теплая? Мнения учеников будут разные;

в) выявляя причины сезонных изменений в природе, учитель задает вопрос: «Почему осенью становится холоднее?» Дети отвечают, что Солнце осенью поднимается не так высоко над горизонтом, как летом.

«Как доказать, что осеннее Солнце поднимается над горизонтом не так высоко, как летом?» — спрашивает учитель.

Задание № 5

На весенней экскурсии учитель предложила для исследования учащимся выполнить следующие задания.

1.Просверлите шилом в коре березы или клена отверстие и пронаблюдайте, вытекает ли из отверстия дерева сок. На основании этого исследования сделайте вывод о том, наступило или не наступило сокодвижение у растений. После наблюдения замажьте отверстие в дереве пластилином.

2.Выкопайте по одному цветущему растению. Рассмотрите его подземные части и на основании наблюдения объясните, почему это растение рано зацвело. Выкопанное растение принесите в класс, засушите и составьте тематический гербарий «Раннецветущие растения нашего края».

Определите целесообразность таких задания на сезонных экскурсиях. Докажите правильность своих выводов.

Есть ли другие, по-вашему, варианты организации наблюдений на весенней экскурсии? Приведите свои примеры.

Что значит, «реализовать на экскурсии краеведческий принцип в обучении»?

Задание № 6

Найдите ошибки, допущенные учащимися в решении орфографических задач.

Объясните их причины и укажите способы пропедевтики.

а) в слове л.сток- безударная гласная в корне слова. Проверяю: лес, значит, пишу лесток;

б) в слове в тетрад. безударная гласная в падежном окончании. Подбираю проверочное слово того же рода, в том же падеже с

ударным окончанием: в земле, значит, пишу в тетраде;

в) в глаголе 2-го лица, мн.ч. отправ.те безударная гласная в личном окончании. По неопределенной форме определяю спряжение;

отправлять – 1 спр., т.к. оканчивается не на –ить, в исключения не входит. Значит, в окончании пишу –е: отправете

Разработайте памятку по работе над этим типом ошибок для младших школьников.

Задание № 7

В процессе обучения письму букв и их соединений учитель использует демонстрацию образца написания буквы с более или менее подробным объяснением движения руки. От чего зависит степень подробности такого объяснения? Проанализируйте варианты объяснения и сделайте вывод о том, какие элементы обязательны даже в самом кратком объяснении движения руки при письме букв *а, п, й, х,* соединения букв *он, бо, га, кл.*

Какие предметные умения и УУД при обучении детей письму?

Задание № 8

Проанализируйте приведенные ниже предложения и решите, какие из них более оправданно (с лингвистической точки зрения) использовать в начальной школе для выделения словосочетаний. Решение аргументируйте.

Вечером все были в сборе. Папа купил большой арбуз. Мама разрезала этот арбуз на куски. И скоро на столе лежали только арбузные корки и черные арбузные косточки. Арбуз был очень вкусный!

Предложите свои варианты, как помочь младшим школьникам научиться выделять словосочетания и отличать их от других сочетаний слов в предложениях.

Задание № 9

Проанализируйте ошибки, которые допустили младшие школьники. В чем причина таких ошибок? Составьте задания для учащихся, предварительно решив вопрос о месте этой работы в курсе русского языка, о связи с материалом того или иного урока. Помните, что важно не только исправить ошибки, но и выяснить с учащимися, какие советы они могли бы дать друг другу, чтобы ошибки не повторялись.

1. Вася слез с дерева. На землю. 2. В зимний морозный день. Ребята собрались на соревнования. 3. Листья на деревьях лимонные, золотые. И багряные. 4. Мальчик прислонился к скирде соломы. И уснул. 5. Потом мальчик подумал. Что и другие люди могут споткнуться. 6. Когда ребята вошли в лес. Они стали выполнять задание учителя.

Задание № 10

Прочитайте фрагменты сочинений учащихся 3 класса, написанные после осенней экскурсии. Проанализируйте их с точки зрения признаков текста и определите, об отсутствии каких умений эти примеры свидетельствуют.

1. Парк осенью.

Вчера мы были на прогулке в парке. Сначала мы собирали листья. Они все разные и очень красивые. Потом мы играли, бегали, прыгали. Мне очень понравилась прогулка.

2. Вчера мы ходили в парк. Там мы нашли ягоды шиповника. Осенью все поспевает. Было прохладно, все кофты надели. Около озера я видел иву. Мы пришли домой довольные и веселые.

3. Вчера мы всем классом ходили в парк. Мы смотрели, как он выглядит осенью. Там было красиво. Хорошо осенью в парке!

4. Осень так красива! На деревьях листья точно золотые. Осень так прекрасна в своем наряде!

Какие методы и приемы Вы можете предложить для формирования текстовых умений у учащихся? Какую подготовительную работу с учащимися перед сочинением должен провести учитель?

Задание № 11

Какие положения из курса математики составляют теоретическую основу вычислений в следующих примерах: 9 – 3, 14·5, 0:6, 512 – 298, 10 + 6, 17·1?

Как должен рассуждать ребенок, выполняя эти упражнения?

Задание № 12

Учащиеся 1 «а» класса решали задачу: «У Кати 7 грибов, 3 гриба она отдала Лене. Сколько грибов осталось у Кати?».

Для этого на магнитной доске они выложили 7 картинок с грибами.

Уч. – 3 гриба Катя отдала Лене. Покажите грибы, которые остались у Кати.

Ученик подходит к доске, снимает 3 картинки с грибами, и говорит, что это те грибы, которые остались у Кати.

Уч. – Сколько же грибов осталось у Кати?

Учащиеся пересчитывают оставшиеся картинки с грибами и отвечают на вопрос задачи.

Иначе была организована работа с этой задачей в 1 «б» классе. Учитель, читая задачу: «У Кати 7 грибов», кладет 7 картинок с грибами в конверт. 3 гриба она отдала Лене (из конверта вынимается 3 картинки с грибами).

Уч. – Покажите грибы, которые остались у Кати. (Эти картинки лежат в конверте, и мы не знаем сколько их).

Уч. – Что в задаче известно? Какое действие нужно выполнить, чтобы ответить на вопрос задачи?

Д. – Надо отнять из семи три.

Записывается решение задачи и ответ.

В каком из этих классов учителем был использован прием «скрытая наглядность»? В чем суть этого приема? Какой из предложенных вариантов работы над задачей, на ваш взгляд, эффективнее? Ответ обоснуйте.

Задание № 13.

Учитель ставит себе цель: помочь детям заучить табличные случаи сложения и вычитания однозначных чисел.

Детям предлагается задание: Разбейте выражения на группы. Какой вариант заданий целесообразно выбрать.

1) 8+5, 12-6, 11-7, 3+8, 5+3, 9+1;
   7+6, 15-8, 9+6, 16-6, 10-3, 5+6;
   9+3, 14-10, 5+3, 6+7, 8+8, 15-7.

2) 9+5, 8+6, 12-6, 3+3, 7+7, 16-10;
   7+5, 13-1, 18 -10, 8+4, 6+6, 15-7;
   17-10, 9+2, 6+1, 16-9, 5+6, 7+4.

Обоснуйте свой выбор. Укажите, какие познавательные УУД формируются у младших школьников при выполнении данного задания.

Задание № 14.

При применении вычислительных приемов школьники часто допускают ошибки:

65 + 3 = 95;

65 – 30 = 62;

47 + 18 = 64;

47 + 20 = 69;

60 – 47 = 60 – (40 + 7) = (60 – 40) + 7 = 27;

65 – 40 = (60 + 5) – 40 = (60 – 40) – 5 = 15.

В чем причины этих ошибок? Какую работу по их предупреждению следует проводить?

Задание № 15.

При нахождении значений выражений: 347 453 + 45 396, 348 452 + 45 398, 495 408 — 4749, 468 242—8156 учащиеся допустили ошибки, которые были связаны с: 1) ошибочной записью одного числа под другим; 2) переносом разрядной единицы в следующий разряд; 3) с забыванием того, что была занята единица в данном разряде; 4) с неверным списыванием числа или знака действия с доски; 5) с ошибками на табличное сложение и вычитание в пределах 20. Какие упражнения можно предложить детям для работы над ошибками самостоятельной работы? Предложите вариант организации деятельности детей с использованием этих упражнений по формированию у них умений работать над ошибками.

Задание № 16.

С какой целью учитель предложил детям следующие задания?

1) Сравните выражения. В чем их сходство? В чем различие? Одинаковы ли способы вычисления значения выражений: 6 × (10 + 8), 6 × (10 × 3).

2) Распределите данные выражения на две группы по способу вычисления их значений: 9 × 12, 29 × 30, 65 × 11, 44 × 50, 7 × 16, 65 × 20.

Какие предметные умения и УУД при этом формируются?

Примерный перечень заданий к государственному экзамену
«ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

Задание № 17.

Разработайте и продемонстрируйте фрагмент дидактической игры с использованием развивающих материалов или ИКТ оборудования (возраст детей, образовательная область определяется в билете). Охарактеризуйте современные технологии, методы и приемы, которые необходимо использовать при ее проведении.

Задание № 18.

Разработайте инновационную модель методического обеспечения организации дополнительного образования детей. Представьте её схематично, поясните особенности.

Задание № 19.

Решите конкретную ситуацию. Проблема: взаимоотношения в коллективе: Обучающийся детского объединения, имея завышенную самооценку и высокую мотивацию к достижению успеха, решил выдвинуть свою кандидатуру в вышестоящую общественную структуру, тем самым представляя все объединение, но, не спрашивая мнения команды. Узнав это, основная часть коллектива высказалась против того, чтобы он представлял объединение, так как он не является авторитетом из-за неимения необходимых знаний и опыта. Возник конфликт. Задание: 1. Как могут развиваться события в коллективе? Решите проблему путем выбора наиболее приемлемого варианта для сохранения коллектива.

4. ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускных квалификационных работах (ВКР)

4.1 Общие положения

4.1.1 Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ (да- лее - «Положение») разработано в целях установления общего порядка подготовки и за- щиты выпускных квалификационных работ (далее - «ВКР») обучающимися выпускных курсов ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Пет- ровского» (далее - «БГУ», «Университет») и его филиала.

4.1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих норма- тивных документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование и уровню высшего образования – бакалавриат (утвержден приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125);

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125.

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).

– Положение об организации образовательной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №51).

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №49)

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020 г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

– Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

– Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46)

– Устава БГУ.

4.1.3 Защита ВКР является обязательной формой государственной итоговой аттестации обучающегося по соответствующему направлению и выполняется в видах, соответствующих ступеням (уровням) высшего образования:

- для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;

4.1.4 ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.2. Цели и задачи ВКР

4.2.1.Выпускная квалификационная работа - это квалификационное, комплексное научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по образовательной программе. Выполнение ВКР имеет следующие цели и задачи.

Целью ВКР является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленности (профилей) Начальное образование, Дополнительное образование.

Задачами выполнения ВКР являются:

- определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации;
- закрепление, расширение, систематизация и обобщение теоретических знаний и практических умений при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических, экспериментальных исследований и (или) выполнения проектных работ;
- развитие умений работать с литературой, анализировать и систематизировать результаты информационного поиска;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации и обобщения результатов деятельности, оценка её практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускников;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

4.2.2 Содержание бакалаврской работы должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности обучающихся.

4.2.3 Бакалаврская работа представляет собой как теоретическое, связанное с анализом и обобщением известных теоретических и (или) экспериментальных результатов в области знаний соответствующего направления подготовки, так и собственное эмпирическое исследование. Содержание бакалаврской работы должно соответствовать требованиям образовательного стандарта направления подготовки, методическим рекомендациям о выполнению ВКР выпускающей кафедры.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов.

4.2.4 Рекомендуется применять сквозное проектирование, при котором тема (или часть ее) последовательно разрабатывается в курсовых, а затем и в выпускных квалификационных работах с постепенным ее расширением и углублением.

4.2.5 Рекомендуется выполнение ВКР по актуальной тематике, имеющей практическую направленность.

ВКР считаются практикоориентированными, если выполнено одно из требований:

- имеется заявка предприятия на выполнение ВКР с указанием тематики или запрос предприятия на полную или частичную передачу материалов работы для их реализации;

- имеется заявка на патент или положительное решение о его выдаче, удостоверение на рационализаторское предложение, суть которых отражена в основной части дипломного проекта или магистерской диссертации;

- материалы ВКР используются в хоздоговорной или госбюджетной научно-исследовательской работе;

- имеется подтверждение апробации результатов и выводов работы в виде докладов на научных конференциях, публикаций в журналах, сборниках научных статей или внедрение в практической сфере.

4.2.6 Работа над ВКР может выполняться обучающимся на предприятии, в организации, в научных и проектно - конструкторских и других учреждениях и непосредственно в Университете или его филиале.

4.2.7 ВКР выпускника может быть частью комплексной работы, выполняемой группой обучающихся.

4.3. Организация деятельности обучающихся и контроль выполнения ВКР

4.3.1 Порядок выполнения ВКР.

Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляет выпускающая кафедра дошкольного, начального и специального образования в соответствии с настоящим Положением.

Выпускающая кафедра разрабатывает и обеспечивает обучающихся методическими указаниями, в которых содержатся:

- требования к структуре, содержанию, объему и оформлению выпускных квалификационных работ применительно к направлению подготовки (специальности);

- критерии оценки выпускных квалификационных работ.

Темы ВКР и их содержание подлежат рассмотрению на заседании выпускающей кафедры.

4.3.2 Тематика ВКР:

– определяется кафедрой дошкольного, начального и специального образования;

– общий перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, ежегодно обновляется и утверждается на заседании кафедры дошкольного, начального и специального образования;

- тематика ВКР соответствует области профессиональной деятельности выпускников;

– научные руководители и перечень тем ВКР утверждаются приказом ректора.

Студент имеет право либо выбрать тему ВКР, либо предложить свою с обоснованием целесообразности ее разработки.

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития определенной отрасли науки.

ВКР должна включать в себя:

- изучение и анализ проблемы исследования в монографической и периодической Литературе по выбранной теме;

-изучение и характеристику исследуемой проблемы и ее современного состояния;

-описание и анализ проведенных автором экспериментов;

-теоретическое обобщение результатов, обоснование практических выводов, внесение обоснованных предложений и рекомендаций.

Утверждённый кафедрой перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся по программам бакалавриата не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Корректировка темы ВКР возможна не позднее, чем за 2 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из перечня утверждённых по выпускающей кафедре. После выбора темы обучающийся должен поставить личную подпись в листе согласования тематики ВКР (*Приложение 2*).

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) выпускающая кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимися), в случае обоснованности целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.3.3. Руководство ВКР

Закрепленная за обучающимся ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР заверяется подписью научного руководителя с указанием срока его выполнения и доводится до сведения обучающегося

под личную подпись не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации (*Приложение 3*).

Обучающийся выполняет работу самостоятельно под руководством научного руководителя.

Обучающийся обязан:

- придерживаться согласованного с научным руководителем календарного плана выполнения ВКР;
- регулярно отчитываться перед научным руководителем о степени готовности работы;
- соблюдать все требования, предъявляемые к написанию и оформлению ВКР;
- представить подписанную обучающимся и консультантом (при наличии) ВКР научному руководителю не менее, чем за шесть недель до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающийся несёт полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведённого исследования.

Руководитель ВКР назначается из числа профессоров, доцентов, опытных старших преподавателей университета. При необходимости для подготовки ВКР за обучающимся акрепляется консультант (консультанты) из числа работников университета, а также научных сотрудников и ведущих специалистов – представителей работодателей.

Научный руководитель ВКР: оказывает практическую помощь обучающемуся в выборе темы и разработке плана выполнения ВКР; оказывает помощь обучающемуся в выборе методики проведения исследования; даёт квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и практических материалов, необходимых для выполнения ВКР; консультирует по ходу исследования накопленного материала по возникающим проблемам теоретического и практического характера; осуществляет систематический контроль за ходом выполнения работы в соответствии с разработанным календарным планом; составляет задания на преддипломную практику; своевременно информирует кафедру о ходе выполнения обучающимся ВКР; после выполнения ВКР даёт оценку качества её выполнения в соответствии с предъявляемыми требованиями в отзыве руководителя, который представляет на выпускающую кафедру.

Важно иметь в виду, что научный руководитель не является соавтором, редактором ВКР и обучающийся самостоятельно обязан исправлять имеющиеся в ВКР орфографические, стилистические и иные ошибки.

При необходимости по предложению руководителя ВКР выпускающей кафедре предоставляется право приглашать в качестве консультантов по отдельным разделам работы высококвалифицированных специалистов других учебных структурных подразделений БГУ и (или) научно-педагогических работников других образовательных организаций, представителей сообщества работодателей.

Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной ВКР и ставят на ней свою подпись. При этом на титульном листе ВКР (*Приложение 1*) после данных о научном руководителе приводятся аналогичные данные о консультанте.

4.3.4. Подготовка ВКР

На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз в год заслушиваются отчеты руководителей ВКР или обучающихся о степени готовности работы. На выпускающей кафедре, как правило, не позднее чем за 30 дней до начала ГИА проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Выполненная ВКР, подписанная обучающимся (обучающимися, выполняющими работу совместно), руководителем, консультантом (при наличии), как правило, не позднее чем за 30 дней до дня защиты ВКР проверяется на объём заимствования.

4.3.5. Оценка ВКР

Научный руководитель вместе со своим письменным отзывом, представляет работу заведующему кафедрой. В письменном отзыве научного руководителя дается характеристика работы выпускника по всем разделам работы. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. В отзыве руководитель может высказать мнение о возможном допуске (или недопуске) работы к защите, но не даёт её оценки.

В отзыве руководитель отражает следующие аспекты:

- обосновывает актуальность и научную новизну ВКР;
- дает общую оценку содержания ВКР с описанием отдельных направлений по разделам, оригинальности проектных решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений;
- характеризует личностную компетентность выпускника;

- детально описывает положительные стороны работы, формулирует замечания по её содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке ВКР, перечень устраненных замечаний руководителя в период совместной работы;

- оценивает целесообразность проведенного внедрения, полученный эффект, дает рекомендации по расширению области внедрения на производстве и в учебном процессе.

Отзыв научного руководителя обязательно подписывается им с точным указанием места работы, должности, ученой степени и даты выдачи.

Заведующий кафедрой на основании полученных материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске обучающегося к защите. В случае, если работа не готова к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя ВКР и назначается дата повторной предзащиты не менее чем за 2 недели до дня защиты ВКР. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета, дирекцию филиала. Списки обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации,должны быть оформлены приказом по университету не позднее 2 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Отзыв руководителя является средством оценки и контрольной проверки качества

выполнения квалификационной работы и основанием для её оценки государственной экзаменационной комиссией.

Для обучающихся из числа инвалидов подготовка и защита ВКР проводится в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

4.3.6. Порядок проведения защиты ВКР.

К защите ВКР допускаются лица, представившие работу, удовлетворяющую предъявляемым требованиям, имеющие допуск к государственной итоговой аттестации, успешно сдавшие государственные экзамены (при наличии). В случае неявки на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» издаётся распоряжение по факультету о недопуске к защите ВКР.

Защита ВКР проводится строго по утверждённому расписанию.

Деканат и выпускающая кафедра представляют в государственную экзаменационную комиссию:

- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени

академика И.Г. Петровского»;

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;

- приказ по университету о допуске обучающихся к Государственной итоговой аттестации;

- приказа по университету об утверждении тем ВКР и научных руководителей;

- ВКР с отзывами научных руководителей.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На защите руководитель и рецензент пользуется правом совещательного голоса.

Примерный порядок защиты ВКР:

- председатель ГЭК объявляет о начале работы комиссии;

- информирует о присутствии на защите членов ГЭК и других лиц;

-объявляет тему и руководителя, предоставляет слово для защиты квалификационной работы выпускнику.

Выпускник делает цельное сжатое выступление в пределах 15 минут, включающее обоснование актуальности темы, цели и задачи, перечень основных проблем, объект, предмет, методы исследования, объявляет полученные теоретические практические результаты, итоги выполненного исследования. При защите коллективных работ каждый участник коллектива делает доклад, отражающий его личный вклад в подготовку и выполнение ВКР.

После окончания сообщения обучающийся отвечает на вопросы по содержанию выполненного исследования.

Далее заслушивается (зачитывается) отзыв научного руководителя, зачитывается рецензия на выполненную работу. После этого возможна дискуссия по результатам исследования.

Требованием к процедуре защиты ВКР является использование информационных технологий, чертежей и плакатов, демонстрация действующих образцов, макетов и программных модулей, разработанных, изготовленных и отлаженных при ее выполнении.

Обучающийся может по рекомендации кафедры защищать выпускную квалификационную работу на одном из иностранных языков или представить на иностранном языке краткое содержание работы. В указанном случае защита может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании принимает решение об оценке квалификационной работы простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим. При защите коллективных работ каждый участник проекта получает индивидуальную оценку. Результаты решения ГЭК протоколируются и объявляются выпускникам в день защиты.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам непосредственно после защиты ВКР и оформляются в установленном порядке в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии и зачетных книжках обучающихся.

4.3.7. Апелляция на ВКР

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР не подтвердились и (или) не повлияли на результат; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР подтвердились и повлияли на результат.

В случае удовлетворения апелляции результат защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся назначается срок повторной защиты ВКР, но не позднее последнего дня работы экзаменационной комиссии. Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов.При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное её председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под подпись) в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты ВКР обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

4.3.8. Выпускнику, не защитившему ВКР в установленный срок по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или чрезвычайные семейные обстоятельства), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

ВКР, по результатам защиты которой комиссия вынесла отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите не ранее, чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации.Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, необходимый для осуществления выпускающей кафедрой контроля выполнения ВКР, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА

5.1 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену

Государственный экзамен подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к защите выпускной (бакалаврской) квалификационной работе.

В состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций (работодатели).

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника вуза как совокупного ожидаемого результата образования по ОПОП ВО.

Обучающийся должен **знать** теоретические аспекты по двум составляющим ОПОП – направленностям (профилям) подготовки:

- «Начальное образование» (включает дисциплины: «Методика преподавания математики», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению»,«Методика преподавания предмета «Окружающий мир»);
- «Дополнительное образование».

Обучающийся должен **уметь** анализировать содержание базовых и вариативных программ по начальной школе.

Обучающийся должен **владеть** навыками оперативного и обоснованного, полного анализа и принятия педагогического решения, связанного с различными ситуациями подготовки и проведения уроков по базовым предметам начальной школы.

Экзаменационный билет включает 3 дескрипторные характеристики:

Знать теоретические основы и современные технологии обучения начального и дополнительного образования.

Уметь проектировать методически обоснованный педагогический процесс обучения в начальной школе, дополнительном образовании и формирования у них личностных, метапредметных и предметных результатов.

Владеть необходимыми навыками решения поставленных задач, связанных с подготовкой и проведением уроков по базовым предметам начальной школы.

При подготовке к государственному экзамену студенту следует воспользоваться программой государственного экзамена, которая выдается на кафедре. Данная программа содержит основные темы дисциплин, по которым проводится государственный экзамен, рекомендуемую литературу по каждой дисциплине, перечень экзаменационных вопросов, заданий.

Для успешной сдачи экзамена студент должен посетить обзорные лекции, график которых устанавливает деканат. График обзорных лекций составляется деканатом. Лекции читаются по предметам, на материале которых формируются вопросы, выносимые на экзамен.

Во время проведения экзамена выпускникам разрешается пользоваться справочной литературой, программами и учебниками по начальному и дополнительному образованию.

5.2. Методические рекомендации выпускникам по подготовке выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

Требования к структуре, содержанию, форме представления и объему ВКР, а также критерии оценки определены соответствующими методическими указаниями, разработанными выпускающей кафедрой (дошкольного, начального и специального образования) на основании ФГОС ВО и рекомендациями соответствующих учебно-методических объединений.

5.2.1 Требования к структуре и содержанию ВКР

Выпускная квалификационная работа бакалавра направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) подготовки Начальное образование, Дополнительное образование должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа бакалавра содержит обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов экспериментального исследования, выводы и предложения. Обязательным требованием к качеству литературного обзора является выраженная авторская позиция по отношению к существующим исследованиям в рамках выбранной проблемной области.

ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую зна чимость.

Как правило, работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

Титульный лист содержит реквизиты: МИНОБРНАУКИ РОССИИ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровско- го», факультета, кафедры, наименование темы ВКР, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием направления и направленности (профиля) подготовки, курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, консультанта (при наличии) (*Приложение 1*).

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части. Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотезу, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы.

Основной текст представлен, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимся источники научной и технической литературы и документации, интернет-ресурсы.

Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

ВКР рекомендуется представлять в объеме не менее 50 страниц без приложений.

Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ФГОС ВО и включать:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;
- результаты, полученные в ходе подготовки ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное и (или) научно-методическое значение;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, гра фического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
- выводы и рекомендации;

- список использованной литературы и других источников, а так же библиографический перечень публикаций автора по теме исследования;
- приложения (при необходимости).

5.2.2 Требования к оформлению ВКР

Общие требования к оформлению ВКР представлены в ГОСТе.

Текст ВКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк - 30 мм; в конце строк - 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги - 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервалу.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Графическая часть ВКР (чертежи, схемы и т. п.) выполняется с соблюдением соответствующих государственных стандартов. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

5.2.3. Дополнительные положения

Электронный вариант работы предоставляется в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf (с текстовым содержимым) заведующими выпускающих кафедр не позднее 10 дней после защиты ВКР в библиотеку университета. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета. Электронный вариант ВКР сохраняется в электронно-библиотечной системе университета в течение 5 лет после ее защиты.

Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учётом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Бумажный вариант ВКР хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту.

5.2.4. Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР

Ответы выпускников оцениваются следующими отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний, умений, навыков обучающихся, отраженная в ВКР.

Оценка **«отлично»** ставится обучающемуся, если он демонстрирует высокий уровень сформированности профессиональных и специальных компетенций, показывает глубокие и всесторонние знания по избранной теме; самостоятельно логически стройно и последовательно излагает положения выпускной квалификационной работы, демонстрирую

умения анализировать различные научные взгляды; оперативно и аргументировано отстаивает собственную позицию на защите выпускной квалификационной работы; творчески увязывает теоретические положения с практикой; обладает высокой культурой речи, общения.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточный уровень сформированности профессиональных и специальных компетенций, показывает твердые знания по избранной теме; самостоятельно и последовательно излагает положения выпускной квалификационной работы, анализирует различные научные взгляды, оперативно выражает собственную позицию; умеет увязывать теоретические положения с практикой. Уровень культурой речи и общения средний.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует посредственный уровень сформированности профессиональных и специальных компетенций, в основном показывает знания основных положений выпускной квалификационной работы; ориентируется в ее структуре, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, выразить собственную позицию, с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой; речь и общение не всегда логичны и последовательны.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует незнание основных положений выпускной квалификационной работы; не ориентируется в основных положениях выпускной квалификационной работы; не ориентируется в основных современных данных по избранной теме, не в состоянии дать самостоятельный ответ на поставленные вопросы и выразить собственную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с психологической практикой; речь и общение не всегда логичны и маловыразительны.

Приложения

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Факультет_____
Кафедра_____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА, ДИПЛОМНАЯ РАБОТА,
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

_____

(тема ВКР)

Код, направление подготовки:_____
Направленности (профили) программы:_____

Обучающийся

_____
(Фамилия Имя Отчество)
_____курса,_____группы

_____
(форма обучения)

_____
(подпись)

Руководитель

_____

(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или)учёное звание)

_____

(подпись)

Консультант (ы)

_____

(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

_____
(Рекомендована/Не рекомендована к защите в ГЭК)
протокол №__от «__»_____20__г.

Заведующий кафедрой

_____

(наименование кафедры)

_____

(Ф.И.О., учёная степень, учёное звание)

(подпись)

Брянск 20__г.

Приложение 2

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ТЕМАТИКИ ВКР С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Факультет_____

Код, направление (специальность):

_____

Направленность (профиль)

_____

Форма обучения

_____

Ф.И.О. обучающегося полностью	**Тема выпускной квалификационной работы**	**Научный руководитель**	**Подпись обучающегося**
1.			
2.			
3…			

Декан факультета

_____

(подпись, Ф.И.О.)

«_____»_____20____г.

Приложение 3

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

(БАКАЛАВРСКУЮ РАБОТУ)

Факультет_____
Код, направление (специальность)_____
_____
Направленность (профиль)_____
Кафедра_____

Студент _____группа_____
(Ф.И.О.)
1. Тема _____
2. Исходные данные для выполнения работы (монографии, статьи, документы)_____
_____
4. Проект содержания ВКР:
4.1 _____
4.2 _____
4.3 _____
Приложение_____
Календарный план выполнения ВКР

№	ие глав (разделов) работы и их содержание	олнения работы	Примечание
1	Заполняется лист согласования тем ВКР, выдаётся задание на ВКР	не позднее 6 месяцев до нач. ГИА	
2	На заседаниях выпускающей кафедры заслушиваются отчёты обучающихся о готовности ВКР	не реже 2 раз в год	
3	Обучающийся представляет подписанную им и консультантом (при наличии) ВКР научному руководителю; на выпускающей кафедре проводится предварительная защита ВКР	не менее, чем за 30 дней до начала ГИА	
4	ВКР, подписанная обучающимся, консультантом (при наличии), научным руководителем проверяется на объём заимствований в системе «Антиплагиат»; научный руководитель представляет ВКР и отзыв на выпускающую кафедру	не менее, чем за 30 дней до дня защиты ВКР	
5	Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом	не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР	
6	Деканат делает приказ о допуске к ГИА. К защите ВКР допускаются лица, представившие работу, отвечающую всем требованиям, имеющие допуск к ГИА, успешно сдавшие гос. экзамены (при наличии)	не позднее 2 дней до начала ГИА	

Дата выдачи задания_____
Научный руководитель_____
(Ф.И.О., подпись)

Задание к исполнению принял «_____» _____ 20_____г._____
(подпись студента)

Примечание – структура пункта 4 и точные сроки календарного плана определяется кафедрой