МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Факультет педагогики и психологии
Кафедра психологии, социологии и социальной работы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00C4A8EBB95CC6B9F28D0F9E44BDC357F8
Владелец: Калоша Александр Иванович
Действителен: с 25.05.2026 до 18.08.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
Брянского государственного
университета имени академика
И.Г. Петровского
_____ А.И. Калоша
«21» апреля 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

39.04.01 Социология

Направленность (профиль) программы

Социология управления

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения: заочная

Срок освоения программы: 2года 6 месяцев

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

3.3. Объем программы

3.4. Форма обучения

3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

4.1.1.Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

4.1.2.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.

5.2. Рекомендуемые типы практик.

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график.

5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций

Приложение 4. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 8. Рецензия на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.01. Социология, направленность социология управления, уровень образования - магистратура

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП), реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры) направленность (профиль) Социология управления является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника (Приложение 1):

- Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям, утвержденный приказом МИинтруда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021г. №751н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ19.11.2021г. № 65912).

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой государственной аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы

–Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» и уровню высшего образования - магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 79 (далее – ФГОС ВО);

Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп.);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Приложение 1).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский, организационно-управленческий.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): социальные процессы и явления в сфере научных исследований и в процессе управления.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС по направлению подготовки 39.04.01 Социология, направленность – социология управления.

Профессиональный стандарт «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям»

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организация и проведение фундаментальных и прикладных социологических исследований;
- принятие и обоснование управленческих решений в различных сферах жизни общества и предоставление результатов социологических исследований различным аудиториям.

Область профессиональной деятельности (по Область профессиональной деятельности поРеестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессио-нальной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-Исследовательский этап. Организационно-управленческий	<u>Научно-исследовательская деятельность:</u> - проведение социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных; подготовка отчетов, обзоров, аннотаций, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов, презентаций, научных докладов и сообщений в соответствии с поставленныминаучно-практическими задачами. <u>Организационно-управленческая деятельность:</u> - формирование и анализ информационных	Социальные процессы и явления в сфере научных исследований и в процессе управления

		массивов, обеспечивающих разработку управленческого воздействия на социальную сферу и оценку эффекта управленческого воздействия; организация социо логических исследований, направленных на оценку программной и проектной деятельности органов управления; - - социологическая поддержка управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учрежде-ний.	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих выпускнику способность к самостоятельному решению профессиональных задач просветительско-профилактического и консультативного типов в сфере образования и науки, управления, сервиса, оказания услуг населению посредством использования современного социологического инструментария, в том числе современных информационных технологий.

Задачи ОПОП:

- овладение выпускниками знаниями и умениями, необходимыми для постановки проблем, целей и задач просветительско-профилактической деятельности на основе анализа достижений современной социологической науки и практики, разработки программ и методического обеспечения профессиональной деятельности, в том числе с помощью современных информационных технологий;

- формирование у обучающихся готовности к экспертизе и принятии управленческих решений, разработке инструментариев исследования в различных сферах жизнедеятельности с учетом особенностей различных аудиторий, факторов социального риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;

- формирование у обучающихся системных представлений о разработке и реализации комплексных программ исследовательской деятельности, включая управленческое консультирование.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа ориентирована на подготовку высококвалифицированных кадров, на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даѐт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта проведения мероприятий по организации научных исследований, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; моделирующие профессиональные роли и действия, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления. Освоение программы актуальные знания, навыки и эффективные методы для работы в сфере управления.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, дает возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на примерах практического опыта науки партнерского взаимодействия в социально-трудовой сфере России и за рубежом, а также обеспечивает сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются совершенные образовательные технологии, включающие решение кейс-задач, тренинги, анализ проблемных ситуаций и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология (магистратура) направленность (профиль) Социология управления.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Магистр

3.4. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.). вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объём образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 75 з.е.

3.5. Форма обучения

Заочная

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода.

3.7. Язык реализации образовательной программы

Русский

Разде.4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осу-ществлять критический анализ проблемных ситу-аций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**УК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **УК-1.2.** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; **УК-1.3.** Критически оценивает надежность источников информации,

		работает с противоречивой информацией из разных источников; **УК-1.4.** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; **УК-1.5.** Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; **УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости; **УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополни тельные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; **УК-2.5.** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**УК-3.1.** Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; **УК-3.2.** Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений; **УК-3.3.** Разрешает конфликты и противореч при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде **УК-3.5.** Делегирует полномочия членам команды и по результатам, принимает ответственность за общий результат.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	**УК-4.1.** Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии **УК-4.2.** Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров **УК-4.3.** Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке **УК-4.4.** Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке

		УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. **УК-4.6.** Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.1.** Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; **УК-5.2.** Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; **УК-5.3.** Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
саморазвитие(в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	**УК-6.1.** Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания

		УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки. **УК-6.3.** Выбирает и реализует с использованием ин струментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков. **УК-6.4.** Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профес сиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Информационно-коммуникационная грамотность При решении профессиональных задач.	ОПК-1. способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно – коммуникационные Технологии для решения профессиональных задач	**ОПК-1.1.** Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач Социологического исследования. **ОПК1.2.** Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; **ОПК-1.4.** Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по Социальных показателей, процессов и отношений. **ОПК-1.5.** Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение.
Организация и проведение социологических исследований	ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты.	**ОПК-2.1.** Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования; **ОПК-2.2.** На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований; **ОПК-2.3.** Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования; **ОПК-2.4.** Обосновывает

		предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных; **ОПК-2.5.** Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием
Анализ социальных явлений и процессов, выяв-ление и решение социально-значимых проблем	ОПК-3. способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	**ОПК-3.1.** Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных; **ОПК-3.2.** Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов; **ОПК-3.3.** Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; **ОПК-3.4.** Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем; **ОПК-3.5**. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий; **ОПК-3.6.** Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения

		социальных явлений и процессов
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга.	**ОПК-4.1.** Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений; **ОПК-4.2.** Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению; **ОПК-4.3**. Анализирует и прогнозирует развитие рынков; **ОПК-4.4.** Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий; **ОПК-4.5.** Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области

4.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область зна-ния	Код и наимено-вание профес-сиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				

Освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации; Самостоятельныйвыбор,обоснование цели,	Социальные процессы и явления в сфере научных исследований	ПК-1. способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных Наук применительно к задачам фундаментального иссл. прикладного ладного прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов общественного мнения и управления организацией.	ПК-1.1. Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения.	
			ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.	
			ПК-1.3. Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача	

Обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники,		ПК-2. способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с по-	фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии. ПК-2.1. Знает: цели, конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях. ПК-2.2. Умеет: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отече	

обзоров и аннотаций; Прогнозиро- ваниерование изменений объектов профессио-нальной деятельности на основе результатов исследований;		мощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного, зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры оборудования.	ственного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий. ПК-2.3. Владеет: способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	

Подготовка отчетов,			
Представление результатов исследова-тельских ра-бот, выступ-ление с			
Изучение тенденций развития процессов управления,	Процесс управления	ПК-3. способен осваивать новые теории, модели, методы иссле-дования процес-са управления,.	ПК-3.1. Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических ПК-3.2. Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного ПК-3.3. Владеет: способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических под-
		ПК-4. способен и готов	ПК-4.1. Знает: методологию составления и оформления научно-технической документации, науч-

их изменения в зависимости от изменившихся социально-экономических условий; Объяснение Построение направлений и сценариев развития управленческой деятельности Формулирование научно-обоснованных		профес-сионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты.	ПК-4.2. Умеет: профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей ПК-4.3. Владеет: способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	
рекомендаций по совершенствованию системы управления.				

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули), являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части

устанавливается ФГОС ВО.

При проектировании учебного плана использована модульная структура.

Учебный план и распределение компетенций представлены в Приложении 2 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 3).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

Учебная практика (научно – исследовательская работа);

Учебная практика (пректно - технологическая);

Производственная практика(проектно – технологическая)

Производственная практика (научно-исследовательская работа);

Учебная практика (научно-исследовательская работа);)

Производственная практика (научно-исследовательская работа (преддипломная практика)

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (Приложения 4,5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» Обязательная часть

Модуль «Методология исследования в социологии»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Современные проблемы социологии», «Современные методы социологических исследований», «История и философия науки», «Методология и техника социологического исследования») является способом критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и механизмом выработки стратегии исследовательских действий; предполагает анализ и учет разнообразия культур в межкультурном взаимодействии; проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять результаты; прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе научных теорий, концепций и социальных технологий; осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, использовать новые методические подходы с учетом целей и задач исследования.

Назначение модуля состоит в том, чтобы сформировать способность к решению задач профессиональной деятельности научно-исследовательского и организационно-управленческих типов.

В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов социального анализа и социологического исследования.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1, УК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3.

Общая трудоемкость модуля 15
з.е. Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Профессиональная коммуникация»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Социология коммуникаций», «Профессионально-этический кодекс социолога», «Информационные технологии в профессиональной деятельности») является способом освоения и применения современных коммуникативных технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; включает анализ и учет разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; направлено на определение и реализацию приоритетов профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.

Назначение модуля состоит в том, чтобы сформировать способность к решению задач профессиональной деятельности научно-

исследовательского и организационно-управленческих типов.

Модуль формирует у студента способность к анализу, решению и использованию коммуникативно-информационных технологий для решения исследовательских задач, представления результатов исследования, участия в различных формах научно-профессиональной коммуникации, оформления научных документов.

В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию коммуникативно – информационных приемов и методов социального анализа и представления результатов социологического исследования.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК 1,УК-4, УК-3УК-4,УК-5, УК- 6, ОПК-3.

Общая трудоемкость модуля 13 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Социальное проектирование в профессиональной деятельности»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Социология общественного мнения», «Инновационные методы исследований в социологии», «Социальные проекты и современные технологии их реализации») является способом управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; анализировать и учитывать разнообразие социального проектирования процессе управления; обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий; умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования и проектирования.

Назначение модуля состоит в том, чтобы сформировать способность к решению задач профессиональной деятельности научно-исследовательского и организационно-управленческих типов.

Модуль формирует у студента способность к развитию навыков работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникации между пользователями электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), использовать информационные технологии для решения исследовательских задач, представления результатов проектирования, участия в различных формах научно-профессиональной коммуникации,

оформления научных документов.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1.

Общая трудоемкость модуля 12 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Модуль «Предметно-теоретический»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины: «Социологический мониторинг», «Социологические теории и школы», «Социология научной сферы», «Теория организаций»

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося)

«Дискурсивные технологии в управлении», «Социолингвистика».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы социологических наук. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями по критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработку стратегии действий; организуют и направляют на руководство работой команды, вырабатывают командную стратегию для достижения поставленной цели; способствуют и вырабатывают умение самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией; самостоятельно формулируют цели, ставят конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решают их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта, современной аппаратуры, оборудования; осваивают новые теории, модели, методы исследования управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования; готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представляют результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Данные знания являются основой для понимания обучающимися закономерностей социального развития социума.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Общая трудоемкость модуля 19 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, мозговой штурм и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Организационно-управленческий»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины: «Социология конфликтов в организации», «Управление социальным партнерством», «Социология управления в организации», «Компьютерные и информационные технологии в управлении», «Методика преподавания социологии в высших учебных заведениях», «Социология управления в транзитивном обществе: теория и опыт эмпирических исследований»

.В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося) «Этническая конфликтология», «Электоральная социология», «Социология и психология управления», «Социологические проблемы управления персоналом»

Содержание модуля является способом осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией; формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии в соответствии с процессами управления в различных областях деятельности и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования; осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования; готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение

следующих компетенций: УК-1, УК-3, УК -5,ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Общая трудоемкость модуля 25 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивает возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Консалтинг в сфере управления», «Государственная политика в области противодействия коррупции»

Факультативные дисциплины не включаются в объем (годовой объем) образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимися факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1, ОПК-1.

Общая трудоемкость модуля 3 з.е.

Практики

В процессе реализации программы находится практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

Наименование и краткое содержание практики	**Компетенции**	**Объём, з.е.**
Обязательная часть		
Типы учебной практики		
Модуль «Профессиональная коммуникация»		

Научно-исследовательская работа В основные задачи учебной практики (научно-исследовательская работа) входит: актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля «Профессиональная коммуникация», совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования; овладение студентами основными приёмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации; развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы); развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе. Результатами практики являются: - описание проблемного поля исследований в одной из области управления, выбор одной из проблем; - характеристика актуальности и практической значимости научной проблемы, обоснование целесообразности выполнения исследования на выбранную тему.	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-3	3
Практика проводится на: Кафедре психологии, социологии и социальной работы БГУ, Лаборатории Социологии и социальных технологий БГУ, ООО «Мальцовский Портландцемент» *На 1 курсе обучения (1 семестр).* Организуется в рассредоточенном режиме - по типу организации в расписании обучающихся еженедельного дня научно-исследовательской работы. Форма промежуточной аттестации по практике –		

дифференцированный зачет.		
Модуль «Социальное проектирование в профессиональной деятельности»		
Проектно-технологическая практика Целями практики является формирование представлений о системе управления проектной деятельностью в сфере социологии управления, отбора проектных идей, развитие умений формулировать цели и измеримые результаты, развитие навыков командной работы, самостоятельного решения профессиональных ситуационных задач. В ходе практики обучающийся осуществляет следующие виды профессиональной деятельности: изучение способов решения проектных задач в профессиональной деятельности; самостоятельный анализ и решение проектных задач в профессиональной деятельности. Практика проводится на: кафедре социологии и социальной работы БГУ, лаборатории Социологии и социальных технологий БГУ, «Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области». на 2 курсе (3 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1	6
Типы производственной практики		
Модуль «Социальное проектирование в профессиональной деятельности»		
Проектно-технологическая практика Производственная практика (проектно-технологическая) направлена на развитие умений у обучающихся проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации, индивидуальные стратегии обучения для обучающихся с различными образовательными потребностями, проводить оценку научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.	УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1	6

Программой практики предусматриваются индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Практика проводится на: кафедре социологии и социальной работы БГУ, лаборатории Социологии и социальных технологий БГУ, «Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области». На 2 курсе (3 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.		
Модуль «Методология исследования в социологии»		
<u>Научно-исследовательская работа</u> Содержание производственной практики (научно-исследовательская работа) ориентировано на развитие готовности обучающихся к исследовательской работе и решению исследовательских задач в соответствии с проблемой и темой выпускной квалификационной работы, а также презентации результатов социологического исследования в форме научного доклада на научном мероприятии. Исходя из проблемы исследования и темы ВКР магистранта, производственная практика может осуществляться в организациях различного уровня. Программа практики предусматривает коллективные и индивидуальные задания в соответствие с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов, а также с учетом содержания выпускной квалификационной работы. Предусмотрено участие магистрантов в работе научно-исследовательского семинара, подготовка текста статьи. Практика проводится на: кафедре социологии и социальной работы БГУ, лаборатории Социологии и социальных технологий БГУ, «Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области». На 3 курсе (5 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3	3

Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Тип учебной практики		
Модуль «Предметно-теоретический»		
Научно-исследовательская работа (по социологии) В основные задачи практики: совершенствование исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования; овладение студентами основными приёмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации; развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы); развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе. Практика проводится на 1 курсе обучения (2 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	УК-1, УК-3, УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	6
Типы производственной практики		
Модуль «Организационно-управленческий»		
научно-исследовательская работа (преддипломная практика)		3
Научно-исследовательская работа (преддипломная практика). Производственная практика (научно-исследовательская работа (преддипломная практика) является завершающим этапом	УК-1, УК-3, УК-5,	

проведения выпускного квалификационного исследования. Ее основной целью является обобщение результатов проведенного исследования и презентация его результатов. В рамках преддипломной практики организуется итоговое обсуждение выпускного квалификационного исследования (предзащита ВКР) и проведение проверки текста на заимствование (плагиат). В ходе практики происходит углубление теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности и завершение оформления текста выпускной квалификационной работы, уточнение формулировок выводов и положений, выносимых на защиту. Практика проводится на базе выпускающей кафедры и (или) в организации, на 3 курсе (6 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинами (модулям) и практикам (Приложение 6).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Формы ГИА	**Количество з.е.**	**Перечень проверяемых компетенций**
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

Объём блока: 9 з.е.

Программа ГИА включает:

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы;
- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении социологических проблем; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 7) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории БГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт БГУ https://brgu.ru/; электронная система обучения БГУ https://eso-bgu.ru/; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения БГУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа магистратуры в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы магистратуры организуется на базе научно-исследовательской лаборатории «Социологии и социальных технологий».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 89 процентов численности педагогических работников

Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 89 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет Гостенина Валентина Ивановна, доктор социологических наук, профессор, профессором кафедры психологии, социологии и социальной работы (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, почётные звания, должность).

Гостенина Валентина Ивановна осуществляет самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты *(участвует в осуществлении таких проектов)* по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Выпускающая кафедра: «Психологии, социологии и социальной работы» (заведующий кафедрой – Карнеева Ольга Александровна, кандидат психологических наук, доцент).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели университета, имеющие научный и практический опыт в сфере социологических исследований - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам социологии управления.

Среди них:

Гостенина Валентина Ивановна – доктор социологических наук,

профессор. Автор монографий (учебников):

- Гостенина В.И., Социология управления в транзитивном обществе: теория и опыт эмпирических исследований: учебное пособик / В.И. Гостенина. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 289 с. – (Высшее образование).- DOI 10/12737/2086345.
- Гостенина В.И., Мельников С.Л., Карнеев Р.К., Карнеева О.А., Шилина С.А., Лифанова Т.Е., Сычева Е. Ю. Проблемы и реалии управленческого дискурса в целевых коммуникационных системах транзитивного общества (коллективная монография с участием зарубежных ученых) / Брянск, 2013.
- Гостенина В.И., Киселев А.Г. Социология массовой коммуникации. учебник / Москва,

2013. (2-е издание, переработанное)

- Гостенина В.И. Социология управления / Учебное пособие. Стандарт третьего поколения

/ Санкт-Петербург, 2013.

- Гостенина В.И. Социология транзитивного общества / Учебно-методическое пособие для магистров: (материалы к научно-исследовательскому семинару) / Брянск, 2015.
- Гостенина В.И., Мамедов А.К., Шилина С.А. Коммуникативные основания управления мегаполисом (на материале управленческого дискурса) / Учебно-методическое пособие по спецкурсу для магистратуры по направлению подготовки "Коммуникативное пространство современного мегаполиса" / Москва, 2016.
- Гостенина В.И., Лифанова Т.Е., Мамедов А.К., Макарова Г.В. Мельников С.Л. Социальный работник в системе социального обслуживания / Учебно-методическое пособие / РИСО Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского,2019.
- Valentina I. Gostenina, Rafael K. Karneev, Galina V. Makarova,Sergey L. Melnikov. Discur-sive and visual management technologies in urban sociology // Opción, Año 35, Regular No.24 (2019): 122-135
- Гостенина В.И. Самопозиционирование и потребности в образовательной поддержке женщин, имеющих малолетних детей / Среднерусский вестник общественных наук, 2019. Т. 14.

№ 6. С. 201-212.

Шилина Светлана Александровна – доктор социологических наук, доцент. Автор монографий (учебников):

- Шилина С.А. Управление субъекта власти как социолингвистический код коммуникации. Монография / С. А. Шилина; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по высшему образованию, Гос. образовательное учреждение высш. образования Брянский гос. ун-т им. И. Г. Петровского. Орел, 2009.
- Гостенина В.И., Мельников С.Л., Карнеев Р.К., Карнеева О.А., Голубева Г.Ф., Ключникова Т.Н., Кузнецова Т.В., Опанасюк В.В., Сыновец А., Швырков А.И., Шилина С.А., Щербин В.К. Проблемы и реалии управленческого дискурса в целевых коммуникационных системах транзитивного общества (коллективная монография с участием

зарубежных ученых) / Брянск, 2013.

- Гостенина В.И., Мамедов А.К., Шилина С.А. Коммуникативные основания управления мегаполисом (на материале управленческого дискурса) / Учебно-методическое пособие по спецкурсу для магистратуры по направлению подготовки "Коммуникативное пространство современного мегаполиса" / Москва, 2016.

- Лифанова Т.Е., Шилина С.А. Технологии социальной работы в специализированных учреждениях социального обслуживания. Ч. 1 / Учебно-методический комплекс / Полиграм-Плюс, 2019.

Сычева Екатерина Юрьевна – кандидат социологических наук, доцент. Автор монографий (учебников):

- Лупенкова Е.Ю. Глава 2. Исследование ценностных мотивов российского электората. В книге: Динамика социальной реальности: российские и зарубежные тренды Васильченко А.О., Вертай С.П., Коркия Э.Д., Костюкевич Н.П., Лифанова Т.Е., Лупенкова Е.Ю., Мамедов А.К., Мельников С.Л., Мискевич Е.В., Новикова Н.В., Пантюхина Т.Л., Разгонова А.В., Рогозянский М.Э., Хандожко В.Н., Шибанов С.А., Щербин В.К., Ядвиршис А.Е., Якубенко Е.Н. под ред. В.И. Гостениной. Брянск, 2015. С. 35-51.

- Сычева Е.Ю. Социальные проекты и современные технологии их реализации. Учебно-методическое пособие / Е.Ю. Сычева – Брянск: РИСЩ БГУ, 2019. – 116 с.

Мельников Сергей Леонидович – кандидат педагогических наук, профессор. Автор монографий (учебников):

- Карнеева О.А., Мельников С.Л. Социальная компетентность психологов образования. Коллективная монография / О. А. Карнеева, С. Л. Мельников ; М-во образования и науки России, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Брянский гос. ун-т им. И. Г. Петровского». Брянск, 2011.

- Гостенина В.И., Мельников С.Л., Карнеев Р.К., Карнеева О.А., Голубева Г.Ф., Шилина С.А. Проблемы и реалии управленческого дискурса в целевых коммуникационных системах транзитивного общества (коллективная монография с участием зарубежных ученых) / Брянск, 2013.

- Мельников С.Л. Нормативно - правовое обеспечение образования. Учебно-методический комплекс / Брянск, 2014. (Издание 3-е, дополненное и переработанное).

- Васильченко А.О., Вертай С.П., Коркия Э.Д., Костюкевич Н.П., Лифанова Т.Е., Лупенкова Е.Ю., Мамедов А.К., Мельников С.Л., Мискевич Е.В., Новикова Н.В., Пантюхина Т.Л., Разгонова А.В., Рогозянский М.Э., Хандожко В.Н., Шибанов С.А., Щербин В.К., Ядвиршис А.Е., Якубенко Е.Н. Динамика социальной реальности: российские и зарубежные тренды под ред. В.И. Гостениной. Брянск, 2015.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры

осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых МИНОБР-НАУКИ РОССИИ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете Педагогики и психологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и

навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
2) воспитание студенческой молодежи, формирование у будущих магистров универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций *(в соответствии со спецификой образовательной программы)*;
3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие универсальных (общекультурных) компетенций;
4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;
5) сохранение, развитие и преумножение традиций Университета (факультета);
6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
7) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;
8) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
9) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
10) развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;
11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;
12) формирование системы поощрения студентов.

В целях информационного обеспечения студентов, поддержки и развития воспитательной внеучебной работы используются студенческие средства массовой информации: стенды социологической тематики в специализированных учебных кабинетах, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, социальной среде; знакомят обучающихся с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями: Неделя науки.

Активно ведется патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле» и др.

На факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.).

На факультете действуют органы студенческого самоуправления: Объединенный совет обучающихся БГУ.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 1

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 26.08.2025г., протокол №9 (приказ БГУ от 29.08.2025г. №142).
3. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).
4. Положение об организации образовательной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №51).
5. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.08.2024г., протокол №10 (приказ БГУ от 11.09.2024г. №156).
6. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 01.09.2020г. №96, от 08.04.2022 г. №55).
7. Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).
8. Положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденное решением ученого совета

Университета от 28.03.2024 г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024 г. №37).

9. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №50).

10. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

11. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

12. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

13. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

14. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 12.05.2025г., протокол №6 (приказ БГУ от 14.05.2025г. №83).

15. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.

Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 27.03.2025г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025 г. №49).

16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

17. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

18. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

19. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

20. Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

21. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

22. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 27.03.2025 г., протокол №4 (приказ БГУ от 28.03.2025г. №48).

23. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

24. Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

25. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый решением учёного совета Университета от 30.08.2024 г., протокол №10 (приказ БГУ от 30.08.2024 г. №135).

26. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

27. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

28. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

29. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени

академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

30. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

31. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

32. Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024 г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024 г. №37).

33. Положение об электронной системе обучения ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024 г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024 г. №37).

34. Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

35. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (приказ БГУ от 21.08.2017 №1175 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 29.03.2024г. №37).

36. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

37. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

38. Положение о расписании занятий и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 21.11.2024 г., протокол №4 (приказ БГУ от 26.11.2024 г. №226).

39. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 26.08.2025г., протокол №9 (приказ БГУ от 29.08.2025г. №142).

40. Положение о цифровом индивидуальном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

41. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №47).

Приложение 2

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
01.002 *«Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»*	A	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	7	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	A/01.7	7
				Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	A/03.7	7
				Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации	A/04.7	7
				Психологическая диагностика детей и обучающихся	A/05.7	7
				Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)	A/07.7	7
	B	Оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных	7	Психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	B/02.7	7
				Психологическое консультирование лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных	B/03.7	7

		программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления		программ, развитии и социальной адаптации		
				Психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	B/04.7	7
				Психологическая диагностика особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления, по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	B/05.7	7
03.008 *«Психолог в социальной сфере»*	B	Организация предоставления и управление предоставлением социально-психологического сопровождения и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам	7	Организация предоставления социально-психологического сопровождения социально уязвимым слоям населения и получателям социальных услуг и оказания им психологической помощи	B/01.7	7
				Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды жизнедеятельности отдельных лиц и социальных групп	B/02.7	7
				Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения	B/03.7	7
				Подготовка и координация работы межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам	B/04.7	7

Приложение 3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО "Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 3 от 21.04.2026

Проректор по образовательной деятельности

_____*Калоша А.И.*

21 апреля 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

39.04.01

Направление 39.04.01 Социология

Направленность (профиль): Социология управления

Кафедра: Социологии и социальной работы

Факультет: Педагогики и психологии

Квалификация: магистр

Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности
научно-исследовательский
организационно-управленческий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Учебный год 2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС) № 79 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Декан _____/ *Чухачева Е.В./*

И.о. зав. кафедрой Руководитель _____/ *Карнеева О.А./*

ОПОП _____/ *Гостенина В.И./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I			.	Э.														К *	*. к.	Э.	Э.	Э.							У	У	У	У							У	У	.	Э.	Э.		К	К	К	К	К	К	К	К
II					Э						У	У	У	У				К *	* К	Э	Э	Э	П	П	П	П														У			Э	Э		К	К	К	К	К	К	К	К
III				П	П	Пд	Пд				Э	Э	Э	Э			К	К *	* К	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

План_Учебный_план_магистратуры_'zg39.04.01_СУ_1_2026.plx', код направления 39.04.01, направленность (профиль) : Социология

-	-	Формы пром. атт.			з.е.	Итого акад.часов						Курс 1											
Считать в плане	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот
Блок 1.Дисциплины (модули)					84	3024	3024	432	2424	168	30	33	1188	78				96		940		74	
Обязательная часть					42	1512	1512	218	1217	77	20	21	756	48				62		608		38	
+	**Модуль "Методология исследования в социологии"**	**122**	**13**		**15**	**540**	**540**	**76**	**438**	**26**		**6**	**216**	**16**				**16**		**171**		**13**	
+	Современные проблемы социологии	1			4	144	144	16	119	9		4	144	8				8		119		9	
+	Современные методы социологических исследований	2			4	144	144	16	119	9													
+	История и философия науки	2	1		5	180	180	32	144	4		2	72	8				8		52		4	
+	Методология и техника социологического исследования		3		2	72	72	12	56	4													
+	**Модуль "Профессиональная коммуникация"**	**11**	**1122**		**15**	**540**	**540**	**78**	**437**	**25**	**20**	**11**	**396**	**18**				**34**		**327**		**17**	
+	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	1	1		5	180	180	20	147	13		5	180					20		147		13	
+	Социология коммуникаций	1	1		6	216	216	32	180	4		6	216	18				14		180		4	
+	Профессионально-этический кодекс социолога		2		2	72	72	10	58	4													
+	Информационные технологии в профессиональной деятельности		2		2	72	72	16	52	4	20												
+	**Модуль "Социальное проектирование в профессиональной деятельности"**	**23**	**11**		**12**	**432**	**432**	**64**	**342**	**26**		**4**	**144**	**14**				**12**		**110**		**8**	
+	Социология общественного мнения		1		2	72	72	10	58	4		2	72	6				4		58		4	
+	Инновационные методы исследований в социологии	2	1		6	216	216	32	171	13		2	72	8				8		52		4	
+	Социальные проекты и современные технологии их реализации	3			4	144	144	22	113	9													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					42	1512	1512	214	1207	91	10	12	432	30				34		332		36	
+	**Модуль "Предметно-теоретический"**	**112**	**23**		**17**	**612**	**612**	**90**	**487**	**35**		**8**	**288**	**20**				**22**		**228**		**18**	
+	Социологический мониторинг	1			4	144	144	20	115	9		4	144	10				10		115		9	
+	Социологические теории и школы	1			4	144	144	22	113	9		4	144	10				12		113		9	
+	Социология научной сферы	2			4	144	144	22	113	9													
+	Теория организаций		2		3	108	108	16	88	4													
+	**Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.01**		**3**		**2**	**72**	**72**	**10**	**58**	**4**													
+	Дискурсивные технологии в управлении		3		2	72	72	10	58	4													
-	Социолингвистика		3		2	72	72	10	58	4													
+	**Модуль "Организационно-управленческий"**	**122**	**22233**		**25**	**900**	**900**	**124**	**720**	**56**	**10**	**4**	**144**	**10**				**12**		**104**		**18**	
+	Социология конфликтов в организации	1			4	144	144	22	104	18		4	144	10				12		104		18	
+	Управление социальным партнерством		2		2	72	72	12	56	4													
+	Социология управления в организации	2			4	144	144	22	113	9													
+	Компьютерные и информационные технологии в управлении		2		4	144	144	16	124	4	4												
+	Методика преподавания социологии в высших учебных заведениях	2			4	144	144	22	113	9	6												
+	Социология управления в транзитивном обществе: теория и опыт эмпирических исследований		3		3	108	108	10	94	4													
+	**Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.01**		**2**		**2**	**72**	**72**	**10**	**58**	**4**													
+	Этническая конфликтология		2		2	72	72	10	58	4													
-	Электоральная социология		2		2	72	72	10	58	4													
+	**Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.02**		**3**		**2**	**72**	**72**	**10**	**58**	**4**													
+	Социология и психология управления		3		2	72	72	10	58	4													

План_Учебный_план_магистратуры_'zg39.04.01_СУ_1_2026.plx', код направления 39.04.01, направленность (профиль) : Социология

Курс 2												Курс 3												Закреп
з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	Код
38	1368	82		16		96	10	1105	20	69		13	468	28				36		379		25		
15	540	24		16		34		440	20	26		6	216	16				18		169		13		
7	**252**	**12**				**20**		**211**		**9**		**2**	**72**	**6**				**6**		**56**		**4**		
																								59
4	144	8				8		119		9														59
3	108	4				12		92																1
												2	72	6				6		56		4		59
4	**144**	**4**		**16**		**6**		**110**	**20**	**8**														
																								12
																								59
2	72	4				6		58		4														59
2	72			16				52	20	4														18
4	**144**	**8**				**8**		**119**		**9**		**4**	**144**	**10**				**12**		**113**		**9**		
																								59
4	144	8				8		119		9														59
												4	144	10				12		113		9		59
23	828	58				62	10	665		43		7	252	12				18		210		12		
7	**252**	**18**				**20**		**201**		**13**		**2**	**72**	**4**				**6**		**58**		**4**		
																								59
																								59
4	144	10				12		113		9														59
3	108	8				8		88		4														59
												2	**72**	**4**				**6**		**58**		**4**		
												2	72	4				6		58		4		59
												2	72	4				6		58		4		59
16	**576**	**40**				**42**	**10**	**464**		**30**		**5**	**180**	**8**				**12**		**152**		**8**		
																								59
2	72	6				6		56		4														59
4	144	12				10		113		9														59
4	144	8				8	4	124		4														59
4	144	10				12	6	113		9														59
												3	108	4				6		94		4		
2	**72**	**4**				**6**		**58**		**4**														
2	72	4				6		58		4														59
2	72	4				6		58		4														59
												2	**72**	**4**				**6**		**58**		**4**		
												2	72	4				6		58		4		59

План_Учебный_план_магистратуры_'zg39.04.01_СУ_1_2026.plx', код направления 39.04.01, направленность (профиль) : Социология

-	-	Формы пром. атт.			з.е.	Итого акад.часов						Курс 1											
Считать в плане	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот
-	Социологические проблемы управления персоналом		3		2	72	72	10	58	4													
Блок 2.Практика					27	972	972	24	924	24	964	9	324					8	8	308	308	8	8
Обязательная часть					18	648	648	16	616	16	644	3	108					4	4	100	100	4	4
+	Учебная практика (научно-исследовательская работа)			1	3	108	108	4	100	4	108	3	108					4	4	100	100	4	4
+	Учебная практика (проектно-технологическая практика)			2	6	216	216	4	208	4	216												
+	Производственная практика (проектно-технологическая практика)			2	6	216	216	4	208	4	216												
+	Производственная практика (научно-исследовательская работа)			3	3	108	108	4	100	4	104												
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9	324	324	8	308	8	320	6	216					4	4	208	208	4	4
+	Учебная практика (научно-исследовательская работа)			1	6	216	216	4	208	4	216	6	216					4	4	208	208	4	4
+	Производственная практика (научно-исследовательская работа (преддипломная практика)			3	3	108	108	4	100	4	104												
Блок 3.Государственная итоговая аттестация					9	324	324		315	9													
+	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				9	324	324		315	9													
ФТД.Факультативы					3	108	108	6	94	8		2	72	2						66		4	
+	Консалтинг в сфере управления		1		2	72	72	2	66	4		2	72	2						66		4	
+	Государственная политика в области противодействия коррупции		2		1	36	36	4	28	4													

План_Учебный_план_магистратуры_'zg39.04.01_СУ_1_2026.plx',_код_направления_39.04.01,_направленность_(профиль)_:_Социология

Курс 2												Курс 3												Закреп
з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Итого	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	СемПр	СемПр пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	Код
												2	72	4				6		58		4		59
12	432					8	8	416	416	8	8	6	216					8	8	200	200	8		
12	432					8	8	416	416	8	8	3	108					4	4	100	100	4		
																								59
6	216					4	4	208	208	4	4													59
6	216					4	4	208	208	4	4													59
												3	108					4	4	100	100	4		59
												3	108					4	4	100	100	4		
																								59
												3	108					4	4	100	100	4		59
												9	324							315		9		
												9	324							315		9		59
1	36	4						28		4														
																								59
1	36	4						28		4														39

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.О.01	Модуль "Методология исследования в социологии"	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.О.01.01	Современные проблемы социологии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.О.01.02	Современные методы социологических исследований	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.О.01.03	История и философия науки	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.О.01.04	Методология и техника социологического исследования	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.О.02	Модуль "Профессиональная коммуникация"	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.02.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02.02	Социология коммуникаций	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.02.03	Профессионально-этический кодекс социолога	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.02.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.03	Модуль "Социальное проектирование в профессиональной деятельности"	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.О.03.01	Социология общественного мнения	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.03.02	Инновационные методы исследований в социологии	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.О.03.03	Социальные проекты и современные технологии их реализации	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.В.01	Модуль "Предметно-теоретический"	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.В.01.01	Социологический мониторинг	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.В.01.02	Социологические теории и школы	ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.В.01.03	Социология научной сферы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.01.04	Теория организаций	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.01	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.В.01.ДВ.01.01	Дискурсивные технологии в управлении	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социолингвистика	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3
Б1.В.02	Модуль "Организационно-управленческий"	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.В.02.01	Социология конфликтов в организации	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.02.02	Управление социальным партнерством	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02.03	Социология управления в организации	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.В.02.04	Компьютерные и информационные технологии в управлении	
Б1.В.02.05	Методика преподавания социологии в высших учебных заведениях	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3
Б1.В.02.06	Социология управления в транзитивном обществе: теория и опыт эмпирических исследований	
Б1.В.02.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.01	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.02.ДВ.01.01	Этническая конфликтология	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.02.ДВ.01.02	Электоральная социология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б1.В.02.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.02	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.02.ДВ.02.01	Социология и психология управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б1.В.02.ДВ.02.02	Социологические проблемы управления персоналом	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б2.О.02(У)	Учебная практика (проектно-технологическая практика)	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика (проектно-технологическая практика)	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3
Б2.О.04(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б2.В.01(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (научно-исследовательская работа (преддипломная практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК - 1.1; ПК - 1.2; ПК - 1.3; ПК - 2.1; ПК - 2.2; ПК - 2.3; ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК - 3.3; ПК - 4.1; ПК - 4.2; ПК - 4.3
ФТД	Факультативы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
ФТД.01	Консалтинг в сфере управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД.02	Государственная политика в области противодействия коррупции	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры 'zg39.04.01_CV_1_2026.plx', код направления 39.04.01, направленность (профиль): СОЦ, год

		Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Не менее	з.е. Факт			
	Итого (с факультативами)				98	123	44	51	28
	Итого по ОП (без факультативов)				96	120	42	50	28
Б1	Дисциплины (модули)	50%	50%	14.2%	65	84	33	38	13
Б1.О	Обязательная часть					42	21	15	6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					42	12	23	7
Б2	Практика	67%	33%	0%	25	27	9	12	6
Б2.О	Обязательная часть					18	3	12	3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9	6		3
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9			9
ФТД	Факультативы				2	3	2	1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				38.2	35	41.3	39
		в период гос. экзаменов							
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				144	174	194	64
		необязательная				3	2	4	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	ОП				144	174	194	64
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					6	6	1
		ЗАЧЕТ (За)					5	6	4
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				43.52%			
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					50%			
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					14.29%			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП _____ /О.А. Карнеева/
(подпись)

«01» апреля 2026 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой психологии, социологии и социальной работы к рассмотрению учёным советом факультета педагогики и психологии
протокол № 8 от «03» апреля 2026 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой _____О.А.Карнеева

3. Одобрена и рекомендована учёным советом факультета педагогики и психологии к рассмотрению учёным советом университета
протокол № 3 от «16» апреля 2026 г.

Декан факультета педагогики и психологии _____ /Е.В. Чухачева/
(подпись)

«16» апреля 202 6г.

4.УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол №3 от «21» апреля 2026г.

Приложение 5.1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(О.А. Карнеева)
«17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

_____

(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочная

2026 год

Рецензент(ы):

Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения Учебной практики (НИР) относящейся к обязательной части ОПОП и модулю «Профессиональная коммуникация» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки

39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, в 1 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание с.

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** …….
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……..
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1. Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интернет-ресурсы……..
9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Цель и задачи практики

1.1. Цель практики:

Целями прохождения является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере социальных процессов и социальной сферы, социальные отношения внутри социальных общностей и в процессе управления, освоение методологии социологических исследований в управлении, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению специализированной подготовки; сбор и анализ эмпирических данных для подготовки магистерской диссертации.

1.2. Задачи практики:

- совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования;
- овладение студентами основными приѐмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации;
- развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы);
- развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: Учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа

***Способ проведения практики*:** стационарная

Форма проведения практики: периодическая в соответствии с календарным учебным графиком.

Место проведения практики: БГУ, кафедра социологии и социальной работы, НИЛ социологии и социальных технологий

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (НИР) относится к обязательной части ОПОП модулю «Профессиональная коммуникация» проводится в 1 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК- 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК – 6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК – 3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на

основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-1.1. Знает: иностранный язык на уровне, достаточном для решения профессиональных задач	Знает: З1 (УК-1.1.) основные модели построения предложений для продуцирования устной и письменной речи на иностранном языке для решения профессиональных задач З2 (УК-1.1.) современные средства информационно-коммуникационных технологий.
	УК-1.2. Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;	Умеет: У1 (УК-1.2) использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на академическом и профессиональном уровнях У2 (УК-1.2.) применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия
	УК-1.3. Владеет: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;	Владеет: В1 (УК-1.3) имеет навыки применения наиболее употребительных и относительно простых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке В2 (УК-1.3.) навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на иностранном(ых) языке(ах)
УК- 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: основные принципы и модели поведения в межкультурном взаимодействии с учѐтом анализа разнообразия культур;	Знает: З1 (УК-5.1.) механизмы межкультурного обществе на современные соотношения общемировых культурных процессов; З2 (УК-5.1.) различные исторические типы культур;
	УК-5.2. Умеет: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном	Умеет: У1 (УК-5.1) толерантно и конструктивно взаимодействовать

	обществе;	с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач; У2 (УК-5.2) объяснить феномен культуры, еѐ роль в человеческой жизнедеятельности;
	УК-5.3. Владеет: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач; В2 (УК-5.3.) приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия.
УК – 6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Знает основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности	Знает: З1 (УК-6.1.) направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования. З2 (УК-6.1.) основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
	УК-6.2. Умеет формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Умеет: У1 (УК-6.2) Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; У2 (УК-6.2) определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
	УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	Владеет: В1 (УК-6.3.) навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности. В2 (УК-6.3.) способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и

		потребностей
ОПК – 3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	ОПК-3.1. Знает: Специфику социологического подхода к личности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, виды и закономерности социальных процессов	Знает: З1 (ОПК-3.1.) Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных З2 (ОПК-3.1.) Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем;
	ОПК-3.2. Умеет: Анализировать, обобщать и воспринимать информацию, ставить цель и формулировать задачи по еѐ достижению;	Умеет: У1 (ОПК-3.2.) Анализировать мировоззренческие, социально- и личностнозначимые социальные процессы. У2 (ОПК-3.2.) Формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов;
	ОПК-3.3. Владеет: Навыками планирования и осуществления социальных программ и проектов в социальной сфере.	Владеет: В1 (ОПК-3.3.) Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; В2 (ОПК-3.3.) Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);
2 этап – инструментально-технологический (основной);
3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной

организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	**Количество часов**	**Формы текущего контроля**	**Формы отчѐтности**
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики. 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	36	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ФГОСТа списка источников исследования.
2. Инструментально-технологический			
2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Теоретический анализ источников 2.3. Теоретическая интерпретация эмпирических данных 2.4. Оформление результатов научно-исследовательской работы	36	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.
3. Рефлексивно-аналитический			

3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	36	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации
Итого:	108		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.

Отчет по итогам НИР представляется в форме

- презентации;
- письменного отчета;
- научные статьи;
- тезисы докладов выступлений.

Результаты учебной практики оформляются в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся

Наименование этапа практики	**Виды самостоятельной работы**
Учебная практика (НИР)	1. Сбор вторичных эмпирических данных по темам ВКР 2. Подготовить аннотации по информационному материалу для ВКР

8. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**	**Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)**	**Этап организации практики**

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Знает: иностранный язык на уровне, достаточном для решения профессиональных задач	Знает: З1 (УК-4.1.) основные модели построения предложений для продуцирования устной и письменной речи на иностранном языке для решения профессиональных задач З2 (УК-4.1.) современные средства информационно-коммуникационных технологий.	1. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы. 2. Библиографический список. План-проспект магистерской диссертации	1эт
	УК-4.2. Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;	Умеет: У1 (УК-4.2) использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на академическом и профессиональном уровнях У2 (УК-4.2.) применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	1. Сбор вторичных эмпирических данных по теме диссертационной работы 2. оформление аннотаций на информационные источники. 3. Оформление найденных источников в соответствии с требованиями ВКР	3 эт
	УК-4.3. Владеет: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностраном(ых) языке(ах), для академического и	Владеет: В1 (УК-4.3) имеет навыки применения наиболее употребительных и относительно простых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке В2 (УК-4.3.) навыками ведения	Подготовка аннотации ВКР на англ яз.по тема: Современная ксенофобия в социальном поле интернет-пространства: управленческий аспект. Управление	2 эт

	профессионального взаимодействия;	диалога, переписки и разговорной речи на иностранном(ых) языке(ах)	гендерными ценностями молодежи: влияние лидеров общественного мнения. Кадровый потенциал субъекта РФ: опыт эмпирических иссле дований. Общественное мнение как фактор повышения эффективности государственного управления в РФ. Социальный институт семьи: супружеское насилие как деструктивная трансформация (по материалам социологического исследования в Брянской области). Управление маркетингом как повышение конкурентоспособности компании на рынке услуг.	2эт
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: основные принципы и модели поведения в межкультурном взаимодействии с учѐтом анализа разнообразия культур;	Знает: З1 (УК-5.1.) механизмы межкультурного обществе на современные соотношения общемировых культурных процессов; З2 (УК-5.1.) различные		3этап

		исторические типы культур;		
	УК-5.2. Умеет: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;	Умеет: У1 (УК-5.1) толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач; У2 (УК-5.2) объяснить феномен культуры, еѐ роль в человеческой жизнедеятельности;		3 эт
	УК-5.3. Владеет: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач; В2 (УК-5.3.) приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия.		3эт.
УК – 6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	УК-6.1. Знает основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной	Знает: З1 (УК-6.1.) направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.		

самооценки.	деятельности	З2 (УК-6.1.) основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда		
	УК-6.2. Умеет формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Умеет: У1 (УК-6.2) Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; У2 (УК-6.2) определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;		3эт.
	УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	Владеет: В1 (УК-6.3.) навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности. В2 (УК-6.3.) способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей		3эт.
ОПК – 3 Способен прогнозировать социальные	ОПК-3.1. Знает: Специфику социологического подхода к	Знает: З1 (ОПК-3.1.) Анализирует проблемы развития социальных явлений	Подготовка плана теоретической главы ВКР	3 эт.

явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	личности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, виды и закономерности социальных процессов	и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных З2 (ОПК-3.1.) Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем;	Разработка научного аппарата исследования	
	ОПК-3.2. Умеет: Анализировать, обобщать и воспринимать информацию, ставить цель и формулировать задачи по еѐ достижению;	Умеет: У1 (ОПК-3.2.) Анализировать мировоззренческие, социально- и личностнозначимые социальные процессы. У2 (ОПК-3.2.) Формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов;	формулировка краткого содержания 1.1 параграфа ВКР	3 эт.
	ОПК-3.3. Владеет: Навыками планирования и осуществления социальных программ и проектов в социальной сфере.	Владеет: В1 (ОПК-3.3.) Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; В2 (ОПК-3.3.) Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических	Формулировка выводов по 1.1.. параграфу	3 эт

		концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходиЗэтмые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике *(Приложение 1)***.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

. *Составление плана-проспекта диссертации*

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) *(Приложение 1)***.**

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

«Отлично»

Глубокие и всесторонние знания, самостоятельное и последовательное изложение материала, умение анализировать научную литературу, аргументировать собственные позиции, высокая культура речи и общение; исполнение задания в точном соответствии с рекомендациями выполнения работы.

«Хорошо»

Твердые знания, хорошая ориентация в основной и дополнительной литературе, самостоятельное и последовательное изложение материала, попытки анализировать научные теории, выработанная собственная позиция, умения связывать теорию с практикой, культура речи и общение.

«Удовлетворительно»

Имеет знания по предмету, ориентируется в некоторых теориях, репродуктивное изложение учебного материала; ошибки анализа научных теорий, трудности в анализе литературы, затруднение в связи теории и практики, нелогичное, непоследовательное изложение материала.

«Неудовлетворительно»

Отсутствие знаний по основному содержанию предмета, искажение содержания литературных источников, неспособность дать самостоятельный ответ на вопрос, отстаивать собственную позицию, нелитературная маловыразительная речь.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.-Спб.:Питер.-2013.-365 с.

2. Докторов, Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поискит : в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.

3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550

4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова, И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)

2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века [Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)

3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)

4. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика

подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.

5. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.

6. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова, И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков, М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

9.3. Периодические издания

Российская газета,

Социс,

Социология власти, Власть,

Советник,

Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России,

Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

9.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.

8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.

9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.

10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.

11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН

12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

–

9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система "Юрайт"http://www.urait.ru/ebs
Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная

информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).
Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

РАЗРАБОТАНА:

___профессор_____ **(В.И. Гостенина)** **17 апреля 2026 г.**

(должность) *(подпись)* *дата*

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой психологии, социологии и социальной работы Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой **(О.А. Карнеева)**

(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП_____ **____(В.И. Гостенина)**

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой_____(О.А. Карнеева)

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 5.2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(О.А. Карнеева)
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)
(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочно

2026 год

Рецензент(ы):

Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения учебной практики (проектно-технологическая) относящейся к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и модулю «Социальное проектирование в профессиональной деятельности» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, в 3 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** ……..
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……..
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1 Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интеренет-ресурсы……..
9.5 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6 Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Цель и задачи практики

1.1. **Цель практики:**

Целями прохождения практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере социальных процессов и социальной сферы, социальные отношения внутри социальных общностей и в процессе управления, освоение методологии социологических исследований в управлении, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению специализированной подготовки; сбор и анализ эмпирических данных для подготовки магистерской диссертации.

1.2. **Задачи практики:**

- совершенствование навыков проектно-технологической работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования;
- овладение студентами основными приѐмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации;
- сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации;
- развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы);
- развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: проектно-технологическая.

Способ проведения практики**:** стационарная.

Форма проведения практики: периодическая в соответствии с календарным учебным графиком.

Место проведения практики: Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста.

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (проектно-технологическая) относится к части, формируемая участниками образовательных отношений ОПОП модулю «Социальное проектирование в профессиональной деятельности» проводится в 3 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач

ОПК-3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий

ПК-1 способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам

социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.

4.2. **Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**
УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; **УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости; **УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; **УК-2.5.** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знает: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеет: способностями и навыками управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.

УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.1.** Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; **УК-5.2.** Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; **УК-5.3.** Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знает: как анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; Владеет: способностями и навыками анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
ОПК-1 - способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	**ОПК-1.1.** Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования; **ОПК1.2.** Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; **ОПК-1.3.** Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных; **ОПК-1.4.** Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений; **ОПК-1.5.** Устанавливает	Знает: как обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Умеет: обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Владеет: способностями обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.

	правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение	
ОПК-3 - способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	**ОПК-3.1.** Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных; **ОПК-3.2.** Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов; **ОПК-3.3.** Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; **ОПК-3.4.** Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем; **ОПК-3.5**. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий; **ОПК-3.6.** Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов	Знает: как прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий; Умеет: прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий; Владеет: навыками прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем и вырабатывание путей их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.
ПК-1 - способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по	**ПК-1.1.** Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов,	Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов,

новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	общественного мнения. **ПК-1.2.** Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук. **ПК-1.3.** Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.	общественного мнения; Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук; Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 6 зачетные единицы, 4 недели, 216 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);
2 этап – инструментально-технологический (основной);
3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчѐтности
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики. 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	72	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ФГОСТа списка источников исследования.
2. Инструментально-технологический			
2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Теоретический анализ источников 2.3. Теоретическая интерпретация эмпирических данных 2.4. Оформление результатов научно-исследовательской работы	72	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание вторичного анализа эмпирических данных, исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.
3. Рефлексивно-аналитический			

3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	72	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации
Итого:	216		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. **Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.**

Отчет по итогам НИР представляется в форме

- презентации;
- письменного отчета;
- научные статьи;
- тезисы докладов выступлений.

Результаты учебной практики оформляются в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

7.2. **Виды самостоятельной работы обучающихся**

Наименование этапа практики	**Виды самостоятельной работы**
Производственная практика (проектно-технологическая)	1. Сбор вторичных эмпирических данных по теме 2. Подготовить аннотации по информационному материалу для ВКР по темам

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)	Этап организации и практики
УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; **УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости; **УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; **УК-2.5.** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знает: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеет: способностями и навыками управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.	Подготовка списка литературы и источников по теоретической части ВКР (25-30 источников)	1 этап

УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.1.** Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; **УК-5.2.** Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; **УК-5.3.** Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знает: как анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; Владеет: способностями и навыками анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	1. Определяет и фиксирует географические границы эмпирического исследования. 2. Разрабатывает и согласовывает маршрут исследования с заинтересованными сторонами.	
ОПК-1 - способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональны	**ОПК-1.1.** Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования; **ОПК1.2.** Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; **ОПК-1.3.** Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных; **ОПК-1.4.** Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований	Знает: как обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Умеет: обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные	1. Разрабатывает календарный план подготовки выпускной квалификационной работы. 2. Готовит инструментарий эмпирического исследования. 3. оформление аннотаций на информационные	2 этап

х задач.	по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений; **ОПК-1.5.** Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение	технологии для решения профессиональных задач; Владеет: способностями обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	источники. 4. Подготовка аннотации ВКР на англ яз. по темам	3 этап
ОПК-3 - способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	**ОПК-3.1.** Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных; **ОПК-3.2.** Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов; **ОПК-3.3.** Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; **ОПК-3.4.** Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем; **ОПК-3.5**. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий; **ОПК-3.6.** Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов	Знает: как прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий; Умеет: прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий;	Организует пилотное исследования. Проводит операционализацию основных понятий	

		Владеет: навыками прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем и вырабатывание путей их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.		
ПК-1 - способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментальног о или прикладного исследования	**ПК-1.1.** Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения. **ПК-1.2.** Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук. **ПК-1.3.** Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.	Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения; Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной	Обрабатывает результаты собственного эмпирического исследования.	

социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.		социологической теории, методологии и методов социальных наук; Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.		

8.2. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике** (Приложение 1)**.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

Составление плана-проспекта диссертации

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)** (Приложение 1)**.**

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

«Отлично»

Глубокие и всесторонние знания, самостоятельное и последовательное изложение материала, умение анализировать научную литературу, аргументировать собственные позиции, высокая культура речи и общение; исполнение задания в точном соответствии с рекомендациями выполнения работы.

«Хорошо»

Твердые знания, хорошая ориентация в основной и дополнительной литературе, самостоятельное и последовательное изложение материала, попытки анализировать научные теории, выработанная собственная позиция, умения связывать теорию с практикой, культура речи и общение.

«Удовлетворительно»

Имеет знания по предмету, ориентируется в некоторых теориях, репродуктивное изложение учебного материала; ошибки анализа научных теорий, трудности в анализе литературы, затруднение в связи теории и практики, нелогичное, непоследовательное изложение материала.

«Неудовлетворительно»

Отсутствие знаний по основному содержанию предмета, искажение содержания литературных источников, неспособность дать самостоятельный ответ на вопрос, отстаивать собственную позицию, нелитературная маловыразительная речь.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.-Спб.:Питер.-2013.-365 с.
2. Докторов, Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поиски: в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.
3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550
4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова, И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)
2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века [Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)
3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)
4. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.
5. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.
6. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный

ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова, И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков, М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

***9.3.* Периодические издания**

Российская газета, Социс,

Социология власти, Власть,

Советник,

Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России,

Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

***9.4.* Интернет-ресурсы**

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.
8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.
9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.

10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.

11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН

12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

9.5. **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение**

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. **Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Электронная библиотечная система «Юрайт» http://www.urait.ru/ebs

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ РАЗРАБОТАНА:

_____профессор_____ (В.И. Гостенина)_
(должность) *(подпись)* *дата*

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой психологии, социологии и социальной работы
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой (О.А. Карнеева)
(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП_ ____(В.И. Гостенина)
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой (О.А. Карнеева)
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 5.3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(О.А. Карнеева)
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

_____

(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочно

2026 год

Рецензент(ы):

Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения Производственной практики (Проектно-технологическая практика) относящейся к обязательной части ОПОП и модулю

«Социальное проектирование в профессиональной деятельности» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, в 3 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** …….
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……...
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1. Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интернет-ресурсы……..
9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных……
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**……..

1. Цель и задачи практики

1.1. Цель практики

Цель прохождения практики заключается в формировании универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих магистрам эффективно реализовывать себя в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

1.2. Задачи практики

- работа с эмпирической базой исследований в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации.
- проведение качественных и количественных социологических исследований.
- изучение справочно-библиографических систем.
- приобретение навыков работы с самостоятельной работы и обоснование целей и задач исследования по актуальной проблематике в профессиональной области, с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах.
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных источников;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований в профессиональной деятельности и послевузовском обучении.
- обработка социальной, демографической, экономической и другой эмпирической информации: интерпретация социологического исследования.
- знакомство с практическим опытом, технологиями деятельности социологов, работающих в организациях различного типа (образовательных, исследовательских, административного управления, производственных, и др.).
- приобретение навыков самостоятельного решения различных типов профессиональных задач (диагностика социальных явлений, отбор, социологическое сопровождение процессов профессионального отбора, оценки, аттестации, обучения и развития персонала организаций, социологическое консультирование, социологическая профилактика профессионального стресса и коррекция его последствий и др.).
- формирование культуры самоорганизации деятельности практического социолога.
- овладение способами и средствами профессиональной коммуникации со специалистами других профилей, и социальными объектами деятельности социолога.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: проектно-технологическая

***Способ проведения практики*:** стационарная.

Форма проведения практики: периодическая в соответствии с календарным учебным графиком.

Место проведения практики: БГУ, кафедра социологии и социальной работы, НИЛ социологии и социальных технологий,

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (проектно-технологическая практика) относится к обязательной части ОПОП Модуль «Социальное проектирование в профессиональной деятельности» проводится в 3 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК- 1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.

ОПК – 3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий

ПК – 1 Способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**
УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; **УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости; **УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; **УК-2.5.** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знает: З1 (УК-2.1.) как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Умеет: У1 (УК-2.2.) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеет: В1 (УК-2.3.) способностями и навыками управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.

УК – 5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: особенности культуры и ее отличия в процессе межкультурного взаимодействия ;	Знает: З1 (УК-5.1.) культурные отличия целевой аудитории при изучении общественного мнения; З2 (УК-5.1.) механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе развития;
	УК-5.2. Умеет: учитывать культурные разнообразия в процессе исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-5.2.) адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; У2 (УК-5.2.) толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.
	УК-5.3. Владеет: методами исследования общественного мнения с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур В2 (УК-5.3.) социологическими методами исследования общественного мнения с учетом культурных особенностей
ОПК-1 способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	**ОПК-1.1.** Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования; **ОПК-1.2.** Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; **ОПК-1.3.** Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных; **ОПК-1.4.** Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке,	Знает: З1 (ОПК-1.1.) как обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Умеет: У1 (ОПК-1.2.) обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Владеет: В1 (ОПК-1.3.) способностями обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.

	оптимизации социальных показателей, процессов и отношений; **ОПК-1.5.** Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение	
ОПК – 3 способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования	Знает: З1 (ОПК-1.1.) методы прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем
	ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования;	Умеет: У1 (ОПК-1.2.) вырабатывать пути решения проблем, на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий
	ОПК-3.3. Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования;	Владеет: В1 (ОПК-1.3.) методами прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем
ПК-1 способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов,	ПК-1.1. Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Знает: З1 (ПК-1.1.) как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;
	ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук	Умеет: У1 (ПК-1.2.) самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно

общественного мнения и управления организацией.	применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления
	ПК-1.3.Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 6 зачетные единицы, 4 недели, 216 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);
2 этап – инструментально-технологический (основной);
3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	**Количество часов**	**Формы текущего контроля**	**Формы отчѐтности**
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Знакомство с планом и структурой заданий по практике, инструктаж по технике безопасности 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	72	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости,

			достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.
2. Инструментально-технологический			
Выполнение основных видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы практиканта (разработка программы социологического исследования, проведение апробации этапа исследование, подготовка отчета о результатах проведенного исследования). Заполнение дневника практики и предоставление еженедельного персонального отчета руководитель практики от кафедры. Составление отчета по результатам прохождения учебной практики и представление его в установленные сроки.	72	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.
3. Рефлексивно-аналитический			
3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	72	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации
Итого:	216		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.

Отчет по итогам НИР представляется в форме

- презентации;

- письменного отчета;
- научные статьи;
- тезисы докладов выступлений.

Результаты учебной практики оформляются в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся

Наименование этапа практики	**Виды самостоятельной работы**
Производственная практика (Проектно-технологическ	1. Сбор вторичных эмпирических данных по темам 2. Подготовить аннотации по информационному материалу для ВКР по темам

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**	**Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)**	**Этап организации практики**
УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; **УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель,	Знает: З1 (УК-2.1.) как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Умеет: У1 (УК-2.2.) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеет: В1 (УК-2.3.) способностями и навыками	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и	2 этап

	задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости; **УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; **УК-2.5.** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.	необходимых пояснений.	
УК – 5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-5.1. Знает: особенности культуры и ее отличия в процессе	Знает: З1 (УК-5.1.) культурные отличия целевой аудитории при	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации	3 этап

процессе межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия ;	изучении общественного мнения; З2 (УК-5.1.) механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе развития;		
	УК-5.2. Умеет: учитывать культурные разнообразияв процессе исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-5.2.) адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; У2 (УК-5.2.) толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации	3 этап
	УК-5.3. Владеет: методами исследования общественного мнения с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур В2 (УК-5.3.) социологическими методами исследования общественного мнения с учетом культурных особенностей	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации	3 этап
ОПК-1 способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии	**ОПК-1.1.** Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования;	Знает: З1 (ОПК-1.1.) как обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ	2 этап

для решения профессиональных задач.	**ОПК-1.2.** Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; **ОПК-1.3.** Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных; **ОПК-1.4.** Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений; **ОПК-1.5.** Устанавливает правила, регламентирующи е порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение	профессиональных задач; Умеет: У1 (ОПК-1.2.) обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; Владеет: В1 (ОПК-1.3.) способностями обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.	
ОПК – 3 способен прогнозировать социальные явления и	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования	Знает: З1 (ОПК-1.1.) методы прогнозирования социальных явлений и	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий.	2 этап

процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.		процессов, выявления социально значимых проблем	Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.	
	ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования;	Умеет: У1 (ОПК-1.2.) вырабатывать пути решения проблем, на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.	2 этап
	ОПК-3.3. Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования;	Владеет: В1 (ОПК-1.3.) методами прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка	2 этап

			графического материала и необходимых пояснений.	
ПК-1 способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологическо й теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментально го или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	ПК-1.1. Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Знает: З1 (ПК-1.1.) как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологическо й теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментально го или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	1 этап
	ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей,	Умеет: У1 (ПК-1.2.) самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологическо й теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментально го или прикладного исследования	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка	1 этап

	институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления	источников исследования.	
	ПК-1.3.Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологическо й теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментально го или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	1 этап

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике *(Приложение 1)***.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

Составление плана-проспекта диссертации

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) (Приложение 1).

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

«Отлично»

Глубокие и всесторонние знания, самостоятельное и последовательное изложение материала, умение анализировать научную литературу, аргументировать собственные позиции, высокая культура речи и общение; исполнение задания в точном соответствии с рекомендациями выполнения работы.

«Хорошо»

Твердые знания, хорошая ориентация в основной и дополнительной литературе, самостоятельное и последовательное изложение материала, попытки анализировать научные теории, выработанная собственная позиция, умения связывать теорию с практикой, культура речи и общение.

«Удовлетворительно»

Имеет знания по предмету, ориентируется в некоторых теориях, репродуктивное изложение учебного материала; ошибки анализа научных теорий, трудности в анализе литературы, затруднение в связи теории и практики, нелогичное, непоследовательное изложение материала.

«Неудовлетворительно»

Отсутствие знаний по основному содержанию предмета, искажение содержания литературных источников, неспособность дать самостоятельный ответ на вопрос, отстаивать собственную позицию,

нелитературная маловыразительная речь.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.- Спб.:Питер.-2013.-365 с.

2. Докторов Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поискит : в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.

3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550

4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)

2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века [Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)

3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)

4. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.

5. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.

6. Павленок П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

9.3. Периодические издания

Российская газета,

Социс,

Социология власти,

Власть,
Советник,
Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России,
Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

9.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.
8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.
9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.
10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.
11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН
12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

–

9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система "Юрайт"http://www.urait.ru/ebs
Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная

информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

РАЗРАБОТАНА:

_____профессор_____ **(В.И. Гостенина)** **_____**
(должность) *(подпись)* *дата*

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой социологии и социальной работы
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой **(О.А. Карнеева)**
(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП____ **____(В.И. Гостенина)**
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой_____(О.А. Карнеева)

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 5.4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
(О.А. Карнеева)
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

_____

(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочно

2026 год

Рецензент(ы):

Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения Производственной практики (НИР) относящейся к обязательной части ОПОП и модулю «Методология исследования в социологии» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, в 5 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** …….
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……..
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1. Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интернет-ресурсы……..
9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных……
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**……..

1. Цель и задачи практики

1.1. Цель практики:

Целями прохождения является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере социальных процессов и социальной сферы, социальные отношения внутри социальных общностей и в процессе управления, освоение методологии социологических исследований в управлении, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению специализированной подготовки; сбор и анализ эмпирических данных для подготовки магистерской диссертации.

1.2. Задачи практики:

- совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования;
- овладение студентами основными приѐмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации;
- развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы);
- развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа

***Способ проведения практики*:** стационарная.

Форма проведения практики: периодическая в соответствии с календарным учебным графиком.

Место проведения практики: БГУ, кафедра социологии и социальной работы, НИЛ социологии и социальных технологий,

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (НИР) относится к обязательной части ОПОП Модуль «Методология исследования в социологии» проводится в 5 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК- 2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты

ОПК – 3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий

ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Знает: З1 (УК-1.1.) методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; З2 (УК-1.2.) проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.
	УК-1.2. Умеет: обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Умеет: У1 (УК-1.2.) обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; У2 (УК-1.2.) составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.
	УК-1.3. Владеет: методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Владеет: В1 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории В2 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории
ОПК- 2 Способен проводить фундаментальные	ОПК-2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических	Знает: З1 (ОПК-2) актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических

и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования	исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;
	ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований;	Умеет: У1 (ОПК-2)формулировать задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований;
	ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования	Владеет: В1(ОПК-2)Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием
ОПК – 3 способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования	Знает: З1 (ОПК-1.1.) методы прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем
	ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования;	Умеет: У1 (ОПК-1.2.) вырабатывать пути решения проблем, на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий
	ОПК-3.3. Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования;	Владеет: В1 (ОПК-1.3.) методами прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем
ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач	ПК-3-1: Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Знает: З1 (ПК-1.1.) Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования З2 (ПК-1.1.) технологию сбора, отбора и обработки информации
	ПК-3-2: Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с	Умеет: У1 (ПК-1.2.) осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с

исследования	учетом целей и задач исследования	учетом целей и задач исследования У2 (ПК-1.2.) представлять результаты социологических исследован
	ПК-3-3: Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. В2 (ПК-1.3.) навыками представления результатов социологических исследований

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);
2 этап – инструментально-технологический (основной);
3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).
Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	**Количество часов**	**Формы текущего контроля**	**Формы отчѐтности**
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики. 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	36	Контроль качества рабочего плана-графика практики	График работы над диссертацией. Библиографический список. План-проспект магистерской диссертации.
2. Инструментально-технологический			

2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Теоретический анализ источников 2.3. Теоретическая интерпретация эмпирических данных 2.4. Оформление результатов научно-исследовательской работы	36	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Вопросы для самоконтроля. Список терминов. Протоколы реферирования. Научный обзор.
3. Рефлексивно-аналитический			
3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	36	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Задания для самостоятельной работы. Первый вариант полного текста магистерской диссертации. Научная статья. Тезисы доклада. Отчет о выполнении НИР.
Итого:	108		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.

Отчет по итогам НИР представляется в форме

- презентации;
- письменного отчета;
- научные статьи;
- тезисы докладов выступлений.

Результаты учебной практики оформляются в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся

Наименование этапа практики	Виды самостоятельной работы
Производственная практика (НИР)	1. Сбор вторичных эмпирических данных по теме 2. Подготовить аннотации по информационному материалу для ВКР по темам

8. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**	**Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)**	**Этап организации практики**
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Знает: З1 (УК-1.1.) методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; З2 (УК-1.2.) проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.	1. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы. 2. Библиографический список. План-проспект магистерской диссертации	1эт
	УК-1.2. Умеет: обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом	Умеет: У1 (УК-1.2.) обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом	1. Сбор вторичных эмпирических данных по теме диссертационной работы 2. оформление аннотаций на информационные источники. 3. Оформление найденных источников в соответствии с	3 эт

	особенностей потенциальной	особенностей потенциальной	требованиями ВКР	
	аудитории;	аудитории; У2 (УК-1.2.) составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.		
	УК-1.3. Владеет: методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Владеет: В1 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории В2 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Подготовка аннотации ВКР на англ. яз. по темам	2 эт 2эт
ОПК-2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять	ОПК-2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует	Знает: З1 (ОПК-2) актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи		3этап

их результаты	цели и задачи социологического исследования	социологического исследования;		
	ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований;	Умеет: У1 (ОПК-2)формулировать задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований;		3 эт
	ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования	Владеет: В1(ОПК-2)Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием		3эт.
ОПК – 3 способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования	Знает: З1 (ОПК-1.1.) методы прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем		
	ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования;	Умеет: У1 (ОПК-1.2.) вырабатывать пути решения проблем, на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий		3эт.
	ОПК-3.3. Разрабатывает программные и	Владеет: В1 (ОПК-1.3.) методами		3эт.

	методические документы социологического исследования;	прогнозирования социальных явлений и процессов, выявления социально значимых проблем		
ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	ПК-3-1: Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Знает: З1 (ПК-1.1.) Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования З2 (ПК-1.1.) технологию сбора, отбора и обработки информации	Подготовка плана теоретической главы ВКР Разработка научного аппарата исследования	3 эт.
	ПК-3-2: Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Умеет: У1 (ПК-1.2.) осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования У2 (ПК-1.2.) представлять результаты социологических исследован	формулировка краткого содержания 1.1 параграфа ВКР	3 эт.
	ПК-3-3: Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. В2 (ПК-1.3.) навыками представления результатов	Формулировка выводов по 1.1.. параграфу	3 эт

		социологических исследований		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике *(Приложение 1)***.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

Составление плана-проспекта диссертации

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) *(Приложение 1)***.**

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

«Отлично»

Глубокие и всесторонние знания, самостоятельное и последовательное изложение материала, умение анализировать научную литературу, аргументировать собственные позиции, высокая культура речи и общение; исполнение задания в точном соответствии с рекомендациями выполнения работы.

«Хорошо»

Твердые знания, хорошая ориентация в основной и дополнительной литературе, самостоятельное и последовательное изложение материала, попытки анализировать научные теории, выработанная собственная позиция, умения связывать теорию с практикой, культура речи и общение.

«Удовлетворительно»

Имеет знания по предмету, ориентируется в некоторых теориях, репродуктивное изложение учебного материала; ошибки анализа научных теорий, трудности в анализе литературы, затруднение в связи теории и практики, нелогичное, непоследовательное изложение материала.

«Неудовлетворительно»

Отсутствие знаний по основному содержанию предмета, искажение содержания литературных источников, неспособность дать самостоятельный ответ на вопрос, отстаивать собственную позицию, нелитературная маловыразительная речь.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.- Спб.:Питер.-2013.-365 с.

2. Докторов Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поискит : в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.

3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550

4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)

2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века [Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)

3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)

4. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика

подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.

5. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.

6. Павленок П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

9.3. Периодические издания

Российская газета,

Социс,

Социология власти, Власть,

Советник,

Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России,

Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

9.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.

8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.

9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.

10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.

11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН

12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

–

9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система "Юрайт"http://www.urait.ru/ebs
Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная

информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

РАЗРАБОТАНА:

_____профессор_____ **(В.И. Гостенина)** **_____**
(должность) *(подпись)* *дата*

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой социологии и социальной работы
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой **(О.А. Карнеева)**
(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП____ **____(В.И. Гостенина)**
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой_____(О.А. Карнеева)

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 5.5

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(О.А. Карнеева)
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)
(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочно

2026 год

Рецензент(ы):

Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения Учебной практики (НИР) относящейся к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и модулю «Предметно-теоретический» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, во 2 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание с.

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** …….
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……..
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1 Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интеренет-ресурсы……..
9.5 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6 Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Цель и задачи практики

1.1. **Цель практики:**

Целями прохождения является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере социальных процессов и социальной сферы, социальные отношения внутри социальных общностей и в процессе управления, освоение методологии социологических исследований в управлении, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению специализированной подготовки; сбор и анализ эмпирических данных для подготовки магистерской диссертации.

1.2. **Задачи практики:**

- совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использования его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования;
- овладение студентами основными приѐмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации;
- развитие у студентов представления о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы);
- развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: Учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики**:** стационарная.

Форма проведения практики: периодическая в соответствии с календарным учебным графиком.

Место проведения практики: БГУ, кафедра социологии и социальной работы, НИЛ социологии и социальных технологий,

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста. **Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика (НИР) относится к части, формируемая участниками образовательных отношений ОПОП модулю «предметно-теоретический» проводится во 2 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК – 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ПК-1 Способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.

ПК-2 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.

ПК-3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования.

ПК-4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	**УК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **УК-1.2**. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; **УК-1.3**. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; **УК-1.4**. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных	Знает: как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; Умеет: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; Владеет: навыками организатора и способен руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

	подходов; **УК-1.5.**Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	
УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели.	**УК-3.1.** Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; **УК-3.2.** Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений; **УК-3.3.** Разрешает конфликты и противореч при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде **УК-3.4.** Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов **УК-3.5.** Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	**УК-4.1.** Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии **УК-4.2.** Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров **УК-4.3.** Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке **УК-4.4.** Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке **УК-4.5.** Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. **УК-4.6.** Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знает: З1 основные модели построения предложений для продуцирования устной и письменной речи на иностранном языке для решения профессиональных задач З2 современные средства информационно-коммуникационных технологий. Умеет: У1 использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на академическом и профессиональном уровнях У2 применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия Владеет: В1 имеет навыки применения наиболее употребительных и относительно простых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке В2 навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на иностранном(ых) языке(ах)
ПК-1 Способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и	ПК-1.1. Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения. ПК-1.2. Умеет:	Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук

направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук. ПК-1.3. Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.	применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией; Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.
ПК-2 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем	ПК-2.1. Знает: цели, конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии, современные исследовательские методы с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта. ПК-2.2. Умеет: самостоятельно формулировать цели,	Знает: -технологию составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; - технологию сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; -технологию представления результатов социологических

магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.	ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий. ПК-2.3. Владеет: способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории; Умеет: -составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты; -собирать, отбирать и обрабатывать информацию, используемую в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; -представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории. Владеет: -навыками составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; -умением сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; - навыками представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории.

ПК-3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования.	ПК-3.1. Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научных исследований. ПК-3.2. Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования. ПК-3.3. Владеет: способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования.	Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. технологию сбора, отбора и обработки информации Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. представлять результаты социологических исследован Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. навыками представления результатов социологических исследований.
ПК-4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	ПК-4.1. Знает: методологию составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов. ПК-4.2. Умеет: профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. ПК-4.3. Владеет: способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять	Знает: правила оформления научно-технической документации, научных отчетов; Умеет: профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. Владеет: навыками профессионального составления и оформления научно-технической документации.

	научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 6 зачетные единицы, 4 недели, 216 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);
2 этап – инструментально-технологический (основной);
3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	Количество часов	Формы текущего контроля	Формы отчѐтности
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Составление и утверждение рабочего плана-графика практики. 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	72	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ФГОСТа списка источников исследования.
2. Инструментально-технологический			

2.1. Знакомство с базой практики 2.2. Теоретический анализ источников 2.3. Теоретическая интерпретация эмпирических данных 2.4. Оформление результатов научно-исследовательской работы	72	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание вторичного анализа эмпирических данных, исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.
3. Рефлексивно-аналитический			
3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	72	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Заслушивание отчета и просмотр эл. презентации
Итого:	216		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. **Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.**

Отчет по итогам НИР представляется в форме

- презентации;
- письменного отчета;
- научные статьи;
- тезисы докладов выступлений.

Результаты учебной практики оформляются в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на

выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся

Наименование этапа практики	Виды самостоятельной работы
Учебная практика (НИР)	1. Сбор вторичных эмпирических данных по темам ВКР 2. Подготовить аннотации по информационному материалу для ВКР по темам

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)	Этап организации практики
УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	**УК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **УК-1.2**. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; **УК-1.3**. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; **УК-1.4**. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; **УК-1.5.**Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знает: как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; Умеет: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; Владеет: навыками организатора и способен руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Подготовка списка литературы и источников по теоретической части ВКР (25-30 источников)	1 этап

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели.	**УК-3.1.** Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; **УК-3.2.** Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений; **УК-3.3.** Разрешает конфликты и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде **УК-3.4.** Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов **УК-3.5.** Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	1. Определяет и фиксирует географические границы эмпирического исследования. 2. Разрабатывает и согласовывает маршрут исследования с заинтересованными сторонами.	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	**УК-4.1.** Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии **УК-4.2.** Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров **УК-4.3.** Составляет типовую деловую документацию для академических и	Знает: 31 основные модели построения предложений для продуцирования устной и письменной речи на иностранном языке для решения профессиональных задач 32 современные средства информационно-	1. Разрабатывает календарный план подготовки выпускной квалификационной работы. 2. Готовит инструментарий эмпирического исследования. 3. оформление	1эт 3эт

	профессиональных целей на иностранном языке **УК-4.4.** Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке **УК-4.5.** Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. **УК-4.6.** Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	коммуникационных технологий. Умеет: У1 использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на академическом и профессиональном уровнях У2 применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия Владеет: В1 имеет навыки применения наиболее употребительных и относительно простых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке В2 навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на иностранном(ых) языке(ах)	аннотаций на информационные источники. 4. Подготовка аннотации ВКР на англ яз. по темам.	
ПК-1 Способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам	ПК-1.1. Знает: задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения. ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей,	Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам	Организует пилотное исследования. Проводит операционализацию осовных понятий	

фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук. ПК-1.3. Владеет: приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.	фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией; Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и		

		управления организацией.		
ПК-2 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.	ПК-2.1. Знает: цели, конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии, современные исследовательские методы с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта. ПК-2.2. Умеет: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий. ПК-2.3. Владеет: способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	Знает: -технологию составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; - технологию сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; -технологию представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории; Умеет: -составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты; -собирать, отбирать и обрабатывать информацию, используемую в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; -представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Обрабатывает результаты собственного эмпирического исследования.	

		Владеет: -навыками составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; -умением сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; - навыками представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории.		
ПК-3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования.	ПК-3.1. Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научных исследований. ПК-3.2. Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования. ПК-3.3. Владеет: способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования.	Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. технологию сбора, отбора и обработки информации Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. представлять результаты	Коррелирует полученные результаты исследования с теоретическими положениями социологической науки. Обосновывает актуальность нового знания.	

		социологических исследован Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. навыками представления результатов социологических исследований.		
ПК-4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	ПК-4.1. Знает: методологию составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов. ПК-4.2. Умеет: профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. ПК-4.3. Владеет: способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Знает: правила оформления научно-технической документации, научных отчѐтов; Умеет: профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчѐты, представлять результаты исследовательской работы с учѐтом особенностей потенциальной аудитории. Владеет: навыками профессионального составления и оформления научно-технической документации.	Подготовка отчета и презентации о проведенном пилотном исследовании. Подготовка доклада.	

8.2. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходи3этмые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике** (Приложение 1)**.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

. Составление плана-проспекта диссертации

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии**

оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) (Приложение 1)**.**

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

«Отлично»

Глубокие и всесторонние знания, самостоятельное и последовательное изложение материала, умение анализировать научную литературу, аргументировать собственные позиции, высокая культура речи и общение; исполнение задания в точном соответствии с рекомендациями выполнения работы.

«Хорошо»

Твердые знания, хорошая ориентация в основной и дополнительной литературе, самостоятельное и последовательное изложение материала, попытки анализировать научные теории, выработанная собственная позиция, умения связывать теорию с практикой, культура речи и общение.

«Удовлетворительно»

Имеет знания по предмету, ориентируется в некоторых теориях, репродуктивное изложение учебного материала; ошибки анализа научных теорий, трудности в анализе литературы, затруднение в связи теории и практики, нелогичное, непоследовательное изложение материала.

«Неудовлетворительно»

Отсутствие знаний по основному содержанию предмета, искажение содержания литературных источников, неспособность дать самостоятельный ответ на вопрос, отстаивать собственную позицию, нелитературная маловыразительная речь.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.-Спб.:Питер.-2013.-365 с.

2. Докторов, Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поискит : в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.

3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550

4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова, И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)

2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века

[Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)

3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)

4. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.

5. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.

6. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова, И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков, М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

9.3. **Периодические издания**

Российская газета, Социс, Социология власти, Власть, Советник, Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России, Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

9.4. **Интернет-ресурсы**

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.
8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.
9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.
10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.
11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН
12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

–

***9.5.* Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение**

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.

- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. **Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Электронная библиотечная система "Юрайт"http://www.urait.ru/ebs Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная

информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий,

предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

РАЗРАБОТАНА:

_____профессор_____ (В.И. Гостенина) _____
(должность) (подпись) дата

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой социологии и социальной работы
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой **(О.А. Карнеева)**
(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП____ ____(В.И. Гостенина)
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой_____(О.А. Карнеева)

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 5.6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

(БГУ)

Кафедра психологии, социологии и социальной работы
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(О.А. Карнеева)
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ))

(тип практики)

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
магистр

Форма обучения: заочно

2026 год

Рецензент(ы):
Сычева Е.Ю., доцент кафедры социологии и социальной работы БГУ
(место работы, занимаемая должность)

Рабочая программа разработана для прохождения Производственной практики (НИР) (Преддипломная практика) относящейся к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и модулю «Организационно-управленческий» студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология направленность (профиль) Социология управления, в 6 семестре.

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности)
39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 79.

Содержание

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ** …….
1.1. Цель практики ……
1.2. Задачи практики …….....
2. **ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**……..
3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**...
4. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**.....
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики….
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики…….
5. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ** ……..
6. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** …….....
7. **ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**……...
7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации
7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся……
8. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ……**
8.1. Паспорт фонда оценочных средств ……...
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения при прохождении практики……..
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики……..
9. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....
9.1. Основная учебная литература……
9.2. Дополнительная учебная литература……
9.3. Периодические издания……..
9.4. Интернет-ресурсы……..
9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение.....
9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных……
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**……
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**……..

1. Цели и задачи практики

1.1. Цель практики

Целями прохождения преддипломной практики является формирование системного подхода к профессиональной социологической деятельности и основных представлений о специфике различных еѐ видов через приобретение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, полученных во время теоретической подготовки, формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности, развитие потребностей в самообразовании и систематическом самоусовершенствовании, завершить подготовку магистерской диссертации.

1.2. Задачи практики

- работа с эмпирической базой исследований в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации;
- проведение качественных и количественных социологических исследований;
- изучение справочно-библиографических систем;
- приобретение навыков в самостоятельной работе и обоснование целей и задач исследования по актуальной проблематике в профессиональной области, с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных источников;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований в профессиональной деятельности и послевузовском обучении.
- обработка социальной, демографической, экономической и другой эмпирической информации: интерпретация социологического исследования.
- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения) – месте проведения практики, изучение и анализ опыта данной организации (учреждения).
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации.
- приобретение практических навыков в решении конкретных задач, типичных для работы социолога, овладение производственными навыками и передовыми методами работы социолога.
- завершить написание магистерской диссертации.

2. Вид практики, тип, способ и форма еѐ проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская практика, преддипломная

Способ проведения практики: стационарная, выездная**.**

Форма проведения практики: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) (преддипломная) проходит на 3 курсе в 6 семестре на кафедре социологии и социальной работы, НИЛ «Социологии и социальных технологий», а также в различных учреждениях г. Брянска согласно базам практик.

Обучающийся на практике может работать в качестве помощника специалиста.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская практика) (преддипломная) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП Модуль

«Организационно-управленческий» проводится в 6 семестре.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК – 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК- 1 Способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.

ПК – 2 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.

ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования

ПК – 4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Знает: З1 (УК-1.1.) методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; З2 (УК-1.2.) проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.
	УК-1.2. Умеет: обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Умеет: У1 (УК-1.2.) обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; У2 (УК-1.2.) составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.
	УК-1.3. Владеет: методами составления научно-	Владеет: В1 (УК-1.3.) методами

	технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории В2 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории
УК- 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: технологию организации командной работы при проведении социологического исследования;	Знает: З1 (УК-3.1.) особенности командной работы в технологии организации социологического исследования общественного мнения; З2 (УК-3.1.) основные этапы проведения групповых исследований при изучении общественного мнения; Умеет:
	УК-3.2. Умеет: организовывать процесс социологического исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-3.2.) вырабатывать командную стратегию при проведении социологического исследования общественного мнения; У2 (УК-3.2.) организовывать совместную работу по подготовке и реализации программы социологического исследования общественного мнения.
	УК-3.3. Владеет: методами организации и управления командной работы в процессе изучения общественного мнения	Владеет: В1 (УК-3.3.) навыками организации командной работы в процессе изучения общественного мнения В2 (УК-3.3.) социологическими методами исследования общественного мнения малых и больших групп респондентов
УК – 5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: особенности культуры и ее отличия в процессе межкультурного взаимодействия ;	Знает: З1 (УК-5.1.) культурные отличия целевой аудитории при изучении общественного мнения; З2 (УК-5.1.) механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе развития;

	УК-5.2. Умеет: учитывать культурные разнообразия в процессе исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-5.2.) адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; У2 (УК-5.2.) толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.
	УК-5.3. Владеет: методами исследования общественного мнения с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур В2 (УК-5.3.) социологическими методами исследования общественного мнения с учетом культурных особенностей
ПК-1 – способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	ПК-1.1. Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Знает: З1 (ПК-1.1.) как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;
	ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Умеет: У1 (ПК-1.2.) самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления

	ПК-1.3.Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.
ПК-2– способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.	ПК-2.1. Знает: современные информационные технологии, используемые в социологии;	Знает: З1 (ПК-2.1.) особенности информационных технологий, применяемых в социологии; З2 (ПК-2.1.) программное обеспечение и основные инструменты работы в нем для обеспечения социологической деятельности;
	ПК-2.2. Умеет: самостоятельно отбирать необходимые информационные технологии для решения поставленных целей и задач исследования;	Умеет: У1 (ПК-2.2.) применять современные информационные технологии для решения социологических и научных задач; У2 (ПК-2.2.) отбирать эффективные программные инструменты для проведения социологического исследования.
	ПК-2.3. Владеет: методами применения основных информационных технологий в социологической деятельности	Владеет: В1 (ПК-2.3.) навыками применения современного оборудования для обеспечения социологических и научных исследований В2 (ПК-2.3.) современными информационными технологиями при проведении социологических исследований.
ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки	ПК-3-1: Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Знает: З1 (ПК-1.1.) Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования З2 (ПК-1.1.) технологию сбора,

разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования		отбора и обработки информации
	ПК-3-2: Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Умеет: У1 (ПК-1.2.) осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования У2 (ПК-1.2.) представлять результаты социологических исследован
	ПК-3-3: Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. В2 (ПК-1.3.) навыками представления результатов социологических исследований
ПК – 4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	ПК-4.1. Знает: основное программное обеспечение для подготовки отчетов по проведенным научным и социологическим исследованиям;	Знает: З1 (ПК-4.1.) программное обеспечение для подготовки научно-технической документации, научных отчетов, программ социологических исследований; З2 (ПК-4.1) программное обеспечение по обработке и представлению результатов научной работы и социологических исследований;
	ПК-4.2. Умеет: составлять научные отчеты и отчеты по социологическим исследованиям с помощью современных информационных технологий;	Умеет: У1 (ПК-4.2.) составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты с помощью современных информационных технологий; У2 (ПК-4.2.) представлять результаты проведенных исследований с помощью современного программного обеспечения;
	ПК-4.3.Владеет: методами обработки результатов научных и социологических исследований средствами современных информационных технологий	Владеет: В1 (ПК-4.3.) методами обработки результатов исследовательской работы средствами современных информационных технологий; В2 (ПК-4.3.) навыками представления результатов

		исследовательской работы с помощью современного оборудования и аппаратуры.

5. Объѐм практики

Объѐм практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

6. Содержание практики

Организация практики состоит из трех этапов:

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы.

Для прохождения преддипломной практики магистрант в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график преддипломной практики, уточняет направление для исследования в магистерской диссертации. Для этого магистранты представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме магистерской диссертации и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

Организация практики состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);

2 этап – инструментально-технологический (основной);

3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объѐмов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

Технологическая карта практики

Содержание практики, вид деятельности на практике	**Количество часов**	**Формы текущего контроля**	**Формы отчѐтности**
1. Мотивационно-подготовительный этап			
1.1. Участие в установочной конференции. 1.2. Знакомство с планом и структурой заданий по практике, инструктаж по технике безопасности 1.3. Формирование информационно-аналитической базы исследования	36	Контроль качества рабочего плана-графика практики	Утвержденный рабочий план-график практики, Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников

			исследования.
2. Инструментально-технологический			
Сбор, обработка и анализ полученной информации на практике, включающей: – выполнить общее задание по разработке социологического исследования социальных процессов; – описание управленческой деятельности предприятия; – качественная и количественная оценка социальных рисков; – различные виды работ при подготовке полевого этапа социологических исследований (квотные задания для интервьюеров, разработка инструкций и маршрутных листов, готовят индивидуальные комплекты и задания интервьюерам для проведения интервью); – организация работы интервьюеров по сбору эмпирического материала (рекрутирование интервьюеров, проведение инструктажа интервьюеров, организация и осуществление контроля анализ работы интервьюеров и оценка ее качества); – принимают участие в сборе социологической информации и ее первичная обработка; – составление формы SPSS для занесения данных в компьютер; – контроль занесенных данных в таблицу SPSS; - анализ эмпирических данных в программе SPSS и представляют результате в виде одномерных и двумерных распределений; – ведение документации по практике и написание отчета, в котором отражают все выполненные виды работ и перечисляют все приобретенные знания и умения; – анализ методов социального управления для решения стратегических задач	36	Проверка записей в дневнике и отметок в рабочем плане-графике практики	Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

организации.			
3. Рефлексивно-аналитический			
3.1. Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета). 3.2. Участие в итоговой конференции (представление отчета)	36	Проверка отчѐтной документации по практике (зачѐтного листа, дневника практики)	Заслушивание отчета и просмотр электронной презентации
Итого:	108		

7. Формы отчѐтности по практике и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся *(Приложение 1).*

7.1. Формы отчѐтности по практике, требования к выполнению отчѐтной документации.

Отчет по итогам производственной практики (научно-исследовательская практика) (преддипломной) представляется в форме

- презентации;
- письменного отчета.

Дневник о прохождении практики с указанием характера ежедневных поручений. Дневник должен быть заверен подписью руководителя организации. Объем – 2-3 страниц печатного текста (формат А4, шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервала).

Отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности за время практики, полученных новых знаниях и навыках, анализ трудностей в работе, оценка своих творческих удач и недостатков и т.д. Отчет является основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики. Структура отчѐта включает: титульный лист, оглавление, основную часть (ответы на поставленные вопросы теоретической и практической части), заключение, список литературы, приложения (документы). Основная часть отчета включает программу исследования, инструментарий, анализ полученных данных. В заключение формулируются предложения магистранта по совершенствованию социологического обеспечения управления деятельностью организации, где проводилась практика. Список использованных источников и литературы включает законы и иные нормативные акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, выступления, периодические издания, связанные с программой практики. Библиографический список оформляется в соответствии с действующим стандартом. В качестве дополнительного приложения могут входить копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом в период прохождения практики. Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации, применяемой в организации. Объем отчета – 15 - 25 страниц печатного текста на листах формата А4. Формат оформления: шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервала, выравнивание по ширине страницы.

Отзыв руководителя практики от организации. В отзыве указывается срок пребывания практиканта на практике, руководитель организации или другое ответственное лицо оценивают работу студента (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков; здесь же высказываются замечания и пожелания. Отзыв пишется в свободной форме на фирменном бланке за подписью ответственного работника и заверяется печатью. Без отзыва отчет недействителен.

Отчетные документы непосредственно представляются руководителю практики от кафедры или специалисту (лаборанту) кафедры. Документы должны быть подписаны руководителем практики от организации и заверены печатью организации.

В ходе защиты проверяются ожидаемые результаты освоения учебного курса, т.е. проверяемых компетенций: УК-1, УК-3,УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3,ПК-4.

7.2. Виды самостоятельной работы обучающихся

Наименование этапа практики	**Виды самостоятельной работы**
Производственная практика (НИР) (преддипломная)	1. Разработанные теоретические концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования по темам ВКР. 2. Подготовить практическую часть для ВКР по выбранным темам.

8. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств по практике представлен в **Приложении 1**.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по практике**	**Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)**	**Этап организации практики**
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Знает: З1 (УК-1.1.) методы составления и оформления научно- технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; З2 (УК-1.2.) проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в	1 этап

			соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	
	УК-1.2. Умеет: обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	Умеет: У1 (УК-1.2.) обрабатывать и анализировать данные для составления и оформления научно- технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; У2 (УК-1.2.) составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами.	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	УК-1.3. Владеет: методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Владеет: В1 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации, отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории В2 (УК-1.3.) методами составления научно-технической документации,	1. Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. 2. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. 3. Структурирование данных. 4.Оформление таблиц. 5.Разработка графического	2 этап

		отчетов, представления результатов работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	материала и необходимых пояснений.	
УК- 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: технологию организации командной работы при проведении социологическо го исследования;	Знает: З1 (УК-3.1.) особенности командной работы в технологии организации социологического исследования общественного мнения; З2 (УК-3.1.) основные этапы проведения групповых исследований при изучении общественного мнения;	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационны х массивов, обеспечивающи х изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	1 этап
	УК-3.2. Умеет: организовывать процесс социологическо го исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-3.2.) вырабатывать командную стратегию при проведении социологического исследования общественного мнения; У2 (УК-3.2.) организовывать совместную работу по подготовке и реализации программы социологического исследования	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационны х массивов, обеспечивающи х изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости,	1 этап

		общественного мнения.	достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	
	УК-3.3. Владеет: методами организации и управления командной работы в процессе изучения общественного мнения	Владеет: В1 (УК-3.3.) навыками организации командной работы в процессе изучения общественного мнения В2 (УК-3.3.) социологическими методами исследования общественного мнения малых и больших групп респондентов	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	1 этап
УК – 5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает: особенности культуры и ее отличия в процессе межкультурног о взаимодействия ;	Знает: З1 (УК-5.1.) культурные отличия целевой аудитории при изучении общественного мнения; З2 (УК-5.1.) механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе развития;	1. Записи в дневнике практики, результаты выполнения индивидуальных заданий. 2. Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. 3. Структурирование данных.	2 этап

			4. Оформление таблиц. 5. Разработка графического материала и необходимых пояснений.	
	УК-5.2. Умеет: учитывать культурные разнообразия в процессе исследования общественного мнения;	Умеет: У1 (УК-5.2.) адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; У2 (УК-5.2.) толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	1 этап
	УК-5.3. Владеет: методами исследования общественного мнения с учетом разнообразия культур в процессе межкультурног о взаимодействия	Владеет: В1 (УК-5.3.) навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур В2 (УК-5.3.) социологическими методами исследования общественного мнения с учетом культурных особенностей	1. Утвержденный рабочий план-график практики, 2. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. 3. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости,	1 этап

			достаточности и достоверности. 4. Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.	
ПК-1 – способен и умеет самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	ПК-1.1. Знает: как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	Знает: З1 (ПК-1.1.) как использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-1.2. Умеет: самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам	Умеет: У1 (ПК-1.2.) самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап

	социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией;	социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления		
	ПК-1.3.Владеет: знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) знаниями и навыками по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап

ПК-2– способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.	ПК-2.1. Знает: современные информационные технологии, используемые в социологии;	Знает: З1 (ПК-2.1.) особенности информационных технологий, применяемых в социологии; З2 (ПК-2.1.) программное обеспечение и основные инструменты работы в нем для обеспечения социологической деятельности;	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-2.2. Умеет: самостоятельно отбирать необходимые информационные технологии для решения поставленных целей и задач исследования;	Умеет: У1 (ПК-2.2.) применять современные информационные технологии для решения социологических и научных задач; У2 (ПК-2.2.) отбирать эффективные программные инструменты для проведения социологического исследования.	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-2.3. Владеет: методами применения основных информационных технологий в социологической деятельности	Владеет: В1 (ПК-2.3.) навыками применения современного оборудования для обеспечения социологических и научных исследований В2 (ПК-2.3.) современными информационными технологиями при проведении социологических исследований.	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап

ПК – 3 Способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	ПК-3-1: Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Знает: З1 (ПК-1.1.) Знает: новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования З2 (ПК-1.1.) технологию сбора, отбора и обработки информации	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-3-2: Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	Умеет: У1 (ПК-1.2.) осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования У2 (ПК-1.2.) представлять результаты социологических исследован	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-3-3: Владеет: способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии.	Владеет: В1 (ПК-1.3.) способностью приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. В2 (ПК-1.3.) навыками представления результатов социологических исследований	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап

ПК – 4 Способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	ПК-4.1. Знает: основное программное обеспечение для подготовки отчетов по проведенным научным и социологическим исследованиям;	Знает: З1 (ПК-4.1.) программное обеспечение для подготовки научно-технической документации, научных отчетов, программ социологических исследований; З2 (ПК-4.1) программное обеспечение по обработке и представлению результатов научной работы и социологических исследований;	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-4.2. Умеет: составлять научные отчеты и отчеты по социологическим исследованиям с помощью современных информационных технологий;	Умеет: У1 (ПК-4.2.) составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты с помощью современных информационных технологий; У2 (ПК-4.2.) представлять результаты проведенных исследований с помощью современного программного обеспечения;	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап
	ПК-4.3.Владеет: методами обработки результатов научных и социологических исследований средствами современных информационных технологий	Владеет: В1 (ПК-4.3.) методами обработки результатов исследовательской работы средствами современных информационных технологий; В2 (ПК-4.3.) навыками	1. Заслушивание отчета 2. Просмотр электронной презентации	3 этап

		представления результатов исследовательской работы с помощью современного оборудования и аппаратуры.		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по практике (Приложение 1)**.**

Разработка плана, программы и графика подготовки диссертации

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности. Характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Разработка общего плана, программы и графика подготовки диссертации.

Методологическое обоснование диссертации

Характеристика компонентов научного исследования: проблемы, цели, объекта, предмета, задач исследования, совокупности исследовательских средств, которые необходимы для решения задач данного типа, гипотезы исследования.

Определение методологических основ и методического аппарата исследования. Подробное обоснование каждого применяемого метода. Обоснование логики и условий исследования.

Формирование информационно-аналитической базы исследования

Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих изучение выбранного объекта. Аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности.

Составление и оформление в соответствии с требованиями ГОСТа списка источников исследования.

Составление плана-проспекта диссертации

Оформление титульного листа, введения, структуры глав и параграфов. Краткое содержание разделов работы. Оформление библиографического списка. Описание методов и экспериментальной базы исследования.

Теоретический анализ источников

Теоретический анализ отечественных и иностранных источников, связанных с разработкой обозначенной в исследовании проблемы (монографий, статей в периодической печати, электронных баз данных, архивов, аналитических работ).

Составление списка терминов.

Выбор источников для реферирования по исследовательским вопросам магистерской диссертации. Подготовка рефератов различных типов: информативного, индикативного, монографического, сводного и обзорного.

Теоретическая интерпретация эмпирических данных

Описание выполненного эмпирического исследования и анализ полученных результатов. Структурирование данных. Оформление таблиц. Разработка графического материала и необходимых пояснений.

Оформление

Выводов и аннотация по теоретической главе исследования.

Обоснование основных выводов, полученных в ходе исследования, представление ограничений и перспектив продолжения темы исследования. Разработка организационно-

управленческих рекомендаций. Оформление приложений.

Подготовка научного обзора, тезисов научного доклада и статьи по научной тематике магистерской программы. Подготовка результатов исследования к публикации.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) (Приложение 1)**.**

Ответ магистранта на отчете оценивается по каждому вопросу, затем выводится средний показатель. Ответы оцениваются следующими отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно».

Критериями оценки являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений.

Оценка «отлично» (90-100 баллов) имеет место в том случае, когда студент, выполнивший в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики того или иного курса, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.

Оценка «хорошо» (75-89 баллов) имеет место в том случае, когда студент, выполнивший намеченную на период практики программу, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения.

Оценка «удовлетворительно» (60-74 балла), имеет место в том случае, когда студент, выполнив программу практики, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 60 баллов) имеет место в том случае, когда студент не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушение (однократное/неоднократное) дисциплины в ходе проведения практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку на защите отчета, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленном порядке, могут быть отчислены из университета.

***Примерные индивидуальное задание на прохождение производственной практики* (преддипломная)**

1. Подготовка научного аппарата магистерской диссертации
2. Разработка дерева целей проблемы
3. Разработка инструментария исследования
4. Обработка эмпирических данных
5. Обработка и представление в диссертации вторичного анализа эмпирических данных
6. Операционализация понятий
7. Подготовка электронной презентации по теме магистерской диссертации
8. Подготовка научного доклада по теме исследования.
9. Разработка программы исследования.
10. Разработка основной и вспомогательной гипотезы исследования

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение проведения практики

9.1. Основная учебная литература

1. Гостенина В.И. Социология управления.- Спб.:Питер.-2013.-365 с.
2. Докторов Б.З. Современная российская социология: Историко-биографические поискит : в 3-х т. / Б.З. Докторов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - Т. 3. Биографическое и автобиографическое. - 401 с. - ISBN 978-5-4458-6570-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226051.
3. Гражданская идентичность российской интеллигенции в конце XIX – начале XX вв / под ред. Н.А. Проскуряковой. - М.: «Новый хронограф», 2013. - 296 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО Современные исследования). - ISBN 978-5-94881- 229-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228550

4. Тощенко Ж.Т. Социология: Учебник /Ж.Т. Тощенко. 4 – е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити – Дана, 2012. – 608 с.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Квасова И. И. Методология социального познания [Электронный ресурс] учебное пособие / И. И. Квасова. - М.: Российский университет дружбы народов. – 100 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116076. (дата обращения 30.08.2015 г.)

2. История методологии социального познания. Конец XIX — XX века [Электронный ресурс] / М.: ИФ РАН. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63220. (дата обращения 30.08.2015 г.)

3. Кимелев Ю. А. Методология социальных наук (современные дискуссии). Аналитический обзор [Электронный ресурс] / - М.: РАН ИНИОН, 2011. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132439. (дата обращения 30.08.2015 г.)

4. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие/ И. Н. Кузнецов. - 7-е изд.. - Москва: Дашков и К, 2013. - 340 с.

5. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие/ И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К, 2013. - 284 с.

6. Павленок П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055

7. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие для магистрантов / Ю.Е. Волков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 398 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01793-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453517

8. Екадумова И.И. Социология: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / И.И. Екадумова, М.Н. Мазаник. - 2-е изд., доп. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 160 с. - ISBN 978-985-536-209-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78446

9. Горшков М.К. Российское общество как оно есть: Опыт социологической диагностики / М.К. Горшков. - М.: «Новый хронограф», 2011. - 672 с. - (РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО: Современные исследования). - ISBN 978-5-94881-173-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228449

10. Двадцать лет реформ глазами россиян. Опыт многолетних социологических замеров : аналитический доклад / под ред. В.В. Петухова, М.К. Горшкова, Р. Крумма. - М. : Весь Мир, 2011. - 326 с. - ISBN 978-5-7777-0529-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229670

9.3. Периодические издания

Российская газета,
Социс,
Социология власти, Власть,
Советник,
Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России,
Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение,

9.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http: //www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.
8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.
9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.
10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.
11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН
12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

9.5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики и программное обеспечение

1. Программное обеспечение для выполнения лабораторных работ
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- базовый пакет Microsoft Office
- SPSS

2. Программное обеспечение для выполнения самостоятельной работы.
- ОС Windows
- Браузер (IE, Opera, Moilla Firefox)
- Microsoft Office
- SPSS

9.6. Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система "Юрайт"http://www.urait.ru/ebs

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

10. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БГУ.

Примечание: *материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными ФГОС ВО, ПООП (при наличии).*

Приложения

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензия на рабочую программу практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»

Институт педагогики и психологии
Факультет педагогики и психологии
Кафедра социологии и социальной работы
Направление подготовки: 39.04.01 Социология

ЗАДАНИЕ
на производственную практику (преддипломная)

для _____
(ФИО студента полностью)

Студента _____курса учебная группа № _____

Место прохожденияпрактики: _____,

адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «___» _____201_ г. по «__» _201_ г.

Цель прохождения практики: формирование системного подхода к профессиональной социологической деятельности и основных представлений о специфике различных еѐ видов через приобретение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, полученных во время теоретической подготовки, формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности, развитие потребностей в самообразовании и систематическом самоусовершенствовании, завершить подготовку магистерской диссертации.

Задачи практики:

- работа с эмпирической базой исследований в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации;
- проведение качественных и количественных социологических исследований;
- изучение справочно-библиографических систем;
- приобретение навыков работы с самостоятельной работы и обоснование целей и задач исследования по актуальной проблематике в профессиональной области, с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных источников;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований в профессиональной деятельности и послевузовском обучении.
- обработка социальной, демографической, экономической и другой эмпирической информации: интерпретация социологического исследования.
- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения) – месте проведения практики, изучение и анализ опыта данной организации (учреждения).
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с

проблематикой, выбранной специализации.

- приобретение практических навыков в решении конкретных задач, типичных для работы социолога, овладение производственными навыками и передовыми методами работы социолога.
- завершить написание магистерской диссертации.

Вопросы, подлежащие изучению:

– организация работы в организации или учреждении – месте проведения практики;
– применяемые организацией методы сбора и анализа социальной информации;
– социальная информация об организации и проведение конкретного социологического исследования;
– обработка полученной эмпирической информации, а также анализ результатов исследования;
– самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций научной литературы по теме ВКР;
– подготовка отчетов, аналитических записок, информационных материалов по результатам самостоятельного социологического исследования;
– сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Ожидаемые результаты практики:

– закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы;
– развитие профессиональных навыков в научно-исследовательской, производственно-прикладной, проектной и организационно-управленческой деятельности различных организаций, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления;
– систематизация и обобщение материала по практической части выпускной квалификационной работы.

Руководитель практики:_____ _____ _____
(должность) *(подпись)* *(ФИО)*

Задание принято к исполнению: ___ ___ «_____» ___201_ г.

(подпись студента) *(ФИО)*

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

РАЗРАБОТАНА:

_____профессор_____ (В.И. Гостенина) _____
(должность) (подпись) дата

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой социологии и социальной работы
Протокол №9 от «17» апреля 2026г.

Заведующий кафедрой (О.А. Карнеева)
(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП____ ____(В.И. Гостенина)
(подпись)

«17» апреля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой_____(О.А. Карнеева)

(подпись)

«17» апреля 2026г.

Приложение 7

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра психологии, социологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Карнеева О.А.
Протокол №9 от «17» апреля 2025г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки

39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) программы

Социология управления
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
Магистр

Форма обучения: заочная

2025 год

Программа разработана для проведения государственной итоговой аттестации студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» профиль «Социология управления» уровень магистратура в 6 семестре 3 курса.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» и уровню высшего образования -магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 79.

Составители:

Гостенина В.И., доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры социологии и социальной работы ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА……

1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)……..

2. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)…… ……..

2.1 Цель и задачи ВКР……..

2.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР…….

2.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания……..

2.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР……..

2.5 Требования к выпускной квалификационной работе……..

2.6 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР……..

2.7 Порядок проведения защиты, подачи и рассмотрения апелляции по процедуре проведения защиты ВКР……

2.8 Требования к портфолио студентов…….

2.9 Список рекомендуемой учебно-методической литературы……..

ПРИЛОЖЕНИЯ……

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по направлению подготовки Социология направленности (профилю) Социология управления составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++

Нормативно-правовую базу разработки программы ГИА составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» и уровню высшего образования - магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 79.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 №751н «Об утверждении профессионального стандарта «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям».
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждѐнный решением учѐного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 29.01.2016г. №130).
- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждѐнное решением учѐного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждѐнный решением учѐного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (Приказ от 31.03.2016г. №400).
- Положение о выпускных квалификационных работах, утверждѐнный решением учѐного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (Приказ от 05.11.2015г. №2307-ст).

1.ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план. Комплексной задачей государственной итоговой аттестации по направлению 39.04.01 Социология выступает анализ подготовленности выпускника к следующему виду деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

-способностью и умение самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения;

-способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;

-способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки

разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования;

-способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

2. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

2.1 Цель и задачи ВКР

Выпускная квалификационная работа – это квалификационное, комплексное научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по образовательной программе.

Цель выполнения и защиты ВКР – определение соответствиярезультатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО 3++.

Задачами выполнения ВКР являются:

- закрепление, расширение, систематизация и обобщение теоретических знаний и практических умений при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических, экспериментальных исследований и (или) выполнения проектных работ;
- развитие умений работать с литературой, анализировать и систематизировать результаты информационного поиска;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации и обобщения результатов деятельности, оценка еѐ практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускников;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

2.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР

В ходе государственной итоговой аттестации должен быть оценен уровень сформированности следующих компетенций.

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий **(УК-1);**
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **(УК-2);**
- готовностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели **(УК-3);**
- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия **(УК-4);**
- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **(УК-5);**
- **с**пособностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **(УК-6).**

Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК).

- способностью обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач. **(ОПК-1);**
- способностью проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты. **(ОПК-2);**
- способностью прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий. **(ОПК-3);**
- способностью разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга **(ОПК-4).**

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК): соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией. **(ПК-1);**
- способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием

новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования. **(ПК-2);**

- способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. **(ПК-3);**

- способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. **(ПК-4).**

Сформированность компетенций оценивается в процессе промежуточной аттестации учебных дисциплин, учебных и производственных практик, в ходе государственной итоговой аттестации.

2.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания

Коды компетенций	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Магистр должен **знать**: • как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и как вырабатывать стратегию действий. Магистр должен **уметь:** • осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. Магистр должен **владеть:** • способностями осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и умениями вырабатывать стратегию действий.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Магистр должен **знать:** • как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Магистр должен **уметь:** • управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Магистр должен **владеть:** • методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Магистр должен **знать:** • как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Магистр должен **уметь:** • организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Магистр должен **владеть:** • навыками и умениями организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	Магистр должен **знать**: • основные модели построения предложений для продуцирования устной и письменной речи на иностранном языке для решения профессиональных задач
	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	• современные средства информационно-коммуникационных технологий. Магистр должен **уметь**: • использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации на академическом и профессиональном уровнях • применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия Магистр должен **владеть**: • имеет навыки применения наиболее употребительных и относительно простых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке • навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Магистр должен **знать**: • механизмы межкультурного обществе на современные соотношения общемировых культурных процессов; • различные исторические типы культур; Магистр должен **уметь**: • толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач; • объяснить феномен культуры, еѐ роль в человеческой жизнедеятельности; Магистр должен **владеть**: • навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач; • приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Магистр должен **знать**: • как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Магистр должен **уметь**: • определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Магистр должен **владеть**: • способностями определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1	Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	Магистр должен **знать**: • как обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач Магистр должен **уметь**: • обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач Магистр должен **владеть**: • умениями и навыками обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач
ОПК-2	Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	Магистр должен **знать**: • как проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты Магистр должен **уметь**: • проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты Магистр должен **владеть**: • умениями и навыками проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты
ОПК-3	Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	Магистр должен **знать**: • анализ проблем развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных • научное обоснование и постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем; Магистр должен **уметь**: • анализировать мировоззренческие, социально- и личностнозначимые социальные процессы; • формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов; Магистр должен **владеть**: • способностью выявлять социально значимые проблемы и предлагать пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования; • умениями разрабатывать предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов

ОПК-4	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	Магистр должен **знать**: • как разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга Магистр должен **уметь**: • разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга Магистр должен **владеть**: • способностями разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга
ПК-1	способен и умеет	Магистр должен **знать**:
	самостоятельно использовать знания и навыкипо новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией.	• задачи фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения. Магистр должен **уметь:** • самостоятельно использовать применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения полученные знания и навыки по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук. Магистр должен **владеть**: • приемами и методами самостоятельной разработки задача фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения с помощью полученные знаний и навыков по философии социальных наук, новейших тенденций и направлений современной социологической теории, методологии и методов социальных наук.

ПК-2	способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования.	Магистр должен **знать**: • технологию составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; • технологию сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; • технологию представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории; Магистр должен **уметь**: • составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты; • собирать, отбирать и обрабатывать информацию, используемую в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; • представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории. Магистр должен **владеть**: • навыками составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов; • умением сбора, отбора и обработки информации, используемой в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; • навыками представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории.
ПК-3	способен осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических	Магистр должен **знать**: • новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научных исследований. Магистр должен **уметь**: • осваивать новые теории, модели, методы
	подходов с учетом целей и задач исследования.	исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования. Магистр должен **владеть**: • способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач научного исследования.

ПК-4	способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Магистр должен **знать**: • правила оформления научно-технической документации, научных отчѐтов; Магистр должен **уметь**: • профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчѐты, представлять результаты исследовательской работы с учѐтом особенностей потенциальной аудитории. Магистр должен **владеть**: • навыками профессионального составления и оформления научно-технической документации.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

2.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

Содержание магистерской диссертации должно учитывать требования ФГОС ВО 3++ к профессиональной подготовленности обучающихся.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную логически завершѐнную работу, содержащую решение задач научно–исследовательского (творческого) характера и (или) практических задач (конструкторских, технологических, эксплуатационных и др.) в сфере осваиваемой профессиональной деятельности.

Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляет кафедра социологии и социальной работы.

Электронный вариант ВКР обучающегося предоставляется на электронном носителе в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf заведующими выпускающих кафедр не позднее 10 дней после процедуры защиты ВКР в библиотеку Университета. Электронный вариант ВКР обучающегося на отдельном электронном носителе сохраняется в электронно-библиотечной системе университета в течение 5 лет после ее защиты.

Бумажный вариант ВКР хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты.

После истечения срока хранения работа уничтожается по акту.

Темы ВКР разрабатываются кафедрой социологии и социальной работой и ежегодно обновляются с учѐтом рекомендаций работодателей, а также практических и (или) научных интересов обучающихся. В начале учебного года перечень тем ВКР утверждается на заседаниях кафедры.

Тематика ВКР должна соответствовать области профессиональной деятельности выпускников (далее – ПД), видам и задачам ПД, при необходимости – объектам ПД выпускников по направлению подготовки 39.04.01 Социология, установленным соответствующими ФГОС ВО 3++ и образовательными программами.

Тематика ВКР должна отражать актуальные проблемы развития соответствующей науки и практики на современном этапе, содержать элементы новизны или иметь практическую ценность.

По программам магистратуры темы ВКР, как правило, должны основываться на проведѐнной в процессе обучения в магистратуре научно-исследовательской и (или) проектной работе, а также учитывать степень разработанности и освещѐнности тематики ВКР в источниках информации.

Утверждѐнный кафедрой перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся по программам магистратуры – в первом семестре обучения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из перечня тем, утверждѐнных выпускающей кафедрой.

Факт ознакомления с перечнем тем ВКР, а также с Программой ГИА и порядком подачи апелляций обучающиеся подтверждают в Листе ознакомления (Приложение 1).

Лист ознакомления хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

После выбора темы ВКР обучающийся должен поставить личную подпись в листе согласования тематики ВКР (Приложение 2).

Формулировка темы ВКР, утверждѐнная приказом по университету, изменению, как правило, не подлежит.

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции:

- составляет совместно с консультантом (консультантами) задание на ВКР с указанием срока окончания работы;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана работы и установлении календарных сроков выполнения отдельных частей работы;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме ВКР;
- оказывает помощь обучающемуся в выборе методики проведения исследования;
- проводит систематические консультации;
- составляет задания на преддипломную практику;
- проверяет выполнение ВКР (по частям и в целом), соответствие работы установленным требованиям, в том числе осуществляет проверку ВКР на объѐм заимствования;
- своевременно информирует кафедру о ходе выполнения обучающимся ВКР;
- после завершения подготовки ВКР представляет работу и письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР заведующему кафедрой (Приложение 3). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

В отзыве руководитель ВКР отражает следующие аспекты:

- обосновывает актуальность и научную новизну ВКР;
- дает общую оценку содержания ВКР с описанием отдельных направлений по разделам, оригинальности проектных решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений;
- детально описывает положительные стороны работы, формулирует замечания по еѐ содержанию и оформлению;
- оценивает уровень развития общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося;
- указывает степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы; личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой готовности выпускника к защите ВКР в государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

Закрепленная за обучающимся ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР заверяется подписью руководителя ВКР с указанием срока его выполнения и доводится до сведения обучающегося под личную подпись (Приложение 4).

Обучающийся выполняет работу самостоятельно под руководством руководителя ВКР и консультанта (при наличии). Обучающийся обязан:

- придерживаться согласованного с руководителем и консультантом (при наличии) календарного графика выполнения ВКР;
- регулярно отчитываться перед руководителем о степени готовности ВКР;
- соблюдать все требования, предъявляемые к написанию и оформлению ВКР;

-представить ВКР подписанную лично и консультантом (при наличии) руководителю, как правило, не позднее чем за месяц до дня защиты ВКР.

Обучающийся несèт полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведѐнного исследования.

Выполненная ВКР, подписанная обучающимся (обучающимися, выполняющими работу совместно), руководителем, консультантом (при наличии), как правило, не позднее чем за 30 дней до дня защиты ВКР проверяется на объѐм заимствования с использованием автоматизированных систем

«Антиплагиат» или ее аналогов.

ВКР по программе магистратуры подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее -рецензия) (Приложение 5).

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Заведующий кафедрой на основании полученных материалов (ВКР обучающегося, отзыв руководителя, рецензия, сведения о проверке на объем заимствования) личной подписью заверяет на титульном листе ВКР готовность работы к защите. В случае, если работа не готова к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя ВКР и назначается дата повторной предзащиты не менее чем за 2 недели до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Списки обучающихся, допущенных к ГИА, утверждаются приказом проректора по учебной работе не позднее 2 календарных дней до начала ГИА.

2.5 Требования к выпускной квалификационной работе

Общими требованиями к ВКР являются: самостоятельность исследования, отсутствие компилятивности, точное отражение содержания работы в формулировке темы, логическая последовательность изложения материала, обоснованность полученных результатов и выводов.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

- титульный лист (Приложение 6);
- содержание с перечислением написанных автором глав, параграфов (разделов) с указанием номеров страниц (все листы, начиная со второго, нумеруются);
- введение (содержит научное обоснование проблемы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотезу, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы);
- основная часть (представлена, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами, в каждом из которых излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы; подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами);
- заключение (содержит выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой);
- список использованных источников и библиографический перечень публикаций автора по теме исследования (при наличии) (оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- приложения (при необходимости в приложения входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы; каждое приложение должно нумероваться, начинаться с нового листа с указанием вверху листа слова «Приложение» и иметь тематический заголовок).

Графическая часть ВКР (чертежи, схемы и т. п.) выполняется с соблюдением соответствующих стандартов.

Для магистерских диссертаций выполняется аннотация на английском языке в объѐме, как правило, не менее 1300 печатных знаков. Допускается подготовка второго

экземпляра диссертации на иностранном языке.

Рекомендуемый объѐм ВКР для обучающихся по программам магистратуры от 60 до 80 страниц текста. Объѐм ВКР считается без учѐта приложений.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman 14 pt; обычный; выравнивание по ширине; междустрочный интервал - 1,5 для основного текста; абзацный отступ 1,25см; поля страницы: левое - 3 см, правое - 1 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатаются с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая.

2.6 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР

К основным критериям оценки ВКР относятся:

Обоснованность актуальности темы ВКР, ясность и грамотность сформулированных цели и задач исследования, соответствие им содержания работы.

Самостоятельность, логичность и завершѐнность работы.

Полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии).

Уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач.

Оригинальность проблематизации исследовательской работы, научная новизна исследовательской гипотезы, уровень использования современных методов познания (для магистерских диссертаций).

Наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.

Правильность оформления ВКР.

В ходе процедуры защиты ВКР также оценивается общий уровень коммуникативной компетентности обучающегося, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования, оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, в целом готовность к профессиональной деятельности, овладение соответствующими компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++.

Критерии оценки ВКР*[1]

При разработке критериев соблюдались принципы:

1) технологичность рекомендаций;
2) полнота рекомендаций;
3) соответствие рекомендаций структуре ВКР;
4) учет процессов подготовки и защиты ВКР.

Критерии оценки текста ВКР

1. *Характеристика введения:*

1) четкая формулировка проблемы исследования;
2) аргументированность студентом мотивов выбора темы;
3) выделение конкретной цели исследования и задач по ее достижению;
4) соответствие содержания работы поставленным задачам (оглавление и выводы из параграфов и глав) и его отражение в описании структуры работы;
5) соответствие объекта исследования выбранной специальности, а предмета исследования – теме ВКР;
6) выделение положений, выносимых на защиту.

2. Характеристика параграфов, посвященных анализу литературы по проблеме исследования:

1) направленность анализируемой литературы на решение поставленных задач;
2) выделение общих и разных позиций авторов;
3) оценочное отношение студентов к разным точкам зрения;

[1] Проверка в системе антиплагиат должна составлять не менее 60% оригинальности текста.

4) отсутствие плагиата;

5) наличие итоговых выводов из анализа литературы.

3. Характеристика параграфа, раскрывающего теоретические результаты исследования:

1) логичность и обоснованность положений, выносимых на защиту;

2) реализация положений на конкретных примерах.

4. Характеристика практической части исследования:

1) соответствие социологических исследований современным требованиям к обучению социологии;

2) соответствие эмпирической базы данных положениям, выносимым на защиту.

5. Характеристика заключения:

1) качество выводов, сформулированных в работе (глубина и полнота, соответствие поставленным задачам);

2) значение методических рекомендаций для совершенствования процесса социологического исследования;

3) направления использования результатов исследования в практике;

4) наличие публикаций.

6. Оценка оформления ВКР.

Критерии оценки доклада во время защиты ВКР

1. Характеристика логики доклада:

1) доклад дает ясное представление о работе (целях, структуре, объеме проделанной работы);

2) положения, выносимые на защиту, четко представлены и обоснованы.

2. Характеристика презентации, сопровождающей доклад:

1) указана тема исследователя, ФИО исследователя, ФИО, ученая степень и должность научного руководителя, название кафедры, год и место защиты;

2) указана цель исследования;

3) по каждой задаче исследования дана формулировка и основные результаты ее решения;

4) приведены примеры, связанные с положениями, выносимыми на защиту;

5) оформление презентации соответствует современным требованиям к презентациям.

3. Характеристика ответов на вопросы членов ГЭК:

1) вопрос соотнесен с задачами исследования и дан ответ в соответствии с полученными результатами;

2) ответ дан правильный.

2.7 Порядок проведения защиты, подачи и рассмотрения апелляции по процедуре проведения защиты ВКР

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объѐме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, представивший работу, успешно сдавший государственный экзамен (при наличии).

Обучающийся, не сдавший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к процедуре защиты ВКР.

В случае неявки на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» издаѐтся распоряжение по факультету о недопуске обучающегося к защите ВКР. В этом случае обучающийся отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Примерный порядок защиты ВКР:

- председатель ГЭК объявляет о начале работы комиссии;
- информирует о присутствии на защите членов ГЭК и других лиц;
- объявляет тему ВКР и руководителя, предоставляет слово для защиты выпускной квалификационной работы выпускнику.

Выпускник делает цельное сжатое выступление в пределах 15 минут, включающее обоснование актуальности темы, цели и задачи, перечень основных проблем, объект, предмет, методы исследования, объявляет полученные теоретические и практические результаты, итоги выполненного исследования. При выполнении ВКР несколькими обучающимися совместно на защите каждый участник коллектива делает доклад, отражающий его личный вклад в подготовку и выполнение ВКР.

После окончания сообщения обучающийся отвечает на вопросы по содержанию выполненного исследования.

Далее зачитываются отзыв руководителя ВКР и рецензия на выполненную работу. Затем автор ВКР высказывает мнение по поводу замечаний, имеющихся в отзыве и рецензии. После этого возможна дискуссия по результатам исследования.

Требованием к процедуре защиты ВКР является использование информационных технологий, чертежей и плакатов, демонстрация действующих образцов, макетов и программных модулей, разработанных при ее выполнении.

ГЭК на закрытом заседании принимает решение об оценке ВКР простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

При защите коллективных работ каждый обучающийся получает индивидуальную оценку. Результаты решения ГЭК протоколируются и объявляются выпускникам в день защиты.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам непосредственно после защиты ВКР и оформляются в установленном порядке в протоколах заседаний ГЭК и зачетных книжках обучающихся.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Выпускнику, не защитившему ВКР в установленный срок по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или чрезвычайные семейные обстоятельства), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

ВКР, по результатам защиты которой комиссия вынесла отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

В состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций (работодатели).

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника вуза как совокупного ожидаемого результата образования по ОПОП ВО 3++.

Компетенции выпускника вуза

а) ***универсальные компетенции (УК)*:**

- способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий **(УК-1);**

- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **(УК-2);**

- готовностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели **(УК-3);**

- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия **(УК-4);**

- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **(УК-5);**

- **с**пособностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **(УК-6).**

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК)

- способностью обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач. **(ОПК-1);**

- способностью проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты. **(ОПК-2);**

- способностью прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий. **(ОПК-3);**

- способностью разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической

экспертизы и консалтинга **(ОПК-4).**

в) ***профессиональные компетенции (ПК)*:**

- способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения и управления организацией. **(ПК-1);**

- способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования. **(ПК-2);**

- способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования процесса управления, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования. **(ПК-3);**

- способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. **(ПК-4).**

Перечень примерных дипломных работ

1. Социальное моделирование управления информационной компетентностью студентов ВУЗа.
2. Электоральная активность молодежи: исследование мотивов выбора
3. Социальный проект как технология социальной работы с молодежью.
4. Адаптационные технологии в системе социального обслуживания в субъекте РФ
5. Дискурсивные технологии в системе муниципального управления
6. Регулирование имиджа политического лидера в современной России
7. Структурно-модульная система управления аптечным бизнесом в субъекте Российской Федерации
8. Управление социальной - трудовой активностью студенческой молодѐжи России.
9. Профессиональная мотивация управленческого персонала.
10. Регулирование межличностных конфликтов в системе муниципального управления
11. Современная ксенофобия в социальном поле интернет-пространства: управленческий аспект.
12. Управление гендерными ценностями молодежи: влияние лидеров общественного мнения.
13. Кадровый потенциал субъекта РФ: опыт эмпирических исследований.
14. Общественное мнение как фактор повышения эффективности государственного управления в РФ.
15. Социальный институт семьи: супружеское насилие как деструктивная трансформация (по материалам социологического исследования в Брянской области).
16. Управление маркетингом как повышение конкурентоспособности компании на рынке услуг.

2.8 Требования к портфолио студентов

Портфолио – это коллекция работ за определенный период времени, которая оценивается либо с точки зрения прогресса обучающегося, либо с точки зрения соответствия учебной программе. Использование портфолио в учебном процессе способствует развитию навыков методической работы с различными видами учебной и профессиональной информации, систематизации профессиональных знаний, формированию профессиональной рефлексии и профессиональных компетенций.

Основной целью создания портфолио является анализ и представление значимых результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые в разнообразных видах деятельности — учебной, научно –исследовательской, внеучебной, воспитательной, творческой, самообразовательной.

Личное портфолио дает возможность получить обозримую программу своего профессионального становления, увидеть ступени формирования, необходимых для будущего специалиста компетенций и настроит на серьезную работу для достижения успехов в учебной деятельности и стремление к постоянному самосовершенствованию.

Использование портфолио

способствует динамичности (готовность включатся активные формы работы, перестраиваться на ходу и действовать самостоятельно), саморазвитию, целостности и критериальности оценивания результатов. Анализ портфолио студента считается эффективным средством оценки его профессиональной компетентности.

Технологии, которые объединяются названием «Портфолио», представляют собой инструмент самооценки собственного познавательного, творческого труда обучающегося, рефлексии его собственной деятельности, т.е. средство оценки уровня подготовки будущего специалиста.

Портфолио – эффективное средство мониторинга образовательных достижений студента, которое формируется им лично и реально показывает уровень его подготовленности и активности, служит связующим звеном между университетом и рынком труда. Оно позволяет реализовать новые подходы к оцениванию и оценке учебных достижений студента в связи с тем, что они: базируются на стандартах обучения, построены на концепции компетентности, основаны на уровне исполнительского мастерства, основаны на конечных результатах обучения.

Цели портфолио:

- объективно и максимально полно выявить актуальные и перспективные возможности и способности студента, продемонстрировать его сильные стороны, раскрыть его профессиональный и творческий потенциал;
- сформировать у будущего специалиста навыки анализа собственной деятельности, самоорганизации, самоконтроля, самооценки, а также позитивного и конструктивного отношения к внешней критике;
- содействовать прогнозированию траектории личностного развития, личностно-профессиональному самоопределению студентов и способности к адекватной оценке результатов собственной деятельности и проектированию на этой основе жизненной и профессиональной карьеры.

Задачи портфолио:

- содействовать персонализации образования;
- отслеживать индивидуальные достижения студента; динамику развития профессионально-значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- оценивать эффективность саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной и профессиональной, проектной деятельности;
- формировать и совершенствовать учебную мотивацию, мотивацию достижений и мотивацию на профессиональную деятельность;
- поощрять активность и самостоятельность студентов, расширять возможности для самообучения, самоорганизации и самореализации обучающихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность, умение самопроектирования профессионального становления на основе адекватного восприятия и оценки своих достоинств и недостатков;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности студентов, формировать у них адекватную самооценку;
- проследить индивидуальный прогресс студента в течение длительного периода обучения в широком образовательном пространстве и различных жизненных контекстах;
- определять количественные и качественные индивидуальные достижения студентов.

Основной смысл портфолио – дать возможность каждому студенту показать все, на что он способен.

Портфолио создается в течение всего периода обучения и позволяет студенту профессионально подойти к оценке собственных достижений, выстроить личностно-творческую траекторию успешности, что является важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда.

Структура портфолио

Портфолио формируется студентами самостоятельно, начиная с первого курса обучения. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление портфолио студента наряду с предоставлением документов, подтверждающих освоение

компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Титульный лист

- фотография обучающегося (на усмотрение обучающегося);
- личные сведения (ФИО, факультет, курс, группа, шифр и наименование направления подготовки, профиль, выпускающая кафедра, форма обучения, срок обучения).

Оглавление с перечнем материалов, включаемых в соответствующие разделы портфолио с указанием страниц.

Наименование разделов, подразделов, в которых описываются представленные в портфолио документы.

Раздел «Результаты учебной деятельности»:

– результаты учебной деятельности (грамоты, благодарности и другие виды поощрений);
– отзывы руководителей и работодателей о прохождении всех видов практик;
– участие в предметных олимпиадах, конкурсах и др.;
– список учебных и учебно-исследовательских проектов, в которых обучающийся принимал участие, с указанием конкретных функций и ролей;
– наличие опыта работы по профилю специальности;
– дополнительное образование;
– освоение тренинговых и обучающих программ (наличие сертификатов);
– свидетельства о получении именных стипендий и другие свидетельства достижений.

Раздел «Результаты научно-исследовательской деятельности»:

– тексты докладов на научно-практических конференциях;
– рецензии и оценки на работы со стороны любых участников образовательного процесса;
– копии статей в сборниках научных работ или в профессиональных журналах;
– грамоты, дипломы, благодарности за участие в конференциях, научных семинарах, форумах и др.;
– участие в работе научных лабораторий;
– участие в конкурсах научных работ студентов;
– участие в выполнении научных грантов и др.

Раздел «Результаты внеучебной деятельности»:

– воспитательные/социальные проекты, в выполнении которых принимал участие обучающийся;
– участие в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, гражданско-патриотической работе и др.;
– участие в волонтерском движении;
– участие в формах студенческого самоуправления.

Разделы портфолио должны отражать уровень сформированности компетенций выпускника, результаты освоения основной образовательной программы по реализуемому направлению подготовки (специальности).

Защита портфолио

Защита портфолио проводится в виде презентаций во время проведения государственного экзамена.

Презентация портфолио может проходить в виде выставки учебных материалов, слайд-шоу, доклада, сопровождаемого компьютерным показом и др.

Для презентации и защиты портфолио отводится 5-7 минут. В ходе презентации выпускник должен обосновать, как представленные материалы свидетельствуют об уровне его профессиональной компетентности.

Качество презентации при защите портфолио оценивается по следующим показателям:

- соответствие содержания презентации содержанию портфолио;
- выделение основных результатов деятельности выпускника;
- качество изложения материала.

Экзаменационная комиссия отмечает содержательность презентации, уровень сформированности профессиональной рефлексии, количественный и качественный состав учебной, научно-исследовательской и внеучебной деятельности, учитывает полноту раскрытия профессиональных достижений и эффективность профессиональной образовательной деятельности выпускника.

Результаты защиты портфолио учитываются при выставлении итоговой оценки по государственному экзамену.

2.9 Список рекомендуемой учебно-методической литературы

Основная литература:

1. Гостенина В.И. Социология управления.Питер.-2013г.-364с.
2. Фененко Ю.В. Социология управления. Учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана. – 2011.
3. Чупров В.И., Осипова М.А. Ч 92 Социология управления. Теоретические основы: Учебник. – М.: РУДН, 2011. – 172 с.

Дополнительная литература:

1. Баландина Т. М. Социология управления: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» / Саратовский социально-экономический институт (филиал) РЭУ им. Г. В. Плеханова. – Саратов, 2016 – 224 с.
2. Гостенина В.И., Лифанова Т.Е., Мамедов А.К., Макарова Г.В. Мельников С.Л. Социальный работник в системе социального обслуживания / Учебно-методическое пособие / РИСО Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского, 2019.
3. Николаев, А.А. Социология управления: Учебное пособие / А.А. Николаев. - М.: Альфа-М, 2018. - 736 с.
4. Социология управления: учебник / Под ред. Борисов А.Ф.. - М.: Academia, 2018. - 160 с.
5. Тощенко Ж.Т. Социология управления. Учебник. – М.: Центр социального прогнозирования и маркетинга, 2011 – 300 с.

Периодические издания:

Российская газета, Социс, Социология власти, Власть, Советник, Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология, Вестник Московского университета. Серия 21. Управление (государство и общество), Вестник Поволжской академии государственной службы, Вестник Самарского государственного университета, Высшее образование в России, Известия Саратовского университета. Новая серия. Социология. Политология, Мониторинг общественного мнения. Информация. Анализ. Народонаселение, Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия. Философия. Социология. Право, ПОЛИС («Политические исследования»), Социологические исследования, Социология

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
2. Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию - http://www.humanities.edu.ru/
3. Библиотека Фонда «Общественное мнение» - http://club.fom.ru/182/library.html
4. Справочно-информационный портал Sociosite: www.sociosite.net
5. Socioland: www.sozioland.de
6. Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/soc _ sotware.html
7. http://www.wciom.ru/ – Всероссийский центр изучения общественного мнения. Одна из главных исследовательских организаций России. Занимается исследованием общественного мнения в области маркетинга, политических и социальных исследований. На сайте можно осуществлять поиск материала по тематическим разделам и по годам.
8. http://www.isn.ru – Российская сеть информационного общества. Содержит

информацию и ссылки по темам "Информационное общество", "Социологи", "Психология". В

частности, в разделе "Социология" размещены ссылки на работы по общей социологии, методологии, статистике, а также маркетинговым исследованиям.

9. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека. Содержит ссылки на социологические факультеты российских вузов, социологические ассоциации, материалы по классикам социологии, информационные ресурсы, банки данных, аналитические материалы.

10. http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm - Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок, содержит наиболее значимые социологические ссылки в Рунете. Основные разделы: Социологические факультеты российских вузов; Социологические ассоциации; Социологические исследовательские центры; Классики социологии; Аналитические материалы; Зарубежные ссылки.

11. http://www.cemi.rssi.ru/isesp/ - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН

12. http://www.niiss.ru/index.html - Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М. В. Ломоносова

Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д)
2. Программное обеспечение электронного ресурса БГУ.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец листа ознакомления обучающихся

с программой ГИА, порядком подачи и рассмотрения

апелляций, перечнем тем ВКР

Приложение 1

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

Лист ознакомления обучающихся с программой ГИА, порядком подачи и рассмотрения апелляций, перечнем тем ВКР

Факультет_____

Код, направление/специальность_____

Направленность (профиль) ОПОП_____

Форма обучения____

Группа_____

Дата «___»_____20__г.

№	Ф.И.О. обучающегося	Ознакомлен с		
		программой ГИА	порядком подачи и рассмотрения апелляций	темами ВКР

Примечание:

лист ознакомления обучающихся с программой ГИА, порядком подачи и рассмотрения апелляций, перечнем тем ВКР заполняется не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА

Образец листа согласования

с обучающимися тем ВКР

Приложение 2

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ТЕМ ВКР С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Факультет_____

Код, направление/специальность_____

Направленность (профиль) ОПОП_____

Форма обучения____

Группа_____

Дата «___»_____20__г.

№	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Тема выпускной квалификационной работы	Научный руководитель	Подпись обучающегося
1.				
2.				
3…				

Декан факультета

_____

(подпись,
Ф.И.О.)

«»_____20____г.

Примерная форма отзыва руководителя на ВКР Приложение 3

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

_____

_____

(тема ВКР)

обучающегося_____курса_____формы обучения

_____

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки_____

Направленность (профиль) образовательной программы_____

Руководитель ВКР:_____

(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или) учѐное звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ВЫВОДЫ:_____

_____

(Заключительная фраза)

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и рекомендована к защите в ГЭК/ Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не рекомендована к защите в ГЭК.

«____» ___20___г. _____

(подпись руководителя ВКР)

Примерная форма задания на выполнение ВКР Приложение 4

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Факультет_____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой_____

_____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

ЗАДАНИЕ

на выполнение_____
(бакалаврской работы, дипломной работы, магистерской диссертации)

по направлению подготовки (специальности)_____

направленность (профиль) образовательной программы_____

обучающемуся _____группа_____
(Ф.И.О.)

Тема _____
_____
_____

Утверждена приказом БГУ от _____№_____

Срок выполнения работы_____

Брянск 20__г.

1. Исходные данные для выполнения работы (монографии, статьи, документы)

_____
_____
_____

2. Содержание разделов ВКР и календарный график еѐ выполнения:

№	Наименование глав (разделов) работы и их содержание	Срок выполнения работы	Примечание
1			
2			
3			
4			

3. Научно-библиографический поиск

3.1. По учебно-методической литературе просмотреть:_____
_____
_____

за последние_года.

3.2. По научной литературе просмотреть:_____
_____
_____

за последние_года.

3.3. По нормативным документам просмотреть:_____
_____
_____

за последний год.

Руководитель ВКР:_____ _____
(подпись) *(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или) учѐное звание)*

Консультант (ы) ВКР: _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или) учѐное звание)*

Задание принял к исполнению: «_____» ____20_____г. __
(подпись, Ф.И.О.)

Примерная форма рецензии на ВКР Приложение 5

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

_____

_____

(тема ВКР)

обучающегося_____курса_____формы обучения

_____

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) образовательной программы_____

_____

Рецензент_____

_____

(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или) учѐное звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ВЫВОДЫ:_____

_____
_____

(Заключительная фраза)

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и

заслуживает положительной или высокой положительной оценки /Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не заслуживает положительной оценки.

«_____»_____20 ____г.

_____

(подпись рецензента)

Место печати
организации

Форма титульного листа ВКР Приложение 6

к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования –магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

от «26» сентября 2019 г., протокол №1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Институт_____
Факультет_____
Кафедра_____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

_____

(тема ВКР)

Код, направление подготовки:_____
Направленность (профиль) программы:_____

Обучающийся

_____
(Фамилия Имя Отчество)
_____курса,_____группы
_____
(форма обучения)

_____
(подпись)

_____
(Рекомендована/Не рекомендована к защите в ГЭК)
протокол №_от «_»_____20_г.

Заведующий кафедрой

_____
(наименование кафедры)

_____
(Ф.И.О., учѐная степень, учѐное звание)

_____
(подпись)

Руководитель

_____
(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или)учѐное звание)

_____
(подпись)

Консультант (ы)

_____
(Ф.И.О., должность, учѐная степень и (или) учѐное звание)

Брянск 20__г.

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Номер пункта, содержание изменения	Номер распорядительного документа, дата	Подпись лица, вносящего изменения

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

РАЗРАБОТАНА:

профессор _____ В.И. Гостенина _____

должность *подпись* *расшифровка подписи* *дата*

УТВЕРЖДЕНА:
Кафедрой психологии, социологии и социальной работы Протокол №9 от «17» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой психологии, социологии и социальной работы _____ (О.А. Карнеева)
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП _____ (В.И. Гостенина)
(подпись)
«17» апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий выпускающей психологии, кафедрой социологии и социальной работы _____ (О.А. Карнеева)
(подпись)
«17» апреля 2025 г.