

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»**

Институт педагогики и психологии

Факультет педагогики и психологии

Кафедра общей и профессиональной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по учебной работе  
Брянского государственного  
университета имени академика  
И.Г. Петровского, профессор

\_\_\_\_\_  
« 17 » \_\_\_\_\_ 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Направленность программы (профиль)

Психология управления

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Срок освоения программы: 2 года 6 месяцев

Брянск 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 Общие положения</b>	3
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы. Перечень сокращений.	3
1.2 Нормативные документы разработки ОПОП	4
1.3 Общая характеристика ОПОП	4
1.4 Требования к абитуриенту	5
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП</b>	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.	8
<b>3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения ОПОП</b>	9
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.</b>	10
4.1 Учебный план.	10
4.2 Календарный учебный график.	11
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).	11
4.4 Программы практик, организация НИРС.	11
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП.</b>	14
<b>6. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.</b>	19
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.</b>	25
7.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	26
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП.	27
7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	28
<b>8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</b>	28
<b>Приложения</b>	30

## **1 Общие положения**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемой вузом по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления». Перечень сокращений.**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего (ФГОС ВО) по направлению подготовки Психология (приказ Минобрнауки РФ от 23.09.2015г. №1043).

ОПОП ВО магистратуры регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя нормативные документы: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СК – специальные компетенции, установленные БГУ (*при наличии*);

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФОС – фонд оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЗЕ/з.е. – зачётная единица (1 ЗЕ – 36 академических часов; 1ЗЕ – 27 астрономических часов).

### **1.2 Нормативные документы разработки ОПОП**

Нормативно-правовую базу ОПОП ВО магистратуры составляют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).
  - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.04.01 Психология (квалификация (степень) «магистр»), уровню высшего образования – магистратура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015г. №1043, зарегистрирован в Минюсте 12.10.2015 №39285);
  - Профстандарт «Психолог в социальной сфере» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 682н );
  - Профстандарт «Специалист по подбору персонала (рекрутер)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 октября 2015 г. N 717н );
  - Профстандарт «Специалист по управлению персоналом» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н)
  - Профстандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н ).
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. от 28.04.2016г.).
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изм. от 15.12.2017г.).
  - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».
- и др. локальные акты вуза (*приложение 1*).

### **1.3 Общая характеристика ОПОП 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления» (квалификация «Магистр»)**

#### *1.3.1 Цель (миссия) ОПОП*

Социальная роль (миссия) образовательной программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология и ее главная цель согласуются с Миссией и стратегической целью Брянского государственного университета имени академика И. Г. Петровского.

Социальной ролью основной профессиональной образовательной программы по направлению 37.04.01 Психология является комплексное обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и на этой основе формирование у студентов личностных и профессиональных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, ответственности, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, а также общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основной целью магистерской программы по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» является обеспечение фундаментальной подготовки высококвалифицированных кадров, обладающих глубокими знаниями, как в области психологии личности, так и в смежных гуманитарных областях, и умеющих применять полученные знания в научной, педагогической, практической, психодиагностической, коррекционной, проектной деятельности в сфере психологии личности.

*Основные задачи ОПОП ВО:*

- комплексное обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки на основе компетентного подхода к подготовке выпускника по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- формирование у магистров личностных и профессиональных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Программа предназначена для специалистов и бакалавров с базовым психологическим и также с не психологическим образованием, поскольку направлена на подготовку психологов широкого профиля, способных работать в качестве исследователей, практиков и педагогов в области психологии личности и в смежных областях знания и практики. ОПОП обеспечивает расширение профессиональных познавательных интересов и укрепление профессиональной компетентности обучающихся, что дает магистрам возможность проявить себя в проектно-инновационном, практическим видах деятельности.

*1.3.2. Срок получения образования по ОПОП*

Обучение по программе магистратуры в вузе осуществляется по очной форме обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры по заочной форме обучения составляет 2 года 6 мес.:

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

По завершении срока получения образования по программе выпускнику присваивается квалификация «магистр».

#### ***1.4 Требования к абитуриенту***

Для обучения в магистратуре по программе «Психология управления» принимают-ся граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высшее образование любого уровня (диплом бакалавра, специалиста или магистра) любой специальности или направления подготовки, в том числе и не соответствующей направлению подготовки в магистратуре.

Магистерская подготовка осуществляется как за счет средств федерального бюджета, так на договорной основе, предусматривающей полную компенсацию затрат на обучение.

Прием на бюджетные места осуществляется на конкурсной основе по утвержденной вузом программе вступительных испытаний, проводимых в форме экзамена в объеме требований, установленных государственным образовательным стандартом к уровню подготовки бакалавра по направлению Психология, среди лиц, имеющих диплом бакалавра или дипломированного специалиста.

Граждане Российской Федерации, имеющие диплом магистра, и граждане иностранных государств, принимаются в магистратуру по результатам конкурсных испытаний, проводимых в форме экзамена в объеме требований, установленных государственным образовательным стандартом к уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки Психология, и договора о полном возмещении затрат на обучение. На контрактной основе в магистратуру могут быть зачислены также лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места. Стоимость обучения, порядок и сроки оплаты определяются ежегодно приказом ректора вуза.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

### ***2.1. Область профессиональной деятельности выпускника***

Область профессиональной деятельности магистров-психологов включает решение комплексных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

Выпускники данной магистерской программы могут работать в государственных и негосударственных организациях, в научных и высших учебных заведениях по следующим направлениям: проектно-инновационная, практическая деятельность. Кроме того, они могут реализовать сформированные компетенции в практической сфере: в различных учреждениях, фирмах и организациях, являться экспертами в сфере работы с личностью.

Выпускники, успешно окончившие магистратуру, также имеют возможность продолжить свою научно-исследовательскую работу и поступить в аспирантуру по направлению 37.06.01 Психологические науки.

### ***2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника***

Объектами профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, меж-

личностных и социальных взаимодействиях, способы и формы их организации и изменения при воздействии внешней среды.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и с учетом направленности образовательной программы, видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу, являются: организационно-управленческая и проектно-инновационная.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с направленностью ОПОП и указанными видами деятельности магистрант в процессе освоения программы «Психология управления» готовится к решению следующих профессиональных задач:

*проектно-инновационная деятельность:*

- научное, методическое и экономическое обоснование инновационных проектов;
- психологическое сопровождение деятельности по реализации проекта;
- оценка готовности общественности, организаций и персонала к осуществлению инновационных проектов;

*организационно-управленческая деятельность:*

- определение целей, задач, организация работы психологической службы в различных областях профессиональной деятельности;
- проектирование и создание психологического инструментария работы психолога с учетом требований качества, надежности, валидности, стоимости, информационной, социальной, экономической и этической безопасности;

## **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП**

### **3.1. Компетенции, на освоение которых направлена образовательная программа.**

Результаты освоения ОПОП магистратуры направления 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО Психология направленность (профиль) подготовки «Психология управления» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3);

в) профессиональными компетенциями (ПК):

***в области проектно-инновационной деятельности:***

- способностью разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-7);

- способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-8);

***в области организационно-управленческой деятельности:***

- способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-9);

- способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности (ПК-10).

### ***3.2. Обобщённые трудовые функции, на освоение которых направлена образовательная программа***

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по подбору персонала (рекрутер)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 октября 2015 г. N 717н) обобщенной трудовой функцией, на освоение которых направлена ОПОП 37.04.01 Психология направленность (профиль) подготовки «Психология управления» является: Подбор персонала (В), Формирование карты поиска кандидатов (С).

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. № 608н), обобщенной трудовой функцией является: Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (Н).

В соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 682н), обобщенной трудовой функцией является: Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (А).

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по управлению персоналом» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н), обобщенными трудовыми функциями являются: Деятельность по обеспечению персоналом (В), Деятельность по развитию персонала (D), Деятельность по оценке и аттестации персонала (С) (Приложение 5).

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры**

В соответствии со Статьей 13, 69-72 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образова-



тельной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1 Учебный план**

Учебный план даёт представление о содержании ОПОП.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, формы проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объёма в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и объём самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Учебный план и распределение компетенций ОПОП представлены в Приложениях 2,4. Копия учебного плана размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Университетом установлена величина з.е. равная 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательной программы используется понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут). Университетом установлена величина з.е. равная 36 академическим часам.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин. Объём факультативных дисциплин за весь период получения образования составляет 2 з.е. Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части

Дисциплины базовой части учебного плана являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы магистратуры, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы магистратуры, определяется образовательным стандартом и Университетом самостоятельно в объеме, установленном образовательным стандартом.

Дисциплины и практики, входящие в вариативную часть учебного плана, определяют направленность (профиль) программы магистратуры. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части программы магистратуры, и практик Университет определяет са-

мостоятельно в объеме, установленном образовательным стандартом, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, должно составлять не более 20 процентов от общего количества часов аудиторных занятий.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» который в полном объеме относится к вариативной части программы.

В Блок 2 входят производственная практика, в том числе (НИР) и преддипломная практики.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

НИР.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и является обязательной.

При разработке программ магистратуры университет выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Университет вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### ***4.2 Календарный учебный график***

Календарный учебный график раскрывает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Психология (квалификация магистр) календарный учебный график включает в себя:

Календарный учебный график раскрывает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Психология (квалификация магистр) календарный учебный график включает в себя:

теоретическое обучение в количестве 49 з.е,

экзаменационные сессии – 17 зачетных единиц,

практики –34 зачетных единиц,

защита выпускной квалификационной работы – 4 зачетные единицы,

каникулы за 2,6 года обучения – 23 зачетных единиц.

Общие трудозатраты магистранта заочной формы обучения за время обучения составляют 130 неделю, что соответствует 120 зачетным единицам.

### ***4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)***

ОПОП ВО по направлению 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления» (квалификация «Магистр») включает рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, охватывая также дисциплины по выбору студента, размещены в электронной системе обучения БГУ: <https://eso-brgu.ru/course/index.php?categoryid=183>

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин базовой и вариативной части учебного плана ОПОП ВО размещены на сайте электронной системы обучения (<https://eso-brgu.ru/course/index.php?categoryid=index>) и представлены в Приложении 6.

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, определяется в соответствии с учебным планом.

### ***4.4 Программы практик, организация научно-исследовательской работы***

Практика – это особый вид учебной работы, направленный на формирование профессиональных компетенций обучающихся в процессе выполнения учебных или производственных заданий в организациях, деятельность которых соответствует видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления».

Копии программ практик (Приложение 7) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Структура программы практики, виды, типы, способы и формы, порядок организации проведения практики обучающихся регламентируются соответствующим образовательным стандартом и локальными нормативными актами.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к структуре программы магистратуры НИР включается в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

В ОПОП ВО магистратуры в соответствии с организационно-управленческой и проектно-инновационной деятельностью предусматриваются следующие типы производственной практики:

- НИР - 1-й курс – объем - 12 зачетных единиц, продолжительность – 8 недель; 2-й курс – объем – 12 зачетных единиц, продолжительность – 8 недель;

- НИР (научно-исследовательский семинар) - 1-й курс – объем - 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели; 2-й курс – объем – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели; 3-й курс – объем – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 1-й курс, объем - 6 зачетных единиц, продолжительность - 4 недели;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектно-инновационная) – 2-й курс, объем - 6 зачетных единиц, продолжительность - 4 недели;

- преддипломная практика – 3-й курс, объем - 6 зачетных единиц, продолжительность - 4 недели, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

*Основными задачами всех видов практик*, как важнейшей части профессиональной подготовки магистранта, являются:

— закрепление теоретических знаний и получение необходимого практического опыта;

— умение выдвигать гипотезы и подтверждать их на практике;

— обучение практическим методам психодиагностики и коррекционно-реабилитационной работы;

— получение опыта преподавательской деятельности;

— воспитание профессиональной этики и стиля поведения;

— умение ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;

— знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля.

Важным направлением практической деятельности магистрантов является организация научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская подготовка магистров включает обязательное участие обучающихся в выполнении научно-исследовательской работы (НИР), прохождение преддипломной практики и выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

НИР является наиболее важной частью ОПОП магистратуры и направлена на формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

НИР осуществляется в разнообразных формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от направленности (профиля) ОПОП ВО магистратуры, утверждается научным руководителем и является обязательным для получения аттестации по НИР. Примерный перечень форм НИР магистрантов по данному направлению включает в себя:

– осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

– выполнение исследовательских заданий в соответствии с индивидуальным планом НИР;

– выполнение научно-исследовательских проектов в рамках хоздоговорной деятельности и грантов, реализуемых на кафедре;

– участие в НИР, выполняемых кафедрой в рамках договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация);

– осуществление НИР в рамках научной темы кафедры (анализ научно-теоретического материала с использованием современных электронных библиотечных

ресурсов, разработка и апробация диагностирующих материалов, сбор и интерпретация эмпирических данных);

- участие в организации и проведении научных и научно-практических конференций, дискуссий (круглых столов, диспутов и т.п.), проблемных семинаров, организуемых кафедрой (факультетом, университетом);

- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, научных дискуссий по актуальной проблематике;

- подготовка докладов и выступлений на конференциях, научно-исследовательских семинарах, симпозиумах;

- подготовка и публикация научных статей и тезисов докладов;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

- участие в разработке, ведении страниц сайтов института/факультета выпускающей кафедры;

- представление итогов НИР в виде отчетов, научных рефератов, статей, оформленных в соответствии с установленными требованиями и др.

В ОПОП магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления», в соответствии с организационно-управленческой деятельностью предусматривается проведение производственной практики (НИР) научно-исследовательский семинар), которая является одной из форм организации научно-исследовательской работы магистрантов, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний, умений и навыков, получаемых в ходе освоения учебных дисциплин и практик, в процессе подготовки ВКР (магистерской диссертации).

*Задачи:*

- индивидуальное и групповое консультирование, позволяющее обучающимся выбрать научно-практическое направление исследовательской деятельности, сформулировать тему магистерской диссертации, составить индивидуальный план НИР;

- знакомство обучающихся с публикациями, признаваемыми научным сообществом в качестве базовых в профессиональных дискуссиях вокруг актуальных научных проблем, специфики использования методологического аппарата;

- формирование у обучающихся умений и навыков планирования и проведения НИР, формирования научных выводов;

- представление и публичное обсуждение промежуточных и итоговых результатов научных исследований обучающихся;

- выработка у обучающихся навыков научной дискуссии, презентации исследовательских результатов, проектных решений;

- итоговая апробация результатов научных исследований магистрантов, представляемая в форме научных докладов.

Непосредственное организационное руководство производственной практикой (НИР) научно-исследовательский семинар) осуществляет руководитель ОПОП ВО магистратуры.

Формы проведения производственной практики (НИР) научно-исследовательский семинар): лекции ведущих ученых и практических работников (потенциальных работодателей); проведение авторских курсов преподавателей по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ БГУ, учитывающих региональную и профессиональную специфику; участие в научных и научно-практических конфе-

ренциях; семинары (презентации по обсуждению результатов НИР, круглый стол); практические занятия в форме деловой игры и др.

По результатам проведения производственной практики (НИР) научно-исследовательский семинар) магистранты проходят аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Базами для прохождения студентами практик являются профильные организации, с которыми заключены договора БГУ имени И.Г. Петровского.

Кроме того, магистранты имеют возможность для практической и исследовательской работы в студенческо-аспирантских научно-образовательных кружках и проблемных группах факультета педагогики и психологии БГУ имени И.Г. Петровского.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП**

### ***5.1 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры***

Университет и факультет педагогики и психологии располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления», предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения получает индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников обеспечивающих учебный процесс по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления», соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специали-

стов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

### ***5.2 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры***

Реализация программы магистратуры 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета и факультета педагогики и психологии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 86,7 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 10,6 процентов.

### ***5.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры***

Подготовка магистров по направлению подготовки 37.04.01. Психология направленность (профиль) «Психология управления», осуществляется в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключены к сети «Интернет» и имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде организации (ЭСО БГУ).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет и факультет педагогики и психологии обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающиеся по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» имеют удаленный доступ, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Перечень лицензионного программного обеспечения университета и факультета педагогики и психологии включает в себя:*

Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор №477 от 01.08.2018 г. (срок действия договора 01.08.2018 г. по 01.08.2019 г.)

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License (Номер лицензии: 1AF2-181018-111600-273-669) Контракт №52/К от 23.10.2018г. (срок действия контракта с 18.10.2018 г. по 09.11.2019г.)

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License Контракт №52/К от 23.10.2018г. (срок действия контракта с 24.10.2018 г. до 24.10.2019 г.)

Программное обеспечение Office Professional 2007 Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

Программное обеспечение Windows Server 2012 ПО-01-14 от 5 сентября 2014г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

Программно-аппаратный комплекс мультимедийного и компьютерного оборудования для образования и дистанционного обучения по направлениям подготовки факультета



педагогике и психологии Контракт №327100006115000054\_45357 от 17 ноября 2015г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом

*Электронные базы данных, используемые, при подготовке обучающихся по направлению подготовки 37.04.01. «Психология».*

Электронные базы данных «East View» (ИВИС) <https://dlib.eastview.com/browse>.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <https://нэб.рф>.

Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Базовая коллекция.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»: [www.нэб.рф](http://www.нэб.рф). Договор о предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке» №101/НЭБ/0603 от 10.08.2015г.

Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по 53 отраслям. Polpred.com <http://www.polpred.com/>. Правообладатель продлил доступ до 19.10.2017г.

Зарубежные базы данных (в рамках национальной подписки РФФИ) SpringerNature и Elsevier.

Общеуниверситетский сайт-<https://brgu.ru/>.

#### ***5.4 Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры***

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» осуществляется в объеме установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

### **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурной и социально-личностной компетенций выпускников по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»**

#### ***6.1.Характеристика целевых установок воспитательной деятельности факультета педагогики и психологии по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»***

Целевые установки воспитательной деятельности по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления», реализуемые в рамках воспитательной работы факультета педагогики и психологии: подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному

творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете педагогики и психологии ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, профсоюзным бюро факультета студенческими советами общежитий, кураторами академических групп направления, преподавателями кафедры общей и профессиональной психологии, дирекцией института педагогики и психологии.

Деятельность различных субъектов воспитания осуществляется на основании Концепции воспитательной работы и Комплексной программы воспитательной работы БГУ на 2014-2019 гг. с учётом современных требований создания оптимальной социокультурной среды, способствующей формированию у обучающихся социальных и коммуникативных компетенций, норм и ценностей личностной и профессиональной культуры, а также ежегодных планов работы университета, факультета по организации социальной, внеучебной и воспитательной работы со студентами, плана воспитательной работы выпускающей кафедры.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете педагогики и психологии, необходимыми для всестороннего развития личности обучающегося по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»:

- создание социокультурных условий для формирования личностной готовности обучающегося действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, опираясь на опыт изучения достижений современной психологической науки и практики;

- участие обучаемых в организации и проведении конференций, форумов, обеспечивающих формирование их коммуникативной готовности представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады);

- волонтерская помощь сотрудникам социально-психологической службы факультета;

- участие обучающихся в проектировании, реализации, оценке различных форм воспитательной работы, образовательной среды, апробации современных активных и интерактивных методов, инновационных технологий социокультурной работы;

- формирование готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала посредством участия в деятельности органов студенческого самоуправления, реализации задач воспитательной и социокультурной работы факультета (формирование социально значимых гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей; совершенствование деятельности студенческих общественных объединений, помощь в адаптации обучаемых к условиям обучения в вузе; сохранение, развитие и преумножение традиций университета; совершенствование системы поощрений обучаемых и др.).

Результаты воспитательной работы представлены в виде ежегодных аналитических отчетов о результатах социальной, внеучебной и воспитательной работе факультета педагогики и психологии. Актуальные проблемы этой деятельности обсуждаются на заседаниях совета факультета, заседаниях кафедр, заседаниях студенческого совета, заседаниях ученого совета БГУ по воспитательной работе.

**6.2. Характеристика информационного компонента социокультурной среды, обеспечивающего проведение внеучебной работы по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»**

Для информационного обеспечения студентов, поддержки и развития внеучебной работы по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» используются студенческие средства массовой информации: стенды профессионально-педагогической тематики в специализированных учебных кабинетах, в холле 2 этажа (стенд кафедры общей и профессиональной психологии).

Особое внимание по формированию личностной и профессиональной готовности обучаемых по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» уделяется в контексте работы группы кафедры общей и профессиональной психологии в социальной сети: <https://vk.com/club114930151>.

Кроме того, обучающиеся получают актуальную информацию на 4 информационных стендах факультета: «Студенческий актив», «Профсоюзное бюро факультета», «Наши отличники». «Студенческая жизнь факультета». Стенд «Профсоюзное бюро факультета» содержит информацию о целях, задачах, направлениях деятельности профсоюзной организации, культурно-массовых мероприятиях, проводимых с участием обучаемых-членов студенческой профсоюзной организации университета. Здесь представлены объявления об актуальных мероприятиях, достижениях (грамоты, дипломы) обучаемых. На стенде «Студенческий актив» отражена информация о структуре студенческого совета, направлениях и достижениях этого органа студенческого самоуправления.

Обучаемые по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» являются активными пользователями таких групп в социальной сети «В контакте» как «Факультет педагогики и психологии» (образование) [https://vk.com/bgu\\_fpip](https://vk.com/bgu_fpip), «Студенческий совет ФПиП БГУ» [https://vk.com/students\\_fpip](https://vk.com/students_fpip), «Профбюро факультета педагогики и психологии» <https://vk.com/profffpip>.

Данные страницы регулярно пополняются актуальным информационным контентом: новости и объявления о различных событиях, отражающих особенности социокультурной и профессиональной деятельности обучаемых, преподавателей и сотрудников факультета и университета, включая фото- и видеоотчеты об итогах проведения различных мероприятий.

Кроме того, актуальную информацию по организации и проведению различных форм воспитательной, внеучебной работы обучаемые могут получить на официальном сайте университета.

**6.3. Характеристика приоритетных направлений организации внеучебной и воспитательной работы, отражающих специфику 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления»**

Успешность решения задач внеучебной и воспитательной работы с обучающимися по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления», обеспечивается организацией мероприятий по адаптации обучающихся к условиям обучения на факультете (организационные собрания, знакомство с правилами внутреннего распорядка обучаемых университета и другими нормативно-правовыми документами др.). В ней участвуют представители деканата, преподаватели – кураторы курсов.

Обучающиеся направления 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» принимают участие в составе делегации факультета педагогики и психологии в традиционных общегородских и университетских массовых мероприятиях (праздничные шествия и митинги, посвященные Дню Победы 9 мая; Дню города Брянска 17 сентября; Дню народного единства-4 ноября и др.). Также они принимают участие в акциях факультетского волонтерского отряда «Счастье рядом», члены которого включены в Ассоциацию волонтеров БГУ. Результаты их деятельности представлены на странице в социальной сети <https://vk.com/public172355415>.

Обучающиеся направления подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» имеют высокие достижения в культурно-творческой, общественной и научно-исследовательской деятельности факультета, университета: благодарности, грамоты, являются победителями университетских конкурсов. Эти материалы представлены в портфолио персональных достижений обучающегося.

#### **6.4. Формы внеучебной работы**

Обучающиеся направления подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления» принимают участие в кафедральных, факультетских, общеуниверситетских, городских, региональных мероприятиях.

Основные формы внеучебной работы:

1. Панельные дискуссии, акции различной тематики, например, «Проблемы психического здоровья», «Методы выявления наркотической зависимости: «за» и «против» и др.

2. Конкурсы стенных газет, плакатов типа «Спорт против наркотиков», «СТОП:ВИЧ/СПИД», «Мы-против коррупции», «Ведем здоровый образ жизни» и др.

3. Встречи с представителями профессионального сообщества психологов, творческой интеллигенции, работодателями.

4. Создание и развитие информационного контента для обучающихся в социальных сетях различной тематики.

5. Поддерживается инициатива магистров по их участию в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней.

Таким образом, социокультурная среда факультета педагогики и психологии обеспечивает гармоничное развитие личности обучаемого по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления», формирует профессионально и социально значимые личностные качества, компетенции, в числе которых: готовность работать в команде, способность к толерантной коммуникации, готовность к самопознанию и саморазвитию, способность решать нестандартные задачи.

#### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры по направлению 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления».**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежу-

точную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами университета:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015 г., протокол № 8;

- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015 г., протокол №7.

Процедура организации и проведения университетом государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливается локальным нормативным актом.

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2015 г., протокол №7.

### ***7.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации***

Организация разработки и реализации образовательной программы включает проектирование фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике.

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинами (модулям) и практикам (Приложение 8).

Целью создания ФОС является оценка достижений обучающихся на соответствие дескрипторным характеристикам формируемой компетенции (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) поэтапным требованиям реализации образовательной программы.

Оценивание компетенций, составляющих вид деятельности, предполагает констатацию способности обучающихся применять знания и умения, осуществлять необходимые действия на рабочем месте, которые ведут к получению определённого результата (продукта) деятельности или являются содержательным наполнением процесса профессиональной деятельности.

Показатель оценки компетенций представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата дея-

тельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности.

Критерии оценки представляют собой правила определения численной и (или) вербальной оценки при сравнении показателей выполнения с результатами действий, демонстрируемых (полученных) обучающимся.

Показатели усвоения знаний могут быть сформулированы через описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др.

Показатели освоения умений, как правило, содержат требования к выполнению отдельных действий и (или) операций.

Критерии оценки усвоения знаний и умений представляют собой правила определения численной и (или) вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) обучающимся, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата.

При оценивании уровня сформированности компетенций обучающихся необходимо проектировать условия максимального приближения к будущей профессиональной деятельности, привлекать в качестве внешних экспертов работодателей, преподавателей смежных дисциплин.

Реализация ФОС на основе разработанных критериев предусматривает использование разнообразных видов оценивания: оценку преподавателя, самооценку, групповую оценку, взаимооценку (рецензирование и оппонирование обучающимися работ друг друга, исследовательских и учебных проектов и др.).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине или практике.

По итогам оценивания проводится анализ полученных образовательных результатов, определяются пути совершенствования образовательного процесса.

## ***7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП***

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта.

ГИА обучающихся по ОПОП ВО магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выполнение ВКР производится в соответствии с требованиями Положения о выпускных квалификационных работах, утвержденного решением Ученого совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 05.11.2015г. №2307-ст, с изменениями, внесенными приказами БГУ от 26.12.2016 №2117 и от 05.09.2017 г. №1271).

Программа ГИА включает:

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работе;
- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем психологии управления; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 9) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

### ***7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся***

Инструментами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся по направлению 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психология управления» (квалификация «магистр») являются:

Мониторинг и периодическое обновление образовательной программы; обеспечение компетентности преподавательского состава.

Самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии).

Целевые индикаторы успешности прохождения практики и научно педагогической деятельности.

Разработка и внедрение в образовательный процесс целевых индикаторов освоения профессиональных компетенций.

В Брянском государственном университете разработана и внедрена система менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения и рекомендациями ИВА2:2007.

В БГУ в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Также разработаны и утверждены документы системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, инструкции.

В целях оценки качества образовательных услуг университетом проводится мониторинг и систематические самообследования, регламентированные внутренними нормативными документами.

В ходе самообследования БГУ использует множество критериев по таким направлениям, как:

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,

-научно-методическая обеспеченность учебного процесса, и др.

Методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся служат паспорта компетенций для всех обязательных компетенций из ФГОС ВО, включающие определение компетенций, ее структуру, уровни ее сформированности в вузе по окончании освоения ОПОП, признаки (дискрипторы) уровней сформированности компетенций, разработанные на основе ФГОС ВО по направлению Психология и утвержденные на учебно-методическом совете факультета педагогики и психологии БГУ.

Применение данных инструментариев позволяет описать систему внешней оценки качества реализации ОПОП с учетом и анализом мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.

## **8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

### **Приложения**

Приложение 1. Локальные нормативные акты БГУ

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Матрица компетенций

Приложение 5. Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 7. Программы практик

Приложение 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам

Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Рецензия на ОПОП

**Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).

2. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

3. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

5. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212).

7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

8. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

9. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

10. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

11. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

12. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

13. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057).

14. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

15. Положение о выпускных квалификационных работах, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 05.11.2015г. №2307-ст, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 26.12.2016 №2117 и от 05.09.2017 г. №1271).

16. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212).

17. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

18. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

19. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

20. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

21. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и

(или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

22. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

23. Положение о курсовой работе, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 31.05.2017 №743 и от 05.09.2017 г. №1271).

24. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

25. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

26. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

27. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

28. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

29. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 21.08.2017 №1175).

30. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

31. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

32. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193).

33. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО

«Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

34. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

35. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

36. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

37. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

**Матрица компетенций по направлению подготовки**

37.04.01 Психология направленность (профиль) подготовки Психология управления

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-7; ПК-8
Б1.Б.01	История и философия науки	ОК-1; ОК-2
Б1.Б.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК-2; ОПК-1
Б1.Б.03	Актуальные проблемы теории и практики современной психологии	ОК-1; ОПК-3
Б1.Б.04	Методологические проблемы психологии	ОК-1; ОК-3; ОПК-3
Б1.Б.05	Планирование теоретического и эмпирического исследования	ОК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-7
Б1.Б.06	Качественные и количественные методы в теоретических и прикладных психологических исследованиях	ОК-1; ОПК-3; ПК-8
Б1.Б.07	Преподавание психологии в системе высшего образования	ОПК-1; ПК-7
Б1.Б.08	Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы	ОК-2; ПК-7
Б1.Б.09	Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога	ОПК-3; ПК-7
Б1.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01	Теория и практика психологии личности	ОПК-2; ПК-5
Б1.В.02	Проблемы современной психодиагностики личности: теория и инструментарий	ПК-6; ПК-8
Б1.В.03	Психология развития личности на разных возрастных этапах	ПК-5
Б1.В.04	Психологические технологии в работе с личностью	ОПК-2; ПК-5; ПК-6

Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОК-3; ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика проектной деятельности	ОК-3; ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.02	Психология проектно-инновационной деятельности	ОК-3; ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-2; ОПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Психофизиологические особенности личности	ОК-2; ОПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Психологическое здоровье и аномалии личности	ОК-2; ОПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.01	Личность и профессиональная деятельность	ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Психология межличностного общения	ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.01	Практикум по психологическому консультированию и психокоррекции	ОК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Практикум по психологической помощи личности	ОК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В	Вариативная часть	ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.01(П)	Производственная практика (НИР)	ОК-3; ОПК-3; ПК-7
Б2.В.02(П)	Производственная практика (НИР) научно-исследовательский семинар)	ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
Б2.В.03(П)	Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности)	ОК-3; ОПК-3; ПК-8
Б2.В.04(П)	Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности (проектно-инновационная)	ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б2.В.05(П)	Производственная практика (преддипломная)	ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6
ФТД.В.01	Введение в психологию личности	ОК-3; ОПК-3; ПК-5

Декан факультета педагогики и психологии \_\_\_\_\_ / Н.В. Буренкова/



**Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры  
направление подготовки «Психология», профиль Психология управления»**

Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
<i>Психолог в социальной сфере</i>	А	Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	7	Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)	А/01.7	7
				Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	А/03.7	7
				Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	А/04.7	7
<i>Специалист по подбору персонала (рекрутер)</i>	В	Подбор персонала	5	Отбор и оценка кандидатов	В/02.5	5
	С	Формирование карты поиска кандидатов	6	Определение потребности в трудовых ресурсах и составление профиля должности	С/01.6	6
<i>Специалист по управлению персоналом</i>	В	Деятельность по обеспечению персоналом	6	Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	В/02.6	6
	D	Деятельность по развитию персонала	6	Организация и проведение мероприятий по развитию построению профессиональной карьеры персонала	D/01.6	6
	С	Деятельность по оценке и аттестации персонала	6	Организация и проведение оценки персонала	С/01.6	6
<i>Педагог профессионального обучения, профес-</i>	Н	Преподавание по программам бакалавриата	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата	Н/01.6	6.2

<i>сионального образования и дополнительного профессионального образования</i>		и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации		и(или) ДПП		
				Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Н/02.6	6.2

**Соответствие обобщённых трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) «Психология», профиль «Психология управления» видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям**

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)	Выявление проблем межведомственного характера в социальной сфере, подготовка предложений по формированию команды специалистов разного профиля для оказания комплексной психологической помощи клиентам	<b>ПК-10</b> - способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>
	Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>

		Работа по психологическому просвещению и привлечению внимания населения к проблемам клиентов	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)		Подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования клиентов	<b>ПК-8</b> - способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Обобщение результатов психологического обследования, оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Выявление типичных психологических проблем разных социальных групп клиентов	<b>ПК-8</b> - способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Разработка совместно с другими специалистами и клиентами "дорожных карт" с целью определения жизненных целей и задач на конкретных этапах социализа-	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной прак-	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>

		ции, формирования норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде	тики;	
		Разработка программ психологической помощи клиентам, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Индивидуальное или групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации к условиям проживания	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
		Взаимодействие с социальным окружением клиентов с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
<i>Специалист по подбору персонала (рекрутер)</i>	Подбор персонала	Отбор и оценка кандидатов	<b>ПК-8</b> - способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>

	Формирование карты поиска кандидатов	Определение потребности в трудовых ресурсах и составление профиля должности	<b>ПК-9</b> - способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>
<i>Специалист по управлению персоналом</i>	Деятельность по обеспечению персоналом	Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	<b>ПК-8</b> - способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
	Деятельность по оценке и аттестации персонала	Организация и проведение оценки персонала	<b>ПК-10</b> - способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>
	Деятельность по развитию персонала	Организация и проведение мероприятий по развитию построению профессиональной карьеры персонала	<b>ПК-10</b> - способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>

Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП	Проведение учебных занятий по программам бакалавриата и ДПП	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>
	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Выполнение поручений по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП	<b>ПК-7</b> -способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;	<b>Проектно-инновационная деятельность</b>

## ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

**КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК- 7** способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

#### 1. Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенции

**ЗНАТЬ:** основы научного, методического и экономического обоснования инновационных программ и проектов.

**УМЕТЬ:** применять технологию проектной деятельности в разных практиках профессиональной деятельности, включая экстремальные виды профессий; обосновывать критерии анализа проектной деятельности; участвовать в организации и реализации проектов как формы инноваций в профессиональной деятельности.

**ВЛАДЕТЬ:** способами обоснования цели проектно-инновационной деятельности в конкретных организациях; методами постановки проблем и задач проекта в области развития разных практик профессиональной деятельности, методами обоснования результатов проекта; способами формирования проектной команды.

#### 2. Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессиональных стандартов (при наличии):

<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Психолог в социальной сфере</i>
Код трудовой функции, наименование (Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп)
А/03.7 Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию
А/04.7 Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)
<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</i>
Код трудовой функции, наименование (Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации)
Н/01.6 Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП



Н/02.6 Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

#### ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

<b>ЗНАТЬ</b>			
<b>З1 (ПК-7)</b> теоретические основы организации, проектирования, оценки инновационных психологических технологий для решения новых задач в различных областях профессиональной практики	основы организации и проектирования инновационных психологических технологий.	содержание, соотношение и взаимосвязь понятий, раскрывающих сущность и логику проектирования инновационных психологических программ	значение проектирования в общей системе профессиональной деятельности с учетом современных активных и интерактивных методов и инновационных психологических технологий.
<b>З3 (ПК-7)</b> методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики, методы формирования и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирования толерантности и позитивных образцов поликультурного общения при подготовке психологических кадров	основы проектирования в образовании, приемы и методы формирования и реализации образовательных программ при подготовке психологических кадров	цели, содержание, средства проектирования образовательной среды, методы формирования и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирования толерантности и позитивных образцов поликультурного общения при подготовке психологических кадров	способы совершенствования процесса проектирования образовательной среды, программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирования толерантности и позитивных образцов поликультурного общения при подготовке психологических кадров
<b>УМЕТЬ</b>			
<b>У1 (ПК-7)</b> применять современные подходы к проектированию, реализации и оценке инновационных психологических технологий для решения новых задач в различных областях профессиональной практики	определять основные этапы проектирования инновационных психологических технологий.	осуществлять отбор содержания, согласно сущности и логики проектирования инновационных психологических программ	понимать значение проектирования в общей системе профессиональной деятельности с учетом современных активных и интерактивных методов и инновационных психологических технологий.
<b>ВЛАДЕТЬ</b>			
<b>В1 (ПК-7)</b> современными интерактивными методами обучения и способами проектирования и оценки образова-	способами использования психологических знаний для достижения поставленной цели в сфере образо-	способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы под-	определять эффективность проектной и инновационной деятельности применительно к объ-

тельной среды при подготовке психологических кадров	вания и реализации себя в профессиональной деятельности	готовке психологических кадров	ектам системы образования при подготовке психологических кадров
---	---	--------------------------------	---

**ПЛАНИРУЕМЫЕ УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ  
И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
1	<b>Пороговый уровень</b> (обязательный для всех студентов - выпускников вуза по завершении освоения программы)	<b>1. Качество усвоения знаний (А):</b> А1 – знания, предусматривающие деятельность по воспроизведению; А2 – знания, предполагающие применение в ситуациях, аналогичных обучающим; А3 – знания, используемые в задачах, требующих установления новых связей между понятиями.	А1, Б1, В1
2	<b>Повышенный уровень</b> (относительно порогового уровня)	<b>2. Уровень усвоения умений (Б):</b> Б1 – умение пользоваться системой понятий при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием (подсказкой); Б2 – типовой – алгоритмический – уровень; Б3 – творческий уровень;	А2, Б2, В2
3	<b>Высокий уровень</b> (относительно повышенного уровня)	<b>3. Уровень владений (В):</b> В1 – решение простых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях; В2 – алгоритмический (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях); В3 – творческий (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в нетипичных ситуациях).	А3, Б3, В3

**МАТРИЦА поэтапного формирования компетенции ПК-7 у обучающихся (образец 2)**

Распределение по курсам/семестрам обучения, дисциплинам, модулям, практикам							Форма и период проведения итогового и промежуточного контроля сформированности компетенции у обучающегося
Курсы / семестры обучения	1 курс		2 курс		3 курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Дисциплины (модули), практики, НИР	<b>ПК-7 – способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики;</b>						
Планирование теоретического и эмпирического исследования	з						Зачет
Преподавание психологии в системе высшего образования		з					Зачет
Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы			з				Зачет
Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога			з				Зачет
Психология кадрового менеджмента			з				Зачет
Психология проектно-инновационной деятельности руководителя			з				Зачет
Психология управленческой деятельности в организации				з			Зачет
Практикум по активным методам управления персонала				з			Зачет
Практикум по технологиям командообразования				з			Зачет
Производственная практика (НИР)	з	з	з				Зачет
Производственная практика (НИР) научно- исследовательский семинар)		з	з	з			Зачет
<b>Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. Деятельности)</b>		з					отчет по производственной практик
<b>Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности (проектно- инновационная)</b>				з			отчет по производственной практике
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>				з			отчет по производственной практик
<b>ГИА</b>							защита ВКР

**КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК- 8** способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах

### **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ**

#### **1. Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенции**

**ЗНАТЬ:** закономерности, принципы и механизмы организации стандартного прикладного исследования в определенной области психологии

**УМЕТЬ:** проектировать и реализовывать прикладные исследования в определенной области психологии

**ВЛАДЕТЬ:** приемами и методами организации стандартного прикладного исследования в определенной области психологии

#### **2. Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессиональных стандартов (при наличии):**

<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Психолог в социальной сфере</i>
Код трудовой функции, наименование (Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп)
A/04.7 Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)
<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Специалист по подбору персонала (рекрутер)</i>
B/02.5 Отбор и оценка кандидатов
<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Специалист по управлению персоналом</i>
B/02.6 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ  
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания		
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
<b>ЗНАТЬ</b>			
<b>З1 (ПК-8)</b> инструментарий психодиагностики и основы создания диагностических методик для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	трактовку основных понятий психодиагностики, требования к проведению психодиагностических процедур	основные категории психодиагностики и требования к использованию психодиагностического инструментария в процессе психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах	закономерности и нормы инновационной деятельности, учет которых необходим в организации эффективной психодиагностической работы, в том числе в процессе психологической экспертизы
<b>З2 (ПК-8)</b> инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития человека на различных этапах возрастного развития и профессиональной деятельности	названия основных методов и методик диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития человека на различных этапах возрастного развития и профессиональной деятельности	требования к отбору психодиагностического инструментария в соответствии с возрастными нормами их развития и профессиональной деятельности	современные теории и методический инструментарий диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития человека на различных этапах возрастного развития и профессиональной деятельности
<b>УМЕТЬ</b>			
<b>У1(ПК-8)</b> проводить стандартное прикладное исследование в определенной области психологии	подбирать методики для проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.	составлять программу для проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.	конструировать процесс экспериментального исследования в соответствии с целью и задачами исследования, направленный на подтверждение либо опровержение гипотезы исследования.
<b>У2 (ПК-8)</b> проводить психодиагностические процедуры с различными возрастными социальными категориями испытуемых в определенной области профессиональной деятельности	разрабатывать план индивидуальных и групповых психодиагностических процедур с учетом норм возрастного развития в определенной области профессиональной деятельности	определять степень эффективности психодиагностической работы в определенной области профессиональной деятельности	анализировать возможности и ограничения психодиагностических процедур в определенной области профессиональной деятельности

<b>ВЛАДЕТЬ</b>			
<b>В1(ПК–8)</b> способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии в соответствии с задачами профессиональной деятельности	навыками группировки и обработки результатов экспериментального исследования с помощью стандартных компьютерных статистических систем по результатам проведенного стандартного прикладного исследования в определенной области психологии в соответствии с задачами профессиональной деятельности.	навыками интерпретационной работы с разного рода данными, полученными в ходе исследовательской деятельности	навыками планирования экспериментального исследования в соответствии с основными этапами научного исследования в соответствии с задачами профессиональной деятельности..

**ПЛАНИРУЕМЫЕ УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ  
И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
1	<b>Пороговый уровень</b> (обязательный для всех студентов - выпускников вуза по завершении освоения программы)	<b>1. Качество усвоения знаний (А):</b> А1 – знания, предусматривающие деятельность по воспроизведению; А2 – знания, предполагающие применение в ситуациях, аналогичных обучающим; А3 – знания, используемые в задачах, требующих установления новых связей между понятиями.	А1, Б1, В1
2	<b>Повышенный уровень</b> (относительно порогового уровня)	<b>2. Уровень усвоения умений (Б):</b> Б1 – умение пользоваться системой понятий при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием (подсказкой); Б2 – типовой – алгоритмический – уровень; Б3 – творческий уровень;	А2, Б2, В2
3	<b>Высокий уровень</b> (относительно повышенного уровня)	<b>3. Уровень владений (В):</b> В1 – решение простых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях; В2 – алгоритмический (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях); В3 – творческий (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в нетипичных ситуациях).	А3, Б3, В3

**МАТРИЦА поэтапного формирования компетенции ПК-8 у обучающихся (образец 2)**

Распределение по курсам/семестрам обучения, дисциплинам, модулям, практикам							Форма и период проведения итогового и промежуточного контроля сформированности компетенции у обучающегося
Курсы / семестры обучения	1 курс		2 курс		3 курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Наименование компетенции	<b>ПК-8 – способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах;</b>						
Дисциплины (модули), практики, НИР							
Качественные и количественные методы в теоретических и прикладных психологических исследованиях	э						Экзамен
Психологическая оценка и диагностика в управлении		э					Экзамен
Психология проектно-инновационной деятельности руководителя			з				Зачет
Психология управленческой деятельности в организации			з				Зачет
<b>Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности)</b>		з					отчет по производственной практике
<b>Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности (проектно-инновационная))</b>				з			отчет по производственной практике
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>				з			отчет по производственной практике
<b>ГИА</b>							защита ВКР;

**КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК- 9 способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности**

### **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ**

#### **1. Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенции**

**ЗНАТЬ:** основные тенденции развития психологической службы, понимать специфику основных этапов и процедур, особенности методов сбора данных для выявления потребности в основных видах психологических услуг.

**УМЕТЬ** осуществлять отбор материала, свидетельствующий о понимании специфики психологического сопровождения в различных видах психологической практики – консультационной, психотерапевтической, экспертной, иметь представление об особенностях возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска личностного развития; принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.

**ВЛАДЕТЬ:** методами и технологиями дифференциации нормативных и патологических свойств и состояний психики человека, его психических процессов, мотиваций в различных видах деятельности для организации психологического сопровождения

#### **2. Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессиональных стандартов (при наличии):**

**Профессиональный стандарт:** *Психолог в социальной сфере*

Код трудовой функции, наименование (Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп)

А/04.7 Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)

**Профессиональный стандарт:** *Специалист по подбору персонала (рекрутер)*

С/01.6 Определение потребности в трудовых ресурсах и составление профиля должности



**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ  
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания		
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
<b>ЗНАТЬ</b>			
<b>31 (ПК-9):</b> теоретические основы выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	основные этапы планирования диагностической, экспертной и коррекционно-развивающей работы с использованием стандартных методов и процедур для выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	теоретические основы разработки и отбора психологического инструментария диагностики, экспертизы и коррекции психических процессов, свойств и состояний человека и социальных групп для выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности;	методологические основы и технологии диагностики, экспертизы и коррекции потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности с учетом психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии, особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к тендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
<b>32 (ПК-9)</b> основы организации психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	основные структурные компоненты процесса психологического сопровождения и психологической помощи	теоретические основы разработки и отбора психологического инструментария для организации процесса психологического сопровождения и психологической помощи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей личности	закономерности психического развития и возрастные нормы, учет которых необходим в планировании теоретического и прикладного исследования, организации психологического сопровождения и психологической помощи различным слоям населения и социальным группам; способы преодоления основных

			проблем в решении профессиональных задач, связанных с организацией психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)
<b>УМЕТЬ</b>			
<b>У1 (ПК-9):</b> организовывать процесс диагностики, экспертизы и коррекции психических процессов, свойств и состояний человека и социальных групп для выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	осуществлять отбор стандартных психодиагностических, коррекционно-развивающих и экспертных процедур для организации работы с различными социальными группами и категориями граждан для выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	планировать работу психолога с комплексным применением основных видов профессиональной деятельности по проектированию процессов диагностической, экспертной и коррекционно-развивающей работы в различных социальных средах с различными категориями граждан для выявления потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	проектировать процесс диагностики, экспертизы и коррекции с учетом потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности с учетом психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к тендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
<b>У2 (ПК-9)</b> проводить мероприятия по отбору актуальных задач профессиональной деятельности в сфере организации психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	разрабатывать план мероприятий по отбору актуальных задач профессиональной деятельности в области организации психологического сопровождения и психологической помощи различным категориям граждан	определять степень эффективности мероприятий по отбору актуальных задач профессиональной деятельности в области организации психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	анализировать современные формы и методы отбора актуальных задач профессиональной деятельности в области организации психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам); , приемы и способы повышения личностной активности в процессе профессиональной деятельности

<b>ВЛАДЕТЬ</b>			
<p><b>В1 (ПК-9)</b> навыками планирования и организации профессиональной деятельности с учетом основных этических принципов работы психолога по диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к тендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p>	<p>некоторыми навыками планирования и организации профессиональной деятельности с учетом основных этических принципов работы психолога, навыками сбора и обработки эмпирического материала в соответствии с целями исследования</p>	<p>навыками организации процесса диагностики, экспертизы и коррекции потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности с учетом психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии, особенностей возрастных этапов с учетом основных этических принципов работы психолога.</p>	<p>навыками диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к тендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам с учетом потребности в основных видах психологических услуг и организации работы психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности</p>

**ПЛАНИРУЕМЫЕ УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ  
И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня
1	<b>Пороговый уровень</b> (обязательный для всех студентов - выпускников вуза по завершении освоения программы)	<b>1. Качество усвоения знаний (А):</b> А1 – знания, предусматривающие деятельность по воспроизведению; А2 – знания, предполагающие применение в ситуациях, аналогичных обучающим; А3 – знания, используемые в задачах, требующих установления новых связей между понятиями.	А1, Б1, В1
2	<b>Повышенный уровень</b> (относительно порогового уровня)	<b>2. Уровень усвоения умений (Б):</b> Б1 – умение пользоваться системой понятий при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием (подсказкой); Б2 – типовой – алгоритмический – уровень; Б3 – творческий уровень;	А2, Б2, В2
3	<b>Высокий уровень</b> (относительно повышенного уровня)	<b>3. Уровень владений (В):</b> В1 – решение простых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях; В2 – алгоритмический (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях); В3 – творческий (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в нетипичных ситуациях).	А3, Б3, В3

**МАТРИЦА поэтапного формирования компетенции ПК-9 у обучающихся (образец 2)**

Распределение по курсам/семестрам обучения, дисциплинам, модулям, практикам							Форма и период проведения итогового и промежуточного контроля сформированности компетенции у обучающегося
Курсы / семестры обучения	1 курс		2 курс		3 курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Наименование компетенции	<b>ПК-9 – способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности</b>						
Дисциплины (модули), практики, НИР							
Теория и практика психологии управления с практикумом	з	э					Зачет, экзамен
Психологические технологии в управлении			э				Экзамен
Введение в психологию управления				з			Экзамен
Организационная психология				з			Зачет
<b>Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности (проектно-инновационная))</b>				з			отчет по производственной практик
<b>производственная практика (преддипломная)</b>				з			отчет по производственной практик
<b>ГИА</b>							защита ВКР;

## ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

**КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК- 10** способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

#### 1. Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенции

**ЗНАТЬ:** закономерности, принципы эффективной коммуникации, механизмы профессиональной деятельности и постановки профессиональных задач для организации научного исследования и практической деятельности

**УМЕТЬ:** проектировать и реализовывать научные исследования и практическую деятельность

**ВЛАДЕТЬ:** приемами и методами эффективной коммуникации и постановки профессиональных задач для организации научного исследования и практической деятельности

#### 2. Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессиональных стандартов (при наличии):

<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Психолог в социальной сфере</i>
Код трудовой функции, наименование (Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп)
A/01.7. Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)
<b>Профессиональный стандарт:</b> <i>Специалист по управлению персоналом</i>
C/01.6 Организация и проведение оценки персонала
D/0 1.6 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания		
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
<b>ЗНАТЬ</b>			
<b>З1 (ПК-10):</b> теоретические основы создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	основы организации психологического сопровождения личностного, социального, профессионального развития;	способы выявления профессиональных рисков, отклонений в личностном, социальном, профессиональном развитии для разработки психологических программ	способы и методы разработки и оценки эффективности и совершенствования технологий создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария;
<b>З2 (ПК-10)</b> психологические принципы и механизмы управления и командообразования в различных сферах профессиональной деятельности	категориальный аппарат психологии управления	психологические механизмы управления и командообразования, приемы и методы повышения мотивации персонала	способы и методы оценки эффективности управленческой деятельности и совершенствования технологий повышения мотивации персонала
<b>УМЕТЬ</b>			
<b>У1 (ПК-10):</b> использовать основные психологические методы и методики для решения научных и практических задач по управлению персоналом;	использовать полученные теоретические знания в практической деятельности, осуществлять информационный поиск психологического инструментария для разработки программ по управлению персоналом;	планировать работу психолога с комплексным применением основных видов профессиональной деятельности, использовать приемы разработки программ, направленных на профилактику и предупреждение отклонений в личностном, социальном, профессиональном развитии;	прогнозировать и моделировать свою дальнейшую профессиональную деятельность по разработке программ, направленных на профилактику и предупреждение отклонений в личностном, социальном, профессиональном развитии;

<p><b>У2 (ПК-6)</b> организовывать психодиагностическую, консультативную работу по отбору персонала</p>	<p>применять различные методы для психологической диагностики и консультирования различных категорий граждан, а также субъектов профессиональной деятельности</p>	<p>организовывать и координировать индивидуальную и групповую деятельность по психологической диагностике и консультированию субъектов профессиональной деятельности</p>	<p>анализировать и применять оптимальные методы и технологии индивидуальной и групповой работы по психологической диагностике и консультированию субъектов профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p>			
<p><b>В1 (ПК-10):</b>навыками разработки психологических рекомендаций по результатам психодиагностических исследований</p>	<p>основами сбора и обработки эмпирического материала в соответствии с целями психологического сопровождения</p>	<p>навыками решения управленческих задач по психопрофилактике и сохранению благоприятного психологического климата в производственных отношениях</p>	<p>навыками создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария</p>



**ПЛАНИРУЕМЫЕ УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ  
И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Основные при- знаки уровня
1	<b>Пороговый уровень</b> (обязательный для всех студентов - выпускников вуза по завершении освоения программы)	<b>1. Качество усвоения знаний (А):</b> А1 – знания, предусматривающие деятельность по воспроизведению; А2 – знания, предполагающие применение в ситуациях, аналогичных обучающим; А3 – знания, используемые в задачах, требующих установления новых связей между понятиями.	А1, Б1, В1
2	<b>Повышенный уровень</b> (относительно порогового уровня)	<b>2. Уровень усвоения умений (Б):</b> Б1 – умение пользоваться системой понятий при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием (подсказкой); Б2 – типовой – алгоритмический – уровень; Б3 – творческий уровень;	А2, Б2, В2
3	<b>Высокий уровень</b> (относительно повышенного уровня)	<b>3. Уровень владений (В):</b> В1 – решение простых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях; В2 – алгоритмический (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в типичных ситуациях); В3 – творческий (решение усложнённых задач на основе приобретённых ЗУНов в процессе получения опыта деятельности в нетипичных ситуациях).	А3, Б3, В3

**МАТРИЦА поэтапного формирования компетенции ПК-10 у обучающихся (образец 2)**

Распределение по курсам/семестрам обучения, дисциплинам, модулям, практикам							Форма и период проведения итогового и промежуточного контроля сформированности компетенции у обучающегося
Курсы / семестры обучения	1 курс		2 курс		3 курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Наименование компетенции	<b>ПК-10 способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности</b>						
Дисциплины (модули), практики, НИР							
Теория и практика психологии управления с практикумом	з	э					Экзамен, зачет
Психологическая оценка и диагностика в управлении		э		э			Экзамен
Психология кадрового менеджмента			э	з			Экзамен
Психология принятия управленческих решений			з				Зачет
Управление конфликтами в организации			з				Зачет
Практикум по управленческому консультированию				з			Зачет
Практикум по мотивации персонала				з			Зачет
Практикум по активным методам управления персонала				з			Зачет
Практикум по технологиям командообразования				з			Зачет
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>				з			отчет по производственной практик
<b>ГИА</b>							защита ВКР;

**РЕЦЕНЗИЯ**

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) квалификации выпускника «магистр»

37.04.01 Психология

*(код, наименование направления подготовки)*

Психология управления

*(наименование направленности (профиля))*

заочной формы обучения

*(очной, очно-заочной, заочной формы обучения)*

ОПОП разработана выпускающей кафедрой общей и профессиональной психологии факультета педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

Рецензируемая ОПОП ВО разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) №1043 от 23.09.2015.

ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации. Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ОПОП с перечнем приложений, учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

В ОПОП представлена характеристика направления подготовки, цели, области, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников, перечень задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведен полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины по выбору студента составляют 9 з.е., что соответствует 3 процентам вариативной части.

Анализ паспортов компетенций и матрицы компетенций показал соответствие учебного плана компетентностной модели выпускника. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как: психологическое обеспечение кадровых служб, управление конфликтами в организации, управленческое консультирование, принятие управленческих решений и др.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотаций рабочих программ дисциплин, практик, представленных

на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника. В рабочих программах дисциплин указываются требования к организации текущего контроля освоения программы, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся, предусмотрено использование активных и интерактивных технологий проведения учебных занятий. Содержание программ практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Анализ рабочих программ дисциплин и практик показал, что при реализации ОПОП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, тесты, сформулирована примерная тематика рефератов, курсовых работ и т.д.

Анализ содержания образовательной программы показал, что ОПОП соответствует современному уровню развития науки, техники и производства.

Рецензируемая ОПОП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещённых в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены рабочие программы всех заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав, ведущие представители профессиональных сообществ, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы.

#### **Заключение:**

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа, разработанная кафедрой общей и профессиональной психологии ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта, профессионального стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) Психология управления.

Директор института педагогики  
и психологии образования МГПУ,  
член-корреспондент РАО,  
доктор педагогических наук,  
доктор психологических наук,  
профессор



Дата *Подпись ректора* М.П. *Савченко А.И. зав. кафедрой*  
*психологии и психологии управления*  
*М.О. зав. кафедрой психологии*  
*общей психологии* *Савченко А.И.*

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ /Н.В. Матяш/

(подпись)

«27» \_\_\_\_\_ апрель 20 18 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой общей и профессиональной психологии к рассмотрению учёным советом факультета педагогики и психологии

протокол № 9 от «27» \_\_\_\_\_ апрель 20 18 г.

Заведующий выпускающей кафедрой общей и профессиональной психологии \_\_\_\_\_ /О.А. Карнеева/

(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом факультета педагогики и психологии к рассмотрению учёным советом университета

протокол № 1 от «4» \_\_\_\_\_ май 20 18 г.

Декан факультета педагогики и психологии \_\_\_\_\_ /Н.В. Буренкова/

(подпись)

«04» \_\_\_\_\_ май 20 18 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института педагогики и психологии \_\_\_\_\_ /Н. В. Матяш/

(подпись)

«10» \_\_\_\_\_ май 20 18 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от «17» \_\_\_\_\_ май 20 18 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП

  
(подпись)

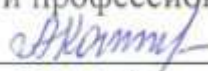
/Н.В. Матяш/

« 27 » апрель 20 19 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой общей и профессиональной психологии к рассмотрению учёным советом факультета педагогики и психологии

протокол № 9 от « 27 » апрель 20 19 г.

Заведующий выпускающей кафедрой общей и профессиональной психологии

  
(подпись) /О.А. Карнеева/

3. Одобрена и рекомендована учёным советом факультета педагогики и психологии к рассмотрению учёным советом университета

протокол № 2 от « 06 » май 20 19 г.

Декан факультета педагогики и психологии

  
(подпись)

/Н.В. Буренкова/

« 06 » май 20 19 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института педагогики и психологии

  
(подпись)

/Н.В. Матяш/

« 07 » май 20 19 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от « 23 » май 20 19 г.

## ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Психология управления

1. В связи с вступлением в силу с 1 июля 2020 года Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её содержание **практической подготовки обучающихся**:

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение основной профессиональной образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.

В соответствии с п.7 Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ часть 3 статьи 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о возможности создания образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, признана утратившей силу.

2. В рамках исполнения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. №397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Приказов БГУ от 16.03.2020г. №23, от 03.04.2020г. №36 в период с 16 марта 2020 года до особых указаний организована контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде с использованием различных информационно-коммуникационных образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения.

Реализация образовательной программы обеспечивается в полном объеме в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE.

3. На основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 484 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Приказа БГУ от 26 марта 2020г. №35 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» внесены изменения в календарный учебный график ОПОП: обучающимся предоставлены каникулы с 28 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года.

4. Обновлено рабочие программы учебных дисциплин (программы практик):

4.1. Обновлено перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплин (проведения практик):

- основная учебная литература по дисциплинам и практикам «Психология принятия управленческих решений», «Управление конфликтами в организации», «Психология проектно-инновационной деятельности руководителя», «Психология управленческой деятельности в организации», «Практикум по управленческому консультированию», «Практикум по мотивации персонала», «Практикум по активным методам управления персоналом», «Практикум по технологиям командообразования», «Производственная практика (НИР) научно-исследовательский семинар)», «Производственная практика (преддипломная)».

- дополнительная учебная литература по дисциплинам и практикам «Психология принятия управленческих решений», «Управление конфликтами в организации», «Психология проектно-инновационной деятельности руководителя», «Психология управленческой деятельности в организации», «Практикум по управленческому консультированию», «Практикум по мотивации персонала», «Практикум по активным методам управления персоналом», «Практикум по технологиям командообразования», «Производственная практика (НИР) научно-исследовательский семинар)», «Производственная практика (преддипломная)».

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО во всех рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;

- сайты электронной системы обучения БГУ и электронного портфолио БГУ доступны по новым адресам - <https://eso.brgu.ru/> и <https://portfolio.brgu.ru/>.

5. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации: обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения (основная учебная литература, дополнительная учебная литература), обновлён состав лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

6. В Приложение 2 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включены следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143);



- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105);

- Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142);

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108);

- Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 28.02.2019г. №21).

Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой

 / Н.В. Матяш/

 / О.А. Карнеева/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Н.В. Матяш/

« 29 » апреля 20 20 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой общей и профессиональной психологии к рассмотрению учёным советом факультета педагогики и психологии


протокол № 8 от « 29 » апреля 20 20 г.

Заведующий выпускающей кафедрой общей и профессиональной психологии

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) /О.А. Карнеева/


3. Одобрена и рекомендована учёным советом факультета педагогики и психологии к рассмотрению учёным советом университета

протокол № 2 от « 13 » мая 20 20 г.

Декан факультета педагогики и психологии  /Н.В. Буренкова/  
(подпись)

« 13 » мая 20 20 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института педагогики и психологии  /Н.В. Матяш/  
(подпись)

« 14 » мая 20 20 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от « 28 » мая 20 20 г.

## ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры по направлению подготовки  
37.04.01 Психология, направленность (профиль) Психология управления


На основании решения ученого совета БГУ от 29 июня 2020 г. протокол №7 о внесении изменений в нормативные документы разработки образовательных программ в связи с Приказом Минтруда России от 26 декабря 2019г. №832н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июня 2020 г., регистрационный № 58533) «О признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993) из перечня нормативных документов разработки образовательной программы и соответственно рабочих программ дисциплин (практик) исключен вышеуказанный профессиональный стандарт.

протокол заседания кафедры общей и профессиональной психологии  
№ 11 от «07» июля 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

  
Карнеева О.А.

Руководитель ОПОП

  
Матяш Н.В.

## ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры по направлению подготовки  
37.04.01 Психология, направленность (профиль) Психология управления

На основании решения ученого совета БГУ от 30 сентября 2020 г. протокол №9 о внесении изменений в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) «О практической подготовке обучающихся» и признанием утратившим силу Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в Нормативные документы разработки ОПОП:

- включён Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- исключён Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- в Приложении «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включено Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118); признано утратившим силу и исключено Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

протокол заседания кафедры общей и профессиональной психологии  
№ 3 от «08» октября 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

 Карнеева О.А.

Руководитель ОПОП

 Матяш Н.В.