

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО**

Институт экономики, истории и права

Финансово-экономический факультет

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по учебной работе

Брянского государственного
университета имени академика

И.Г. Петровского, профессор

Л.Ю. Лупядова

2019 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

43.03.01 «Сервис»

Направленность программы (направленность (профиль))
Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения: очная

Брянск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	4
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	6
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3.1. Цель образовательной программы	7
3.2. Направленность (профиль) образовательной программы	7
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	7
3.4. Объем образовательной программы	7
3.5. Форма обучения	7
3.6. Срок получения образования	7
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	7
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
5.1. Учебный план и календарный учебный график	18
5.2. Типы практики	18
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик	18
5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	25
5.5. Программа государственной итоговой аттестации	26
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	27
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы	27
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	28
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	28
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	30
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	30
6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы	30
6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис	33
Приложение 2. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	35
Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций	38
Приложение 4. Календарный учебный график	44
Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	45
Приложение 6. Программы практик	45

Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам.....	45
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации	45
Приложение 9. Рецензия на ОПОП.....	45

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП), реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) направленности (профиля) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и уровню высшего образования - бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 514 (далее – ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Приложение 2).

1.3. Перечень сокращений

- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПКО – обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКР – рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*

- ПКС – специальные профессиональные компетенции (в случае установления Университетом)
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС – фонд оценочных средств
- ФТД – факультативные дисциплины

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий; технологический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги,
- организации сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности,
- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности,
- потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) направленности (профиля) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

16.009 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению жилищным фондом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2014 г., регистрационный № 32945), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);

16.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный № 55760).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по направлению подготовки, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	Организационно - управленческий	- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса; - выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений; - организация контактной зоны для обслуживания потребителей; - оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, - организации сферы сервиса, - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.
	Технологический	- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; - выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, - организации сферы сервиса, - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы,

		процесса сервиса; - использование современных технологий в области маркетинга, информационные и геоинформационные систем для осуществления процесса сервиса.	- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.
--	--	---	---

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками сервисной деятельности, обладающего аналитическими навыками в сфере сервиса.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре жилищно-коммунального хозяйства, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий предоставления жилищно-коммунальных услуг, обоснование и оценку эффективности управления жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой.

3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) направленности (профиля) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр

3.4. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.5. Форма обучения

Очная

3.6. Срок получения образования

4 года

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа.
		УК-1.2. Умеет: выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению; рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи; анализировать задачу, выделяя этапы её решения, действия по решению задачи; получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов.
		УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: юридические основания для организации деятельности и представления её результатов; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; правовые нормы для оценки результатов решения задач.
		УК-2.2. Умеет: формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.
		УК-2.3. Владеет: навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках цели проекта; публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: основы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации.
		УК-3.2. Умеет: определять свою роль в команде, стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; реализовывать основные функции управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности.
		УК-3.3. Владеет: навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; участием в

		разработке стратегии командной работы; умением работать в команде, устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); навыками планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: принципы деловой коммуникации на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах); коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий. УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном (ых) языке (ах) письменные тексты научного и официально-делового стилей речи; выбирать на русском и иностранном (ых) языке (ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами; выполнять перевод академических текстов с иностранного (ых) языка (ов) на государственный язык. УК-4.3. Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); представлением результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения. УК-5.2. Умеет: выстраивать взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных и социокультурных особенностей; соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; приёмами толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	УК-6.1. Знает: основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

	основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Умеет: создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования; определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленных и перспективных целей, приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.
		УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности, перспективных целей деятельности с учётом личностных возможностей, требований рынка труда; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования этапов карьерного роста.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учётом особенностей профессиональной деятельности; принципы распределения физических нагрузок; способы пропаганды здорового образа жизни.
		УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни; грамотно распределять физические нагрузки; проектировать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; приемами пропаганды здорового образа жизни.
		УК-8.1. Знает: научно обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; основы медицинских знаний и приемы первой медицинской помощи.
		УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия труда на рабочем месте; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.
		УК-8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; приемами первой медицинской помощи; способами гражданской обороны по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---------------------------------	---	---

общепрофессиональных компетенций		
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Знает: виды и средства реализации инновационных проектов в сфере сервиса; современное программное обеспечение в сервисной деятельности; методику определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации.
		ОПК-1.2. Умеет: планировать и применять технологические новации в сфере сервиса; осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации.
		ОПК-1.3. Владеет: общими и частными методиками использования инновационных технологий в сфере сервиса; навыками использования технологических новаций и современного программного обеспечения в сервисной деятельности организации.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Знает: методику определения целей и задач управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; методику оценки состояния и перспектив развития организации сервиса; методику формулирования и оценки бизнес-идей;
		ОПК-2.2. Умеет: использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; квалифицированно определять динамику и перспективы развития сервисной деятельности, исходя из потребностей общества, задач социальных институтов общества, наличия собственных и привлекаемых ресурсов, интересов и запросов населения.
		ОПК-2.3. Владеет: технологией подготовки и разработки управленческих решений в деятельности предприятий сферы сервиса; осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо

		осуществление сервисной деятельности.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Знает: основные положения обеспечения заданного уровня качества обслуживания потребителя, основные концепции управления качеством услуг; методику оценки качества оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие качество процессов оказания услуг
		ОПК-3.2. Умеет: проводить оценку качества процесса оказания услуги; обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами.
		ОПК-3.3. Владеет: навыками оценки качества процесса оказания услуги; навыками оптимизации системы управления качеством предприятия сервиса; обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Знает: средства и методы осуществления маркетинговых исследований рынка услуг; способы анализа мотивации потребителей и конкурентов.
		ОПК-4.2. Умеет: определять динамику потребительского спроса, анализировать внешние и внутренние условия функционирования рынка; организовать продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий.
		ОПК-4.3. Владеет: навыками исследования рынка услуги; навыками формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает: основы принятия экономически-обоснованных решений; способы обеспечения экономической эффективности организации сервиса; методику анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий сервиса.
		ОПК-5.2. Умеет: рассчитывать и определять показатели экономической эффективности организации; принимать экономически обоснованные решения по обеспечению экономической эффективности организаций сферы сервиса; определять направления повышения экономической

		эффективности предприятия сервиса. ОПК-5.3. Владеет: навыками принятия экономических решений; навыками управления финансовой деятельностью предприятий сферы сервиса на основе проведения анализа, расчета экономических показателей; навыками определения эффективного направления действий в области повышения экономической эффективности предприятия сервиса.
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Знает: основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в сфере сервиса.
		ОПК-6.2. Умеет: осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере; соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг.
		ОПК-6.3. Владеет: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; основами координации деятельности по защите прав потребителей предприятий сферы сервиса, построения эффективного взаимодействия с потребителями предприятия сферы сервиса в части правовых вопросов; обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Знает: основы системного подхода к анализу природных и техногенных опасностей и обеспечению безопасности обслуживания потребителей; правовые, нормативно-технические и организационные нормы и правила охраны труда и техники безопасности.
		ОПК-7.2. Умеет: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации при организации обслуживания; обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности.

		ОПК-7.2. Владеет: понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности обслуживания потребителей; навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-человек»; соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности.
--	--	---

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Осуществление процесса разработки и развития системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; - потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.	ПК-1. Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-1.1. Знает: основные потребности и психофизиологические возможности человека и их взаимосвязь с социальной активностью личности; структуру обслуживания учетом природных и социальных факторов; правила организации работы контактной зоны предприятий жилищно-коммунального хозяйства с учетом требований потребителя; особенности применения клиентоориентированных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве.	Анализ отечественного и зарубежного опыта ПС областей профессиональной деятельности и (или) сфер профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, а также других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
			ПК-1.2. Умеет: квалифицированно проектировать сервисную деятельность с учетом требований потребителя; участвует в разработке системы клиентских отношений организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства, взаимодействует с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти.	
			ПК-1.3. Владеет: навыками оценки психических, физиологических особенностей человека, социальной значимости потребителей услуг жилищно-коммунального хозяйства; навыками проведения консультирования потребителей и согласование вида, формы и объема	

			процесса сервиса; участвует в совершенствовании системы клиентских отношений.	
Участие в организационно-управленческой деятельности предприятия	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса, или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности; - потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.	ПК-2. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности	ПК-2.1. Знает: технологии организации сервисной деятельности и работы исполнителей; цель и задачи сервисной деятельности подразделений предприятия жилищно-коммунального хозяйства; основные сферы и способы применения ресурсов в рамках сервисной деятельности; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале ПК-2.2. Умеет: оценивать трудовые ресурсы и прогнозировать изменение их численности; классифицировать и давать оценку производственным ресурсам жилищно-коммунального хозяйства; производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; обеспечивает заключение договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями. ПК-2.3. Владеет: методами постановки и реализации управленческих задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства; технологией подготовки и разработки управленческих решений в деятельности предприятий сферы сервиса; принимает организационные решения по развитию сервисной деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства; реализует финансово-экономическую стратегию организации по управлению многоквартирным домом	
Участие в организационно-управленческой деятельности	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по	ПК-3. Способен к осуществлению деятельности по управлению	ПК-3.1. Знает: теоретические основы управления проектами; этапы подготовки и ресурсное обеспечение проектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	

по управлению проектами предприятия сервиса	сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.	проектами в сфере сервиса	ПК-3.2. Умеет: организовывать деятельность по подготовке и реализации проектов в сфере сервиса; осуществлять выбор ресурсов для реализации проекта; применять методы управления проектами в сфере жилищно-коммунального хозяйства; ПК-3.3. Владеет: навыками подготовки, реализации и управления проектами в сфере сервиса; навыками планирования и мониторинга деятельности по управлению многоквартирным домом; участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия жилищно-коммунального хозяйства.	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Разработка технологии процесса сервиса	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса, или других сфер, в которых необходимо	ПК-4. Способен к разработке технологии процесса сервиса	ПК-4.1. Знает: технологии организации сервисной деятельности; методику определения материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса в жилищно-коммунальном хозяйстве; организационно-техническое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом. ПК-4.2. Умеет: применять методы разработки и использования типовых технологических процессов; разрабатывать и проектировать жилищно-коммунальные услуги; организовывать учет жилищного фонда	

	осуществление сервисной деятельности; - технологические процессы предоставления услуг; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы.		ПК-4.3. Владеет: навыками разработки технологии процесса сервиса; учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса в сфере жилищно-коммунального хозяйства; навыками организации контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда;	
Участие в разработке инновационных технологий осуществления сервисной деятельности	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса, или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности; - потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые	ПК-5. Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности	ПК-5.1. Знает: современные сервисные технологии в процессе предоставления услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства; организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания; основы договорных отношений с подрядными и ресурсоснабжающими организациями. ПК-5.2. Умеет: применять информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений; проводить анализ инновационных технологий, которые целесообразно применять в процессе предоставления услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства; реализовывать финансово-экономическую стратегию организации при разработке инновационных решений. ПК-5.3. Владеет: навыками разработки и применения современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства; применяет современные	

	ценности, - первичные трудовые коллективы.		инновационные технологии для создания конкурентоспособных услуг.	
--	---	--	--	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части устанавливается ФГОС ВО.

При проектировании учебного плана использована модульная структура.

Учебный план и распределение компетенций представлены в Приложении 3 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 4).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

организационно-управленческая практика;

проектно-технологическая практика;

преддипломная практика.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (Приложения 5,6), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Обязательная часть

Модуль «Мировоззренческий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («История (история России, всеобщая история)», «Философия», «Правоведение», «Культурология») является широко распространенным в мировой практике способом формирования самосознания профессионалов в области образования. Назначение модуля состоит в том, чтобы ввести студентов в круг философско-антропологических, социально-исторических, этико-культурных, правовых проблем современности, познакомить их с достижениями в познании закономерностей бытия человека и общества, заложить принципы критического мышления. Модуль формирует у студента способность к анализу и решению социально и личностно значимых проблем, готовность занимать активную гражданскую позицию. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов социально-гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, знание законов в сфере образования, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания молодежи, что позволит будущим работникам сферы сервиса соблюдать нравственные, правовые и этические нормы, решать задачи развития своего профессионального мировоззрения.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-6

Общая трудоёмкость модуля 14 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Коммуникативный»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Современные информационные технологии», «Мотивационный тренинг») ориентирован на формирование и развитие компетенций, направленных на решение профессиональных задач, связанных межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. Назначение модуля состоит в том, чтобы подготовить студентов к различным видам профессиональных коммуникаций, включая их цифровой формат. Осваивая дисциплины модуля, обучающиеся овладевают навыками работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникации между пользователями электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), развивают умения работы в команде, навыки планирования, организации и контроля учебной деятельности. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов профессиональной коммуникативной активности при решении социальных и профессиональных задач, навыки работы с информацией из различных источников.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1

Общая трудоёмкость модуля 19 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и

самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Здоровьесберегающий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту», «Безопасность жизнедеятельности») связано с формированием культуры безопасного и здорового образа жизни у обучающихся. Сущность и содержание дисциплин данного модуля раскрывает особенности применения разнообразных средств безопасности, сохранения и укрепления собственного здоровья. Особое внимание в модуле уделяется формированию навыков безопасного поведения и культуры безопасности человека, саморазвитию средствами и методами физического воспитания и укреплению здоровья для достижения должного уровня физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-7

Общая трудоёмкость модуля 4 з.е.

Образовательные технологии

При изучении дисциплин «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» применяются здоровьесберегающие технологии, включающие стимулирующие, защитно-профилактические, компенсаторно-нейтрализующие, информационно-обучающие технологии, а также широкий спектр игровых технологий.

В ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Предметно-содержательный»

Краткая характеристика модуля

Модуль «Предметно-содержательный» состоит из дисциплин математической и экономической направленности, а также учебной практики: «Основы математической обработки информации», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория статистики», «Статистика в сервисе и туризме», «Финансы», «Маркетинг», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Бухгалтерский и финансовый учет в сервисе и туризме», «Менеджмент», «Деловые коммуникации», «Экономика предприятий сервиса и туризма», «Сервисная деятельность», «Организация предпринимательской деятельности в сервисе обслуживания», «Современное программное обеспечение в сфере сервиса».

Подготовка по экономическим дисциплинам модуля направлена на содействие развитию профессиональной компетентности будущих работников сферы сервиса посредством освоения знаний в области менеджмента, маркетинга, финансов, статистики, информационных технологий, формирования умений и навыков использования приобретенного знания для решения профессиональных задач, возникающих в процессе оказания услуг.

Содержание дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в сервисе обслуживания» охватывает круг вопросов, связанных с изучением: механизма функционирования рыночной экономики и роли государства в повышении эффективности использования производственного потенциала национальной экономики; деятельности предприятий сервиса в условиях рыночных отношений, рассмотрения механизма функционирования и организационно-правовых форм предприятий сферы услуг, путей повышения качества услуг и продукта, ценообразования, инвестирования, кластерных и

партнерских отношений (в том числе государственно-частных), оплаты труда и управления финансами; содержания и методологии предпринимательской деятельности в индустрии сервиса. Знакомит обучающихся с основными показателями, характеризующими деятельность предприятия.

Модуль является необходимой базовой частью подготовки бакалавра в сфере сервиса, обеспечивая формирование понимания общих теоретических основ сервисной деятельности, методик проведения финансово-экономических расчетов с целью повышения эффективности деятельности организации, нормативно-правовых требований к организации, обеспечению и контролю благоприятных и безопасных условий оказания услуг, готовности будущего бакалавра к осуществлению деловых коммуникаций, профессиональному взаимодействию, использованию современного программного обеспечения при решении задач профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7

Общая трудоёмкость модуля 68 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Модуль «Организационно-управленческий»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены производственная практика, а также учебные дисциплины: «Введение в специальность», «Основы управления жилищным фондом», «Организация жилищно-коммунального хозяйства», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ», «Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ», «Документационное обеспечение управления в сфере услуг», «Организация контактной зоны предприятий сервиса и туризма», «Управление персоналом в сфере услуг», «Управление жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой», «Проектирование услуг в ЖКХ».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Научная организация труда в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Информационное обеспечение управлением, эксплуатацией и обслуживанием жилищного фонда», «Ценообразование и тарифное регулирование в ЖКХ», «Стандарты профессиональной деятельности», «Оперативное управление в ЖКХ», «Современные ресурсосберегающие технологии», «Управление бизнес-процессами в сфере жилищно-коммунальных услуг», «Управление многоквартирными домами», «Управление внешнеэкономической деятельностью предприятий сервиса», «Внешекономическая деятельность региона», «Управление поведением фирмы на рынке услуг», «Технология продаж», «Муниципальный контроль и государственный жилищный надзор», «Международные сервис-стратегии».

Дисциплина «Проектирование услуг в ЖКХ» охватывает вопросы связанные с проектированием сервисной деятельности организации, в частности вопросы, связанные с организационной структурой сервисного предприятия, принципами организации сервисной деятельности на предприятии ЖКХ, анализом процессов предоставления услуг, включая организацию процессов реализации сервисных услуг и управление их качеством, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, документацией сервисных предприятий.

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы эффективного управления организациями сферы жилищно-коммунального хозяйства. Структура

и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями по вопросам управления организацией сферы ЖКХ и его структурными подразделениями в современной высококонкурентной среде, планирования, контроллинга, ресурсного обеспечения, управления персоналом в сфере услуг, использования информации в процессе управления, оценки и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ. Данные знания являются основой для понимания обучающимися закономерностей эффективного функционирования организации сферы услуг.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.

Общая трудоёмкость модуля 70 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Технологический»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены производственная практика, а также учебные дисциплины: «Управление качеством и стандартизация в сфере ЖКХ», «Оценка жилищного фонда», «Предоставление жилищно-коммунальных услуг», «Техника и технология оказания услуг».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Инфраструктура жилищной и коммунально-бытовой сферы», «Системы коммунальной инфраструктуры», «Управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ», «Ресурсное обеспечение предприятий ЖКХ».

Дисциплины технологического модуля направлены на изучение вопросов разработки и применения современных высокотехнологических процессов оказания сервисных услуг.

Содержание дисциплин модуля раскрывает сущность технологических процессов предоставления услуг, комплексов технологических мероприятий, операций и приемов, направленных на изготовление, обслуживание, ремонт и/или эксплуатацию объекта профессиональной деятельности в сфере сервиса с номинальным качеством и оптимальными затратами, в зависимости от текущего уровня развития науки и техники в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-2; ПК-4; ПК-5.

Общая трудоёмкость модуля 23 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Противодействие коррупции», «Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма», «Государственная политика в сфере ЖКХ».

Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Изучение данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-8, ОПК-6

Общая трудоёмкость факультативных дисциплин 1 з.е.

Практики

В процессе реализации программы практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

Наименование и краткое содержание практики	Компетенции	Объём, з.е.
Обязательная часть		
Типы учебной практики		
Модуль «Предметно-содержательный»		
<u>Ознакомительная практика</u> В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля «Предметно-содержательный», знакомство с полем будущей профессиональной деятельности. Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики: 1. Изучение нормативно-правовой базы организаций сферы услуг: - проведение анализа нормативной правовой базы деятельности организации, где осуществляется учебная практика; - на основе изучения положения об организации, где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации, составить схему организационной структуры предприятия (с указанием функций и полномочий структурных подразделений); - получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации; - определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с мероприятиями, которые разработаны в стратегии организации; - изучение номенклатуры и ассортимента оказываемых услуг, основных потребителей, положения на рынке и направлений развития предприятия / организации; - знакомство с работой экономических служб (или конкретной экономической службы) и должностными обязанностями их специалистов; - получение представлений об экологической деятельности предприятия / организации, санитарно-гигиенических условиях и охране труда,	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-5; ОПК-6	6

мероприятиях, обеспечивающих безопасность работы персонала; - выявление и анализ статистических данных, отражающих деятельность организации. 2. Изучение состояния жилищно-коммунального хозяйства региона: - исследование основных статистических показателей сферы жилищно-коммунального хозяйства; - анализ региональной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства; - тенденции развития и проблемы жилищно-коммунального хозяйства региона; 3. Освоение различных технологий решения профессиональных задач. Практика проводится на базе организаций сферы услуг на 1-м и 2-м курсах обучения (2, 4 семестры). Организуется в рассредоточенном режиме - по типу организации в расписании обучающихся еженедельного дня практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.		
Типы производственной практики		
Модуль «Предметно-содержательный»		
<u>Преддипломная практика</u> В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин модуля «Предметно-содержательный», освоение профессиональных навыков, также сбор информации для написания выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной практики охватывает круг вопросов, связанных с изучением специфики деятельности организаций и структуры организации и ее управление; изучением стратегического и тактического планов организаций; изучением правовых форм предприятий сферы услуг; изучением источников финансирования предприятий; изучением структуры оборотных и необоротных фондов предприятий; изучением планирования баланса рабочего времени и фонда зарплаты; изучением перспективного и текущего планов сервисного предприятия; технологии формирования, продвижения и реализации сервисного продукта; использования средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы; функционирования первичные трудовые коллективы; освоение профессией индустрии сервиса. В ходе прохождения практики студент может выполнять также индивидуальные задания. Практика проводится на базе организаций сферы ЖКХ на 4-м курсе обучения (8 семестр). Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6	3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Типы производственной практики		
Модуль «Организационно-управленческий»		
<u>Организационно-управленческая практика</u>	ПК-1; ПК-2; ПК-3	15

В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин модуля «Организационно-управленческий»: - закрепление теоретических знаний по основным курсам профилирующих дисциплин; - изучение работы организации сферы ЖКХ, структурного подразделения организации сферы ЖКХ, приобретение знаний о выполнении должностных функциональных обязанностей работников профильных структурных подразделений; - приобретение опыта производственной работы и навыков по управлению процессами сервиса; - изучение передовых методов труда и достижений новаторств в сфере ЖКХ. Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Практика проводится на базе организаций сферы ЖКХ на 3-м и 4-м курсах обучения (6,7 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.		
Модуль «Технологический»		
<u>Проектно-технологическая практика</u> Основными задачами практики является подготовка студентов к профессиональной деятельности, закрепление и углубление знаний и навыков, достигаемых студентами в процессе изучения дисциплин модуля «технологический», приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению обучения. Практика направлена на закрепление вопросов разработки и применения современных высокотехнологических процессов оказания сервисных услуг: - управление качеством и стандартизация в сфере ЖКХ; - оценка жилищного фонда; - техника и технология оказания услуг; - управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ. Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Практика проводится на базе организаций сферы ЖКХ на 4-м курсе обучения (8 семестр). Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.	ПК-4; ПК-5	9

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 7).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Формы ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Объём блока: 9 з.е.

Программа ГИА включает:

- программу государственного экзамена: примерный перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы;

- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе следующих принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, педагогической теории и практики, методики обучения по профилю подготовки; согласованности содержания,

организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО; учета специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания государственного экзамена. Государственный экзамен включает в себя решение профессионально-ориентированных задач на базе модулей «Предметно-содержательный», «Организационно-управленческий», «Технологический» с привлечением портфолио обучающегося.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем организации и управления в сфере ЖКХ; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 8) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории БГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт БГУ <https://brgu.ru/>; электронная система обучения БГУ <https://eso.brgu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения БГУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе НИЛ мониторинга региональных бизнес-процессов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

6.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую

степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Руководитель образовательной программы – Баранова И.А., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Выпускающая кафедра: «Экономика и управление» (заведующий кафедрой – Митюченко Л.С., кандидат экономических наук, доцент).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере сервиса - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам экономики, организации и управления в сфере услуг, управления проектами, стратегического менеджмента, организации жилищно-коммунального хозяйства.

Среди них:

Бабич Оксана Викторовна – доктор экономических наук, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографий:

Адаптация деятельности промышленного предприятия путем формирования эффективной стратегии: монография / О.В. Бабич. – Брянск, 2014

Стратегический менеджмент современного предприятия: монография / О.В. Бабич. – Брянск, 2014.

Баранова Ирина Анатольевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебных пособий и статей:

Организация жилищно-коммунального хозяйства: учебное пособие / И.А. Баранова. – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020. – 210 с.

Макроэкономика: учеб. пособие / И.А. Баранова. – Брянск: РИО БГУ. – 2017. – 182 с.

Управление институциональными преобразованиями жилищно-коммунального хозяйства / И.А. Баранова // Экономика, социология, право. – 2019. - №1(13). – С. 16-21.

Стратегия развития инновационных стартапов в ЖКХ / И.А. Баранова // Материалы Всероссийской научно-практической конференции «Современная наука: идеи, которые изменят мир». - Брянск: РИСО БГУ, 2018. – Ч.2. – С. 149 – 152.

Матюшкина Ирина Алексеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографий и учебных пособий:

Продовольственная безопасность Брянской области» в коллективной монографии «Экономические системы современной России: теоретические и практические проблемы развития». - Брянск: Изд-во ООО «Новый проект», 2015. – 504 с.

Управление проектами: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева, И.В. Игольникова. – М.: Издательство «Мир науки», 2017 – 172 с.

Михалева Ольга Михайловна - кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографий и учебных пособий:

Корпоративный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.М. Михалева, И.А. Матюшкина, И.В. Игольникова. – М.: Издательство «Мир науки», 2017 – 176 с.

Экономика и управление: исследование социально-экономических и политических процессов. Учебно-методический комплекс / О.М. Михалева, И.А. Матюшкина. - Брянск: РИО БГУ, 2016 - 200 с.

Высшее образование как фактор формирования человеческого капитала / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева. – М.: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2018. – 160 с.

Игольникова Инна Владимировна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебных пособий:

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых МИНОБРНАУКИ РОССИИ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на финансово-экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- 1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- 2) воспитание у студенческой молодежи профессионального мировоззрения и развитие у них личностных качеств, способствующих их самовоспитанию, творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, формирование у будущих бакалавров

универсальных социально-личностных компетенций;

3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие универсальных (общекультурных) компетенций;

4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;

5) сохранение, развитие и преумножение традиций Университета (факультета);

6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;

7) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;

8) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;

9) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;

10) развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;

11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;

12) формирование системы поощрения студентов.

В целях информационного обеспечения студентов, поддержки и развития воспитательной внеучебной работы используются студенческие средства массовой информации: стенды социально-экономической тематики в специализированных учебных кабинетах, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, социальной среде; знакомят обучающихся с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями.

Активно ведется патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле» и др.

На факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.). Студенты факультета ежегодно принимают участие в общеуниверситетских спортивных мероприятиях, занимая призовые места в личных и командных первенствах.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления: Студенческий совет, Профсоюзное бюро, Студенческий актив, Клуб выпускников, Студенческое научное общество. В этих организациях распределены полномочия социальной помощи студентам, с их помощью реализуется концепция оздоровительной, спортивной, культурно-массовой, информационной и профориентационной работы факультета.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
16.009 Специалист по управлению жилищным фондом	А	Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	6	Обеспечение соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	A/01.6	6
				Обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений	A/02.6	6
				Обеспечение заключения договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом	A/03.6	6
				Обеспечение заключения договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	A/04.6	6
				Организация контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда	A/05.6	6
	В	Организация	6	Организация учета жилищного фонда	B/03.6	6
			6	Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль использования и сохранности жилищного фонда	B/03.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные		Уровень квалификации	Трудовые функции	Код	Уровень (подуровень) квалификации
	Код	Наименование		Наименование		
16.018 Специалист по управлению многоквартирным домом	Е	Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом	6	Организационно-техническое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом	Е/01.6	6
				Планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом	Е/02.6	6
				Реализация финансово-экономической стратегии организации по управлению многоквартирным домом	Е/03.6	6
				Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти	Е/04.6	6

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).

2. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

3. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

5. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212).

7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

8. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

9. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

10. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

11. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

12. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.

Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

13. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057).

14. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

15. Положение о выпускных квалификационных работах, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 05.11.2015г. №2307-ст, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 26.12.2016 №2117 и от 05.09.2017 г. №1271).

16. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212).

17. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

18. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

19. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

20. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

21. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

22. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

23. Положение о курсовой работе, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 31.05.2017 №743 и от 05.09.2017 г. №1271).

24. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

25. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

26. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

27. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

28. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

29. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 21.08.2017 №1175).

30. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

31. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

32. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193).

33. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170);

34. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

35. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

36. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

37. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

Учебный план и распределение компетенций

-	-	-	Форма контроля				з.е.			Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра	
																Сем . 1 [17 2/6 нед]	Сем . 2 [19 нед]	Сем . 3 [17 2/6 нед]	Сем . 4 [18 нед]	Сем . 5 [17 2/6 нед]	Сем . 6 [17 2/6 нед]	Сем . 7 [11 2/6 нед]	Сем . 8 [6 4/6 нед]		
Считат ь в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Заче т с оц.	К Р	Экспе р тное	Фак т	Экспе р тное	По план у	Контак т часы	Ауд .	СР	Кон т роль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Ко д	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)																									
Обязательная часть																									
+	Б1.О.01	Модуль "Мировоззренческий"	23	56			14	14	504	504	208	208	224	72	3	3	4		2	2					
+	Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	2				6	6	216	216	96	96	84	36	3	3								1	Философии, истории и политологии
+	Б1.О.01.02	Философия	3				4	4	144	144	48	48	60	36			4							1	Философии, истории и политологии
+	Б1.О.01.03	Культурология		5			2	2	72	72	32	32	40						2					1	Философии, истории и политологии
+	Б1.О.01.04	Правоведение		6			2	2	72	72	32	32	40						2					48	Земельного, трудового и экологического права
+	Б1.О.02	Модуль "Коммуникативный"	24	111234			19	19	684	684	364	364	248	72	7	5	2	5							
+	Б1.О.02.01	Иностранный язык	4	123			9	9	324	324	204	204	84	36	2	2	2	3						7	Иностранных языков
+	Б1.О.02.02	Мотивационный тренинг		1			2	2	72	72	32	32	40		2									44	Общей и профессиональной психологии
+	Б1.О.02.03	Современные информационные технологии	2	1			6	6	216	216	96	96	84	36	3	3								58	Автоматизированных информационных систем и технологий
+	Б1.О.02.04	Русский язык и культура речи		4			2	2	72	72	32	32	40					2						10	Русского языка
+	Б1.О.03	Модуль "Здоровьесберегающий"		11			4	4	144	144	96	96	48		4										
+	Б1.О.03.01	Физическая культура и спорт		1			2	2	72	72	64	64	8		2									21	Физического воспитания и основ медицинских знаний
+	Б1.О.03.02	Безопасность жизнедеятельности		1			2	2	72	72	32	32	40		2									42	Безопасности жизнедеятельности
+	Б1.О.04	Модуль "Предметно-содержательный"	12223444666	133345556		6	68	68	2448	2448	960	960	1092	396	6	13	11	15	6	17					
+	Б1.О.04.01	Основы математической обработки информации		1			2	2	72	72	32	32	40		2									15	Математического анализа, алгебры и геометрии
+	Б1.О.04.02	Микроэкономика	1				4	4	144	144	48	48	60	36	4									51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.03	Макроэкономика	2				4	4	144	144	48	48	60	36		4								51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.04	Теория статистики	2				4	4	144	144	48	48	60	36		4								61	Финансов и статистики
+	Б1.О.04.05	Статистика в сервисе и туризме	3				4	4	144	144	48	48	60	36			4							61	Финансов и статистики
+	Б1.О.04.06	Финансы	4	3			7	7	252	252	112	112	104	36			3	4						61	Финансов и статистики
+	Б1.О.04.07	Маркетинг	4	3			5	5	180	180	96	96	48	36			2	3						50	Таможенного дела и маркетинга
+	Б1.О.04.08	Мировая экономика и международные экономические отношения		4			2	2	72	72	32	32	40					2						51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.09	Бухгалтерский и финансовый учет в сервисе и туризме	2				5	5	180	180	72	72	72	36		5								49	Бухгалтерского учета и налогообложения
+	Б1.О.04.10	Менеджмент	6	5			6	6	216	216	102	102	78	36					2	4				51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.11	Деловые коммуникации		6			3	3	108	108	32	32	76						3					51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.12	Экономика предприятий сервиса и туризма	4				6	6	216	216	64	64	116	36				6						51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.13	Сервисная деятельность	6	5			7	7	252	252	96	96	120	36					2	5				51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.14	Организация предпринимательской деятельности в сфере обслуживания	6	5		6	7	7	252	252	112	112	104	36					2	5				51	Экономики и управления
+	Б1.О.04.15	Современное программное обеспечение в сфере сервиса		3			2	2	72	72	18	18	54					2						58	Автоматизированных информационных

[illegible]

+	Б1.В.02.01	Управление качеством и стандартизация в сфере ЖКХ		2			2	2	72	72	36	36	36			2							51	Экономики и управления		
+	Б1.В.02.02	Оценка жилищного фонда		3			2	2	72	72	32	32	40			2							51	Экономики и управления		
+	Б1.В.02.03	Предоставление жилищно-коммунальных услуг	3	2			6	6	216	216	86	86	94	36		3	3						51	Экономики и управления		
+	Б1.В.02.04	Техника и технология оказания услуг	6	5			7	7	252	252	96	96	120	36				2	5				51	Экономики и управления		
+	Б1.В.02.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.1		4			3	3	108	108	32	32	76				3									
+	Б1.В.02.ДВ.01.01	Инфраструктура жилищной и коммунально-бытовой сферы		4			3	3	108	108	32	32	76				3						51	Экономики и управления		
-	Б1.В.02.ДВ.01.02	Системы коммунальной инфраструктуры		4			3	3	108	108	32	32	76				3						51	Экономики и управления		
+	Б1.В.02.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.2		8			3	3	108	108	30	30	78									3				
+	Б1.В.02.ДВ.02.01	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ		8			3	3	108	108	30	30	78									3	51	Экономики и управления		
-	Б1.В.02.ДВ.02.02	Ресурсное обеспечение предприятий ЖКХ		8			3	3	108	108	30	30	78									3	51	Экономики и управления		
+	Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту		23456					328	328	254	254	74													
+	Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка		23456					328	328	254	254	74										21	Физического воспитания и основ медицинских знаний		
-	Б1.В.ДВ.01.02	Спортивные игры		23456					328	328	254	254	74										21	Физического воспитания и основ медицинских знаний		
							93	93	3676	3676	1510	1510	1698	468	9	7	11	9	19	8	18	12				
							198	198	7456	7456	3138	3138	3310	1008	29	28	28	29	27	27	18	12				
Блок 2.Практика																										
Обязательная часть																										
+	Б2.О.01	Учебная практика			24		6	6	216	216	16	16	200			3		3								
+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		2			3	3	108	108	8	8	100			3							51	Экономики и управления		
+	Б2.О.01.02(У)	Ознакомительная практика		4			3	3	108	108	8	8	100				3						51	Экономики и управления		
+	Б2.О.02	Производственная практика		8			3	3	108	108	8	8	100									3				
+	Б2.О.02.01(П)	Преддипломная практика		8			3	3	108	108	8	8	100									3	51	Экономики и управления		
							9	9	324	324	24	24	300			3		3				3				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																										
+	Б2.В.01	Производственная практика			678		24	24	864	864	24	24	840						6	9	9					
+	Б2.В.01.01(П)	Организационно-управленческая практика		67			15	15	540	540	16	16	524					6	9			51	Экономики и управления			
+	Б2.В.01.02(П)	Проектно-технологическая практика		8			9	9	324	324	8	8	316									9	51	Экономики и управления		
							24	24	864	864	24	24	840						6	9	9					
							33	33	1188	1188	48	48	1140			3		3		6	9	12				
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																										
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					6	6	216	216	4	4	203	9								6	51	Экономики и управления		
+	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					3	3	108	108			99	9								3	51	Экономики и управления		
							9	9	324	324	4	4	302	18									9			
							9	9	324	324	4	4	302	18									9			
ФТД.Факультативы																										
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																										
+	ФТД.В.01	Противодействие коррупции		7			1	1	36	36	10	10	26								1		51	Экономики и управления		
+	ФТД.В.02	Гражданское население в противодействии распространению		7			1	1	36	36	10	10	26								1		1	Философии, истории и политологии		

Б1.В.01	Модуль "Организационно-управленческий "	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01.01	Введение в специальность	ПК-2
Б1.В.01.02	Основы управления жилищным фондом	ПК-2
Б1.В.01.03	Организация жилищно-коммунального хозяйства	УК-2; ПК-2
Б1.В.01.04	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ	УК-1; ПК-2
Б1.В.01.05	Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.06	Документационное обеспечение управления в сфере услуг	УК-1; ПК-2
Б1.В.01.07	Организация контактной зоны предприятий сервиса и туризма	ПК-1
Б1.В.01.08	Управление персоналом в сфере услуг	УК-3; ПК-2
Б1.В.01.09	Управление жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой	УК-2; ПК-2
Б1.В.01.10	Проектирование услуг в ЖКХ	УК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.1	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.01.01	Научная организация труда в жилищно-коммунальном хозяйстве	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.01.02	Информационное обеспечение управлением, эксплуатацией и обслуживанием жилищного фонда	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.2	УК-2; ПК-2
Б1.В.01.ДВ.02.01	Ценообразование и тарифное регулирование в ЖКХ	УК-2; ПК-2
Б1.В.01.ДВ.02.02	Стандарты профессиональной деятельности	УК-2; ПК-2
Б1.В.01.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.3	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.03.01	Оперативное управление в ЖКХ	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.03.02	Современные ресурсосберегающие технологии	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.9	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.04.01	Управление бизнес-процессами в сфере жилищно-коммунальных услуг	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.04.02	Управление многоквартирными домами	ПК-2; ПК-3
Б1.В.01.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.6	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.05.01	Управление внешнеэкономической деятельностью предприятий сервиса	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.05.02	Внешекономическая деятельность региона	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.7	ПК-1
Б1.В.01.ДВ.06.01	Управление поведением фирмы на рынке услуг	ПК-1
Б1.В.01.ДВ.06.02	Технология продаж	ПК-1
Б1.В.01.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.01.ДВ.8	ПК-2
Б1.В.01.ДВ.07.01	Муниципальный контроль и государственный жилищный надзор	ПК-2

	Б1.В.01.ДВ.07.02	Международные сервис-стратегии	ПК-2
	Б1.В.02	Модуль "Технологический"	УК-2; ПК-4; ПК-5
	Б1.В.02.01	Управление качеством и стандартизация в сфере ЖКХ	УК-2; ПК-4
	Б1.В.02.02	Оценка жилищного фонда	ПК-4
	Б1.В.02.03	Предоставление жилищно-коммунальных услуг	УК-2; ПК-4
	Б1.В.02.04	Техника и технология оказания услуг	ПК-4; ПК-5
	Б1.В.02.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.1	ПК-4
	Б1.В.02.ДВ.01.01	Инфраструктура жилищной и коммунально-бытовой сферы	ПК-4
	Б1.В.02.ДВ.01.02	Системы коммунальной инфраструктуры	ПК-4
	Б1.В.02.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.02.ДВ.2	УК-2; ПК-5
	Б1.В.02.ДВ.02.01	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ	УК-2; ПК-5
	Б1.В.02.ДВ.02.02	Ресурсное обеспечение предприятий ЖКХ	УК-2; ПК-5
	Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	УК-6; УК-7
	Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	УК-6; УК-7
	Б1.В.ДВ.01.02	Спортивные игры	УК-6; УК-7
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.01	Учебная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.01.02(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.О.02.01(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
	Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б2.В.01	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б2.В.01.01(П)	Организационно-управленческая практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3
	Б2.В.01.02(П)	Проектно-технологическая практика	ПК-4; ПК-5
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД		Факультативы	УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-6
	ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-6
	ФТД.В.01	Противодействие коррупции	УК-1; УК-2
	ФТД.В.02	Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма	УК-1; УК-8
	ФТД.В.03	Государственная политика в сфере ЖКХ	УК-2; ОПК-6

44

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль)
«Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства»

Рецензируемая Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, квалификация (степень) бакалавр (профиль «Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства») представляет собой документ, разработанный Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского на базе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 47236) и соответствует требованиям рынка труда.

Право университета на подготовку бакалавров подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 апреля 2016 года, серия 90И01 №0009125, рег. №2088.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график направления подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства; рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, а также программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Организационная структура управления программой направлена на достижение поставленных целей и позволяет эффективно организовать учебный процесс и сформировать у выпускников предусмотренные стандартом общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Содержание ОПОП включает в себя:

- общую характеристику программы бакалавриата;
- перечень нормативных документов для разработки ОПОП по направлению подготовки по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы подготовки по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);
- характеристики профессиональной деятельности выпускников;

- область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- результаты освоения образовательной программы;
- перечень компетенций;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);
- условия реализации образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы.

Политика университета направлена на улучшение качества образования. Одной из составляющих улучшения качества является привлечение потенциальных работодателей. Это позволяет сформировать профессиональные компетенции будущих выпускников.

В настоящее время на рынке труда востребованы высококвалифицированные компетентные выпускники. В связи с этим, цели программы подготовки по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства предполагают развитие у выпускников личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что в полной степени отвечает, запросам рынка труда.

Заведующий кафедрой менеджмента и государственного управления
Среднерусского института управления - филиала РАНХиГС,
доктор экономических наук, профессор

Т.А. Головина



РЕЦЕНЗИЯ

**на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль)
«Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства»**

Представленная к рецензированию основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) подготовки «Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства», реализуемая ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «БГУ имени академика И.Г. Петровского» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 47236).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, фонды оценочных средств аудиторной и самостоятельной работы студентов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем.

Структура плана в целом логична и последовательна. Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте вуза, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм

проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практик (учебной, производственной и преддипломной). Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;

- тесты;

- курсовые работы, рефераты;

- портфолио по дисциплине.

Предусмотренное широкое применение интерактивных методов обучения, включая работу в мини группах, составление кластеров, кейс-задания, проведение коллоквиумов, деловых игр, мини-конференций, способствует развитию у будущих бакалавров профессиональных компетенций, навыков к самообразованию, развитию творчества, аналитических способностей, навыков принятия решений и умения нести ответственность. В целом программа нацелена на воспитание личности, владеющей культурой мышления и способной максимально реализовать свой профессиональный потенциал в современной региональной, национальной и глобальной экономике.

В качестве конкретных преимуществ рецензируемой образовательной программы следует отметить:

- актуальность ОПОП;

- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практических деятелей;

- учет требований работодателей при формировании дисциплин;

- углубленное изучение отдельных областей знаний;

- практикоориентированность ОПОП.

В целом, ОПОП ВО бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленности (профиля) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства отвечает требованиям ФГОС ВО, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного бакалавра, обладающего необходимыми профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Директор ООО УК «Дом



Г.Г. Чернышов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.А. Баранова)
(подпись)

«09» апреля 2019 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета

Протокол № 4 от «10» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой

экономики и управления _____ (О.В. Бабич)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета

Протокол № 3 от «17» апреля 2019 г.

Декан финансово-экономического
факультета _____

(Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«17» апреля 2019 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института

экономики, истории и права _____

Н. Горбов (Н.М. Горбов)
(подпись)

«19» апреля 2019 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от «23» мая 2019 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1. В связи с вступлением в силу с 1 июля 2020 года Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её содержание **практической подготовки обучающихся**:

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение основной профессиональной образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.

В соответствии с п.7 Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ часть 3 статьи 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о возможности создания образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, признана утратившей силу.

2. В рамках исполнения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. №397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Приказов БГУ от 16.03.2020г. №23, от 03.04.2020г. №36 в период с 16 марта 2020 года до особых указаний организована контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде с использованием различных информационно-

коммуникационных образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения.

Реализация образовательной программы обеспечивается в полном объёме в соответствии с утверждённым расписанием учебных занятий в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE.

3. На основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 484 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Приказа БГУ от 26 марта 2020г. №35 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» внесены изменения в календарный учебный график ОПОП: обучающимся предоставлены каникулы с 28 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года.

4. В содержание п.1.2. «Нормативные документы разработки ОПОП» включён профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом» (Приказ Минтруда России от 31 июля 2019 г. № 538 н, зарегистрировано в Минюсте России 28 августа № 55760).

5. Обновлено рабочие программы учебных дисциплин (программы практик):

5.1. В рабочих программах дисциплин и программах практик профессиональные компетенции (ПК) соотнесены с обобщёнными трудовыми функциями и трудовыми функциями, имеющими отношение к профессиональной деятельности выпускника в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирным домом».

5.2. Обновлено перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплин:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО во всех рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;

6. В Приложение 2 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включены следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143);

- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105);

- Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142);

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108);

- Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 28.02.2019г. №21).

Руководитель ОПОП



И.А. Баранова

Заведующий кафедрой



Л.С. Митюченко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.А. Баранова)
(подпись)

«28» апреля 2020 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета

Протокол № 4 от «29» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
экономики и управления _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета

Протокол № 2 от «21» мая 2020 г.

Декан финансово-экономического
факультета _____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«22» мая 2020 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института
экономики, истории и права _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол № 6 от «28» мая 2020 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

На основании решения ученого совета БГУ от 30 сентября 2020 г. протокол №9 о внесении изменений в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) «О практической подготовке обучающихся» и признанием утратившим силу Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в Нормативные документы разработки ОПОП:

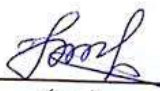
- включён Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- исключён Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- в Приложении «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включено Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118); признано утратившим силу и исключено Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

протокол заседания кафедры экономики и управления
№10 от «07» октября 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  (Митюченко Л.С.)
(подпись)

Руководитель ОПОП  (Баранова И.А.)
(подпись)

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль)
Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1. В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2020 г. Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её структуру утвержденной в установленном порядке **рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.**

2. В целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий реализации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании письма Минобрнауки России от 4 августа 2020г. №МН-5/928-ДА, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.01.2021 № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г. № МР 3.1/2.1.0205-20 в период с 1 сентября 2020 года контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы организована в смешанном формате (очно и в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE с использованием информационно-коммуникационных образовательных технологий).

3. Обновлены рабочие программы учебных дисциплин/ практик:

3.1. Обновлен фонд оценочных средств по дисциплинам (практикам): «Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ», «Организация контактной зоны предприятий сервиса и туризма», «Производственная практика (организационно-управленческая практика)».

3.2. Обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплин (проведения практик):

- основная учебная литература по дисциплинам (практикам) «Техника и технология оказания услуг», «Управление бизнес-процессами в сфере жилищно-коммунальных услуг», «Производственная практика (организационно-управленческая практика)»;

- дополнительная учебная литература по дисциплинам (практикам) «Управление бизнес-процессами в сфере жилищно-коммунальных услуг», «Документационное обеспечение управления в сфере услуг»;

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО в рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;

№ п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Программное обеспечение Office Professional 2007 Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

2.	Программное обеспечение Windows Server 2012 ПО-01-14 от 5 сентября 2014г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)
3.	Программное обеспечение «1С: Предприятие» – 1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита) – 1С:Бухгалтерия 8 ПРОФ – 1С:Предприятие 8.2. Лицензия на сервер (x86-64) (программная защита) Договор № 6428 от 25 декабря 2013г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)
4.	Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2016 Сублицензионный договор № 0327100006115000068_45357 от 14 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)
5.	Программное обеспечение для интерактивной доски Smart Touch Board 32USE/RS82 Контракт №0327100006115000080_45357 от 19 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)
6.	Kaspersky Endpoint security для нужд ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского» Контракт № 38/ЭК от 11.11.2020 (срок действия лицензии на ПО 1 год)

4. В Приложение 2 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» внесены следующие изменения:

4.1. Включены следующие локальные нормативные акты:

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (Приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

4.2. Внесены изменения в следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

Изменения внесены на основании Федерального закона от 2 декабря 2019г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).

- Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.10.2020г. №116).

Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 августа 2020г. №1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», решения ученого совета университета от 30 сентября 2020г. (протокол №9).

- Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).

- Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).

Руководитель ОПОП  (И.А. Баранова)

Заведующий кафедрой  (Л.С. Митюченко)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.А. Баранова)
(подпись)

«16» февраля 2021 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета

Протокол № 2 от «17» февраля 2021 г.

Заведующий кафедрой
экономики и управления _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета

Протокол № 1 от «26» февраля 2021 г.

Декан финансово-экономического
факультета _____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института
экономики, истории и права _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«01» марта 2021 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол № 7 от «31» мая 2021 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль)
Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации регистрационный №63650 от 27 мая 2021 г.) «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и решения ученого совета Университета от 31 мая 2021 г. протокол №7 внесены и утверждены соответствующие изменения в ОПОП:

1. В планируемые результаты освоения ОПОП.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности
		УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией
		УК-10.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды

		УК-10.3. Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы
		ОПК-8.2. Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-8.3. Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы информационно-коммуникационных технологий

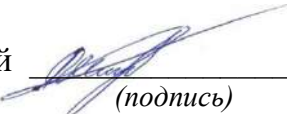
1.2. В учебный план, распределение компетенций и соответствующие рабочие программы учебных дисциплин.

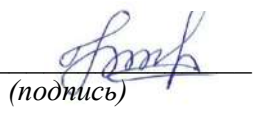
№ п/п	Обязательная часть ОПОП, наименование учебной дисциплины	Трудоемкость, з.е.	Компетенции
1.	Правоведение	2 з.е.	УК-2; УК-10; ОПК-6
2.	Современные информационные технологии	6 з.е.	УК-1; ОПК-1; ОПК-8
3.	Современное программное обеспечение в сфере сервиса	2 з.е.	УК-1; ОПК-1; ОПК-8
4.	Микроэкономика	4 з.е.	УК-1; УК-9; ОПК-5
5.	Макроэкономика	4 з.е.	УК-1; УК-9; ОПК-5
6.	Финансы	7 з.е.	УК-9; ОПК-5
7.	Противодействие коррупции	1 з.е.	УК-10
8.	Производственная практика (преддипломная практика)	3 з.е.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8
9.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 з.е.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

10.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
-----	---	--------	---

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и решением ученого совета Университета от 31 мая 2021 г. протокол №7 указанные изменения вступают в силу с 1 сентября 2021 года.

протокол заседания кафедры экономики и управления
№ 7 от «09» июня 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  (Л.С. Митюченко)
(подпись)

Руководитель ОПОП  (И.А. Баранова)
(подпись)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. АКТУАЛИЗИРОВАНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.А. Баранова)
(подпись)

«9» июня 2021 г.

7. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления
к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета
протокол № 7 от «09» июня 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

8. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического
факультета к рассмотрению учёным советом университета
протокол № 2 от «25» июня 2021 г.

Декан финансово-экономического факультета
_____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)
«25» июня 2021 г.

9. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и прав: _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)
«25» июня 2021 г.

10. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол №10 от «31» августа 2021 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль)
Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1. В содержание п.1.2. «Нормативные документы» включены:

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (*вступает в силу с 1 сентября 2022 г.*);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

2. В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2021 г. приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» внесены следующие дополнения в п. 6.5. «Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе»:

6.5.5. В процессе оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе Университет ориентируется на общие критерии, утвержденные Минобрнауки России:

1). Открытость и доступность информации о деятельности университета по основной профессиональной образовательной программе.

2). Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3). Доступность услуг для инвалидов (оборудование помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими).

4). Доброжелательность, вежливость работников Университета.

5). Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности.

3. Обновлены рабочие программы учебных дисциплин/ практик:

3.1. Обновлен фонд оценочных средств по следующим учебным дисциплинам (*практикам*): «Производственная практика (преддипломная практика)», «Производственная практика (организационно-управленческая практика)», «Производственная практика (проектно-технологическая практика)».

3.2. Обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения учебных дисциплин (*проведения практик*):

- основная учебная литература по дисциплинам (*практикам*) «Управление персоналом в сфере услуг», «Управление жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой», «Проектирование услуг в ЖКХ», «Управление внешнеэкономической деятельностью предприятий сервиса», «Муниципальный контроль и государственный жилищный надзор», «Международные сервис-стратегии», «Управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ», «Производственная практика (преддипломная практика)»,

«Производственная практика (организационно-управленческая практика)», «Производственная практика (проектно-технологическая практика)»;

- дополнительная учебная литература по дисциплинам (*практикам*) «Управление персоналом в сфере услуг», «Управление жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой», «Проектирование услуг в ЖКХ», «Управление внешнеэкономической деятельностью предприятий сервиса», «Муниципальный контроль и государственный жилищный надзор», «Международные сервис-стратегии», «Управление инновационной и инвестиционной деятельностью предприятий ЖКХ», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Производственная практика (организационно-управленческая практика)», «Производственная практика (проектно-технологическая практика)»;

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО в рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем: «Управление персоналом в сфере услуг», «Управление жилищным фондом и коммунальной инфраструктурой», «Проектирование услуг в ЖКХ», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Производственная практика (организационно-управленческая практика)», «Производственная практика (проектно-технологическая практика)»;

6. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации: обновлен перечень практических заданий, основная и дополнительная учебная литература.

7. В Приложение 2 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включён локальный нормативный акт:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55, **вступает в силу с 1 сентября 2022 г.**).

Руководитель ОПОП  (И.А. Баранова)

Заведующий кафедрой  (Л.С. Митюченко)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.А. Баранова)
(подпись)

«22» апреля 2022 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета

Протокол № 6 от «22» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой
экономики и управления _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета

Протокол № 2 от «28» апреля 2022 г.

Декан финансово-экономического
факультета _____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«28» апреля 2022 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института
экономики, истории и права _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«28» апреля 2022 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол № 5 от «26» мая 2022 г.