



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Общие положения</b>  | <b>3</b>  |
| 1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы.<br>Перечень сокращений.  | 3         |
| 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП  | 3         |
| 1.3 Общая характеристика ОПОП  | 4         |
| 1.4 Требования к абитуриенту   | 5         |
| <b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП</b>   | <b>6</b>  |
| 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника   | 6         |
| 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника   | 6         |
| 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника  | 6         |
| 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника  | 6         |
| <b>3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения ОПОП</b>  | <b>7</b>  |
| <b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП</b>                                       | <b>10</b> |
| 4.1 Учебный план   | 10        |
| 4.2 Календарный учебный график   | 12        |
| 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)  | 12        |
| 4.4 Программы практик, организация НИРС  | 12        |
| <b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП</b>   | <b>16</b> |
| 5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП  | 16        |
| 5.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП  | 18        |
| 5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП   | 18        |
| 5.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП  | 23        |
| <b>6. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b> | <b>23</b> |
| <b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП</b>   | <b>30</b> |
| 7.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  | 31        |
| 7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП   | 32        |
| 7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ОПОП                                  | 33        |
| <b>Приложения</b>  | <b>35</b> |

## **1. Общие положения**

### **1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы. Перечень сокращений.**

Назначением основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемой в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) по специальности Таможенное дело направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» и уровню высшего образования – специалитет является подготовка выпускника к самостоятельному решению задач профессиональной деятельности в области таможенного дела.

ОПОП представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную на основе федерального государственного образовательного стандарта, по соответствующей специальности высшего образования с учетом требований рынка труда.

#### **Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:**

ОК – общекультурные компетенции;  
ОПК – общепрофессиональные компетенции;  
ПК – профессиональные компетенции;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;  
ПООП – примерная основная образовательная программа;  
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;  
ФОС – фонд оценочных средств;  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
з.е. – зачётная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1з.е. – 27 астрономических часов).

### **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- Федеральный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 17.08.2015 года № 850 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)». Зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 09 сентября 2015 года, регистрационный номер 38864.

- Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 15 января 2015 года № 7).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 28.04.2016 г. № 502).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета БГУ от 24 декабря 2015 г., протокол №11.

- Локальные нормативные акты БГУ (Приложение 1).

### **1.3 Общая характеристика ОПОП**

#### **1.3.1 Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данной специальности.

В области обучения целью ОПОП является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста таможенного дела нового поколения, знакомого с международ-

ными практиками совершения таможенных операций, обладающего аналитическими навыками в области таможенного дела.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной таможенной системе, предусматривает исследование существующих и разработку инновационных технологий таможенного контроля и таможенного оформления, обоснование и оценку деятельности таможенных органов.

Освоение программы даёт актуальные знания, навыки и эффективные инструменты для работы в сфере таможенного дела. Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта таможенной деятельности в России и за рубежом.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; деловые игры; проектирование, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

### **1.3.2 Срок получения образования по ОПОП**

Срок получения образования по ОПОП в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

По завершении срока получения образования по программе специалитета выпускнику присваивается квалификация «специалист таможенного дела».

### **1.3.3 Объём ОПОП**

Объём ОПОП за весь период обучения в соответствии с образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), составляет 300 зачётных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объём программы специалитета в очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

## **1.4 Требования к абитуриенту**

Для освоения ОПОП подготовки специалиста по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и в

соответствии с правилами приема, сдать необходимые вступительные испытания и/или представить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательной программе специалитета регламентируются локальным нормативным актом «Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2016-2017 учебный год».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО специальности 38.05.02 Таможенное дело направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО специальности 38.05.02 Таможенное дело видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу, являются:

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля (основная );
- организационно-управленческая (дополнительная).

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с вида-

ми профессиональной деятельности готов решать следующие **профессиональные задачи**:

**1. Деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:**

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
- применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);
- определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
- взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза;

**2. Организационно-управленческая деятельность:**

- управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;
- организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;
- контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
- формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);
- мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей; организация сбора информации для выбора управленческих решений.

**3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП**

Требования к результатам освоения ОПОП определяются приобретаемы-

ми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);  
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);  
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);

способностью использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и

функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);

способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);

способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);

владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);

умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интел-

лектуальной собственности (ПК-13);

владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности (ПК-16);

умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);

организационно-управленческой деятельностью:

способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);

способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);

способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);

способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);

способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);

способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);

способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи (ПК-30);

способностью разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

##### **4.1 Учебный план**

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обу-

чающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и объём самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Учебный план даёт представление о содержании ОПОП (Приложение 2).

Копия учебного плана размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Университетом установлена величина з.е. равная 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательной программы используется понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут). Университетом установлена величина з.е. равная 36 академическим часам.

Дисциплины базовой части учебного плана, включая дисциплины (модули) специализации являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы специалитета, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы специалитета, определяется ФГОС ВО и Университетом самостоятельно в объёме, установленном образовательным стандартом, с учётом соответствующей ОПОП.

Дисциплины и практики, входящие в вариативную часть учебного плана, определяют направленность (профиль) программы специалитета. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части программы специалитета и практик Университет определяет самостоятельно в объёме, установленном образовательным стандартом. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Элективные дисциплины, избираемые обучающимися в обязательном порядке из перечня, предлагаемого Университетом, определяют направленность (профиль) образовательной программы. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения. Объём освоения элективных дисциплин по специальности устанавливается образовательным стандартом.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин. Объём факультативных дисциплин за весь период получения образования составляет 4 зачётных единицы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

## **4.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётной- экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 3).

Копия календарного учебного графика размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

### **4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Копии рабочих программ учебных дисциплин (Приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место учебных дисциплин в образовательной программе определяется в соответствии с учебным планом.

### **4.4 Программы практик**

Практика – это особый вид учебной работы, направленный на формирование профессиональных компетенций обучающихся в процессе выполнения учебных или производственных заданий в организациях, деятельность которых соответствует виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП специалитета по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи».

Копии программ практик (Приложение 6) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Структура программы практики, виды, типы, способы и формы, порядок организации проведения практики обучающихся регламентируются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 850 от 17.10.2015 г. по специальности 38.05.02 Таможенное дело, а также локальным нормативным актом Университета «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» утверждённым решением учёного совета Брянского государственного университета им. академика И.Г. Петровского от 24.12.2015г., протокол № 11.

Требования к организации и проведению научно-исследовательской работы студентов (далее – НИРС) регламентируются локальным нормативным актом «Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением Учёного совета университета от 24.12.2015г., протокол №11».

#### **4.4.1 Учебные практики**

В ОПОП, обеспечивающей реализацию образовательного стандарта, в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа предусматриваются следующие типы учебной практики:

– Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков), 3 з.е. (Приложение б).

Тип (вид) учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика может проводиться:

1. В структурных подразделениях ВУЗа;
2. В структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлений, таможня, таможенных постах и в организациях подведомственных ФТС России;
3. В организациях и на предприятиях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и взаимодействующих с таможенными органами Таможенного союза.

По способу проведения учебная практика является стационарной и выездной. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях БГУ, выездная - в профильных организациях, расположенных на территории г. Брянска.

Для прохождения учебной практики, как правило, формируются группы студентов.

Среди организаций, в которых студенты проходят практику могут быть следующие:

1. Федеральная таможенная служба;
2. Региональные таможенные управления;
3. Таможни;
4. Таможенные посты;
5. Аналитические подразделения предприятий различных сфер деятельности (отделы логистики, отделы внешнеэкономических связей; отделы внешнеэкономической деятельности);
6. Иные организации, связанные в будущем с профессиональной деятельностью выпускников специальности 38.05.02 «Таможенное дело» могут также выступать в качестве объекта исследования, но только при согласовании с руководителем практики от кафедры Управления.

Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию, в которой они могут пройти практику. В этом случае необходимо согласовать выбор места прохождения практики с руководителем практики от кафедры, а так же получить официальное согласие руководителя организации на прием практиканта в организацию для прохождения практики с указанием сроков.

Согласие может быть представлено либо в форме письма принимающей организации, либо в форме визы руководителя принимающей организации на ходатайстве Университета.

Форма проведения практики – дискретная, т.е. осуществляется путем вы-

деления в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

#### **4.4.2 Производственные, в том числе преддипломная, практики**

В ОПОП, обеспечивающей реализацию образовательного стандарта, в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа предусматриваются следующие типы производственной практики:

- Производственная практика (НИР), 9 з.е. (Приложение 6).
- Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта проф. деятельности), 18 з.е. (Приложение 6).
- Производственная практика (преддипломная), 3 з.е. (Приложение 6).

Тип (вид) производственной практики – научно-исследовательская работа.

По способу проведения производственная (НИР) практика является стационарной и выездной. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях БГУ. Выездной является практика, которая связана с необходимостью направления обучающихся и командирования преподавателей к местам проведения практик, расположенным за пределами Брянска.

Производственная (НИР) практика, как правило, заключается в выполнении студентом конкретных работ в соответствие с индивидуальным заданием.

Форма проведения практики – дискретная, т.е. осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Тип (вид) производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится:

1. В подразделениях таможенной службы Российской Федерации:
  - Федеральная таможенная служба – ФТС;
  - региональные таможенные управления - РТУ, в частности, Брянское таможенное управление;
  - таможни (Брянская таможня, таможни Брянской области, таможни других регионов России);
  - таможенные посты;
2. ООО «И.Л.Т.С.-Логистик».
3. ООО ТК «Руста Брокер»;
4. ООО «БрянскЛогистикСервис»;
5. ООО «Боардлайн»;
6. ООО «ART-экспертиза»;
7. ОАО МП «Совтрансавто-Брянск-Холдинг»;
8. Брянская торгово-промышленная палата.
9. ООО «Центр Независимой Экспертизы»

По способу проведения производственная практика (по получению про-

фессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является стационарной и выездной. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях БГУ. Выездной является практика, которая связана с необходимостью направления обучающихся и командирования преподавателей к местам проведения практик, расположенным за пределами Брянска. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию, в которой они могут пройти практику. В этом случае необходимо согласовать выбор места прохождения практики с руководителем практики от кафедры, а так же получить официальное согласие руководителя организации на прием практиканта в организацию для прохождения практики с указанием сроков.

Согласие может быть представлено либо в форме письма принимающей организации, либо в форме визы руководителя принимающей организации на ходатайстве Университета.

Форма проведения практики – дискретная, т.е. осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Тип (вид) производственной практики – преддипломная.

Производственная практика (преддипломная) может проводиться:

1. В подразделениях таможенной службы Российской Федерации:
  - Федеральная таможенная служба – ФТС;
  - региональные таможенные управления - РТУ, в частности, Брянское таможенное управление;
  - таможи (Брянская таможня, таможи Брянской области, таможи других регионов России);
  - таможенные посты;
2. В организациях, подведомственных ФТС России;
3. В подразделениях таможенной службы других стран;
4. В коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;
5. В учреждениях кредитно-финансовой сферы Российской Федерации, занятых во внешнеторговом обороте;
6. В государственных структурах, участвующих в международных экономических отношениях;
7. В федеральных, региональных и местных органах управления, связанных с внешнеэкономической деятельностью;
8. В прочих организациях, связанных с экспортно-импортными операциями в сфере экономики.

По способу проведения производственная практика (преддипломная) является стационарной и выездной. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях БГУ. Выездной является практика, которая связана с необходимостью направления обучающихся и командирова-

ния преподавателей к местам проведения практик, расположенным за пределами Брянска. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию, в которой они могут пройти практику. В этом случае необходимо согласовать выбор места прохождения практики с руководителем практики от кафедры, а так же получить официальное согласие руководителя организации на прием практиканта в организацию для прохождения практики с указанием сроков.

Согласие может быть представлено либо в форме письма принимающей организации, либо в форме визы руководителя принимающей организации на ходатайстве Университета.

Практика проводится дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП**

В соответствии ФГОС ВО вуз располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронная информационно-образовательная среда университета, которая включает в себя и электронно-библиотечную систему, обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, ди-

станционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета полностью соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета, привлечённых к реализации ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи», соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года, № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников университета.

## **5.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП**

Реализация программы специалитета 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также руководящими кадрами представителей работодателей, привлекаемых к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем количестве научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работни-

ков, реализующих программу специалитета составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направлением (профилем) реализуемой программы специалитета (и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета составляет не менее 5 процентов.

Профессорско-преподавательский штат профильной (выпускающей) кафедры – кафедры таможенного дела и маркетинга, составляет 8 преподавателей, из них 1 – с учёной степенью доктора экономических наук и 7 – с ученой степенью кандидата наук.

### **5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП**

Виды и объёмы материально-технических ресурсов определяются в соответствии с решением ученого совета Брянского государственного университета им. акад. И.Г. Петровского, перспективными и ежегодными планами финансирования ОПОП специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» и программой стратегического развития университета.

Бюджет формируется в рамках решения ученого совета Университета и ежегодных планов финансирования ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи». Выделяемые ресурсы достаточны для организации учебного процесса и достижения предполагаемых результатов обучения.

Университет располагает материально-технической базой, которая полностью соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Для достижения студентами предполагаемых результатов обучения предоставляются специализированные аудитории, читальные залы, учебные лаборатории, которые создают благоприятную атмосферу для обучения.

Специальные помещения, предназначенные для реализации ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демон-

страционного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие учебным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

В университете имеется в наличии современное оборудование, позволяющее проводить фундаментальные и прикладные научные исследования по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи».

Спортивная инфраструктура университета представлена двумя спортзалами, располагающимися в главном корпусе и на факультете физической культуры, стадион с футбольным полем и легкоатлетическими дорожками. Так же в корпусе финансово-экономического факультета имеется тренажёрный зал для занятий тяжёлой атлетикой, помещение для занятий аэробикой и столы для игры в настольный теннис. Для занятий физической культурой так же арендуются плавательные дорожки в бассейне «Динамо».

Реализация образовательной программы специалитета обеспечивается наличием необходимого перечня материально-технического обеспечения, включающего:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),

- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы.

Финансово-экономический факультет обладает достаточной лабораторной компьютерной базой для обеспечения всех видов учебной деятельности студентов.

В шести компьютерных лабораториях имеется по 10-12 персональных компьютеров на базе Pentium, объединенных в локальную сеть и интегрированных в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную образовательную среду университета.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического направления – за последние 5 лет). Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Наличие материально-технической базы достаточно для качественной подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи».

Для использования электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

## Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы и профессиональные базы данных, используемые при реализации ОПОП ВО

| Наименование ЭБС  | Дата заключения договора | Дата окончания договора   | Предметные области знаний, на которые действует договор (указать, при условии ограниченного доступа)  |
|---|--------------------------|---|---|
| Polpred.com<br><a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a>  | 16.10.2015               | 15.10.2016  | Политика, Юриспруденция, Экономика, Экология, Таможенное дело, Журналистика, Информационные технологии, Наука, Образование, Культура, Спорт.<br>(обзор СМИ)<br>Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по 53 отраслям |
|   | 15.10.2016               | 15.10.2019  |   |
| Справочно-правовая система «Консультант Плюс»   | 16.03.2015               |   | В главном учеб. корпусе, на базе электронного читального зала свободный доступ студентам всех факультетов   |
|   | 11.01.2016               |   |   |
|   | 06.04.2016               | 06.04.2017  |   |
| Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)<br><a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> | 10.08.2015               | Пролонгация не ограничена (автоматически продлевается каждый год) | Доступ в электронном читальном зале и читальных залах корпусов  |
| «Университетская библиотека онлайн»<br><a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a><br>Базовая коллекция              | 17.04.2014               | 17.04.2015  | Все направления   |
|   | 16.07.2015г.             | 16.07.2016  |   |
|   | 12.09.2016г.             | 12.10.2017  |   |

Для обеспечения всех форм учебной деятельности студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» в университете создан современный электронно-информационный фонд:

- по всем дисциплинам (модулям) блоков обеспечено наличие учебников, учебных пособий в количестве не менее 0,5 экземпляра на человека;
- на кафедрах финансово-экономического факультета созданы базы данных по учебникам в электронной форме, содержащие классические университетские учебники;
- на кафедрах создана собственная система учебников, учебных пособий учебно-методических комплексов, аттестационно-педагогических измерительных материалов по кафедральным дисциплинам.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного

фонда, состоящего из журналов следующего перечня: «Таможня», «Таможенное регулирование», «Налоги и платежи», «Экономические науки», «Российский экономический журнал», «Информационные ресурсы России», «Налоги и налогообложение», «Вопросы статистики», «Вопросы экономики», «Проблемы прогнозирования», «Экономический анализ: теория и практика», «Современная торговля».

В рамках университета организована электронная информационно-аналитическая база, по средствам которой, студенты имеют доступ к ресурсам периодической печати.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

В распоряжении факультета имеются следующие лицензии (лицензионные соглашения) на программное обеспечение.

| № п/п | Наименование лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа  |
|-------|---|
| 1.    | Программное обеспечение Office Professional 2007<br>Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)   |
| 2.    | Программное обеспечение Windows Server 2012<br>ПО-01-14 от 5 сентября 2014г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)   |
| 3.    | Программное обеспечение «1С: Предприятие»<br>– 1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита)<br>– 1С:Бухгалтерия 8 ПРОФ<br>– 1С:Предприятие 8.2. Лицензия на сервер (x86-64) (программная защита)<br>Договор № 6428 от 25 декабря 2013г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом) |
| 4.    | Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2016 Сублицензионный договор № 0327100006115000068_45357 от 14 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)  |
| 5.    | Программное обеспечение для интерактивной доски Smart Touch Board 32USE/RS82<br>Контракт №0327100006115000080_45357 от 19 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)<br><i>(ауд. 320, 317, 207, 212)</i>   |

Преподаватели Университета участвуют в разработке рабочих программ, матрицы компетенций и формировании электронной информационно-аналитической базы основной образовательной программы, находящихся в свободном доступе для преподавателей и студентов университета и размещённой на локальном электронном ресурсе учреждения (<https://eso.bgu.ru/>).

Обучающиеся по образовательной программе специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организация образовательного процесса.

1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов в области таможенного дела.

2. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело и содержанием конкретных дисциплин. Занятия лекционного типа составляют менее 40 процентов аудиторных занятий.

3. В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

Выпускающая кафедра таможенного дела и маркетинга активно взаимодействует с Экспертно-криминалистической службой регионального филиала ЦЭКТУ г. Брянска, ООО «И.Л.Т.С.-Логистик», ООО ТП «Руста Брокер», ООО «ART-экспертиза», ОАО МП «Совтрансавто-Брянск-Холдинг», Брянская торгово-промышленная палата и др.

Филиал кафедры создан при ООО «Центр Независимой Экспертизы» г. Брянска.

Программой научно-исследовательской работы университета предоставляются следующие возможности обучающимся по специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи»:

- изучать специальную литературу и получать другую справочную и научно-техническую информацию, отражающую достижения отечественной и зарубежной науки в сфере таможенного дела;
- участвовать в проведении научных исследований и в выполнении инновационных разработок (проектов) в области мировой экономики и конкретно таможенного дела;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию социально-экономической информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);
- публиковаться в научно-практических изданиях;
- выступать с докладом на конференции и т.п.

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы специалитета установлено в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учётом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждённой приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

## **6. Характеристики социокультурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

### **Характеристика целевых установок воспитательной деятельности факультета в рамках данного направления подготовки**

Целью современной системы воспитания на финансово-экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социокультурной среды на финансово-экономическом факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, кураторами академических групп специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Воспитательная деятельность ведётся с учётом современных требований создания оптимальной социокультурной среды, способствующей формированию у студентов социальных и коммуникативных компетенций, норм и ценностей личностной и профессиональной культуры.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на финансово-экономическом факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- 1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- 2) экономическое воспитание студенческой молодёжи, формирование у будущих экономистов профессиональных компетенций;
- 3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие общекультурных компетенций;
- 4) содействие работе студенческих общественных объединений, органи-

заций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;

5) сохранение, развитие и преумножение традиций университета;

6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов, аспирантов и преподавателей по интересам;

7) работа по обеспечению вторичной занятости студентов;

8) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;

9) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;

10) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;

11) развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;

12) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;

13) формирование системы поощрения студентов.

### **Характеристика информационного компонента социокультурной среды, обеспечивающего проведение внеучебной работы по специальности**

Для информационного обеспечения студентов, поддержки и развития внеучебной работы по специальности 38.05.02 Таможенное дело используются студенческие средства массовой информации: стенды по экономической тематике в специализированных учебных кабинетах, выпуск факультетской газеты, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

### **Характеристика приоритетных направлений организации внеучебной и воспитательной работы, отражающих специфику направления подготовки**

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, новой социальной среде; знакомят студентов с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности; оказывают помощь студентам в организации учебного процесса, самостоятельной работы и подготовки к текущему контролю, знакомят со специфическими особенностями данного направления подготовки.

По специальности 38.05.02 Таможенное дело проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения общепрофессиональными

компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

Активно ведётся патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле». Проведение кураторских часов ко Дню Победы, Дню города, памятным датам (День космонавтики, годовщина аварии на ЧАЭС) и т.д.

Творческие инициативы студентов проявляются в работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов по различным видам деятельности.

На финансово-экономическом факультете действуют органы студенческого самоуправления: Студенческий совет, Профсоюзное бюро, Студенческий актив, Клуб выпускников, Студенческое научное общество. В этих организациях распределены полномочия социальной помощи студентам, с их помощью реализуется концепция оздоровительной, спортивной, культурно-массовой, информационной и профориентационной работы факультета.

Широко представлена деятельность клубов по различным направлениям: педагогического, оперативного отряда охраны правопорядка, экологического, социально-профилактического, строительно-ремонтных бригад и др.

Одним из многочисленных студенческих объединений в БГУ является Ассоциация волонтеров БГУ, представленная отрядами «Шире круг», «От сердца к сердцу», «Счастье рядом», «Радуга надежд», «Ванечка БГУ», «Патриот». В настоящее время в Ассоциацию входят студенты данной специальности.

В ходе реализации мероприятий Ассоциации волонтеров БГУ было привлечено внимание студенчества, жителей города к социальным проблемам, созданы условия для социализации и повышения личностной самооценки социально незащищенных категорий граждан.

Ассоциацией волонтеров налажены партнерские связи с Администрацией

Советского района г. Брянска, Департаментом образования и науки Брянской области, Комитетом по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации, благотворительными фондами «Ванечка», «Добрый журавлик» (г. Брянск), Молодежным Правительством Брянской области, Брянским отделением Российского Союза Молодежи, Школой детского и юношеского туризма, Брянским областным театром драмы им. А.К. Толстого, Брянским областным театром юного зрителя, ДК им. Д.Н. Медведева, Ассоциацией студенческих объединений Брянской области и др.

Обучающиеся регулярно выезжают в Школы подготовки студенческого актива, в рамках проекта «Литературная карта» посещают с экскурсиями города России.

В воспитательной работе большое внимание уделяется формированию традиций факультета. В целях сохранения традиций на факультете ежегодно организуется встреча выпускников разных лет «День встречи выпускников». Студенты данного направления подготовки принимают участие в традиционных факультетских мероприятиях.

Отмечаются памятные даты в истории БГУ:

- 1 октября – День университета, который отмечается массовым праздником на площади перед университетом «Виват, университет!»;

- 18 января – День памяти И.Г. Петровского, который совпадает с первым днем ежегодной Недели Науки. На секционных заседаниях кафедр, открытых мероприятиях в эту неделю подводятся итоги работы преподавателей и студентов.

На финансово-экономическом факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.).

Студенты факультета ежегодно принимают участие в общеуниверситетских спортивных мероприятиях по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, бадминтону, занимая призовые места в личных и командных первенствах.

Студенты принимают активное участие в организации и проведении факультетских соревнований по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису.

### **Формы внеучебной работы**

Студенты специальности 38.05.02 Таможенное дело систематически принимают участие в кафедральных, факультетских, общеуниверситетских, городских, региональных мероприятиях.

Сотрудниками кафедры таможенного дела и маркетинга организовываются и проводятся следующие внеучебные и воспитательные мероприятия экскурсии в мемориальный музей-усадьба Ф.И. Тютчева (с. Овстуг), мемориальный музей-усадьба А.К. Толстого (с. Красный Рог), посещения культурно-

просветительских заведений города (Брянский областной драматический театр им. А.К. Толстого, Брянский областной театр юного зрителя, Театр-студия «Взрослые и дети», Брянский городской планетарий, Брянская областная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева и др.).

Студенты принимают участие в внеучебных общефакультетских мероприятиях проводятся Посвящение в студенты; «Последний звонок», где наряду с торжественной частью и концертной программой проводятся награждения студентов, конкурсы с участием, как студентов, так и сотрудников факультета. Праздничные вечера предваряют выпуски газет по заданной тематике, регулярно проводимые на факультете.

Студенты достаточно активно участвуют в общеуниверситетских мероприятиях: фестивале «Первокурсник», конкурсах «Лучшая пара БГУ», «Великолепная пятерка», «Краса университета», «Литературно-театральный фестиваль», «Универвидение», фестиваль «Студенческая весна».

Участники студенческих научных обществ успешно участвуют в федеральных проектах и международных мероприятиях, таких как: Всероссийский студенческий форум, Всероссийский молодёжный образовательный форум «Таврида» (Крым), Всероссийский молодежный форум «Территория смыслов на Клязьме».

Большое внимание в университете уделяется формированию у молодёжи установки на позитивное восприятие этнического и конфессионального многообразия, интерес к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни их представителей. Существующая система работы с обучающимися в значительной степени нацелена на воспитание толерантного сознания и поведения, неприятие национализма, шовинизма и экстремизма.

Результатом пристального внимания, которое руководство университета уделяет внеучебной воспитательной работе, стали значимые победы, одержанные студенческими объединениями в конкурсах всероссийского уровня. Трижды Объединенный совет обучающихся БГУ становился победителем конкурса программ развития органов студенческого самоуправления, объявленном Министерством образования Российской Федерации.

Важным средством повышения эффективности воспитательной работы являются созданные на финансово-экономическом факультете условия для включения студентов в интеллектуальную деятельность развивающую интерес к научным исследованиям, углубляющую профессиональную подготовку студентов.

Одним из основных направлений воспитания является научно-исследовательская работа студентов под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры таможенного дела и маркетинга, которая в первую очередь предусматривает:

- содействие всестороннему развитию личности студента, приобретение навыков работы в творческих коллективах;
- формирование у студентов устойчивой потребности в созидательной деятельности;

- рациональное использование своего свободного времени;
- индивидуализацию обучения при соблюдении государственных стандартов высшего профессионального образования.

На факультете кафедры ведут как фундаментальные, так и прикладные научные исследования. Основными направлениями студенческой научно-исследовательской работы являются: внешнеэкономическая деятельность и обеспечение экономической безопасности предприятий и государства в целом.

### **Характеристика деятельности по социальной адаптации и социально-психологической поддержке обучающихся по специальности**

Для организации социальной поддержки студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело представители деканата и преподаватели кафедры таможенного дела и маркетинга систематически взаимодействуют со специальными структурными подразделениями и социальными службами университета (санаторий-профилакторий, центр содействия трудоустройства, центр правовой помощи, служба социально-психологической поддержки).

Ежегодно проводятся кураторские часы, встречи в общежитиях с преподавателями кафедры таможенного дела и маркетинга.

Назначаются кураторы групп и курсов, деятельность которых регламентирована Положением о кураторе учебной группы. На факультете ведется кураторство преподавателями факультета и кураторами учебных групп студентов-сирот и студентов-инвалидов.

Кураторы студенческих групп специальности 38.05.02 Таможенное дело назначаются из числа преподавателей кафедры таможенного дела и маркетинга.

Кураторы ведут активную работу в группах по адаптации студентов к учебному процессу, по реабилитации студентов из социально незащищенных групп, ведут контроль за успеваемостью, организуют внеучебную и культурно-массовую работу.

Все кураторы знакомят студентов с действующим законодательством в сфере образования, Основами государственной молодежной политики, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка; проводят собрания в группах по итогам года, в связи с введением рейтинговой системы оценки знаний студентов. Кураторы, согласно расписанию, проводят кураторские часы, на которых обсуждаются актуальные вопросы студенческой жизни и студенческого самоуправления, результаты промежуточных аттестаций.

Ежегодно разрабатывается и обновляется социальный паспорт направления подготовки, в котором ведется учет студентов-сирот, студентов-инвалидов, студентов, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС, студентов из материально-необеспеченных семей. Утверждается план работы со студентами социально незащищенных категорий (при наличии).

Организовываются и проводятся встречи с социально незащищенными категориями студентов. Им назначается социальная стипендия и ведется содействие в оказании материальной помощи. Студенты этой группы вовлекаются в общественную воспитательную работу факультета и университета. Студенты

направляются в вузовский санаторий-профилакторий; в льготном порядке проходят медицинские осмотры, организуемые вузом на базе профилактория. В льготном порядке студентам предоставляется возможность летнего оздоровления на море.

Существенное внимание уделяется контролю и поддержке состояния здоровья обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело. Систематически проводятся медицинские осмотры, диспансеризации, посещение Центра здоровья.

### **Мониторинг и внутренняя система оценки воспитательной деятельности по специальности**

На факультете проводятся опросы студентов направления подготовки по анализу условий проживания в общежитии, организации внеучебной и воспитательной работы. Раз в семестр на заседаниях кафедры таможенного дела и маркетинга, Ученого совета факультета, на заседаниях кафедр (ежемесячно), студенческого совета проводится анализ состояния воспитательной работы по данному направлению подготовки.

Для студентов направления подготовки существует система мотивации и поощрений. Используются следующие формы поощрения студентов за достижения во внеучебной деятельности:

- награждение благодарностями, грамотами, дипломами, призами и ценными подарками;
- организация бесплатных экскурсий, предоставление первоочередного права при организации летнего отдыха.
- назначение дополнительной повышенной стипендии за особые успехи в общественной, культурно-массовой, научно-исследовательской, спортивной деятельности.

Механизм выдвижения кандидатур на повышенные и именные стипендии: кандидаты на получение именных и повышенных стипендий предоставляют необходимый пакет документов, подтверждающих право на получение стипендии. Соответствующий пакет документов рассматривается на заседании стипендиальной комиссии, которая отбирает необходимое количество стипендиатов. Протокол заседания стипендиальной комиссии и пакеты документов передаются в соответствующие структурные подразделения для следующего этапа конкурсного отбора стипендиатов.

Социокультурная среда финансово-экономического факультета, необходимая для всестороннего развития личности студента направления 38.05.02 Таможенное дело, позволяет не только вооружить студентов профессиональными знаниями, умениями и навыками, но и сформировать ряд профессионально значимых и социально необходимых личностных качеств (компетенций), характеризующих социальный портрет будущего специалиста: культура системного мышления, законопослушное поведение, коммуникативная культура, умение работать в команде, толерантность, стремление к самопознанию и саморазвитию, высокая профессиональная ответственность, организаторские и лидерские

качества, устойчивость к постоянно изменяющимся социальным, психологическим и экономическим факторам, гибкость и креативность мышления, умение представлять свои профессиональные и личностные качества.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Университета:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015 г., протокол №8;

- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015 г., протокол №7;

- Процедура организации и проведения университетом государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Университета:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31 марта 2016 г., протокол №3.

БГУ обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

### **7.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств (далее -ФОС) -это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 7).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачётов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП**

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» государственная итоговая аттестация проводится:

- государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта;
- в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Университетом с учётом требований, установленных ФГОС ВО, а именно в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает в себя:

1. Программу государственного экзамена: перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к гос-

ударственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

2. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения устанавливаются ученым советом Брянского государственного университета им. академика И.Г. Петровского.

3. Фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимых для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы, перечень которых определяется университетом совместно с работодателями и их объединениями; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Выпускные квалификационные работы при реализации специальности 38.05.02 Таможенное дело и направленности (профилю) подготовки «Таможенные платежи» выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования: для квалификации «специалист таможенного дела» - в форме выпускной квалификационной работы.

Целью выпускной квалификационной работы являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности 38.05.02 Таможенное дело и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем в сфере таможенного дела; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Условия и сроки выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом Брянского государственного университета им. академика И.Г. Петровского.

Копия программы ГИА (Приложение 8) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

### **7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ОПОП**

К материалам нормативно-методического плана, обеспечивающим качество подготовки бакалавра по данному направлению подготовки в БГУ относятся:

Стратегия обеспечения гарантий качества подготовки выпускников ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского, утвержденная решением Ученого совета 11 сентября 2014 года, протокол №8;

Положение об институте ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского, утвержденное решением Ученого совета 25 февраля 2016 года, протокол № 2;

Положение о факультете ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского, утвержденное решением Ученого совета 25 февраля 2016 года, протокол №2;

Положение о кафедре ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского, утвержденное решением Ученого совета 25 февраля 2016 года, протокол №2;

Положение о внутренней системе оценки качества образования, утвержденное решением Ученого совета 31 марта 2016 года, протокол №3;

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета 29 октября 2015 года, протокол №8;

Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий, утвержденное решением Ученого совета 29 октября 2015 года, протокол №8;

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утвержденное решением Ученого совета 19 ноября 2015 года, протокол №9;

Положение об индивидуальном графике обучения студентов, утвержденное решением Ученого совета 19 ноября 2015 года, протокол №9;

Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета 24 декабря 2015 года, протокол № 11;

Положение об организации образовательного для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное решением Ученого совета 29 октября 2015 года, протокол №8;

Порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными

представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденный решением Ученого совета 11 октября 2014 года, протокол №8.

### **Приложения**

- Приложение 1. Локальные нормативные акты БГУ
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Матрица компетенций
- Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 6. Программы практик
- Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам
- Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 9. Рецензия на ОПОП

**Локальные нормативные акты, составляющие базу разработки ОПОП**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 29.01.2016г. №130).

2. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

3. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

5. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (Приказ от 17.03.2016г. №318).

6. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 11.02.2016 №195).

7. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 28.12.2015г. №2543).

8. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (Приказ от 31.03.2016г. №400, с изменениями Приказ БГУ от 30.05.2016г №767).

10. Положение о выпускных квалификационных работах, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (Приказ от 05.11.2015г. №2307-ст, с изменениями Приказ БГУ от 26.12.2016г №2117).

11. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте (Приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

12. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

13. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

ры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 11.02.2016г. №193).

14. Положение о курсовой работе, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 28.12.2015г. №2543).

15. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

16. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 11.02.2016г. №194).

17. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

18. Положение о дистанционном обучении (Приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

19. Положение о фондах оценочных средств, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ от 11.02.2016 №196).

20. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

21. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 11.12.2015г. №2381).

22. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре по основным профессиональным образовательным программам (Приказ БГУ от 31.12.2015 г. №2581)

23. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (Приказ от 05.11.2015г. №2307-ст).

24. Положение об электронной системе обучения ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (Приказ от 05.11.2015г. №2307-ст).

25. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

26. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

Матрица компетенций

| Индекс     | Наименование                               | Формируемые компетенции   |
|------------|--|---|
| Б1         | Дисциплины (модули)                        | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31 |
| Б1.Б       | Базовая часть                              | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31                                  |
| Б1.Б.01    | История                                    | ОК-6  |
| Б1.Б.02    | Философия                                  | ОК-6  |
| Б1.Б.03    | Иностранный язык                           | ОК-9; ОПК-2   |
| Б1.Б.04    | Правоведение                               | ОК-8  |
| Б1.Б.05    | Логика                                     | ОК-1  |
| Б1.Б.06    | Профессиональная этика                     | ОК-4  |
| Б1.Б.07    | Культурология                              | ОК-2  |
| Б1.Б.08    | Русский язык и культура речи               | ОК-9; ОПК-2   |
| Б1.Б.09    | Мотивационный тренинг                      | ОК-2; ОК-3  |
| Б1.Б.10    | Безопасность жизнедеятельности             | ОК-5  |
| Б1.Б.11    | Мировая художественная культура            | ОК-2  |
| Б1.Б.12    | Физическая культура и спорт                | ОК-10   |
| Б1.Б.13    | Концепции современного естествознания      | ОК-6  |
| Б1.Б.14    | Психология и педагогика                    | ОК-1; ОК-3  |
| Б1.Б.14.01 | Психология                                 | ОК-1  |
| Б1.Б.14.02 | Педагогика                                 | ОК-1; ОК-3  |
| Б1.Б.15    | Математика                                 | ОК-7  |
| Б1.Б.15.01 | Математический анализ                      | ОК-7  |
| Б1.Б.15.02 | Линейная алгебра                           | ОК-7  |
| Б1.Б.16    | Современные информационные технологии      | ОПК-1; ОПК-3  |
| Б1.Б.17    | Основы научных исследований                | ОК-1; ОК-3; ОПК-6   |
| Б1.Б.18    | Экономическая теория                       | ОПК-4; ОПК-5  |
| Б1.Б.18.01 | Микроэкономика                             | ОПК-4; ОПК-5  |
| Б1.Б.18.02 | Макроэкономика                             | ОПК-4; ОПК-5  |
| Б1.Б.19    | Финансы и бухгалтерский учет               | ОПК-4; ПК-25  |
| Б1.Б.19.01 | Финансы                                    | ОПК-4; ПК-25  |
| Б1.Б.19.02 | Бухгалтерский учет и анализ                | ОПК-4; ПК-25  |
| Б1.Б.20    | Общая и таможенная статистика              | ОК-7  |
| Б1.Б.20.01 | Теория статистики                          | ОК-7  |
| Б1.Б.20.02 | Таможенная статистика                      | ОК-7  |
| Б1.Б.21    | Управление таможенным делом                | ОК-4; ОПК-4; ОПК-6; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30   |
| Б1.Б.21.01 | Таможенный менеджмент                      | ОК-4; ПК-24; ПК-27  |
| Б1.Б.21.02 | Управление персоналом в таможенных органах | ОПК-6; ПК-28; ПК-29; ПК-30  |
| Б1.Б.21.03 | Управление таможенными органами            | ОПК-4; ПК-25; ПК-26   |
| Б1.Б.21.04 | Управление качеством таможенных услуг      | ОПК-4; ПК-25; ПК-26   |
| Б1.Б.22    | Основы таможенного дела                    | ОК-6; ОПК-4   |
| Б1.Б.22.01 | Введение в специальность                   | ОПК-4   |

|         |            |   |   |
|---------|------------|---|---|
|         | Б1.Б.22.02 | История таможенного дела и таможенной политики  | ОК-6  |
| Б1.Б.23 |            | Налоги и таможенные платежи   | ОК-7; ПК-8; ПК-9  |
|         | Б1.Б.23.01 | Налогообложение в Евразийском экономическом союзе   | ОК-7; ПК-8  |
|         | Б1.Б.23.02 | Таможенные платежи  | ОК-7; ПК-8; ПК-9  |
| Б1.Б.24 |            | Таможенный контроль   | ОК-4; ОК-8; ОПК-3; ПК-2; ПК-3   |
|         | Б1.Б.24.01 | Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств   | ОК-4; ПК-2  |
|         | Б1.Б.24.02 | Таможенный контроль после выпуска товаров   | ОК-8; ПК-2  |
|         | Б1.Б.24.03 | Государственный контроль таможенными органами в пунктах пропуска  | ОК-8; ПК-2  |
|         | Б1.Б.24.04 | Технические средства таможенного контроля   | ОПК-3; ПК-2; ПК-3   |
| Б1.Б.25 |            | Административно-правовые основы деятельности таможенных органов   | ОК-8; ПК-1; ПК-12   |
|         | Б1.Б.25.01 | Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов                 | ОК-8; ПК-1  |
|         | Б1.Б.25.02 | Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов | ОК-8; ПК-1; ПК-12   |
|         | Б1.Б.25.03 | Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела                                     | ОК-8; ПК-1; ПК-12   |
| Б1.Б.26 |            | Логистика   | ОПК-5; ПК-31  |
|         | Б1.Б.26.01 | Таможенная логистика  | ОПК-5; ПК-31  |
|         | Б1.Б.26.02 | Транспортная логистика  | ОПК-5; ПК-31  |
| Б1.Б.27 |            | Национальная безопасность   | ОПК-4; ОПК-5; ПК-17   |
|         | Б1.Б.27.01 | Безопасность предпринимательской деятельности   | ОПК-5; ПК-17  |
|         | Б1.Б.27.02 | Экономическая безопасность Брянской области   | ОПК-5; ПК-17  |
|         | Б1.Б.27.03 | Основы экономической безопасности   | ОПК-4; ПК-17  |
| Б1.Б.28 |            | Товароведение и экспертиза в таможенном деле  | ОК-1; ПК-14; ПК-15  |
|         | Б1.Б.28.01 | Основы товароведения и экспертизы в таможенном деле   | ОК-1; ПК-14; ПК-15  |
|         | Б1.Б.28.02 | Товарная экспертиза групп однородной продукции  | ОК-1; ПК-14; ПК-15  |
| Б1.Б.29 |            | Таможенные процедуры  | ОК-1; ПК-2  |
| Б1.Б.30 |            | Экономика таможенного дела  | ОПК-5; ПК-31  |
| Б1.Б.31 |            | Ценообразование во внешнеэкономической деятельности   | ОПК-4   |
| Б1.Б.32 |            | Таможенные операции   | ОК-1; ПК-1  |
| Б1.Б.33 |            | Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности  | ОК-1; ПК-4; ПК-5  |
| Б1.Б.34 |            | Таможенное регулирование перемещения товаров физическими лицами   | ОК-7; ПК-11; ПК-19  |
| Б1.Б.35 |            | Международное таможенное сотрудничество   | ОПК-4; ПК-18  |
| Б1.В    |            | Вариативная часть   | ОК-8; ОК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31 |
|         | Б1.В.01    | Экономический потенциал таможенной территории РФ  | ОПК-4; ПК-17  |

|               |   |                     |
|---------------|---|---------------------|
| Б1.В.02       | Таможенное право  | ОК-8; ПК-1; ПК-12   |
| Б1.В.03       | Планирование и прогнозирование в таможенном деле  | ОПК-4; ПК-30; ПК-31 |
| Б1.В.04       | Государственная служба в таможенных органах   | ПК-24; ПК-26        |
| Б1.В.05       | Валютное регулирование и валютный контроль  | ПК-10; ПК-28        |
| Б1.В.06       | Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности                             | ОПК-4; ПК-19        |
| Б1.В.07       | Таможенное декларирование   | ПК-7                |
| Б1.В.08       | Стандартизация, сертификация и метрология   | ПК-5; ПК-14         |
| Б1.В.09       | Внешнеторговые и таможенные факторы развития инновационной экономики                          | ОПК-4; ПК-17        |
| Б1.В.10       | Таможенные институты защиты прав интеллектуальной собственности                               | ПК-13               |
| Б1.В.11       | Маркетинг в таможенном деле   | ПК-25; ПК-27; ПК-29 |
| Б1.В.12       | Запреты и ограничения внешнеэкономической деятельности  | ПК-11               |
| Б1.В.13       | Контроль таможенной стоимости   | ПК-6; ПК-15         |
| Б1.В.14       | Таможенные платежи в таможенных процедурах  | ПК-2; ПК-8; ПК-9    |
| Б1.В.15       | Система управления рисками в таможенном деле  | ПК-16               |
| Б1.В.ДВ.01    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1  | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Международная торговля  | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Международный бизнес  | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.02    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2  | ОПК-5; ПК-17        |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Торгово-экономическая политика России   | ОПК-5; ПК-17        |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Отраслевая экономика государства  | ОПК-5; ПК-17        |
| Б1.В.ДВ.03    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3  | ПК-7                |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Основы документооборота в таможенных органах  | ПК-7                |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Контракты и внешнеэкономическая документация  | ПК-7                |
| Б1.В.ДВ.04    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4  | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Взаимодействие таможенных органов и бизнеса   | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Предпринимательская деятельность в сфере таможенного дела                                     | ОПК-4; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.05    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5  | ПК-11               |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Таможенное регулирование в свободных экономических зонах                                      | ПК-11               |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Таможенное регулирование в зарубежных странах   | ПК-11               |
| Б1.В.ДВ.06    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6  | ПК-2; ПК-3          |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Контроль таможенными органами за перемещением товаров животного и растительного происхождения | ПК-2; ПК-3          |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Контроль таможенными органами за перемещением отдельных категорий товаров                     | ПК-2; ПК-3          |
| Б1.В.ДВ.07    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7  | ОПК-5; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Организация коммерческой деятельности внешнеэкономических компаний                            | ОПК-5; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Организация предпринимательской деятельности  | ОПК-5; ПК-18        |
| Б1.В.ДВ.08    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8  | ОПК-1; ОПК-3; ПК-18 |
| Б1.В.ДВ.08.01 | Платежные карты, электронные платежные системы и их использование в торговле и таможенном     | ОПК-1; ОПК-3; ПК-18 |

|     |               |  |   |
|-----|---------------|--|---|
|     | деле          |  |   |
|     | Б1.В.ДВ.08.02 | Информационное взаимодействие таможенных органов   | ОПК-1; ОПК-3; ПК-18   |
|     | Б1.В.ДВ.09    | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9   | ПК-4  |
|     | Б1.В.ДВ.09.01 | Практикум по контролю достоверности заявленного кода                                       | ПК-4  |
|     | Б1.В.ДВ.09.02 | Практикум по экспертизе таможенных документов  | ПК-4  |
|     | Б1.В.ДВ.10    | Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту                             | ОК-10   |
|     | Б1.В.ДВ.10.01 | Общая физическая подготовка  | ОК-10   |
|     | Б1.В.ДВ.10.02 | Спортивные игры  | ОК-10   |
| Б2  |               | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)                                | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31                   |
|     | Б2.Б          | Базовая часть  | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31                   |
|     | Б2.Б.01(У)    | Учебная практика (по получению первичных проф. умений и навыков)                           | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6   |
|     | Б2.Б.02(П)    | Производственная практика (НИР)  | ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-31   |
|     | Б2.Б.03(П)    | Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности)           | ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-31   |
|     | Б2.Б.04(П)    | Производственная практика (преддипломная)  | ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31                                     |
|     | Б2.В          | Вариативная часть  |   |
| Б3  |               | Государственная итоговая аттестация  | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31 |
|     | Б3.Б          | Базовая часть  | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31 |
|     | Б3.Б.01(Г)    | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                                       | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31  |
|     | Б3.Б.02(Д)    | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты   | ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31                                     |
| ФТД |               | Факультативы   | ПК-17   |
|     | ФТД.В         | Вариативная часть  | ПК-17   |
|     | ФТД.В.01      | Защита государственной тайны   | ПК-17   |
|     | ФТД.В.02      | Противодействие коррупции  | ПК-17   |
|     | ФТД.В.03      | Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма | ПК-17   |

**РЕЦЕНЗИЯ**

На Основную профессиональную образовательную программу высшего образования уровня подготовки «специалитет» и специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность программы (профиль) «Таможенные платежи».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность программы (профиль) «Таможенные платежи», разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. № 850.

Сроки, трудоёмкость освоения и структура ОПОП полностью соответствуют установленным требованиям.

Представленная образовательная программа направлена на овладение обучающимися такими видами профессиональной деятельности как: совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля; организационно-управленческая. Формируемые общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции нашли своё отражение в рабочих программах дисциплин, программах практики и программе государственной итоговой аттестации.

Перечень дисциплин образовательной программы способствует формированию профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых специалисту, ориентирующемуся в сфере таможенного дела. Большое количество часов в учебном плане отводится различного рода практикам, в том числе, учебной практике (по получению первичных профессиональных умений и навыков), производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), производственной практике (научно-исследовательской работе) и производственной практике (преддипломной).

Для обеспечения проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторных, практических и научных исследований обучающихся финансово-экономический факультет БГУ обладает необходимой материально-технической базой.

Реализация образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Программа государственной итоговой аттестации предусматривает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен. Предлагаемая тематика выпускных квалификационных работ отражает наиболее актуальные проблемы современной экономической науки по проблемам осуществления таможенной деятельности и международной торговли.

Реализуемая Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность программы (профиль) «Таможенные платежи» разработанная кафедрой таможенного дела и маркетинга Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского, отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Директор  
ООО ТК «Руста-Брокер»



А.И. Сачков

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО  
(УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТ),  
НАПРАВЛЕННОСТИ ПРОГРАММЫ (ПРОФИЛЬ)  
«ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП  (Назарова О.Г.)  
(подпись)

« 14 » февраля 2017 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой таможенного дела и маркетинга к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета протокол № 6 от « 14 » февраля 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  (Глушак Н.В.)  
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета протокол № 1 от « 14 » февраля 2017 г.

Декан финансово-экономического факультета  (Ковалева Н.Н.)  
(подпись)

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института  (Горбов Н.М.)  
(подпись)

« 4 » мая 2017 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 3 от « 25 » мая 2017 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО  
(УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТ),  
НАПРАВЛЕННОСТИ ПРОГРАММЫ (ПРОФИЛЬ)  
«ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»

1. На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказа БГУ от 05.09.2017 г. № 1271 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и внесении изменений в локальные нормативные акты и документы» внесены соответствующие изменения:

1.1. Актуализирован календарный учебный график в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301:

п. 24. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

*при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;*

*при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.*

п. 25. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

1.2. Обновлено содержание п.1.2. «Нормативные документы разработки ОПОП».

## 1.2. Нормативные документы разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета)" от 16.01.2017 N 20 (Зарегистрировано в Минюсте России 10.02.2017 N 45596).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от



05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. от 28.04.2016г.).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изм. от 15.12.2017г.).

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015г. №ДЛ-1/05вн.

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

- Локальные нормативные акты БГУ (Приложение 1).

1.3. Обновлено Приложение 1 «Локальные нормативные акты БГУ».

2. В содержание ОПОП включён п. 8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

п.8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС В, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301), Положения об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённого решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

2. Пересмотрено фактическое ресурсное обеспечение ОПОП в части кадрового обеспечения.

Руководитель ОПОП

 (О.Г. Назарова)

Заведующий кафедрой  
таможенного дела и маркетинга

 (Н.В. Глушак)

### Локальные нормативные акты, составляющие базу разработки ОПОП

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утвержденный решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).

2. Порядок проведения самообследования университетом, утвержденный решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

3. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утвержденное решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

5. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утвержденное решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденный решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016 №195, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

7. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

8. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

9. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утвержденное решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утвержденный решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

11. Положение о выпускных квалификационных работах, утвержденный решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 05.11.2015г.

№2307-ст, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 26.12.2016 №2117 и от 05.09.2017 г. №1271).

12. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

13. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

14. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

15. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

16. Положение о курсовой работе, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 31.05.2017 №743 и от 05.09.2017 г. №1271).

17. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

18. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

19. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

20. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

21. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

22. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 21.08.2017 №1175).

23. Положение о фондах оценочных средств, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016 №196, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

24. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

25. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193).

26. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре по основным профессиональным образовательным программам (Приказ БГУ от 31.12.2015 г. №2581, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

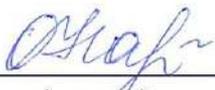
27. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

28. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

29. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТЬ)  
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО  
НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОГРАММЫ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ)  
«ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ (Назарова О.Г.)  
  
(подпись)

« 20 » февраля 2018 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой таможенного дела и маркетинга к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета протокол № 6 от « 20 » февраля 2018 г.

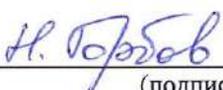
Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ (Глушак Н.В.)  
  
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета протокол № 1 от « 6 » марта 2018 г.

Декан финансово-экономического факультета \_\_\_\_\_ (Ковалева Н.Н.)  
  
(подпись)

«6 » марта 2018 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института \_\_\_\_\_ (Горбов Н.М.)  
  
(подпись)

«6 » марта 2018 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от « 17 » мая 2018 г.

**ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО,  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ**

1. В содержание 5 раздела «Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП» внесены следующие изменения:

Электронно-библиотечные системы, научные базы данных приведены по состоянию на 24 апреля 2019 г.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>. Договор с 29.10.2018г. по 29.10.2019 г.

Электронные базы данных «EastView» (ИВИС): <http://dlib.eastview.com/>. Договор с 09.10.2018 г. по 10.10.2019 г.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»: [www.nab.ru](http://www.nab.ru). Договор о предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке» №101/НЭБ/0603 от 10.08.2015 г. (Пролонгация автоматически продлевается каждый год).

Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по 53 отраслям Polpred.com <http://www.polpred.com/>. Договор с 15.10.2016 г. по 15.10.2019 г.

IPRbooks. Договор с 19.12.2018 г. по 19.12.2019 г.

Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных рабочей программой, находящиеся в свободном доступе для обучающихся.

*ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, включающего в себя:*

1) Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ». Лицензионный договор № 477 от 01.08.2018 г. (срок действия договора 01.08.2018 г. по 01.08.2019 г.).

2) Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node1 year Educational Renewal License (Номер лицензии: 1AF2-181018-111600-273-669). Контракт № 52/К от 23.10.2018 г. (срок действия контракта с 18.10.2018 г. по 09.11.2019г.).

3) Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node1 year Educational Renewal License. Контракт № 52/К от 23.10.2018 г. (срок действия контракта с 24.10.2018 г. до 24.10.2019 г.).

4) Программное обеспечение OfficeProfessional 2007. Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. Срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом).

5) Программное обеспечение Windows Server 2012. ПО-01-14 от 5 сентября 2014 г. Срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом).

6) Программно-аппаратный комплекс компьютерного оборудования для выполнения экспериментальных и расчетных исследований по гранту РФ (проект №17-79-10274) для нужд ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (1 АРМ с Microsoft Windows 10). Контракт №15/ЭА от 09.04.2018 г. (Срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом).

7) Программно-аппаратный комплекс компьютерного оборудования для выполнения расчетных исследований по гранту РФ (проект № 17-79-10274) для нужд для нужд ФГБОУ

ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (2 АРМ с MicrosoftWindows10). Контракт №57/К от 19.11.2018 г. (Срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом).

2. Обновлены программы практик:

- изменены формы листов отзыва руководителей по результатам прохождения практик.

3. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации:

- изменён титульный лист выпускной квалификационной работы.

6. В Приложение 1 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты БГУ» включены следующие ЛНА:

- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212).

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

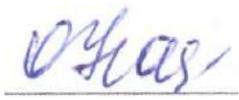
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

- Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

- Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212).

- Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

- Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

Руководитель ОПОП  (Назарова О.Г.)

Заведующий кафедрой

таможенного дела и маркетинга  (Глушак Н.В.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО  
(УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТ),  
НАПРАВЛЕННОСТИ ПРОГРАММЫ (ПРОФИЛЬ)  
«ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ О.Г. Назарова \_\_\_\_\_ (Назарова О.Г.)  
(подпись)  
« 20 » марта 2019 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой таможенного дела и маркетинга  
к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета  
протокол № 8 от « 20 » март 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Глушак \_\_\_\_\_ (Глушак Н.В.)  
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического  
факультета к рассмотрению учёным советом университета  
протокол № 3 от « 17 » апреля 2019 г.

Декан финансово-экономического факультета \_\_\_\_\_ Н.Н. Ковалева \_\_\_\_\_ (Ковалева Н.Н.)  
(подпись)  
« 17 » апреля 2019 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института \_\_\_\_\_ Н.М. Горбов \_\_\_\_\_ (Горбов Н.М.)  
(подпись)  
« 18 » апреля 2019 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от «23 » мая 2019 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО,  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ

1. В связи с вступлением в силу с 1 июля 2020 года Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её содержание практической подготовки обучающихся:

*Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.*

*Освоение основной профессиональной образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.*

*Практическая подготовка может быть организована:*

*1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки;*

*2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.*

*В соответствии с п.7 Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ часть 3 статьи 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о возможности создания образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, признана утратившей силу.*

2. В рамках исполнения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. №397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Приказов БГУ от 16.03.2020г. №23, от 03.04.2020г. №36 в период с 16 марта 2020 года до особых указаний организована контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде с использованием различных информационно-коммуникационных образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения.

Реализация образовательной программы обеспечивается в полном объеме в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE.

3. На основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 484 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих

дней», Приказа БГУ от 26 марта 2020г. №35 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» внесены изменения в календарный учебный график ОПОП: обучающимся предоставлены каникулы с 28 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года.

4. В Приложение 1 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включены следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143);

- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105);

- Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142);

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108);

- Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47);

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 28.02.2019г. №21).

Руководитель ОПОП

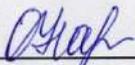
 (Назарова О.Г.)

Заведующий кафедрой  
таможенного дела и маркетинга

 (Глушак Н.В.)

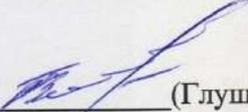
**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО**  
**(УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТ),**  
**НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ**  
**«ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ»**

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП  (Назарова О.Г.)  
(подпись)

« 06 » марта 2020 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой таможенного дела и маркетинга к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета протокол № 8 от « 06 » марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  (Глушак Н.В.)  
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета протокол № 2 от « 21 » мая 2020 г.

Декан финансово-экономического факультета  (Ковалева Н.Н.)  
(подпись)

« 21 » мая 2020 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института  (Михальченко С.И.)  
(подпись)

« 21 » мая 2020 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол № 6 от « 28 » мая 2020 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО,  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ

На основании решения ученого совета БГУ от 30 сентября 2020 г. протокол № 9 о внесении изменений в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) «О практической подготовке обучающихся» и признанием утратившим силу Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в Нормативные документы разработки ОПОП:

- включён Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- исключён Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- в Приложении «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включено Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118); признано утратившим силу и исключено Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

протокол заседания кафедры таможенного дела и маркетинга  
№ 3 от « 07 » октября 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой



( Глушак Н.В. )

Руководитель ОПОП



( Назарова О.Г. )

**ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО,  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ**

1. В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2020 г. Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в ее структуру утвержденной в установленном порядке **рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.**

2. В целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий реализации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании письма Минобрнауки России от 4 августа 2020 г. № МН-5/928-ДА, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.01.2021 г. № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г. № МР 3.1 /2.1.0205-20 в период с 1 сентября 2020 года контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы организована в смешанном формате (очно и в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE с использованием информационно-коммуникационных образовательных технологий).

3. Обновлены рабочие программы учебных дисциплин/ практик:

3.1 Обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплин (проведения практик):

– основная учебная литература по дисциплинам (практикам)

«Таможенный контроль после выпуска товаров», «Контроль таможенными органами за перемещением отдельных категорий товаров», «Таможенная логистика», «Транспортная логистика»;

- дополнительная учебная литература по дисциплинам (практикам)

«Управление качеством таможенных услуг», «Государственный контроль таможенными органами в пунктах пропуска», «Технические средства таможенного контроля», «Безопасность предпринимательской деятельности», «Таможенное регулирование перемещения товаров физическими лицами», «Международное таможенное сотрудничество», «Стандартизация, сертификация и метрология», «Маркетинг в таможенном деле», «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Взаимодействие таможенных органов и бизнеса», «Предпринимательская деятельность в сфере таможенного дела», «Таможенное регулирование в зарубежных странах», «Таможенное регулирование в свободных экономических зонах», «Контроль таможенными органами за перемещением товаров животного и растительного происхождения», «Ор-

ганизация коммерческой деятельности внешнеторговых компаний», «Организация предпринимательской деятельности».

3.2. Обновлен фонд оценочных средств по дисциплинам (практикам): «Таможенный контроль после выпуска товаров», «Контроль таможенными органами за перемещением отдельных категорий товаров», «Таможенная логистика», «Транспортная логистика», «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности».

3.3 В соответствии с требованиями ФГОС ВО в рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

| № п/п | Наименование лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|-------|--|
| 1.    | Программное обеспечение Office Professional 2007<br>Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)  |
| 2.    | Программное обеспечение Windows Server 2012<br>ПО-01-14 от 5 сентября 2014г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)  |
| 3.    | Программное обеспечение «1С: Предприятие»<br>– 1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита)<br>– 1С:Бухгалтерия 8 ПРОФ<br>– 1С:Предприятие 8.2. Лицензия на сервер (x86-64) (программная защита) Договор № 6428 от 25 декабря 2013г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом) |
| 4.    | Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2016<br>Сублицензионный договор № 0327100006115000068_45357 от 14 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)  |
| 5.    | Программное обеспечение для интерактивной доски Smart Touch Board 32USE/RS82<br>Контракт №0327100006115000080_45357 от 19 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)  |
| 6.    | Kaspersky Endpoint security для нужд ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского» Контракт № 38/ЭК от 11.11.2020 (срок действия лицензии на ПО 1 год)   |

4. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации: обновлены темы выпускных квалификационных работ и перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену.

5. В Приложение 1 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» внесены следующие изменения:

5.1. Включены следующие локальные нормативные акты:

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (Приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

5.2. Внесены изменения в следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

*Изменения внесены на основании Федерального закона от 2 декабря 2019г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).*

- Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

*Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией,*

*осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).*

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.10.2020г. №116).

*Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 августа 2020г. №1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», решения ученого совета университета от 30 сентября 2020г. (протокол №9).*

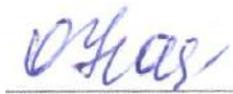
- Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

*Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).*

- Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

*Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).*

Руководитель ОПОП



(О.Г.Назарова)

Заведующий кафедрой



(Н.В. Глушак)

2021 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА

Руководитель ОПОП  (Назарова О.Г.)  
(подпись)

«19» февраля 2021 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой таможенного дела и маркетинга к рассмотрению ученым советом финансово-экономического факультета протокол № 7 от «19» февраля 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  (Глушак Н.В.)  
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована ученым советом финансово-экономического факультета протокол № 1 от «26» февраля 2021 г.

Декан финансово-экономического факультета  (Ковалева Н.Н.)  
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права  (Михальченко С.И.)  
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА протокол № 7 от «31» мая 2021 г.