

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»

Кафедра таможенного дела и маркетинга

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Савинова Е.А.  
Протокол №4 от «04» апреля 2024г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И  
ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Специальность  
**38.05.02 Таможенное дело**

Направленность (профиль) программы  
**Таможенные платежи**

Уровень высшего образования  
**специалитет**

Форма обучения  
**очная**

2024 год

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы предназначены студентам очной формы обучения уровень высшего образования специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы Таможенные платежи.

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1453 (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2020 № 61682).

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы рекомендованы студентам очной формы обучения уровень высшего образования специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы Таможенные платежи по решению кафедры таможенного дела и маркетинга ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» «04» апреля 2024г. (протокол № 4).

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....  | 4  |
| 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РА-<br>БОТЫ.....  | 6  |
| 2 КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ<br>И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ..... | 7  |
| 3 ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....  | 8  |
| 4 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ.....   | 9  |
| 5 РУКОВОДСТВО И РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ<br>РАБОТЫ.....  | 14 |
| 6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....  | 16 |
| 7 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....  | 18 |
| 9 ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ДОКЛАДА ПРИ ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИ-<br>КАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....                            | 30 |
| 10 ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....  | 31 |
| СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....  | 36 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ.....   | 42 |

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Выполнение выпускной квалификационной работы является завершающим и наиболее сложным этапом образовательного процесса, а также важным инструментом итогового государственного контроля качества образования.

Подготовка выпускной квалификационной работы направлена на развитие и закрепление у студентов навыков творческого и всестороннего анализа научной, методической и специальной литературы по выбранной проблематике; выработку умений грамотно и аргументировано излагать материал, чётко формулировать обобщения, выводы и рекомендации.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен показать умение самостоятельно подбирать, анализировать и обобщать материал, увязывать его с практическими данными исследований, формулировать выводы и вносить предложения по совершенствованию деятельности таможенных органов.

В методических рекомендациях по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы отражены цель и задачи выпускной квалификационной работы, организация выполнения, структура и содержание работы, порядок ее представления, подготовка и процедура защиты, критерии оценки и т.д.

Нормативно-правовую базу разработки методических рекомендаций по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы (ВКР) студентов-выпускников по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы Таможенные платежи составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и уровню высшего образования – специалитет, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. №1453, зарегистрирован Минюстом России 22.12.2020 г. рег.№61682 (далее ФГОС ВО) с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2021, рег.№63650).

3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

6. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

7. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика

ка И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767, от 05.09.2017 г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

11. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

12. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950)

13. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

14. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №47).

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – ФГОС ВО), выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – ГИА), завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО).

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление, углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентом-выпускником по образовательной программе высшего образования в соответствии с ФГОС ВО; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследо-

вательской деятельности.

Задачами выполнения ВКР являются:

- сформулировать проблему, ее актуальность, цель и задачи работы;
- изложить теоретические положения, сущность используемых понятий и категорий, используя учебную, научную, специальную и справочную литературу по исследуемой проблеме;
- проанализировать степень изученности проблемы;
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- выявить факторы влияния на процессы и показатели деятельности объекта исследования;
- определить круг проблем по рассматриваемой теме;
- сформулировать предложения по решению проблем, рассматриваемых в работе;
- привести и обосновать выводы по результатам исследования и внесённым предложениям.

Вид ВКР устанавливается образовательной программой в соответствии с уровнем высшего образования- уровень специалитет и выполняется в виде дипломной работы или проекта.

Дипломная работа является результатом выполненного обучающимся самостоятельного законченного исследования, направленного на решение теоретических, прикладных (научно-производственных) реальных профессиональных задач специальности или конкретных творческих проблем, определяемых спецификой ОПОП ВО.

Дипломная работа представляет собой исследование теоретических и (или) экспериментальных проблем в выбранном направлении.

Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляет выпускающая кафедра таможенного дела и маркетинга.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в БГУ регламентируется соответствующим локальным нормативным актом (Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»).

Для обучающихся из числа инвалидов подготовка и защита ВКР проводится в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в БГУ.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе БГУ и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе БГУ, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления

неправомерных заимствований устанавливается соответствующими локальными нормативными актами.

Электронный вариант ВКР обучающегося предоставляется на электронном носителе в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf заведующими выпускающих кафедр не позднее 10 дней после процедуры защиты ВКР в библиотеку Университета. Электронный вариант ВКР обучающегося на отдельном электронном носителе сохраняется в электронно-библиотечной системе университета в течение 5 лет после ее защиты.

Бумажный вариант ВКР хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту.

В учебном плане обучения студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы Таможенные платежи предусмотрен следующий объем подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы: 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе: самостоятельная работа – 207 часов; контроль – 9 часов.

## **2 КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

В ходе подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы Таможенные платежи проверяется сформированность следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

– ОПК-1 Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;

– ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;

– ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;

– ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;

– ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

– ПК-1 Способен определять и контролировать таможенную стоимость любого движимого имущества, перемещаемого через таможенную границу и обладать навыками по исчислению таможенных платежей, контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;

– ПК-2 Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;

– ПК-3 Способен организовывать и координировать работу таможенных органов и организаций, находящихся в ведении Федеральной таможенной службы России, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;

– ПК-4 Способен осуществлять процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортным торговым операциям, проводить их анализ и оценку, эффективно организовывать их документальное сопровождение, с учётом цифровой повестки развития общества.

### **3 ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами и ежегодно обновляются с учётом рекомендаций работодателей, а также практических и (или) научных интересов обучающихся.

В начале учебного года перечень тем ВКР утверждается на заседаниях выпускающих кафедр.

Тематика ВКР должна соответствовать области профессиональной деятельности выпускников (далее – ПД), видам и задачам ПД, при необходимости –



объектам ПД выпускников по специальности, установленным соответствующими ФГОС ВО и образовательными программами.

Тематика ВКР должна отражать актуальные проблемы развития соответствующей науки и практики на современном этапе, содержать элементы новизны или иметь практическую ценность.

Утверждённый кафедрой таможенного дела и маркетинга перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из перечня тем, утверждённых выпускающей кафедрой.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

При совместном выполнении ВКР кафедра обязана обеспечить возможность объективного оценивания уровня подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности каждого обучающегося, выполняющего выпускную квалификационную работу совместно.

После выбора темы ВКР обучающийся должен поставить личную подпись в листе согласования тематики ВКР.

Перечень тем, согласованных с обучающимися, утверждаются приказом проректора по учебной работе БГУ по программам специалитета не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Формулировка темы ВКР, утверждённая приказом по университету, изменению, как правило, не подлежит.

Если в ходе выполнения ВКР возникла объективная необходимость уточнить утверждённую формулировку темы ВКР, тема может быть скорректирована по согласованию с руководителем работы не позднее чем за 2 месяца до даты начала ГИА. Корректировка темы ВКР оформляется приказом проректора по учебной работе по представлению заведующего кафедрой.

В исключительных случаях по уважительной причине допускается смена руководителя ВКР на основании представления заведующего кафедрой (декана факультета/директора института).

#### **4 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Общими требованиями к ВКР являются: самостоятельность исследования, отсутствие компилятивности, точное отражение содержания работы в формулировке темы, логическая последовательность изложения материала, обоснованность полученных результатов и выводов.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);

– содержание с перечислением написанных автором глав, параграфов (разделов) с указанием номеров страниц (все листы, начиная со второго, нумеруются);

– введение (содержит научное обоснование проблемы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотезу, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы);

– основная часть (представлена, как правило, теоретическим, эмпирическим и проектным разделами, в каждом из которых излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы; подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами);

– заключение (содержит выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой);

– список использованных источников и библиографический перечень публикаций автора по теме исследования (при наличии) (оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.0.5-2008. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»);

– приложения (при необходимости в приложения входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы; каждое приложение должно нумероваться, начинаться с нового листа с указанием сверху листа слова «Приложение» и иметь тематический заголовок).

Графическая часть ВКР (чертежи, схемы и т. п.) выполняется с соблюдением соответствующих стандартов.

Рекомендуемый объём ВКР для обучающихся по программам специалитета составляет от 60 до 80 страниц текста. Объём ВКР считается без учёта приложений.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman 14 pt; обычный; выравнивание по ширине; междустрочный интервал – 1,5 для основного текста; абзацный отступ 1,25 см; поля страницы: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см).

Конкретная структура работы определяется ее видом, характером, содержанием и согласовывается с руководителем.

**Во введении** рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, оценивается современное состояние разрабатываемой проблемы, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, представляются методы исследования и источники информации. В зависимости от темы исследования может быть представлена нормативно-правовое обеспечение исследуемой проблемы. Объем введения не должен превышать 3-х страниц.

**Актуальность** должна раскрывать важность избранной темы в рамках решения определённой проблемы в настоящее время. Как правило, в этой категории даётся краткое описание результатов, полученных исследователями в данном направлении деятельности, а также акцентируется внимание на недостаточно изученных аспектах проблемы. При определении актуальности темы следует указать, чем обусловлена необходимость проведения исследований по теме, а также подчеркнуть значение работы для деятельности таможенных органов.

**Цель работы** должна быть сформулирована исходя из названия работы. Чтобы ее грамотно представить, к теме работы необходимо добавить один из глаголов: «исследовать», «проанализировать», «разработать», «оптимизировать» и др.

**Задачи выпускной квалификационной работы** конкретизируют цель и отражают последовательность исследований при достижении цели. Как правило, задачи исследования вытекают из содержания ВКР.

**Объект** – это процесс или явление, которое явилось источником проблемной ситуации, избранной для исследования.

**Предмет** – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования.

Во введении не следует давать определений, приводить таблицы.

**Основное содержание** работы предусматривает изучение теории вопроса, его практическое исследование и рекомендательную или конструктивную части работы. Каждая часть имеет своё название, которое выносится в содержание. Содержание глав должно точно соответствовать теме работы полностью ее раскрывать.

**В теоретической части** работы раскрывается сущность изучаемой проблемы, необходимость и возможность ее углубленного рассмотрения. Дается краткая характеристика степени разработанности проблемы в целом, отмечаются нерешённые задачи, приводятся позиции различных авторов, даётся их сравнительная характеристика. Раскрывается содержание основных понятий и категорий, на которых базируются рассматриваемые в работе вопросы. На этой основе формулируется собственное мнение студента. При необходимости теоретические положения могут быть подкреплены кратким цифровым материалом. Глубина проработки материала характеризуется широтой приведённого спектра мнений по рассматриваемой проблеме.

**Например, главу 1 «Теоретические и методические основы изучения проблемы»** целесообразно начать с характеристики объекта и предмета исследования. Затем сделать небольшой исторический экскурс, по возможности оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решённые и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе и высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения изучаемой проблемы за более или менее длительный период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее развития.

В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Разработка методологической части дипломной работы предполагает также подготовку форм сбора первичной информации, методики ее обработки и анализа.

При изложении текста работы не допускается дословное переписывание литературных источников. Использование цитат, фактов, заимствований обязательно оформляется с помощью библиографических ссылок. В тексте наряду со ссылками на изученные литературные источники должна быть отражена и обоснована точка зрения автора дипломной работы.

В конце первого раздела делается заключение о степени разработанности проблемы и обоснование выбранного направления исследования.

**Аналитическая часть** выполняется на основе имеющейся информации о состоянии исследуемой организации (конкретного таможенного органа, участника ВЭД) за период 3-5 лет, собранной студентом самостоятельно. Информация должна быть сопоставимой, однородной и репрезентативной. На основе конкретных данных в процессе анализа прослеживается динамика рассматриваемых в работе показателей (процессов), закономерность их изменения за рассматриваемый период времени. По возможности и в зависимости от темы рекомендуется проследить и сопоставить динамику показателей (процессов) нескольких таможенных органов одного экономического региона, таможенного управления. Желательно также сравнить (по возможности) со средними показателями по стране.

В процессе анализа необходимо не только констатировать факты, но и выявлять причины происходящих изменений, представлять количественную оценку их влияния на состояние и развитие анализируемых показателей и на исследуемый объект.

Так, в **главе 2 «Анализ изучаемой проблемы в исследуемом таможенном органе и/или предприятии-участнике ВЭД»** на основе методики анализа исследуется состояние проблемы в конкретном таможенном органе и/или предприятии-участнике ВЭД. Материалами для анализа могут быть планы работы, годовые отчёты, статистическая отчётность и другая служебная документация, изученная студентом во время прохождения практик.

Характер и объем собранного материала зависят от особенности принятой методики исследования.

Студент должен показать навыки обобщения и обработки информационного материала, умение владеть различными методами анализа: сравнения, группировок, графическим, индексным, математико-статистическими методами. При проведении анализа следует использовать различные способы структурирования и представления результатов: таблицы, рисунки, схемы, графики и диаграммы, которые дают наглядное представление о количественных характеристиках изучаемого процесса. По результатам анализа должны быть сделаны конкретные выводы. Необходимо рассматривать показатели в динамике за несколько месяцев, кварталов или лет, в зависимости от вида показателя.

В конце каждого подпункта (параграфа) второй главы необходимо сделать выводы, которые можно начинать со слов: «Таким образом ...», «На основании проведённого анализа ...» или «Итак ...». В конце второго раздела делается обобщение по результатам проведённого анализа.

Выявленные тенденции, вскрытые недостатки и причины, их обусловившие, позволят определить возможные варианты конструктивного изменения ситуации и в

третьей части работы разработать рекомендации (предложения, организационно-управленческие решения) по их реализации.

Студент обрабатывает информацию, применяя статистические методы. Сложные расчёты рекомендуется проводить на персональном компьютере, используя пакеты прикладных программ. В последнем случае научная ценность ВКР значительно возрастает. Исходная информация и громоздкие расчёты должны помещаться в Приложение, а результаты, выводы и комментарии к ним – в основной части работы.

**Третья (рекомендательная, конструктивная, проектная) часть** работы является логическим продолжением и завершением предыдущих, опирается на выводы по результатам анализа. В третьей главе обосновываются рекомендации (мероприятия) по разрешению поставленной проблемы на объекте исследования. Так же студенты могут определить перспективы развития тех или иных направлений рассматриваемой темы. Рекомендации должны иметь прикладное значение и содержать материал, имеющий практическую направленность. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в деятельности таможенных органов, повышения эффективности (совершенствование) их деятельности, обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

Каждое рекомендуемое предложение сопровождается изложением его сути и экономическим обоснованием, местом, уровнем и масштабами его внедрения. При наличии нескольких вариантов решения, студент должен проанализировать каждый из них и выбрать оптимальный.

Экономическое обоснование предлагаемых управленческих решений может охватывать следующие группы показателей по направлениям:

- расчёт экономической эффективности затрат на повышение производительности труда персонала таможенного органа, повышение качества работ, сокращение сроков на выполнение реальных процессов;
- оценка эффективности труда управленческих работников по реализации научных рекомендаций;
- определение перспективы развития таможенного органа;
- прогноз изменения общеэкономических показателей в ближайшей перспективе;
- обоснование расширения объёмов перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств и т. д.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы, студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

**В заключение** работы излагаются основные теоретические положения, наиболее важные выводы и обобщения результатов исследования, оценивается возможность практической реализации рекомендаций и их экономическая эффективность. Рекомендации должны носить конкретный, адресный характер, и по возможности, подтверждаться расчётами ожидаемого эффекта от их внедрения. Прикладное значение ВКР подтверждается справкой о внедрении результатов исследований.

Следует избегать расплывчатых выводов, не вытекающих непосредственно из

содержания проведённого исследования и рекомендаций, сформулированных в виде лозунгов типа «повысить», «углубить», «совершенствовать», «пересмотреть» и т.д.

Заключение логично завершает проведённое автором исследование.

В целом, в заключении даётся общая оценка достижения поставленной цели и решения поставленных задач исследования во введении.

Объем заключения не должен превышать 5 страниц.

**Список использованных источников** является составной частью выпускной квалификационной работы и должен включать использованные источники в соответствии с темой (не менее 50 источников).

**В приложении** помещаются вспомогательные материалы, которые при включении в основную часть ВКР либо загромождают текст, либо затрудняют понимание работы. По форме приложения могут представлять собой текст, таблицы, рисунки, графики, документы и т.д. В частности, к вспомогательным материалам, включённым в приложения, могут быть отнесены:

- таблицы данных (справочные таблицы, отчётные данные, статистические выборки и т.п.);
- диаграммы, фотографии и другие документы вспомогательного характера;
- устав организации, положения, инструкции, методики, структурные схемы, другие рабочие документы или извлечения из них;
- копии документов (справки, приказы, распоряжения, протоколы).

На все приложения в тексте выпускной квалификационной работы должны быть сделаны ссылки.

Согласно пункту 3.7 Положения об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, доля оригинального текста, включая долю корректно оформленных цитирований, для выпускных квалификационных работ специалиста должна составлять – не менее 65%.

## **5 РУКОВОДСТВО И РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом проректора по учебной работе БГУ закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции:

- составляет совместно с консультантом (консультантами) задание на ВКР с указанием срока окончания работы;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана работы и установлении календарных сроков выполнения отдельных частей работы;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме ВКР;
- оказывает помощь обучающемуся в выборе методики проведения исследования;
- проводит систематические консультации;

- составляет задания на преддипломную практику;
- проверяет выполнение ВКР (по частям и в целом), соответствие работы установленным требованиям, в том числе осуществляет проверку ВКР на объём заимствования;
- своевременно информирует кафедру о ходе выполнения обучающимся ВКР;
- после завершения подготовки ВКР представляет работу и письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР заведующему кафедрой (Приложение 3).

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

В отзыве руководитель ВКР отражает следующие аспекты:

- обосновывает актуальность и научную новизну ВКР;
- дает общую оценку содержания ВКР с описанием отдельных направлений по разделам, оригинальности проектных решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений;
- детально описывает положительные стороны работы, формулирует замечания по её содержанию и оформлению;
- оценивает уровень развития общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося;
- указывает степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы; личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой готовности выпускника к защите ВКР в государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

Закрепленная за обучающимся ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР заверяется подписью руководителя ВКР с указанием срока его выполнения и доводится до сведения обучающегося под личную подпись (Приложение 2).

Обучающийся выполняет работу самостоятельно под руководством руководителя ВКР и консультанта (при наличии). Обучающийся обязан:

- придерживаться согласованного с руководителем и консультантом (при наличии) календарного графика выполнения ВКР;
- регулярно отчитываться перед руководителем о степени готовности ВКР;
- соблюдать все требования, предъявляемые к написанию и оформлению ВКР;
- представить ВКР подписанную лично и консультантом (при наличии)
- руководителю, как правило, не позднее чем за месяц до дня защиты ВКР.

Обучающийся несёт полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведённого исследования.

На выпускающей кафедре, как правило, не позднее чем за 30 дней до дня защиты ВКР проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Выполненная ВКР, подписанная обучающимся (обучающимися, выполняющими работу совместно), руководителем, консультантом (при наличии),

как правило, не позднее чем за 30 дней до дня защиты ВКР проверяется на объём заимствования с использованием автоматизированных систем «Антиплагиат» или ее аналогов.

ВКР по программе специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия) (Приложение 4).

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется выпускающей кафедрой нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается распоряжением по факультету.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Заведующий кафедрой на основании полученных материалов (ВКР обучающегося, отзыв руководителя, рецензия, сведения о проверке на объём заимствования) личной подписью заверяет на титульном листе ВКР готовность работы к защите.

В случае, если работа не готова к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя ВКР и назначается дата повторной предзащиты не менее чем за 2 недели до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

## **6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

К основным критериям оценки ВКР относятся:

- Обоснованность актуальности темы ВКР, ясность и грамотность сформулированных цели и задач исследования, соответствие им содержания работы.
- Самостоятельность, логичность и завершённость работы.
- Полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии).
- Уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач.
- Наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.
- Правильность оформления ВКР.

В ходе процедуры защиты ВКР также оценивается общий уровень коммуникативной компетентности обучающегося, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования,



оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, в целом готовность к профессиональной деятельности, овладение соответствующими компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются аттестационной комиссией по 4-х балльной шкале.

При этом учитываются:

- уровень подготовки доклада, умение аргументировать и защищать свою точку зрения на защите;
- соответствие оформления работы установленным требованиям, качество иллюстративного материала к докладу.

Оценка **«Отлично»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите работы автор показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, чётко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов деятельности и процессов. Доклад при защите построен методически правильно. В ходе своего выступления автор удачно использовал демонстрационный и/или раздаточный материал, уверенно отвечал на дополнительные вопросы. Оформление результатов исследования безупречное.

Оценка **«Хорошо»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся предложения, направленные на совершенствование исследуемых видов деятельности и процессов. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзывы научного руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией демонстрационный и/или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы отвечает предъявляемым требованиям.

**«Удовлетворительно»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, основана на практическом материале, однако проведённый анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются чёткостью и обоснованностью. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований.

Оценку **«Неудовлетворительно»** заслуживает выпускная квалификационная

работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведёт себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Демонстрационный и/или раздаточный материал отсутствуют.

## **7 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

1. Сравнительный анализ применения акцизов в странах ЕАЭС.
2. Анализ и совершенствование механизма предоставления льгот по уплате таможенных платежей в ЕАЭС.
3. Анализ влияния льгот по уплате таможенных пошлин и налогов на развитие обрабатывающих отраслей экономики Российской Федерации.
4. Особенности применения тарифных льгот и преференций в государствах-членах ЕАЭС.
5. Анализ состава и динамики льгот по уплате таможенных платежей, предоставляемых таможенными органами
6. Анализ эффективности применения в РФ/ЕАЭС (на выбор студента) специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин.
7. Анализ влияния льгот по уплате таможенных пошлин и налогов на инновационное развитие Российской Федерации.
8. Совершенствование системы валютного контроля, осуществляемого таможенными органами РФ.
9. Сравнительный анализ мирового и российского опыта валютного контроля с участием таможенных органов.
10. Практика применения таможенных процедур переработки товаров: пути совершенствования систем контроля и взимания таможенных платежей.
11. Совершенствование порядка уплаты таможенных платежей в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления.
12. Таможенные процедуры реэкспорта и реимпорта: практика применения и уплаты таможенных платежей, совершенствование таможенного регулирования.
13. Совершенствование таможенных операций при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности бартерных сделок.
14. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
15. Совершенствование работы таможенных органов по контролю таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
16. Анализ влияния условий внешнеторговой сделки на определение таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС.
17. Практика использования информационных баз данных при контроле таможенной стоимости.

18. Совершенствование системы информационного обеспечения контроля таможенной стоимости.
19. Анализ факторов, влияющих на таможенную стоимость (на примере конкретного товара).
20. Таможенное регулирование и взимание таможенных платежей при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров для личного пользования: проблемы и перспективы.
21. Пути повышения качества и результативности таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
22. Анализ практики применения системы управления рисками при осуществлении таможенного контроля в ЕАЭС.
23. Особенности таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС трубопроводным транспортом.
24. Исследование вопросов перемещения через таможенную границу ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
25. Роль таможенных органов в обеспечении экономической безопасности РФ.
26. Особенности совершения таможенных операций в отношении драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них при перемещении через таможенную границу ЕАЭС.
27. Особенности совершения таможенных операций и таможенного контроля в отношении нефтепродуктов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
28. Актуальные вопросы таможенного регулирования интернет-торговли в ЕАЭС.
29. Исследование практики применения института таможенного представителя в РФ.
30. Анализ влияния тарифной политики государства на внешнеторговые цены (на примере конкретного товара/рынка).
31. Пути улучшения взаимодействия таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности с целью повышения эффективности таможенного администрирования.
32. Совершенствование системы таможенного контроля и взимания таможенных платежей в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
33. Анализ практики применения механизма обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов при ввозе/вывозе товаров с/на таможенной территории ЕАЭС.
34. Совершенствование порядка уплаты таможенных сборов за товары, перемещаемые через таможенную границу ЕАЭС.
35. Контроль достоверности страны происхождения товаров, заявленной в таможенной декларации: экономический аспект.
36. Влияние мер таможенно-тарифного регулирования на инвестиционный климат в РФ.

37. Проблемы и перспективы развития таможенного администрирования в условиях функционирования Евразийского экономического союза.
38. Анализ практики применения института уполномоченного экономического оператора.
39. Таможенное регулирование и таможенный контроль в свободной таможенной зоне как фактор инвестиционного развития стран-членов ЕАЭС.
40. Особенности таможенного регулирования в особых/свободных экономических зонах на (примере \_\_\_\_\_) (ОЭЗ/СЭЗ по выбору студента).
41. Влияние таможенного регулирования на транзитный потенциал России.
42. Особенности таможенного регулирования ввоза фармацевтической продукции на таможенную территорию ЕАЭС.
43. Обеспечение таможенными органами соблюдения законодательства РФ в сфере распоряжения имуществом и исполнения постановлений уполномоченных органов.
44. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ в условиях экономических санкций
45. Валютное регулирование и валютный контроль, осуществляемый таможенными органами РФ
46. Управление качеством таможенных услуг в системе управления таможенными органами
47. Торгово-экономическое сотрудничество стран ЕАЭС
48. Особенности таможенного регулирования перемещения лесоматериалов через таможенную границу Евразийского экономического союза
49. Внешнеторговая политика России как фактор обеспечения экономической безопасности
50. Эффективность применения таможенно-тарифных барьеров в Евразийском экономическом союзе.
51. Анализ системы показателей эффективности таможенной деятельности и предложения по их совершенствованию.
52. Анализ рисков в цепях поставок при перемещении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, через таможенную границу ЕАЭС.
53. Особенности реализации таможенного декларирования товаров через единую сеть электронных таможен и центры электронного декларирования.
54. Личный кабинет участника ВЭД как инструмент ведения внешнеэкономической деятельности.
55. Совершенствование организации контроля таможенной стоимости в условиях применения электронного декларирования
56. Исследование практики применения системы маркировки и прослеживаемости товаров в РФ как метода борьбы с незаконным оборотом продукции
57. Основные направления совершенствование информационного взаимодействия ФТС
58. России с федеральными органами исполнительной власти при осуществлении контроля за оборотом подакцизных товаров
59. Особенности и проблемы перемещения живых животных через таможенную границу ЕАЭС

60. Сравнительный анализ системы государственного регулирования внешней торговли Евразийского Экономического союза и Европейского союза
61. Особенности технического регулирования в Евразийском экономическом союзе (на примере отдельной категории товаров)
62. Анализ эффективности таможенного регулирования перемещения товаров трубопроводным транспортом через таможенную границу ЕАЭС
63. Экономические проблемы и риски динамичного развития стран БРИКС
64. Влияние мер по введению антидемпинговых пошлин на развитие экономики стран (государства, региона)
65. Совершенствование контроля за применением таможенных платежей при вывозе, ввозе товаров
66. Планирование в таможенной системе: основные направления принципы и методы.
67. Торгово-экономическое взаимодействие России и Белоруссии, проблемы дезинтеграции и консолидации.
68. Роль России в развитии интеграционных процессов на развивающихся рынках ЕАЭС, БРИКС, ШОС.
69. Анализ влияния взаимной торговли стран-участниц ЕАЭС на экономическое развитие.
70. Развитие и повышение конкурентоспособности сельского хозяйства России в условиях углубления интеграции в ЕАЭС.
71. Анализ эффективности функционирования единого рынка услуг в ЕАЭС.
72. Роль России в развитии интеграционных процессов в ЕАЭС, проблемы, барьеры, возможности.
73. Внешнеторговые отношения России в интеграционном пространстве Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества.
74. Таможенно-тарифное регулирование в странах ЕАЭС при торговле с Китаем.
75. Анализ структуры и динамики внешней торговли России со странами АСЕАН, особенности, проблемы и тенденции развития.
76. Администрирование обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов.
77. Актуальные проблемы классификации товаров по ТНВЭД ЕАЭС и пути решения.
78. Динамика доходов и перспективы экспорта российской нефти в условиях глобального вызова.
79. Исследование динамики налогообложения НДС во внешней торговле.
80. Исследование идентификационных признаков \_\_\_\_\_ (группа товара по выбору студента) в целях классификации в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.
81. Исследование практики реализации международной инициативы «Зеленая таможня»: сравнительный анализ.
82. Исследование современных форм взаимодействия таможни и бизнеса в сфере уплаты таможенных платежей.
83. Исследование эволюции акцизного налогообложения во внешней торговле.

84. Исследование эволюции применения таможенных сборов во внешнеэкономической деятельности.
85. Особенности взимания акцизов на ввозимую алкогольную продукцию.
86. Совершенствование порядка уплаты таможенных платежей в условиях цифровизации таможенных органов.
87. Сравнительный анализ правовых основ установления ставок вывозных таможенных пошлин в РФ и Республике Беларусь (или другой стране ЕАЭС по выбору студента).
88. Совершенствование практики взаимодействия физических лиц и таможенных органов с использованием информационных технологий
89. Направления поддержки предпринимательской деятельности в сфере таможенного дела
90. Таможенное сотрудничество стран БРИКС
91. Развитие социального обеспечения сотрудников таможенных органов
92. Механизмы взаимодействия государственных органов и бизнес-структур в условиях информационного общества
93. Таможенные услуги для предприятий малого бизнеса
94. Оценка оказания транспортных услуг государств-членов ЕАЭС
95. Управление таможенными рисками в Евразийском экономическом союзе
96. Управление валютными рисками в транснациональных компаниях.
97. Государственное регулирование межстрановой мобильности факторов производства.
98. Направления совершенствования таможенного администрирования и оптимизация осуществления таможенных операций участниками ВЭД
99. Межведомственное взаимодействие таможенных органов при контроле за перемещением товаров
100. Развитие транзитного потенциала стран ЕАЭС
101. Практика выявления незаконного перемещения товаров при осуществлении таможенного контроля
102. Реализация транснациональных проектов и международных инициатив с участием стран ЕАЭС, БРИКС.
103. Таможенный контроль отдельных категорий товаров: международная практика и опыт ЕАЭС
104. Арктические проекты с участием стран БРИКС на территории Тюменской области как фактор развития внешнеторгового потенциала региона.
105. Актуальные вопросы формирования единого экономического пространства ЕАЭС
106. Межгосударственное взаимодействие в борьбе с глобальными угрозами КНР и РФ: проблемные вопросы сотрудничества и тенденции развития отношений.
107. Внешнеторговый контракт в системе экономических отношений субъектов внешнеторговой деятельности
108. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении транспортных средств международной перевозки.
109. Правовой анализ и практика применения таможенных процедур временного ввоза и временного вывоза.

110. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых воздушным транспортом.
111. Исследование применения специальной таможенной процедуры.
112. Таможенные пошлины и налоги и таможенная стоимость в таможенной процедуре переработки вне таможенной территории и при ее завершении.
113. Использование логистических подходов к деятельности объектов околотаможенной инфраструктуры.
114. Использование логистических подходов к деятельности таможенного склада.
115. Разработка предложений по совершенствованию таможенно-логистической системы (на примере \_\_\_\_\_ таможни).
116. Совершенствование организации логистических мультимодальных перевозок предприятий – участников ВЭД.
117. Зарубежный опыт взаимодействия налоговых и таможенных органов.
118. Опыт работы стран ЕС, БРИКС и США в части выявления, анализа и устранения барьеров во внешней торговле.
119. Особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
120. Незаконное перемещение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров через таможенную границу Евразийского экономического союза
121. Роль таможенных органов в обеспечении экономической безопасности государства
122. Значение и функции показателей эффективности деятельности ФТС России.
123. Проведение таможенной экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
124. Анализ таможенной политики Российской Федерации в современных условиях
125. Анализ деятельности таможенных органов России по проведению валютного контроля
126. Особенности перемещения транспортных средств международной перевозки через таможенную границу ЕАЭС в современных условиях
127. Управление цепями экспортных поставок зерновых грузов (на примере группы товаров по выбору студента)
128. Развитие международной транспортной инфраструктуры в рамках российско-китайских отношений
129. Развитие сети транспортно-логистических центров в России
130. Развитие логистической инфраструктуры Дальнего Востока
131. Транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических связей между странами Азии и Россией
132. Управление цепями поставок коммерческих грузов в международном сообщении Россия – Китай (Индия)
133. Совершенствование транспортно-логистического обеспечения перевозок российского углеводородного сырья (нефть, нефтепродукты; уголь, СПГ по выбору студента)

134. Развитие логистического аутсорсинга в системе внешнеторговой логистики
135. Организация работы с контейнерами на грузовых железнодорожных станциях и контейнерных терминалах (на примере терминала)
136. Транспортно-экспедиционное обеспечение опасных грузов в международной цепи поставок (класс опасности по выбору студента)
137. Управление процессами международной перевозки грузов при внедрении цифровых технологий
138. Обоснование эффективных мер совершенствования логистического процесса транспортировки сборных грузов в ЕАЭС.
139. Организация мультимодальных перевозок с использованием паромного сообщения в международных перевозках
140. Логистическое обеспечение международных перевозок оборудования из стран Восточной Азии в Россию
141. Организация международных мультимодальных перевозок грузов (вид груза по выбору студента)
142. Организация международного транспортно-логистического бизнеса (на примере компании)
143. Развитие автоматизации логистических процессов
144. Развитие внешнеэкономического сотрудничества логистической компании
145. Совершенствование материально-технического обеспечения в цепи поставок
146. Совершенствование логистических систем распределения промышленных товаров
147. Совершенствование логистических систем распределения товаров повседневного спроса
148. Эффективность перевозок грузов по международному транспортному коридору «Север-Юг».
149. Эффективность перевозок грузов по международному транспортному коридору «Восток-Запад»
150. Международные грузовые воздушные перевозки в системе международной торговли
151. Пути преодоления барьеров во внешнеторговой логистике России на современном этапе.
152. Информационное взаимодействие национальных механизмов «единого окна» в системе регулирования внешнеэкономической деятельности.
153. Перспективы развития и совершенствования цифровой прослеживаемости движения продукции, товаров, услуг и цифровых активов в ЕАЭС.
154. Исследование эффективности реализации контрольной функции ФТС России
155. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности таможенных органов
156. Контроль за соблюдением запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза в международных почтовых отправлениях.



157. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении транспортных средств международной перевозки.
158. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при мультимодальных перевозках товаров.
159. Перспективы таможенного администрирования международной электронной торговли в ЕАЭС.
160. Перспективы внедрения и применения таможенных («бондовых») складов в международной электронной торговле.
161. Бесшовная грузовая логистика и развитие таможенного контроля.
162. Применение системы прослеживаемости товаров в Российской Федерации в условиях функционирования Евразийского экономического союза.
163. Совершенствование применения таможенного сопровождения в отношении товаров, находящихся под таможенным контролем, при их перемещении по таможенной территории Евразийского экономического союза.
164. Совершенствование взаимодействия таможенной службы и предпринимательского сообщества в современных условиях.
165. Совершенствование механизма проведения таможенного контроля в отношении транспортных средств международной перевозки
166. Анализ и перспективы развития внешней торговли Российской Федерации со странами ближнего и дальнего зарубежья
167. Проблемы и перспективы развития внешней торговли Российской Федерации
168. Анализ таможенного регулирования нефтегазовой отрасли России
169. Анализ динамики взаимной торговли товарами государств - членов ЕАЭС
170. Анализ структуры и динамики таможенных платежей в доходах федерального бюджета Российской Федерации
171. Оценка роли таможенных органов в укреплении экономического потенциала страны
172. Оценка влияния деятельности таможенных органов на экономическое развитие России
173. Состояние и перспективы развития экспорта Российской Федерации
174. Анализ эффективности системы таможенного контроля в отношении товаров и транспортных средств
175. Анализ деятельности таможенных органов по борьбе с контрафактной продукцией
176. Совершенствование деятельности таможенных органов в целях обеспечения продовольственной безопасности Российской Федерации
177. Контроль безопасности пищевой продукции, перемещаемой через таможенную границу ЕАЭС
178. Развитие коммуникационных связей таможенных органов с общественностью
179. Анализ результатов таможенного контроля при ввозе на территорию Российской Федерации табачных изделий, подлежащих маркировке акцизными марками
180. Особенности совершения таможенных операций в отношении алкогольной продукции, перемещаемой через таможенную границу ЕАЭС

181. Пути предотвращения контрабанды наличных денежных средств и денежных инструментов
182. Таможенный потенциал торгово-экономических отношений России и Китая
183. Состояние и перспективы развития торгового и таможенного партнерства России и Китая
184. Евразийский экономический союз: анализ современного состояния и перспективы развития
185. Анализ системы тарифных льгот и преференций во внешнеэкономической деятельности Российской Федерации
186. Анализ внешнеторговой деятельности как фактора социально-экономического развития Российской Федерации
187. Направления совершенствования порядка совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля перемещаемых через границу ЕАЭС исторических и культурных ценностей
188. Направления совершенствования системы идентификации лекарственных средств и фармацевтических субстанций, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС
189. Анализ развития внешнеторговой деятельности России в условиях санкционного давления
190. Совершенствование механизмов минимизации рисков при осуществлении таможенного контроля товаров и транспортных средств
191. Влияние мер таможенного регулирования на импорт и экспорт алкогольной продукции
192. Анализ практики применения электронного декларирования при взимании таможенных платежей
193. Совершенствование деятельности таможенных органов по организации таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС автомобильным транспортом
194. Анализ основных направлений деятельности таможенных органов по созданию благоприятной предпринимательской среды
195. Состояние и перспективы применения таможенными органами системы управления рисками
196. Исследование эффективности деятельности таможенных органов по результатам проведения таможенного контроля после выпуска товаров
197. Анализ деятельности кинологической службы таможенных органов
198. Направления совершенствования порядка перемещения культурных ценностей через таможенную границу
199. Совершенствование деятельности по профилактике правонарушений в таможенной сфере
200. Деловая репутация таможенных органов: состояние и направления развития.

## **8 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ, ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР**

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, представивший работу, успешно сдавший государственный экзамен.

Обучающийся, не сдавший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к процедуре защиты ВКР.

В случае неявки на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» издаётся распоряжение по факультету о недопуске обучающегося к защите ВКР. В этом случае обучающийся отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Защита ВКР проводится по утверждённому Университетом расписанию, в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания.

Примерный порядок защиты ВКР:

- председатель ГЭК объявляет о начале работы комиссии;
- информирует о присутствии на защите членов ГЭК и других лиц;
- объявляет тему ВКР и руководителя, предоставляет слово для защиты выпускной квалификационной работы выпускнику.

Выпускник делает цельное сжатое выступление в пределах 15 минут, включающее обоснование актуальности темы, цели и задачи, перечень основных проблем, объект, предмет, методы исследования, объявляет полученные теоретические и практические результаты, итоги выполненного исследования. При выполнении ВКР несколькими обучающимися совместно на защите каждый участник коллектива делает доклад, отражающий его личный вклад в подготовку и выполнение ВКР.

После окончания сообщения обучающийся отвечает на вопросы по содержанию выполненного исследования.

Далее зачитываются отзыв руководителя ВКР и рецензия на выполненную работу. Затем автор ВКР высказывает мнение по поводу замечаний, имеющих в отзыве и рецензии. После этого возможна дискуссия по результатам исследования.

Требованием к процедуре защиты ВКР является использование информационных технологий, чертежей и плакатов, демонстрация действующих образцов, макетов и программных модулей, разработанных при ее выполнении.

Обучающийся может по рекомендации кафедры защищать ВКР на одном из иностранных языков или представить на иностранном языке краткое содержание работы. В указанном случае защита может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

ГЭК на закрытом заседании принимает решение об оценке ВКР простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

При защите коллективных работ каждый обучающийся получает индивидуальную оценку.

Результаты решения ГЭК протоколируются и объявляются выпускникам в день защиты.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам непосредственно после защиты ВКР и оформляются в установленном порядке в протоколах заседаний ГЭК и зачетных книжках обучающихся.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Выпускнику, не защитившему ВКР в установленный срок по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или чрезвычайные семейные обстоятельства), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

ВКР, по результатам защиты которой комиссия вынесла отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в БГУ на период времени, необходимый для осуществления выпускающей кафедрой контроля выполнения ВКР, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня её подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты ВКР;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР подтвердились и повлияли на результат защиты ВКР.

В случае удовлетворения апелляции результат защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся назначается срок повторной защиты ВКР.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты ВКР обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

## **9 ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ДОКЛАДА ПРИ ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

1. Представление выпускника членам государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и ознакомление их с темой защищаемой работы.
2. Обоснование актуальности темы представляемой к защите работы.
3. Чёткая формулировка цели и задач, объекта и предмета исследования.
4. Исходные данные, характеризующие исследуемый объект (таможенный орган, предприятие, организация и пр.).
5. Алгоритм и методика исследования.
6. Полученные результаты исследования (анализа).
7. Мероприятия (рекомендации, предложения) по разрешению проблем, выявленных в результате анализа.

8. Организационно-экономическое обоснование предлагаемых мероприятий (рекомендаций, предложений) и возможные направления использования результатов проведённого исследования.

9. Результаты (общий итог) проведённого исследования в ВКР.

## **10 ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Текст выпускной квалификационной работы** готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman 14 pt; обычный; выравнивание по ширине; междустрочный интервал – 1,5 для основного текста; абзацный отступ 1,25 см; поля страницы: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см).

**Нумерация страниц** работы осуществляется внизу страницы по центру, шрифт Times New Roman 12 pt.

2. **Разделы выпускной квалификационной работы** должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Все аббревиатуры, кроме общепринятых, необходимо раскрыть в первом случае употребления.

3. В работе должны использоваться однотипные «кавычки-елочки» по всему тексту.

### **4. Нумерация и оформление глав и параграфов**

**Заголовки структурных элементов работы** (содержание, введение, название глав (разделов) текста работы, заключение, список использованных источников) располагают по середине строки без абзаца (**выравнивание по центру**), без точки в конце и печатают **жирными заглавными (большими) буквами** без подчеркивания. Размер шрифта (кегель) **14**.

Новая глава всегда должна начинаться с **нового листа**. Главы должны иметь порядковую **нумерацию** в пределах всего текста, за исключением приложений.

В конце номера главы точка не ставится (**1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ.....**)

Переносы слов в наименовании глав и параграфов не допускаются. Точку в конце наименования не ставят. Если наименование главы или раздела состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Главы могут делиться на параграфы (подразделы). У параграфа есть номер, который составляется из номера главы и параграфа в ней, разбиваемых точкой. После последней цифры точка не ставится. Например: **2.3 Пути повышения эффективности....**, где «2» - номер главы, а «3» - номер параграфа.

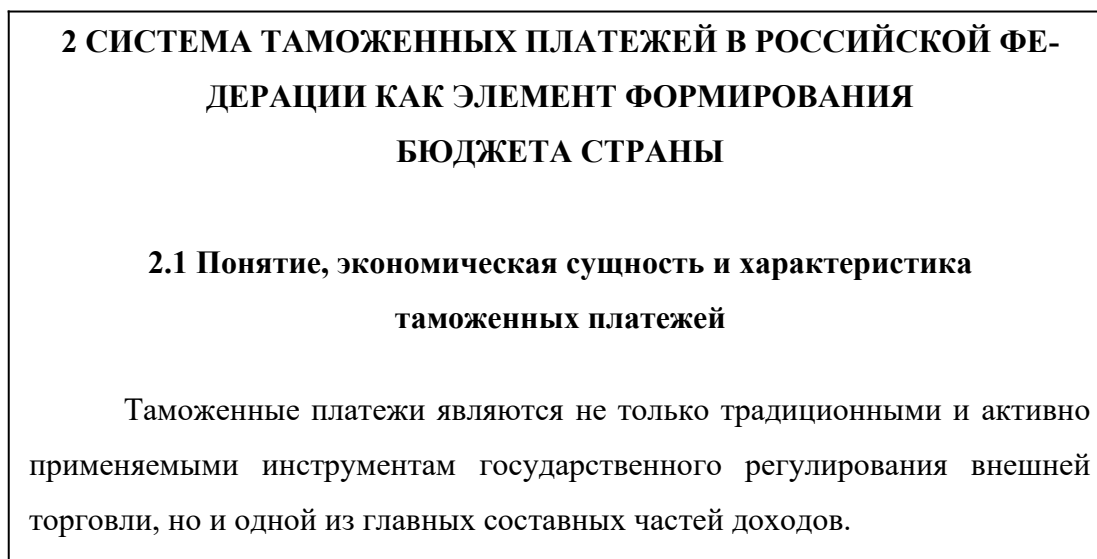
**Заголовки параграфов** следует печатать **жирными строчными буквами** по середине строки без абзаца (**выравнивание по центру**), начиная с заглавной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Размер шрифта (кегель) **14**.

Параграфы и пункты **не начинаются с новой страницы**, а отделяются **сверху от основного текста одним полуторным интервалом, снизу одним полуторным интервалом**.

5. Расстояние между заголовками главы и параграфа равно одной пустой

строке. Расстояние между заголовком параграфа и текстом должно быть равно одной пустой строке.

Например:



## **6. Оформление содержания. Содержание формируется автоматически.**

Заголовки глав (разделов) должны быть оформлены стилями. Перед автоматическим содержанием должно быть слово (заголовок) «Содержание».

Заголовок **СОДЕРЖАНИЕ** пишется заглавными буквами посередине строки. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения, с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы, допускается набор заголовков глав (разделов) заглавными (большими) буквами. Желательно, чтобы содержание помещалось на одной странице.

Пример оформления содержания (Приложение 5).

## **7. Оформление рисунков.**

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). Рисунки могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки, например «.....состав таможенных платежей представлен на рисунке 2 [5, с. 43]».

Примеры оформления ссылки **в названии рисунка:**

а) рисунок берется из источника литературы: Рисунок 1 – Состав таможенных платежей до и после образования Таможенного союза [5, с. 43];

б) в рисунок добавлены авторские дополнения: Рисунок 1 – Система налогов и сборов по Налоговому кодексу Российской Федерации (с авторской доработкой).

Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, **с отбивкой в один полуторный интервал (одна пустая строка) сверху от рисунка и снизу от заголовка рисунка.** Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, не допускается нумеровать в пределах главы работы.

**Название рисунка пишется под рисунком по центру, как и рисунок, форматирование – как и у обычного текста. Слово «Рисунок» пишется полностью.**

Если рисунок первый, то он обозначается «Рисунок 1». При ссылках на иллюстрацию следует писать «... в соответствии с рисунком 1» или (рис. 1). После слово «Рисунок 1» пишется название. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 1 – Название». **Точка в конце названия рисунка не ставится.**

#### 8. Оформление таблиц.

На все таблицы в тексте должны быть ссылки (например, табл. 1). Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице с отбивкой в один полуторный интервал (одна пустая строка) сверху и снизу таблицы. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, например, Таблица 1). Слово «Таблица» пишется полностью. Наличие у таблицы собственного названия обязательно. Название состоит из слова «Таблица», номера, тире и названия. Название таблицы следует помещать над таблицей **слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире** (например: Таблица<sup>о</sup>1 – Название). Точка в конце названия таблицы не ставится. При ссылках на таблицу следует писать «... в соответствии с таблицей 1» или (табл. 1). **На все таблицы перед таблицей должны быть даны ссылки** (например, в таблице 1 представлена динамика грузооборота в России).

Таблица должна занимать место от левого до правого поля страницы. Графу № п/п включать не допускается. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

В выпускной квалификационной работе должен быть использован стандартный шаблон таблицы. Ниже представлен шаблон таблицы.

Таблица 1 – Динамика перевозки грузов по видам транспорта в России,

млн. тонн

| Наименование показателя         | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2020 г.<br>к 2019 г., % | 2020 г.<br>к 2018 г., % |
|---------------------------------|---------|---------|---------|-------------------------|-------------------------|
| Транспорт, всего<br>в том числе | 7987    | 7985    | 8311    | 104,08                  | 104,06                  |
| железнодорожный                 | 1325    | 1266    | 1351    | 106,71                  | 101,96                  |
| автомобильный                   | 5431    | 5447    | 5611    | 103,01                  | 103,31                  |
| трубопроводный                  | 1088    | 1138    | 1252    | 110,02                  | 115,07                  |
| морской                         | 25      | 25      | 27      | 108,00                  | 108,00                  |
| внутренний водный               | 118     | 119     | 69      | 57,98                   | 58,47                   |
| воздушный                       | 1       | 1       | 1       | 100,00                  | 100,00                  |

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, больше оно не дублируется, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также **справа пишут**, например, «Продолжение таблицы 1».

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк



точки не ставят. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

**Размер шрифта текста в таблице** меньше, чем размер шрифта основного текста, а именно **12пт.** через одинарный интервал. Числовые данные должны быть выровнены в таблице.

### 9. Оформление перечислений.

Внутри текста работы могут быть перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости, арабские цифры.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать и строчные буквы, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа 1,25 см.

Например:

Это включает в себя:

- 1) ресурсы;

### 10. Оформление формул.

Формулы пишутся на отдельной строке **с отбивкой сверху и снизу в одну строку**. Над и под формулой оставляется пустая строка.

Если формула занимает больше одной строки, то она должна быть перенесена после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем этот знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x».

Пояснения к коэффициентам приводятся под формулой.

Порядок пояснений должен соответствовать порядку поясняемых символом или коэффициентов в формуле.

Формулы нумеруются, нумерация сквозная, арабскими цифрами.

$$Ax+B+C=D \quad (1)$$

### 11. Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием **наверху справа страницы слова «Приложение» и его порядковый номер.**

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с

прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают арабскими цифрами.

Все приложения с указанием их номеров и заголовков должны быть перечислены на отдельном листе работы, который должен располагаться вначале всех приложений после списка использованных источников и иметь нумерацию.

Например:

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 – Устав.....

Приложение 2 – .....

### **13. Правила оформления списка использованных источников.**

Название раздела пишется **«СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»**.

**Источники литературы должны быть изданы в течение последних 5 лет.**

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. **Нумерация источников в списке сквозная.**

*Список использованных источников состоит из следующих разделов:*

1 Нормативно-правовая документация.

2 Учебная литература, статьи, авторефераты, диссертации, монографии и другие источники.

3. Интернет-источники.

4. Иностранная литература.

Список оформляется как **нумерованный список (арабские цифры) в алфавитном порядке** по фамилии авторов или по заглавной букве наименования источника.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Пример оформления списка использованных источников приведен в Приложении 6.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Адамова, О. В. Электронное представление сведений таможенным органом : учебное пособие : [16+] / О. В. Адамова. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 96 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616615> – Библиогр.: с. 78-82. – ISBN 978-5-4383-0179-0. – Текст : электронный.

2. Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13995-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467451>

3. Арестова, Е. Н. Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, Н. И. Крюкова, А. Г. Никольская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11224-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470552>

4. Афонин, П. Н. Информационное обеспечение в таможенных органах : учебник : [16+] / П. Н. Афонин. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 240 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616618> – Библиогр.: с. 227-228. – ISBN 978-5-4383-0175-2. – Текст : электронный.

5. Бойцова, И. С. Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497063>

6. Вагин, В. Д. Экономический потенциал территории Российской Федерации : учебное пособие : [16+] / В. Д. Вагин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 408 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456399> – Библиогр.: с. 369-395. – ISBN 978-5-4383-0073-1. – Текст : электронный.

7. Вагин, В. Д. Таможенные органы и их роль в обеспечении экономической безопасности в сфере внешнеэкономической деятельности: учебное пособие для специальности «Таможенное дело» : [16+] / В. Д. Вагин. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 120 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616757> – Библиогр.: с. 102-111. – ISBN 978-5-4383-0139-4. – Текст : электронный.

8. Воротынцева, Т. М. Лабораторный практикум по идентификации и классификации товаров животного происхождения в таможенном деле: практикум для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» : [16+] / Т. М. Воротынцева, М. Б. Худжатов. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616761> – Библиогр.: с. 108. – ISBN 978-5-4383-0184-4. – Текст : электронный.

9. Воротынцева, Т. М. Таможенные операции : учебное пособие / Т. М. Воротынцева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. – 123 с. : схем., табл. – Режим

доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484088> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4377-0112-6. – Текст : электронный.

10. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12347-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469778>

11. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449589>

12. Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13010-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476926>

13. Игнатова, И. В. Практикум по таможенным платежам : учебное пособие / И. В. Игнатова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. — 165 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560911> — Библиогр.: с. 142-143. — ISBN 978-5-4377-0134-8. — Текст : электронный.

14. Исаева, Л. М. Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела : практикум : [16+] / Л. М. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 264 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616738> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4383-0101-1. — Текст : электронный.

15. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13164-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/463732>

16. Киладзе, А. Б. Практикум по применению экономико-математических методов и моделей в таможенной статистике : учебное пособие : [16+] / А. Б. Киладзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 96 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616739> — Библиогр.: с. 86. — ISBN 978-5-4383-0076-2. — Текст : электронный.

17. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12204-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470228>

18. Кузнецова, Г. В. Конъюнктура мировых товарных рынков : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09288-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475077>

19. Левкин, Г. Г. Логистика: учебник / Г. Г. Левкин. — Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 282с.: ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495094> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-

4475-2781-5. – DOI 10.23681/495094. – Текст : электронный

20. Луговнина, С.М. Международный менеджмент : учебное пособие : [16+] / С.М. Луговнина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 156 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562249> – Библиогр.: с. 150. – ISBN 978-5-8158-2076-0. – Текст : электронный.

21. Лузина, Т. В. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности : учебник для вузов / Т. В. Лузина, В. Г. Высоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07445-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494305>

22. Малышенко, Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Малышенко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 264 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616744> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4383-0207-0. – Текст : электронный.

23. Малышенко, Ю. В. Декларирование товаров: краткий курс : учебное пособие для специальности «Таможенное дело» : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Малышенко. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613101> – ISBN 978-5-4383-0024-3. – Текст : электронный.

24. Малышенко, Ю. В. Платежные карты и их применение при уплате таможенных платежей: учебное пособие : [16+] / Ю. В. Малышенко. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616743> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4383-0110-3. – Текст : электронный.

25. Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12254-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496222>

26. Мокров, Г. Г. Особые пошлины: антидемпинговые, компенсационные, специальные: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» : [16+] / Г. Г. Мокров. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 312 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616745> – Библиогр.: с. 283-285. – ISBN 978-5-4383-0189-9. – Текст : электронный.

27. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472885>

28. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В.Б. Мантусова; Российская таможенная академия. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 496 с.: ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435> – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст: электронный.

29. Попова, Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов / Л. И. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15401-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499049>

30. Попова, Л. И. Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09011-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492052>

31. Прокопович, Г. А. Этика и этикет государственных и муниципальных служащих: учебное пособие по дисциплине «Этика и этикет государственных и муниципальных служащих» для студентов вузов всех форм обучения, а также слушателей курсов повышения квалификации по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» и «Таможенное дело» : [16+] / Г. А. Прокопович. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 120 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616747> – Библиогр.: с. 100-103. – ISBN 978-5-4383-0208-7. – Текст : электронный.

32. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник / Е. Ю. Райкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 412 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621686> – Библиогр.: с. 396-397. – ISBN 978-5-394-04343-7. – Текст : электронный.

33. Рожков, Н. Н. Квалиметрия и управление качеством. Математические методы и модели : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Рожков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 167 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07048-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/473455>

34. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник : [16+] / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598746> – ISBN 978-5-4377-0144-7. – Текст : электронный.

35. Сальников, К. А. Декларирование товаров и транспортных средств : учебное пособие : [16+] / К. А. Сальников. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616748> – Библиогр.: с. 209. – ISBN 978-5-4383-0016-8. – Текст : электронный.

36. Сафоненков, П. Н. Выявление и основы расследований административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов : учебное пособие : [16+] / П. Н. Сафоненков, А. В. Зубач ; под общ. ред. П. Н. Сафоненкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 168 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616760> – Библиогр.: с. 161. – ISBN 978-5-4383-0043-4. – Текст : элек-

тронный.

37. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13430-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476998>

38. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477938>

39. Скудалова, Т. В. Таможенные платежи физических лиц : учебное пособие : [16+] / Т. В. Скудалова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 296 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611035> — Библиогр.: с. 259-269. — ISBN 978-5-4377-0142-3. — Текст : электронный.

40. Соклаков, А. А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А. А. Соклаков. — 2-е изд., перер. и доп. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. — 216 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498771> — ISBN 978-5-6042462-5-2. — Текст : электронный.

41. Староверова, К.О. Управление персоналом в таможенных органах: учебник и практикум для вузов / К.О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-00283-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437194>

42. Старовойтова, Е. Н. История таможенного дела и таможенной политики России : учебник для вузов / Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12238-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475422>

43. Таможенные платежи: учебное пособие : [16+] / Г. А. Абрамова, А. С. Логинова, Е. Ю. Ливанова, Т. С. Морозова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. — 118 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565049> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-6043433-0-2. — Текст : электронный.

44. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.Б. Мантусов, Н.Д. Эриашвили, Г.А. Прокопович и др. ; под ред. В.Б. Мантусова ; ред. Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. — Москва : Юнити, 2018. — 320 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495463> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02919-1. — Текст : электронный.

45. Тимофеева, Е. Ю. Таможенные платежи: учебное пособие для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» : [16+] / Е. Ю. Тимофеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 432 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616754> — Библиогр.: с. 310-314. — ISBN 978-5-4383-0091-5. — Текст : электронный.

46. Транспортно-логистические системы перевозки грузов : учебник : [16+] / В. Е. Шведов, В. А. Глинский, Н. В. Иванова [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Шведова. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 288 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по

подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616756> – Библиогр.: с. 264-271. – ISBN 978-5-4383-0190-5. – Текст : электронный.

### Ресурсы сети «Интернет»

1. [www.alt.ru](http://www.alt.ru). - Официальный сайт ООО «Альта-Софт».
2. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации.
3. [www.customs.ru](http://www.customs.ru). – Официальный сайт Федеральной таможенной службы России.
4. [www.eaeunion.org](http://www.eaeunion.org) – Евразийский экономический союз.
5. [www.ebrd.com](http://www.ebrd.com) – официальный сайт Европейского Банка Реконструкции и Развития (ЕБРР).
6. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Федеральный портал «Российское образование».
7. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - справочная правовая система «ГАРАНТ».
8. [www.government.ru](http://www.government.ru) — интернет-портал Правительства Российской Федерации.
9. [www.gsk.ru](http://www.gsk.ru) - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
10. [www.gud-estate.ru](http://www.gud-estate.ru) - Официальный сайт Гильдии управляющих и девелоперов.
11. [www.imf.org](http://www.imf.org). – официальный сайт Международного Валютного Фонда (МВФ).
12. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
13. [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) – РосБизнесКонсалтинг — информационное агентство.
14. [www.tks.ru](http://www.tks.ru). - Таможня для всех – российский таможенный портал.
15. [www.tsouz.ru](http://www.tsouz.ru) - Официальный сайт Комиссии таможенного союза.
16. [www.vch.ru](http://www.vch.ru). - Виртуальная таможня.
17. [www.vch.ru](http://www.vch.ru). - Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня».
18. [www.wcoomd.org](http://www.wcoomd.org) - Сайт Всемирной таможенной организации.
19. [www.wcoomd.org](http://www.wcoomd.org). – Сайт Всемирной таможенной организации.
20. [www.worldbank.com](http://www.worldbank.com) – официальный сайт Всемирного банка (МБРР).
21. [www.worldcustomsjournal.org](http://www.worldcustomsjournal.org) - Международный таможенный электронный журнал.
22. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru). – Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
23. <http://rusneb.ru/> - Национальная электронная библиотека (НЭБ)
24. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система « Университетская библиотека онлайн»
25. <https://dlib.eastview.com> - Электронные базы данных «Ивис»
26. <http://znaniyum.com> - Электронно-библиотечная система «Znaniyum.com»
27. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система «Лань»
28. <http://www.urait.ru>- Электронно-библиотечная система «Юрайт» с 2021 года Образовательная платформа «Юрайт»
29. <https://bookonline.ru> - Электронно-библиотечная система «Book on Lime»
30. <https://polpred.com> - ООО «ПОЛПРЕД Справочники»



### **Периодические издания**

1. Административное право и процесс
2. Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах
3. Валютное регулирование. Валютный контроль.
4. Деньги и кредит (эл.версия)<http://dlib.eastview.com/>
5. Логистика
6. Менеджмент в России и за рубежом.
7. Налоги.
8. Проблемы теории и практики управления.
9. Таможенное дело.
10. Таможенное регулирование. Таможенный контроль.
11. Таможня
12. Товаровед продовольственных товаров (эл.версия) <https://panor.ru/magazines/tovaroved-prodovolstvennykh-tovarov.html>
13. Финансы (эл.версия) <http://dlib.eastview.com/>

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Институт экономики, истории и права  
Финансово-экономический факультет  
Кафедра таможенного дела и маркетинга

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

---

(тема ВКР)

Код, специальность: 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)  
Направленность (профиль) программы: Таможенные платежи

\_\_\_\_\_  
(Рекомендована / Не рекомендована  
к защите в ГЭК)  
протокол №\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_ группы  
очной формы обучения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, и  
(или) ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Брянск 20\_\_ г.



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»**

Финансово-экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
таможенного дела и маркетинга

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

**ЗАДАНИЕ**

на выполнение дипломной работы

по специальности: 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)

направленность (профиль) образовательной программы: Таможенные платежи

обучающемуся \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Тема: \_\_\_\_\_

Утверждена приказом БГУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Срок выполнения работы \_\_\_\_\_

Брянск 20\_\_ г.

**1. Исходные данные для выполнения работы (монографии, статьи, документы):** \_\_\_\_\_

**2. Содержание разделов ВКР и календарный график её выполнения:**

| № | Наименование глав (разделов) работы и их содержание | Срок выполнения работы | Примечание |
|---|---|------------------------|------------|
| 1 |   |                        |            |
| 2 |   |                        |            |
| 3 |   |                        |            |
| 4 |   |                        |            |
| 5 |   |                        |            |
| 6 |   |                        |            |

**3. Научно-библиографический поиск**

3.1. По учебно-методической литературе просмотреть: \_\_\_\_\_

За последние \_\_\_\_ года

3.2. По научной литературе просмотреть: \_\_\_\_\_

За последние \_\_\_\_ года

3.3. По нормативным документам просмотреть: \_\_\_\_\_

За последний год

**Руководитель ВКР**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

Задание принял к исполнению «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

**ОТЗЫВ**  
**о работе обучающегося в период подготовки**  
**выпускной квалификационной работы**

(тема ВКР)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ очной \_\_\_\_\_ формы обучения

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)

Направленность (профиль)

образовательной программы: Таможенные платежи

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА**

**ВЫВОДЫ:** \_\_\_\_\_

*(Заключительная фраза) (с оригинала убирается)*

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и рекомендована к защите в ГЭК/ Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не рекомендована к защите в ГЭК.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя ВКР)

**РЕЦЕНЗИЯ  
на выпускную квалификационную работу**

*(тема ВКР)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ очной \_\_\_\_\_ формы обучения

*(Ф.И.О. обучающегося)*

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)

Направленность (профиль) образовательной программы:

Таможенные платежи

Рецензент \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)*

**СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ВЫВОДЫ:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

*(Заключительная фраза) (с оригинала убирается)*

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и рекомендована к защите в ГЭК/ Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не рекомендована к защите в ГЭК.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(подпись рецензента)*

*Место печати  
организации*



**СОДЕРЖАНИЕ**

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| ВВЕДЕНИЕ.....                         | 3  |
| 1 НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ.....             | 6  |
| 1.1 Название параграфа.....           | 12 |
| 1.2 Название параграфа.....           | 18 |
| 1.3 Название параграфа.....           | 24 |
| 2 НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ.....             | 30 |
| 2.1 Название параграфа.....           | 36 |
| 2.2 Название параграфа.....           | 42 |
| 2.3 Название параграфа.....           | 48 |
| 3 НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ.....             | 54 |
| 3.1 Название параграфа.....           | 60 |
| 3.2 Название параграфа.....           | 66 |
| 3.3 Название параграфа.....           | 70 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....                       | 74 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ..... | 78 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ.....                       | 80 |

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Российская Федерация. Конституция. Конституция Российской Федерации: [принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Москва : «Издательство ПРИОР», 2020. – 32 с.; 20 см. – 10000 экз. – ISBN 5-94462-025-0. – Текст : непосредственный.

2. Российская Федерация. Законы. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) (последняя редакция). – Текст : электронный // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_215315/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/) (дата обращения: 11.11.2024).

3. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 03.08.2018 № 289-ФЗ (последняя редакция.) – Текст : электронный // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_304093/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304093/) (дата обращения: 11.09.2024).

4. Бугасов, А.В. Особенности налогового администрирования крупнейших налогоплательщиков в российской федерации / Бугасов А.В. – Текст : электронный // Актуальные научные исследования в современном мире. 2020. – № 11-11 (67). – С. 12-17. – URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_44523078\\_47688271.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_44523078_47688271.pdf) (дата обращения: 10.04.2024).

5. Линник, Ю.Н. Международный бизнес в отраслях нефтегазового комплекса: монография / Ю.Н. Линник, В.Я. Афанасьев, А.С. Казак. – Москва: Издательство «ИНФРА-М», 2020. – 218 с. – ISBN 978-5-9916-3089-4. – Текст : непосредственный.

6. Любкина Е.О., Макрусев В.В. Искусственный интеллект в системе таможенного администрирования: теоретико-методологические положения и моде-

ли // Экономика. Информатика. 2023. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/> (дата обращения: 03.03.2024).

7. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 380 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18045-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/539560> (дата обращения: 03.03.2024).

8. Полинская, М.В. Налоговое администрирование в России в период пандемии и направления его совершенствования / М.В. Полинская, А.А. Талалян. – Текст: непосредственный // Актуальные вопросы современной экономики. – 2020. – № 11. – С. 219-224.

9. Экспертиза и товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебник / Л. Г. Елисеева, Т. Г. Родина, А. В. Рыжакова [и др.] ; под ред. Л. Г. Елисеевой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 886 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709796> (дата обращения: 03.03.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05428-0. – Текст : электронный.

10. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Брянской области: сайт. – URL: <http://bryansk.gks.ru> (дата обращения 09.12.2024). – Текст : электронный.

11. Федеральная таможенная служба: сайт. – URL: <https://customs.gov.ru/Structure> (дата обращения 09.06.2024). – Текст : электронный.

12. Kaledin, S.V. Financial management in the company. Practical training: manual / S.V. Kaledin. – Cambridg: Glasstree Academic Publishing. – 2021. – 260 p. – Text : direct.

13. Thomas, K.D. Presumptive Collection: A Prospect Theory Approach to Increasing Small Business Tax Compliance / K.D. Thomas. – Text : direct // Tax Law Review. – 2020. – Vol. 67. – № 1. – P. 119-123.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

## 1. РАЗРАБОТАНА:

к.п.н., доцентом, доцентом кафедры  
таможенного дела и маркетинга

(Назарова О.Г.)

(подпись)

04 апреля 2024г.

## 2. УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой таможенного дела и маркетинга  
Протокол №4 от 04 апреля 2024 года

И.о. Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ (Савинова Е.А.)  
(подпись)

## 3. СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП,  
к.п.н., доцент

(Назарова О.Г.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.о. Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ (Савинова Е.А.)  
(подпись)

04 апреля 2024г.