

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Институт экономики, истории и права
Финансово-экономический факультет
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности Брянского
государственного университета
имени академика И.Г. Петровского

Калоша А.И.

«25» апреля 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

Цифровая экономика и региональное управление

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения: заочная

Срок освоения программы: 2,5 года

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.2. Нормативные документы | 4 |
| 1.3. Перечень сокращений | 4 |
| Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ | 5 |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 5 |
| 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС | 5 |
| 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников | 5 |
| Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 3.1. Цель образовательной программы | 6 |
| 3.4. Объем образовательной программы | 7 |
| 3.5. Форма обучения | 7 |
| 3.6. Срок получения образования | 7 |
| 3.7. Язык реализации образовательной программы | 7 |
| Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 7 |
| 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 7 |
| 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 8 |
| 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 9 |
| Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 12 |
| 5.1. Учебный план и календарный учебный график | 12 |
| 5.2. Типы практики | 12 |
| 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся | 13 |
| 5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам | 19 |
| 5.5. Программа государственной итоговой аттестации | 20 |
| Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ | 21 |
| 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы | 21 |
| 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы | 22 |
| 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы | 23 |
| 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы | 24 |
| 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе | 24 |
| 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы | 25 |
| 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 26 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 28 |
| Приложение 1 | 28 |
| Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление | 28 |
| Приложение 2 | 29 |
| Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности | 29 |
| Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций | 33 |
| Приложение 4. Календарный учебный график | 33 |
| Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) | 33 |
| Приложение 6. Программы практик | 33 |

| | |
|--|-----------|
| <u>Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам.....</u> | <u>33</u> |
| <u>Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации.....</u> | <u>33</u> |
| <u>Приложение 9. Рецензия на ОПОП.....</u> | <u>33</u> |
| <u>Приложение 10. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....</u> | <u>33</u> |

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление, реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, уровня развития технологий и цифровизации общества, а также на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями регионального рынка труда.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 № 939 зарегистрирован Минюстом России 26.08.2020, рег. №59459) (далее – ФГОС ВО), приказом Минобрнауки России 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2021, рег.№63650);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

-Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (вступает в силу с 1 сентября 2024 г.)

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Приложение 2).

1.3. Перечень сокращений

- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС – фонд оценочных средств
- ФТД – факультативные дисциплины

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, аналитический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление:

08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по направлению подготовки, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Тип задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|---|---|--|
| 08 Финансы и экономика | Организационно-управленческий | разработка стратегий развития и функционирования предприятий (организаций), отраслей, региона и экономики в целом с учетом тенденций их цифровой трансформации, руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти | экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации. |
| 08 Финансы и экономика | Аналитический | Разработка, обоснование, анализ и оценка системы социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, развития отраслей и региона в целом | экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности |

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность к самостоятельному решению профессиональных задач организационно-управленческого и аналитического типов в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях).

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включенной в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Университетом (Приложение 10).

Задачи ОПОП:

- формирование у обучающихся умений и навыков осуществления расчетов, прогнозов и верификации методики управления рисками с учетом отраслевой специфики.
- формирование навыков разработки, обоснования, анализа и оценки системы социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, развития отраслей и региона в целом;
- формирование готовности участвовать в разработке стратегий развития и функционирования предприятий (организаций), отраслей, региона и экономики в целом с учетом тенденций их цифровой трансформации,

- развитие способности руководства экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти

Образовательная программа носит актуальный, практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного магистра нового поколения, знакомого с международными практиками регионального управления, обладающего аналитическими навыками в области цифровой трансформации экономики.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре проектного управления, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий цифровой экономики и регионального управления, обоснование и оценку эффективности проектов в различных сферах и отраслях народного хозяйства.

3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП ВО – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Магистр

3.4. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.5. Форма обучения

Заочная

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода.

3.7. Язык реализации образовательной программы: государственный язык Российской Федерации (русский язык).

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы её разрешения с учетом вариативных контекстов |
| | | УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации |
| | | УК-1.3. Рассматривает, предлагает и обосновывает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их достоинства и |

| | | |
|---|---|---|
| | | недостатки УК-1.4. Определяет и оценивает возможные риски и практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта |
| | | УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, круг задач в рамках поставленной цели |
| | | УК-2.3. Предлагает оптимальные способы решения задач проекта и качественно их решает, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, участвует в обсуждении хода и результатов проекта |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде |
| | | УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и интересы других участников |
| | | УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение |
| | | УК-3.4. Способен устанавливать разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| | | УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач |
| | | УК-4.3. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| | | УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) язык(и) |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Выбирает стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории |
| | | УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывая средовой и религиозный контекст взаимодействия |
| | | УК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей на основе принципов толерантности и этических норм в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе | УК-6. Способен определять и реализовывать | УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных), |

| | | |
|---------------------|---|---|
| здоровьесбережение) | приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития |
| | | УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов |
| | | УК-6.3. Определяет стратегию профессионального развития, выстраивает траекторию собственного профессионального роста |

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) Общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Решение исследовательских задач | ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | ОПК-1.1. Демонстрирует знания фундаментальной макроэкономической и микроэкономической науки для решения практических и исследовательских задач. |
| | | ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор |
| | | ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики |
| Анализ экономических процессов | ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях | ОПК-2.1. Владеет знаниями существующих инструментальных методов экономического анализа при осуществлении фундаментальных и прикладных исследований |
| | | ОПК-2.2. Анализирует достоинства и недостатки существующих инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях. |
| | | ОПК-2.3. Предлагает продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях с использованием современных информационных технологий |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике | ОПК-3.1. Демонстрирует знания методов научных исследований и их основных результатов, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам развития современной мировой экономики в целом и хозяйствующих субъектов в частности. |
| | | ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике |
| | | ОПК-3.3. Выявляет ключевые проблемы и приоритетные направления развития экономической науки с учетом выводов на основе критической оценки научных исследований |
| Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной | ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной | ОПК-4.1. Демонстрирует знания методологии процесса принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. |
| | | ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и несет за них ответственность |

| | | |
|---|--|---|
| ой деятельности | деятельности и нести за них ответственность | ОПК-4.3. Прогнозирует ответное поведение всех заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) в принимаемые организационно-управленческие решения |
| Информационные технологии профессиональной деятельности | ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Выбирает актуальные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач |
| | | ОПК-5.2. Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для автоматизации и информатизации управленческой деятельности |
| | | ОПК-5.3. Владеет методическим информационным инструментарием обработки анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач |

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|--|---|--|--|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | | | |
| Разработка и реализация функциональных (маркетинговой, финансовой, кадровой, инновационной) стратегий организации, корпоративной и конкурентной стратегии развития | Процессы реализации стратегических управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм, в органах государственного и муниципального управления | ПК-1. Способен планировать, координировать и организовывать интегрированную комплексную деятельность по разработке управленческих решений, обоснованию критериев их социально-экономической эффективности и управлению рисками в соответствии со стратегическими целями развития предприятий (организаций), отрасли, региона и экономики в целом | ПК-1.1. Применяет методы планирования, координации и организации деятельности по разработке управленческих решений с учетом их социально-экономической эффективности и стратегическими целями развития предприятия (организации), отрасли, региона и экономики в целом | ПС 08.018 Специалист по управлению рисками Код трудовой функции (ТФ) С/01.7 С/07.7 С/08.7 |
| | | | ПК-1.2. Формулирует стратегические цели развития предприятия (организации), отрасли, региона и экономики в целом на основе методологии разработки управленческих решений и риск-менеджмента | |
| | | | ПК-1.3. Обеспечивает интегрированную комплексную деятельность по разработке управленческих решений и выбору и обоснованию критериев их социально-экономической эффективности | |
| | | ПК-1.4. Владеет современными методами сбора и обработки информации для стратегического управления и принятия управленческих решений и навыками выбора критериев социально-экономической эффективности решений | | |
| | | ПК-2. Способен осуществлять стратегическое | ПК-2.1. Демонстрирует знания ключевых подходов, моделей и стратегий | Анализ опыта |

| | | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|--|
| | | управление проектами и программами по внедрению эффективных методов управления, цифровых технологий с целью повышения конкурентоспособности предприятий (организаций), отраслей и экономики в целом | <p>управления предприятиями и отраслями на основе внедрения эффективных методов реализации проектов и программ их развития</p> <p>ПК-2.2. Владеет современной методологией стратегического управления и выбора эффективных направлений социально-экономического развития деятельности предприятия, отрасли и экономики в целом</p> <p>ПК-2.3. Использует современные цифровые и управленческие технологии в профессиональной деятельности с целью повышения конкурентоспособности предприятий (организаций), отраслей и экономики в целом</p> <p>ПК-2.4. Осуществляет стратегическое управление коммерческими, государственными и региональными проектами и программами на основе использования цифровых технологий, методов проектного анализа и оценки эффективности и рисков проекта</p> | |
| Тип задач профессиональной деятельности: аналитический | | | | |
| – формирование финансовых показателей и их анализ | - организации финансового сектора | ПК-3. Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности процесса управления рисками, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне | <p>ПК-3.1 Применяет источники и порядок информационного обеспечения экономических агентов, алгоритм формирования и реализации экономической политики и стратегических решений на разных уровнях управления;</p> <p>ПК-3.2. Демонстрирует умения разработки предложений по повышению эффективности процесса управления рисками и выбора приоритетных направлений развития экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;</p> <p>ПК-3.3. Выбирает методы и инструментарий подготовки аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и стратегического управления.</p> | 08.018 Специалист по управлению рисками С/01.7 С/07.7 |
| – анализ финансового состояния | – организации финансового сектора | ПК-4. Способен использовать | ПК – 4.1 Применяет методический инструментарий системного анализа и | 08.018 Специалист по управлению |

| | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------------|
| кредитных организаций, банковской системы разработка предложений по их развитию и устойчивому функционированию | | различные источники информации и современные технологии для проведения экономических расчетов, анализировать и прогнозировать социально-экономические показатели деятельности предприятий (организаций), отрасли, региона и экономики в целом, поддерживать устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками | моделирования экономических процессов с целью получения конкурентных преимуществ; | ю рисками С/01.7 С/07.7 |
| | | | ПК-4.2. Работает с различными источниками статистической, финансовой, международной информации, Интернет-ресурсов; | |
| | | | ПК-4.3. Применяет технологии для обработки экономической информации в профессиональной деятельности, включая современные цифровые технологии анализа данных при осуществлении экономических расчетов; | |
| | | | ПК-4.4. Использует навыки разработки, внедрения и анализа реализации цифровых технологий и современных подходов к взаимодействию бизнес-моделей и экосистем. | |

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» в объёме 81 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 51 з.е.);

Блок 2 «Практика» в объёме 33 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 16 з.е.);

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в объёме 6 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 6 з.е.).

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части, без учета объёма государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями ФГОС ВО составляет не менее 15 процентов общего объёма программы магистратуры.

При проектировании учебного плана использована модульная структура.

Учебный план и распределение компетенций представлены в Приложении 3 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 4).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;
научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая));

производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (организационно-управленческая));

производственная практика (преддипломная практика).

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся.

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (Приложения 5,6), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Обязательная часть

Модуль «Профессиональные коммуникации»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Организация командной работы и лидерство», «Информационные технологии в профессиональной деятельности») ориентирован на формирование и развитие компетенций, направленных на решение профессиональных задач, связанных межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. Назначение модуля состоит в том, чтобы подготовить студентов к различным видам профессиональных коммуникаций. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов профессиональной коммуникативной активности при решении социальных и профессиональных задач.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-5

Общая трудоёмкость модуля 10 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Предметно-содержательный»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («История и философия науки», «История и методология экономической науки», «Основы внутреннего контроля», «Цифровая трансформация бизнес-процессов», «Стратегическое управление региональной экономикой и политикой») направлено на изучение обязательных дисциплин, способствующих формированию экономического мышления, овладение умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности.

Модуль является необходимой базовой частью подготовки магистра экономического образования, обеспечивая формирование понимания общих теоретических основ цифровой трансформации, стратегического управления экономикой на региональном уровне, и отраслевых наук, готовности будущего магистра к профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5.

Общая трудоёмкость модуля 19 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Модуль «Аналитический»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины: «Инвестиционный анализ и финансовый менеджмент в общественном секторе», «Управление рисками в региональных и муниципальных образованиях», «Анализ конкуренции в цифровой экономике».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Основные направления модернизации Российской экономики», «Проблемы современной Российской экономики», «Планирование и прогнозирование регионального развития», «Экономика города», «Пространственная экономика», «Промышленная экономика», «Государственно-правовое регулирование экономики», «Правовое обеспечение государственного и регионального управления».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы разработки и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета. Дает представление о методах, способах и приемах поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися навыков проведения оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности, прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, ПК-3, ПК-4.

Общая трудоёмкость модуля 18 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Организационно-управленческий»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины: «Процесс решения проблем управления и принятия управленческих решений», «Управление внешне-экономической деятельностью в регионе», «Управление социальной сферой», «Научные основы управления», «Управление «умными» городами», «Управление социально-экономическим развитием», «Сквозные технологии цифровой экономики», «Цифровые технологии в системе государственного и регионального управления», «Управление инновационным развитием».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Современная регионалистика», «Современный менеджмент», «Стратегическое государственное и муниципальное управление в условиях цифровизации», «Современные методы государственного и регионального управления», «Стратегическое управление проектами и программами», «Управление проектами в цифровой экономике», «Управление стратегическими изменениями», «Стратегический менеджмент и управление изменениями».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы организационно-управленческих наук. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями по основным управленческим школам, по ключевым моментам процесса разработки функциональных стратегий развития организации, анализа рыночных и специфических рисков, планирования и осуществления мероприятия, направленных на их реализацию. Дисциплины данного модуля направлены на формирование умений и навыков построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, на основе координации деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Данные знания являются основой для понимания обучающимися закономерностей разработки функциональных стратегий развития организации и осуществления управленческих воздействий на управляемую систему с целью достижения запланированных результатов.

Практическая подготовка при реализации модуля организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:
УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2

Общая трудоёмкость модуля 34 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются информационно-коммуникационные технологии, технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации в целом по модулю не предусмотрена.

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Экономика финансового сектора», «Государственная политика в области противодействия коррупции».

Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Изучение данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, ПК-4.

Общая трудоёмкость факультативных дисциплин 2 з.е.

Блок 2 «Практика»

В процессе реализации программы практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

| Наименование и краткое содержание практики | Компетенции | Объём, з.е. |
|---|---|-------------|
| Обязательная часть | | |
| Типы учебной практики | | |
| Модуль «Предметно-содержательный» | | |
| <p><u>Ознакомительная практика</u> В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля «Предметно-содержательный», знакомство с полем будущей профессиональной деятельности. Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование актуальности темы исследования, необходимость ее научного и практического изучения, отражение степени изученности проблемы, формулирование цели и задач исследования, объекта и предмета исследования. 2. Формирование плана выпускной квалификационной работы. 3. Составление библиографического списка по теме исследования. <p>Практика проводится на базе структурных подразделений университета на 1-м курсе обучения. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p> | УК-1, УК-6, ОПК-2 | 3 |
| <p><u>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</u> Целью практики является закрепление и углубление теоретической, методологической подготовки магистрантов и приобретение им практических и научно-исследовательских навыков работы по выбранному направлению подготовки, а также сбор и обработка различного типа экономической информации для проведения исследования в рамках написания избранной темы ВКР. Содержание практики ориентировано на развитие готовности обучающихся к исследовательской работе и решению исследовательских задач в соответствии с проблемой и темой выпускной квалификационной работы, а также презентации результатов исследования в форме научного доклада. Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики: изучение теоретических, методических и методологических основ по выбранной теме, изучение методических разработок по выбранной теме исследования; изучение методологических разработок по выбранной теме исследования в третьем семестре. Практика проводится на базе структурных подразделений университета на 1-м курсе обучения. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p> | УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 | 3 |

| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
|---|--|-----------|
| Типы производственной практики | | |
| Модуль «Организационно-управленческий» | | |
| <p><u>Практика по профилю профессиональной деятельности (организационно-управленческая)</u></p> <p>Целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в области организационно-управленческой деятельности, подготовка студентов к профессиональной деятельности, формирование и углубление компетенций, формируемых у студентов в процессе обучения, приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению подготовки. В её основные задачи входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин (разделов) следующих модулей: «Предметно-содержательный», «Организационно-управленческий».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно – экономическая характеристика объекта прохождения практики (название предприятие, организационно-правовая форма, история предприятия, описание основных видов деятельности и продуктов (услуг), организационная структура и ее тип, анализ должностных обязанностей персонала, основные технико-экономические показатели деятельности (динамика за три года с расчетом темпов роста). 2. Оценка внутреннего потенциала объекта практики (кадровая подсистема, производственная система, подсистема маркетинга, финансовая подсистема, подсистема управления). 3. Индивидуальное задание практики <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций, производственных предприятий на 2-3 курсах.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет</p> | <p>П К - 1 , ПК-2</p> | <p>12</p> |
| <p><u>Преддипломная практика.</u></p> <p>Производственная практика (преддипломная практика) является завершающим этапом проведения выпускного квалификационного исследования. Ее основной целью является обобщение результатов проведенного исследования и презентация его результатов. В рамках преддипломной практики организуется итоговое обсуждение выпускного квалификационного исследования (предзащита ВКР) и проведение проверки текста на заимствование (плагиат). В ходе практики происходит углубление теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности и завершение оформления текста выпускной квалификационной работы, уточнение формулировок выводов и положений, выносимых на защиту.</p> <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций, производственных предприятий на 3 курсе.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет</p> | <p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4</p> | <p>3</p> |
| <p>Модуль «Аналитический»</p> | | |

| | | |
|---|-----------------------|-----------|
| <p>Технологическая (проектно-аналитическая) практика</p> <p>Целями практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления подготовки, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки.</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <p>Характеристика деятельности исследуемой организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Детальный анализ объекта исследования с использованием различных методических подходов. - Диагностика направления деятельности организации (учреждения, предприятия), связанного с выбранной темой исследования. Апробация разработанных магистрантом подходов, моделей, инструментов в практической деятельности. <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций, производственных предприятий на 2 курсе.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет</p> | <p>ПК-3, ПК-4</p> | <p>12</p> |
|---|-----------------------|-----------|

Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов основной профессиональной образовательной программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.

Практическая подготовка организуется:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки - Научного образовательного центра исследование проблем экономической конъюнктуры НИИ ФиПИ Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского.

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка:

Практическая подготовка при проведении практики

| Виды и типы практики | Объём практики (з.е., часы) |
|--|--|
| Учебная практика (ознакомительная практика) | 3 з.е. / 108 часов |
| Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) | 3 з.е. / 108 часов |
| Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая)) | 12 з.е. / 432 часа |

| | |
|---|--------------------|
| Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (организационно-управленческая)) | 12 з.е. / 432 часа |
| Производственная практика (преддипломная практика) | 3 з.е. / 108 часов |

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей)

| Наименование учебных дисциплин (модулей) | Виды учебных занятий (практические занятия, практикумы, лабораторные работы) | Всего (часы) |
|--|---|---------------------|
| 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности | Практические занятия | 2 |
| 2. Сквозные технологии цифровой экономики | Практические занятия | 8 |
| 3. Стратегическое управление проектами и программами | Практические занятия | 8 |
| 4. Управление стратегическими изменениями | Практические занятия | 8 |

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинами (модулям) и практикам (Приложение 7).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практики; деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения (знания, умения, навыки) по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Критерии оценивания сформированности компетенции или её части на каждом этапе в процессе реализации учебных дисциплин (модулей)/практик Университет разрабатывает самостоятельно (см. ФОС учебной дисциплины (модуля)/практики).

Примерные критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

| Индикаторы компетенции | Шкала уровня сформированности компетенции | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|---------------|----------------|
| | неудовлетворит | удовлетворительно | хорошо | отлично |

| (результаты обучения) | ельно | | | |
|--|--|---|--|--|
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки |
| Наличие умений | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов. |
| Наличие навыков (владение опытом) | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач. |
| Характеристики сформированности компетенции | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач. | Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач. | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач. |
| Уровень сформированности компетенций | Низкий | Минимально допустимый (пороговый) | Средний | Высокий |

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

| Формы ГИА | Количество з.е. | Перечень проверяемых компетенций |
|--|-----------------|---|
| Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 6 | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4 |

Объём блока: 6 з.е.

Программа ГИА включает:

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы;
- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем развития цифровой экономики и регионального управления; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 8) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории БГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт БГУ <https://brgu.ru/>; электронная система обучения БГУ <https://eso-bgu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения БГУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа магистратуры в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы магистратуры организуется с использованием аудиторного фонда и следующего оборудования:

- учебная аудитория № 105 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, доска, ноутбук, проектор, экран);

- учебная аудитория № 115 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

- учебная аудитория № 223 для практик (учебная мебель: столы, стулья, доска, персональные компьютеры);

- учебная аудитория № 207 для проведения лабораторных занятий (учебная мебель: столы, стулья, доска, компьютерное оборудование с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- учебная аудитория № 212 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, доска, ноутбук, проектор, экран, интерактивная доска);

- помещение № 220 А для самостоятельной работы (учебная мебель: столы, стулья, компьютерное оборудование с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- помещение № 306 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (комплект инструментов для ремонта и обслуживания учебного оборудования, телевизор; комплект спутникового телевидения; оборудование для организации радиотрансляций на территории университета; оборудование для выхода в телекоммуникационные сети, подключение к локальной сети и выход в сеть Интернет.

Образовательный процесс по реализации программы магистратуры организуется на базе Научного образовательного центра исследование проблем экономической конъюнктуры НИИ ФиПИ Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости)..

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного

обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 87 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 6 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Более 80 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Руководитель образовательной программы – Митюченко Людмила Сергеевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Выпускающая кафедра: кафедра экономики и управления (заведующий кафедрой – Митюченко Людмила Сергеевна, кандидат экономических наук, доцент).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере менеджмента в целом и управления проектами в частности - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам формирования функциональных стратегий развития организаций и развития ключевых элементов системы управления организацией.

Среди них:

Митюченко Людмила Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии:

Трансформация процесса управления предприятием в рамках становления цифровой экономики / О.В. Бабич, Л.С. Митюченко, И.В. Игольникова, И.Г. Чернышова – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – 207 с.

Матюшкина Ирина Алексеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии:

Высшее образование как фактор формирования человеческого капитала / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева. – М.: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2018. – 160 с.

Автор учебного пособия:

Матюшкина, И. А. Управление проектами / И. А. Матюшкина, О. М. Михалева, И. В. Игольникова. – Москва : ООО «Издательство «Мир науки», 2017. – 190 с. – ISBN 9785990891272.

Михалева Ольга Михайловна - кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебных пособий:

Стратегический менеджмент. теория принятия стратегических решений / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева - Москва: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2020 - 205с.

Михалева, О. М. Корпоративный менеджмент / О. М. Михалева, И. А. Матюшкина, И. В. Игольникова. – Москва : ООО «Издательство «Мир науки», 2017. – 195 с. – ISBN 9785990891296.

Игольникова Инна Владимировна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебного пособия:

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников

отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к выпускникам соответствующего профиля.

6.5.5. В процессе оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе Университет ориентируется на общие критерии, утвержденные Минобрнауки России:

1). Открытость и доступность информации о деятельности университета по основной профессиональной образовательной программе.

2). Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3). Доступность услуг для инвалидов (оборудование помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими).

4). Доброжелательность, вежливость работников Университета.

5). Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на финансово-экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, профессорско-преподавательским составом в процессе освоения учебных дисциплин (модулей) и практик, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп на основе разработанной и утвержденной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 10).

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- 1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- 2) профессионально-трудовое воспитание студенческой молодежи, формирование у будущих магистров универсальных компетенций при реализации различного рода проектов;
- 3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие универсальных компетенций;
- 4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;
- 5) сохранение, развитие и преумножение традиций Университета (факультета);
- 6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- 7) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;
- 8) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- 9) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- 10) развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;
- 11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;
- 12) формирование системы поощрения студентов.

В целях информационного обеспечения студентов, поддержки и развития воспитательной внеучебной работы используются студенческие средства массовой информации: стенды

тематики в специализированных учебных кабинетах, выпуск факультетской газеты, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, социальной среде; знакомят обучающихся с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности. На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями.

Активно ведётся патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле» и др. На факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.). Студенты факультета ежегодно принимают участие в общеуниверситетских спортивных мероприятиях Кубок Первокурсника, - Спартакиада БГУ, - Осенний кросс, - Лыжня России, - День здоровья, - участие в мероприятиях проекта «БГУ – территория здоровья», занимая призовые места в личных и командных первенствах.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления: студенческий совет, профсоюзная организация в составе организации.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| | Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (подуровень) квалификации |
| 08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» | С | Построение интегрированной системы управления рисками организации | 7 | Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации | С/01.7 | 7 |
| | | | | Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками | С/07.7 | 7 |
| | | | | Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками | С/08.7 | 7 |

**Локальные нормативные акты по основным вопросам
организации и осуществления образовательной деятельности**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).

2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108).

3. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

6. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

7. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 01.09.2020г. №96, от 08.04.2022 г. №55).

8. Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

10. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 28.02.2019г. №21, от 08.04.2022 г. №55).

11. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый

решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

12. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

13. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

14. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

15. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767, от 05.09.2017 г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

17. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

18. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

19. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

20. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

21. Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

22. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

23. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

24. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

25. Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

26. Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

27. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 01.09.2020г. №96, от 08.04.2022 г. №55).

28. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

29. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

30. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

31. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

32. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от

14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

33. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

34. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

35. Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

36. Положение об электронной системе обучения ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

37. Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

38. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (приказ БГУ от 21.08.2017 №1175 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 29.03.2024г. №37).

39. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

40. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

41. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

42. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

43. Положение о цифровом индивидуальном электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

44. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №47).

45. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

46. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

47. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 4. Календарный учебный график

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 6. Программы практик

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 9. Рецензия на ОПОП

Приложение 10. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования –
программы магистратуры по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - программа бакалавриата по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль) Цифровая экономика и региональное управления представляет собой документ, разработанный кафедрой экономики и управления Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939 (с изменениями от 26.11.2020 № 1456).

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению. Она включает в себя нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП, характеристику направления подготовки, цели, профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО, перечень задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии областью профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность; перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы

Анализ содержания представленной на рецензию ОПОП позволяет сделать вывод о том, что она сосредоточена на необходимости формирования знаний, умений и навыков, позволяющих выпускникам выявлять и анализировать причинно-следственные связи в цифровой экономике, понимать причины складывающихся взаимосвязей в региональном управлении, разрабатывать и воплощать в практику проекты различного уровня и направленности, а так же оценивать рыночные возможности, искать перспективные направления деятельности.

Структура основной профессиональной образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Анализ индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам показал соответствие учебного плана компетентностной модели выпускника. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и требованиями современных работодателей. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как особенности современных систем управления в целом, разработку функциональных стратегий управления организацией, основные направления модернизации и цифровизации, региональные и отраслевые особенности управления, специфику социально-экономического развития. Структура учебного плана в целом логична и последовательна.

Следует особо отметить, что в рецензируемой ОПОП образовательная деятельность

рационально сочетается с работой по воспитанию и развитию личностных качеств выпускников, отвечающих современным требованиям развития общества. Таким образом, реализация компетентного подхода обучения выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной деятельности, социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности.

Рецензируемая ОПОП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещённых в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены рабочие программы всех заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав, ведущие представители профессиональных сообществ, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы. Преимуществом программы следует считать учет требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускников.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровая экономика и региональное управление, разработанная кафедрой экономики и управления ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по данному направлению подготовки.

Заведующий кафедрой менеджмента и управления персоналом
Среднерусского института управления -
филиала РАНХиГС,
доктор экономических наук, профессор

 Т.А. Головина



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП (Л.С. Митюченко)
«05» апреля 2024 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления
к рассмотрению учёным советом финансово-экономического
факультета
протокол № 6 от «05» апреля 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой (Л.С. Митюченко)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-
экономического факультета к рассмотрению учёным советом
университета
протокол №2 от «17» апреля 2024 г.

Декан финансово-экономического факультета (Н.Н. Ковалева)

«17» апреля 2024 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права (С.И. Михальченко)

«17» апреля 2024 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол №5 от «25» апреля 2024 г.