

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО**

Институт экономики, истории и права

Финансово-экономический факультет

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Второй проректор по учебной работе
Брянского государственного
университета имени академика
И.Г. Петровского

М.С. Сидорина
«12» _____ 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы

Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения: заочная

Срок освоения программы: **5 лет**

Брянск 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы. Перечень сокращений	3
1.2. Нормативные документы разработки ОПОП	3
1.3. Общая характеристика ОПОП.....	4
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	10
4.1. Учебный план.....	11
4.2. Календарный учебный график	12
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин	12
4.4. Программы практик	12
4.5. Практическая подготовка обучающихся.....	13
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП	13
5.1. Общесистемные требования к реализации программы	14
5.2. Требования к кадровым условиям реализации программ бакалавриата.....	15
5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП	17
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата	20
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	20
6.1. Характеристика целевых установок воспитательной деятельности факультета в рамках направления подготовки.....	20
6.2. Характеристика информационного компонента социокультурной среды, обеспечивающего проведение внеучебной работы по направлению подготовки	21
6.3. Характеристика приоритетных направлений организации внеучебной и воспитательной работы, отражающих специфику направления подготовки.....	22
6.4. Формы внеучебной работы	23
6.5. Характеристика деятельности по социальной адаптации и социально-психологической поддержке обучающихся по направлению подготовки	25
6.6. Мониторинг и внутренняя система оценки воспитательной деятельности по направлению подготовки.....	25
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	25
7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	26
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП	26
7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	27
8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	28
Приложения	30

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы. Перечень сокращений

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриата), (далее – ОПОП ВО, программа бакалавриата) реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) - Производственный менеджмент представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016. № 7 и Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 апреля 2016 года №444), с учетом требований рынка труда.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу ГИА и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФОС – фонд оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачётная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1з.е. – 27 астрономических часов).

1.2. Нормативные документы разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016г. № 7, зарегистрирован в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028, вступил в силу 23.02.2016 г. (с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 20.04.2016 г. № 444, регистрация в Минюсте России 23 мая 2016 г. № 42205, вступили в силу 05 июня 2016 г.);

– Профессиональные стандарты: профессиональный стандарт 08.018

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 июля 2015 г. №591н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 октября 2015 г., регистрационный № 39228); профессиональный стандарт 28.002 «Специалист по контроллингу машиностроительных организаций», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 595н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный № 38979); профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197); профессиональный стандарт 31.012 «Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 707н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2014 г., регистрационный № 34639);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

– Локальные нормативные акты БГУ (*Приложение 1*).

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки в бакалавриате имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) - Производственный менеджмент.

В области обучения целью ОПОП является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций,

позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста (руководителя) нового поколения, знакомого с международными практиками управления, обладающего аналитическими навыками в области производственного менеджмента.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной производственной структуре, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий управления, обоснование и оценку производственных процессов в различных отраслях и сферах народного хозяйства.

Программа включает в себя изучение специфики систем управления производством на региональном (национальном, международном) уровне с возможностями понимания и глубокого проникновения в сложный механизм социально-экономического развития.

Освоение программы дает актуальные знания, навыки и эффективные инструменты для работы в сфере производственного менеджмента. Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах производственного опыта в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие деловые игры, технологии ситуационного обучения (кейс-метод, мозговая атака), технологии проектного и проблемного обучения, тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

1.3.2 Срок получения образования по ОПОП

Срок освоения программы бакалавриата – 5 лет по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. По завершении срока получения образования по программе выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».

1.3.3. Объём ОПОП

Объём ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 240 зачетных единиц вне

зависимости от формы обучения (48 з.е. за один учебный год) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

При обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья трудоемкость освоения бакалавром данной ОПОП не может составлять больше 75 з.е. за один учебный год.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

Для освоения ОПОП подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Прием на обучение по программам подготовки в бакалавриате проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом «Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на 2020-2021 учебный год».

2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) областью профессиональной деятельности бакалавра с направленностью (профилем) подготовки Производственный менеджмент являются организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавра в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) являются:

– процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

– процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленностью (профилем) подготовки Производственный менеджмент видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата являются:

- **информационно-аналитическая (дополнительная);**
- **организационно-управленческая (основная).**

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Требования к результатам освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональными компетенциями:

а) организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

б) информационно-аналитическая деятельность:

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников и профессиональным компетенциям, обозначенным в ФГОС ВО представлен в *Приложении 5*.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Учебный план

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и объём самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Учебный план и распределение компетенций ОПОП представлены в Приложениях 2,4. Копия учебного плана размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Университетом установлена величина з.е. равная 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательной программы используется понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут). Университетом установлена величина з.е. равная 36 академическим часам.

Дисциплины базовой части учебного плана являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определяется ФГОС ВО и Университетом самостоятельно в объеме, установленном образовательным стандартом.

Дисциплины и практики, входящие в вариативную часть учебного плана, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части ОПОП, и практик Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном образовательным стандартом. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Элективные дисциплины, избираемые обучающимися в обязательном порядке из перечня, предлагаемого Университетом, определяют направленность (профиль) образовательной программы. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения. Объём освоения элективных дисциплин по направлению подготовки устанавливается образовательным стандартом.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин. Объём факультативных дисциплин за весь период получения образования составляет 2 з.е. Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 3). Копия календарного учебного графика размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

В ОПОП приведены рабочие программы всех учебных дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, включая элективные дисциплины и факультативные дисциплины (Приложение 6).

Разработка рабочих программ учебных дисциплин осуществляется в соответствии с требованиями действующего локального нормативного акта.

Копии рабочих программ учебных дисциплин (Приложение 6), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место дисциплин в образовательной программе определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программы практик

Практика – это особый вид учебной работы, направленный на формирование профессиональных компетенций обучающихся в процессе выполнения учебных или производственных заданий в организациях, деятельность которых соответствует видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП.

Копии программ практик (Приложение 7) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Структура программы практики, виды, типы, способы и формы, порядок организации проведения практики обучающихся регламентируются соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и действующим локальным нормативным актом.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования учебная практика реализуется по типу получения первичных профессиональных умений и навыков, производственная практики – по типу получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.4.1. Учебная практика

В ОПОП, обеспечивающей реализацию образовательного стандарта, в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа предусматриваются следующие типы учебной практики: учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков – 3 з.е. – 2 недели (*Приложение 7*)).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.4.2. Производственные, в том числе преддипломная, практики

В ОПОП, обеспечивающей реализацию образовательного стандарта, в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа предусматриваются следующие типы производственной практики:

- производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - 6 з.е. – 4 недели;
- производственная практика (преддипломная) - 6 з.е. – 4 недели (*Приложение 7*).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.5. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение основной профессиональной образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, научно-исследовательских работ обучающихся, которые предусмотрены учебным планом.

Все обучающиеся в течение всего периода обучения пользуются индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронной библиотеке, содержащим издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Каждый обучающийся обеспечен доступом через сеть Интернет к электронным образовательным ресурсам, содержащим полные тексты изданий, используемых в образовательном и научном процессе.

Для работы доступны:

1. www.consultant.ru/

Компания «Консультант-Плюс», образованная в 1992 году, является разработчиком компьютерной справочной правовой системы Консультант-Плюс – самой распространенной (по исследованию ВЦИОМ 2011 г.). Система Консультант Плюс содержит свыше 11 600 000 документов.

2. www.window.edu.ru

«Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-

методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов.

3. www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Электронная библиотечная система специализируется на агрегировании учебников и учебных пособий для вузов, научной литературы и мультимедийного образовательного контента. ЭБС полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО) к вузам. «Университетская библиотека онлайн» состоит из «Базовой коллекции» (95%), «Издательских коллекций» (согласно концепции ЭБС-Конструктор) и раздела «Обучающих мультимедиа».

Основное содержание составляют оригинальные первоисточники, научные монографии, научная периодика, а также литература категории non-fiction. Мультимедийный контент составляют энциклопедии и словари, интерактивные тесты по учебникам, учебные карты, аудиокниги и подкасты, тренажеры, презентации, схемы, таблицы.

В настоящее время программа бакалавриата по сетевой форме не реализуется.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 87 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Квалификации всех задействованных в реализации ОПОП преподавателей соответствуют квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237).

5.2. Требования к кадровым условиям реализации программ бакалавриата

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) – Производственный менеджмент обеспечивается научно-педагогическими работниками БГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Руководитель образовательной программы – Игольникова Инна Владимировна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Выпускающая кафедра: кафедра экономики и управления (заведующий кафедрой – Митюченко Людмила Сергеевна, кандидат экономических наук, доцент).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, 93,98 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 90,29 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 11,18 процентов.

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Брянского государственного университета, имеющие научный и практический опыт в сфере регионального управления, управления производственной деятельностью - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам производственного менеджмента.

Среди них:

Митюченко Людмила Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии и учебного пособия:

Трансформация процесса управления предприятием в рамках становления цифровой экономики / О.В. Бабич, Л.С. Митюченко, И.В. Игольникова, И.Г. Чернышова – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – 207 с.

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

Матюшкина Ирина Алексеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии и учебного пособия:

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

Стратегический менеджмент. теория принятия стратегических решений / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева -- Москва: Издательство: LAP LAMBERT, 2020 - 205с.

Высшее образование как фактор формирования человеческого капитала / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева. – М.: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2018. – 160 с.

Михалева Ольга Михайловна - кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии и учебного пособия:

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

Стратегический менеджмент. теория принятия стратегических решений / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева -- Москва: Издательство: LAP LAMBERT, 2020 - 205с.

Высшее образование как фактор формирования человеческого капитала / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева. – М.: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2018. – 160 с.

Игольникова Инна Владимировна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебного пособия и монографии:

Трансформация процесса управления предприятием в рамках становления цифровой экономики / О.В. Бабич, Л.С. Митюченко, И.В. Игольникова, И.Г. Чернышова – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – 207 с.

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП

ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Университета, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используют учебные аудитории, представляющие собой специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При реализации ОПОП используют помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для лекционных занятий и занятий семинарского типа предложены наборы демонстрационного оборудования и учебно-методических пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации и соответствующие программам преподаваемых дисциплин.

Наличие материально-технической базы для реализации всех видов научно-образовательной деятельности представлено *аудиторным фондом и оборудованием*:

– аудитория 104 - аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, доска, проектор, аппаратно-программный комплекс для

проведения видеоконференций, вебинаров и дистанционного обучения);

- аудитория 219 - аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель: столы, стулья, ЖК-телевизор, ноутбук);

- аудитория 211 - аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (учебная мебель: столы, стулья, доска);

- аудитория 212 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, проектор, ноутбук, интерактивная доска).;

- аудитория 115 - аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель: столы, стулья, проектор переносной, ноутбук).

- аудитория 220 а – аудитория для самостоятельной работы (компьютеры стационарные с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета

- аудитория 306 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (учебная мебель: столы, стулья, доска);

Электронно-библиотечная система БГУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотека университета обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам лицензированных образовательных программ.

В составе библиотечного фонда научные, учебные, учебно-методические, художественные и периодические издания, литература на иностранных языках, диссертации и авторефераты диссертаций, литература на CD-ROM.

Фонд научной литературы составляют монографии, сборники научных трудов преподавателей, словари (4679 экз.), энциклопедии (1392 экз.), периодические научные издания по профилю каждой образовательной программы (327 названий журналов и 33 названия газет).

Фонд периодических изданий комплектуется центральными и местными социально-политическими, литературно-художественными, научными и учебно-методическими изданиями.

Фонд литературы дополнен электронными учебными, учебно-методическими, энциклопедическими и справочными изданиями:

- УМК – 142 экземпляра (130 названий);

- Рабочие программы – 239 экземпляров (239 названий);

- Электронные учебники – 215 экземпляров (158 названий).

Для работы доступны следующие информационные справочные системы, в т.ч. электронно-библиотечные системы и профессиональные базы данных, используемые при реализации ОПОП:

Наименование ЭБС	Дата заключения договора	Дата окончания договора
«Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru Базовая коллекция	07.11.2019	07.11.2020 (12 месяцев с момента заключения контракта)
Polpred.com https://polpred.com с 2015 года до 2018 года на безвозмездной основе по соглашениям без дат, с 2018 года с датой заключения соглашения	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Правообладатель предоставил доступ до 15.10.2020г. На безвозмездной основе	15.10.2020
ЭБС «Book on Lime» https://bookonline.ru	10.08.2018 г. безвозмездно	Бессрочно
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) https://нэб.рф	31.07.2019г. безвозмездно	Согласно п. 6.1 действует в течение 5 лет с момента подписания
ЭБС «Юрайт»	11.03.2020	31.12.2020
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	17.01.2020	17.01.2021

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда в БГУ дает возможность одновременного доступа не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

При использовании электронных изданий БГУ обеспечивает каждому обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» обеспечивает обучающимся доступность к сетям типа Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, постоянно обновляет их.

1 Программное обеспечение Office Professional 2007 Госконтракт № 217 от 07 декабря 2009г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

2 Программное обеспечение Windows Server 2012 ПО-01-14 от 5 сентября 2014г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

3 Программное обеспечение «1С: Предприятие»

– 1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита)

– 1С:Бухгалтерия 8 ПРОФ

– 1С:Предприятие 8.2. Лицензия на сервер (x86-64) (программная защита)
Договор № 6428 от 25 декабря 2013г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

4 Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2016 Сублицензионный договор № 0327100006115000068_45357 от 14 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав на ПО, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

5 Программное обеспечение для интерактивной доски Smart Touch Board 32USE/RS82 Контракт №0327100006115000080_45357 от 19 декабря 2015г. (срок действия неисключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равен сроку эксплуатации продукта сублицензиатом)

6 Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License (Номер лицензии: 1AF2-191101-051814-333-1561 Контракт №28/КЭ от 31.10.2019г. (срок действия контракта с 01.11.2019 по 09.11.2020)

7 Продление подписки на программное обеспечение «Антиплагиат» (продление с 18.07.2019 по 18.07.2020)

8 Программное обеспечение (VipNET, SecretNET) для обеспечения подключения к единой государственной информационной системе мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (ЕГИСМ) Дог. №20190326/3 от 30.05.2019 (срок действия договора с 5.06.2019 по 5.06.2020)

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программ бакалавриата осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный №39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

6.1. Характеристика целевых установок воспитательной деятельности факультета в рамках направления подготовки

Целью современной системы воспитания на финансово-экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной

личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на финансово-экономическом факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, кураторами академических групп направления 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Воспитательная деятельность ведется с учётом современных требований создания оптимальной социокультурной среды, способствующей формированию у студентов социальных и коммуникативных компетенций, норм и ценностей личностной и профессиональной культуры.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на финансово-экономическом факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента-бакалавра являются:

- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- формирование у будущих бакалавров общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие общекультурных компетенций;
- содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;
- сохранение, развитие и преумножение традиций университета;
- создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов, аспирантов и преподавателей по интересам;
- работа по обеспечению вторичной занятости студентов;
- проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;
- формирование системы поощрения студентов.

6.2. Характеристика информационного компонента социокультурной среды, обеспечивающего проведение внеучебной работы по направлению подготовки

Для информационного обеспечения студентов, поддержки и развития внеучебной работы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень

бакалавриата), направленность (профиль) - Производственный менеджмент используются студенческие средства массовой информации: стенды экономической тематики в специализированных учебных кабинетах, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

6.3. Характеристика приоритетных направлений организации внеучебной и воспитательной работы, отражающих специфику направления подготовки

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, новой социальной среде; знакомят студентов с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности; оказывают помощь студентам в организации учебного процесса, самостоятельной работы и подготовки к текущему контролю, знакомят со специфическими особенностями данного направления подготовки.

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) – Производственный менеджмент проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями.

Активно ведется патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле». Проведение кураторских часов ко Дню Победы, Дню города, памятным датам (День космонавтики, годовщина аварии на ЧАЭС) и т.д.

Творческие инициативы студентов проявляются в работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов по различным видам деятельности.

На финансово-экономическом факультете действуют органы студенческого самоуправления: Студенческий совет, Профсоюзное бюро, Студенческий актив, Клуб выпускников, Студенческое научное общество. В этих организациях распределены полномочия социальной помощи студентам, с их помощью реализуется концепция оздоровительной, спортивной, культурно-массовой, информационной и профориентационной работы факультета.

Широко представлена деятельность клубов по различным направлениям: педагогического, оперативного отряда охраны правопорядка, экологического, социально-профилактического, строительно-ремонтных бригад и др.

Одним из многочисленных студенческих объединений в БГУ является Ассоциация волонтеров БГУ. представленная отрядами «Шире круг», «От сердца к сердцу», «Солнечный круг», «Феникс», «Ванечка БГУ», «Патриот». В настоящее время в Ассоциацию входят студенты данного направления.

Ассоциацией волонтеров налажены партнерские связи с Администрацией

Советского района г. Брянска, Департаментом образования и науки Брянской области, Комитетом по делам молодежи, семьи, материнства и детства Брянской городской администрации, благотворительными фондами «Ванечка», «Добрый журавлик» (г. Брянск), Молодежным Правительством Брянской области, Брянским отделением Российского Союза Молодежи, Школой детского и юношеского туризма, Брянским областным театром драмы им. А.К. Толстого, Брянским областным театром юного зрителя, ДК им. Д.Н. Медведева, Ассоциацией студенческих объединений Брянской области и др. В ходе реализации мероприятий Ассоциации волонтеров БГУ было привлечено внимание студенчества, жителей города к социальным проблемам, созданы условия для социализации и повышения личностной самооценки социально незащищенных категорий граждан. Обучающиеся регулярно выезжают в Школы подготовки студенческого актива, в рамках проекта «Литературная карта» посещают с экскурсиями города России.

В воспитательной работе большое внимание уделяется формированию традиций факультета. В целях сохранения традиций на факультете ежегодно организуется встреча выпускников разных лет «День встречи выпускников».

Отмечаются памятные даты в истории БГУ:

- 1 октября – День университета, который отмечается массовым праздником на площади перед университетом «Виват, университет!»;

- 18 января – День памяти И.Г. Петровского, который совпадает с первым днем ежегодной Недели Науки. На секционных заседаниях кафедр, открытых мероприятиях в эту неделю подводятся итоги работы преподавателей и студентов.

На финансово-экономическом факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.).

Студенты факультета ежегодно принимают участие в общеуниверситетских и факультетских спортивных мероприятиях, занимая призовые места в личных и командных первенствах.

6.4. Формы внеучебной работы

Студенты направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) - Производственный менеджмент систематически принимают участие в кафедральных, факультетских, общеуниверситетских, городских, региональных мероприятиях.

Сотрудниками кафедры экономики и управления организуются и проводятся следующие внеучебные и воспитательные мероприятия (например, экскурсии в мемориальный музей-усадьба Ф.И. Тютчева (с. Овстуг), мемориальный музей-усадьба А.К. Толстого (с. Красный Рог), посещения культурно-просветительских заведений города (Брянский областной драматический театр им. А.К. Толстого, Брянский областной театр юного зрителя, Театр-студия «Взрослые и дети», Брянский городской планетарий, Брянская областная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева и др.).

Студенты достаточно активно участвуют в общеуниверситетских

мероприятиях: фестивале «Первокурсник», конкурсах «Лучшая пара БГУ», «Великолепная пятерка», «Краса университета», «Литературно-театральный фестиваль», «Универвидение», фестиваль «Студенческая весна».

Студенты направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) неоднократно принимали участие в городских и областных фестивалях и конкурсах.

Участники студенческих научных обществ успешно участвуют в федеральных проектах и международных мероприятиях, таких как: Всероссийский студенческий форум, Всероссийский молодёжный образовательный форум «Таврида» (Крым), Всероссийский молодежный форум «Территория смыслов на Клязьме».

Большое внимание в университете уделяется формированию у молодёжи установки на позитивное восприятие этнического и конфессионального многообразия, интерес к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни их представителей. Существующая система работы с обучающимися в значительной степени нацелена на воспитание толерантного сознания и поведения, неприятие национализма, шовинизма и экстремизма. На протяжении 10 лет вуз активно реализует международные студенческие обмены с вузами-партнерами из Польши, Германии, Венгрии, Болгарии, Израиля (с учетом специфики направления подготовки).

Результатом пристального внимания, которое руководство университета уделяет внеучебной воспитательной работе, стали значимые победы, одержанные студенческими объединениями в конкурсах всероссийского уровня. Трижды Объединенный совет обучающихся БГУ становился победителем конкурса программ развития органов студенческого самоуправления, объявленном Министерством образования Российской Федерации.

Важным средством повышения эффективности воспитательной работы являются созданные на финансово-экономическом факультете условия для включения студентов в интеллектуальную деятельность развивающую интерес к научным исследованиям, углубляющую профессиональную подготовку студентов.

Одним из основных направлений воспитания является научно-исследовательская работа студентов под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры экономики и управления, которая в первую очередь предусматривает:

- содействие всестороннему развитию личности студента, приобретение навыков работы в творческих коллективах;
- формирование у студентов устойчивой потребности в созидательной деятельности;
- рациональное использование своего свободного времени;
- индивидуализацию обучения при соблюдении государственных стандартов высшего профессионального образования.

На факультете кафедры ведут как фундаментальные, так и прикладные научные исследования.

6.5. Характеристика деятельности по социальной адаптации и социально-психологической поддержке обучающихся по направлению подготовки

Для организации социальной поддержки студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) - Производственный менеджмент представители деканата и преподаватели кафедры экономики и управления систематически взаимодействуют со специальными структурными подразделениями и социальными службами университета (санаторий-профилакторий, центр содействия трудоустройства, центр правовой помощи, служба социально-психологической поддержки).

Существенное внимание уделяется контролю и поддержке состояния здоровья обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата). Систематически проводятся медицинские осмотры, диспансеризации, посещение Центра здоровья.

6.6. Мониторинг и внутренняя система оценки воспитательной деятельности по направлению подготовки

Социокультурная среда финансово-экономического факультета, необходимая для всестороннего развития личности студента направления 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) - Производственный менеджмент позволяет не только вооружить студентов профессиональными знаниями, умениями и навыками, но и сформировать ряд профессионально значимых и социально необходимых личностных качеств (компетенций), характеризующих социальный портрет будущего бакалавра: культура системного мышления, законопослушное поведение, коммуникативная культура, умение работать в команде, толерантность, стремление к самопознанию и саморазвитию, высокая профессиональная ответственность, организаторские и лидерские качества, устойчивость к постоянно изменяющимся социальным, психологическим и экономическим факторам, гибкость и креативность мышления, умение представлять свои профессиональные и личностные качества.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формы промежуточной аттестации, её периодичность и порядок её проведения, порядок и сроки ликвидации академической задолженности, а также процедура организации и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам и практикам (*Приложение 8*).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике; деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Фонды оценочных средств размещены на официальном сайте Брянского государственного университета в электронной системе обучения по адресу <https://eso-bgu.ru/>.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта в форме государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Университетом на основе требований ФГОС ВО.

Формы ГИА: сдача государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает:

- программу государственного экзамена: примерный перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;
- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работе;

- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе следующих принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, педагогической теории и практики, методики обучения по профилю подготовки; согласованности содержания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО; учета специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания государственного экзамена. Государственный экзамен включает в себя решение профессионально-ориентированных задач.

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем управления малым бизнесом; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (*Приложение 9*) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

К материалам нормативно-методического плана, обеспечивающим качество подготовки бакалавра по данному направлению подготовки в БГУ относятся:

Положение о кафедре, согласно которому для обеспечения компетентности преподавательского состава должны систематически проводиться научно-методические семинары, организовываться взаимопосещение занятий.

Решения заседаний кафедры об организации творческих коллективов из числа преподавателей кафедры (или нескольких кафедр) для решения проблем, отражающих взаимосвязи различных дисциплин, учебных (производственных) практик.

Решения заседаний кафедры о создании студенческих исследовательских бюро по дисциплинам кафедры.

Перечень договоров с потенциальными работодателями о базах проведения практик

1. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ООО «РА «Вечерний Брянск» № 3//1311 от 25 декабря 2019г. Договор заключён на 5 лет.

2. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ООО «Аверс» № 3 //1307-5 от 2 декабря 2019г. Договор заключён на 5 лет.

3. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ООО «Русские окна» №3//1307-4 от 2 декабря 2019г. Договор заключён на 5 лет.

4. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» № 3//1294-1 от 21 июня 2019г. Договор заключён на 5 лет.

5. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и АО «Ивотстекло» № 3//1294 - 2 от 21 июня 2019г. Договор заключён на 5 лет.

6. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ООО «Академия камня+» № 3//1294 - 3 от 21 июня 2019г. Договор заключён на 5 лет.

7. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Брянским государственным университетом имени академика И.Г. Петровского» и ООО «Мясокомбинат «Тамошь»» № 3//1225 - 3 от 3 декабря 2018г. Договор заключён на 5 лет.

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложения

Приложение 1. Локальные нормативные акты БГУ

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Матрица компетенций

Приложение 5. Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 7. Программы практик

Приложение 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам

Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Рецензия на ОПОП

Приложения

Приложение 1. Локальные нормативные акты БГУ, составляющие базу разработки ОПОП

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).

2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108).

3. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

7. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212).

8. Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143).

9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

10. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 28.02.2019г. №21).

11. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.

Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

12. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

13. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

14. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

15. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057).

16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

17. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105).

18. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212).

19. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

20. Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47).

21. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661).

22. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

23. Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142).

24. Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47).

25. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

26. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

27. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

28. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

29. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

30. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

31. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

32. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

33. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 21.08.2017 №1175).

34. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

35. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

36. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193).

37. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

38. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

39. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

40. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

41. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	ОК-1
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-4
Б1.Б.04	Иностранный язык (китайский)	ОК-4
Б1.Б.05	Правоведение	ОПК-1
Б1.Б.06	Профессиональная этика	ОК-5
Б1.Б.07	Культурология	ОК-5
Б1.Б.08	Русский язык и культура речи	ОК-4; ОПК-4
Б1.Б.09	Мотивационный тренинг	ОК-6
Б1.Б.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК-8
Б1.Б.11	Физическая культура и спорт	ОК-7
Б1.Б.12	Математика	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-10
Б1.Б.12.01	Математический анализ	ОПК-5
Б1.Б.12.02	Линейная алгебра	ОПК-5
Б1.Б.13	Современные информационные технологии	ОК-3; ОПК-7
Б1.Б.14	Основы научных исследований	ОК-1
Б1.Б.15	Экономическая теория	ОК-3
Б1.Б.15.01	Микроэкономика	ОК-3
Б1.Б.15.02	Макроэкономика	ОК-3
Б1.Б.15.03	Институциональная экономика	ОК-3
Б1.Б.16	Статистика	ОПК-7
Б1.Б.16.01	Теория статистики	ОПК-7
Б1.Б.16.02	Социально-экономическая статистика	ОПК-7
Б1.Б.17	Финансы	ОК-3; ПК-14; ПК-16
Б1.Б.18	Бухгалтерский учет и анализ	ОК-3; ОПК-5; ПК-14
Б1.Б.19	Маркетинг	ОК-3; ПК-9; ПК-12

Б1.Б.20	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОК-3
Б1.Б.21	Теория менеджмента	ОК-2; ОК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-10; ПК-12
Б1.Б.21.01	История управленческой мысли	ОК-2; ПК-10
Б1.Б.21.02	Теория организации	ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
Б1.Б.21.03	Организационное поведение	ОК-5; ОПК-2; ПК-12
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	ОК-4; ОПК-4
Б1.Б.23	Разработка управленческого решения	ОПК-2; ПК-10; ПК-15
Б1.Б.24	Экономика предприятия и отрасли	ОПК-1; ОПК-6
Б1.В	Вариативная часть	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.В.01	Инновационный менеджмент	ОПК-3; ПК-11; ПК-12
Б1.В.02	Стратегический менеджмент	ПК-10; ПК-12
Б1.В.03	Финансовый менеджмент	ПК-14; ПК-16
Б1.В.04	Управление персоналом	ОПК-3; ПК-12
Б1.В.05	Экономика труда	ПК-12
Б1.В.06	Современные модели управления в России и Китае	ПК-9
Б1.В.07	Оценка бизнеса	ПК-10; ПК-13
Б1.В.08	Управление проектами	ПК-11; ПК-13
Б1.В.09	Антикризисное управление	ПК-15
Б1.В.10	Документирование управленческой деятельности	ПК-8; ПК-11
Б1.В.11	Организация и оплата труда	ПК-14
Б1.В.12	Инфраструктура промышленного производства	ПК-5; ПК-6
Б1.В.13	Производственный менеджмент	ПК-3; ПК-8
Б1.В.14	Планирование деятельности производственного предприятия	ПК-4; ПК-7
Б1.В.15	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности	ОПК-5; ПК-14
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.01.02	Система сбалансированных показателей	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.01	Конкурентоспособность	ПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.02	Управление внешнеэкономической деятельностью	ПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-4; ПК-16

	Б1.В.ДВ.03.01	Управление инвестициями	ПК-4; ПК-16
	Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционный анализ на предприятии	ПК-4; ПК-16
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-9
	Б1.В.ДВ.04.01	Региональная экономика	ПК-9
	Б1.В.ДВ.04.02	Экономика Брянской области	ПК-9
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОПК-2; ПК-1
	Б1.В.ДВ.05.01	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-2; ПК-1
	Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративный менеджмент	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-1; ПК-2
	Б1.В.ДВ.06.01	Организация труда руководителя	ПК-1; ПК-2
	Б1.В.ДВ.06.02	Персональный менеджмент	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-5; ПК-6
	Б1.В.ДВ.07.01	Организация производства	ПК-5; ПК-6
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление производственными процессами	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.08		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-4; ПК-14
	Б1.В.ДВ.08.01	Управление затратами и контроллинг на предприятиях	ПК-4; ПК-14
	Б1.В.ДВ.08.02	Управление операциями	ПК-4; ПК-14
Б1.В.ДВ.09		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-4; ПК-15
	Б1.В.ДВ.09.01	Управление рисками и страхование	ПК-4; ПК-15
	Б1.В.ДВ.09.02	Риск - менеджмент	ПК-4; ПК-15
Б1.В.ДВ.10		Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	ОК-7
	Б1.В.ДВ.10.01	Общая физическая подготовка	ОК-7
	Б1.В.ДВ.10.02	Спортивные игры	ОК-7
Б2		Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В		Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (по получению первичных проф. умений и навыков)	ПК-9; ПК-10; ПК-11
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
	Б2.В.03(П)	Производственная практика (преддипломная)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16

БЗ	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
БЗ.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
БЗ.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-16
БЗ.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
ФТД	Факультативы	ОК-6
ФТД.В		ОК-6
ФТД.В.01	Противодействие коррупции	ОК-6
ФТД.В.02	Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма	ОК-6

Приложение 5. Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

1. Профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197) – трудовая функция А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства;

2. Профессиональный стандарт 28.002 «Специалист по контроллингу машиностроительных организаций», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 595н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный № 38979) – трудовые функции:

А/01.6 Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования;

А/02.6 Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков;

А/03.6 Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении плана

3. Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 июля 2015 г. №591н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 октября 2015 г., регистрационный № 39228) – трудовые функции:

А/01.6 Определение контекста, идентификация анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск;

А/02.6 Документирование процессов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений;

А/03.6 Поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации;

А/04.6 Разработка нормативной базы системы управления рисками и принципы управления в рамках отдельных направлений риск-менеджмента.

4 Профессиональный стандарт 31.012 «Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 707н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2014 г., регистрационный № 34639) – трудовые функции:

А/02.4 - Мониторинг цен на продукт организации и конкурентов;

А/03.4 - Выполнение задач по маркетинговым исследованиям в соответствии с целями технического задания;

В/02.5 - Разработка плана и проведение маркетингового исследования;

В/03.5 - Анализ конкурентоспособности продукта организации

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль (направленность) Производственный менеджмент

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль (направленность) Производственный менеджмент представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016г. №7.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте вуза, и содержит следующую информацию: квалификация выпускника, форма и срок обучения, вступительные экзамены, выпускающая кафедра (наименование, адрес, телефон); дана краткая характеристика направления и характеристика деятельности выпускников; приведен полный перечень компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы.

Структура программы отражена в учебном плане, содержит базовую и вариативную части. Все дисциплины базовой части предусмотрены в учебном плане.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как управление проектами, организация и планирование производства, антикризисное управление, оценка бизнеса, инфраструктура промышленного производства, стратегическое и финансовое управление.

Структура плана в целом логична и последовательна. Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте вуза, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков),
- производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности),
- производственная практика (преддипломная).

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов. Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты;
- примерная тематика курсовых работ, рефератов.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

В качестве сильных сторон (конкурентных преимуществ) рецензируемой образовательной программы следует отметить (к примеру): • актуальность ОПОП;

- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практических деятелей;
- учет требований работодателей при формировании дисциплин профессионального цикла;
- углубленное изучение отдельных областей знаний;
- практико ориентированность ОПОП;
- инноватику, отраженную в темах курсовых работ и ВКР
- другое.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию всех указанных компетенций и направлено на подготовку конкурентоспособных выпускников.

Заведующий кафедрой менеджмента и государственного управления
Среднерусского института управления
- филиала РАНХиГС,
доктор экономических наук, профессор



РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016. № 7 и Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 апреля 2016 года №444.

Уровень высшего образования – бакалавриат.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, государственной итоговой аттестации и методические материалы.

В характеристике ОПОП указаны: цели и задачи ОПОП; срок освоения ОПОП; уровень высшего образования; виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники; планируемые результаты освоения ОПОП и др.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

Структура ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) содержит следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Результат освоения основной профессиональной образовательной программы определяется приобретаемыми обучающимися общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными

компетенциями, т.е. их способностями применять знания, умения и личностные качества для решения задач профессиональной деятельности.

В учебном процессе рецензируемой ОПОП предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

В числе преимуществ программы необходимо отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также работники производства (практики), которые обеспечивают проведение теоретических занятий на высоком профессиональном уровне, а также квалифицированно готовят обучающихся к прохождению практик и профессионально обеспечивают кураторство во время их прохождения.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин и практик позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентности модели выпускника.

Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО представлено фондами оценочных средств (для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации), позволяющими оценивать степень сформированности компетенций у обучающихся по данной образовательной программе.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. В электронной информационно-образовательной среде БГУ им. акад. И.Г. Петровского представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Таким образом, в целом представленная на рецензирование основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент, реализуемая ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», в полной мере отвечает всем требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и соответствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент.

Директор ООО «Люкс-Инвест»



А.В. Корхов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)
(подпись)

«28» апреля 2020 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета

Протокол № 4 от «29» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
экономики и управления _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета

Протокол № 2 от «21» мая 2020 г.

Декан финансово-экономического
факультета _____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«21» мая 2020 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института
экономики, истории и права _____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«22» мая 2020 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол № 6 от «28» мая 2020 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Производственный менеджмент

На основании решения ученого совета БГУ от 30 сентября 2020 г. протокол №9 о внесении изменений в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) «О практической подготовке обучающихся» и признанием утратившим силу Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в Нормативные документы разработки ОПОП:

- включён Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- исключён Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- в Приложении «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включено Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118); признано утратившим силу и исключено Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 28.12.2015г. №2543, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271, приказом БГУ от 29.01.2018г. №61).

протокол заседания кафедры экономики и управления
№ 10 от «07» октября 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой


(подпись) (Л.С. Митюченко)

Руководитель ОПОП


(подпись) (И.В. Игольников)

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата),
направленность (профиль) Производственный менеджмент

1. В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2020 г. Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её структуру утвержденной в установленном порядке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2. В целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий реализации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании письма Минобрнауки России от 4 августа 2020г. №МН-5/928-ДА, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.01.2021 № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г. № МР 3.1/2.1.0205-20 в период с 1 сентября 2020 года контактная работа обучающихся и педагогических работников университета при реализации образовательной программы организована в смешанном формате (очно и в электронной системе обучения БГУ на базе платформы MOODLE с использованием информационно-коммуникационных образовательных технологий).

3. Обновлено рабочие программы учебных дисциплин/ практик:

3.1. Обновлено перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплин (*проведения практик*):

- основная учебная литература по дисциплинам (*практикам*) «Философия», «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Макроэкономика», «Институциональная экономика», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Финансы», «Маркетинг», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Теория организации», «Экономика труда», «Документирование управленческой деятельности»;

- дополнительная учебная литература по дисциплинам (*практикам*) «Философия», «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Макроэкономика», «Институциональная экономика», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Финансы», «Маркетинг», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Теория организации», «Экономика труда», «Документирование управленческой деятельности».

3.2 В соответствии с требованиями ФГОС ВО в рабочих программах дисциплин обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

4. В связи с вступлением в силу с 1 июля 2020 года Федерального закона от 02.12.2019 №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» основная профессиональная образовательная программа актуализирована в части включения в её содержание практической подготовки обучающихся.

Освоение ОПОП предусматривает проведение учебных и производственных практик обучающихся, которые организуются в форме практической подготовки.

Освоение ОПОП предусматривает освоение следующих учебных дисциплин в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ:

1. Инновационный менеджмент, практические занятия – 16 часов;
2. Стратегический менеджмент, практические занятия – 20 часов;
3. Финансовый менеджмент, практические занятия – 20 часов;
4. Оценка бизнеса, практические занятия – 16 часов;
5. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности, практические занятия – 12 часов;
6. Учебная практика (по получению первичных проф. умений и навыков) – 108 часов;
7. Производственная практика (по получению проф. умений и опыта проф. деятельности) – 216 часов;
8. Производственная практика (преддипломная) – 216 часов.

5. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации: обновлены темы выпускных квалификационных работ и перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену.

6. В Приложение 1 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» внесены следующие изменения:

6.1. Включены следующие локальные нормативные акты:

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

- Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (Приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).

6.2. Внесены изменения в следующие локальные нормативные акты:

- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

Изменения внесены на основании Федерального закона от 2 декабря 2019г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).

- Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», решения ученого совета университета от 31.08.2020г. (протокол №8).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.10.2020г. №116).

Изменения внесены на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 августа 2020г. №1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», решения ученого совета университета от 30 сентября 2020г. (протокол №9).

- Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).

- Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

Изменения внесены на основании решения ученого совета университета от 11 марта 2021г. (протокол №2).

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)

Заведующий кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)
(подпись)

«16» февраля 2021 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления
к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета
протокол № 2 от «17» февраля 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического
факультета к рассмотрению учёным советом университета
протокол №1 от «26» февраля 2021 г.

Декан финансово-экономического факультета
_____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права
_____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол №7 от «31» мая 2021 г.