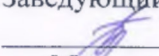


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
 Бабиц О.В.  
«06» марта 2018 г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность программы (профиль)

***Производственный менеджмент***

Квалификация (степень) выпускника:

**бакалавр**

Форма обучения: заочная

Брянск 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1.ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА) .....	3
2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	5
2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен .....	5
2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена.....	7
2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену .....	16
2.4 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания.....	23
2.5 Критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена.....	37
2.6 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену .....	38
2.7 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»	39
3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР).	41
3.1 Цель и задачи ВКР .....	41
3.2 Компетенции, выносимые при подготовке и защите ВКР.....	42
3.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания.....	43
3.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР.....	67
3.5 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР .....	72
3.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»	73
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	75

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по направлению подготовки «Менеджмент» направленности (профиля) «Производственный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования.

Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) подготовки Производственный менеджмент подготовлена на основании:

1. Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016г. № 7, зарегистрирован в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028, вступил в силу 23.02.2016 г. (с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 20.04.2016 № 444, регистрация в Минюсте России 23 мая 2016 г. № 42205, вступили в силу 05 июня 2016 г.);

3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

5. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет им. И.Г. Петровского»;

6. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).;

7. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

8. Положение о выпускных квалификационных работах, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2015г., протокол №7 (приказ БГУ от 05.11.2015г. №2307-ст, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 26.12.2016 №2117 и от 05.09.2017 г. №1271).

### **1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)**

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой, ГИА предполагает проверку сформированности следующих компетенций:

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях

глобализации (ПК-4);

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

### **Государственная итоговая аттестация включает:**

1. Государственный экзамен.
2. Защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

## **2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен**

В ходе государственного экзамена проверяется сформированность следующих компетенций:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-

14);

– владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

## 2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена

Компетенция	Планируемый результат обучения	Номер оценочного задания, составляющего содержание государственного экзамена из примерного перечня
<p><b>ОК-2</b> анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- движущие силы и закономерности развития управленческой науки;</li> <li>- основные научные подходы и концепции в интерпретации событий, процессов и явлений российской науки управления;</li> <li>- основные управленческие революции и современные научные направления развития управленческой науки в России и за рубежом.</li> </ul>	Вопросы 1-10
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать современные тенденции развития в управленческой науке в мировой истории и истории России;</li> <li>- оценивать историю развития научной мысли в области управления экономической деятельностью людей.</li> </ul>	Вопросы 1-10
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа положений различных управленческих школ с целью выявления фундаментальных управленческих концепций;</li> <li>- навыками анализа парадигмы современного менеджмента в контексте исторического развития общества и формирования гражданской позиции.</li> </ul>	Вопросы 1-10
<p><b>ОК-3</b> способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> закономерности развития экономической системы; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на</p>	Вопросы 23-25

	<p>микро- и макроуровне</p>	
	<p><b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации, применять понятийно категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности</p>	<p>Вопросы 23-25</p>
<p><b>ОК-5</b>          способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>Знать:</b>          - нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенности политической культуры общества и процесса политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.          - концептуальные основы построения и развития систем обучения и воспитания; об обучающемся как субъекте образовательного процесса, его особенностях, познавательных потребностях и интересах; закономерности целостного педагогического процесса, о современных средствах, методах и технологиях обучения и</p>	<p>Вопросы 23-25</p> <p>Вопросы 29-30</p>



	воспитания	
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять учебно-познавательную деятельность; эффективно работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; осуществлять психолого-педагогическую диагностику;</li> <li>- прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности</li> </ul>	Вопросы 29-30
	<p><b>Владеть:</b> методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать психологические факты и явления в практической деятельности; владеет способами анализа и интерпретации данных психогенетических исследований</li> </ul>	Вопросы 29-30
<p><b>ОПК-1</b> владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности</p>	Вопросы 31, 53-60
	<p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; самостоятельно приобретать новые знания</p>	Вопросы 31, 58-59
	<p><b>Владеть:</b> поиском, анализом и использованием нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	Вопросы 31, 58-59
<p><b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за</p>	<p><b>Знать:</b> основы экономической деятельности; основы процесса принятия решений; виды юридической ответственности, процедуры и формы ее реализации</p>	Вопросы 12-32, 35-39

них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; принимать организационно управленческие решения в нестандартных ситуациях	Вопросы 12-32, 35-39
	<b>Владеть:</b> навыками самоорганизации и организации выполнения поручений; навыками принятия организационно-управленческих решений	Вопросы 12-32, 35-39
<b>ОПК-3</b> способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления в современных организациях; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации	Вопросы 63-71
	<b>Уметь:</b> проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций	Вопросы 63-71
	<b>Владеть:</b> навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Вопросы 63-71
<b>ОПК-6</b> владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> ключевые проблемы и парадигмы производственного менеджмента; системные основы организации и функционирования производства и управления им; формы и этапы принятия производственных решений; основные принципы контроля и обеспечения качества продукции	Вопросы 73-90
	<b>Уметь:</b> проектировать организацию простых и сложных производственных процессов	Вопросы 73-90
	<b>Владеть:</b> навыками проектирования организации производства и организации производственных процессов; навыками и умениями проектирования организации	Вопросы 73-90

	простых и сложных процессов	
<p><b>ПК-1</b> владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><b>Знать:</b> основные теории мотивации лидерства и власти для решения управленческих задач; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале</p>	Вопросы 11-21
	<p><b>Уметь:</b> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводить аудит человеческих ресурсов</p>	Вопросы 11-21
	<p><b>Владеть:</b> методами постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры</p>	Вопросы 11-21
<p><b>ПК-2</b> владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><b>Знать:</b> основные теории проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p>	Вопросы 11-21
	<p><b>Уметь:</b> анализировать коммуникационные межличностные, групповые процессы и разрабатывать предложения по их эффективности</p>	Вопросы 11-21
	<p><b>Владеть:</b> методами обеспечения организационных коммуникаций в коллективе</p>	Вопросы 11-21
<p><b>ПК-3</b> владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p><b>Знать:</b> основные теории проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p>	Вопрос 53
	<p><b>Уметь:</b> анализировать коммуникационные межличностные, групповые процессы и разрабатывать предложения по их эффективности</p>	Вопрос 53

	<b>Владеть:</b> методами обеспечения организационных коммуникаций в коллективе	Вопрос 53
<b>ПК-4</b> умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<b>Знать:</b> фундаментальные концепции финансового менеджмента, принципы и методы разработки управленческих операций на мировых рынках	Вопросы 34-39, 45-49, 60 Задачи 1-30
	<b>Уметь:</b> обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; проводить анализ мирового рынка, используя управленческие модели	Вопросы 34-39, 45-49, 60 Задачи 1-30
	<b>Владеть:</b> методами управления оборотным капиталом; методами оценки операций на мировых рынках	Вопросы 34-39, 45-49, 60 Задачи 1-30
<b>ПК-5</b> способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<b>Знать:</b> принципы, способы и методы взаимосвязи компаний по функциям стратегических задач	Вопросы 86-90
	<b>Уметь:</b> анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений	Вопросы 86-90
	<b>Владеть:</b> современным инструментарием взаимодействия стратегических задач компаний	Вопросы 86-90
<b>ПК-6</b> способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> принципы и приемы системы управления проектами и организации деятельности малой группы, созданной для реализации экономического проекта	Вопросы 25-30
	<b>Уметь:</b> взаимодействовать с другими участниками группы в процессе реализации проекта; разработать цель и находить организационно-управленческие решения, направленные на реализацию проекта	Вопросы 25-30
	<b>Владеть:</b> методами активизации деятельности группы и мотивации ее участников; навыками координации действий членов малой группы	Вопросы 25-30

<p><b>ПК-7</b> владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, формы и методы планирования организации и контроля бизнес процессов; инструментальные средства методической реализации управленческих решений;</p>	Вопросы 25-30
	<p><b>Уметь:</b> координировать работу проектных исполнителей, достигать высокую согласованность в процессе их функциональной деятельности</p>	Вопросы 25-30
	<p><b>Владеть:</b> навыками организации коллективной работы, системного контроля бизнес процессов, заключения соглашений, договоров и контрактов</p>	Вопросы 25-30
<p><b>ПК-8</b> владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p><b>Знать:</b> основы стандартизации и требования к составлению документации предприятия (организации) для формирования его целей; современных способов и техники создания документов; организации движения документов на предприятии (в организации)</p>	Вопросы 64-77
	<p><b>Уметь:</b> формулировать для исполнителей цели и стратегию предприятия (организации) в документах; организовывать документооборот на предприятии (в организации); систематизировать входящую, исходящую и внутреннюю документацию предприятия (организации); группировать в дела отдельные категории документов с учетом сроков их хранения</p>	Вопросы 64-77
	<p><b>Владеть:</b> навыками создания документов, содержащих цели предприятия (организации); создания документов, содержащих данные для разработки и реализации стратегии предприятия (организации); создания документов с использованием стандартных программных продуктов; использования номенклатуры дел в</p>	Вопросы 64-77

	<p>документообороте на предприятии (организации); архивного хранения документов предприятия (организации); группировки документов по номенклатуре</p>	
<p><b>ПК-14</b></p> <p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><b>Знать:</b> законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; принципы бухгалтерского финансового и управленческого учета, классификации затрат и основные системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), сходство и отличия финансового и управленческого учета; методы научного познания, реорганизации бизнес-процессов</p>	Задачи 1-30
	<p><b>Уметь:</b> отражать затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого учета; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p>	Задачи 1-30
	<p><b>Владеть:</b> навыками формирования финансовой и управленческой отчетности, принятия управленческих решений по оптимизации затрат и снижению себестоимости; способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию</p>	Задачи 1-30
<p><b>ПК-16</b></p> <p>владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования; основы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</li> <li>- методы оценки инвестиционных</li> </ul>	Задачи 1-30

	<p>проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и классификации процентных ставок; процедуры наращения и дисконтирования; финансовой концепции стоимости денег во времени; эквивалентности процентных ставок;</li> <li>- понятия и классификации денежных потоков и финансовых рент;</li> <li>- методов расчета параметров финансовых рент; способов начисления амортизации;</li> <li>- способов учета инфляции при оценке эффективности инвестиционных проектов;</li> <li>- методов количественной оценки влияния факторов неопределенности и риска на эффективность инвестиционных проектов;</li> <li>- методов формирования портфеля инвестиций предприятия</li> </ul>	
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ нормативно-правовых документов, регулирующих финансовые отношения в РФ;</li> <li>- самостоятельно принимать решения о выборе методов оценки, планирования и прогнозирования; оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</li> <li>- владеть процедурами определения параметров различных финансовых операций;</li> <li>- разрабатывать планы погашения долгосрочной задолженности;</li> <li>- определять барьерные значения экономических показателей в финансовых операциях</li> </ul>	Задачи 1-30

	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и оценки принимаемых управленческих решений;</li> <li>- навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</li> <li>- навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</li> <li>- навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</li> <li>- навыками определения параметров финансовых операций</li> </ul>	Задачи 1-30
--	---	-------------

## 2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену

### Примерный перечень вопросов к государственному экзамену

1. Предмет, задачи, категории и принципы менеджмента.
2. Управленческие революции.
3. Основные идеи и представители школы научного управления.
4. Основные идеи и представители административной школы управления.
5. Основные идеи и представители школы человеческих отношений.
6. Основные идеи и представители школы поведенческих наук.
7. Основные идеи и представители школы науки управления.
8. Основные идеи и представители количественной школы.
9. Основные идеи и этапы развития управления в России.
10. Современные подходы в управлении организациями.
11. Понятие организаций. Виды организаций.
12. Коммуникации в организации.
13. Группы, их классификация. Групповая динамика.
14. Теория принятия решений.
15. Мотивация и результативность. Теории мотивации.
16. Конфликты: понятие, структура, причины и типы.
17. Лидерство и власть в организации.
18. Поведенческий маркетинг в организационном поведении.
19. Организационное развитие и изменения.
20. Организационная культура.
21. Организация как объект управления.
22. Типы организационных структур управления.



23. Жизненный цикл организации.
24. Законы и принципы организации.
25. Основные формы интеграции бизнеса.
26. Организационное проектирование.
27. Реорганизация: этапы и методы.
28. Организации будущего.
29. Персональное развитие в организации.
30. Адаптация и социализация в организации.
31. Организационно-правовые формы предприятий.
32. Показатели конечных результатов хозяйственной деятельности организации.
33. Классификация предприятий и организаций.
34. Имущество и капитал организации.
35. Состав и назначение основных фондов организации.
36. Показатели движения и эффективности использования основных фондов организации.
37. Воспроизводство основных фондов организации.
38. Понятие, состав и структура оборотных средств организации.
39. Показатели эффективности использования оборотных средств.
40. Персонал организации: сущность, состав и характеристики.
41. Показатели обеспеченности кадрами и движения персонала организации.
42. Качество труда и эффективность использования трудовых ресурсов организации.
43. Экономическое содержание заработной платы.
44. Организация оплаты труда в организации.
45. Понятие затрат и себестоимости продукции и услуг.
46. Структура затрат организации и их оптимизация.
47. Группировка затрат по экономическим элементам.
48. Группировка затрат по статьям калькуляции.
49. Факторы и резервы снижения себестоимости продукции, работ, услуг в организации.
50. Виды цен и их структура.
51. Методы измерения ценовой эластичности.
52. Качество продукции, критерии оценки качества.
53. Понятия конкуренции и конкурентоспособности организации.
54. Налог на доходы физических лиц: понятие, порядок уплаты.
55. Налог на добавленную стоимость: понятие, порядок уплаты.
56. Понятие акцизов, порядок уплаты.
57. Налогообложение прибыли и доходов организации.
58. Общая система налогообложения.
59. Специальные налоговые режимы организации.
60. Формирование и использование прибыли в организации.
61. Развитие теории и практики организации и планирования производства за рубежом.
62. Развитие науки об организации и планировании в России.
63. Понятие, свойства и признаки организации.
64. Понятие, принципы и процесс создания структур организации
65. Бюрократические структуры управления.
66. Адаптивные (органические) структуры управления.
67. Понятие и виды производственных процессов
68. Типы производств (единичные, серийные и массовые).
69. Структура производственного процесса
70. Производственная структура предприятия
71. Основные функции организации производства
72. Основные принципы организации производственных процессов.
73. Направления организации производства: поэлементная, пространственная и

временная организация производства.

74. Формы организации производства: специализация и кооперирование.
75. Формы организации производства: комбинирование и концентрация.
76. Организация основного производства на предприятии.
77. Организация вспомогательного производства на предприятии.
78. Организация обслуживающего производства на предприятии.
79. Понятие, функции и принципы планирования производства.
80. Методы планирования производства.
81. Классификация видов планов на предприятии.
82. Процесс планирования на предприятии.
83. Этапы планирования производства.
84. Характеристика оперативно-календарного планирования на производстве.
85. Характеристика текущего планирования на производстве.
86. Характеристика среднесрочного планирования на производстве.
87. Характеристика стратегического планирования на производстве
88. Программно-целевое планирование производства.
89. Бизнес-планирование на предприятии: цели, задачи, основные этапы
90. Сетевое планирование подготовки производства: элементы сетевой модели и сетевой график.

### Примерный перечень заданий к государственному экзамену

**Задача 1.** Вексель выдан на сумму 75000 руб. со сроком оплаты 21 июня. владелец учел его 5 июля по учетной ставке 20%. Определить доход банка и сумму, полученную по векселю (в году 365 дней).

**Задача 2.** Капитал в сумме 1000000 рублей. Имеется возможность поместить капитал на 5 лет под простую ставку процентов 35% годовых или на 5 лет под сложную ставку процентов 10 % годовых при ежеквартальном исчислении. Определить, под какую ставку процентов выгоднее поместить капитал?

**Задача 3.** Имеются два варианта рискованного вложения капитала. В первом случае с вероятностью 60% можно получить доход в размере 1 млн. руб., а возможный убыток 0,6 млн. руб. Во втором случае с вероятностью 80% получить доход 2 млн. руб., а возможный убыток 1,5 млн. руб. Сопоставьте возможные потери предприятия в каждом из вариантов, а также средний ожидаемый доход

**Задача 4.** На основе следующих данных построить структурированный баланс предприятия и рассчитать валюту баланса (тыс. руб.):

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Резервный капитал	50
Денежные средства	300
Дебиторская задолженность	600
Долгосрочные заемные средства	300
Уставный капитал	500
Производственные запасы	500
Краткосрочная кредиторская задолженность	1150
Основные средства	800
Нераспределенная прибыль отчетного периода	200

**Задача 5.** Приведены следующие данные о результатах деятельности предприятия (тыс. руб.). Построить отчет о финансовых результатах

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
----------------	--------------------

Прочие операционные доходы	500
Управленческие расходы	2000
Проценты к получению	450
Себестоимость реализованной продукции	9300
Налог на прибыль	20
Доходы от участия в других организациях	125
Прочие внереализационные доходы	445
Коммерческие расходы	-
Прочие внереализационные расходы	600
Выручка от реализации	14312

**Задача 6.** Выручка предприятия за год составляет 140 000 рублей.

Постоянные издержки составляют 50 000 рублей.

Переменные издержки составляют 84 000 рублей.

На следующий год планируется увеличение выручки на 10 % (не выходя за пределы релевантного диапазона).

Определить:

- Величину валовой маржи в текущем и планируемом году.
- Сумму прибыли, планируемую к получению в следующем году, и величину эффекта операционного рычага.

**Задача 7.** Вексель выдан на сумму 1050000 руб. со сроком оплаты 20 октября. Владелец учел его 15 июля по учетной ставке 20%. Определить доход банка и сумму, полученную по векселю (в году 365 дней).

**Задача 8.** Капитал в сумме 1000000 рублей. Имеется возможность поместить капитал на 5 лет под простую ставку процентов 30% годовых или под сложную ставку процентов 15 % годовых при ежеквартальном исчислении на 3 года. Определить, под какую ставку процентов выгоднее поместить капитал?

**Задача 9.** Имеются два варианта рискованного вложения капитала. В первом случае с вероятностью 70% можно получить доход в размере 1 млн. руб., а возможный убыток 0,51 млн. руб. Во втором случае с вероятностью 80% получить доход 2 млн. руб., а возможный убыток 1,4 млн. руб. Сопоставьте возможные потери предприятия в каждом из вариантов, а также средний ожидаемый доход

**Задача 10.** На основе следующих данных построить структурированный баланс предприятия и рассчитать валюту баланса (тыс. руб.):

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Резервный капитал	180
Денежные средства	200
Дебиторская задолженность	155
Долгосрочные заемные средства	550
Уставный капитал	400
Производственные запасы	280
Краткосрочная кредиторская задолженность	35
Основные средства	650
Нераспределенная прибыль отчетного периода	120

**Задача 11.** Приведены следующие данные о результатах деятельности предприятия (тыс. руб.). Построить отчет о финансовых результатах

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Прочие операционные доходы	1540
Управленческие расходы	480

Проценты к получению	130
Себестоимость реализованной продукции	22300
Налог на прибыль	20
Доходы от участия в других организациях	-
Прочие внереализационные доходы	-
Коммерческие расходы	190
Прочие внереализационные расходы	400
Выручка от реализации	38312

**Задача 12.** Выручка предприятия за год составляет 80000 рублей.

Постоянные издержки составляют 10000 рублей.

Переменные издержки составляют 61000 рублей.

На следующий год планируется увеличение выручки на 10 % (не выходя за пределы релевантного диапазона).

Определить:

- величину валовой маржи в текущем и планируемом году.
- сумму прибыли, планируемую к получению в следующем году, и величину эффекта операционного рычага.

**Задача 13.** Вексель выдан на сумму 1050000 руб. со сроком оплаты 1 января, владелец учел его 5 декабря по учетной ставке 30%. Определить доход банка и сумму, полученную по векселю (в году 365 дней).

**Задача 14.** Капитал в сумме 500 000 рублей. Имеется возможность поместить капитал на 2 года под простую ставку процентов 15% годовых или на 1 год под сложную ставку процентов 25 % годовых при ежеквартальном исчислении. Определить, под какую ставку процентов выгоднее поместить капитал?

**Задача 15.** Имеются два варианта рискованного вложения капитала. В первом случае с вероятностью 85% можно получить доход в размере 2 млн. руб., а возможный убыток 1,6 млн. руб. Во втором случае с вероятностью 70% получить доход 2,5 млн. руб., а возможный убыток 1,5 млн. руб. Сопоставьте возможные потери предприятия в каждом из вариантов, а также средний ожидаемый доход

**Задача 16.** На основе следующих данных построить структурированный баланс предприятия и рассчитать валюту баланса (тыс. руб.):

Статьи баланса	На 01. 01. 2016г.
Резервный капитал	500
Денежные средства	50
Дебиторская задолженность	250
Долгосрочные заемные средства	1400
Уставный капитал	800
Производственные запасы	1280
Краткосрочная кредиторская задолженность	310
Основные средства	1650
Нераспределенная прибыль отчетного периода	220

**Задача 17.** Приведены следующие данные о результатах деятельности предприятия (тыс. руб.). Построить отчет о финансовых результатах.

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Прочие операционные доходы	70
Управленческие расходы	-
Проценты к получению	556
Себестоимость реализованной продукции	20300
Налог на прибыль	20

Доходы от участия в других организациях	350
Прочие внереализационные доходы	1070
Коммерческие расходы	1828
Прочие внереализационные расходы	300
Выручка от реализации	35312

**Задача 18.** Выручка предприятия за год составляет 120000 рублей.

Постоянные издержки составляют 65000 рублей.

Переменные издержки составляют 40000 рублей.

На следующий год планируется увеличение выручки на 10 % (не выходя за пределы релевантного диапазона).

Определить:

- величину валовой маржи в текущем и планируемом году.
- сумму прибыли, планируемую к получению в следующем году, и величину эффекта операционного рычага.

**Задача 19.** Вексель выдан на сумму 175 000 руб. со сроком оплаты 20 мая, владелец учел его 15 февраля по учетной ставке 25%. Определить доход банка и сумму, полученную по векселю (в году 365 дней).

**Задача 20.** Капитал в сумме 2000000 рублей. Имеется возможность поместить капитал на 10 лет под простую ставку процентов 25% годовых или на 6 лет под сложную ставку процентов 20 % годовых при ежеквартальном исчислении. Определить, под какую ставку процентов выгоднее поместить капитал?

**Задача 21.** Имеются два варианта рискованного вложения капитала. В первом случае с вероятностью 80% можно получить доход в размере 5 млн. руб., а возможный убыток 3,6 млн. руб. Во втором случае с вероятностью 50% получить доход 5 млн. руб., а возможный убыток 2,5 млн. руб. Сопоставьте возможные потери предприятия в каждом из вариантов, а также средний ожидаемый доход.

**Задача 22.** На основе следующих данных построить структурированный баланс предприятия и рассчитать валюту баланса (тыс. руб.):

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Резервный капитал	80
Денежные средства	170
Дебиторская задолженность	455
Долгосрочные заемные средства	340
Уставный капитал	800
Производственные запасы	2280
Нераспределенная прибыль прошлых периодов	444
Краткосрочная кредиторская задолженность	1771
Основные средства	650
Нераспределенная прибыль отчетного периода	120

**Задача 23.** Приведены следующие данные о результатах деятельности предприятия (тыс. руб.). Построить отчет о финансовых результатах.

Статьи баланса	На 01. 01. 2016 г.
Прочие операционные доходы	21
Управленческие расходы	500
Проценты к получению	300
Себестоимость реализованной продукции	20300
Налог на прибыль	20

Доходы от участия в других организациях	150
Прочие внереализационные доходы	200
Коммерческие расходы	100
Прочие внереализационные расходы	119
Выручка от реализации	45312

**Задача 24.** Выручка предприятия за год составляет 400000 рублей.

Постоянные издержки составляют 100 000 рублей.

Переменные издержки составляют 231 000 рублей.

На следующий год планируется увеличение выручки на 15 % (не выходя за пределы релевантного диапазона).

Определить:

- величину валовой маржи в текущем и планируемом году.
- сумму прибыли, планируемую к получению в следующем году, и величину эффекта операционного рычага.

**Задача 25.** Вексель выдан на сумму 500 000 руб. со сроком оплаты 21 июня. Владелец учел его 5 июля по учетной ставке 35%. Определить доход банка и сумму, полученную по векселю (в году 365 дней).

**Задача 26.** Капитал в сумме 2 000 000 рублей. Имеется возможность поместить капитал на 10 лет под простую ставку процентов 35% годовых или на 8 лет под сложную ставку процентов 10 % годовых при ежеквартальном исчислении. Определить, под какую ставку процентов выгоднее поместить капитал?

**Задача 27.** Имеются два варианта рискованного вложения капитала. В первом случае с вероятностью 60% можно получить доход в размере 1 млн. руб., а возможный убыток 0,5 млн. руб. Во втором случае с вероятностью 70% получить доход 2 млн. руб., а возможный убыток 1,5 млн. руб. Сопоставьте возможные потери предприятия в каждом из вариантов, а также средний ожидаемый доход

**Задача 28.** На основе следующих данных построить структурированный баланс предприятия и рассчитать валюту баланса (тыс. руб.):

Статьи баланса	На 01. 01. 2016г.
Резервный капитал	200
Денежные средства	430
Дебиторская задолженность	155
Долгосрочные заемные средства	640
Уставный капитал	800
Производственные запасы	1280
Нераспределенная прибыль прошлых периодов	444
Краткосрочная кредиторская задолженность	311
Основные средства	1650
Нераспределенная прибыль отчетного периода	1120

**Задача 29.** Приведены следующие данные о результатах деятельности предприятия (тыс. руб.). Построить отчет о финансовых результатах

Статьи баланса	На 01. 01. 2016г.
Прочие операционные доходы	21
Управленческие расходы	1000
Проценты к получению	56
Себестоимость реализованной продукции	10300
Налог на прибыль	20
Доходы от участия в других организациях	25

Прочие внереализационные доходы	245
Коммерческие расходы	828
Прочие внереализационные расходы	119
Выручка от реализации	25312

**Задача 30.** Выручка предприятия за год составляет 1 500 000 рублей.

Постоянные издержки составляют 700 000 рублей.

Переменные издержки составляют 610 000 рублей.

На следующий год планируется увеличение выручки на 10 % (не выходя за пределы релевантного диапазона).

Определить:

- величину валовой маржи в текущем и планируемом году.
- сумму прибыли, планируемую к получению в следующем году, и величину эффекта операционного рычага.

## 2.4 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания

Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания		
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
<b>ОК-2</b>			
анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции			
<b>Знать</b> основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает и перечисляет основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает и объясняет основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает и анализирует основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
<b>Уметь</b> анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Умеет по шаблону анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в типичных ситуациях	Умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками работы с основными историческими документами, навыками организации знаний в области источниковедения	Владеет базовыми навыками работы с основными историческими документами, навыками организации знаний в области источниковедения	Владеет навыками самостоятельной работы с основными историческими документами, навыками организации знаний в области источниковедения	Владеет навыками работы с основными историческими документами, навыками организации знаний в области источниковедения в нестандартных и непредвиденных ситуациях
<b>ОК-3</b>			
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности			
<b>Знать</b>	Знает и перечисляет	Знает и объясняет	Знает и анализирует

закономерности развития экономической системы, основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	закономерности развития экономической системы, основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	закономерности развития экономической системы, основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	закономерности развития экономической системы, современную систему показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
<b>Уметь</b> использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Умеет шаблонно использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности в типичных ситуациях	Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Владеет базовыми навыками использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Владеет навыками самостоятельного использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Владеет навыками использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности в нестандартных и непредвиденных ситуациях
<b>ОК-5</b>			
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
<b>Знать</b> нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия	Знает и перечисляет нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия	Знает и объясняет нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия	Знает и использует нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия
<b>Уметь</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет по алгоритму работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типичных ситуациях	Умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Владеет базовыми навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Владеет навыками самостоятельной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Владеет навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия



	культурные различия	культурные различия	в нестандартных и непредвиденных ситуациях
<b>ОПК-1</b>			
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			
<b>Знать</b> нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Знает и перечисляет нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Знает и объясняет нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Знает и использует нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
<b>Уметь</b> искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Умеет шаблонно искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Умеет искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности в типичных ситуациях	Умеет искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет самостоятельными навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в нестандартных и непредвиденных ситуациях
<b>ОПК-2</b>			
способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений			
<b>Знать</b> виды организационно-управленческих решений, методику оценки результатов и последствий решения управленческих решений, целевые технологии, применяемые для принятия решений и постановки целей решения; методы и модели принятия управленческих решений; виды ответственности руководителя в процессе принятия решений	Перечисляет виды организационно-управленческих решений, методику оценки результатов и последствий решения управленческих решений, целевые технологии, применяемые для принятия решений и постановки целей решения; методы и модели принятия управленческих решений; виды ответственности руководителя в процессе принятия решений	Знает и объясняет виды организационно-управленческих решений, методику оценки результатов и последствий решения управленческих решений, целевые технологии, применяемые для принятия решений и постановки целей решения; методы и модели принятия управленческих решений; виды ответственности руководителя в процессе принятия решений	Знает и анализирует виды организационно-управленческих решений, методику оценки результатов и последствий решения управленческих решений, целевые технологии, применяемые для принятия решений и постановки целей решения; методы и модели принятия управленческих решений; виды ответственности руководителя в процессе принятия решений

<b>Уметь</b> находить организационно-управленческие решение, анализировать их с позиции социальной значимости и социальной ответственности	Находит организационно-управленческие решение, анализирует их с позиции социальной значимости и социальной ответственности по шаблону	Находит организационно-управленческие решение, анализирует их с позиции социальной значимости и социальной ответственности в типичных ситуациях	Находит организационно-управленческие решение, анализирует их с позиции социальной значимости и социальной ответственности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками нахождения ходить организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Владеет базовыми навыками нахождения ходить организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками нахождения ходить организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Владеет навыками нахождения ходить организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОПК-3</b>			
способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия			
<b>Знать</b> типы организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования, распределения и делегирования полномочий	Перечисляет типы организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования, распределения и делегирования полномочий	Знает и объясняет типы организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования, распределения и делегирования полномочий	Знает и применяет типы организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования, распределения и делегирования полномочий
<b>Уметь</b> проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом	Проектирует организационные структуры, планирует и осуществляет мероприятия, распределяет и делегирует полномочия с учетом личной	Проектирует организационные структуры, планирует и осуществляет мероприятия, распределяет и делегирует полномочия с учетом личной	Проектирует организационные структуры, планирует и осуществляет мероприятия, распределяет и делегирует полномочия с учетом личной

личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ответственности за осуществляемые мероприятия по шаблону	ответственности за осуществляемые мероприятия в типичных ситуациях	ответственности за осуществляемые мероприятия в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Владеет базовыми навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Владеет навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-1</b>			
владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			
<b>Знать</b> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Имеет представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Знает и объясняет основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Знает и анализирует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале
<b>Уметь</b> уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит

проводит аудит человеческих ресурсов	человеческих ресурсов по шаблону	человеческих ресурсов в типичных ситуациях	человеческих ресурсов в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> методами постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры	Владеет базовыми навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры	Владеет навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-2</b>			
владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			
<b>Знать</b> способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Имеет представление об основных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знает и объясняет основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знает и анализирует способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<b>Уметь</b> разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

	по шаблону	в типичных ситуациях	в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	Владеет базовыми навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-3</b> владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			
<b>Знать</b> основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Имеет представление об основах стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает и объясняет этапы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает и анализирует этапы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<b>Уметь</b> проводить стратегический анализ, разработку и внедрение стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Проводит стратегический анализ, разработку и внедрение стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности по шаблону	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в типичных ситуациях	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в нетипичных ситуациях

<p><b>Владеть</b> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Владеет базовыми навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности под внешним руководством</p>	<p>Владеет самостоятельными навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях</p>
<p><b>ПК-4</b>  умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>			
<p><b>Знать</b> основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Имеет представление об основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знает и объясняет основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знает и анализирует методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>
<p><b>Уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по</p>

финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях по шаблону	финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях в типичных ситуациях	финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Владеет базовыми навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	Владеет самостоятельными навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	Владеет навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-5</b>			
способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			
<b>Знать</b> взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Имеет представление об основных взаимосвязях между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает и объясняет основные взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает и анализирует основные взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<b>Уметь</b> анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих

решений	решений по шаблону	решений в типичных ситуациях	решений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет базовыми навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет самостоятельными навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-6</b>			
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
<b>Знать</b> основы управления проектом, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений	Имеет представление об основах управления проектом, программах внедрения технологических и продуктовых инноваций или программах организационных изменений	Знает и объясняет принципы управления проектом, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений	Знает и анализирует подходы к управлению проектом, программам внедрения технологических и продуктовых инноваций или программам организационных изменений
<b>Уметь</b> участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений по шаблону	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в типичных ситуациях	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых	Владеет базовыми навыками управления проектом, программой внедрения технологических и	Владеет самостоятельными навыками управления проектом, программой внедрения	Владеет навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых



инноваций или программой организационных изменений	продуктовых инноваций или программой организационных изменений	технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	инноваций или программой организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>ПК-7</b>			
владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ			
<b>Знать</b> принципы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Имеет представление о поэтапном контроле реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знает и объясняет принципы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знает и анализирует основные принципы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
<b>Уметь</b> контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой	Умеет контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой	Умеет контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой	Умеет контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой

согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	согласованности при выполнении конкретных проектов и работ по шаблону	согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в типичных ситуациях	согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Владеет базовыми навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Владеет самостоятельными навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в нетипичных ситуациях
<b>ПК-8</b>			
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений			
<b>Знать</b> принципы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Имеет представление о документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений по шаблону	Знает и объясняет принципы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знает и анализирует документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
<b>Уметь</b> документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при	Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при	Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при	Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при

внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений по шаблону	внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в типичных ситуациях	внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет базовыми навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет самостоятельными навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>ПК-14</b>			
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета			
<b>Знать</b> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Перечисляет основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает и объясняет основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает и раскрывает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>Уметь</b> отражать затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого учета	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета по шаблону	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета в типичных ситуациях	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета в нетипичных ситуациях

<p><b>Владеть</b> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Владеет базовыми навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Владеет самостоятельными навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Владеет навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>
<p><b>ПК-16</b> владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>			
<p><b>Знать</b> основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования</p>	<p>Называет основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования</p>	<p>Знает и объясняет основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования</p>	<p>Знает и анализирует основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования</p>
<p><b>Уметь</b> применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов по шаблону</p>	<p>Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в типичных ситуациях</p>	<p>Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в нетипичных ситуациях</p>
<p><b>Владеть</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового</p>	<p>Владеет базовыми навыками оценки инвестиционных проектов, финансового</p>	<p>Владеет самостоятельными навыками оценки инвестиционных проектов,</p>	<p>Владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового</p>

планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
---	---	---	--

## 2.5 Критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена

### Критерии оценки:

Критерии оценки знаний: точность, полнота, характер интерпретации и грамотность изложения учебного материала (глубина понимания).

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; - грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта;
II	хорошо	- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; - четкое изложение учебного материала;
I	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; - демонстрация обучающимся недостаточно полных знаний по пройденной программе; - не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе;
0	неудовлетворительно	- наличие существенных (грубых) ошибок в ответах; - демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; - отсутствие ответа.

Критерии оценки умений: точность и полнота.

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	- умение выполняется правильно - в соответствии с заданными требованиями к содержанию и алгоритму; - умение выполнено полностью;
II	хорошо	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, самостоятельно исправляемых обучающимся; - элементы умения в основном выполнены;

<b>I</b>	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, не исправляемых обучающимся; - элементы умения выполнены частично;
<b>0</b>	неудовлетворительно	- наличие грубых (существенных) ошибок; - умение не выполнено.

### **Показатели оценивания результатов обучения студентов**

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу;

б) «хорошо» – студент показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильно действует по применению знаний на практике, четко излагает материал;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

## **2.6 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену**

Государственный экзамен проводится по утвержденной БГУ имени акад. И.Г. Петровского программе, содержащей перечень вопросов и практических заданий, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Государственный экзамен проводится с целью итогового контроля знаний, умений и навыков выпускников, уровня их профессиональной подготовленности в рамках управления малым бизнесом.

В результате изучения дисциплины студенты должны овладеть теоретическими знаниями о современных методах и системах управления в сфере управления малым бизнесом; усвоить современные принципы анализа и классификации малых предприятий, основные методологические принципы выявления, изучения, определения и управления в сфере управления малого бизнеса, основные понятия «управление», «малый бизнес», «бизнес-планирование», «конъюнктура рынка», «спрос потребителя», «технологии управления малым бизнесом»; уметь проводить исследования социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов, выполнять инновационные проекты в сфере малого бизнеса, разбираться в контроле качества процессов управления, параметрах технологических процессов, используемых ресурсов, знать специфические особенности проведения экспертизы и (или) диагностики объектов малого предпринимательства.

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. В каждом билете студенту предлагается выполнить четыре задания. Первое, второе и третье задания: дать полный и развернутый ответ на предложенный вопрос. Четвертое задание предполагает выполнение аналитического (типовую профессиональную задачу, кейс, конкретную деловую ситуацию и т.п.) или исследовательского задания.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### ***Процедура сдачи государственного экзамена:***

1. Приказом ректора университета утверждается государственная экзаменационная комиссия, состав которой доводится до сведения студентов.
2. Допуск каждого студента к государственному экзамену осуществляется приказом ректора университета.
3. В соответствии с программой государственных экзаменов проводятся консультации.
4. Подготавливается учебно-программная документация, справочная и нормативная литература.
5. Сроки проведения экзамена и консультаций проводят по утверждённому расписанию.
6. Экзаменационные билеты утверждаются на Ученом Совете финансово-экономического факультета подписываются председателем Ученого Совета факультета и заведующим выпускающей кафедры.
7. Экзаменационный билет состоит из:3-х теоретических и одного практического вопроса.
8. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности.
9. При необходимости студенту после ответа на вопрос билета задаются дополнительные вопросы.
10. После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.
11. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.
12. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена, выставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы (задания) экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и члены экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в зачетной книжке.

## **2.7 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»**

### ***а) базовая литература***

1. Иванов, А.С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний: учебное пособие / А.С. Иванов, Е.А. Степочкина, М.А. Терехина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 203 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 191-192. - ISBN 978-5-4475-6027-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429542>;
2. Михненко, П.А. Теория менеджмента : учебник / П.А. Михненко. - 2е изд., перераб. и доп. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия»,

2014. - 640 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0177-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429486>;
3. Павеллек, Г. Комплексное планирование промышленных предприятий=Ganzheitliche Fabrikplanung. Grundlagen, Vorgehensweise, EDV-Unterstützung: Базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение / Г. Павеллек ; науч. ред. А. Черепанов ; пер. Н. Сироткин. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 366 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-4627-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443016>;
4. Руденко, И.В. Теория организации : учебно-методическое пособие / И.В. Руденко. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 96 с. - ISBN 978-5-7779-1697-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238048>;
5. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций: учебник / Л.Г. Руденко. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02497-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>.
6. Румянцева, Е.Е. Финансовые технологии управления предприятием: учебное пособие / Е.Е. Румянцева. - 2-е изд., стер. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 460 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 447-457. - ISBN 978-5-4475-7880-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444205>

***б) дополнительная***

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (20.04.2016).
2. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 230 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01031-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375802>;
3. Беликова, И.П. Управление проектами: краткий курс лекций / И.П. Беликова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 80 с.: табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473> (20.04.2016).
4. Воробьева, Т.В. Управление инвестиционным проектом / Т.В. Воробьева. - 2-е изд., испр. - М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 147 с.: схем. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013> (20.04.2016).
5. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение : учебник / Ю.Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. : схем., ил., табл. - Библиогр.: с. 469-470. - ISBN 978-5-238-02186-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632>;
6. Мельников, С.Б. Управление проектом: «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения: жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации»: учебное пособие / С.Б. Мельников. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 159 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4883-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833>
7. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия : учебное пособие / А.М. Афанасьев, А.М. Фролов, А.А. Лочан и др. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 266 с. -



ISBN 978-5-9585-0530 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142828>;

8. Шпилевская Е.В. Оценка стоимости предприятия (бизнеса). - М.: Феникс, серия: Высшее образование, 2014. – 387 с.

#### **в) нормативно-правовые акты**

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, третья часть от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ) (в редакции 2016 г.);
- Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ (в редакции от 28 декабря 2016 г. N 488-ФЗ);
- Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ (в редакции
- Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 27.12.2009) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2015 г.);
- Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ (ред. от 05.05.2010) «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (в редакции от 30.12.2015 г.);
- Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции от 01.05.2016 г.).

#### **г) электронные информационные ресурсы:**

- Федеральная служба государственной статистики – [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
- Сведения о странах СНГ и их основных макроэкономических показателях – [www.cisstat.com](http://www.cisstat.com)
- Официальный сайт Минфина России – [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
- Макроэкономическая статистика, обзоры и публикации по бюджетным проблемам – [www.eeg.ru](http://www.eeg.ru)
- Официальный сайт Института экономической политики имени Е.Т. Гайдара – [www.iet.ru](http://www.iet.ru)
- Официальный сайт Центра экономических и финансовых исследований и разработок – [www.cefir.ru](http://www.cefir.ru)
- Официальный сайт Министерства культуры РФ – <http://mkrf.ru>
- Экспертный канал "Открытая экономика" – [www.opec.ru](http://www.opec.ru)

### **3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)**

#### **3.1 Цель и задачи ВКР**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) выпускная квалификационная работа является формой государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель выполнения и защиты ВКР - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО.

Задачами выполнения ВКР являются:

- закрепление, расширение, систематизация и обобщение теоретических знаний и практических умений при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических, экспериментальных исследований и (или) выполнения проектных работ;
- развитие умений работать с литературой, анализировать и систематизировать результаты информационного поиска;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации и обобщения результатов деятельности, оценка её практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускников;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

### **3.2 Компетенции, выносимые при подготовке и защите ВКР**

В ходе защиты ВКР проверяется сформированность следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов,

управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

– способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

– способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

– способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

– умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

– умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

– умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

### **3.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания**

Планируемые результаты	Уровни сформированности компетенции и критерии их оценивания
------------------------	--

обучения			
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
<b>ОК-1</b>			
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции			
<b>Знать</b> основные категории, принципы, законы, структуру и функции философии; основные этапы развития философской мысли и их общую характеристику, главные направления и школы	Перечисляет основные категории, принципы, законы, структуру и функции философии; основные этапы развития философской мысли и их общую характеристику, главные направления и школы	Знает и объясняет основные категории, принципы, законы, структуру и функции философии; основные этапы развития философской мысли и их общую характеристику, главные направления и школы	Знает и анализирует основные категории, принципы, законы, структуру и функции философии; основные этапы развития философской мысли и их общую характеристику, главные направления и школы
<b>Уметь</b> применять основные положения философских знаний в повседневной практической деятельности; использовать философские знания для анализа социальных процессов, объективной оценки социально-политической обстановки и нахождения эффективных приемов и способов в организации своей профессиональной деятельности	Применяет основные положения философских знаний в повседневной практической деятельности; использует философские знания для анализа социальных процессов, объективной оценки социально-политической обстановки и нахождения эффективных приемов и способов в организации своей профессиональной деятельности по шаблону	Применяет основные положения философских знаний в повседневной практической деятельности; использует философские знания для анализа социальных процессов, объективной оценки социально-политической обстановки и нахождения эффективных приемов и способов в организации своей профессиональной деятельности в типичных ситуациях	Применяет основные положения философских знаний в повседневной практической деятельности; использует философские знания для анализа социальных процессов, объективной оценки социально-политической обстановки и нахождения эффективных приемов и способов в организации своей профессиональной деятельности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> законами, категориями, методами, принципами и основными положениями философского знания в своей профессиональной деятельности	Владеет базовыми законами, категориями, методами, принципами и основными положениями философского знания в своей деятельности под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками применения законов категорий, методов, принципов и основных положений философского знания в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками применения законов категорий, методов, принципов и основных положений философского знания в своей профессиональной деятельности в ситуациях повышенной сложности, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОК-4</b>			

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
<b>Знать</b> основы осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности	Воспроизводит основы осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности	Знает и объясняет основы осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности	Знает и применяет основы осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности
<b>Уметь</b> анализировать речевую ситуацию и выбирать наиболее эффективную стратегию речевого поведения использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности	Анализирует речевую ситуацию и выбирает наиболее эффективную стратегию речевого поведения использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности по шаблону	Анализирует речевую ситуацию и выбирает наиболее эффективную стратегию речевого поведения использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности в типичных ситуациях	Анализирует речевую ситуацию и выбирает наиболее эффективную стратегию речевого поведения использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками применения различных средств коммуникации, важнейших для профессиональной деятельности, в частности умеет вести беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней, выступать на собраниях с отчетами, докладам	Владеет базовыми навыками применения различных средств коммуникации, важнейших для профессиональной деятельности, в частности умеет вести беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней, выступать на собраниях с отчетами, докладам под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками применения различных средств коммуникации, важнейших для профессиональной деятельности, в частности умеет вести беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней, выступать на собраниях с отчетами, докладам	Владеет навыками применения различных средств коммуникации, важнейших для профессиональной деятельности, в частности умеет вести беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней, выступать на собраниях с отчетами, докладам в ситуациях повышенной сложности, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОК-6</b> способность к самоорганизации и самообразованию			
<b>Знать</b> основы организации и	Воспроизводит основы организации и	Знает и объясняет основы	Знает и применяет основы

самоорганизации; значение процесса самообразования для совершенствования профессионального мастерства	самоорганизации; значение процесса самообразования для совершенствования профессионального мастерства	осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности	осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении межкультурных взаимодействий в профессиональной деятельности
<b>Уметь</b> самостоятельно находить необходимые источники информации, сформулировать личные цели обучения, применять методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности	Находит необходимые источники информации, формулирует личные цели обучения, применяет методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности по шаблону	Самостоятельно находит необходимые источники информации, формулирует личные цели обучения, применяет методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности в типичных ситуациях	Самостоятельно находит необходимые источники информации, формулирует личные цели обучения, применяет методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками самостоятельной работы и самоорганизации, способностью к планированию собственной работы в рамках самообразования	Владеет базовыми навыками самостоятельной работы и самоорганизации, способностью к планированию собственной работы в рамках самообразования под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками самостоятельной работы и самоорганизации, способностью к планированию собственной работы в рамках самообразования	Владеет навыками самостоятельной работы и самоорганизации, способностью к планированию собственной работы в рамках самообразования в ситуациях повышенной сложности, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОК-7</b>			
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			
<b>Знать</b> основы индивидуального подхода при занятиях физической культурой; основы физиологических и биомеханических механизмов оздоровительной физической культуры; основы комплексного контроля за	Имеет представление об основах индивидуального подхода при занятиях физической культурой; основах физиологических и биомеханических механизмов оздоровительной физической культуры; основах комплексного	Знает и объясняет основы индивидуального подхода при занятиях физической культурой; основы физиологических и биомеханических механизмов оздоровительной физической культуры; основы комплексного	Знает и применяет основы индивидуального подхода при занятиях физической культурой; основы физиологических и биомеханических механизмов оздоровительной физической культуры; основы комплексного

состоянием здоровья; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья	контроля за состоянием здоровья; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья	контроля за состоянием здоровья; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья	контроля за состоянием здоровья; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья
<b>Уметь</b> проводить комплексный контроль за состоянием здоровья, применять различные методы физической культуры; регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих	Проводит комплексный контроль за состоянием здоровья, применяет различные методы физической культуры; регулярно следует методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих по шаблону	Проводит комплексный контроль за состоянием здоровья, применяет различные методы физической культуры; регулярно следует методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в типичных ситуациях	Проводит комплексный контроль за состоянием здоровья, применяет различные методы физической культуры; регулярно следует методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, способами достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеет средствами шаблонного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, способами достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности под внешним руководством	Владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, способами достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, способами достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОК-8</b>			
способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций			
<b>Знать</b> основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных	Имеет представление об основных методах защиты производственного персонала и населения	Знает и объясняет основные методы защиты производственного персонала и населения	Знает и применяет основные методы защиты производственного персонала и населения

последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
<b>Уметь</b> применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях, основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях, основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий по шаблону	Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях, основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в типичных ситуациях	Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях, основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Владеет базовыми навыками использования приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками использования приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Владеет навыками использования приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОПК-4</b>			
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			
<b>Знать</b> основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций	Воспроизводит основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций	Знает и объясняет основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций	Знает и применяет основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций
<b>Уметь</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять	Осуществляет деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и	Осуществляет деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и	Осуществляет деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и



деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	поддерживать электронные коммуникации по шаблону	поддерживать электронные коммуникации в типичных ситуациях	поддерживать электронные коммуникации в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками использования современных средств, методов и форм делового общения: публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций	Владеет базовыми навыками использования современных средств, методов и форм делового общения: публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций	Владеет самостоятельными навыками использования современных средств, методов и форм делового общения: публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций	Владеет навыками использования современных средств, методов и форм делового общения: публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОПК-5</b>			
владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			
<b>Знать</b> основные принципы и стандарты финансового учета; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; методы и программные средства обработки деловой информации	Воспроизводит основные принципы и стандарты финансового учета; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; методы и программные средства обработки деловой информации	Знает и объясняет основные принципы и стандарты финансового учета; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; методы и программные средства обработки деловой информации	Знает и применяет основные принципы и стандарты финансового учета; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; методы и программные средства обработки деловой информации
<b>Уметь</b> составлять финансовую отчетность и формировать учетную политику на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Составляет финансовую отчетность и принимает участие в формировании учетной политики на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Составляет финансовую отчетность и формирует учетную политику на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в типичных	Составляет финансовую отчетность и формирует учетную политику на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в нетипичных

	систем по шаблону	ситуациях	ситуациях
<b>Владеть</b> навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Владеет базовыми навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ОПК-7</b>			
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
<b>Знать</b> основы информационной и библиографической культуры, особенности применения информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности	Называет основы информационной и библиографической культуры, особенности применения информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности	Знает и объясняет основы информационной и библиографической культуры, особенности применения информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности	Знает и раскрывает основы информационной и библиографической культуры, особенности применения информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности
<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных

технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности по шаблону	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в типичных ситуациях	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методов практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеет базовыми навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методов практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методов практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеет навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методов практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-1</b>			
владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			
<b>Знать</b> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Имеет представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Знает и объясняет основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале	Знает и анализирует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методах прогнозирования и определения потребности организации в персонале
<b>Уметь</b> уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит человеческих	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит человеческих	Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач; проводит аудит человеческих

человеческих ресурсов	ресурсов по шаблону	ресурсов в типичных ситуациях	ресурсов в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> методами постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры	Владеет базовыми навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры	Владеет навыками постановки и реализации управленческих задач; методами диагностирования организационной культуры в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-2</b>			
владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			
<b>Знать</b> способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Имеет представление об основных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знает и объясняет основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знает и анализирует способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<b>Уметь</b> разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде по шаблону	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в типичных ситуациях	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в нетипичных

			ситуациях
<b>Владеть</b> навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	Владеет базовыми навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-3</b>			
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			
<b>Знать</b> основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Имеет представление об основах стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает и объясняет этапы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает и анализирует этапы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<b>Уметь</b> проводить стратегический анализ, разработку и внедрение стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Проводит стратегический анализ, разработку и внедрение стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности по шаблону	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в типичных ситуациях	Разрешает конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками	Владеет базовыми	Владеет	Владеет навыками

<p>стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности под внешним руководством</p>	<p>самостоятельными навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях</p>
<p><b>ПК-4</b></p> <p>умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>			
<p><b>Знать</b> основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Имеет представление об основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знает и объясняет основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знает и анализирует методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>
<p><b>Уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p>Умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>

формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях по шаблону	формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях в типичных ситуациях	формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Владеет базовыми навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	Владеет самостоятельными навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	Владеет навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-5</b>			
способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			
<b>Знать</b> взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Имеет представление об основных взаимосвязях между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает и объясняет основные взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает и анализирует основные взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<b>Уметь</b> анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений по шаблону	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений в типичных	Умеет анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений в

		ситуациях	нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет базовыми навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет самостоятельными навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий в нетипичных ситуациях
<b>ПК-6</b>			
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
<b>Знать</b> основы управления проектом, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений	Имеет представление об основах управления проектом, программах внедрения технологических и продуктовых инноваций или программах организационных изменений	Знает и объясняет принципы управления проектом, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений	Знает и анализирует подходы к управлению проектом, программам внедрения технологических и продуктовых инноваций или программах организационных изменений
<b>Уметь</b> участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений по шаблону	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в типичных ситуациях	Умеет участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или	Владеет базовыми навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых	Владеет самостоятельными навыками управления проектом, программой внедрения технологических и	Владеет навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или





выполнении конкретных проектов и работ	выполнении конкретных проектов и работ по шаблону	выполнении конкретных проектов и работ в типичных ситуациях	выполнении конкретных проектов и работ в нетипичных ситуациях
<p><b>Владеть</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Владеет базовыми навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Владеет самостоятельными навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в нетипичных ситуациях</p>
<p><b>ПК-8</b> владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>			
<p><b>Знать</b> принципы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Имеет представление о документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений по шаблону</p>	<p>Знает и объясняет принципы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знает и анализирует документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
<p><b>Уметь</b> документально оформлять решения в управлении операционной (производственной)</p>	<p>Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной)</p>	<p>Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной)</p>	<p>Умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной)</p>

деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений по шаблону	деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в типичных ситуациях	деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет базовыми навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет самостоятельными навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в нетипичных ситуациях
<b>ПК-9</b>			
способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли			
<b>Знать</b> принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие, концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	Перечисляет принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие, концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения по шаблону	Знает и объясняет принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие, концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	Знает и применяет принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие, концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения
<b>Уметь</b> анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и	Анализирует состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и	Анализирует состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и	Анализирует состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и

муниципального управления	муниципального управления по шаблону	муниципального управления в типичных ситуациях	муниципального управления в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений	Владеет базовыми навыками анализа субъектов рынка, конъюнктуры рынка, потребительской удовлетворенности, поведения потребителей экономических благ с учетом влияния динамических процессов на их структуру	Владеет самостоятельными навыками анализа субъектов рынка, конъюнктуры рынка, потребительской удовлетворенности, поведения потребителей экономических благ с учетом влияния динамических процессов на их структуру	Владеет навыками анализа субъектов рынка, конъюнктуры рынка, потребительской удовлетворенности, поведения потребителей экономических благ с учетом влияния динамических процессов на их структуру в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-10</b>			
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			
<b>Знать</b> основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей	Знает основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей	Знает и объясняет основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей	Знает и применяет основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей
<b>Уметь</b> осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения	Умеет по шаблону осуществлять выбор математических моделей и организационных систем	Способен анализировать математические модели применительно к конкретным организационным системам	Умеет самостоятельно осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения
<b>Владеть</b> навыками	Владеет базовыми	Владеет	Владеет навыками

количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	самостоятельными навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-11</b>			
владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			
<b>Знать</b> возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления	Перечисляет возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления	Знает и объясняет возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления в типичных условиях	Знает и анализирует возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления в нетипичных условиях
<b>Уметь</b> использовать средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления	Использует средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления по шаблону	Использует средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления в типичных ситуациях	Использует средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения	Владеет базовыми навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения	Владеет самостоятельными навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения	Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения

участников организационных проектов	обеспечения участников организационных проектов под внешним руководством	информационного обеспечения участников организационных проектов	участников организационных проектов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-12</b>			
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)			
<b>Знать</b> системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	Называет системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	Знает и перечисляет системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	Знает и применяет системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
<b>Уметь</b> собирать и анализировать необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать и поддерживать связи с поставщиками, потребителями, посредниками; перенимать успешный опыт других предприятий и организаций	Собирает и анализирует необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета, представляет результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организует и поддерживает связи с поставщиками, потребителями, посредниками; перенимает успешный опыт других предприятий и организаций по шаблону	Собирает и анализирует необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета, представляет результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организует и поддерживает связи с поставщиками, потребителями, посредниками; перенимает успешный опыт других предприятий и организаций в типичных ситуациях	Собирает и анализирует необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета, представляет результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организует и поддерживает связи с поставщиками, потребителями, посредниками; перенимает успешный опыт других предприятий и организаций в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками	Владеет базовыми	Владеет	Владеет навыками

организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации под внешним руководством	самостоятельными навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-13</b>			
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций			
<b>Знать</b> сущность и виды бизнес-процессов, методы реорганизации бизнес-процессов, особенности инжиниринга и реинжиниринга как инструментов развития организации	Перечисляет виды бизнес-процессов, методы реорганизации бизнес-процессов, особенности инжиниринга и реинжиниринга как инструментов развития организации	Знает и объясняет сущность и виды бизнес-процессов, методы реорганизации бизнес-процессов, особенности инжиниринга и реинжиниринга как инструментов развития организации	Знает и раскрывает сущность и виды бизнес-процессов, методы реорганизации бизнес-процессов, особенности инжиниринга и реинжиниринга как инструментов развития организации
<b>Уметь</b> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; формировать портфель новшеств и применять эффективные механизмы внедрения новшеств в структуру бизнес-процессов	Моделирует бизнес-процессы и использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; формирует портфель новшеств и применяет эффективные механизмы внедрения новшеств в структуру бизнес-процессов по шаблону	Моделирует бизнес-процессы и использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; формирует портфель новшеств и применяет эффективные механизмы внедрения новшеств в структуру бизнес-процессов в типичных ситуациях	Моделирует бизнес-процессы и использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; формирует портфель новшеств и применяет эффективные механизмы внедрения новшеств в структуру бизнес-процессов в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками моделировать бизнес-процессы и	Владеет базовыми навыками моделировать бизнес-	Владеет самостоятельными навыками	Владеет навыками моделировать бизнес-процессы и

использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций под внешним руководством	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-14</b>			
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета			
<b>Знать</b> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Перечисляет основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает и объясняет основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает и раскрывает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>Уметь</b> отражать затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого учета	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета по шаблону	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета в типичных ситуациях	Отражает затраты организации на счетах бухгалтерского учета, обосновывать экономическую эффективность и целесообразность затрат с помощью методик управленческого и финансового учета в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности	Владеет базовыми навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности	Владеет самостоятельными навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности	Владеет навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности



организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ответности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-15</b>			
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			
<b>Знать</b> виды и особенности рыночных и специфических рисков, модели, методы и технологии инвестиционного анализа; методы учета инвестиционных рисков и технологии управления этими рисками	Перечисляет виды и особенности рыночных и специфических рисков, модели, методы и технологии инвестиционного анализа; методы учета инвестиционных рисков и технологии управления этими рисками	Знает и объясняет виды и особенности рыночных и специфических рисков, модели, методы и технологии инвестиционного анализа; методы учета инвестиционных рисков и технологии управления этими рисками	Знает и анализирует виды и особенности рыночных и специфических рисков, модели, методы и технологии инвестиционного анализа; методы учета инвестиционных рисков и технологии управления этими рисками
<b>Уметь</b> применять методы оценки и способы снижения степени риска рассматриваемых инвестиционных проектов; методы оценки эффективности инвестиционных и финансовых решений	Применяет методы оценки и способы снижения степени риска рассматриваемых инвестиционных проектов; методы оценки эффективности инвестиционных и финансовых решений по шаблону	Применяет методы оценки и способы снижения степени риска рассматриваемых инвестиционных проектов; методы оценки эффективности инвестиционных и финансовых решений в типичных ситуациях	Применяет методы оценки и способы снижения степени риска рассматриваемых инвестиционных проектов; методы оценки эффективности инвестиционных и финансовых решений в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Владеет базовыми навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Владеет самостоятельными навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Владеет навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании в ситуациях повышенной

			сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>ПК-16</b>			
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			
<b>Знать</b> основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Называет основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Знает и объясняет основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Знает и анализирует основы функционирования финансовой системы, её звеньев; принципы, инструменты и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования
<b>Уметь</b> применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов по шаблону	Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в типичных ситуациях	Применяет методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Владеет базовыми навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Владеет самостоятельными навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>Уметь</b> использовать законы и иные нормативные	Использует законы и иные нормативные правовые акты в	Использует законы и иные нормативные правовые акты в	Использует законы и иные нормативные правовые акты в

правовые акты в различных сферах деятельности, составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	различных сферах деятельности, составляет организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур по шаблону	различных сферах деятельности, составляет организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур в типичных ситуациях	различных сферах деятельности, составляет организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур в нетипичных ситуациях
<b>Владеть</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Владеет базовыми навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур под внешним руководством	Владеет самостоятельными навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий

### 3.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

Общими требованиями к ВКР являются: самостоятельность исследования, отсутствие компилятивности, точное отражение содержания работы в формулировке темы, логическая последовательность изложения материала, обоснованность полученных результатов и выводов.

Требования к структуре, содержанию, форме представления и объему ВКР, а также критерии оценки определяются локальными нормативными актами, а также соответствующими методическими указаниями, разработанными выпускающими кафедрами.

ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

Как правило, работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

Титульный лист содержит реквизиты: Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», название факультета, кафедры, наименование темы ВКР, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием направления и направленности (профиля) подготовки, курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, консультанта (при наличии).

**Содержание** включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части. **Введение** содержит научное обоснование проблемы, ее

актуальность, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы, структуру исследования

Основной текст представлен тремя главами. Каждая глава включает в себя два параграфа, объемом по 10 страниц. **Первая глава** носит **теоретический характер**. В ней излагаются теоретические аспекты темы, раскрывающие суть исследуемой проблемы. Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть логически связано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций. Первая глава должна содержать параграфы, логично сужающие круг рассматриваемой темы по специфике объекта и предмета. Для проведения теоретических исследований обучающийся должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и профессиональными журналами и газетами, брошюрами), Интернет-источниками.

**Вторая глава – аналитическая часть.** Содержит краткую характеристику объекта исследования, а также анализ результатов диагностики предмета исследования на примере конкретного предприятия (организации, учреждения), явления, процесса. В данной главе выявляется влияние предмета исследования на результаты деятельности объекта исследования по показателям, рассмотренным в первой главе, детализируется предмет исследования, определяются проблемы и возможности, выявленные в процессе исследования предмета, и причины сложившейся ситуации, осуществляется анализ выявленных проблем, формулируется необходимость их решения и потенциальные последствия отсутствия решения для объекта исследования.

**Третья глава - проектная.** Она включает формулировку основных выводов, обоснование необходимости изменений в организации, разработку конкретных предложений или мероприятий, направленных на решение проблем организации. Рекомендации должны быть детально проработаны, доведены до уровня возможного их применения на практике. Они должны напрямую быть связаны с полученными результатами анализа проблемы, изложенными во второй главе. Рекомендации должны быть обоснованы с точки зрения организационной, социальной и/или экономической значимости. Кроме того, в этой главе могут быть изложены прогнозы и модели развития ситуации.

В каждом параграфе ВКР излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

В **заключении** содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

**Список используемых источников** оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимся источники научной и технической литературы и документации, интернет-ресурсы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки. В список используемых источников **обязательно** должно быть включено **не менее 2 первоисточников на иностранном языке**.

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы. **Обязательным приложением** выпускной квалификационной работы является **информация об охране труда на объекте исследования**, которое может включать в себя решение **задач из примерного перечня задач**, представленных в методических рекомендациях по защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты или изучение одного из вопросов **охраны труда**. **Объем данного приложения должен составлять 5-10 листов машинописного текста.**

- Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ФГОС ВО и включать в себя:
- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
  - теоретическую, аналитическую, проектную части, включающие методы и средства исследований;
  - результаты, полученные в ходе подготовки ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное и (или) научно-методическое значение;
  - вопросы экономического обоснования;
  - отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
  - выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
  - апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках (требование для магистерской диссертации);
  - выводы и рекомендации;
  - список использованной литературы и других источников, а так же библиографический перечень публикаций автора по теме исследования;
  - приложения.
- Требования к оформлению ВКР представлены в методических рекомендациях по защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиту.

### **Примерные темы ВКР**

Анализ источников конкурентного преимущества и выбор конкурентной стратегии предприятия (организации).

1. Анализ рыночных возможностей фирмы и разработка эффективной маркетинговой стратегии предприятия (организации).
2. Внедрение инноваций в технологический процесс на предприятии (организации)
3. Внедрение отраслевого опыта эффективного управления предприятием (организацией).
4. Диверсификация как фактор роста эффективности деятельности предприятия (организации)
5. Инновационная политика как фактор роста эффективности деятельности предприятия (организации).
6. Исследование рынка и формирование маркетинговой стратегии предприятия (организации).
7. Кадровая политика предприятия и направления ее совершенствования (организации).
8. Оптимизация работы по набору, отбору и профессиональной адаптации персонала на предприятии (в организации).
9. Оптимизация системы показателей эффективности деятельности организации
10. Организация и совершенствование рекламной деятельности предприятия (организации).
11. Оценка внешнеэкономической деятельности предприятия и пути ее совершенствования (организации).
12. Оценка и анализ организационной культуры предприятия (организации).
13. Оценка развития потенциала руководящих сотрудников предприятия (организации).

14. Оценка экономической эффективности организации и движения материальных потоков на предприятии (организации).
15. Повышение платёжеспособности и финансовой устойчивости предприятия (организации).
16. Повышение уровня конкурентоспособности организации на основе создания эффективной системы снабжения
17. Повышение экономической эффективности использования ресурсного потенциала предприятия (организации).
18. Повышение экономической эффективности использования энергосберегающих технологий на предприятии (организации).
19. Повышение эффективности использования производственного потенциала предприятия (организации).
20. Повышение эффективности коммуникаций в системе управления предприятием (организации).
21. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия (организации).
22. Повышение эффективности управления предприятием малого бизнеса.
23. Повышение эффективности управления персоналом предприятия (организации).
24. Повышение эффективности управления финансовой деятельностью предприятия (организации).
25. Проблемы и перспективы применения лизинговых операций на предприятии (организации).
26. Пути снижения себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятии (организации).
27. Пути совершенствования оплаты труда и материального стимулирования на предприятии (организации).
28. Развитие инновационного потенциала предприятия (организации).
29. Разработка и совершенствование системы принятия управленческих решений в организации
30. Разработка инвестиционной стратегии предприятия (организации).
31. Разработка маркетинговой стратегии предприятия (организации).
32. Разработка мер по повышению конкурентоспособности предприятия (организации).
33. Разработка плана реструктуризации производства (организации, предприятия).
34. Разработка предложений по совершенствованию логистической системы на предприятии (организации).
35. Разработка программы антикризисного управления предприятием (организации).
36. Разработка программы повышения качества и обеспечения конкурентоспособности продукции (услуг) предприятия (организации).
37. Разработка программы повышения производительности труда персонала на предприятии (организации).
38. Разработка проекта открытия нового предприятия (организации)
39. Разработка проекта совершенствования использования персонала организации.
40. Разработка рекомендаций по антикризисному управлению и предупреждению банкротства предприятия (организации).
41. Разработка рекомендаций по применению на предприятии (организации) современных моделей управления.

42. Разработка рекомендаций по созданию эффективной системы мотивации персонала предприятия (организации).
43. Разработка рекомендаций по созданию эффективной системы управления качеством продукции (услуг) предприятия (организации).
44. Разработка рекомендаций по формированию и поддержанию эффективной корпоративной культуры на предприятии (организации).
45. Разработка системы процессного управления предприятием (организацией)
46. Разработка системы стратегического управления предприятием на основе сбалансированной системы показателей.
47. Разработка стратегии развития предприятия (организации).
48. Разработка эффективной системы выработки и принятия управленческих решений на предприятии (в организации)
49. Система управления материальными запасами и направления их совершенствования на предприятии (организации).
50. Совершенствование антикризисного управления предприятием (организацией).
51. Совершенствование закупочной деятельности на предприятии (организации).
52. Совершенствование имиджа предприятия (организации) на рынке
53. Совершенствование кадрового менеджмента на предприятии (организации).
54. Совершенствование корпоративной культуры для формирования лояльности персонала предприятия (организации).
55. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия (организации)
56. Совершенствование маркетинговых технологий предприятия (организации)
57. Совершенствование методов и стилей управления предприятием (организацией).
58. Совершенствование методов управления качеством продукции/услуг предприятия (организации).
59. Совершенствование организации рабочих мест персонала на предприятии (организации)
60. Совершенствование организации труда персонала на предприятии (организации).
61. Совершенствование организационной структуры предприятия (организации).
62. Совершенствование производственно - хозяйственной деятельности (организации).
63. Совершенствование производственного процесса предприятия (организации).
64. Совершенствование системы мотивации деятельности персонала на предприятии (организации).
65. Совершенствование системы планирования на предприятии (организации).
66. Совершенствование системы сбыта продукции на предприятии (организации).
67. Совершенствование системы стратегического управления на предприятии (организации).
68. Совершенствование системы управления затратами (расходами) на предприятии (организации).
69. Совершенствование системы управления конфликтами на предприятии (организации).
70. Совершенствование системы управления рисками на предприятии (организации).
71. Совершенствование структуры капитала предприятия (организации).
72. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью предприятия (организации)

- 73. Совершенствование управления инновационной деятельностью предприятия (организации).
- 74. Совершенствование управления качеством на предприятии (организации)
- 75. Совершенствование управления персоналом на предприятии (организации).
- 76. Совершенствование управления производством на предприятии (организации).
- 77. Совершенствование управления ресурсным обеспечением на предприятии (организации)
- 78. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).
- 79. Управление качеством как условие повышения конкурентоспособности предприятия (организации)
- 80. Управление коммерческой деятельностью предприятия (организации).
- 81. Управление конкурентоспособностью предприятия (организации).
- 82. Управление организационно-техническим развитием предприятия (организации).
- 83. Управление социальной политикой предприятия (организации).
- 84. Управления сбытовой политикой предприятия (организации).
- 85. Формирование конкурентной стратегии производственного предприятия
- 86. Формирование корпоративной культуры на предприятии (организации).
- 87. Формирование оптимальной программы выпуска продукции предприятия.
- 88. Формирование оптимальной производственной программы предприятия (организации).
- 89. Формирование товарной политики предприятия (организации).
- 90. Экономическая эффективность внедрения новых технологий на предприятии (организации).

### **3.5 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР**

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки ВКР.

К основным критериям оценки ВКР относятся:

1. Обоснованность актуальности темы ВКР, ясность и грамотность сформулированных цели и задач исследования, соответствие им содержания работы.
2. Самостоятельность, логичность и завершённость работы.
3. Полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии).
4. Уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач.
5. Наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.
6. Правильность оформления ВКР.

В ходе процедуры защиты ВКР также оценивается общий уровень коммуникативной компетентности обучающегося, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования, оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, в целом готовность к профессиональной деятельности, овладение соответствующими компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты после



оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки и о выдаче документа о высшем образовании (в том числе диплома с отличием).

### **3.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»**

#### ***а) базовая литература***

1. Иванов, А.С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний: учебное пособие / А.С. Иванов, Е.А. Степочкина, М.А. Терехина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 203 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 191-192. - ISBN 978-5-4475-6027-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429542>;
2. Михненко, П.А. Теория менеджмента : учебник / П.А. Михненко. - 2е изд., перераб. и доп. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 640 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0177-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429486>;
3. Павеллек, Г. Комплексное планирование промышленных предприятий=Ganzheitliche Fabrikplanung. Grundlagen, Vorgehensweise, EDV-Unterstützung: Базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение / Г. Павеллек ; науч. ред. А. Черепанов ; пер. Н. Сироткин. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 366 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-4627-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443016>;
4. Руденко, И.В. Теория организации : учебно-методическое пособие / И.В. Руденко. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 96 с. - ISBN 978-5-7779-1697-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238048>;
5. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций: учебник / Л.Г. Руденко. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02497-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>.
6. Румянцева, Е.Е. Финансовые технологии управления предприятием: учебное пособие / Е.Е. Румянцева. - 2-е изд., стер. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 460 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 447-457. - ISBN 978-5-4475-7880-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444205>

#### ***б) дополнительная***

1. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 230 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01031-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375802>;
2. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение : учебник / Ю.Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. : схем., ил., табл. - Библиогр.: с. 469-470. - ISBN 978-5-238-02186-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632>;
3. Мельников, С.Б. Управление проектом: «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения: жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации»: учебное пособие / С.Б. Мельников. - М.; Берлин:

Директ-Медиа, 2015. - 159 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4883-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833>

#### **в) нормативно-правовые акты**

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 27.12.2009) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2015 г.);
- Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ (ред. от 05.05.2010) «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (в редакции от 30.12.2015 г.);
- Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 26.04.2010) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции от 01.05.2016 г.);
- Устав Брянской области от 26 января 1996 года № 7-3.

#### **г) электронные информационные ресурсы:**

- Федеральная служба государственной статистики – [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
- Сведения о странах СНГ и их основных макроэкономических показателях – [www.cisstat.com](http://www.cisstat.com)
- Официальный сайт Минфина России – [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
- Макроэкономическая статистика, обзоры и публикации по бюджетным проблемам – [www.eeg.ru](http://www.eeg.ru)
- Официальный сайт Института экономической политики имени Е.Т. Гайдара – [www.iet.ru](http://www.iet.ru)
- Официальный сайт Центра экономических и финансовых исследований и разработок – [www.cefir.ru](http://www.cefir.ru)
- Официальный сайт Министерства культуры РФ – <http://mkrf.ru>
- Экспертный канал "Открытая экономика" – [www.opec.ru](http://www.opec.ru)

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Институт экономики, истории и права  
Финансово-экономический факультет  
Кафедра экономики и управления

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

### Организационно-экономический механизм совершенствования деятельности промышленного предприятия

Код, направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)  
Направленность (профиль) программы: Производственный менеджмент

---

*(Рекомендована / Не рекомендована  
к защите в ГЭК)*  
протокол №5 от «    » мая 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
экономики и управления  
**Митюченко Людмила Сергеевна,**  
кандидат экономических наук, доцент

---

*(подпись)*

Обучающийся  
**Григорьева Марина Сергеевна**  
4 курса, 1 группы  
очной формы обучения

---

*(подпись)*

Руководитель  
**Матюшкина Ирина Алексеевна,**  
доцент кафедры экономики и  
управления, кандидат  
экономических наук, доцент

---

*(подпись)*

Брянск 20\_\_ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Финансово-экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
экономики и управления  
\_\_\_\_\_ О.В. Бабич

### ЗАДАНИЕ

на выполнение бакалаврской работы

по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

направленность (профиль)  
образовательной программы: Производственный менеджмент

обучающемуся Иванову Ивану Ивановичу группа 1

Тема: Формирование и развитие рынка оценочных услуг в регионе

Утверждена приказом БГУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Срок выполнения работы \_\_\_\_\_

Брянск 2019 г.

**1. Исходные данные для выполнения работы:** нормативные документы, учебно-методическая литература, монографии, научные статьи по теме исследования, сводный бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, устав ООО «Аверс»

**2. Содержание разделов ВКР и календарный график её выполнения:**

№	Наименование глав (разделов) работы и их содержание	Срок выполнения работы	Примечание
1	Введение		
2	Теоретические аспекты реализации маркетингового подхода к управлению региональным рынком типографских услуг (сущность маркетингового подхода к управлению; особенности управления региональным рынком типографских услуг; направления развития регионального рынка типографских услуг)		
3	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (краткая характеристика деятельности предприятия; анализ деятельности предприятия; анализ регионального рынка типографских услуг)		
4	Повышение эффективности управления региональным рынком типографских услуг (направления повышения эффективности управления региональным рынком типографских услуг с использованием маркетингового подхода; анализ эффективности предложенных мероприятий)		
5	Заключение		
6	Список использованных источников		

**3. Научно-библиографический поиск**

3.1. По учебно-методической литературе просмотреть за последние 3 года:

Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 20167 – 499 с.

Годин, А.М. Маркетинг: учебник для вузов. – М.: Дашков и К°, 2018. –755 с.

Панкрухин, А.П. Маркетинг: учебник. – М.: Омега –Л, 2017. – 518 с.

3.2. По научной литературе просмотреть за последние 3 года:

Экономические системы современной России: теоретические и практические проблемы развития: Коллективная монография / Под ред. А.Д. Шафранова, Ю.Н. Каткова. – Брянск: Изд-во ООО «Новый проект», 2017. – 504 с.

Социально-экономическое развитие современной России: теоретические и практические аспекты: Коллективная монография. / Под ред. Е.М. Шадоба - Брянск: ООО «Новый проект», 2018. - 224 с.

3.3. По нормативным документам просмотреть за последний год:

Налоговый кодекс Российской Федерации. – М.: ГроссМедиа, 2019. – 1044 с.

Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1-ФЗ (ред. от 13 июля 2018 г.) // Российская газета. – 2018. –№75.

Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (ред. от 5 октября 2017 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2018. –№4512.

**Руководитель ВКР** \_\_\_\_\_

(подпись)

И.А. Матюшкина, доцент кафедры экономики  
и управления, кандидат экон. наук, доцент

(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись,

Ф.И.О.)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»**

**ОТЗЫВ**  
**о работе обучающегося в период подготовки**  
**выпускной квалификационной работы**

*(тема ВКР)*

обучающегося \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ заочной \_\_\_\_\_ формы обучения

*(Ф.И.О. обучающегося)*

Направление подготовки: \_\_\_\_\_ **38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)** \_\_\_\_\_  
 Направленность (профиль)  
 образовательной программы: \_\_\_\_\_ **Производственный менеджмент** \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)*

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА**

**ВЫВОДЫ:** \_\_\_\_\_

*(Заключительная фраза) (с оригинала убирается)*

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и рекомендована к защите в ГЭК/ Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям и не рекомендована к защите в ГЭК.

28-29 мая 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(подпись руководителя ВКР)*

**РЕЦЕНЗИЯ**

на рабочую программу государственной итоговой аттестации

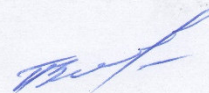
Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016г. №7 и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, разработанной в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» по соответствующему направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

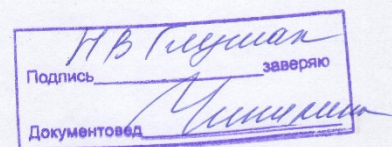
В рецензируемой программе представлены критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и рекомендации по подготовке к государственному экзамену. В программу включены примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ, порядок выполнения выпускной квалификационной работы и процедура ее защиты.

Представленная на рецензию рабочая программа ГИА отвечает современным требованиям и рекомендуется к использованию в учебном процессе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент.

Заведующий кафедрой таможенного дела  
и маркетинга БГУ, д.э.н., профессор



Н.В. Глушак





**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу государственной итоговой аттестации**  
**(ГИА)**

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент разработана в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016г. №7 и соответствует требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по данному направлению.

ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности: организационно - управленческой; информационно-аналитической. В рецензируемой программе отражены все вышеперечисленные профессиональные виды деятельности выпускников с указанием конкретных задач и то, что для реализации указанных видов деятельности на производстве выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями.

Проведение государственной итоговой аттестации позволит оценить уровень знаний теоретического материала, а также умения и навыки выпускников применять теоретические положения при выполнении практических задач, расчетов, анализе различных вариантов принимаемых решений и умение грамотно и логично обосновывать свои действия.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме и включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. В программу включены: описание и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы, включая порядок утверждения тем, выполнения работы, представления в государственную экзаменационную комиссию и процедуру защиты.

Представленная на рецензию рабочая программа отвечает современным требованиям и рекомендуется к использованию в учебном процессе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Производственный менеджмент.

Директор ООО «Люкс-Инвест»




А.В. Корхов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ГИА****РАЗРАБОТАНА:**

к.э.н., доцентом кафедры  
экономики и управления

«05» марта 2018 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

(И.В. Игольникова)

**УТВЕРЖДЕНА:**

Кафедрой экономики и управления  
Протокол №3 от «06» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

(О.В. Бабич)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель ОПОП к.э.н., доцент

«06» марта 2018 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

(И.В. Игольникова)