

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**
Институт экономики, истории и права

Финансово-экономический факультет

Кафедра экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ
Второй проректор по учебной работе
Брянского государственного
университета имени академика
И.Г. Петровского

Калоша А.И.

«31» мая 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Производственный менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Срок освоения программы: 5 лет

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3.1. Цель образовательной программы	6
3.4. Объем образовательной программы	7
3.5. Форма обучения	7
3.6. Срок получения образования	7
3.7. Язык реализации образовательной программы	7
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	7
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
5.1. Учебный план и календарный учебный график	13
5.2. Типы практики	14
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся.	14
5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	21
5.5. Программа государственной итоговой аттестации	23
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	24
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы	24
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	24
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	26
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	27
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	27
6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы	27
6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	29
ПРИЛОЖЕНИЯ	30

Приложение 1 Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент.....	30
Приложение 2 Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	31
Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций	35
Приложение 4. Календарный учебный график.....	35
Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	35
Приложение 6. Программы практик.....	35
Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам.....	35
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации	35
Приложение 9. Рецензия на ОПОП.....	35
Приложение 10. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.	35

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) – программы бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент, реализуемая в Брянском государственном университете имени академика И.Г. Петровского (далее – БГУ, Университет) является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, уровня развития технологий и цифровизации общества, а также на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями регионального рынка труда.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970 зарегистрирован Минюстом России 25.08.2020, рег. №59449) (далее – ФГОС ВО) с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2021, рег.№63650);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»

- Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197);

- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177);

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Приложение 2).

1.3. Перечень сокращений

- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС – фонд оценочных средств
- ФТД – факультативные дисциплины

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): методология и инструментарий производственного менеджмента в современных организационно-управленческих и производственных системах и процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент:

40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197).

08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177);

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по направлению подготовки, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок)	Организационно-управленческий	Разработка и реализация производственных программ, направленных на развитие организации, разработка и реализация функциональных (маркетинговой, финансовой, кадровой, инновационной) стратегий организации, корпоративной и конкурентной стратегии развития, планирование деятельности структурных подразделений производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства	Методология и инструментарий производственного менеджмента в современных организационно-управленческих и производственных системах и процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность к самостоятельному решению профессиональных задач организационно-управленческого типа в сферах управления производством посредством использования современного инструментария, в том числе современных информационных технологий.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включенной в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Университетом (Приложение 10).

Задачи ОПОП:

- овладение выпускниками знаниями и умений необходимых для участия в разработке и реализации функциональных (маркетинговой, финансовой, кадровой, инновационной) стратегий организации, корпоративной и конкурентной стратегии развития;
- формирование у обучающихся готовности решать организационно-управленческие задачи в сфере производственного менеджмента в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;
- развитие у выпускников компетенций необходимых для разработки и реализации производственных программ;
- формирование у обучающихся умений и навыков планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства.

Образовательная программа носит актуальный, практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного бакалавра нового поколения, знакомого с международными практиками управления производством, обладающего аналитическими навыками в области производственного менеджмента.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре производственного менеджмента, предусматривает исследование существующих

ющих и разработку новых методов и технологий управления производственными процессами, обоснование и оценку их эффективности в различных сферах и отраслях народного хозяйства.

3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр

3.4. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.5. Форма обучения

Очно-заочная

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очно-заочной формы обучения

3.7. Язык реализации образовательной программы: государственный язык Российской Федерации (русский язык).

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения
		УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах
		УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта
		УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках

	имеющихся ресурсов и ограничений	цели проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия
		УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем
		УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)
		УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей
		УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели
		УК-6.2. Создаёт и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста
		УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной соци-	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

	альной и профессиональной деятельности	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности
		УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов
		УК-9.2. Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей
		УК-9.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией
		УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды
		УК-11.3. Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен решать про-	ОПК-1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного

	<p>фессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>выполнения профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Формулирует и решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук</p> <p>ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения профессиональных экономических, организационных и управленческих задач</p>
Информационно-аналитическая поддержка управленческой деятельности	<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ОПК-2.1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения управленческих задач</p> <p>ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию управленческих задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы и программное обеспечение</p> <p>ОПК-2.3. Проводит статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений</p>
Подготовка решений и оценка последствий их реализации	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Применяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.2. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и правовой эффективности</p> <p>ОПК-3.3. Оценивает ожидаемые результаты и социальные, организационные, экономические и правовые последствия реализации предлагаемых решений</p>
Предпринимательская инициатива	<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>ОПК 4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций</p> <p>ОПК 4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса</p> <p>ОПК 4.3 Анализирует рыночную среду и выявляет перспективные направления развития</p>
Современные информационные технологии	<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>ОПК 5.1 Владеет методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач</p> <p>ОПК 5.2 Применяет современные цифровые технологии и программные продукты в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК 5.3 Осуществляет ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач</p>
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	<p>ОПК 6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК 6.1. Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы</p> <p>ОПК-6.2. Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Владеет опытом решения профессиональных</p>

		задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий
--	--	--

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий					
Разработка и реализация функциональных (маркетинговой, финансовой, кадровой, инновационной) стратегий организации, корпоративной и конкурентной стратегии развития	Процессы реализации стратегических управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм	ПК-1. Способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды	ПК-1.1. Демонстрирует умения применения современных методов, способов, приемов и подходов к управлению и развитию организации с целью повышения ее конкурентоспособности в условиях динамичности внешней среды	ПС 08.018 Специалист по управлению рисками Код трудовой функции (ТФ) В/01.6 В/02.6 В/03.6 В/04.6	
			ПК-1.2. Участствует в разработке функциональных стратегий развития организации в условиях динамичности внешней среды и эффективно реализует их с учетом их результативности и экономической эффективности		
			ПК-1.3. Разрабатывает отдельные направления управления рисками в рамках бизнес-процессов и реализации функциональных стратегий развития организации		
		ПК-2. Способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-2.1. Анализирует и адаптирует существующие экономические, финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления		Анализ опыта
			ПК-2.2. Использует экономические и финансовые модели для сбора, анализа и обработки экономических показателей и данных, необходимых для решения задач управления и выполнении конкретных проектов и работ		
			ПК-2.3. Обеспечивает высокую согласованность при выполнении конкретных проектов и работ, а также устанавливает критерии эффективности деятельности исполнителей		
Планирование деятельности структурных подразделений производ-	Методология и инструментальной производственного менеджмента в	ПК 3 Способен планировать деятельность структурных подразделений	ПК 3.1 Анализирует конкретные условия и потребности рынка, учитывает возможные риски и выявляет приоритетные направления развития с учетом производствен-	ПС 40.033 Специалист по стратеги-	

<p>ственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства</p>	<p>современных организационно-управленческих и производственных системах</p>	<p>(отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия</p>	<p>ных возможностей предприятия</p>	<p>ческому и тактическому планированию и организации производства» Код трудовой функции (ТФ) А/01.6 А/02.6</p>
		<p>ПК 3.2 Определяет оптимальные пропорции развития производства с учетом рыночной ситуации и имеющихся резервов предприятия, планирует деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации с учетом заданных рыночных параметров</p>	<p>ПК 4.1 Определяет направления развития и совершенствования производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	
<p>Разработка и реализация производственных программ, направленных на развитие организации</p>		<p>ПК 4 Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	<p>ПК 4.2 Формирует структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством</p>	<p>Анализ опыта</p>
		<p>ПК 4.3 Осуществляет эффективное взаимодействие со всеми субъектами рынка, строит длительные партнерские отношения</p>	<p>ПК 5.1 Определяет основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p>	
		<p>ПК -5 Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики</p>	<p>ПК 5.1 Определяет основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p>	<p>ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому пла-</p>

		организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств	ПК 5.2 Создает оптимальную систему обеспечения сервисных служб, совершенствования документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств	нированию и организации производства» Код трудовой функции (ТФ) А/01.6 А/02.6
--	--	---	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» в объёме 210 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 160 з.е.);

Блок 2 «Практика» в объёме 21 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 9 з.е.);

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в объёме 9 з.е. (требования ФГОС ВО не менее 6 з.е.).

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части, без учета объёма государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями ФГОС ВО составляет не менее 30 процентов общего объёма программы бакалавриата.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО образовательная программа обеспечивает в рамках обязательной части реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объёме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объёме 328 часов академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объём программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей).

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При проектировании учебного плана использована модульная структура.

Учебный план и распределение компетенций представлены в Приложении 3 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 4).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

производственная практика (технологическая (организационно-управленческая) практика);

производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, практическая подготовка обучающихся.

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (Приложения 5,6), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»). Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Обязательная часть

Модуль «Мировоззренческий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («История (история России, всеобщая история)», «Философия», «Правоведение и противодействие коррупции», «Культурология», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Основы дефектологии») является широко распространенным в мировой практике способом формирования самосознания профессионалов в области образования. Назначение модуля состоит в том, чтобы ввести студентов в круг философско-антропологических, социально-исторических, этико-культурных, правовых проблем современности, познакомить их с достижениями в познании закономерностей бытия человека и общества, заложить принципы критического мышления. Модуль формирует у студента способность к анализу и решению социально и лично значимых проблем, готовность занимать активную гражданскую позицию. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов

и методов социально-гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Полученные знания и умения позволят будущим педагогам соблюдать нравственные, правовые и этические нормы, решать задачи развития своего профессионального мировоззрения.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-9, УК-11.

Общая трудоёмкость модуля 18 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Коммуникативный»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Иностранный язык», «Иностранный язык (китайский)», «Русский язык и культура речи», «Мотивационный тренинг», «Деловые коммуникации») ориентирован на формирование и развитие компетенций, направленных на решение профессиональных задач, связанных межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. Назначение модуля состоит в том, чтобы подготовить студентов к различным видам профессиональных коммуникаций. Осваивая дисциплины модуля, обучающиеся овладевают навыками передачи информации и коммуникации между участниками производственной деятельности, развивают умения работы в команде, навыки планирования, организации и контроля профессиональной деятельности. В рамках данного модуля студент приобретает способность к использованию приемов и методов профессиональной коммуникативной активности при решении социальных и профессиональных задач, навыки работы с информацией из различных источников.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-3, УК-4, УК-6.

Общая трудоёмкость модуля 26 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Здоровьесберегающий»

Краткая характеристика модуля

Изучение дисциплин модуля («Физическая культура и спорт», «Безопасность жизнедеятельности») связано с формированием культуры безопасного и здорового образа жизни у обучающихся. Сущность и содержание дисциплин данного модуля раскрывает особенности применения разнообразных средств безопасности, сохранения и укрепления собственного здоровья. Особое внимание в модуле уделяется формированию знаний о безопасных условиях жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умений безопасного поведения и культуры безопасности человека, навыков саморазвития средствами и методами физического воспитания и укрепления здоровья для достижения должного уровня физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-6, УК-7, УК-8.

Общая трудоёмкость модуля 4 з.е.

Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Физическая культура и спорт» применяются здоровьесберегающие технологии, включающие стимулирующие, защитно-профилактические, компенсаторно-нейтрализующие, информационно-обучающие технологии, а также широкий спектр игровых технологий.

В ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Введение в информационные технологии»

Краткая характеристика модуля

Дисциплины модуля («Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности») знакомят студентов с теоретическими и методологическими основами современных информационных систем. В рамках изучения модуля у обучающихся формируются теоретические знания и практические навыки по инструментальным средствам программного обеспечения. Студенты изучают на практических и лабораторных занятиях виды информационных технологий.

В процессе изучения модуля у студентов формируется представление об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем. В результате изучения модуля студенты смогут ориентироваться в различных видах информационных технологий и систем, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем.

Практическая подготовка при реализации модуля организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-4, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6

Общая трудоёмкость модуля 6 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются информационно-коммуникационные технологии, технологии проблемного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Основы информационных технологий» - экзамен; по дисциплине «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» - зачет.

Форма промежуточной аттестации в целом по модулю не предусмотрена.

Модуль «Предметно-содержательный»

Краткая характеристика модуля

Модуль «Предметно-содержательный» состоит из дисциплин экономической и управленческой направленности, а также учебной практики: «Основы математической обработки информации», «Математический анализ с основами линейной алгебры», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Введение в профессию», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Теория бухгалтерского учета», «Экономика предприятия и отрасли», «Маркетинг», «Финансы», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Управленческий учет и учет персонала», «Организация предпринимательской деятельности», «Финансовый контроль», «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности», «Развитие цифровой экономики России».

Содержание дисциплин (модулей) раскрывает теоретические и практические основы базовых экономико-математических и статистических дисциплин, что способствует развитию профессиональной компетентности будущих бакалавров посредством освоения методов математического и статистического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в экономической сфере, а также специфику и современное сочетание мирового, макроэкономического и микроэкономического развития в современном обществе. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля «Предметно-содержательный» обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями, которые являются необходимым фундаментом подготовки бакалавров, обеспечивает понимание обучающимися закономерностей экономического, финансового, математического, статистического и цифрового развития, формирует способность выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, обеспечивает готовность обучающихся к усвоению дисциплин, формирующих организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности.

Изучение дисциплин модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6.

Общая трудоёмкость модуля 64 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Модуль «Организационно-управленческий»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины и производственная практика ((технологическая (организационно-управленческая) практика). К учебным дисциплинам модуля относят: «История управленческой мысли», «Теория организации», «Управление персоналом», «Современные модели управления в России и Китае», «Организационное поведение», «Разработка управленческого решения», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент». В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Экономика труда», «Организация и оплата труда», «Конкурентоспособность», «Управление внешнеэкономической деятельностью», «Корпоративная социальная ответственность», «Корпоративный менеджмент», «Оценка бизнеса», «Система сбалансированных показателей», «Управление инвестициями», «Инвестиционная политика».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы организационно-управленческих наук. Структура и логика изучения указанных дисциплин модуля обеспечивает постепенное овладение обучающимися знаниями по основным управленческим школам, по ключевым моментам процесса разработки функциональных стратегий развития организации, анализа рыночных и специфических рисков, планирования и осуществления мероприятия, направленных на их реализацию. Дисциплины данного модуля направлены на формирование умений и навыков построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, на основе координации деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Данные знания являются основой для понимания обучающимися закономерностей разработки функциональных стратегий развития организации и осуществления управленческих воздействий на управляемую систему с целью достижения запланированных результатов. .

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-10, ПК-1, ПК-2.

Общая трудоёмкость модуля 54 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

Модуль «Производственно-процессный»

Краткая характеристика модуля

В содержание модуля включены учебные дисциплины и производственная практика ((технологическая (проектно-аналитическая) практика). К учебным дисциплинам модуля относятся: «Производственный менеджмент», «Документационное обеспечение деятельности производственного предприятия», «Планирование деятельности производственного предприятия», «Управление проектами», «Инфраструктура промышленного производства», «Управление цепями поставок».

В содержание модуля включены элективные дисциплины (по выбору обучающегося): «Организация производства», «Управление производственными процессами», «Региональная экономика», «Региональное управление производственными комплексами», «Риск – менеджмент», «Управление рисками и страхование», «Управление качеством», «Стандартизация и сертификация в производстве», «Управление операциями», «Управление изменениями».

Содержание дисциплин модуля раскрывает теоретические и практические основы управления производством. Модуль позволяет сформировать у студентов базовые знания и навыки работы с инструментарием и технологиями производственного менеджмента, выявить и усвоить специфику их применения для реализации производственных программ при удовлетворении запросов и ожиданий потребителей и других заинтересованных лиц. Модуль дает практические умения по привлечению методологии управления производственными процессами в качестве инструмента, позволяет реализовывать цели производства в меньшие сроки, с меньшими затратами при обеспечении заданного уровня качества и уменьшении рисков производства, обеспечивает формирование навыков организации, планирования, руководства, координации трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов на протяжении производственного процесса. Изучение модуля позволит получить как базовые теоретические знания об управлении производством, так и практические навыки, необходимые для эффективной работы на производствах.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

Общая трудоёмкость модуля 40 з.е.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного, проектного обучения, дискуссионного общения, развития критического мышления, игровые технологии и др. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение кейс-задач, индивидуальных и групповых проектов, выполнение разноуровневых задач и заданий, творческих заданий и др.

Форма промежуточной аттестации по модулю не предусмотрена.

«Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей):

- общая физическая подготовка;
- спортивные игры.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин осуществляется в объёме 328 академических часов, которые являются обязательными

ми для освоения, не переводятся в зачетные единицы и не включаются в объём программы бакалавриата.

При освоении элективных дисциплин по физической культуре и спорту применяются здоровьесберегающие технологии, включающие стимулирующие, защитно-профилактические, компенсаторно-нейтрализующие, информационно-обучающие технологии, а также широкий спектр игровых технологий.

Изучение дисциплин по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей) направлено на освоение следующих компетенций:

УК-6, УК-7.

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма», «Основы государственно-частного партнерства».

Факультативные дисциплины не включаются в объём (годовой объём) образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных компетенций в соответствии с требованиями образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Изучение данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1, УК-8, УК-10.

Общая трудоёмкость факультативных дисциплин 2 з.е.

Блок 2 «Практика»

В процессе реализации программы практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

Наименование и краткое содержание практики	Компетенции	Объём, з.е.
Обязательная часть		
Типы учебной практики		
Модуль «Предметно-содержательный»		
<p><u>Ознакомительная практика</u> В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля «Предметно-содержательный», знакомство с полем будущей профессиональной деятельности. Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики: 1. Анализ тенденций развития одной из отраслей народного хозяйства на федеральном уровне (общее состояние сегмента (рынка), анализ динамики его развития с выявлением основных тенденций; анализ сегмента (рынка) в разрезе его составляющих, анализ спроса и предложения на рынке, -рыночные риски, анализ крупнейших производителей, их краткая характеристика). 2. Изучение тенденций развития выбранной отрасли на региональном уровне (особенности регионального рынка, его составляющие, анализ региональных производителей, их преимущества и недостатки, проблемы регионального</p>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-10 ОПК-1	3

<p>рынка, тенденции развития регионального рынка и его перспективы).</p> <p>3.Выполнение индивидуального задания практики.</p> <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций, производственных предприятий. на 2-м курсе обучения (4 семестр).</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.</p>		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Типы производственной практики		
Модуль «Организационно-управленческий»		
<p>Технологическая (организационно-управленческая) практика</p> <p>Целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в области организационно-управленческой деятельности, подготовка студентов к профессиональной деятельности, формирование и углубление компетенций, формируемых у студентов в процессе обучения, приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению подготовки. В её основные задачи входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин (разделов) следующих модулей: «Предметно-содержательный», «Организационно-управленческий».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <p>1. Организационно – экономическая характеристика объекта прохождения практики (название предприятие, организационно-правовая форма, история предприятия, описание основных видов деятельности и продуктов (услуг), организационная структура и ее тип, анализ должностных обязанностей персонала, основные технико-экономические показатели деятельности (динамика за три года с расчетом темпов роста).</p> <p>2. Оценка внутреннего потенциала объекта практики (кадровая подсистема, производственная система, подсистема маркетинга, финансовая подсистема, подсистема управления).</p> <p>3. Индивидуальное задание практики</p> <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций, производственных предприятий. на 3-м курсе обучения (6 семестр).</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет</p>	<p>УК-2 УК-10 ПК-1 ПК-2</p>	6
Модуль «Производственно-процессный»		
<p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Целями практики является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной профессиональной образовательной программы, выполнение конкретных трудовых действий в организации, сфера деятельности которой соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников по направлению подготовки, а также сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.</p> <p>В ходе практики обучающиеся знакомятся с аспектами будущей профессиональной деятельности с целью формирования на этой основе профессиональной позиции, основанной на понимании значимости данных видов деятельности бакалавра; способности осуществлять профессиональную деятельность (в части управления производством) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере управления и нормами профессиональной этики; приобретения опыта разработки, реализации и управления производством с использованием современного инструментария производственного менеджмента, на основе прогнозирования спроса на существующих и потенциальных рынках сбыта и реализации программ развития объекта производственной практики.</p> <p>Практика проводится на базе государственных и муниципальных организаций; производственных предприятий. на 4-м курсе обучения (8 семестр) и на 5-м курсе (10 семестр).</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 УК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5</p>	12

Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет		
---	--	--

Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов основной профессиональной образовательной программы (отдельных учебных дисциплин) организуется в форме практической подготовки при проведении практических занятий, практикумов и лабораторных работ в соответствии с утвержденным учебным планом.

Практическая подготовка организуется:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении БГУ, предназначенном для проведения практической подготовки - Научного образовательного центра исследования проблем экономической конъюнктуры НИИ ФиПИ Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского.

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Университетом.

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка:

Практическая подготовка при проведении практики

Виды и типы практики	Объем практики (з.е., часы)
Учебная практика (ознакомительная практика)	3 з.е. / 108 часов
Производственная практика (технологическая (организационно-управленческая) практика)	6 з.е. / 216 часов
Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	12 з.е. / 432 часа

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей)

Наименование учебных дисциплин (модулей)	Виды учебных занятий (<i>практические занятия, практикумы, лабораторные работы</i>)	Всего (часы)
1. Основы информационных технологий	Лабораторные работы	12
2. Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	Лабораторные работы	12
3. Экономика предприятия и отрасли	Практические занятия	28
4. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности	Практические занятия	16

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 7).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения (знания, умения, навыки) по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Критерии оценивания сформированности компетенции или её части на каждом этапе в процессе реализации учебных дисциплин (модулей)/практик Университет разрабатывает самостоятельно (см. ФОС учебной дисциплины (модуля)/практики).

Примерные критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции (результаты обучения)	Шкала уровня сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объёме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объёме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Про-

	грубые ошибки			демонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Формы ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Объём блока: 9 з.е.

Программа ГИА включает:

- программу государственного экзамена: примерный перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;

- требования и методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы;

- фонды оценочных средств: типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Основная цель государственного экзамена - определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности. Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе следующих принципов: диалектической взаимосвязи профильных дисциплин, согласованности со-

держания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО; учета специфических особенностей профиля; полноты и приоритетности в отборе содержания государственного экзамена. Государственный экзамен включает в себя решение профессионально-ориентированных задач на базе модулей «Предметно-содержательный», «Организационно-управленческий», «Производственно-процессный».

Целью ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении проблем проектного управления; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности.

Копия программы ГИА (Приложение 8) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы», «Методические и иные документы»).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории БГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт БГУ <https://brgu.ru/>; электронная система обучения БГУ <https://eso-bgu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения БГУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими

средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется с использование аудиторного фонда и следующего оборудования:

– учебная аудитория № 105 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, доска, ноутбук, проектор, экран);

– учебная аудитория № 115 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

– учебная аудитория № 223 для практик (учебная мебель: столы, стулья, доска, персональные компьютеры);

– учебная аудитория № 207 для проведения лабораторных занятий (учебная мебель: столы, стулья, доска, компьютерное оборудование с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

– учебная аудитория № 212 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (учебная мебель: столы, стулья, доска, ноутбук, проектор, экран, интерактивная доска);

– помещение № 220 А для самостоятельной работы (учебная мебель: столы, стулья, компьютерное оборудование с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

помещение № 306 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (комплект инструментов для ремонта и обслуживания учебного оборудования, телевизор; комплект спутникового телевидения; оборудование для организации радио-трансляций на территории университета; оборудование для выхода в телекоммуникационные сети, подключение к локальной сети и выход в сеть Интернет.

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе Научного образовательного центра исследование проблем экономической конъюнктуры НИИ ФиПИ Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

6.3.3. 89 процентов (*в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%*) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 6 процентов (*в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%*) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Более 80 процентов (*в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%*) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Руководитель образовательной программы – Игольникова Инна Владимировна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Выпускающая кафедра: кафедра экономики и управления (заведующий кафедрой – Митюченко Людмила Сергеевна, кандидат экономических наук, доцент).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере менеджмента в целом и управления проектами в частности - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам формирования функциональных стратегий развития организаций и развития ключевых элементов системы управления организацией.

Среди них:

Митюченко Людмила Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии:

Трансформация процесса управления предприятием в рамках становления цифровой экономики / О.В. Бабич, Л.С. Митюченко, И.В. Игольникова, И.Г. Чернышова – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – 207 с.

Матюшкина Ирина Алексеевна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор монографии:

Высшее образование как фактор формирования человеческого капитала / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева. – М.: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2018. – 160 с.

Автор учебного пособия:

Матюшкина, И. А. Управление проектами / И. А. Матюшкина, О. М. Михалева, И. В. Игольникова. – Москва: ООО «Издательство «Мир науки», 2017. – 190 с. – ISBN 9785990891272.

Михалева Ольга Михайловна - кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебных пособий:

Стратегический менеджмент. теория принятия стратегических решений / И.А. Матюшкина, О.М. Михалева - Москва: LAP Lambert Academic Publishing RU, 2020 - 205с.

Михалева, О. М. Корпоративный менеджмент / О. М. Михалева, И. А. Матюшкина, И. В. Игольникова. – Москва: ООО «Издательство «Мир науки», 2017. – 195 с. – ISBN 9785990891296.

Игольникова Инна Владимировна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления.

Автор учебного пособия:

Управление развитием территорий / О.В. Бабич, И.В. Игольникова, И.А. Матюшкина, Л.С. Митюченко, О.М. Михалева – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2020 – 236с.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на финансово-экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, профессорско-преподавательским составом в процессе освоения учебных

дисциплин (модулей) и практик, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп на основе разработанной и утвержденной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 10).

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- 1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- 2) профессионально-трудовое воспитание студенческой молодежи, формирование у будущих бакалавров универсальных компетенций при реализации различного рода проектов;
- 3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие универсальных (общекультурных) компетенций;
- 4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;
- 5) сохранение, развитие и преумножение традиций Университета (факультета);
- 6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- 7) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;
- 8) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- 9) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- 10) развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий;
- 11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов;
- 12) формирование системы поощрения студентов.

В целях информационного обеспечения студентов, поддержки и развития воспитательной внеучебной работы используются студенческие средства массовой информации: стенды тематики в специализированных учебных кабинетах, выпуск факультетской газеты _____, систематическое обновление информации на сайте БГУ, ведение специальных групп в социальных сетях.

Жизнь университета освещают студенческий радиоузел и телевидение «БГУ-ТВ», газета «Брянский университет», журнал «Форум». Активисты вузовских студенческих СМИ принимают участие во Всероссийских форумах, таких как «PRКиТ», медиафорум SCIENCE MEDIA.

В работе со студентами 1 курса представители деканата, преподаватели, кураторы помогают адаптироваться к новой для них системе обучения, социальной среде; знакомят обучающихся с историей и традициями вуза и факультета; сообщают необходимые сведения о библиотеке, организации спортивной и культурно-массовой работе; разъясняют студентам их права и обязанности. На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями.

Активно ведется патриотическое воспитание студентов, через участие в Параде Победы 9 мая, в праздновании Дня города 17 сентября, ежегодного участия студентов в общеуниверситетском фестивале «Ради жизни на Земле» и др. На факультете организована спортивно-оздоровительная работа. Она ведётся по нескольким направлениям (летнее оздоровление и отдых, оздоровление в санатории-профилактории БГУ, медицинское обследование и консультации в Центре здоровья, плановые диспансеризации студентов и др.). Студенты факультета ежегодно принимают участие в общеуниверситетских спортивных мероприятиях Кубок Первокурсника, - Спартакиада БГУ, - Осенний кросс, - Лыжня России, - День здоровья, - участие в мероприятиях проекта «БГУ – территория здоровья», занимая призовые места в личных и командных первенствах.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления: студенческий совет, профсоюзная организация в составе организации.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта БГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения БГУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов и обобщённых трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками»	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	6
				Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/02.6	6
				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	В/03.6	6
				Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/04.6	6
40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»	А	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	А/01.6	6
				Тактическое управление процессами организации производства	А/02.6	6

**Локальные нормативные акты по основным вопросам
организации и осуществления образовательной деятельности**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.10.2020г. №116).

2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённые решением учёного совета Университета от 03.10.2019г., протокол №2 (приказ БГУ от 04.10.2019г. №108).

3. Порядок проведения самообследования университетом, утверждённый решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

4. Положение об открытии новых образовательных программ высшего образования лицензированных направлений подготовки (специальностей) и распределении обучающихся по профилям, специализациям, магистерским программам, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Положение о кафедре ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 25.02.2016г., протокол №2 (приказ БГУ от 17.03.2016г. №318, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

7. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018 №212, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).

8. Порядок разработки и утверждения адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №143).

9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

10. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 28.02.2019г. №21).

11. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

12. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 30.09.2020г., протокол №9 (приказ БГУ от 01.10.2020г. №118).

13. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), практики по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 17.01.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

14. Положение об организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

15. Порядок планирования и расчёта рабочего времени педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 29.12.2017г. №2057).

16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

17. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).

18. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105).

19. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в электронно-библиотечной системе университета, утверждённый решением учёного совета Университета от 21.12.2018г., протокол №12 (приказ БГУ от 27.12.2018г. №212).

20. Положение о дипломах с отличием в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47).

21. Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» с использованием для проверки автоматизированных систем поиска заимствований в тексте, утверждённое решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016 №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 11.03.2021 №19).

22. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).

23. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский

- государственный университет имени академика И.Г.Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146).
24. Положение о курсовом проектировании в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 19.12.2019г., протокол №3 (приказ БГУ от 20.12.2019г. №142).
25. Положение о контрольной работе в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 23.05.2019г., протокол №6 (приказ БГУ от 29.05.2019г. №47).
26. Порядок зачёта в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, дополнительного образования, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 01.09.2020г. №96).
27. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).
28. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (Приказ БГУ от 11.02.2016г. №193, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).
29. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).
30. Положение о реализации элективных дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённое решением учёного совета Университета от 24.12.2015г., протокол №11 (приказ БГУ от 11.02.2016г. №194, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).
31. Положение о реализации факультативных дисциплин по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).
32. Требования по применению инновационных форм учебных занятий в образовательном процессе, утверждённые решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).
33. Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 25.09.2017г., протокол №6 (приказ БГУ от 28.09.2017г. №1426).
34. Положение об авторизации и идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 12.10.2020г., протокол №10 (Приказ БГУ от 23.10.2020г. №131).
35. Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн – курсов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 21.08.2017 №1175).
36. Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика

И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 17.01.2019 г., протокол №1 (приказ БГУ от 23.01.2019 №09).

37. Порядок организации и проведения внутривузовского тестирования, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.12.2016г., протокол №10 (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

38. Положение о расписании учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.06.2017г., протокол №4 (Приказ БГУ от 25.08.2017г. №1193).

39. Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 01.09.2018г., протокол №8 (приказ БГУ от 07.09.2018г. №170).

40. Положение об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 14.12.2017г., протокол №7 (Приказ БГУ от 15.12.2017г. №1950).

41. Положение о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 27.03.2017 №378).

42. Положение Совета обучающихся по качеству образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (Приказ БГУ от 26.12.2016 №2117).

43. Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2016г., протокол №7 (приказ БГУ от 11.10.2016г. №1661, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

Приложение 3. Учебный план и распределение компетенций

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 4. Календарный учебный график

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 6. Программы практик

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Приложение 9. Рецензия на ОПОП

Приложение 10. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование» (подразделы «Основные профессиональные образовательные программы», «Реализуемые образовательные программы»).

Рецензия на ОПОП

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент и представляет собой документ, разработанный кафедрой экономики и управления Брянского государственного университета имени академика И.Г. Петровского на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970 (с изменениями от 26.11.2020 № 1456).

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению. Она включает в себя нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП, характеристику направления подготовки, цели, профессиональные стандарты, соотношенные с ФГОС ВО, перечень задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии областью профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность; перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Анализ содержания представленной на рецензию ОПОП позволяет сделать вывод о том, что она сосредоточена на необходимости формирования знаний, умений и навыков, позволяющих выпускникам выявлять и анализировать причинно-следственные связи в современной экономике, понимать причины складывающихся взаимосвязей в производственных процессах, разрабатывать и воплощать в практику проекты различного уровня и направленности, а так же оценивать рыночные возможности, искать перспективные направления деятельности и организовывать новые производства.

Структура основной профессиональной образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Анализ индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам показал соответствие учебного плана компетентностной модели выпускника. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и требованиями современных работодателей. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как особенности современных систем

управления в целом, разработку функциональных стратегий управления организацией, общие основы управления производством, его региональные и отраслевые особенности. Структура учебного плана в целом логична и последовательна.

Следует особо отметить, что в рецензируемой ОПОП образовательная деятельность рационально сочетается с работой по воспитанию и развитию личностных качеств выпускников, отвечающих современным требованиям развития общества. Таким образом, реализация компетентного подхода обучения выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной деятельности, социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности.

Рецензируемая ОПОП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещённых в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены рабочие программы всех заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав, ведущие представители профессиональных сообществ, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы. Преимуществом программы следует считать учет требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускников.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент, разработанная кафедрой экономики и управления ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по данному направлению подготовки.

Заведующий кафедрой менеджмента и государственного
управления Среднерусского института управления -
филиала РАНХиГС,
доктор экономических наук, профессор

Т.А. Головина
Т.А. Головина



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)
(подпись)

«16» февраля 2021 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета протокола № 2 от «17» февраля 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета протокола №1 от «26» февраля 2021 г.

Декан финансово-экономического факультета
_____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права
_____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«26» февраля 2021 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол №7 от «31» мая 2021 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Производственный менеджмент

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации регистрационный №63650 от 27 мая 2021 г.) «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и решения ученого совета Университета от 31 мая 2021 г. протокол №7 внесены и утверждены соответствующие изменения в ОПОП:

1. В планируемые результаты освоения ОПОП.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование Категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы
		ОПК-6.2. Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий

1.2. В учебный план, распределение компетенций и соответствующие рабочие программы учебных дисциплин.

№ п/п	Обязательная часть ОПОП, наименование учебной дисциплины	Трудоемкость, з.е.	Компетенции
3.	Информационно-коммуникационные технологии	2	УК-4, ОПК-2, ОПК-6
4.	Современные информационные технологии в профессиональной деятельности	4	ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и решением ученого совета Университета от 31 мая 2021 г. протокол №7 указанные изменения вступают в силу с 1 сентября 2021 года.

Протокол заседания кафедры экономики и управления
№7 от «09» июня 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)

(подпись)

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)

(подпись)

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Производственный менеджмент

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации регистрационный №63650 от 27 мая 2021 г.) «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»; письма Минобрнауки России от 12.07.2021 г. №МН-5/4611 о включении в образовательные программы, разработанные на основе ФГОС ВО 3++ и содержащих общепрофессиональную компетенцию (ОПК) «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности», модуля «Введение в информационные технологии», внесены следующие изменения и дополнения в учебный план и распределение компетенций (таблица):

№ п/п	Обязательная часть ОПОП, наименование учебной дисциплины	Трудоемкость (з.е.), форма промежуточной аттестации	Компетенции
Модуль «Введение в информационные технологии»			
1.	Основы информационных технологий	4 экзамен	УК-4, ОПК-2, ОПК-6
2.	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	2 зачет	ОПК-2; ОПК-5, ОПК-6

Протокол заседания кафедры экономики и управления
№9 от «31» августа 2021 г.


Заведующий выпускающей кафедрой _____ (И.С. Митюченко)
(подпись)

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)
(подпись)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. АКТУАЛИЗИРОВАНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)


(подпись)

«31» августа 2021 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета протокол №9 от «31» августа 2021 г.

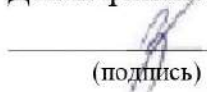
Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)


(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факультета к рассмотрению учёным советом университета протокол №3 от «31» августа 2021 г.

Декан финансово-экономического факультета

_____ (Н.Н. Ковалева)

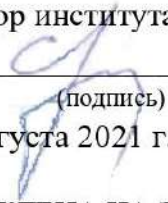

(подпись)

«31» августа 2021 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права

_____ (С.И. Михальченко)


(подпись)

«31» августа 2021 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА:

Протокол №10 от «31» августа 2021 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Производственный менеджмент

1. В содержание п.1.2. «Нормативные документы» включены:

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (*вступает в силу с 1 сентября 2022 г.*);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

2. В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2021 г. приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» внесены следующие дополнения в п. 6.5. «Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе»:

6.5.5. В процессе оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе Университет ориентируется на общие критерии, утвержденные Минобрнауки России:

1). Открытость и доступность информации о деятельности университета по основной профессиональной образовательной программе.

2). Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3). Доступность услуг для инвалидов (оборудование помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими).

4). Доброжелательность, вежливость работников Университета.

5). Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности.

3. В содержание п.1.2. «Нормативные документы разработки ОПОП» и п. 2.2 «Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС»:

- включён профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» (Приказ Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 1142н, зарегистрировано в Минюсте России N 35868),

- исключен профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» как утративший силу с 1 марта 2022 года.

4 В содержании п. 4.3. «Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения» закрепить за компетенцией ПК -5 способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования произ-

водимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств следующие трудовые функции: - Профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» (Приказ Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 1142н, зарегистрировано в Минюсте России N 35868), трудовая функция А - Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха) (А/01.6, А/02.6).

5. Внесены следующие изменения в учебный план ОПОП:

- исключен из учебного плана профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» как утративший силу с 1 марта 2022 года;

- включен в учебный план профессиональный стандарт 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)

- включить в учебные планы профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177).

6. Обновлено рабочие программы учебных дисциплин/ практик:

3.1. Обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения учебных дисциплин (*проведения практик*):

- основная учебная литература по дисциплинам (*практикам*): «Теория бухгалтерского учета», «Философия», «Культурология», «Социально-экономическая статистика», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансы», «Теория организации», «Безопасность жизнедеятельности», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Основы дефектологии», учебная практика (ознакомительная практика);

- дополнительная учебная литература по дисциплинам (*практикам*): «Теория бухгалтерского учета», «Философия», «Культурология», «Социально-экономическая статистика», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансы», «Теория организации», «Безопасность жизнедеятельности», Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Основы дефектологии», учебная практика (ознакомительная практика);

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО в рабочих программах дисциплин (практик) обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (*подлежит обновлению при необходимости для ОПОП, разработанных на основе ФГОС ВО 3++*): «Теория бухгалтерского учета», «Философия», «Культурология», «Социально-экономическая статистика», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансы», «Теория организации», «Безопасность жизнедеятельности», Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Основы дефектологии», учебная практика (ознакомительная практика).

7. Внесены следующие изменения в программу государственной итоговой аттестации:

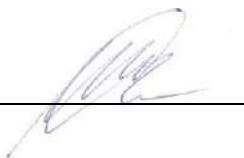
- обновлен перечень учебно-методического и информационного обеспечения программы ГИА (основная и дополнительная литература, обновлён состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем);

- обновлен примерный перечень тем ВКР.

8. В Приложение 1 основной профессиональной образовательной программы «Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности» включён локальный нормативный акт:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55, вступает в силу с 1 сентября 2022 г.).

Руководитель ОПОП



(И.В. Игольникова)

Заведующий кафедрой



(Л.С. Митюченко)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБНОВЛЕНА:

Руководитель ОПОП _____ (И.В. Игольникова)
(подпись)

«22» апреля 2022 г.

2. Одобрена и рекомендована кафедрой экономики и управления
к рассмотрению учёным советом финансово-экономического факультета
протокол № 6 от «22» апреля 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ (Л.С. Митюченко)
(подпись)

3. Одобрена и рекомендована учёным советом финансово-экономического факуль-
тета к рассмотрению учёным советом университета
протокол №2 от «28» апреля 2022 г.

Декан финансово-экономического факультета
_____ (Н.Н. Ковалева)
(подпись)

«28» апреля 2022 г.

4. СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики, истории и права
_____ (С.И. Михальченко)
(подпись)

«29» апреля 2022 г.

5. УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

протокол №5 от «26» мая 2022 г.