

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 (Л.С. Митюченко)

«17» февраля 2021 г.

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ  
ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН,  
ПРАКТИКИ**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Производственный менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Срок освоения программы: 5 лет

2021 год

## **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «История (история России, всеобщая история)»**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** сформировать системные знания о важнейших закономерностях и периодах всемирно-исторического процесса, комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России и её месте в мировой цивилизации, учитывающие достижения отечественной и всеобщей исторической науки.

##### **Задачи:**

- овладеть историческими знаниями развития движущих сил и закономерностями всемирно-исторического процесса;
- сформировать умение осуществлять поиск исторической информации, её анализ и синтез в исторических источниках, руководствуясь принципами и методами исторической науки;
- использовать навыки применения полученных исторических знаний для сравнительного анализа прошедших и текущих событий и явлений в России и зарубежных стран;
- сформировать умения выстраивать продуктивное взаимодействие при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам развития российского общества в контексте развития мировой цивилизации, соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 1-2 семестрах. Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки обучающихся, полученных в ходе освоения дисциплины «История» в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина связана с учебными дисциплинами модуля «Мировоззренческий»: «Философия», «Культурология», «Правоведение и противодействие коррупции».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

##### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

###### **ЗНАТЬ:**

- основные исторические факты, периодизацию и методы критического анализа исторической науки;
- современные научные достижения и парадигмы основных тенденций развития отечественной и всемирной истории;
- движущие силы и исторические процессы, характеризующие культурные особенности и традиции различных социальных и национальных групп;
- основные этапы и закономерности развития России в социально-историческом контексте, её роль в мировом сообществе.

###### **УМЕТЬ:**

- находить, критически анализировать и выбирать исторические источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению;
- рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения;
- воспринимать межкультурное разнообразие общества и соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;
- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям российского общества в контексте развития мировой цивилизации.

###### **ВЛАДЕТЬ:**

- выявлением и исследованием исторических проблем с применением научных методов и новых технологий информации для решения поставленной задачи;
- применением системного подхода оценочных суждений в решении проблемных ситуаций, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- приёмами толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных профессиональных задач;
- организацией продуктивного взаимодействия и способами преодоления барьеров в процессе межкультурного взаимодействия при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции..

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность, формы и функции исторического знания.

Особенности становления государственности в Древнем мире. Цивилизации Древнего Востока. Античные цивилизации: Древняя Греция. Античные цивилизации: Древний Рим. Проблема этногенеза древнерусской народности.

История Средних веков. Расцвет Древнерусского государства. Россия между Востоком и Западом (XII-XVI вв.). Образование централизованных государств в Западной Европе (XIII-XV вв.). Западная Европа в эпоху Возрождения.

Россия и мир в Новое время. Модернизация и промышленный переворот. Первые Романовы: становление абсолютизма. Становление Российской империи (XVIII в.). Буржуазные революции в Западной Европе. Война за независимость североамериканских колоний и образование США. Страны Западной Европы и Северной Америки в XIX веке. Российская империя в XIX веке.

Россия и мир в Новейшее время в первой половине XX века. Российская империя и внутриполитический кризис начала XX века. Международные отношения и дипломатия в первой половине XX века. Революции 1917 года в России. Советская Россия в 1917-1920 гг. СССР во второй половине 20-30-х гг. XX века. Западная Европа и США в 1918-1939 гг. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.

Россия и мир в Новейшее время во второй половине XX- начале XXI веков. Международные отношения в биполярном мире (1945-1991 гг.). Западная Европа и США во второй половине XX в. – начале XXI в. Советский Союз в 50-80-е гг. XX века: попытки реформ и нарастание кризиса. Перестройка и распад СССР. РФ в 90-е гг. XX века. Россия в первых десятилетиях XXI века. Современный мир в условиях глобализации.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с  
социально ориентированными НКО»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний и практических умений о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития.

**Задачи:**

- формирование у обучающихся базовых знаний в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО;
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров);
- взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 3 семестре.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности. Для освоения дисциплины (модуля), студенты должны владеть знаниями по дисциплине «История (история России, всеобщая история)», а также в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, направления государственной политики в области развития добровольчества (волонтерства), формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности;

**УМЕТЬ:**

- раскрывать взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека, характеризовать механизмы и технологии добровольческой деятельности; выстраивать взаимодействие с социально ориентированными НКО, органами власти;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разработки стратегии работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления,

подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов понимания сущности и специфики философии как способа познания и духовного освоения мира, её места в жизни человека и общества, выработка навыков философского мышления, способности философского анализа мировоззренческих проблем..

**Задачи:**

- овладение знанием об основных разделах современной философии, философских проблемах и методах их исследования;
- усвоение базовых принципов и приемов философского познания;
- введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;
- выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами;
- развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 3 семестре.

Преподавание философии опирается на базовое знание студентами основных школьных курсов обществознания, естествознания, мировой и отечественной истории. Изучение дисциплины опирается на знания и умения обучающихся, полученные в ходе освоения следующих вузовских дисциплин: «История (история России, всеобщая история)».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные философские категории;
- основы научного мировоззрения;
- основные этапы становления философии;
- соотношение философии с другими формами общественного сознания;
- особенности методологии философского исследования;
- основания философского осмысления социальной и природной реальности.

**УМЕТЬ:**

- формулировать философские аспекты различных проблем;
- использовать философские идеи в ходе формирования научного мировоззрения;
- анализировать философские проблемы;
- оценивать факты и явления в сфере своей деятельности не только на основе сложившегося профессионального мировоззрения, но и с философской точки зрения;
- правильно выражать и отстаивать свои суждения по философским вопросам.

**ВЛАДЕТЬ:**

- основными навыками философского анализа;
- навыками анализа и оценки информации по философским вопросам;
- приемами методологии социально-гуманитарных наук;
- умением обнаруживать и сопоставлять важнейшие философские проблемы;
- приёмами поиска и систематизации важнейших философских идей.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Философия как особая область духовной деятельности человека
2. Философия древнего мира.
3. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения.
4. Развитие европейской классической философии в XVII - XVIII вв.
5. Развитие европейской классической и неклассической философии XIX - XX вв.

6. Развитие русской философии в XI - XX вв.
7. Философская концепция бытия и место в ней человека.
8. Диалектика как теория развития бытия.
9. Проблема сознания в философии и науке.
10. Проблема познания в философии.
11. Научное и вненаучное познание.
12. Основы социально-философского анализа общества
13. Человек и общество. Проблемы развития общества
14. Глобальные проблемы человечества и будущее цивилизации.
15. Проблема человека в философии.
16. Философские проблемы в области профессиональной деятельности. Проблемы социально-гуманитарного познания.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Основы дефектологии»**

**1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**Задачи:**

- формирование научных представлений о сущности социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- изучение основных видов нарушений физического и психического развития человека;
- развитие навыков толерантного поведения по отношению к лицам с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

**2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Основы дефектологии» относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 4 семестре.

Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплине «Мотивационный тренинг».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные виды нарушений физического и психического развития человека;
- базовые принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах

**УМЕТЬ:**

- использовать дефектологические знания в профессиональном общении с различными группами населения;
- применять методы по организации социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

**ВЛАДЕТЬ:**

- приемами толерантного взаимодействия по отношению к лицам с ОВЗ;
- способами решения типовых профессиональных задач, необходимых при взаимодействии с лицами с ОВЗ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем знаний по курсу ««Основы дефектологии»» включает в себя: изучение дефектологии в системе наук о человеке, знакомит с понятиями «норма» и «аномалия» в развитии человека. Рассматриваются современные концепции и модели социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья. Уделяется внимание особенностям взаимодействия с лицами, имеющими нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, в сферах интеллектуального и психического развития.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 ЗЕ

Форма промежуточной аттестации: зачет.



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Культурология»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** изучение студентами системы культурологических знаний, включающих сущность культуры, ее структуру, социальные функции, закономерности развития, механизм культурных контактов, процесс культурной преемственности и передачи культурного наследия, проблемы взаимодействия культуры и общества, культуры и личности, варианты типологизации культур, историю становления и развития культурологии как науки. Освоение культурологии поможет студентам сформировать целостный взгляд на социокультурные процессы прошлого и современности.

**Задачи:**

- освоение методов культурологии, принципов историзма и синергетики;
  - овладение понятийно-категориальным аппаратом культурологии;
  - получение систематизированных знаний о классе культурных явлений;
  - формирование представлений о единстве и многообразии разных культур;
  - приобретение студентами умений, помогающих им ориентироваться в современной социокультурной среде, участвовать в диалоге культур;
  - помощь студентам в осознании собственных культурных потребностей;
  - формирование навыков организации культурного пространства;
- популяризация культурологических знаний

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 4 семестре.

Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «История (история России, всеобщая история)» и «Философия».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- культурные особенности и традиции различных социальных и национальных групп; основные этапы развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах; принципы толерантности и этические нормы, связанные с межкультурным взаимодействием.
- базовые ценности мировой культуры;
- основы профессионального саморазвития и их реализации.

**УМЕТЬ:**

- находить необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных традициях; осуществлять процесс межкультурного взаимодействия; учитывать национальные и социокультурные особенности опираться на базовые ценности мировой культуры в своем личном и общекультурном развитии;
- использовать технику самоменеджмента, управлять своим временем, личностно и профессионально развиваться.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками использования необходимой для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных традициях; навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп; навыками выстраивания взаимодействия с учетом
- национальных и социокультурных особенностей.
- способностью к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм и стандартов;
- способностью поддерживать партнерские отношения

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в культурологию. Взаимосвязь культурологии с другими науками, изучающими феномен культуры. Объект и предмет культурологии. Методологические принципы изучения

класса культурных явлений. Методы культурологических исследований. Категории культурологии. Основные подходы, школы и теории, связанные с изучением культуры в Новое время. Марксистская школа изучения культуры. Эволюционистская школа изучения культуры. Зарождение цивилизационного подхода к изучению культуры, его отличия от формационного подхода. Теория культуры Ф. Ницше. Неокантианские школы изучения культуры. Основные подходы, школы и теории в культурологии XX века. Культура как система. Взаимосвязь природы, общества и культуры. Культура и природа. Культура и общество. Структура культуры. Социальные функции культуры. Элитарная и массовая культуры. Культура и личность. Культура и глобальные проблемы современности. Бытие и его основные формы, их взаимосвязь. Влияние природы на человека (потребности, менталитет, картину мира) и культуру (тип хозяйства, разделение труда, религию, обычаи, обряды). Влияние культуры на природу. Культурный ландшафт. Агросфера. Техносфера. Взаимосвязь культуры и общества. Социализация. Инкультурация. Содержание понятий: «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Личность в истории мировой культуры. Взаимосвязь личности и культуры. Потребности, интересы, идеалы и способности личности. Проблемы типологии, взаимодействия и развития культур. Типология и типы культур. Межкультурная коммуникация. Диалог культур. Тенденции культурной универсализации в современном мире. Культуры Древнего мира и Средних веков. Культуры Нового и новейшего времени. Особенности российской культуры. Проблема своеобразия российской культуры. Выдающиеся представители российской общественной мысли о диалоге Запад–Восток–Россия (П.Я. Чаадаев, А.С. Хомяков, А.И. Герцен, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, П.Б. Струве, П.Н. Савицкий, Л.П. Карсавин, А.А. Кизеветтер). Особенности российской культуры. Проблема периодизации российской культуры. Основные периоды развития отечественной культуры. Особенности современного периода.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Правоведение и противодействие коррупции»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** дать студентам первоначальные знания о праве, выработать позитивное отношение к нему, осознать необходимость соблюдения правовых норм, обеспечить полную, профессиональную подготовку бакалавра в области менеджмента.

**Задачи:**

- формирование представлений о существующих видах правовых знаний;
- овладение студентами знаниями о государстве и праве в целом, а также об отраслях материального права,
- усвоение студентами возможностей применения норм права в решении наиболее сложных и актуальных задач в области экономики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Мировоззренческий», является обязательной для освоения в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «История (история России, всеобщая история)», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Философия».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11 - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- использовать нормативно-правовые знания для осуществления профессиональной деятельности;
- последовательно и грамотно высказывать свои мысли;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

**УМЕТЬ:**

- использовать нормативно-правовые знания для осуществления профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

**ВЛАДЕТЬ:**

- основной юридической терминологией, необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности;
- общими навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Право в обществе. Система права и законодательства. Создание и реализация права. Правовые отношения. Правосознание и правовая культура. Право власти и власть права. Государство в политической системе общества. Государство, право, личность. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Административное право.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **МОДУЛЬ «КОММУНИКАТИВНЫЙ»**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Иностранный язык»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

#### **Задачи:**

- формирование знаний, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо);
- формирование представлений, знаний о культуре страны изучаемого иностранного языка и развитие навыков и умений использовать полученные представления и знания в непосредственном и опосредованном иноязычном общении;
- формирование профессиональной компетентности студентов средствами иностранного языка путем извлечения профессионально-ориентированной информации из иноязычных источников;
- повышение уровня автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- формирование положительного отношения (мотивации) к изучению иностранного языка за счет практического применения полученных знаний, навыков и умений (участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выпуск газет факультетского и вузовского масштаба и т.д.).

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является обязательной для освоения 1-4 семестрах.

Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в области иностранного языка в объеме программы средней общеобразовательной школы.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- порядок словообразования;
- синтаксический порядок в предложениях;
- порядок использования существительных, глаголов, прилагательных, местоимений, наречий, предлогов;

##### **УМЕТЬ:**

– воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

– понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма

личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

– вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

– навыками заполнения формуляров и бланков прагматического характера;  
– навыками ведения записей основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также записей тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике;

– навыками поддержания контактов при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера);

– навыками оформления Curriculum Vitae/Resume и сопроводительного письма, необходимых при приеме на работу.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### *Английский язык*

Лексический материал.

Синтаксис.

Морфология.

Местоимение.

Глагол.

Наречие.

Предлог.

*Темы для изучения:* моя семья, моя квартира, мой рабочий день, мой выходной день, еда и напитки, магазины и покупки, мой университет, здоровье, роль иностранного языка в современной жизни, Москва, Брянск, Россия, США, Великобритания, Лондон, управление и бизнес, экономическое развитие в современной экономике.

#### *Немецкий язык*

Лексический материал.

Существительное.

Прилагательное.

Местоимение.

Глагол.

Имя числительное.

Наречие.

Предлог.

Синтаксис.

*Темы для изучения:* моя семья, моя квартира, мой рабочий день, мой выходной день, еда и напитки, магазины и покупки, мой университет, здоровье, роль иностранного языка в современной жизни, Москва, Брянск, Россия, США, Великобритания, Лондон, управление и бизнес, экономическое развитие в современной экономике.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 9 зачетных единиц, 324 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (китайский)»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** овладение системой иностранного языка как средством межкультурной коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации; умение анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

**Задачи:**

– освоение лексико-грамматического материала, необходимого для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях; звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации; культура устной речи (диалогической, монологической, полилогической) в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения; овладение иероглифической письменностью, освоение написания наиболее употребительных лексических единиц; чтение учебных текстов: ознакомительное, просмотровое, изучающее, поисковое, критическое; аудирование аутентичных текстов разного типа (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом); лингво-культуроведческая информация в сопоставительном аспекте;

– Коммуникативная задача заключается в том, чтобы понимать китайскую речь в пределах пройденного лексического и грамматического материала. Уметь отвечать на вопросы и задавать вопросы как по пройденному, так и по новому материалу. Уметь вести беседу на знакомые темы. Уметь составить устный рассказ, пользуясь наглядной опорой. Уметь понимать письменные и устные сообщения. Знать пройденную иероглифику и транскрипцию. Уметь письменно излагать пройденный материал. Уметь переводить (устно и письменно) на китайский язык учебные предложения и тексты. Уметь составлять письменный рассказ, пользуясь наглядной опорой.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является обязательной для освоения 1-4 семестрах.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- принципы деловой коммуникации на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах); коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий;

**УМЕТЬ:**

- создавать на русском и иностранном (ых) языке (ах) письменные тексты научного и официально-делового стилей речи; выбирать на русском и иностранном (ых) языке (ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами; выполнять перевод академических текстов с иностранного (ых) языка (ов) на государственный язык.

**ВЛАДЕТЬ:**

- реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); представлением результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Введение в фонетику и иероглифику

2 Приветствие, знакомство, название предметов, рассказ о себе

3 Числительные, время, даты. Описание действий в хронологическом порядке. Глаголы направления действия

4 Планирование путешествия. Визит к врачу. Моя малая родина

5 Выражение направления и завершенности действия. Пассивный залог

6 Праздники и традиции (культурологический аспект).

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 11 зачетных единиц, 396 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Мотивационный тренинг»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** овладение студентами методами создания и усиления мотивации, изучение системы общепсихологических знаний, включающих фундаментальные концепции, устоявшиеся закономерности, факты психологических явлений.

**Задачи:**

- познакомить с особенностями обучения в высшей школе и нормативно-правовой документацией, регулирующей деятельность вуза;
- научить выполнять различные виды учебных и учебно-исследовательских письменных работ;
- научить использовать в учебно-профессиональной деятельности разные виды источников информации;
- познакомить с особенностями эффективной подготовки и приемами устного выступления;
- научить определять и формировать мотивы деятельности, добиваться максимального результата;
- мотивировать стремление включиться в профессиональную педагогическую деятельность;
- научить ставить цель, планировать и организовывать самостоятельную учебно-профессиональную деятельность, рационально рассчитывать время;
- дать знания о механизмах взаимодействия в группе и научить способам продуктивного взаимодействия в обычных и конфликтных ситуациях;
- познакомить с основами стресс-менеджмента и приемами снятия эмоционального напряжения.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является обязательной для освоения 1 семестре.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности психических процессов, свойств и состояний;
- закономерности межличностного взаимодействия.

**УМЕТЬ:**

- применять методики и теоретические знания из области психологии для самоорганизации и самообразования;
- повышать личную эффективность в тайм-менеджменте и самообразовании: формировать позитивное впечатление, использовать активное слушание, соблюдать этикет в общении, бесконфликтно общаться с разными людьми.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками отбора и применения методик, теоретических знаний из области психологии для самоорганизации и самообразования;
- приемами расстановки приоритетов и мотивации в учебно-профессиональной деятельности, методами самопрезентации и планирования учебно-профессиональной деятельности.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг как инструмент обучения и развития персонала. Базовые методики проведения мотивационных тренингов. Методики проведения основных бизнес-тренингов в области мотивации. Психологический тренинг как метод активного обучения. Психологическая



характеристика личности тренера. Мотивация общения. Мотивация социального поведения. Мотивация профессиональной деятельности. Формирование учебной мотивации. Формирование адекватного уровня притязаний и повышение самооценки.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Русский язык и культура речи»

#### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** ознакомление с нормативным, коммуникативным и этическим аспектами культуры речи; умелое пользование нормами русского языка в процессе общения, практической и работе, что влечет за собой повышение языковой компетенции студентов, формирование языковой и речевой культуры личности.

**Задачи:**

- совершенствование полученных в средней школе знаний, умений, навыков по русскому языку;
- воспитание уважения к русскому языку, целесообразное использование его как средства общения;
- приобретение практических навыков обнаружения и исправления речевых ошибок, знание приемов оформления жанров научной и официально-деловой речи

#### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является обязательной для освоения 1 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в области русского языка в объеме программы средней общеобразовательной школы.

#### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные правила и нормы русского языка и культуры речи;
- социальные и культурные языковые аспекты.

**УМЕТЬ:**

- строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- самостоятельно работать с текстами деловых бумаг.

**ВЛАДЕТЬ:**

- нормами устной и письменной литературной речи;
- навыками правильного использования терминологии в учебно-профессиональной и официально-деловых сферах общения;
- навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные понятия курса «Русский язык и культура речи». Коммуникативные ситуации. Функциональные стили современного русского литературного языка. Функционально-смысловые типы речи. Лексика и фразеология. Орфография.

#### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Деловые коммуникации»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** ознакомление слушателей с основными теоретическими аспектами современных концепций психолого-социальных основ успешных деловых коммуникаций, формирование практических знаний и навыков оценки и анализа коммуникативных стратегий партнеров по переговорам, а также формирование собственной уникальной стратегии самопрезентации и делового общения по телефону.

**Задачи:**

- формирование знаний о научном содержании и практической актуализации социальной коммуникации, сути предмета теории коммуникации, его функций и средств, обуславливающих его выделение в самостоятельную научно-практическую коммуникативную систему;
- знание целей, задач и методов профессиональной деятельности специалиста в области деловых коммуникаций;
- представление об истоках, истории и специфике развития теории коммуникации;
- понимание зависимости коммуникационного процесса от изменений, происходящих в управлении социально-экономической, политической жизни общества и научно-технических преобразованиях социального мира;
- освоение новых форм коммуникационного пространства, отвечающих потребностям информационного общества;
- овладение социально-коммуникативными методами анализа коммуникативного пространства сферы государственного и муниципального управления;
- знание основных направлений прикладных областей и исследований в современной теории коммуникации, повышающее эффективность управления;
- овладение знаниями и умениями в области деловых коммуникаций и реализовать их в процессе общения и взаимодействия с другими людьми;
- формирование навыков ведения деловых переговоров;
- приобретение практических навыков;
- готовить и проводить публичное слушание

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является обязательной для освоения 7 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплине «Мотивационный тренинг»

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- технологии государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения;
- стиль и содержание публичного выступления;
- основные закономерности и базовые технологии формирования общественного мнения.

**УМЕТЬ:**

- оперировать информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения;
- общаться четко, сжато, убедительно, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание;
- определять основные закономерности формирования общественного мнения.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками четкого и убедительного публичного изложения материала;
- навыками выбора подходящих для аудитории стиля и содержания изложения материала;
- базовыми технологиями формирования общественного мнения.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 1. Деловые коммуникации как единица анализа
- 2. Психологические аспекты деловых коммуникаций
- 3. Формы деловых коммуникаций
- 4. Правила этикета в деловой коммуникации

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **МОДУЛЬ "ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЙ"**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Физическая культура и спорт»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** обеспечение физической подготовленности обучающихся и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

– обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

– приобретение личного опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является обязательной для освоения 1 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в области физической культуры в объеме программы средней общеобразовательной школы.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- роль физической культуры в укреплении здоровья человека;
- основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры;
- нормы здорового образа жизни.

##### **УМЕТЬ:**

– самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности.

##### **ВЛАДЕТЬ:**

– базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Волейбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Баскетбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Футбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Бадминтон. Теоретические сведения. Обучение технике игры.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование культуры безопасности, предполагающей готовность и способность выпускника использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в любой сфере деятельности; формирование мышления безопасности и системы ценностных ориентиров, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритетных.

**Задачи:**

- приобретение знаний, умений и навыков для идентификации опасностей и оценки рисков в сфере своей профессиональной деятельности для последующей защиты от опасностей и минимизации неблагоприятных воздействий на основе сопоставления затрат с выгодами;
- формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности.
- формирование у студентов необходимую теоретическую базу в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- воспитание у студентов мировоззрение и культуру безопасного поведения и деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является обязательной для освоения 3 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в объеме программы средней общеобразовательной школы.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-8 - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;
- методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности.

**УМЕТЬ:**

- идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности.

**ВЛАДЕТЬ:**

- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; основами правового регулирования в области техносферной безопасности;
- навыками профилактики и нейтрализации межличностных и межгрупповых конфликтов.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Обеспечение безопасности технических систем и технологических процессов.
3. Создание комфортных условий жизнедеятельности.
4. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.  
Форма промежуточной аттестации: зачет

## **МОДУЛЬ "ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Основы информационных технологий»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель** формирование у студентов теоретических знаний по применению современных информационных технологий в менеджменте и формирование практических навыков по применению современных информационных технологий в менеджменте

#### **Задачи:**

- изучение концептуальных основ информационных технологий, их места в будущей профессиональной деятельности;
- рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию ИТ, используемых в менеджменте;
- формирование у обучающихся навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе ПК с привлечением различных программных средств.
- формирование целостного представления об устройстве и программном обеспечении персонального компьютера;
- овладение студентами навыками работы с пакетами прикладных программ;
- развитие стремления и способности самостоятельно овладевать информационными технологиями в профессиональной деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Введение в информационные технологии», является обязательной для освоения в 1 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в объеме программы средней общеобразовательной школы.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:***

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### ***ЗНАТЬ:***

- характеристики содержания, форм и механизмов обеспечения экономической безопасности с помощью современных информационных технологий;
- источники экономической информации, информационные ресурсы и технологии, в т.ч. автоматизированные информационные системы, необходимые для решения профессиональных задач;
- методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в процессе решения профессиональных задач;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основы разработки корпоративных информационных систем, баз данных и баз знаний; возможности ЭВМ для решения профессиональных задач.

##### ***УМЕТЬ:***

- проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач;
- обосновывать выбор приоритетных форм и направлений обеспечения экономической безопасности предприятия на основе корректного определения места и роли информационных технологий и специализированного программного обеспечения.

##### ***ВЛАДЕТЬ:***

- навыками работы с различными источниками экономической и юридической информации, необходимой для решения профессиональных задач;
- навыками применения методов, способов и средств обработки информации в



процессе решения профессиональных задач;

– навыками работы на автоматизированных рабочих местах с учетом основных требований информационной безопасности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Информационные системы и технологии.
2. Базы данных и системы управления базами данных.
3. Компьютерные сети.
4. Прикладные ИТ и ИС.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной  
деятельности»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в цифровой экономике в менеджменте.

**Задачи:**

- изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию ИТ, используемых в области менеджмента;
- формирование у обучающихся навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе ПК с привлечением различных программных средств, цифровых инструментов

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Введение в информационные технологии», является обязательной для освоения во 2 семестре. Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- сущность информационных технологий, систем и ресурсов, понятие и современное состояние ИТ, прикладные программные продукты;
- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем;
- роль и место информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем в менеджменте;
- телекоммуникационные технологии в менеджменте;
- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

**УМЕТЬ:**

- уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- работать с программными средствами (ПС) общего и прикладного назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС;
- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;
- систематизировать и обобщать информацию;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных технологий для автоматизации решения задач в менеджменте;
- организовать автоматизированное рабочее место;
- решать с использованием информационных технологий различные задачи в менеджменте, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности;

– использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

***ВЛАДЕТЬ:***

– навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием современных ИТ, в том числе сетевых;

– навыками сбора и компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;

– опытом содержательной интерпретации и графической визуализации данных;

– программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;

– навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных;

– навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая характеристика программного обеспечения. Общая характеристика и классификация программного обеспечения для решения задач в области менеджменте. Основные понятия информационно-аналитических систем. Информационно-аналитические системы в менеджменте. OLAP-средства. Хранилища и витрины данных. Data Mining.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## **МОДУЛЬ "ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ"**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **«Основы математической обработки информации»**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование математической культуры студентов; фундаментальная подготовка студентов в области математического анализа; овладение современным аппаратом математического анализа для дальнейшего использования в практической экономической деятельности.

**Задачи:**

- использовать психолого-педагогические аспекты методики обучения при преподавании и самостоятельном освоении студентами фундаментальных знаний в области математического анализа;
- активно применять интерактивные технологии при организации занятий со студентами для качественного овладения современным аппаратом математического анализа;
- развивать умения и навыки специалиста по овладению инструментария математического анализа для эффективного использования в сфере информационных технологий.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в объеме программы средней общеобразовательной школы.

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные понятия и определения изучаемых разделов математического анализа;
- методы их доказательства, возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

**УМЕТЬ:**

- применять на практике методы математического анализа, доказывать утверждения математического анализа,
- решать задачи математического анализа, уметь применять полученные навыки в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания,
- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач математического анализа.

**ВЛАДЕТЬ:**

- техникой дифференцирования и интегрирования функций на уровне, достаточном для изучения следующих разделов высшей математики и прикладных экономическо-математических дисциплин, необходимых для ведения финансовой отчетности деятельности организации;
- навыками применения этого в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Предел и непрерывность функции одной переменной. Производная и дифференциал функции одной переменной. Интегрирование. Функции нескольких переменных (ФНП). Дифференциальные уравнения. Числовые, функциональные и степенные ряды.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Математический анализ с основами линейной алгебры»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** получение базовых знаний по линейной алгебре и аналитической геометрии, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности, освоение основных приемов решения практических задач по темам дисциплины, а также развитие логического мышления.

**Задачи:**

- развитие логического и алгоритмического мышления;
- овладение основными методами исследования и решения математических задач;
- овладение основными численными методами математики и их простейшими реализациями на ПК;
- выработка умения самостоятельно расширять математические знания и проводить математический анализ прикладных задач.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплине «Основы математической обработки информации».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные определения и понятия изучаемых разделов линейной алгебры.

**УМЕТЬ:**

- формулировать и доказывать основные результаты этих разделов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками решения типовых задач с применением изучаемого теоретического материала.
- навыками применения этого в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Векторы и матрицы. Системы линейных уравнений. Линейные преобразования. Неотрицательные матрицы и модели Леонтьева. Квадратичные формы. Элементы аналитической геометрии. Числовые множества. Теория пределов. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Интегральное исчисление функций одной переменной. Функция нескольких переменных. Ряды. Дифференциальные и разностные уравнения

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в профессию»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов первоначального представления о профессии менеджера, мотивации к приобретению знаний, умений и навыков, необходимых менеджеру, возможностях применения знаний, полученных при изучении дисциплин управленческого цикла.

**Задачи:**

- изучение понятия менеджмент, его видах, функциональных областях;
- формирование у студентов систематизированных теоретических знаний и понятий в сфере управленческой деятельности;
- развитие навыков и умений по организации самостоятельной учебной работы, рациональной организации аудиторной и внеаудиторной работы,
- определение профессиональных склонностей и направлений индивидуальной подготовки к будущей профессии.

–

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения во 1 семестре.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- состав, сущность, содержание и формы проявления управленческих отношений в организации (предприятии);
- системные и процессные характеристики менеджмента;
- цели, задачи и методы управления, подходы к оценке эффективности управленческого процесса.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять необходимую и достаточную декомпозицию системы менеджмента;
- классифицировать типовые управленческие ситуации;
- определять критерии, факторы и показатели эффективности управления;
- формулировать конкретные управленческие ситуации;
- выявлять специфические особенности менеджмента.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами качественного и количественного анализа систем управления;
- навыками сравнительного и ретроспективного анализа развития организации (предприятия).

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Методологические основы менеджмента; инфраструктура менеджмента; социофакторы и этика менеджмента; интеграционные процессы в менеджменте; моделирование ситуаций и разработка решений; природа и состав функций менеджмента; стратегические и тактические планы в системе менеджмента; организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента; мотивация деятельности в менеджменте; регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; управление человеком и управление группой; руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория бухгалтерского учета»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия; подготовка бакалавров к профессиональной деятельности в области менеджмента путем использования учетной информации для принятия управленческих решений.

**Задачи:**

- приобретение способности ориентироваться в нормативно-правовой базе, регламентирующей ведение бухгалтерского учета и анализа на предприятии;
- получение теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения финансового и управленческого учета на предприятии;
- приобретение способности ориентироваться в учетных документах предприятия как исходной информационной базе для анализа его хозяйственной деятельности;
- овладение методическими приемами экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 3 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика» и «Введение в профессию».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и анализа с целью использования учетно-аналитической информации в сфере менеджмента;
- методику ведения финансового учета и анализа хозяйственной деятельности организации, составления и анализа финансовой отчетности, в том числе – в рамках автоматизированной формы ведения учета;
- основы методики управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
- порядок формирования учетной политики организации.

**УМЕТЬ:**

- идентифицировать различные объекты бухгалтерского учета с целью использования учетной информации в сфере менеджмента;
- идентифицировать различные экономические показатели с целью использования аналитической информации в сфере менеджмента;
- применять различные способы финансового учета, анализируя последствия их влияния на финансовые результаты деятельности организации;
- применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методом бухгалтерского учета и анализа;
- навыками составления финансовой отчетности и ее анализа;
- навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Понятие о хозяйственном учете, виды хозяйственного учета.
2. Виды и принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
3. Методы бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерские счета.
5. Управленческий учет.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Микроэкономика»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** является формирование у студентов базы экономических знаний, привитие навыков экономического мышления, для использования их в изучении экономических дисциплин и профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на микроуровне;
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 1 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями в объеме программы средней общеобразовательной школы.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:*

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- систему категорий и принципов экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основные методы сбора и анализа информации, как в сфере своей профессиональной деятельности, так и близких к ней сферах, в области гуманитарных знаний, а также способы формализации цели и методы ее достижения;
- все возможности и средства получения экономико-статистической информации и правила работы с ними; основные методы экономического анализа.

**УМЕТЬ:**

- применять знания закономерностей и принципов взаимодействия экономических субъектов в профессиональной деятельности;
- применять современные методы аналитических расчётов; самостоятельно находить и пользоваться новыми источниками информации, непосредственно связанных со сферой исследования, оценивать их эффективность.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа и интерпретации поведения экономических агентов, развития экономических процессов и явлений на микроуровне в различных сферах деятельности;
- инструментарием экономических расчетов.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в экономическую теорию. Анализ функционирования рынка, спрос и предложение. Теория поведения потребителя. Теория фирмы. Рынки факторов производства и распределение доходов.

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Макроэкономика»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** сформировать у студентов экономический образ мышления и осмысления закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мирового хозяйства, развить потребности в получении экономических знаний, овладение умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию, применение полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач.

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на макроуровне;
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность государств и регионов;
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплине «Микроэкономика».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные понятия, категории и инструменты макроэкономики;
- основные законы и принципы экономики, основные направления развития экономической теории, основные показатели макроэкономики, - источники инвестиций на макроуровне;
- типологию экономических агентов и основные характеристики их поведения, структуру и виды рынков.

**УМЕТЬ:**

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- анализировать агрегированный спрос и конкурентное поведение производителей, финансовую систему и финансовую политику общества, давать оценку многокритериальным характеристикам системы и структуры рынка и оценку основным макроэкономическим показателям;
- определить содержание стратегии поведения продавцов и покупателей на рынках факторов производства.

**ВЛАДЕТЬ:**

- аппаратом экономической теории для анализа основных экономических процессов в стране, регионе;
- методикой расчётов экономического эффекта проводимых разработок; навыками выработки и формулировки рекомендаций для совершенствования экономических процессов;
- методикой реализации стратегических целей участников рынка.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предмет, методы и макроэкономические модели. Основные макроэкономические показатели и макроэкономические тождества. Модель  $AD=AS$ : совокупный спрос и совокупное предложение. Потребление, сбережения и инвестиции. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, инфляция и безработица. Доходы населения и социальная политика.

Теория денежного обращения. Равновесие в модели IS=LM. Банковская система и кредитно-денежная политика. Государственное регулирование экономики. Международная торговля.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория статистики»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков научного исследования, овладение методологией и практикой статистического анализа.

**Задачи:**

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа статистической информации;
- изучение системы статистических показателей, используемых в практике статистического исследования;
- применение статистических методов в статистическом анализе.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Основы математической обработки информации» и «Математический анализ с основами линейной алгебры».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- методы организации сбора, обработки и обобщения статистических данных;
- методы анализа статистической информации и оценки значимости полученных результатов.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

**ВЛАДЕТЬ:**

- современными методами сбора, обработки и обобщения статистических данных;
- методами и приёмами статистического анализа.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Статистическое наблюдение.
2. Группировка и сводка статистических данных.
3. Статистические таблицы.
4. Статистические показатели

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Социально-экономическая статистика»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, овладение методологией и практикой статистического исследования социально-экономических процессов и явлений.

**Задачи:**

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа статистической информации;
- изучение системы статистических показателей, используемых в практике статистического исследования;
- применение статистических методов в статистическом анализе.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 3 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория статистики» и «Макроэкономика», «Микроэкономика».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- знать общие основы статистической науки и статистического исследования;
- состав обобщающих социально-экономических показателей.

**УМЕТЬ:**

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

**ВЛАДЕТЬ:**

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приёмами анализа экономических и социальных процессов и явлений с помощью стандартных экономических и регрессионных моделей.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Основы методологии национального счетоводства и макроэкономических расчетов. 2. Статистические методы исследования экономической конъюнктуры. 3. Статистические исследования трендов и циклов развития социально-экономических явлений, процессов и их использование при моделировании и прогнозировании. 4. Статистический анализ эффективности функционирования предприятия.

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия и отрасли»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, приобретение навыков самостоятельного, инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности, а также изучение экономических категорий, процессов, закономерностей и принципов функционирования предприятия и отрасли

#### **Задачи:**

- ознакомление обучающихся с системой понятий, закономерностей, показателей, характеризующих функционирование предприятия и отрасли;
- раскрытие сущности, целей и инструментов осуществления экономической деятельности предприятия, его социальной значимости и возможностей совершенствования и развития;
- овладение навыками формирования и использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов различных форм собственности;
- формирование целостного представления о составе материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия, показателях их эффективного использования;
- освоение методов оценки экономической деятельности предприятия.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 4 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Макроэкономика», «Микроэкономика» и «Введение в профессию».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-3 - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные нормативные и правовые документы, определяющие функционирование предприятия и отрасли;
- базовые экономические понятия, характеризующие операционную (производственную) деятельность организации (предприятия).

##### **УМЕТЬ:**

- осуществлять расчет основных экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации (предприятия).

##### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности и типовыми методиками решения профессиональных задач.
- владеть навыками разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности операционной (производственной) деятельности организации (предприятия).

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятия предприятия и его виды. Организационно-правовые формы предприятий. Отраслевая специфика предприятия. Ресурсы предприятия, оценка их затрат и эффективности использования. Эффективность использования основных и оборотных активов. Оценка использования трудовых ресурсов предприятия. Маркетинговая деятельность предприятия и его конкурентоспособность. Экономический механизм функционирования предприятия.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей потребителей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности

**Задачи:**

- усвоение основных понятий в области маркетинга;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- организация проведения маркетинговых исследований: сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации;
- разработка и внедрение комплекса маркетинга, в т.ч. интегрированных маркетинговых коммуникаций;
- анализ и оценка маркетинговой деятельности по разработке стратегии и тактики маркетинга организации;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирования необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 4-5 семестрах. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика» и «Макроэкономика», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-3 - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-4 - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- типы маркетинговой информации;
- особенности разработки маркетинговой стратегии организаций;
- альтернативные источники получения маркетинговой информации;
- товар и товарную политику в маркетинге бизнеса;
- стратегическое и тактическое планирование маркетинга на предприятиях;
- исследование рынка методами маркетинга, емкость рынка и изучение конкурентов;
- позиционирование и диверсификацию товара на рынке.

**УМЕТЬ:**

- экономически обосновать бюджет маркетингового исследования;
- разработать концепцию маркетингового исследования;
- использовать результаты маркетинговых исследований для достижения целей организации, разрабатывать инструментарий для сбора маркетинговой информации;
- изучить и проанализировать рынок внешние и внутренние факторы рынка и потребителей, фирменной структуры рынка и товара;
- планировать бюджет маркетинга.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами маркетингового исследования;
- методами сбора первичной и вторичной маркетинговой информации;



- навыками теоретического и экспериментального исследования;
- методами стандартизации и сертификации продуктов;
- методами брендинга;
- методами определения жизненного цикла продуктов на рынке;
- методами расчетов бюджета маркетинга.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и содержание маркетинга. Концепции маркетинга. Сущность маркетинга. Социальные основы маркетинга. Процесс управления маркетингом. Маркетинговая среда фирмы. Маркетинговые исследования: сущность, виды и формы, организация и методы проведения.

Сегментирование рынка, позиционирование товара на рынке, товар и товарная политика фирмы Организация службы маркетинга. Структуры организации отдела маркетинга. Роль маркетинга в предпринимательской деятельности. Маркетинговая стратегия. Международный маркетинг.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансы»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся финансов, как экономической категории, финансовой системы страны и управления ею

**Задачи:**

- формирование у студентов представления о финансах, как экономической категории;
- раскрытие сущности процесса управления финансами и его основных стадий;
- рассмотрение финансовой системы страны, как взаимосвязанного целостного механизма через призму его составных элементов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 4-5 семестрах. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика» и «Макроэкономика», «Теория статистики».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- социально - значимые финансовые проблемы и процессы, происходящие в обществе;
- значимость своей будущей профессии;
- методы оценки управления оборотным капиталом;
- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- техники финансового планирования и прогнозирования;
- основные виды финансовых рынков и институтов.

**УМЕТЬ:**

- решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- мыслить с экономической точки зрения; анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- пользоваться техниками финансового планирования и прогнозирования;
- анализировать основные виды финансовых рынков и институтов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками решения управленческих задач, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- экономическим образом мышления;
- основными формами финансовой отчетности и принимать на их основе обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- техниками финансового планирования и прогнозирования;
- навыками выбора источников финансирования оборотного капитала;

- методами анализа различных финансовых инструментов;
- навыками анализа основных видов финансовых рынков и институтов.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Финансы как экономическая категория. Финансовая система. Сущность финансов. Финансы - экономическая категория товарного производства. Место финансов в системе товарно-денежных отношений. Финансовые ресурсы как материальные носители финансовых отношений. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями в процессе стоимостного распределения. Причины, порождающие функционирование финансов. Содержание финансов; виды финансовых отношений. Функции финансов как проявление их сущности. Развитие функций финансов в условиях рыночного хозяйства.

Сущность государственного бюджета, его специфические признаки. Функции государственного бюджета, принципы его построения. Бюджетный механизм, его роль в реализации бюджетной политики. Доходы государственного бюджета, их экономическая сущность и формы проявления. Налоги как основной вид доходов бюджета. Другие виды доходов бюджета. Расходы государственного бюджета, их экономическая сущность, формы проявления и значение. Характеристика основных видов бюджетных расходов. Понятие бюджетного финансирования. Роль государственного бюджета в социально-экономическом развитии общества. Взаимосвязь бюджета и экономики. Бюджетный дефицит, причины его возникновения, формы покрытия.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Мировая экономика и международные экономические отношения»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование систематизированных знаний, умений, навыков и компетенций в области мировой экономика и международных экономических отношений, необходимых для изучения хозяйственной деятельности на уровне мировой экономики

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной мировой экономики и международных экономических отношений;
- выработка у студентов системного представления о структуре и тенденциях развития мировой экономики;
- овладение специальной экономической терминологией;
- изучение специфики поведения основных субъектов мировой экономики: государств, ТНК и др.;
- развитие у студентов умения выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- содействовать развитию у студентов навыков анализа экономических процессов на мировом уровне, необходимых для последующей профессиональной деятельности;
- научить самостоятельно работать с экономической литературой, систематизировать и обобщать информацию, статистические данные, содержащиеся в справочной, научной литературе, специализированной периодической печати.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Макроэкономика», «Теория статистики».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

**УМЕТЬ:**

анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на мировом уровне.

**ВЛАДЕТЬ:**

способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение. Методологические основы курса. Современные типологии стран. Потенциал современного мирового хозяйства. Отраслевая структура мировой экономики. Международные экономические отношения. Концептуальные основы теории развития мировой экономики. Субъекты мировой экономики. Внешнеторговая политика. Платежный баланс. Россия в системе мирового хозяйства

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Управленческий учет и учет персонала»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** подготовка бакалавров в получении профессиональных знаний по управленческому учету и учету персонала, направленных на управление персоналом хозяйствующих субъектов

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении управленческого учета и учета персонала;
- выработка у студентов системного представления о структуре и тенденциях развития управленческого учета;
- овладение специальной экономической терминологией;
- изучение специфики проведения управленческого учета и учета персонала.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 6 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория бухгалтерского учета», «Микроэкономика», «Экономика предприятия и отрасли».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- перспективы адаптации управленческого учета к международным стандартам;
- основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающую документацию;
- методы управленческого учета;
- методiku планирования, учета, анализа, контроля и мотивации сегментов бизнеса;
- основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала;
- особенности учета персонала предприятия;
- правила отражения движения рабочей силы в нормативных документах и на счетах бухгалтерского учета

**УМЕТЬ:**

- формировать, обобщать и использовать информацию об активах, капитале и обязательствах организации для целей управления;
- проводить исследования по всему кругу вопросов своей профессиональной области и проанализировать их результаты в контексте целей и задач своей организации;
- документально оформлять хозяйственные операции;
- соизмерять доходы с расходами по центрам ответственности;
- осуществлять учет персонала организации составлять отчетность

**ВЛАДЕТЬ:**

- методологией обработки учетной информации на предприятии и в его структурных подразделениях;
- навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (составляет документы о поощрениях и взысканиях);
- методикой составления внутренних отчетов; методами осуществления контроля за правильным, рациональным использованием трудовых и финансовых ресурсов;
- методикой отражения операций по учету персонала на синтетических и аналитических счетах.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цели и задачи управленческого учета и учета персонала Управление затратами. Учет затрат на материалы и оплату труда. Позаказная калькуляция. Контроль и оценка результатов деятельности. Принятие решений по ценообразованию. Принятие долгосрочных инвестиционных решений. Учет направлений деятельности по управлению персоналом. Кадровый учет организации

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов системного представления о сущности и особенностях предпринимательской деятельности и изучение основ, форм и методов организации предпринимательской деятельности, формирование навыков использования полученных знаний для оптимизации экономической деятельности на предприятии любой формы собственности

**Задачи:**

- знакомство с сущностными особенностями предпринимательской деятельности;
- изучение форм и видов предпринимательской деятельности;
- изучение организационно-правовых форм предпринимательства и их особенностей;
- формирование навыков оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства;
- развитие способности обоснования и оценки возможных предпринимательских решений.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия и отрасли», «Маркетинг», «Финансы».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 -способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-4 -способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные виды ресурсов необходимые для осуществления предпринимательской деятельности;
- теоретические основы принятия экономически-обоснованных решений в процессе организации и осуществления предпринимательской деятельности.

**УМЕТЬ:**

- использовать основные методы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий в процессе осуществления ими предпринимательской деятельности;
- принимать экономически-обоснованные решения в процессе организации и осуществления предпринимательской деятельности и рассчитывать показатели экономической эффективности предпринимательской деятельности.

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью осуществления основных функций управления в процессе осуществления предпринимательской деятельности;
- способен определять эффективные направления действий в области повышения экономической эффективности предпринимательской деятельности.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность предпринимательства. Функции и факторы предпринимательства. Классификация предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Производственное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Торговое предпринимательство (торгово-закупочные, торгово-посреднические). Финансовое предпринимательство (банковское, лизинговое и т.д.). Консалтинговое предпринимательство. Социальное предпринимательство. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Оценка

макроэкономических факторов предпринимательской среды. Малое предпринимательство. Организация создания собственного дела. Способы создания собственного дела. Предпринимательская идея и этапы организации предприятия «start-up». Юридическое оформление предприятия. Внутрифирменное предпринимательство. Осуществление предпринимательской деятельности. Управление предприятием. Налогообложение предприятия. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Прекращение предпринимательской деятельности. Взаимодействие предпринимательских и властных структур. Предпринимательская сеть – форма организации межорганизационного взаимодействия субъектов предпринимательства.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет



**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Финансовый контроль»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у обучающихся знаний и навыков в области нормативно-правовой базы и практических аспектов финансового контроля

**Задачи:**

- знакомство с существенными особенностями финансового контроля;
- изучение форм и видов финансового контроля;
- изучение организационно-правовых основ проведения финансового контроля;
- формирование навыков проведения финансового контроля.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия и отрасли», «Правоведение и противодействие коррупции», «Финансы».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-11 - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

законодательные и нормативные акты по финансовому контролю; понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине; учетную политику проверяемой организации; применяемые учетные регистры, инвентаризацию всех статей баланса и отражение ее результатов в учете и отчетности; соответствие данных бухгалтерского баланса показателям отчетных форм; понятие, цель и задачи ревизии и проверки; необходимость и значение контроля в условиях рынка; методы проверки хозяйственных операций; контроль за кассовой дисциплиной и использованием денег по целевому назначению

**УМЕТЬ:**

составлять программу проверок, предусматривать перечень вопросов, их распределения по исполнителям и срокам испытания; давать устные и представлять письменные объяснения, замечания и возражения по отдельным вопросам, возникающим в ходе ревизии или проверки, так и по подписываемому им окончательному акту; разработать предложения на устранение недостатков и закреплению положительного опыта; вскрывать факты, наносящие имущественный и моральный ущерб организации, определять размеры нанесенного ущерба и конкретных работников, обязанных его возместить; проводить проверку расчетов с поставщиками, бюджетом, подотчетными лицами, разными дебиторами и кредиторами; осуществлять контроль фондов, резервов и финансовых результатов; делать выводы и предложения по результатам финансового контроля и проверять выполнение принятых решений;

**ВЛАДЕТЬ:**

терминологией и понятийным аппаратом, используемым в бухгалтерском учете; методологией финансового контроля; нормативно-правовой базой финансового контроля; методикой проведения финансового контроля; знаниями, необходимыми для эффективного профессионального взаимодействия с бухгалтерами, аудиторами и финансовыми аналитиками.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Исторические аспекты финансового контроля. Теоретические основы финансового контроля. Виды финансового контроля. Субъекты финансового контроля. Аудит как форма финансового контроля. Стандарты аудита и организация аудиторской деятельности. Финансовый анализ. Организация ревизионной деятельности. Внутрихозяйственный контроль. Денежно-кредитный и валютный контроль. Бюджетный контроль. Налоговый контроль

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Развитие цифровой экономики России»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование компетенций в области цифровой экономики, консолидация знаний об инновационных технологиях, ознакомление с методиками применения платформ для их использования в государственных и коммерческих организациях, развитие понимания особенностей и возможностей современных и перспективных информационно-коммуникационных технологий, составляющих основу цифровой экономики, приобретение и совершенствование навыков построения и устойчивого развития бизнеса, овладение навыками применения лучших международных практик и реализации полученных компетенций в своей профессиональной деятельности, получение знаний и практического опыта в области принятия управленческих решений при цифровой трансформации

**Задачи:**

- формирование представлений о содержании и масштабах цифровой экономики;
- формирование базиса для максимального удовлетворения потребностей региона в прорывных технологиях, обеспечивающих ускоренное становление информационного общества, эффективное выполнение Программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- формирование базиса для создания экосистемы цифровой экономики региона, обеспечивающей эффективное взаимодействие бизнеса, научно-образовательного сообщества, государства и граждан.
- развитие инновационной деятельности, позволяющей выявлять технологические инновации, как результаты научных исследований и создавать условия для их практического внедрения в реальном секторе экономики;
- формирование базиса для ускоренного развития цифровой экономики в регионе;
- устранение имеющихся препятствий и ограничений для создания и развития высокотехнологических бизнесов и недопущение появления новых препятствий и ограничений как в традиционных отраслях экономики, так и в новых отраслях и высокотехнологичных рынках;
- формирование базиса для повышения конкурентоспособности регионального бизнеса на российском и глобальном рынках.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия и отрасли», «Правоведение и противодействие коррупции», «Финансы», «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные классы информационных технологий и систем;
- области применения информационных технологий на различных уровнях управления в организации и различных фазах цикла управленческого решения;
- основные факторы выбора и концепции внедрения информационных систем;
- основные приемы работы по оценке финансово-хозяйственной деятельности

- сущность цифровой экономики и образующих ее элементов; содержание государственной политики в сфере развития цифровых технологий;
- характеристику платформенного способа ведения экономической деятельности и формирования бизнес-экосистем;
- принципы построения, назначение, структуру, функции и основы электронного бизнеса, сущность и содержание электронной коммерции, классификацию электронных предприятий, модели электронного бизнеса;
- инструментальные средства создания электронного бизнеса, особенности продажи товаров и предоставления услуг по категориям товаров и услуг;
- принципы ведения бизнеса в интернет-пространстве;
- текущее состояние системы правового обеспечения коммерческой деятельности в среде Интернет;

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать структурные взаимосвязи между компонентами информационного пространства;
- обрабатывать экономическую информацию с помощью программных средств;
- принимать управленческие и экономические решения, используя информационные технологии;
- организовывать экономическую и управленческую деятельность с помощью информационной технологии;
- интерпретировать фактическое состояние общественных отношений, связанных с развитием цифровой экономики, соотнося его с тезисами теоретических представлений;
- анализировать текущее положение и тенденции развития цифровой экономики;
- формулировать и решать задачи профессионально-ориентированных информационных систем в электронном бизнесе с использованием различных методов и решений;
- формулировать основные технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам в электронном бизнесе;
- отслеживать продвижение на рынке инновационных ИТ-сервисов;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- практическими навыками обработки экономической информации с помощью программных средств;
- навыками освоения методов организации экономической деятельности с помощью информационной технологии;
- навыками работы с программно-техническими средствами диалога человека с профессионально-ориентированными информационными системами в электронном бизнесе;
- навыками компоновки информационных систем в электронном бизнесе на базе стандартных интерфейсов;
- методиками и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками применения современной методики построения эконометрических моделей

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные классы информационных технологий и систем. Области применения информационных технологий на различных уровнях управления в организации и различных фазах цикла управленческого решения. Концепции внедрения информационных систем. Сущность цифровой экономики и образующих ее элементов. Развитие цифровых технологий в РФ. Бизнес-экосистемы. Содержание электронной коммерции и модели электронного бизнеса. Принципы ведения бизнеса в интернет-пространстве. Правовое обеспечение коммерческой деятельности в среде Интернет;

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирования у будущих бакалавров основ теоретических знаний по производственно-хозяйственной деятельности предприятия, по использованию получаемых результатов для обоснования принимаемых не только оперативных управленческих решений, но и на прогнозируемый период

**Задачи:**

- раскрытие сущности, значения анализа и диагностики производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- изучение методов и приёмов обоснования выбора наиболее целесообразного решения, принимаемого руководством предприятия;
- определения путей повышения эффективности развития деятельности предприятия.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является обязательной для освоения в 6 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Введение в профессию», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансы», «Теория бухгалтерского учета».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности использования различных систем учета и распределения затрат;
- анализ показателей по установлению неудовлетворительной структуры баланса, взаимосвязь различных форм финансовой отчетности, основные методы, приемы и способы финансового анализа, методы и приемы диагностики и прогнозирования развития финансового состояния предприятия, влияние факторов на изменение величины соответствующего объекта исследования

**УМЕТЬ:**

- принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- использовать различные методы чтения финансовой отчетности и знать их преимущества и недостатки, овладеть методами оценки различных систем показателей, характеризующих обеспеченность предприятия отдельными видами ресурсов, правильно делать выводы по результатам решения задач, конкретных ситуаций, экономически грамотно излагать мысли и отстаивать свои позиции, взгляды на определенные процессы и явления.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции;
- навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности предприятия.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Основы анализа и диагностики производственно-хозяйственной деятельности предприятия

2. Организация анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия

3. Анализ финансового состояния предприятия

4. Анализ экономических результатов деятельности предприятия

5. Анализ производственных результатов работы предприятия

6. Анализ результатов инвестиционно-технического состояния и развития предприятия

7. Анализ результатов социального развития предприятия

8. Анализ использования материальных ресурсов предприятия и состояния запасов

9. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия

10. Диагностика потенциала предприятия

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Аннотация рабочей программы  
учебной практики (ознакомительной практики)**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель:** закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин обязательной части основной профессиональной образовательной программы, получение практических умений и навыков в области управления и организационной деятельности, получение обучающимися общего представления о профессиональной деятельности бакалавра.

**Задачи:**

- воспитание интереса к выбранной профессии;
- систематизация, расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися в высшем учебном заведении;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- совершенствование практических навыков работы на избранном направлении;
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и написания рефератов, курсовых работ и др.;
- расширение профессионального кругозора;
- овладение навыками и умениями, необходимых в выбранной профессии.

**2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики: в качестве баз практики могут выступать государственные и муниципальные организации; коммерческие и некоммерческие организации; производственные предприятия.

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к модулю «Предметно-содержательный» обязательной части ОПОП и проводится в 4 семестре.

Учебная практика (ознакомительная практика) основана на знаниях и умениях полученных при изучении таких дисциплин как «Теория организации», «Маркетинг», «Экономика предприятия и отрасли», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика»

Прохождение учебной практики необходимо для освоения дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений и прохождения производственных практик.

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие, концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения;

- основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и особенности построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей;
- количественные и качественные методы анализа информации;
- экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- особенности организации взаимодействия с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

#### **УМЕТЬ:**

- собирать и анализировать необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать и поддерживать связи с поставщиками, потребителями, посредниками; перенимать успешный опыт других предприятий и организаций
- осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения;
- проводить сбор, проверку на достоверность и необходимые работы по корректировке информации, необходимой для решения поставленных задач
- анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления;
- определять и анализировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- методами анализа субъектов рынка, конъюнктуры рынка, потребительской удовлетворенности, поведения потребителей экономических благ с учетом влияния динамических процессов на их структуру;
- навыками отбора информации необходимой для проведения анализа тенденций развития рынков или отраслей на федеральном, региональном и локальном уровне;
- навыками применения информационных технологий при анализе внешней среды и подсистем управления общей системы управления организациями;
- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
- навыками проведения исследования рынка и осуществления анализа приоритетных потребностей рынка.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:

Анализ тенденций развития одной из отраслей народного хозяйства на федеральном уровне (общее состояние сегмента (рынка), анализ динамики его развития с выявлением основных тенденций; анализ сегмента (рынка) в разрезе его составляющих, анализ спроса и предложения на рынке, рыночные риски, анализ крупнейших производителей, их краткая характеристика). Изучение тенденций развития выбранной отрасли на региональном уровне (особенности регионального рынка, его составляющие, анализ региональных производителей, их преимущества и недостатки, проблемы регионального рынка, тенденции развития регионального рынка и его перспективы). Выполнение индивидуального задания практики.

### **6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

# **ЧАСТЬ ОПОП, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

## **МОДУЛЬ "ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ"**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «История управленческой мысли»**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** сформировать представление об эволюции управленческой мысли, вкладе представителей древних цивилизаций, деятелей средневековья, эпохи возрождения, раннего капитализма, современных школ научного менеджмента в развитие теории и практики управления

**Задачи:**

- освоение студентами основных подходов к управлению, сложившихся в процессе развития древних и современной цивилизаций;
- освоение концепций рационалистического управления, управления человеческими отношениями, бюрократического управления, бихевиористского управления, системного и ситуационного управления;
- изучение парадигмы современного менеджмента.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «История (история России, всеобщая история)», «Введение в профессию».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- историю развития научной мысли в области управления экономической деятельностью людей;
- основные теории управления

**УМЕТЬ:**

- выявлять тенденции развития общества, обуславливающие применяемые подходы в управлении;

– - применять элементы теорий управления в современной организации

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения исторического опыта в текущей деятельности.
- - навыками анализа системы управления с точки зрения применяемых подходов

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление понятие и сущность. Возникновение управленческой мысли. История развития управленческой мысли. Школы научного управления. Отечественная школа в теории управления и новые тенденции в развитии теории менеджмента

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория организации»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов знаний об основных концепциях организации, о свойствах и процессах внутриорганизационной деятельности, ее законах, принципах, этапах и методах проектирования, а также методах, направленных на повышение эффективности деятельности организации

**Задачи:**

- – выработка у студентов представления об организации как социальной системе, процессах, в ней происходящих, типах и формах организаций;
- – изучение студентами теоретико-концептуальных основ создания и функционирования организаций;
- – формирование у студентов понимания значимости культуры организации для эффективности ее деятельности;
- – приобретение студентами навыков анализа миссии организации, ее структуры, внешней и внутренней среды, разработки стратегии развития организаций;
- – содействие в подготовке высококвалифицированных бакалавров, способных к освоению и внедрению эффективных методов управления организацией.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 3 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Введение в профессию», «История управленческой мысли».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- этапы процесса принятия организационно-управленческих решений;
- разновидности организационных структур, технологии управления человеческими ресурсами;
- основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений

**УМЕТЬ:**

- применять модели принятия организационно-управленческих решений на практике, находить рациональные способы принятия решений;
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения

**ВЛАДЕТЬ:**

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- навыками проектирования организационной структуры, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности;
- навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Теория организации, ее место в системе научных знаний. Системный подход в теории организации
2. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций. Организационные структуры
3. Система управления организацией
4. Анализ внешней и внутренней среды организации
5. Законы и принципы организации
6. Стратегическое и оперативное управление в организации
7. Управление персоналом в организации
8. Власть, влияние и лидерство в организации
9. Методы принятия решений в организации
10. Управление конфликтами и стрессами в организации
11. Организационная культура
12. Социальная ответственность организации

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление персоналом»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у студентов основ теоретических знаний, практических навыков и компетенций в области управления персоналом организации и приобретение практических навыков по их использованию

**Задачи:**

- формирование у обучающихся теоретических и методологических знаний по управлению персоналом и его развитием;
- приобретение обучающимися знаний и практических навыков по разработке и применению технологий управления персоналом и его развитием;
- формирование умения выявлять проблемы в области управления персоналом организации и находить способы их решения;
- формирование знаний и навыков принятия кадровых управленческих решений и оказание консультативной помощи линейным и функциональным руководителям по вопросам управления персоналом;
- приобретение студентами навыков использования технологий управления персоналом в современных организациях.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 7 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Введение в профессию», «Экономика предприятия и отрасли», «Деловые коммуникации».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникации, лидерства и управления конфликтами;
- основные подходы и теории управления персоналом, зоны ответственности и функции подразделений при взаимодействии с внешней средой

**УМЕТЬ:**

- анализировать процесс управления персоналом в организации, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия;
- работать с информацией в сфере управления персоналом и реализации проектов, направленных на развитие организации

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- навыками управления персоналом, персонального развития и расширения внешних связей для развития организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Технология управления персоналом организации. Технология управления развитием персонала организации. Управление поведением персонала организации. Оценка эффективности системы управления персоналом организации

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.  
Форма промежуточной аттестации: экзамен

# Аннотация рабочей программы дисциплины «Современные модели управления в России и Китае»

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** проведение сравнительного анализа по моделям менеджмента российских и китайских управленцев в современных экономических условиях

**Задачи:**

- освоение лексико-грамматического материала, необходимого для общения в - рассмотреть теории фирмы управления российскими и китайскими компаниями, изучив фундаментальные и прикладные теории;
- - выделить сущность, цели, задачи и модели управления компаниями;
- - определить влияние национально-исторических факторов на развитие модели управления компаниями, персоналом и госструктурами;
- - проанализировать модели управления предприятиями в Китае, представив основные характеристики китайской модели управления, а также анализ моделей управления на крупных, малых и средних предприятиях;
- - сравнить модели управления предприятиями Китая и России, выделив общие черты и различия на предприятиях крупного, среднего и малого бизнеса стран.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 7 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Макроэкономика», «Введение в профессию», «Теория организации», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- проблемы и перспективы применения опыта в области управления предприятиями России и Китая;
- критерии и основные особенности национальных систем управления в РФ и Китае;
- природу и порядок формирования национальных систем управления персоналом;
- общие черты в социально-экономических системах Китая и России

**УМЕТЬ:**

- проводить сравнительный анализ моделей государственного управления в России и Китае;
- определять характерные черты социально-экономического развития в России и Китае;
- оценивать альтернативы взаимного применения элементов модернизации в сфере экономики и управления в РФ и Китая.
- характеризовать современные проблемы и перспективы построения эффективной системы государственного управления в РФ и Китая

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками сравнительного анализа моделей управления социально-экономическими системами России и Китая;
- - технологиями подготовки, принятия и реализации управленческих решений в анализируемых странах;
- - приемами выделения общих и отличительных черт национальных систем управления в различных сферах;

– - навыками выделения проблем и перспектив применения опыта в области управления предприятиями, персоналом и на уровнях государственного и муниципального управления России и Китая

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Теоретические основы управления компаниями в РФ и КНР.
2. Анализ моделей управления китайскими и российскими компаниями.
3. Проблемы и перспективы развития управления на предприятиях в КНР и РФ.
4. Сравнительный анализ государственного управления в РФ и КНР.
5. Сравнительный анализ российской и китайской моделей управления персоналом.
6. Сравнительный анализ подхода к менеджменту российских и китайских управленцев.
7. Общие и отличительные черты КНР и РФ в системе социально-экономического развития и управления.
8. Возможности применения различных моделей модернизации в сферах экономики и управления в РФ и КНР

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Разработка управленческого решения»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов готовности самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать различного рода управленческие решения, относящиеся ко всем областям и уровням управления

**Задачи:**

- усвоение технологии, методов и моделей разработки и реализации управленческих решений;
- формирование навыков применения технологии и методов разработки и реализации управленческих решений с помощью деловых игр, моделирования и анализа конкретных управленческих ситуаций, а также решения практических задач;
- расширение умений и навыков анализа различных экономико-организационных проблем с помощью подходов и моделей теории принятия решений и методов системного анализа;
- содействие в подготовке высококвалифицированных бакалавров, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов и способов разработки эффективных управленческих решений;
- углубление навыков количественного обоснования принимаемых решений по организации управления как на микро-, так и на макроуровнях с выявлением краткосрочных и долгосрочных последствий этих решений.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 6 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Введение в профессию», «Экономика предприятия и отрасли», «Организационное поведение».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6*)

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- понятие, сущность, свойства и функции управленческих решений для освоения технологии принятия эффективных организационно-управленческих решений;
- методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;
- понятие риска, виды рисков, основы количественной и качественной оценки рисков при принятии управленческих решений

**УМЕТЬ:**

- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и социально-экономическую эффективность принятого управленческого решения;
- обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для принятия и реализации управленческих решений, обосновывать рациональность их использования;
- идентифицировать и анализировать риски при принятии и реализации управленческих решений, применяя количественные и качественные методы их оценки

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- навыками построения организационно-управленческих моделей и адаптации их к различным задачам управления;
- навыками мониторинга рисков и мероприятий по воздействию на риски, готовностью разработки мероприятий по управлению рисками при реализации решений

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие, значение и функции управленческого решения. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Этапы процесса разработки и принятия управленческого решения. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения. Условия неопределенности и риска при принятии управленческих решений. Методы и модели, используемые при разработке и принятии управленческого решения. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения. Организация и контроль выполнения управленческого решения. Оценка эффективности и качества управленческого решения.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый менеджмент»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** изучение теоретических основ высокоэффективного управления финансами предприятия независимо от его организационно-правовой формы и отрасли национального хозяйства

**Задачи:**

- формирование представлений о финансовом управлении и его специфике на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности;
- формирование представлений о деятельности предприятия на финансовых рынках, особенностях работы с деривативами и ценными бумагами;
- формирование представлений о структуре капитала, о принципах управления источниками финансирования деятельности;
- формирование навыков анализа финансового состояния предприятия и движения денежных потоков;
- усвоение технологии оценки инвестиционных проектов;
- формирование навыков диагностики кризисных тенденций и признаков банкротства;
- формирование навыков моделирования и анализа конкретных ситуаций, а также решения стратегических задач;
- содействие в подготовке высококвалифицированных бакалавров, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов и способов разработки эффективных управленческих решений

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 7 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6)

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- современную теорию финансового менеджмента;
- основные виды финансовых рынков и финансовых инструментов;
- основы управления финансами предприятия

**УМЕТЬ:**

- организовать текущее и перспективное планирование и управление финансами предприятия, обеспечивающие его платежеспособность, ликвидность, финансовую устойчивость и рентабельность (доходность), проводить финансовый контроль;
- оценить риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых решений, в том числе стратегические решения о долгосрочном финансировании

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа финансовой отчетности, аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками принятия финансовых решений краткосрочного и долгосрочного характера; составления и реализации дивидендной политики и политики управления оборотным капиталом и кредитными ресурсами

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Теоретические основы финансового менеджмента
2. Функции финансового менеджмента
3. Управление активным капиталом предприятия
4. Оптимизация структуры капитала
5. Финансовая политика предприятия

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Антикризисное управление»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** ознакомление слушателей с основными теоретическими аспектами современного антикризисного управления на уровне отдельного предприятия, муниципального образования, региона, национальной экономики

**Задачи:**

- формирование практических знаний и навыков диагностики кризисных тенденций в социально-экономических системах и разработке антикризисных программ;
- умение управлять социально-экономическими системами в условиях кризиса.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- природу и виды кризисов, основные факторы кризисов, фазы кризисного процесса;
- основные методы финансового менеджмента;
- особенности воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- основные инструменты антикризисного управления, правовые основы антикризисного управления;
- рыночные и специфические риски

**УМЕТЬ:**

- проводить диагностику кризисного состояния на предприятии, исследовать факторы кризиса и их влияние на организацию;
- применять основные методы финансового менеджмента;
- выявлять особенности воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- разрабатывать мероприятия по выводу предприятия из кризиса, использовать инструменты антикризисного регулирования на муниципальном, региональном и межрегиональном уровнях;
- анализировать рыночные и специфические риски

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разработки управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- понятийным аппаратом данной дисциплины, навыками использования различных методик диагностики и прогнозирования кризисов;
- навыками применения основных методов финансового менеджмента;
- умениями выявлять особенности воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

- навыками профилактики негативных проявлений кризиса в социально-экономической системе, широким набором приемов и техник управления в условиях кризиса;
- навыками анализа рыночных и специфических рисков

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Экономические основы возникновения кризисных ситуаций.
2. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
3. Кризисы в развитии организации.
4. Понятие и сущность антикризисного управления.
5. Диагностика кризисов в процессах управления.
6. Разработка антикризисной стратегии организации.
7. Финансовый менеджмент неплатёжеспособной организации.
8. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций.
9. Методы финансового оздоровления неплатёжеспособных организаций.
10. Зарубежный опыт антикризисного управления.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Стратегический менеджмент»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов теоретических знаний и прикладных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями; обучение методикам разработки эффективных стратегических решений в условиях неопределенности и быстрого изменения внешней среды

**Задачи:**

– развитие стратегического мышления, видения сложившихся ситуаций на макро- и микроуровне по отношению к объекту управления, понимание необходимых в этой связи стратегических мер; формирование понимания ценности стратегического управления как наиболее точного и адекватного современным экономическим условиям, подхода к управлению;

– обобщение основных подходов и инструментов в области стратегического менеджмента, умение провести анализ и сделать обоснованные выводы по значимым проблемам и процессам управления, умение использовать методы управления в различных ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью;

– выработка умения формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа; развитие способностей изучить возможные варианты стратегий, разработать стратегические альтернативы и обосновать выбор конкретной стратегии предприятия или организации, муниципального образования;

– формирование практических навыков разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;

– формирование навыков стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 6-7 семестрах. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Введение в профессию», «Экономика предприятия и отрасли», «Разработка управленческого решения».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6*)

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

– порядок разработки стратегических планов производственно-хозяйственной деятельности организации

– основные подходы и теории стратегического менеджмента, особенности формирования и реализации стратегии организации

**УМЕТЬ:**

– осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации

– проводить оценку внешней среды организации, оценить конкурентную позицию предприятия

**ВЛАДЕТЬ:**

– навыками использования типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования производства

– навыками выбора стратегической альтернативы и разработки стратегического плана организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и содержание стратегического менеджмента. Понятие и модели стратегического менеджмента. Стратегическое направление развития организации: целевые установки. Корпоративные и конкурентные стратегии. Стратегический анализ внешней среды фирмы Анализ макроокружения. Стратегический анализ отрасли и рынка. Стратегический анализ внутренней среды фирмы Стратегический потенциал и конкурентные преимущества фирмы. Портфельный анализ диверсифицированной компании Выбор и реализация стратегии Подходы и методы стратегического выбора. Организация реализации стратегии: основные этапы реализации стратегии и объекты стратегических изменений

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 288 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа, экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Организационное поведение»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов основ теоретических знаний, практических навыков и профессиональных компетенций по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы для повышения эффективности деятельности организации

**Задачи:**

- усвоение психологических, социально-психологических и социальных закономерностей поведения субъектов организации;
- формирование навыков построения системы эффективного управления организационным поведением;
- расширение умений и навыков изменять поведение индивидов, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации с помощью деловых игр, моделирования и анализа конкретных управленческих ситуаций, а также решения практических задач;
- содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов и способов регулирования поведения личности и группы.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Введение в профессию», «История управленческой мысли».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- процесс мотивации, содержательные и процессуальные теории мотивации;
- виды организационных конфликтов, причины конфликтов и способы управления конфликтами;
- специфику организационного поведения;
- микро- и макро-подходы к организационного поведения;
- факторы организационного поведения и возможности их использования для решения вопросов, касающихся достижения целей организации

**УМЕТЬ:**

- критически оценивать личные достоинства и недостатки и применять навыки саморазвития;
- применять полученные знания в практических ситуациях, адаптировать изученные модели поведения личности к конкретным ситуациям, возникающим при функционировании организаций;
- разрабатывать программу организационных изменений и преодолевать локальное сопротивление организационным изменениям;
- разрабатывать методологию исследования организационного поведения;
- выделять индивидуальные мотивы для правильного стимулирования работников

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью и готовностью разрабатывать системы мотивации персонала, анализировать модели лидерства и власти в соответствии с критериями организационной эффективности;

- различными способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих при функционировании организаций;
- готовностью к участию в реализации программ организационных изменений и к персональному развитию в организации;
- навыками сбора данных и измерения в организационном поведении;
- навыками изменения стиля поведения в зависимости от задачи и среды

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие и история развития организационного поведения. Личность и ее характеристики. Группы и команды. Командообразование в организации. Изменения в организации. Предмет и задачи организационного поведения. Профессиональный психологический отбор кадров. Типология личности. Визуальная психодиагностика. Коммуникации в организациях Мотивация персонала: основные подходы.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Инновационный менеджмент»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов теоретических и практических знаний, умений и навыков в области инновационного менеджмента; изучение основ становления и развития инновационного менеджмента в России и за рубежом

**Задачи:**

- усвоение студентами теоретических основ инновационного менеджмента;
- формирование знаний об основных тенденциях мирового технологического развития;
- систематизация знания о планировании и организации инновационной деятельности;
- ознакомление с формами инновационной деятельности;
- изучение принципов финансирования инновационных проектов;
- изучение правовых основ инновационной деятельности;
- формирование навыка анализа эффективности инновационных проектов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является обязательной для освоения в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Финансовый менеджмент», «Экономика предприятия и отрасли», «Деловые коммуникации».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/04.6*)

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- сущность, функции инновационного менеджмента;
- цели и основные направления инновационного менеджмента;
- основные характеристики инновационных процессов;
- виды инноваций и организационные структуры инновационного менеджмента;
- механизм управления инновационными процессами и инновационной деятельностью

**УМЕТЬ:**

- формулировать и вырабатывать инновационные цели организации, стоящие перед организацией;
- анализировать определенные ситуации и принимать инновационные решения.
- определять цель и задачи исследования эффективности инновационной деятельности;
- проводить оценку эффективности инновационной деятельности;
- пользоваться методами сбора и анализа информации, характеризующей инновационные процессы

**ВЛАДЕТЬ:**

- применения системного подхода при анализе и оценке инновационной деятельности;
- проведения диагностики эффективности управления инновационным развитием;
- выявления и анализа факторов, влияющих на эффективность инноваций

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Концепция инновационного менеджмента. Государственная политика и регулирование инновационной деятельности в современных условиях развития РФ. Приемы инновационного менеджмента. Виды инноваций. Инновационный процесс. Функции, методы и свойства инновационного процесса. Организация инновационного процесса. Инновационные стратегии. Инновации и предпринимательство. Инновационные риски

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика труда»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** состоит в раскрытии вопросов экономики социально-трудовых отношений, формировании и использовании трудового потенциала предприятием в тесной взаимосвязи с социальными процессами, которые являются неотъемлемой частью труда человека

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики труда;
- формирование знаний и умений при подготовке специалистов в области экономики труда по эффективной организации и использованию труда работников;
- исследование социального поведения работников, социального партнёрства работников и работодателей в рамках российского законодательства по труду.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- теоретические основы организации труда в обществе и трудовые нормы при регулировании трудовых отношений.

**УМЕТЬ:**

- анализировать трудовые показатели и показатели доходов и уровня жизни населения с целью изучения тенденций развития организации, региона, страны.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения трудовых показателей при анализе взаимоотношений участников социально-трудовых отношений и развития персонала организаций малого, среднего и крупного бизнеса

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретические основы экономики труда. Человеческий капитал: инвестиции и их эффективность. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества. Воспроизводство рабочей силы. Занятость населения и рынок труда. Организация труда. Продуктивность (производительность) труда – важнейший показатель использования трудового потенциала. Качество и уровень жизни населения. Социально-трудовые отношения и социальная защита населения. Международное регулирование социально-трудовых отношений.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация и оплата труда»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у будущих выпускников комплекса профессиональных компетенций в области организации и оплаты труда, необходимого для осуществления управленческой деятельности на предприятиях различных отраслей экономики

**Задачи:**

- формирование системных фундаментальных знаний в области организации и оплаты труда в отраслях экономики;
- изучение и владение студентами системой и формами оплаты труда;
- изучение теоретических и методологических основ организации и оплаты труда с учётом отраслевой специфики;
- изучение основ организации производства и управления в важнейших отраслях экономики;
- приобретение базовых навыков практической работы и формирование у студентов современного управленческого мышления в области организации и оплаты труда в отраслях экономики;
- приобретение навыков научного анализа управленческих проблем в т.ч. изучение методов организации и оплаты труда и выработка навыков их применения;
- формирование экономические, стратегические, конкурирующие идеи и мышление.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 5 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Теория организации», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:***

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные принципы и роль организации и оплаты труда в отраслях экономики;
- главные направления и содержание организации и оплаты труда в отраслях экономики;
- систему и формы организации и оплаты труда в отраслях экономики;
- сущность и основные элементы системы современных мотиваций и симулирования труда;
- специфические особенности организации и оплаты труда в деятельности предприятий и организаций;

**УМЕТЬ:**

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- правильно определить и использовать в конкретной проблемной экономической ситуации;
- выявлять проблемы организации и оплаты труда и характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения и использования организации и оплаты труда инструментария для решения стратегических задач;

- навыками в подготовке, планировании и проведении процессов, процедур, мероприятий для осуществления оплаты и стимулирования труда деятельности на предприятии;

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Организация трудовой деятельности. Технология трудовых процессов.

2. Гуманизация условий труда.

3. Измерение и нормирования труда. Организация оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.

4. Производительность и эффективность труда. Экономические результаты труда и их использование.

5. Трудовое поведение. Мотивация и стимулирование труда. Трудовой конфликт. Регулирование социально-трудовых отношений.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Конкурентоспособность»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** ознакомление студентов с основами конкурентоспособности организации, формирование у студентов готовности самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать решения, направленные на повышение конкурентоспособности организации

**Задачи:**

- усвоение технологии и методов анализа конкурентоспособности организации;
- формирование навыков применения технологии и методов разработки и реализации анализа конкурентоспособности организации с помощью деловых игр, моделирования ситуаций, а также решения практических задач;
- расширение умений и навыков анализа конкурентоспособности организации с помощью подходов и моделей теории принятия решений и методов системного анализа;
- содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов управления, а также способов разработки мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности организации.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Маркетинг», «Стратегический менеджмент».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6*)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности разработки маркетинговой стратегии организаций;
- природу систем управления, условия и факторы эффективности функционирования систем управления, технологию разработки, принятия качественного решения, направленного на повышение эффективности функционирования систем управления;
- поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- технологии, применяемых для принятия решений по оптимизации систем управления и постановки целей решения, модели повышения эффективности систем управления;
- особенности использования в практической деятельности организаций информации, полученную в результате маркетинговых исследований;
- тенденции и закономерности развития инновационных процессов на предприятии;

**УМЕТЬ:**

- разрабатывать маркетинговую стратегию организации;
- применять полученные знания в практических ситуациях, адаптировать изученные модели и методы разработки и реализации решений к конкретным ситуациям, использовать методы анализа и учета факторов внутренней и внешней среды при оценке конкурентоспособности организации;
- анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- идентифицировать, анализировать и учитывать факторы неопределенности и риска внешней среды при анализе конкурентоспособности организации, формулировать мероприятия, направленные на повышение конкурентоспособности организации;
- выявлять особенности использования в практической деятельности организаций информацию маркетинговых исследований
- отслеживать тенденции и закономерности развития инновационных процессов на предприятии;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разработки маркетинговой стратегии организации;
- методологией организации процесса разработки мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности организации, методами разработки, реализации, контроля, моделирования, оптимизации и экономического обоснования предложенных мероприятий, способностью и готовностью к разработке и реализации различных альтернатив при повышении конкурентоспособности организации;
- навыками анализа поведения потребителей экономических благ;
- способностью принимать обоснованные решения по повышению конкурентоспособности организации и готовностью нести за них ответственность, способностью оценивать условия и последствия принимаемых решений по повышению конкурентоспособности организации, способностью к саморазвитию и экономическому образу мышления;
- навыками практического использования в практической деятельности организаций информацию маркетинговых исследований
- навыками практического использования закономерностей развития инновационных процессов на предприятии

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая характеристика конкурентоспособности товаров и услуг. Критерии конкурентоспособности товаров и услуг на внутреннем и внешнем рынках. Макроэкономические и микроэкономические факторы конкурентоспособности. Роль технического регулирования в обеспечении конкурентоспособности. Методы оценки конкурентоспособности товаров. Особенности оценки конкурентоспособности бытовых услуг. Обеспечение конкурентоспособности товаров и услуг.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление внешнеэкономической деятельностью»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** расширение знания студентов в области прикладных аспектов мировой экономики и международных экономических отношений, формирование представления о современном состоянии внешнеэкономической деятельности компаний

**Задачи:**

- расширение умений и навыков анализа внешнеэкономической деятельности предприятий;
- содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов управления, а также способов разработки мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности организации на внешнем рынке

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6)

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- современные особенности мирового товарного рынка, рынка услуг и результатов НИОКР, направления внешнеэкономической деятельности, особенности экспорта и привлечения прямых иностранных инвестиций;
- теоретические и практические основы функционирования современных международных финансовых рынков;

**УМЕТЬ:**

- применять платежные инструменты во внешнеторговых расчетах;
- использовать особые специальные экономические зоны для привлечения иностранного капитала, измерять инвестиционный климат;

**ВЛАДЕТЬ:**

- способами заключения внешнеторговых сделок, способами устранения/минимизации международного двойного налогообложения;
- способами привлечения в целях финансирования стратегического (прямого) инвестора, способностью к экономическому образу мышления

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Внешнеэкономическая сфера фирмы в условиях глобализации. Виды и формы ВЭД, тапы выхода фирмы на внешние рынки. Преимущества и риски ВЭД. Ценообразование и эффективность ВЭД. Формы организации ВЭД фирмы. Организация и техника внешнеэкономических операций. Документальное обеспечение ВЭД. Система государственного регулирования ВЭД.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет



## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у студентов знаний предмете, основных понятиях, содержания, формах и методах развития и оценки корпоративной социальной ответственности (КСО), формирование компетенций, направленных на применение технологий корпоративной социальной ответственности в бизнесе, местном управлении, коммерческих и государственных организациях и развитие умений профессионального их использования для достижения взаимовыгодных, согласованных с интересами общества целей

**Задачи:**

- понимание природы, содержания и основных направлений корпоративной социальной ответственности, ее роли в социальном позиционировании современного бизнеса, развитии социального партнерства и гражданского общества;
- формирование представлений о механизмах реализации корпоративной социальной ответственности в бизнесе;
- освоение средств и методов социальной оценки различных моделей корпоративной социальной ответственности, а также их эффективности;
- формирование готовности к работе по развитию в организации корпоративной социальной ответственности

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Организационное поведение», «Теория организации», «Управление персоналом».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- сущность и содержание корпоративной социальной ответственности, ее виды;
- основные концептуальные положения формирования и практической реализации КСО; роль КСО в развитии компании и в социально-экономическом развитии общества; инструменты и механизмы практической реализации КСО

**УМЕТЬ:**

- анализировать модели, уровни и виды корпоративной социальной ответственности;
- обосновывать необходимость реализации КСО и определять ее направленность; оценивать эффективность реализации КСО

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью применять различные формы и инструменты реализации корпоративной социальной ответственности;
- способностью учитывать последствия управленческих решений с позиции социальной ответственности, владеть навыками разработки программ внутренней и внешней КСО

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Корпоративная социальная ответственность. Эволюция и содержание концепции корпоративной социальной ответственности. Построение системы корпоративной социальной ответственности. Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности. Специфика внешней корпоративной социальной ответственности. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие организации. Корпоративная социальная

ответственность и конкурентные преимущества организации. Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Корпоративный менеджмент»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** изучения дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и компетенций в области корпоративного менеджмента и управления в целях повышения эффективности организационной деятельности

**Задачи:**

- приобретение новых и углубленных знаний корпоративного управления, в т.ч. государственной политики в области становления и развития корпоративных стандартов российскими акционерными обществами;
- формирование концептуальные представления о корпоративном менеджменте и его российской специфики, деятельности исполнительных органов и членов совета директоров акционеров открытых акционерных обществ, предоставить набор действенных инструментов для внедрения принципов надлежащего корпоративного управления на практике.
- формирование и закреплении навыков экономического анализа природы собственности и последствий решений, принимаемых менеджментом компании, по повышению капитализации компаний, использованию фондовых инструментов;
- освоение методов эффективного контроля за деятельностью исполнительных органов и членов совета директоров, введении независимых директоров, а также подготовке внутренних документов акционерных обществ на основе корпоративных стандартов

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 8 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Организационное поведение», «Теория организации», «Управление персоналом».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:***

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности процесса принятия организационно-управленческих решений в корпоративном менеджменте с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- сущность корпоративного управления, принципы, методы и механизмы эффективного корпоративного управления, иметь представление об особенностях организации управления корпоративными структурами

**УМЕТЬ:**

- находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений в корпоративном менеджменте;
- оценивать эффективность зарубежных и отечественных моделей корпоративного управления

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в корпоративном менеджменте;
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, навыками коммуникации в сфере управления корпорацией, поддержания и развития корпоративной культуры

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Корпорация как особая форма организации и функционирования фирм. Интегрированные корпоративные структуры: понятие, виды. Взаимодействия в рамках корпоративного построения. Организация стратегического развития корпорации. Стратегии корпоративного менеджмента. Подходы к разработке стратегии корпорации. Оценка корпоративных стратегий и их осуществимости. Оценка соответствия инвестиционного проекта планам стратегического развития компании. Современные информационные технологии и системы. Информационное обеспечение системы управления корпорацией. Концепция интегрированных систем управления (корпоративных информационных систем). Специализированные информационные системы на российском рынке. Проектирование и внедрение интегрированных систем управления корпорациями.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Оценка бизнеса»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** изучение теоретических, методических и практических подходов к оценке и управлению стоимостью предприятия

**Задачи:**

- изучение организационно-нормативной базы проведения оценки стоимости предприятия;
- проведение изучения и сравнительного анализа существующих методик оценки стоимости предприятий;
- обоснование преимущества доходного подхода перед другими методами;
- освоение техники оценки стоимости предприятия и организации и отдельных групп активов;
- изучение и закрепление методики использования полученных знаний и навыков для принятия решений по управлению стоимостью предприятия и организации

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 9 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Финансовый менеджмент», «Теория бухгалтерского учета», «Управленческий учет и учет персонала».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- математические инструментальные методы поддержки принятия решений для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта;
- основы моделирования бизнес-процессов с позиции повышения стоимости бизнеса;

**УМЕТЬ:**

- проводить сбор, проверку на достоверность и необходимые работы по корректировке финансовой и иной информации, необходимой для проведения оценочных работ;
- использовать практические приемы реструктуризации бизнеса для управления стоимостью капитала и стоимостью предприятия;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками использования методов затратного, доходного и сравнительного подхода при проведении оценки стоимости бизнеса;
- навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Понятие, цели и принципы оценки стоимости бизнеса. Виды стоимости, факторы, влияющие на стоимость. Основные подходы и методы оценки стоимости бизнеса. Затратный подход. Доходный подход. Особенности оценки стоимости различных видов имущества бизнеса. Стоимость бизнеса как целевая функция управления. Фундаментальные принципы управления стоимостью.

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Система сбалансированных показателей»**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** разработка сбалансированной системы управления деятельностью является одной из важнейших функций управления, связанной с предвидением целей фирмы, результатов ее деятельности, путей и ресурсов, необходимых для достижения поставленных целей.

**Задачи:**

- формирование понимания отличий традиционной (бухгалтерской) модели оценки финансового состояния компании от модели, базирующейся на ее стратегических целях;
- формирование базовых навыков использования основных инструментов ССП;
- формирование представления о технологиях внедрения ССП, в том числе в российских компаниях;
- подготовка слушателей к разработке стратегической карты в ключевых проекциях с целью оценки эффективности бизнеса в целом и узких мест в частности в деятельности предприятия

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 9 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Финансовый менеджмент», «Управленческий учет и учет персонала», «Стратегический менеджмент», «Производственный менеджмент».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- историю появления и развития метода построения сбалансированной системы показателей;
- методику построения сбалансированной системы показателей;
- методику декомпозиции целей и каскадирования показателей;
- технологию внедрения системы сбалансированных показателей в организациях
- возможности программных продуктов для создания и использования ССП;

**УМЕТЬ:**

- применять методику построения сбалансированной системы показателей;
- применять методику декомпозиции целей и каскадирования показателей;
- применять технологию внедрения системы сбалансированных показателей в организациях
- применять программные продукты для создания и использования ССП;
- формировать модель управления финансами, базирующуюся на системном охвате всех сторон деятельности современной компании с выделением уровней и горизонта планирования;
- демонстрировать взаимосвязь данного курса со смежными курсами подготовки экономистов;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками подбора необходимых целей показателей во взаимосвязи со стратегией развития
- навыками принятия управленческих решений в данной области

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Стратегическое управление организациями. Введение в методику ССП. Описание методики ССП. Разработка ССП. Уровни ССП. Связь ССП с подсистемами управления. Внедрение и анализ ССП. Примеры внедрения ССП.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление инвестициями»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** усвоение теории и методологии управления инвестициями, овладение инструментарием инвестиционного менеджмента в современных экономических условиях

**Задачи:**

- изучение инвестиционной деятельности, сущности, видов, источников, методов и направлений инвестирования и регулирования инвестиционной деятельности;
- изучение современных методов и приемов оценки эффективности инвестиций и инвестиционных проектов;
- приобретение необходимых навыков расчета эффективности инвестиционной деятельности;
- определение резервов и путей повышения инвестиционной активности предприятий.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 9 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый менеджмент».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/02.6, В/04.6);

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы разработки инвестиционных стратегий, программ проектов на мезо- и микроуровне;
- основные концепции инвестиционного менеджмента;
- критерии и основные правила принятия инвестиционных решений;
- природу и порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта;
- методы оценки инвестиционных проектов;

**УМЕТЬ:**

- управлять инвестициями на мезо- и микроуровне, в т.ч. через источники финансирования;
- формировать и решать кейсы по управлению инвестициями; применять методы управления инвестиционной деятельностью (анализ, планирование, контроль);
- анализировать денежные потоки инвестиционного проекта;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками проектного управления инвестиционной деятельностью;
- технологиями подготовки, принятия и реализации инвестиционных решений;
- приемами инвестиционного контроля, контроллинга и мониторинга;
- навыками организационного и информационного обеспечения управления инвестициями; расчетами стоимости привлекаемого капитала

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Инвестиции и их экономическая сущность. Классификация инвестиций, виды, источники и направления инвестирования. 2. Экономическая оценка инвестиций и методы дисконтирования. 3. Процесс принятия инвестиционного решения. 4. Сущность и содержание инвестиционного проекта. 5. Анализ структуры капитала инвестиционного проекта. 6. Финансирование инвестиционных проектов. 7. Риски в инвестировании

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Инвестиционная политика»

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование комплекса теоретических и практических знаний о методах и инструментарию формирования и развития инвестиционной политики, процессах регулирования инвестиционной деятельности

**Задачи:**

- изучение современных теоретических и методических основ инвестиционной деятельности и формирования инвестиционной политики; изучение системы методов, методик и показателей, используемых в процессе формирования и мониторинга инвестиционной политики;
- изучение технологии разработки инвестиционной стратегии и инвестиционной политики,
- анализ инвестиционной привлекательности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Организационно-управленческий», является элективной и осваивается в 9 семестре. Для освоения дисциплины, студенты должны владеть знаниями по дисциплинам «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый менеджмент».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/02.6, В/04.6*);

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- содержание инвестиционного процесса в экономике, основные направления инвестиционной политики;
- сущность и основные направления развития инвестиционной деятельности и инвестиционной политики;
- основы разработки инвестиционной стратегии и инвестиционной политики

**УМЕТЬ:**

- выполнять работы по подготовке аналитических материалов по результатам анализа инвестиционной политики;
- разрабатывать мероприятия по регулированию инвестиционной деятельности;
- осуществлять выбор методик и показателей анализа эффективности инвестиций и инвестиционной политики;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа инвестиционной политики
- навыками организационного и информационного обеспечения управления инвестициями; расчетами стоимости привлекаемого капитала

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность инвестиционного процесса и инвестиционной деятельности и потребность в их регулировании. Методы оценки. Роль государства в регулировании инвестиционной деятельности. Инвестиционный климат и инвестиционная привлекательность. Инвестиционная стратегия и инвестиционная политика: сущность, цели и задачи, основные направления развития. Механизм и принципы реализации инвестиционной политики. Мониторинг инвестиционной деятельности. Инструменты и проблемы регулирования инвестиционной деятельности. Методы и формы регулирования инвестиционной деятельности по отраслям. Основные направления и мониторинг государственной поддержки.

### 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Аннотация рабочей программы  
производственной практики  
(технологической (организационно-управленческой) практики)**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель:** закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в области организационно-управленческой деятельности, подготовка студентов к профессиональной деятельности, формирование и углубление компетенций, формируемых у студентов в процессе обучения, приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению подготовки.

**Задачи:**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации в области организационно-управленческой деятельности;
- получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных проектно-ориентированных проблемах и процессах;
- всестороннее изучение объекта практики с позиции принятия и исполнения управленческих решений;
- получение навыков профессиональной деятельности менеджера в соответствии с квалификационной характеристикой направления подготовки.

**2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: (технологическая (организационно-управленческая) практика).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики: в качестве баз практики могут выступать государственные и муниципальные организации; коммерческие и некоммерческие организации; производственные предприятия.

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Производственная практика (технологическая (организационно-управленческая) практика) относится к модулю «Организационно-управленческий» части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений и проводится в 6 семестре.

Производственная практика (технологическая (организационно-управленческая) практика) основана на знаниях и умениях полученных при изучении таких дисциплин как «Теория организации», «Разработка управленческого решения», «Организационное поведение», «Экономика труда», «Стратегический менеджмент».

Прохождение практики необходимо для освоения дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений и прохождения производственной практики (технологической (проектно-аналитической) практики).

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6);

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

*В/01.6 - Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка.*

Трудовые действия:

- мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски;
- оценка деятельности подразделений по воздействию на риски.

*В/02.6 - Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений*

Трудовые действия:

- сбор, систематизация, анализ информации о реализовавшихся рисках (статистика реализовавшихся событий);
- идентификация и регистрация проблем, касающихся управления рисками;
- актуализация карты рисков, реестра рисков, плана мероприятий по управлению рисками.

*В/03.6 - Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска*

Трудовые действия:

- представление аналитической информации о рисках руководителю подразделения и ответственным за мероприятия по рискам работникам;
- сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков.

*В/04.6 - Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений*

Трудовые действия:

- мониторинг системы управления рисками, актуализация карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса
- анализ применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками.

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности и приоритеты профессиональной деятельности;
- методы сбора, обработки и систематизации информации;
- методы работы с нормативной документацией, регулирующих деятельность организации в целом и локальными нормативными актами организации, регламентирующих рекламную деятельность;
- типы организационных структур и особенности их реализации;
- подходы к оценке трудовых ресурсов и кадровой политики;
- основные группы показателей эффективности предприятия и алгоритм их расчета;
- методы и способы анализа и оценки финансовой отчетности предприятий (организаций);
- возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;
- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;
- методы стратегического анализа, анализа конкурентной внешней среды.

**УМЕТЬ:**

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, распределять полномочия;
- анализировать организационную структуру предприятия и выявлять ее достоинства и недостатки;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- использовать методику оценки эффективности использования всех групп ресурсов предприятия;
- принимать решения по устранению или компенсации последствий рисков, а также своевременно их выявлять;

- выявлять резервы повышения эффективности производства и формулировать основные направления совершенствования деятельности организации - отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;

- проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды, анализ конкурентоспособности организации во внешней среде с целью разработки стратегии организации по обеспечению ее конкурентоспособности;

- разрабатывать стратегию организации по повышению ее конкурентоспособности;

- разрабатывать план мероприятий по реализации стратегии.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- практическими навыками сбора, обработки и систематизирования информации;

- практическими навыками работы с нормативной документацией, регулирующих деятельность организации в целом и локальными нормативными актами организации;

- навыками принятия сбалансированных управленческих решений на основе результатов анализа взаимосвязи функциональных стратегий;

- современным инструментарием принятия управленческих решений в практической деятельности организаций;

- современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

- методами оценки и анализа рыночных и специфических рисков в различных условиях развития внешней среды.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:

Организационно – экономическая характеристика объекта прохождения практики (название предприятие, организационно-правовая форма, история предприятия, описание основных видов деятельности и продуктов (услуг), организационная структура и ее тип, анализ должностных обязанностей персонала, основные технико-экономические показатели деятельности (динамика за три года с расчетом темпов роста). Оценка внутреннего потенциала объекта практики (кадровая подсистема, производственная система, подсистема маркетинга, финансовая подсистема, подсистема управления). Индивидуальное задание практики

### **6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

## **МОДУЛЬ «ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРОЦЕССНЫЙ»**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент»**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** подготовить бакалавра, обладающего знаниями в области производственного менеджмента и обладающего профессиональными компетенциями, необходимыми для принятия управленческих решений при работе на производственных предприятиях и в организациях.

**Задачи:**

- изучить теоретические основы управления производственной деятельностью организации (предприятия);
- рассмотреть современные концепции производственного менеджмента;
- ознакомить с основными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в области производственной деятельности предприятия (организации);
- сформировать практические навыки по разработке производственной стратегии, управлению качеством продукции, сбытом, снабжением, управлению персоналом и другими подсистемами предприятия (организации);
- обеспечить выработку навыков принятия управленческих решений на базе использования современных информационных технологий.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- место производственного менеджмента в системе управления предприятием (организацией), его принципы и функции;
- критерии и показатели оптимизации производственных процессов;
- подсистемы управления предприятием (организацией): элементы, особенности, показатели оценки эффективности функционирования;
- основные методы и критерии оптимизации производственных процессов и управления ими.

**УМЕТЬ:**

- ставить цели и формулировать задачи по управлению производством;
- строить функциональные модели по подсистемам управления предприятием (организацией);
- оценивать эффективность функционирования подсистем производственного менеджмента;
- принимать производственные управленческие решения, активно используя современные информационные технологии.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами и методологией системного, программно-целевого и функционального подхода к производственным предприятиям;
- современным инструментарием построения моделей производственной системы;
- методами оценки эффективности функционирования предприятия как производственной системы;
- способностью анализировать влияние производственной деятельности на социально значимые процессы в обществе.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия. Структура и содержание системы производственного менеджмента. Производство и производственные системы. Предприятие как объект производственного менеджмента. Производственная мощность предприятия.

Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Управление качеством производственных процессов и продукции. Основы логистики производственных процессов. Управление рисками на основе результатов экономического анализа. Организация, производительность и оплата труда. Производственная мощность предприятия.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Документационное обеспечение деятельности производственного  
предприятия»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** освоение компетенций, необходимых для подготовки экономических кадров, владеющих теорией и практикой организации документационного обеспечения управления на основе рациональных, научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.

**Задачи:**

- освоение современных методов и технологий обработки документов на основе использования средств организационной и вычислительной техники;
- составление проектов основных документов управления в соответствии с требованиями к их оформлению;
- умение организовать службу документационного обеспечения управления и работу ее сотрудников в учреждении, организации и на предприятии;
- организация регистрации документов, контроля за их исполнением, оперативного хранения;
- применение современных технологий и методик для совершенствования работы службы документационного обеспечения управления в организациях, учреждениях и на предприятиях.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Экономика предприятия и отрасли», «Разработка управленческого решения», «Организация предпринимательской деятельности», «Стратегический менеджмент».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности формирования структуры, функций, штатного состава делопроизводственных подразделений и обязанности их служащих;
- своеобразие организации работы с документами и их зависимость от развития государственного аппарата управления;
- основные документы управления и требования к их оформлению;
- методы и технологию обработки документов на основе использования средств организационной и вычислительной техники;
- основные научные и практические проблемы организации документационного обеспечения управления.

**УМЕТЬ:**

- организовать службу документационного обеспечения управления и работу ее сотрудников в учреждении, организации и на предприятии;
- выявлять закономерности изменения объема документооборота, внедрять рациональную технологию приема, прохождения, подготовки и отправки документов в традиционных условиях и в условиях работы с применением средств вычислительной техники;
- использовать нормативно-правовые документы по документированию управленческой деятельности,
- составлять основные управленческие документы;
- организовывать регистрацию документов;

- организовывать контроль за исполнением документов;
- организовывать оперативное хранение и поиск документов;
- организовывать передачу дел на последующее хранение.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа нормативной документации;
- основными технологиями, методами, способами и средствами получения, хранения, переработки документированной информации.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные правовые и нормативные документы в области обеспечения производственной деятельности и документирования управленческой деятельности. Служба документационного обеспечения управления: задачи, функции, структура. Основные документы управления. Регистрация документов. Подготовка документов к последующему хранению и использованию. Порядок проведения государственной экспертизы проектной документации. Саморегулирование в области подготовки документации.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.



## *Аннотация рабочей программы*

### *дисциплины «Планирование деятельности производственного предприятия»*

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

**Задачи:**

– формирование системного представления об основах разработки текущих и перспективных планов развития малого предприятия и его подразделений, прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат в современных условиях хозяйствования;

– получение студентами знаний в области теории и практики планирования на производственном предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием;

– изучение принципов и методов осуществления плановой деятельности на производственном предприятии;

– овладение приемами и навыками технико-экономического и оперативно-производственного планирования на предприятии;

– использование результатов планирования в целях обоснования принятия оптимальных управленческих решений.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Документационное обеспечение деятельности производственного предприятия», «Организация производства/Управление производственными процессами».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

ПК 3 - способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (*ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*)

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (*ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*).

##### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

###### **ЗНАТЬ:**

– теоретические основы, задачи и принципы планирования на производственном предприятии;

– направления и виды планирования;

– классификацию планов и их характеристику;

– методику, приемы и технологию планирования на предприятии.

– сущность, принципы и методы планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия;

организацию разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения разработанных планов на предприятии.

###### **УМЕТЬ:**

– разрабатывать системы плановых расчетов и показателей;

– разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;

– разрабатывать бизнес-планы инновационных и инвестиционных проектов;  
рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, составлять сметы затрат на производство, обосновывать цены на продукцию, работы (услуги).

#### **ВЛАДЕТЬ:**

– механизмом оперативно-производственного планирования деятельности подразделений предприятия,  
– навыками текущего (тактического) планирования деятельности предприятия;  
– навыками перспективного планирования деятельности предприятия малого бизнеса;  
– методами планирования текущей деятельности и развития предприятия;  
методами определения экономической, социальной и эффективности проектов (мероприятий).

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методологические основы планирования деятельности предприятия. Введение в курс. Предмет и задачи дисциплины. Система плановых нормативов и показателей.

Комплексное планирование социально-экономического развития предприятия. Стратегическое планирование. Планирование производства и реализации продукции.

Планирование ресурсного обеспечения предприятия. Техничко-экономическое обоснование новых проектов. Планирование труда и заработной платы. Планирование издержек. Финансовое планирование. Бизнес-планирование на предприятии.

Разработка планов социального и технического развития. Организация планирования. Планирование социального развития предприятия. Планирование технического и организационного развития предприятия. Организация планирования на предприятии.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление проектами»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** изучение современной методологии управления проектом, формирование навыков построения процесса и выбора инструментария управления различными функциональными областями проекта.

**Задачи:**

- усвоение теоретических основ формирования, реализации и управления проектами в организации;
- формирование навыков определения цели, предметной области и структуры проекта;
- формирование навыков регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам;
- содействие в подготовке высококвалифицированных бакалавров, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов управления проектами в деятельность современных организаций.
- развитие умений и навыков:
  - \* разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
  - \* организации работы и контроля деятельности команды проекта;
  - \* оценке эффективности и рисков проектов и управления ими.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Разработка управленческого решения», «Финансовый менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Организация предпринимательской деятельности», «Стратегический менеджмент».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6);

ПК-2 - Способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- базовые понятия проектной деятельности;
- основные подходы и инструменты, применяемые в проектной деятельности;
- ресурсы, необходимые для реализации проектов в профессиональной сфере.

**УМЕТЬ:**

- планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере, планировать и распределять задачи между участниками проекта;
- разрабатывать план выполнения проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски;
- планировать ресурсы, необходимые для реализации проектной деятельности;
- планировать проект, определять цель и задачи проекта.

**ВЛАДЕТЬ:**

- технологиями и методами планирования проектной деятельности в профессиональной сфере;
- технологиями анализа внешней и внутренней среды, выявления ее ключевых элементов и оценки их влияния, определения цели, предметной области и структуры проекта.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Проект. Управление проектами. Методология управления проектами. Классификация проектов. Внешние и внутренние проекты. Большие и малые проекты. Внешняя и внутренняя среда проекта. Организационные структуры управления проектами. Проектное финансирование и маркетинг проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Торги и контракты. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Планирование проекта. Управление стоимостью проекта. Контроль и регулирование проекта. Управление работами по проекту. Менеджмент качества проекта. Управление ресурсами проекта. Закрытие проекта.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы*  
**дисциплины «Инфраструктура промышленного производства»**  
**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование теоретических знаний и навыков организации и управления инфраструктурой промышленного производства.

**Задачи:**

- формирование у будущих бакалавров навыков рассмотрения и оценки различных вариантов принимаемых управленческих решений по управлению промышленной инфраструктурой;
- развитие научного логического мышления обучающихся, способностей оперативно реагировать на изменение производственной ситуации и адекватно управлять элементами инфраструктуры промышленного производства;
- ознакомление обучающихся с перспективными направлениями развития знаний в области организации и управления инфраструктурой промышленного производства;
- сформировать у обучающихся комплекс знаний в области оценки экономической эффективности проектов организации инфраструктуры предприятия;
- сформировать умение практической организации системы управления, формирования и развития подразделений инфраструктуры,
- развитие способности ставить систему целей, стратегий, задач объектов инфраструктуры предприятия, достигать желаемых результатов через обоснованное применение комплекса инструментов и процедур мотивации, нормирования, планирования, организации контроля и регулирования.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Планирование деятельности производственного предприятия», «Производственный менеджмент», «Документационное обеспечение деятельности производственного предприятия», «Организация производства/Управление производственными процессами».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- принципы и закономерности организации и управления инфраструктурой промышленного производства;
- принципы принятия и обоснования управленческих решений в области организации и управления инфраструктурой промышленного производства;
- основные закономерности функционирования ключевых элементов производственной инфраструктуры;
- ключевые элементы системы стандартов обслуживания;

– современные системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности продукции.

**УМЕТЬ:**

– осуществлять проведение работ по анализу и синтезу системного комплекса мер стратегического и текущего характера по организации производства подразделений инфраструктуры предприятия;

– обосновывать эффективность решений в области организации и управления инфраструктурой промышленного производства;

– решать задачи ресурсно-календарного планирования потребностей в материальных ресурсах;

– обосновывать выбор системы транспорта на предприятии;

– определять эффективность каналов распределения.

**ВЛАДЕТЬ:**

– навыками применения методов проектирования, организации и управления развитием инфраструктуры предприятия;

– навыками расчета важнейших нормативов типовой системы планово-предупредительных ремонтов и технического обслуживания оборудования;

– навыками определения потребности предприятия в энергоресурсах;

– навыками расчета важнейших нормативов транспортного и складского хозяйства.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Особенности организации и управления инфраструктурой предприятия. Система ремонтного хозяйства на предприятии Инструментальное хозяйство предприятия. Организация складского хозяйства Энергетическое хозяйство предприятия. Транспортное хозяйство и его роль в производственном процессе. Материально-техническое снабжение и сбыт. Сбытовая инфраструктура предприятия.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление цепями поставок»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов теоретических знаний о ключевых бизнес-процессах управления цепями поставок и приобретение практических умений применения современных технологий управления закупками и снабжением, а также навыков оптимизации логистических операций (управление запасами, управление складскими объектами, управление транспортом и др.).

**Задачи:**

- изучить понятие и принципы эффективности движения товарно-материальными запасов;
- усвоить основные показатели и методы оценки эффективности производственной логистики;
- сформировать способность принимать решения на основе оценки эффективности запасов;
- сформировать умения оценки движения товарно-материальными запасов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является обязательной для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Планирование деятельности производственного предприятия», «Производственный менеджмент», «Документационное обеспечение деятельности производственного предприятия», «Организация производства/Управление производственными процессами», «Инфраструктура промышленного производства».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

**ПК-4** - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

**ПК-5** - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- вопросами обеспечения экономической эффективности от использования логистики в условиях ограниченных производственных ресурсов.

**УМЕТЬ:**

- понимать логистические процессы на предприятии;
- применять теоретические навыки в практической деятельности;
- понимать логистические процессы по отраслям народного хозяйства.

**ВЛАДЕТЬ:**

- специфику логистики в производственном процессе по отраслям;
- теоретические основы логистики;
- теорию в области экономики логистики.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место, роль, принципы управления товарно-материальными запасами в деятельности организации. Понятийный и категориальный аппарат, принципы и правовые основы

управления цепями поставок в России. TQM (всеобщее управление качеством); JIT «точно в срок»; LP (бережливое производство); VMI (управление запасами поставщиков); SCM «управление цепями поставок»; TBL (оптимизация всех стадий жизненного цикла по времени); VAD (каждая логистическая операция создает добавочную стоимость); системы ERP (интегрированное планирование ресурсов); CSRP (планирование ресурсов, синхронизированное с потребителем). Кординация и межорганизационное взаимодействие в цепях поставок. Выбор источников закупок. Критерии эффективности закупок. Содержание и специфика управления запасами, классификация запасов, методы управления, элементы затрат на содержание запасов, модели управления запасами. Механизм влияния запасов на финансовые потоки и результаты деятельности организации. Матрица ABC-XYZ и ее использование при принятии решений о совершенствовании системы управления цепями поставок. Управление поставщиками, оптимизация объема поставок, пути снижения затрат на закупки, построение эффективной системы складского хозяйства, рациональная организация грузоперевозок. Развитие аутсорсинга при управлении цепями поставок: 2PL, 3PL, 4PL-провайдеры. Планирование и контроллинг цепей поставок.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.



*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Организация производства»*

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов навыков и знаний по основным блокам организационной системы управления предприятия, обеспечивающих эффективную их реализацию.

**Задачи:**

- изучение проблем предприятий и организаций в условиях современной экономики как субъектов рыночных отношений во всем комплексе взаимодействия макро и микроэкономики, государственного регулирования экономики в условиях постоянного технологического развития;
- исследование системы организации и планирования производства с учетом опыта и знаний отечественных и зарубежных специалистов по эффективному применению информационных технологий в соответствии с технологией финансового и инновационного оздоровления предприятий и организаций

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Производственный менеджмент».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК 3 - способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (*ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*)

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия),
- взаимосвязь основных элементов производства;

**УМЕТЬ:**

- общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия),
- взаимосвязь основных элементов производства.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения инструментария экономики предприятия (организации и планирования производства) в тесной взаимосвязи со смежными экономическими дисциплинами для практических задач управления предприятием.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие науки об организации производства. Специализация, кооперирование, комбинирование, концентрация производства. Формы организации производства. Предприятие в системе рыночных отношений. Производственные процессы и их организация. Производственно-техническая база предприятия. Организация основного производства. Поточное автоматизированное производство. Основы производственного планирования. Организация транспортного обслуживания производства. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия. Организация обеспечения качества продукции. Снабженческо-сбытовая деятельность предприятия. Организация инфраструктуры производства. Организация НИОКР. Организация технологической подготовки производства. Организация освоения новой продукции.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление производственными процессами»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов навыков и знаний по основным производственным процессам предприятия, эффективному управлению ими.

**Задачи:**

- изучение проблем предприятий и организаций в условиях современной экономики как субъектов рыночных отношений во всем комплексе взаимодействия макро и микроэкономики, государственного регулирования экономики в условиях постоянного технологического развития;
- исследование системы организации и планирования производства с учетом опыта и знаний отечественных и зарубежных специалистов по эффективному применению информационных технологий в соответствии с технологией финансового и инновационного оздоровления предприятий и организаций

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Экономика предприятия и отрасли», «Производственный менеджмент».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК 3 - способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6)

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия),
- взаимосвязь основных элементов производства;

**УМЕТЬ:**

- применять инструментарию организации и планирования производства как учебной дисциплины в конкретных практических ситуациях;

**ВЛАДЕТЬ:**

- применения инструментария экономики предприятия (организации и планирования производства) в тесной взаимосвязи со смежными экономическими дисциплинами для практических задач управления предприятием/

## 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие науки об организации производства. Специализация, кооперирование, комбинирование, концентрация производства. Формы организации производства. Предприятие в системе рыночных отношений. Производственные процессы и их организация. Производственно-техническая база предприятия. Организация основного производства. Поточное автоматизированное производство. Основы производственного планирования. Организация транспортного обслуживания производства. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия. Организация обеспечения качества продукции. Снабженческо-сбытовая деятельность предприятия. Организация инфраструктуры производства. Организация НИОКР. Организация технологической подготовки производства. Организация освоения новой продукции.

## 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Региональная экономика»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** исследование и построение основ и сущности функционирования региональной экономики; уяснить роль и место региональной экономической политики на социально – экономическое развитие региона; в вопросах обеспечения ресурсного и маркетингового функционирования.

**Задачи:**

- изучение основных положений и принципов организации и функционирования региональной экономики;
- изучение современных форм интеграции региональной экономики;
- анализ роли и места региональной экономики в системе федеральной экономики;
- овладение методами организационного построения и оценки эффективности политической и социально-экономической системы функционирования региональной экономики.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый контроль», «Разработка управленческого решения».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы построения, организации и функционирования региональной экономики, ее роль, место и значение в развитии экономики Российской Федерации;
- методы, используемые для анализа территориальной организации хозяйства, межрегиональные связи, закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил, сущность специализации и комплексного развития;
- исторический опыт регионального развития России.

**УМЕТЬ:**

- анализировать региональные особенности хозяйства;
- выявлять межрегиональные связи и закономерности размещения производительных сил;
- анализировать региональную структуру управления.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами определения отраслевой рыночной специализации регионов;
- навыками оценки различных факторов региональной экономики;
- методами анализа территориальной организации хозяйства.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Регион как объект хозяйствования и управления
2. Территориальная организация общества
3. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил
4. Природно-ресурсный потенциал России
5. Региональная политика государства
6. Региональная бюджетно-налоговая система
7. Региональная структура управления.

## 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Региональное управление производственными комплексами»*

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** исследование и построение основ и сущности функционирования региональных производственных комплексов; понимать их влияние на социально – экономическое развитие региона; в вопросах обеспечения ресурсного и маркетингового функционирования.

**Задачи:**

- изучение основных положений и принципов организации и функционирования региональных производственных комплексов;
- изучение современных форм интеграции региональной экономики;
- анализ роли и места региональных комплексов в системе федеральной экономики;
- овладение методами организационного построения и оценки эффективности политической и социально-экономической системы функционирования региональной экономики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный» и является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый контроль», «Разработка управленческого решения».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- отличительные особенности процессного подхода его преимущества и недостатки; основы существующих методов моделирования, оптимизации, анализа региональных производственных комплексов.

**УМЕТЬ:**

- анализировать региональные особенности хозяйства;
- выявлять межрегиональные связи и закономерности размещения производительных сил;
- анализировать региональную структуру управления.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами определения отраслевой рыночной специализации регионов;
- навыками оценки различных факторов региональной экономики;
- методами анализа территориальной организации хозяйства.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 1 Сущность производственного комплекса, его составляющие.
- 2 Региональные производственные комплексы, основные подходы к изучению
- 3 Зарубежный опыт региональных комплексов
- 4 Направления развития региональных производственных комплексов
- 5 Управление производственными комплексами

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Риск-менеджмент»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний, умений и навыков по вопросам управления рисками, оценки степени неопределенности, анализа рисков и управления ими с возможностью практического использования полученных знаний, умений и навыков при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности.

**Задачи:**

- изучение теории, методологии и методов исследования рисков и управления рисками в производственной деятельности и развитие аналитических способностей студентов;
- формирование умения разрабатывать управленческие решения на основе отбора информационных источников, выбора подходов, методов и моделей исследования, учитывающих риски производственной деятельности;
- формирование навыков принятия сложных управленческих решений в условиях неопределенности, логического мышления и системного видения деятельности, необходимых при проведении исследований риска и неопределенности внешней и внутренней бизнес - среды организации.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый контроль».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6*);

ПК 3 - способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (*ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- количественные и качественные характеристики рисков и связанные с ними неопределенности, постоянно окружающие людей в реальной действительности, особенности расширения сферы возникновения риска в деятельности;
- понятие риска и его классификацию, методы оценки риска;
- основные способы минимизации рисков в различных видах деятельности;
- основные методы и инструменты управления проектной деятельностью организаций с учетом рисков и неопределенности, принимаемых управленческих решений;
- основные методы и инструменты экономического анализа поведения экономических агентов в условиях риска и неопределенности.

**УМЕТЬ:**

- выделять конкретные риски, к которым можно применять определенные процедуры и методы управления;
- применять финансовые и иные механизмы управления рисками;
- организовывать предупредительные мероприятия, формулировать цель и задачи управления рисками организации;
- осуществлять процессы выявления и анализа рисков проектной деятельности, выбор необходимых методов количественного и качественного исследования сложности и неопределенности управленческих решений;

- формулировать выводы и разрабатывать рекомендации по альтернативным стратегиям инновационной деятельности с учетом рисков и неопределенности.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками методами качественного и количественного анализа рисков;
- навыками планирования антирисковых мероприятий в деятельности предприятия;
- категориальным аппаратом, технологиями разработки и реализации сложных управленческих решений в условиях риска и неопределенности;
- методами анализа рисков инновационной деятельности и рискового предпринимательства для обоснования управленческих решений.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие подходы к анализу рисков и основные методы анализа рисков деятельности. Источники рисков, субъект и объект риска, последствия наступления рисков. Классификации рисков. Идентификация рисков деятельности. Инструменты риск - анализа производственной деятельности. Общая характеристика концепций ожидаемой полезности. Методы снижения рисков. Моделирование рисковых ситуаций. Прогнозирование. Методы прогнозирования. Критерии оценки рисков в условиях различных уровней неопределенности. Психология рисков. Классификация психологических концепций неопределенности и риска.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.



*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление рисками и страхование»*

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний, умений и навыков по вопросам управления рисками, оценки и анализа для выбора наиболее эффективного метода управления ими.

**Задачи:**

- изучение теории, методологии и методов исследования рисков и управления рисками в производственной деятельности и развитие аналитических способностей студентов;
- формирование знаний и умений в области страхования;
- формирование умения разрабатывать управленческие решения на основе отбора информационных источников, выбора подходов, методов и моделей исследования, учитывающих риски производственной деятельности;
- формирование навыков принятия сложных управленческих решений в условиях неопределенности, логического мышления и системного видения деятельности, необходимых при проведении исследований риска и неопределенности внешней и внутренней бизнес - среды организации.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Финансы», «Экономика предприятия и отрасли», «Финансовый контроль».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6*);

ПК 3 - способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (*ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- количественные и качественные характеристики рисков и связанные с ними неопределенности, постоянно окружающие людей в реальной действительности, особенности расширения сферы возникновения риска в деятельности;
- понятие риска и его классификацию, методы оценки риска;
- основные способы минимизации рисков в различных видах деятельности;
- основные методы и инструменты управления проектной деятельностью организаций с учетом рисков и неопределенности, принимаемых управленческих решений;
- основы страхования и расчет страховых сумм и платежей;
- основные методы и инструменты экономического анализа поведения экономических агентов в условиях риска и неопределенности.

**УМЕТЬ:**

- выделять конкретные риски, к которым можно применять определенные процедуры и методы управления;
- применять финансовые и иные механизмы управления рисками;
- проводить оценку стоимости страхового случая и определять суммы страховых выплат;
- организовывать предупредительные мероприятия, формулировать цель и задачи управления рисками организации;

- осуществлять процессы выявления и анализа рисков проектной деятельности, выбор необходимых методов количественного и качественного исследования сложности и неопределенности управленческих решений;

- формулировать выводы и разрабатывать рекомендации по альтернативным стратегиям инновационной деятельности с учетом рисков и неопределенности.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками методами качественного и количественного анализа рисков;

- навыками планирования антирисковых мероприятий в деятельности предприятия;

- категориальным аппаратом, технологиями разработки и реализации сложных управленческих решений в условиях риска и неопределенности;

- методами анализа рисков инновационной деятельности и рискового предпринимательства для обоснования управленческих решений.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие подходы к анализу рисков и основные методы анализа рисков деятельности. Источники рисков, субъект и объект риска, последствия наступления рисков. Классификации рисков. Идентификация рисков деятельности. Инструменты риск - анализа производственной деятельности. Понятие страхования и его виды. Страховая математика.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление качеством»*

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у студентов целостного системного представления об управлении качеством, продукции, услуг, работ, а также деятельности отечественных предприятий и организаций и функционирования систем международной сертификации.

**Задачи:**

- изучение системы управления качеством продукции, проектов, элементов контроля качества;
- выявление особенностей процесса планирования качества продукции и проектов;
- усвоение особенностей профессиональной деятельности специалистов в области управления качеством в Российской Федерации;
- формирование базовых навыков работы в команде в ходе управления качеством продукции и проектов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности», «Управление проектами», «Организация производства / Управление производственными процессами».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные понятия управления качеством, различные виды систем обеспечения качества;
- методы осуществления контроля и анализа качества в производственных и сервисных системах;
- методы организации работы по совершенствованию качества;
- рекомендации российских и международных стандартов серии ISO 9000 по обеспечению качества продукции;
- рекомендации российских и международных стандартов серии ISO 10006 по управлению качеством в проекте;
- современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества процессов, продукции;
- процедуры сертификации продукции и систем управления качеством.

**УМЕТЬ:**

- использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества процессов и продукции, изменения качества на различных этапах жизненного цикла, продукта, проекта;
- проводить структурный и функциональный анализ качества продукции, процессов, проектов;
- применять существующие методы прогнозирования при оценке качества проектов;

- планировать организацию мероприятий и работ по обеспечению заданного уровня качества процессов и продукции;
- решать практические задачи по управлению качеством в проектах;
- применять статистические методы управления качеством для анализа проблем качества и их решения.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- категориальным аппаратом управления качеством на уровне понимания и свободного воспроизведения;
- важнейшими методами анализа качества продукции, процессов, проекта;
- навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам управления качеством в проектах.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие качества. Значение повышения качества. Качество как объект управления. Эволюция взглядов на качество. Понятие стандартизации и сертификации. Этапы эволюции управления качеством и общего менеджмента. Идеи У.Шухарта. Программа менеджмента качества Э.Деминга. 14 принципов Э.Деминга. Цикл постоянного улучшения Э.Деминга (P-D-C-A). Модель управления качеством Д.Джурана. Программа «ноль дефектов» Ф.Кросби. Функция потерь качества Г.Тагути. Концепция всеобщего управления качеством (TQM). Модель управления качеством «6 сигм».

Развертывание функций качества (QFD). Построение «домов качества». Семь инструментов управления качеством. План управления качеством. Метрики качества. Экономика качества. Нормативно-методические документы в области управления качеством проекта.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Стандартизация и сертификация в производстве»*

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** приобретение теоретических знаний и практических навыков в области технических измерений и стандартизации применительно к задачам разработки, реализации и оценки проектов.

**Задачи:**

- изучение основных понятий теории погрешностей, общих методов и принципов измерений, схем и принципов работы измерительных приборов, а также методов измерений электрических характеристик сигналов и параметров электрических цепей;
- изучение основными понятиями сертификации, основных функций сертификации, целей и принципов сертификации;
- изучение функций стандартизации, методов стандартизации как науки, правовых основ стандартизации, категорий нормативных документов, видов стандартов, применяемых в РФ.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности», «Управление проектами», «Организация производства / Управление производственными процессами».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы разработки технической документации, стандарты составления технической документации проектов;
- современные стандарты и методики в области стандартизации, сертификации и управления качеством проектов.

**УМЕТЬ:**

- оформлять техническое задание на различные проекты, уметь написать спецификацию к проекту, руководство использования;
- выбирать, проектировать, реализовывать, оценивать качество и анализировать эффективность стандартов и методик в области стандартизации, сертификации и управлении качеством проектов, обеспечивающих достижение целей реализации проектов и поддержку бизнес-процессов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- готовностью обоснованно выбирать и применять соответствующие конкретной ситуации положения законодательных актов и основополагающих документов по метрологии, стандартизации, сертификации;
- навыками выбора универсального измерительного средства в зависимости от требуемой точности параметра, навыками проведения измерений и оценки погрешности измерений, оценки качества проектов.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организационные, научные и методические основы метрологического обеспечения. Основные положения Федерального закона РФ «Об обеспечении единства измерений». Государственное управление деятельностью по обеспечению единства измерений в Российской Федерации. Государственная метрологическая служба, структура, функции. История развития стандартизации. Основные положения Федерального Закона РФ «О техническом регулировании», касающиеся стандартизации и технического регулирования. Задачи стандартизации. Объекты стандартизации. Национальная система стандартизации России. Системы нормативных документов в России. Государственные стандарты и технические регламенты. Действие международных стандартов в России. Виды подтверждения соответствия и их роль в повышении качества продукции. Понятие сертификации. Основные положения Федерального Закона РФ «О техническом регулировании», относящиеся к сертификации. Нормативные документы по сертификации. Основные положения, обязательная и добровольная сертификация. Структура и участники сертификации, их функция, ответственность. Системы сертификации. Общие правила проведения сертификации продукции, действующие в РФ. Нормативные документы, устанавливающие требования к органам по сертификации и испытательным центрам. Основные термины и определения. Функции Органа по сертификации и испытательных центров. Требования к персоналу.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление операциями»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** является ознакомление студентов с основами исследования операций, методами, формами их анализа; формирование у студентов готовности самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать решения, направленные на совершенствование управления операциями.

**Задачи:**

- усвоение технологии и методов комплексного анализа управления операциями;
- формирование навыков применения технологии и методов разработки и реализации комплексного анализа процесса управления операциями с помощью деловых игр, моделирования ситуаций, а также решения практических задач;
- формирование навыков разработки операционной стратегии, планирования и проектирования операций, контроля над ними в процессе деятельности организации, а также знаний и навыков управления операционным процессом.
- расширение умений и навыков анализа управления операциями с помощью подходов и моделей теории принятия решений и методов системного анализа;
- содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных к освоению и внедрению интерактивных и передовых методов управления, а также способов разработки мероприятий, направленных на совершенствование управления операциями;
- углубление навыков количественного обоснования принимаемых решений по управлению операциями как на микро-, так и на макроуровнях с выявлением краткосрочных и долгосрочных последствий этих решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Организация производства / Управление производственными процессами», «Управление качеством / Стандартизация и сертификация в производстве».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- операционную (производственную) деятельность организаций;
- технологию разработки, принятия качественного решения, направленного на повышение эффективности управления операциями,
- технологии, применяемых для принятия решений по оптимизации управления операциями и постановки целей решения, модели повышения эффективности управления операциями.

**УМЕТЬ:**

- планировать операционную (производственную) деятельность организаций;

- применять полученные знания в практических ситуациях, адаптировать изученные модели и методы разработки и реализации решений к конкретным ситуациям, возникающим в ходе управления операциями, использовать при разработке и анализе процесса управления операциями методы анализа и учета факторов внутренней и внешней среды;
- идентифицировать, анализировать и учитывать при исследовании и оптимизации управления операциями факторы неопределенности и риска внешней среды, формулировать мероприятия, направленные на совершенствование управления операциями;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- методологией планирования операционной (производственной) деятельности организаций;
- методологией организации процесса разработки мероприятий, направленных на совершенствование управления операциями, методами разработки, реализации, контроля, моделирования, оптимизации и экономического обоснования предложенных мероприятий по совершенствованию управления операциями, способностью и готовностью к разработке и реализации различных альтернатив при оптимизации управления операциями;
- способностью принимать обоснованные решения по совершенствованию управления операциями и готовностью нести за них ответственность, способностью оценивать условия и последствия принимаемых решений по совершенствованию управления операциями, способностью к саморазвитию и экономическому образу мышления.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Операционный менеджмент и операционная функция в организации.
2. Проектирование и планирование операций. Модели организации и системы управления операциями (MRP, MRP II, ERP).
3. Управление операционным процессом
4. Стратегическое управление операциями.
5. Стратегии управления производственным процессом.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.



*Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Управление изменениями»*

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** – сформировать у студентов понимание проблемы изменений и создать необходимые предпосылки для управления этим процессом в реальных условиях.

**Задачи:**

- изучение сущности явлений, определяющих процесс изменений;
- ознакомление с основными концепциями, базовыми теоретическими подходами и моделями управления изменениями;
- развитие умений по формированию стратегии преобразований в условиях неопределенности;
- формирование понимания индивидуальных и организационных основ сопротивления изменениям, а также знание методов преодоления сопротивления;
- выработка представления о современных инструментах реализации изменений в организации и специфике их применения на практике.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Производственно-процессный», является элективной дисциплиной и предназначена для освоения в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Производственный менеджмент», «Организация производства / Управление производственными процессами», «Управление качеством / Стандартизация и сертификация в производстве».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины*

ПК-4 - Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК-5 - Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Трудовая функция А. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ**

- операционную (производственную) деятельность организаций;
- технологию разработки, принятия качественного решения, направленного на повышение эффективности управления изменениями,
- технологии, применяемых для принятия решений по оптимизации управления изменениями и постановки целей решения.

**УМЕТЬ**

- планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- применять полученные знания в практических ситуациях, адаптировать изученные модели и методы разработки и реализации решений к конкретным ситуациям, возникающим в ходе управления изменениями;
- идентифицировать, анализировать и учитывать при исследовании и оптимизации управления изменениями факторы неопределенности и риска внешней среды, формулировать мероприятия, направленные на совершенствование управления изменениями;

**ВЛАДЕТЬ**

- методологией планирования операционной (производственной) деятельности организаций;

- методологией организации процесса разработки мероприятий, направленных на совершенствование управления изменениями;
- способностью принимать обоснованные решения по совершенствованию управления изменениями и готовностью нести за них ответственность, способностью оценивать условия и последствия принимаемых решений по совершенствованию управления, способностью к саморазвитию и экономическому образу мышления.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Сущность изменений.
- Управление процессом изменений.
- Стратегия изменений.
- Команда как движущая сила изменений.
- Причины сопротивления изменениям.
- Технологии преодоления сопротивления персонала изменениям.
- Технологии устранения организационных препятствий.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Аннотация рабочей программы  
производственной практики  
(технологической (проектно-технологической) практики)**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель:** закрепление теоретической подготовки обучающихся в профессиональной деятельности, приобретение обучающимися профессиональных навыков управления производственной деятельностью, формирование и углубление компетенций, формируемых у студентов в процессе обучения, приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению подготовки, а также подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

**Задачи:**

- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации в области производственного менеджмента;
- приобретение способности к обоснованию управленческих решений;
- сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение практических знаний, навыков и опыта управленческой и экономической работы по направлениям и функциям, выполняемым специалистами различных отделов и служб организации;
- развитие навыков чтения и разработки организационно-распорядительной документации предприятия;
- - подготовке, анализе и структуризации данных и материалов для выполнения и подготовки выпускной квалификационной работы.
- получение навыков профессиональной деятельности менеджера в соответствии с квалификационной характеристикой направления подготовки.

**2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики: в качестве баз практики могут выступать государственные и муниципальные организации; коммерческие и некоммерческие организации; производственные предприятия.

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к модулю «Производственно-процессный» части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений и проводится в 8 и 10 семестрах.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) основана на знаниях и умениях полученных при изучении таких дисциплин как «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Оценка бизнеса», «Производственный менеджмент», «Антикризисное управление», «Инфраструктура промышленного производства», «Производственный менеджмент» «Планирование деятельности производственного предприятия», «Управление качеством» и другие.

Прохождение практики необходимо для освоения дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений и выполнения выпускной квалификационной работы.

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1 - способен участвовать в разработке функциональных стратегий развития организации, анализировать рыночные и специфические риски, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию в условиях динамичности внешней среды (*ПС 08.018 Специалист по управлению рисками. Код трудовой функции (ТФ) В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6*);

ПК-2 - способен участвовать в построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, координируя деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

ПК 3 Способен планировать деятельность структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации в целях поддержания оптимальных пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявлять и использовать резервы предприятия (*40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*).

ПК 4 Способен рационально формировать структуру управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, а также организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц предприятия, направляя их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов

ПК -5 Способен определять основные параметры производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, совершенствование документооборота, повышения конкурентоспособности на базе совершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, внедрения принципиально новых продуктов и производств (*40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства. Код трудовой функции (ТФ) А/01.6, А/02.6*).

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

1. ПС 08.018 Специалист по управлению рисками.

*В/01.6 - Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка.*

Трудовые действия:

- мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски;
- оценка деятельности подразделений по воздействию на риски.

*В/02.6 - Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений*

Трудовые действия:

- сбор, систематизация, анализ информации о реализовавшихся рисках (статистика реализовавшихся событий);

- идентификация и регистрация проблем, касающихся управления рисками;

- актуализация карты рисков, реестра рисков, плана мероприятий по управлению рисками.

*В/03.6 - Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска*

Трудовые действия:

- представление аналитической информации о рисках руководителю подразделения и ответственным за мероприятия по рискам работникам;

- сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков.

*B/04.6* - Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений

Трудовые действия:

- мониторинг системы управления рисками, актуализация карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса
- анализ применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками.

2 ПС *40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.*

*A/01.6* - Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства

Трудовые действия:

- Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства
- Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, плано-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве
- Руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования
- Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий.

*A/02.6* - Тактическое управление процессами организации производства

Трудовые действия:

- Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
- Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
- Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- типы организационных структур и особенности их реализации;
- подходы к оценке трудовых ресурсов и кадровой политики;
- основные группы показателей эффективности предприятия и алгоритм их расчета;
- методы и способы анализа и оценки финансовой отчетности предприятий (организаций);
- особенности организации и планирования производства.
- основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта;
- основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации проекта;
- основы стратегического менеджмента в рамках реализации проектов;

- способы управления финансовыми потоками на предприятии;
- принципы взаимодействия производственных структур;

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру;
- рассчитывать основные финансовые и производственные показатели эффективности деятельности организации;
- анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности.
- разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности производства;
- разрабатывать сценарии реализации проектов в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками сбора необходимой информации для подготовки и написания квалификационной работы;
- готовностью применения методов аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования организаций;
- навыками сбора, анализа, систематизации сведений и данных, документации требований к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению;
- навыками оценки эффективности производства на основе интегральной оценки эффективности.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:

Организационно – экономическая характеристика объекта прохождения практики (название предприятие, организационно-правовая форма, история предприятия, описание основных видов деятельности и продуктов (услуг), организационная структура и ее тип, анализ должностных обязанностей персонала, основные технико-экономические показатели деятельности (динамика за три года с расчетом темпов роста).

Оценка внутреннего потенциала и анализ внешней среды объекта практики (внутренняя среда: кадровая подсистема, производственная система, подсистема маркетинга, финансовая подсистема, подсистема управления; внешняя среда: поставщики, потребители, конкуренты, взаимодействие с органами государственной власти).

Индивидуальное задание практики (для 8 семестра – анализ отраслевых особенностей производства (на федеральном или региональном уровне), для 10 семестра – анализ основных тенденций, составляющих и проблем развития объекта прохождения производственной практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и разработка рекомендаций).

### **6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель, 432 часа, из них – 8 семестр - 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов; 10 семестр - 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

# **ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

## **Аннотация рабочей программы**

### **дисциплины «Общая физическая подготовка»**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** обеспечение физической подготовленности обучающихся и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

##### **Задачи:**

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение личного опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности..

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина относится к элективным дисциплинам по физической культуре и спорту и предназначена для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в общеобразовательной школе.

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

##### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

###### **ЗНАТЬ:**

- роль физической культуры в укреплении здоровья человека;
- основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры;
- нормы здорового образа жизни.

###### **УМЕТЬ:**

- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности.

###### **ВЛАДЕТЬ:**

- базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры;

- методами и способами организации здорового образа жизни.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теоретический раздел. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль, занимающихся физическими упражнениями и спортом. Спорт. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста. Производственная физическая культура. Производственная гимнастика. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в

производственном коллективе.

Практический раздел. Гимнастика. Легкая атлетика. Спортивные и подвижные игры.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет



**Аннотация рабочей программы  
дисциплины «Спортивные игры»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** обеспечение физической подготовленности обучающихся и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина относится к элективным дисциплинам по физической культуре и спорту и предназначена для освоения во 2 семестре. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в общеобразовательной школе.

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности формирования двигательных навыков и развития физических качеств, при занятиях спортивными играми;
- методику занятий по спортивным играм с различными возрастными группами учащихся;
- методику проведения спортивных игр на уроке и вне урока;
- организацию и методику проведения научно- методической и научно-исследовательской работы по спортивным играм.

**УМЕТЬ:**

- оценивать состояние индивида, его пригодность к занятиям базовыми видами спорта;
- планировать и проводить мероприятия по предупреждению травматизма на занятиях базовыми видами спорта;
- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности.

**ВЛАДЕТЬ:**

- базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями, и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры;
- методами и способами организации здорового образа жизни.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады. Современные популярные системы физических упражнений. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом

спорта или системой физических упражнений.

Практический раздел. Гимнастика. Легкая атлетика. Спортивные и подвижные игры.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Аннотация рабочей программы факультативной дисциплины «Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма»*

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование активной гражданской позиции обучающихся посредством овладения знаниями о природе, сущности и особенностях современного терроризма как опасного социально-политического явления; принципах, правовых основах и методах деятельности властных структур Российской Федерации разного уровня в сфере противодействия экстремизму и терроризму;

- усвоение первичных умений и навыков по выявлению факторов формирования экстремистских взглядов и радикальных настроений в молодежной среде и решению практических задач по обеспечению антитеррористической защищенности объектов преступных посягательств.

#### **Задачи:**

- формирование у обучающихся представлений о внешних и внутренних террористических угрозах национальной безопасности Российской Федерации, структуре, правовых и организационных основах общегосударственной системы противодействия;

- изучение основных видов экстремизма и терроризма, сущности международного терроризма, условия и причины их появления и развития;

- формирование умений по антитеррористической пропаганде, анализа и оценки информации о возможных террористических угрозах, освоения функциональной ответственности по организации и участию в антитеррористической деятельности в профессиональной сфере;

- формирование патриотизма и гражданской ответственности за состояние национальной безопасности страны, уважительного отношения к различным этнокультурам и религиям..

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Факультативная дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина относится к факультативным дисциплинам и предназначена для освоения в 7 семестре. Изложение материалов курса основано на знаниях, полученных студентами по дисциплине «Правоведение и противодействие коррупции», «Философия», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО», «Деловые коммуникации», «Безопасность жизнедеятельности».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-8 - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

##### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные внешние и внутренние факторы, обуславливающие возникновение и распространение террористических проявлений на территории Российской Федерации;

- основные принципы и правовую основу противодействия терроризму в Российской Федерации;

- основные направления реализации мер противодействия распространению идеологии терроризма в РФ;

- правовые основы и общий порядок организации антитеррористической защиты потенциально важных и опасных объектов и мест массового пребывания людей.

- социокультурные, религиозные и этнические аспекты антитеррористической политики, специфики проявления фактора конфессиональной и этнической принадлежности представителей различных социальных групп в росте террористической угрозы.

#### **УМЕТЬ:**

- применять полученные знания по курсу в процессе решения профессиональных задач и при установлении уровня террористической опасности;

- осуществлять взаимодействие с различными субъектами антитеррористической деятельности по вопросам профилактики, предупреждения и пресечения террористической деятельности, а также минимизации и ликвидации ее последствий.

- строить профессиональную деятельность на основе требований законодательных и нормативно-правовых документов в сфере безопасности и противодействия террористической угрозе.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- методами разработки отдельных типовых служебных документов по планированию и реализации антитеррористической деятельности;

- основами анализа экстремистских проявлений в различных сферах;

- представлением о социальных конфликтах и способах их разрешения в сферах межнационального и межрелигиозного противостояния, а также профилактики различных видов экстремизма.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Раздел 1. Терроризм в системе угроз национальной безопасности Российской Федерации. Общая характеристика терроризма как особо опасного явления. Международный терроризм как глобальная угроза безопасности мирового сообщества.

Раздел 2. Правовые и организационные основы противодействию терроризму в РФ. Правовая основа общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Предназначение, структура и содержание деятельности российской общегосударственной системы противодействия терроризму. Информационное противодействие идеологии терроризма. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по предупреждению (профилактике) террористических проявлений и обеспеченности антитеррористической защищенности. Воспитание патриотизма как фактор профилактики и противодействия распространения идеологии терроризма. Культура межнационального общения как фактор противодействия терроризму...

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

*Аннотация рабочей программы факультатива  
«Основы государственно-частного партнерства»*

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование у студентов знаний о формах государственно-частного партнерства, применяемые как в РФ, так и в зарубежных странах, методов государственно-частного партнерства, особенностей правового режима, критериев и условий реализации проектов ГЧП.

**Задачи:**

- изучить и обобщить различные точки зрения по вопросам ГЧП;
- исследовать различные формы государственно-частного партнерства, применяемые как в Российской Федерации, так и в зарубежных странах;
- рассмотреть действующее российское законодательство о государственно-частном партнерстве и проанализировать направления его совершенствования;
- обосновать критерии, правила и условия реализации инновационно-инвестиционных проектов государственно-частного партнерства;
- исследовать участие предприятий, в реализации инновационно-инвестиционных проектов ГЧП;
- исследовать методы оценки эффективности осуществления инновационно-инвестиционных проектов при участии государства и частного бизнеса с целью их совершенствования.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Факультатив относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина относится к факультативным дисциплинам и предназначена для освоения в 8 семестре. Изложение материалов курса основано на знаниях, полученных студентами по дисциплине «Государственно-частное партнерство в проектной деятельности», «Инновационный менеджмент», «Основы управления проектной деятельностью».

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- особенности формирования государственно-частного партнерства в региональных программах и проектах;
- тенденции развития государственно-частного партнерства в РФ;
- законодательное и нормативное регулирование государственно-частного партнерства в России и за рубежом;
- организационно-экономические механизмы реализации государственно-частного партнерства.

**УМЕТЬ:**

- обоснованно выбирать типы партнерств;
- формировать программу проекта организации ГЧП на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- выбирать источники финансирования государственно-частного партнерства;
- обосновать сферу применения ГЧП в условиях субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками оценки проектов государственно-частного партнерства, анализа и оценки рисков, расчета финансовых показателей, коммерческой и бюджетной эффективности;
- навыками выбора источников финансирования государственно-частного партнерства.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие государственно-частного партнерства. Принципы и механизмы реализации партнерских отношений государства и бизнес-структур. Опыт применения государственно-частного партнерства за рубежом. Правовые основы государственно-частного партнерства. Регулирование партнерских отношений. Показатели и критерии оценки экономической эффективности инвестиционных проектов, реализуемых с применением механизма ГЧП .

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.