МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Кафедра бухгалтерского учета и
налогообложения

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(А.Э.Мельгуй)
«17» апреля 2020 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки)

Направленность программы (профиль)

Налоги и налогообложение
(наименование направленности программы)

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения – **очная**

Брянск 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3
1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА) 4
2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА 6
2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен 6
2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена 7
2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену 14
2.4 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания 17
2.5 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена 31
2.6 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену 32
2.7 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет» 56
2.7.1. Основная литература 56
2.7.2. Дополнительная литература 56
2.7.3. Периодические издания 57
2.7.4. Ресурсы сети «Интернет» 57
3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР) 58
3.1 Цель и задачи ВКР 58
3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР 61
3.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания 62
3.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР 75
3.5 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР. 81
3.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет» 82
3.6.1. Основная литература 82
3.6.2. Дополнительная литература 82
3.6.3. Периодические издания 83
3.6.4. Ресурсы сети «Интернет» 83
Приложения 83

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профилю) «Налоги и налогообложение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Нормативно-правовую базу разработки программы ГИА составляют:

- Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11. 2015 г. № 1327 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.15 г. № 39906, начало действия документа – с 14.12.15 г.);
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый решением учёного совета Университета от 24.12.2015 г., протокол №11 (Приказ от 29.01.2016г. №130);
- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (Приказ от 01.12.2015г. №2486 - ст);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016 г., протокол №3 (Приказ от 31.03.2016г. №400);
- Положение о выпускных квалификационных работах, утверждённый решением учёного совета Университета от 22.09.2015 г., протокол №7 (Приказ от 05.11.2015г. №2307-ст).

1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой, ГИА предполагает проверку сформированности у обучающихся следующих компетенций:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план

счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

ПК-19 - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

ПК-20 - способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК-21 - способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК-22 - способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

ПК-23 - способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11. 2015 г. № 1327 в Блок 3 **«Государственная итоговая аттестация»** входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации. Государственный экзамен обычно проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

В Брянском государственном университете при реализации направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) профиль

«Налоги и налогообложение» **Государственная итоговая аттестация** включает:

1. Государственный экзамен, который проводится по учебным дисциплинам профиля «Федеральные налоги и сборы», «Региональные и местные налоги и сборы», «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение организаций финансового сектора экономики», «Прогнозирование планирование в налогообложении», «Организация и методика проведения налоговых проверок», «Налогообложение природопользования», а также «Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов».

2. Защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен

В ходе государственного экзамена проверяется сформированность следующих компетенций:

- ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;
- ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- ПК-16 - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

- ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- ПК-18 - способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

- ПК-19 - способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

- ПК-20 - способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК-21 - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- ПК-22 - способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- ПК-23 - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Номер оценочного задания *(из примерного перечня вопросов и заданий государственного экзамена)*
ОК-1: Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	З1 (ОК-1) Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации	1
	У1 (ОК-1) Уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности и анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы	1
	В1 (ОК-1) Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения	1
ОК-2:	З1 (ОК-3) Знать: процесс историко-	22

Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	культурного развития человека и человечества, особенности национальных традиций, текстов	
	У1 (ОК-3) Уметь: соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции	22
	В1 (ОК-2) Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме	22
ОК-3: Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	З1 (ОК-3) Знать: финансово-экономический механизм функционирования различных субъектов	36
	У1 (ОК-3) Уметь: выявлять особенности формирования и распределения денежных фондов в экономическом субъекте	36
	В1 (ОК-3) Владеть: навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности	36
ОК-4: Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	З1 (ОК-4) Знать: систему современного русского языка и иностранных языков	9, 21
	У1 (ОК-4) Уметь: анализировать данные, собранные из отечественных и зарубежных источников информации для подготовки аналитического отчета	9, 21
	В1 (ОК-4) Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности	9, 21
ОК-5: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	З1 (ОК-5) Знать: нравственные основы своей профессиональной деятельности	58
	У1 (ОК-5) Уметь: выделять нравственный аспект профессиональных, социальных и личных проблем и оценивать их в этических категориях	58
	В1 (ОК-5) Владеть: понятийным аппаратом этики и уметь использовать его при анализе социальных, профессиональных и личных проблем	58
ОК-6: Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	З1 (ОК-6) Знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения	36, 37, 38, 39, 40, 41
	У1 (ОК-6) Уметь: анализировать правовое законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной	36, 37, 38, 39, 40, 41

	сфере	
	В1 (ОК-6) Владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике	36, 37, 38, 39, 40, 41
ОК-7: Способность к самоорганизации и самообразованию	З1 (ОК-7) Знать: систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления	20
	У1 (ОК-7) Уметь: анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания, учебную, научную и профессиональную литературу)	20
	В1 (ОК-7) Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических и профессиональных знаний	20
ОК-8: Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	З1 (ОК-8) Знать: роль физической культуры в укреплении здоровья человека; основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры; нормы здорового образа жизни; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья.	74,75
	У1 (ОК-8) Уметь: самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности; использовать различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической подготовленности, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.	74,75
	В1 (ОК-8) Владеть: базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры; навы-	74,75

	ками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; средствами самостоятельного укрепления здоровья.	
ОК-9: Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	З1 (ОК-9) Знать: правовые, нормативные, организационные и экономические основы безопасности жизнедеятельности	5
	У1 (ОК-9) Уметь: грамотно применять нормативно-правовые документы в области безопасности жизнедеятельности в процессе своей профессиональной деятельности	5
	В1 (ОК-9) Владеть: навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды	5
ПК-14: Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	З1 (ПК-14) Знать: цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
	У1 (ПК-14) Уметь: регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
	В1 (ПК-14) Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
ПК-15: Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и	З1 (ПК-15) Знать: цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.	11,20,52,55

финансовых обязательств организации	У1 (ПК-15) Уметь: анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации; анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета.	11,20,52,55
	В1 (ПК-15) Владеть: навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.	11,20,52,55
ПК-16: Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	З1 (ПК-16) Знать: основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.	5, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30
	У1 (ПК-16) Уметь: оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.	5, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30
	В1 (ПК-16) Владеть: навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.	5, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30
ПК-17: Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	З1 (ПК-17) Знать: цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности; формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 68, 69, 70, 71, 72, 73
	У1 (ПК-17) Уметь: анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы статистической отчётности.	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 68, 69, 70, 71, 72, 73
	В1 (ПК-17) Владеть: навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 68, 69, 70, 71, 72, 73

	заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.	
ПК-18: Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	З1 (ПК-18) Знать: систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные; организацию налогового планирования.	42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 74,75
	У1 (ПК-18) Уметь: анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию.	42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 74,75
	В1 (ПК-18) Владеть: методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; анализом расчета налогов по предприятию.	42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 74,75
ПК-19: Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	З1 (ПК-19) Знать: структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57
	У1 (ПК-19) Уметь: рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57
	В1 (ПК-19) Владеть: способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57

ПК-20: Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	З1 (ПК-20) Знать: пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57
	У1 (ПК-20) Уметь: анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57
	В1 (ПК-20) Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	35, 52, 53, 54, 55, 56, 57
ПК-21: Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	З1 (ПК-21) Знать: виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.	49, 50, 51
	У1 (ПК-21) Уметь: пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.	49, 50, 51
	В1 (ПК-21) Владеть: методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обос-	49, 50, 51

	новать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.	
ПК-22: Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	З1 (ПК-22) Знать: цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; виды страховой и банковской деятельности.	31, 32, 33, 34, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67
	У1 (ПК-22) Уметь: регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности.	31, 32, 33, 34, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67
	В1 (ПК-22) Владеть: навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	31, 32, 33, 34, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67
ПК-23: Способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	З1 (ПК-23) Знать: основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.	53, 54, 55, 56, 57, 58, 59
	У1 (ПК-23) Уметь: анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	53, 54, 55, 56, 57, 58, 59
	В1 (ПК-23) Владеть: навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	53, 54, 55, 56, 57, 58, 59

2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену

1. Состав и социально-экономическое значение федеральных налогов и сборов, их роль в формировании бюджетов всех уровней;

2. Налог на добавленную стоимость: характеристика основных элементов, порядок исчисления и уплаты в бюджет;

3. Акцизы на отдельные виды подакцизных товаров;

4. Налог на прибыль организаций: характеристика элементов налога, порядок исчисления и уплаты в бюджет;

5. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды;

6. Механизм исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых;

7. Водный налог;

9. Государственная пошлина;

8. Характеристика исчисления и уплаты сборов за изъятие объектов животного мира и водных биологических ресурсов;

9. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской федерации и международной практике;

10. Сущность, назначение и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности;

11. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности;

12. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности;

13. Бухгалтерский баланс: содержание, классификация и модели его построения;

14. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах;

15. Отчет об изменениях капитала: содержание и принципы формирования информации;

16. Отчет о движении денежных средств: содержание, информационная структура и модели составления;

17. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: назначение и содержание;

18. Порядок формирования сводной бухгалтерской отчетности: назначение, методы составления;

19. Сегментарная отчетность организации: цели, состав и методы составления;

20. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности;

21. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам;

22. Экономическое и финансовое значение региональных и местных налогов;

23. Методика и практика исчисления налога на имущество организаций;

24. Характеристика исчисления и уплаты земельного налога;

25. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога;

26. Налог на игорный бизнес, исчисляемый организациями;

27. Налог на имущество физических лиц;

28. Торговый сбор;

29. Механизм исчисления и взимания налога на доходы физических лиц;

30. Налогообложение имущества физических лиц;

31. Государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

32. Налогообложение деятельности индивидуальных предпринимателей косвенными налогами;

33. Упрощенная система налогообложения для индивидуального предпринимателя;

34. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

35. Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов с физических лиц;

36. Налоговое регулирование банковской, страховой и инвестиционной деятельности: необходимость, возможности и границы;

37. Особенности налогообложения доходов и операций банковских организаций;

38. Налогообложение страховых организаций;

39. Налогообложение финансовых инструментов срочных сделок и сделок РЕПО;

40. Налогообложение операций с ценными бумагами;

41. Налогообложение инвестиционных фондов;

42. Прогнозирование и планирование в налогообложении: содержание, цели, элементы;

43. Государственное налоговое планирование;

44. Правовые принципы организации налогового планирования;

45. Налоговое планирование как элемент финансового менеджмента организаций;

46. Методы международного налогового планирования;

47. Налоговая нагрузка, методы расчета и приемы оптимизации;

48. Налоговое планирование и ценообразование;

49. Задачи и функции специальных налоговых служб;

50. Организация и методика налогового планирования и прогнозирования;

51. Учетная политика как инструмент налогового планирования;

52. Общие положения налогового контроля;

53. Учет налогоплательщиков как форма налогового контроля;

54. Камеральная налоговая проверка как форма налогового контроля;

55. Выездная налоговая проверка как форма налогового контроля;

56 Оформление результатов налоговой проверки;

57. Мероприятия налогового контроля вне рамок налоговых проверок;

58. Рассмотрение дел о налоговых правонарушениях;

59. Нарушения банками законодательства о налогах и сборах;

60. Общие положения об ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах;

61. Правовой режим использования природных ресурсов;

62. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья;

63. Налог на добычу полезных ископаемых, плата за пользование недрами;

64. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов;

65. Земельный налог, плата за пользование земельными объектами;

66. Платежи за пользование лесными ресурсами;

67. Модели налогообложения природопользования;

68. Формирование налоговой декларации: ее назначение и состав;

69. Формирование налоговой декларации по акцизам на отдельные виды товаров;

70. Формирование налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость;

71. Формирование налоговой декларации по налогу на прибыль организаций;

72. Формирование налоговой декларации по региональным и местным налогам и сборам;

73. Формирование налоговой декларации по прочим федеральным налогам и сборам;

74. Принципы налогообложения и организация налогового учета спортивных объектов, числящихся на балансе предприятия;

75. Принципы организации экономической деятельности и ее налогообложения в физкультурно-спортивных организациях и в профессиональных спортивных клубах.

2.4 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания

Планируемые результаты обучения	**Уровни сформированности компетенции**		
	1 Пороговый	**2 Повышенный**	**3 Высокий**
ОК-1			
ЗНАТЬ			
З1 (ОК-1):	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий;	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при реше-	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при

		нии задач профессиональной деятельности;	решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.
УМЕТЬ			
У1 (ОК-1):	анализировать библиографический и информационный материал используя, информационно-коммуникационные технологии;	анализировать библиографический и информационный материал используя; информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности	анализировать библиографический и информационный материал используя; информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОК-1):	навыками анализа деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	навыками анализа профессиональной деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОК-2			
ЗНАТЬ			
З1 (ОК-2):	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских про-	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных фи-

	бухгалтерских программ.	грамм: варианты экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.	нансово-бухгалтерских программ: варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
УМЕТЬ			
У1 (ОК-2):	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОК-2):	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей;	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыка-

			ми составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОК-3			
ЗНАТЬ			
З1 (ОК-3):	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных;	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств;	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики.
УМЕТЬ			
У1 (ОК-3):	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты;	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей;	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для это-

			го оптимальные инструментальные средства.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОК-3):	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей;	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.
ОК-4			
ЗНАТЬ			
З1 (ОК-4):	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов;	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об ответственности за управленческие решения.
УМЕТЬ			
У1 (ОК-4):	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендa-	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендa-

	тельных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;	управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;	тельных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОК-4):	навыками применения организационных решений в текущей профессиональной деятельности.	навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.	навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
ПК-14			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-14):	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета;	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-14):	отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов	регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабо-	регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разра-

	бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;	чий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;	батывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-14):	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги;	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.
ПК-15			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-15):	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации;	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации;	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-15):	анализировать результаты проведения инвентаризации;	анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации;	анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации; анализировать бухгалтер-

			ские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-15):	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации;	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества.	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.
ПК-16			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-16):	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-16):	оформлять платежные документы;	оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки;	оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-16):	навыками самостоя-	навыками и сред-	навыками и сред-

	тельного составления бухгалтерских проводок;	ствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок;	ствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
ПК-17			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-17):	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности;	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности; формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-17):	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность;	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций;	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы статистической отчётности.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-17):	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета;	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также

			и статистической отчетности.
ПК-18			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-18):	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные;	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные; организацию налогового планирования.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-18):	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии;	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог;	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-18):	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу;	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов;	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; анализом расчета налогов по предприятию.
ПК-19			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-19):	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казен-	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных пред-	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для

	ных предприятий;	приятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений;	казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;
УМЕТЬ			
У1 (ПК-19):	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-19):	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета;	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений.	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-20):	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы;	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; си-

		методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета;	стему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-20):	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов;	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации;	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-20):	навыками организации самообразования, обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК-21			
ЗНАТЬ			

З1 (ПК-21):	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования;	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления;	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-21):	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации;	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти.	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-21):	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана;	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых

		органами местного самоуправления.	взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.
ПК-22			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-22):	основные нормативные акты, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	тенденции развития основных нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	зарубежный опыт в части основных нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
УМЕТЬ			
У1 (ПК-22):	грамотно применять в профессиональной деятельности отдельные нормативные акты	грамотно применять в профессиональной деятельности основные нормативные акты	грамотно применять в профессиональной деятельности основные нормативные акты, выявляя финансовые последствия
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-22):	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе отдельных действующих нормативных актов	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов, выявляя финансовые последствия
ПК-23			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-23):	основные методы финансового контроля;	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления;	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.

УМЕТЬ			
У1 (ПК-23):	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;	анализировать и выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-23):	навыками проведения финансового контроля.	навыками проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

2.5 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена

Примерные критерии и показатели оценки знаний:

Критерии оценки знаний: точность, полнота, характер интерпретации и грамотность изложения учебного материала (глубина понимания).

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; - грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта;
II	хорошо	- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; - четкое изложение учебного материала;
I	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; - демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; - не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе;
0	неудовлетворительно	- наличие существенных (грубых) ошибок в ответах; -демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе;

		- отсутствие ответа.

Примерные критерии и показатели оценки умений:

Критерии оценки умений: точность и полнота.

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	- умение выполняется правильно - в соответствии с заданными требованиями к содержанию и алгоритму; - умение выполнено полностью;
II	хорошо	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, самостоятельно исправляемых обучающимся; - элементы умения в основном выполнены;
I	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, не исправляемых обучающимся; - элементы умения выполнены частично;
0	неудовлетворительно	- наличие грубых (существенных) ошибок; - умение не выполнено.

Примерные показатели оценивания результатов обучения студентов

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу;

б) «хорошо» – студент показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильно действует по применению знаний на практике, четко излагает материал;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

2.6 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену

Порядок организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение» определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского»».

К сдаче итогового государственного экзамена допускается студент, выполнивший полностью учебный план по программе бакалавриата направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение».

Государственная аттестационная комиссия по основной профессиональной образовательной программе высшего образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

По решению ученого совета университета по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего образования.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной итоговой аттестации утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной итоговой аттестации может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Основными функциями государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Состав комиссии по проведению государственного экзамена определяется приказом по университету, работа комиссии определяется положением об итоговой аттестации, установленными нормами.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- защита бакалаврской выпускной квалификационной работы;

- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Министерством образования и науки России.

Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

6.8. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Содержание вопросов по дисциплине «Федеральные налоги и сборы».

1. Состав и социально-экономическое значение федеральных налогов и сборов, их роль в формировании бюджетов всех уровней

Возникновение налогов и их связь с товарно-денежными отношениями и государством. Сущность федеральных налогов и их влияние на участников рыночного пространства. Необходимость налогов. Субъекты и формы налоговых отношений. Налоги как экономическая категория. Источники федеральных налогов. Функции налогов. Принципы налогообложения. Классификация налогов и сборов в зависимости от элементов налогообложения, принадлежности к уровню власти и источников покрытия.

Необходимость и роль федеральных налогов в формировании доходной части бюджета страны. Зарождение налогообложения и основные принципы формирования. Отличия налоговой политики организации, индивидуального предпринимателя от налоговой политики государства. Возможности налоговой оптимизации.

2. Налог на добавленную стоимость: характеристика основных элементов, порядок исчисления и уплаты в бюджет

Плательщики НДС. Порядок освобождения от уплаты налога. Документальное оформление права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Порядок признания реализации товаров, работ, услуг на территории РФ и за ее пределами. Применение налоговых норм в части освобождения от уплаты и льготирования при уплате НДС.

Объект налогообложения. Операции, не признаваемые объектом налогообложения. Определение налоговой базы. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Исчисление и уплата НДС. Ставки и принципы их дифференциации. Определение НДС к восстановлению: причины и порядок расчета. Порядок исчисления и уплаты налога в бюджет.

3. Акцизы на отдельные виды подакцизных товаров

Категории лиц, признаваемых плательщиками акцизов. Свидетельства о регистрации лица, совершающего операции с прямогонным бензином и денатурированным этиловым спиртом. Приостановление действия свидетельства или его аннулирование. Виды подакцизных товаров. Товары, не признаваемые подакцизными. Операции, подлежащие и не подлежащие налогообложению. Определение налоговой базы при реализации или получении подакцизных товаров. Порядок исчисления акциза при применении различных ставок.

Установление максимальной розничной цены на табачную продукцию. Порядок предоставления информации в налоговые органы о ценах на табачную продукцию.

Исчисление и уплата авансовых платежей по алкогольной продукции. Порядок и сроки уплаты акцизов. Порядок применения налоговых вычетов по акцизам. Возмещение акцизов из бюджета.

4. Налог на прибыль организаций: характеристика элементов налога, порядок исчисления и уплаты в бюджет.

Налогоплательщики и объект налогообложения. Классификация доходов и группировка расходов. Признание доходов от реализации товаров, работ, услуг и имущественных прав. Внереализационные доходы. Доходы, не признаваемые в целях налогообложения. Расходы на производство и реализацию товаров, работ, услуг и внереализационные расходы. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Особенности начисления амортизации по нематериальным активам. Порядок и способы начисления амортизации. Порядок определения налоговой базы. Перенос убытков на будущее. Налоговые ставки. Особенности исчисления авансовых платежей, исходя из предполагаемой прибыли и исходя из фактической прибыли. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль. Основные принципы формирования расходов для целей налогообложения. Понятие произведенных, обоснованных и документально подтвержденных расходов. Корректировка расходов в целях налогообложения. Налоговые ставки. Перенос убытков на будущее. Исчисление налоговой базы. Особенности расчета авансовых платежей в зависимости от применяемого срока уплаты. Правила расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.

5. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.

Плательщики страховых взносов. Формирование страховой базы. Налоговые льготы по страховым взносам. Виды и особенности применения страховых взносов во внебюджетные фонды. Повышенные ставки страховых взносов. Порядок расчета налоговых платежей. Уплата и декларирование страховых взносов во внебюджетные фонды.

6. Механизм исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых.

Плательщики. Виды добытых полезных ископаемых. Объект налогообложения и случаи непризнания добычи полезных ископаемых в качестве налогооблагаемых операций. Ставки налога. Налоговый период.

Порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых в зависимости от особенностей определения налоговой базы. Сроки и порядок уплаты.

7. Водный налог.

Налогоплательщики водного налога. Виды водопользования. Объекты налогообложения. Виды водопользования, не признаваемые объектом налогообложения водным налогом. Налоговая база: порядок определения. Особенности применения налоговых ставок в зависимости от объекта налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога. Представление налоговой декларации. Лицензирование водопользования. Определение налоговой базы при каждом виде водопользования. Особенности исчисления при обычном и льготируемом водопользовании.

8. Характеристика исчисления и уплаты сборов за изъятие объектов животного мира и водных биологических ресурсов

Плательщики сборов. Объекты животного мира и водных биологических ресурсов, признаваемые и не признаваемые объектами налогообложения. Ставки сборов и их дифференциация в зависимости от возраста млекопитающих. Порядок исчисления и уплаты сборов. Лицензирование пользования объектами животного мира и водных биологических ресурсов.

9. Государственная пошлина.

Понятие государственной помощи. Плательщики государственной пошлины. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины Размеры государственной пошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями. Льготы для отдельных категорий физических лиц и организаций. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Особенности предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины в зависимости от основания начисления. Отражение государственной пошлины в налоговом учете.

Основания для возникновения уплаты государственных пошлин. Особенности исчисления государственной пошлины в зависимости от классификации судебных разбирательств.

Содержание вопросов по дисциплине «Региональные и местные налоги и сборы»

1. Экономическое и финансовое значение региональных и местных налогов

Экономическое и финансовое значение региональных и местных налогов. Понятие региональных налоговых доходов. Потоки, влияющие на величину бюджетных доходов от налоговых поступлений. Динамика поступления сумм транспортного налога в бюджетную систему России. Динамика поступления сумм налога на игорный бизнес в бюджетную систему России. Динамика поступления сумм налога на имущество организаций в бюджетную систему России. Понятие местных налоговых доходов. Динамика поступления сумм земельного налога в бюджетную систему России. Динамика поступления сумм налога на имущество физических лиц в бюджетную систему России. Использование региональными и местными органами власти механизмов по установлению ставок и налоговых льгот.

2. Методика и практика исчисления налога на имущество организаций

Введение в действие налога на имущество организаций. Плательщики налога. Объекты обложения для российских и иностранных организаций. Имущество, не признаваемое объектом налогообложения. Определение среднегодовой стоимости имущества. Расчет налоговой базы. Налоговые льготы. Ставка налога (предельная, конкретная). Порядок и сроки уплаты. Декларирование налога на имущество организаций.

Определение налоговой базы по имуществу, числящемуся на балансе организации, по имуществу обособленных подразделений, находящихся на территории других субъектов РФ, по имуществу, находящемуся вне пределов организации и ее обособленных подразделений.

Формирование остаточной стоимости объектов основных средств, являющихся объектом налогообложения. Определение первоначальной стоимости основных средств. Начисление амортизации в бухгалтерском учете. Порядок учета переоценки объектов основных средств при исчислении налога на имущество организаций. Учет поступления и выбытия основных средств для исчисления налога на имущество организаций.

3. Характеристика исчисления и уплаты земельного налога

Плательщики земельного налога и объекты обложения. Льготы при взимании платы за землю и порядок их предоставления. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Особенности обложения земель сельскохозяйственного назначения, несельскохозяйственного назначения. Плательщики налога. Ставки налога. Арендная плата за землю. Размер, условия и сроки внесения арендной платы за землю.

Порядок определения нормативной цены. Расчет налоговых баз по местным налогам. Применение налоговых льгот и определение сумм налога к уплате. Порядок предоставления налоговых льгот. Особенности установления величины кадастровой стоимости земельных участков.

4. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога

Плательщики транспортного налога. Транспортные средства, облагаемые и не облагаемые транспортным налогом. Определение налоговой базы в

зависимости от технических характеристик облагаемых транспортных средств. Виды налоговых ставок и их дифференциация. Порядок исчисления и уплаты налога. Расчет налоговой базы. Методика определения суммы транспортного налога по приобретенным и выбывшим транспортным средствам. Особенности налогообложения транспортным налогом на территории Брянской области.

5. Налог на игорный бизнес, исчисляемый организациями

Основные понятия: игорный бизнес, организатор игорного заведения, в том числе букмекерской конторы, организатор тотализатора, участник, азартная игра, пари, игровой стол, игровое поле, игровой автомат, касса тотализатора или букмекерской конторы Плательщики, объекты обложения. Ставки налога. Права субъектов РФ. Налоговый период. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

6. Налог на имущество физических лиц

Нормативное регулирование налога на имущество физических лиц. Плательщики налога на имущество физических лиц. Особенности налогообложения имущества, находящегося в общей долевой собственности. Объекты налогообложения. Формирование налоговой базы по налогу на имущество физических лиц. Порядок применения налоговых ставок. Налоговые льготы. Категории лиц, не уплачивающих налог на имущество физических лиц. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Сроки уплаты налога. Особенности расчета налоговых платежей по имуществу, приобретенному или полученному в течение календарного года.

7. Торговый сбор.

Условия возникновения обязательств по уплате торгового сбора. Плательщики торгового сбора. Объект налогообложения по сборам. Виды торговой деятельности, по которой возникают обязательства налогообложения торгового имущества. Понятие и виды торгового имущества. Период обложения. ставки торгового сбора. Постановка на учет и снятие с учета юридических и физических лиц, попадающих под категорию плательщиков торгового сбора. Расчет и уплата торгового сбора.

Содержание вопросов по дисциплине «Налогообложение физических лиц».

1. Механизм исчисления и взимания налога на доходы физических лиц

Законодательная база налогообложения физических лиц. Цель налоговой реформы в отношении налогообложения доходов физических лиц. Понятие налогоплательщиков и налоговых агентов, налоговых резидентов. Лица, освобождаемые от уплаты налога на территории Российской Федерации. Источники получения доходов в РФ и за рубежом. Объект налогообложения.

Доходы, включаемые в совокупный доход граждан, их классификация. Доходы, не включаемые в совокупный доход граждан и их классификация.

Налоговая база. Доход в денежной форме. Доход в натуральной форме. Материальная выгода: от экономии на процентах за пользование заемными (кредитными) средствами; от приобретения товаров (работ, услуг) у физических лиц и у организаций, у взаимозависимых лиц; от приобретения ценных бумаг. Особенности применения налоговых ставок в зависимости от видов получаемых доходов.

Экономический смысл понятия «вычет». Виды доходов, в отношении которых не применяются налоговые вычеты. Размер стандартного налогового вычета. Повышенные стандартные вычеты. Механизм предоставления стандартного налогового вычета. Документальное подтверждение прав на получение льготы.

Виды социальных налоговых вычетов. Льготирование благотворительной деятельности. Льготы на лечение и образование. Порядок и сроки предоставления социальных налоговых вычетов. Действия налогоплательщика и налогового агента при предоставлении налогового вычета. Подтверждение прав на льготы. Полномочия законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации по установлению социальных вычетов.

Виды имущественных налоговых вычетов. Порядок и сроки их предоставления. Имущественный налоговый вычет при налогообложении доходов от продажи имущества. Имущественный вычет для налогоплательщиков, производящих новое строительство. Действия налогоплательщика и налогового агента при предоставлении льгот. Подтверждение прав на льготы.

Виды профессиональных налоговых вычетов. Принципы и механизм их применения. Подтверждение прав на вычет. Действия налогоплательщика и налогового агента при предоставлении профессионального налогового вычета. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Вычеты, предоставляемые индивидуальным предпринимателям и другим лицам, занимающимся частной практикой. Вычеты для налогоплательщиков, получающих доходы от выполнения работ (оказания услуг) по договорам гражданско-правового характера. Вычеты, предоставляемые налогоплательщикам, получающим авторские вознаграждения или вознаграждения за создание, исполнение или иное использование произведений науки, литературы и искусства, вознаграждения авторам открытий, изобретений и промышленных образцов.

Налоговый период. Отчетный период. Дата получения дохода, принимаемая для целей налогообложения. Порядок исчисления налога. Обязанности налогоплательщика и налогового агента по исчислению и уплате налога (особенности для отдельных категорий плательщиков и видов доходов). Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Определение налога на доходы физических лиц с дивидендов, получаемых физическими лицами. Формы предоставления информации о доходах налогоплательщика. Декла-

рирование гражданами доходов. Контроль налоговых органов за соответствием расходов физических лиц доходам. Возврат переплаты.

Возникновение обязанности налогового агента и ответственность за ее неисполнение. Ответственность налоговых агентов за невыполнение своих обязательств. Общие правила для налоговых агентов по исчислению, удержанию, перечислению НДФЛ в бюджет. Особенности налогообложения доходов физических лиц при получении доходов от разных налоговых агентов. Особенности исполнения обязанностей налогового агента по НДФЛ при выплатах прочих видов доходов.

2. Налогообложение имущества физических лиц

Возникновение у физических лиц обязанности по уплате транспортного налога. Объект налогообложения. Виды транспортных средств, при наличии которых у физических лиц не возникает обязанности уплачивать транспортный налог. Постановка транспортных средств на учет в налоговых органах. Особенности определения налоговой базы по транспортному налогу в зависимости от вида транспортного средства, его использования: для личных целей, для предпринимательской деятельности. Порядок применения поправочного коэффициента. Порядок исчисления налога. Сроки и порядок уплаты транспортного налога по наличному и безналичному расчету.

Нормативное регулирование налога на имущество физических лиц. Плательщики налога на имущество физических лиц. Особенности налогообложения имущества, находящегося в общей долевой собственности. Объекты налогообложения. Формирование налоговой базы по налогу на имущество физических лиц. Порядок применения налоговых ставок. Налоговые льготы. Категории лиц, не уплачивающих налог на имущество физических лиц. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Сроки уплаты налога. Особенности расчета налоговых платежей по имуществу, приобретенному или полученному в течение календарного года.

Порядок установления и взимания земельного налога с физических лиц, осуществляющих и не осуществляющих предпринимательскую деятельность. Налогоплательщики и объект налогообложения земельным налогом.

Формирование налоговой базы индивидуальными предпринимателями и налоговыми органами для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Налоговые льготы по налогу. Расчет земельного налога, применения налоговых ставок в зависимости от использования земельных участков. Порядок определения земельного налога к уплате, сроки налоговых платежей. Применение коэффициентов при владении земельным участком менее года, по земельным участкам, используемым под строительство.

3. Государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

Порядок регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей. Перечень сведений, содержащихся в государственном

реестре сведений об индивидуальном предпринимателе. Порядок внесения изменений в государственный реестр об индивидуальных предпринимателях. Сроки представления сведений о внесении изменений и сам изменения. Порядок предоставления сведений из государственного реестра об индивидуальных предпринимателях.

Документы, предоставляемые физическими лицами для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Выдача свидетельства о постановке в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя: порядок и сроки. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя: порядок погашения налоговых обязательств, а также обстоятельства, при которых принимается решение о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Налогообложение деятельности индивидуальных предпринимателей косвенными налогами

Возникновение обязанности у физических лиц по уплате налога на добавленную стоимость. Объект налогообложения НДС. Налоговые льготы. Определение налоговой базы. Применение налоговых ставок. Особенности применения налоговых вычетов. Порядок и сроки уплаты и декларирования НДС.

Виды подакцизных товаров. Операции с подакцизными товарами, признаваемые объектом налогообложения. Операции, не признаваемые объектом налогообложения акцизами. Выдача свидетельства на операции с подакцизными товарами. Порядок приостановления и аннулирования свидетельства на операции с подакцизными товарами. Применение налоговых ставок. Определение налоговой базы. Налоговые вычеты. Уплата и декларирование акцизов.

5. Упрощенная система налогообложения для индивидуального предпринимателя

Порядок перехода на упрощенную налоговую систему на основе патента. Виды заменяемых налогов и ограничения для перехода. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объект налогообложения.

Определение налоговой базы по единому налогу, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения. Применение налоговых ставок. Порядок и сроки уплаты и декларирования единого налога.

Применение упрощенной системы налогообложения на основе патента: условия перехода, сроки и период, особенности расчета и уплаты налога.

6. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Виды деятельности, попадающие под ЕНВД. Порядок и условия начала и прекращения исчисления единого налога на вмененный доход. Установле-

ние коэффициентов, учитывающих инфляционные процессы, виды деятельности, ассортимент товаров, инфраструктуру и место нахождения индивидуального предпринимателя.

Понятие вмененного дохода, базовой доходности, физического показателя. Определение налоговой базы. Уплата и декларирование налога.

7. Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов с физических лиц

Понятие налогового контроля в отношении деятельности и имущества физических лиц. Порядок проведения мониторинга налогоплательщиков. Критерии оценки рисков налогоплательщиков. Виды и формы налогового контроля. Формы налогового контроля при проверке деятельности и использования движимого и недвижимого имущества физическими лицами.

Методы налогового контроля: понятие, основные элементы. Виды налоговых проверок, их дифференциация по основаниям проведения, обязательности проведения, предмету проверки, месту проведения и прочим признакам. Классификация выездных налоговых проверок.

Содержание вопросов по дисциплине «Налогообложение организаций финансового сектора экономики».

1. Налоговое регулирование банковской, страховой и инвестиционной деятельности: необходимость, возможности и границы.

Краткая характеристика, состав и особенности функционирования организаций финансового сектора экономики России. Объективная необходимость и методы государственного регулирования банковской, страховой и инвестиционной деятельности.

Место и роль налогов в системе методов регулирования финансового сектора экономики. Проблемы и перспективы налогового регулирования банковской, страховой и инвестиционной деятельности в РФ. Зарубежный опыт налогового регулирования организаций финансового сектора экономики.

2. Особенности налогообложения доходов и операций банковских организаций

Особенности определения налогооблагаемой базы для исчисления налогов банками. Правила формирования доходов и расходов в коммерческих банках. Порядок налогообложения прибыли банка.

НДС и его исчисление в банках. Другие налоги определяемые банками. Кредитные организации банковского типа и их налогообложение. Налоговый учёт банковских операций с ценными бумагами, по договорам займа, кредита, вклада, долговых обязательств и др.

3. Налогообложение страховых организаций

Понятие страховой деятельности и нормативно-правовая база ее регулирования. Страхователи, страховщики, объекты страхования. Понятие страхового риска, страхового случая, страховой премии и страховой выплаты.

Налогообложение страховой деятельности налогом на прибыль организаций. Особенности определения налоговой базы по страховым операциям. Организация налогового учета у страховщиков. Расчет НДС по страховым операциям. Налогообложение страховщиков прочими налогами.

4. Налогообложение инвестиционных фондов

Понятие и нормативное регулирование деятельности инвестиционных фондов. Понятие акционерного (АИФ) и паевого (ПИФ) инвестиционного фонда. Состав активов АИФ и ПИФ, управляющие компании АИФ и ПИФ.

Налогообложение ПИФов. Понятие инвестиционных паев ПИФа и налогообложение операций с ними. Налогообложение АИФов.

Налогообложение доходов владельцев инвестиционных паев: организаций и граждан.

5. Налогообложение операций с ценными бумагами

Понятие рынка ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Основные понятия, используемые при налогообложении ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Понятие ценных бумаг, обращающихся и не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг. Государственные, муниципальные и корпоративные ценные бумаги. Брокерская и дилерские деятельность на рынке ценных бумаг.

Налогообложение эмиссии ценных бумаг. Порядок взимания госпошлины за государственную регистрацию проспекта эмиссии ценных бумаг.

Виды доходов и расходов по ценным бумагам в зависимости от причины их получения и источника. Налогообложение доходов от размещения ценных бумаг. Налогообложение доходов от владения ценными бумагами.

Расчет финансового результата от операций с ценными бумагами в зависимости от категории налогоплательщиков и вида ценных бумаг. Отчисления в резервы под обесценение ценных бумаг. Налоговый учет доходов и расходов от операций с ценными бумагами. Особенности исчисления НДС по операциям с ценными бумагами.

6. Налогообложение финансовых инструментов срочных сделок и сделок РЕПО

Понятие финансового инструмента срочных сделок (ФИСС). Виды биржевых сделок, в отношении которых применяются финансовые инструменты срочных сделок. Доходы и расходы по операциям с ФИСС, обращающимся и не обращающимся на организованном рынке ценных бумаг. Порядок определения налоговой базы по операциям с ФИСС.

Понятие и порядок проведения сделок РЕПО. Доходы и расходы налогоплательщика по сделкам РЕПО. Особенности расчета налоговой базы по сделкам РЕПО и порядок их налогообложения налогом на прибыль и НДС.

7. Принципы налогообложения и организация налогового учета спортивных объектов, числящихся на балансе предприятия;

Особенности функционирования спортивных объектов, входящих в структуру организации. Принципы учетно-аналитической работы, связанной с отражением информации в регистрах налогового учета о содержащихся на балансе организации спортивных объектах. Документальное оформление, отражение в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности, а также особенности налогообложения.

8. Принципы организации экономической деятельности и ее налогообложения в физкультурно-спортивных организациях и в профессиональных спортивных клубах.

Правовые, организационные, экономические и социальные основы деятельности физкультурно-спортивных организаций установленные Федеральным законом от 29 апреля 1999 г. № 80-ФЗ «О физической культуре и спорте». Организационная структура профессионального спорта и основы его функционирования. Источники финансирования физкультурно-спортивных организаций и профессиональных спортивных клубов. Особенности организации налогообложения и налогового учета в физкультурно-спортивных организациях и профессиональных спортивных клубах.

Содержание вопросов по дисциплине «Прогнозирование и планирование в налогообложении».

1. Прогнозирование и планирование в налогообложении: содержание, цели, элементы.

Объективная необходимость прогнозирования и планирования. Понятие прогноза, задача прогноза, целевые прогнозы. Понятие планирования, задачи планирования. Понятие прогнозирования.

Формы планирования: директивное, индикативное, стратегическое. Уклонение от уплаты налогов. Факторы, обуславливающие возможность обхода налогов и других платежей.

2. Государственное налоговое планирование.

Понятие и формы государственного налогового планирования. Экономическая сущность налогов. Понятие налога, сбора. Основные признаки налога. Фискальная и экономическая функция налогов. Элементы и структура налогов. Принципы налогообложения. Способы и методы уплаты налогов.

Понятие налогового контроля. Понятие налогового правонарушения, его составы. Презумпция невиновности налогоплательщика и налогового агента. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства. Виды налоговых проверок.

3. Правовые принципы организации налогового планирования.

Понятие налогового планирования, задачи, структура. Функции и элементы налогового планирования. Пределы налогового планирования. Принципы и этапы налогового планирования. Стратегическое и оперативное налоговое планирование.

Оценка эффективности налогового планирования. Основные формы организации налогового планирования. Налоговые схемы: понятие, виды, элементы. Механизм построения налоговых схем. Классификация налогового планирования.

4. Налоговое планирование как элемент финансового менеджмента организаций.

Функции управления на предприятии, их взаимосвязь. Составные части налогового планирования. Группа лиц на предприятии, принимающая решения в области налогового планирования.

Пользователи информации по налоговому планированию, их классификация и характеристика. Информационная база налогового планирования. Структура налогового плана предприятия. Постановка системы налогового планирования на предприятии. Документооборот налогового планирования. Налоговый паспорт предприятия: понятие, основные разделы.

5. Методы международного налогового планирования.

Международное налоговое планирование: понятие, основные задачи. Принципы международного налогового планирования.

Инструменты международного налогового планирования. Налоговые гавани и налоговые убежища. Понятие оффшоров. Специфика международного налогового планирования в России.

6. Налоговая нагрузка, методы расчета и приемы оптимизации

Методы налоговой минимизации: метод замены отношений, метод разделения отношений, метод отсрочки налогового платежа, метод сокращения объектов налогообложения, метод делегирования налоговой ответственности обслуживающей организации, метод учетной политики, метод применения законодательно установленных льгот и преференций для различных отраслей народного хозяйства и групп налогоплательщиков, метод смены юрисдикции центра принятия управленческих решений организации в виде учреждения самостоятельного юридического лица либо переноса самих производственных мощностей в пользу зоны льготного режима налогообложения.

Противоправные действия налогоплательщиков по оптимизации налогового планирования. Механизм построения схем оптимизации налогообложения.

7. Налоговое планирование и ценообразование

Оптимизация налога на прибыль. Налоговое планирование в сфере малого бизнеса. Способы минимизации налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на имущество.

Амортизационная премия как способ оптимизации налогообложения.

Экономическая обоснованность затрат по налогу на прибыль.

Экономия на платежах по налогу на прибыль и НДС путем оптимизации расходов на транспортировку.

Экономия на платежах по налогу на прибыль и налогу на имущество с помощью неустойки.

Экономия на платежах по НДС и налогу на прибыль путем продления срока исковой давности по дебиторской задолженности.

Отсрочка платежей по НДС и налогу на прибыль путем оформления займа вместо получения аванса.

8. Учетная политика как инструмент налогового планирования

Учетная политика как фактор оптимизации налогового менеджмента. Сущность и особенности учетной политики для целей налогообложения.

Учетная политика: отечественная и международная практика.

9. Организация и методика налогового планирования и прогнозирования

Исторические аспекты налогового планирования в условиях развития теории финансового менеджмента.

Содержание понятия налогового бремени и факторы, на него влияющие. Эффективность налогообложения на предприятии и ее критерии в рыночной экономике.

Инвестиционный налоговый кредит. Механизм определения налоговой нагрузки на организацию. Методики расчета налоговой нагрузки. Абсолютная и относительная налоговая нагрузка.

10. Задачи и функции специальных налоговых служб

Налоговый менеджмент: понятие, функции, предмет, объект, информационная база. Отечественный налоговый менеджмент. Варианты налоговой политики и факторы оптимизации налогового менеджмента.

Взыскание с налогового органа возмещение убытков. Управление на предприятии и налоговое планирование. Составные части налогового планирования на предприятии.

Информационная база, налоговый план на предприятии и его разработка. Постановка системы налогового планирования на предприятии. Документооборот налогового планирования.

Содержание вопросов по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок».

1. Общие положения налогового контроля

Понятие налогового контроля. Факультативные налоговые отношения. Специфические черты налогового контроля. Объект, предмет, цель и задачи налогового контроля. Принципы налогового контроля: законности, открытости, закрытого перечня процедур, обязательности выполнения требований законодательства, объективности и документальности, соблюдения налоговой тайны, недопустимости причинения неправомерного вреда, недопустимости вмешательства в оперативную деятельность налогоплательщика, недопустимости избыточного периода проверки. Виды и формы налогового контроля в зависимости от сроков и места проведения. Система методов налогового контроля. Критерии дифференциации налоговых проверок.

2. Учет налогоплательщиков как форма налогового контроля

Понятие и цели учета налогоплательщиков. Условия постановки на налоговый учет организаций и индивидуальных предпринимателей, в том числе иностранных граждан. Понятие общих регистров юридических и физических лиц. Особенности налогового учета физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Порядок постановки на учет крупнейших налогоплательщиков. Постановка организаций на учет по месту нахождения обособленных подразделений. Постановка налогоплательщиков на учет по месту нахождения недвижимого имущества и транспортных средств. Присвоение ИНН и возможности отказа от него. Характеристика банковских обязанностей в отношении учета налогоплательщиков.

3. Камеральная налоговая проверка как форма налогового контроля

Основания для проведения камеральных налоговых проверок. Субъекты и объекты камеральных налоговых проверок. Сроки проведения камеральных налоговых проверок. Особенности камеральных проверок по налоговым вычетам по НДС. Действия налогового органа при выявлении признаков нарушения законодательства о налогах и сборах. Дополнительные документы для проведения камеральных проверок. Истребование у налогоплательщика документов при проведении камеральной налоговой проверки.

4. Выездная налоговая проверка как форма налогового контроля

Основания проведения выездной налоговой проверки. Условия проведения выездных налоговых проверок. Специальные правила о проверке крупнейших налогоплательщиков. Характеристика решения о проведении выездной налоговой проверки. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Сроки проведения выездной налоговой проверки. Порядок продления выездной налоговой проверки. Приостановление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка. Проверка обособленных подразделений. Проверка деятельности участников соглашений о разделе продукции.

5. Оформление результатов налоговой проверки

Случаи и сроки составления акта налоговой проверки. Требования к составлению акта камеральной налоговой проверки. Требования к составлению акта выездной налоговой проверки. Характеристика содержания акта камеральной и выездной налоговых проверок., в том числе вводной, описательной и итоговой частей. Порядок изложения в актах нарушений налогового законодательства. Принципы формирования актов налоговых проверок. Подписание и вручение акта налоговой проверки. Количество и адреса актов налоговых проверок. Документы, прилагаемые к актам налоговых проверок. Представление возражений по акту налоговой проверки.

6. Мероприятия налогового контроля вне рамок налоговых проверок

Осмотр территорий, помещений налогоплательщика и инвентаризация его имущества. Случаи осмотра территорий вне рамок налоговой проверки. Порядок проведения инвентаризации имущества налогоплательщика. Особенности проведения инвентаризации имущества индивидуальных предпринимателей. Истребование документов при проведении налоговой проверки у проверяемого лица. Истребование документов о конкретных сделках (встречные проверки) и банковских операциях. Выемка документов и предметов. Проведение экспертизы. Права экспертов. Участие в проведении мероприятий налогового контроля специалистов, переводчиков, свидетелей, понятых.

7. Рассмотрение дел о налоговых правонарушениях

Рассмотрение материалов налоговой проверки. Предварительные действия перед рассмотрением результатов налоговой проверки. Решения, выносимые по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Проведение дополнительных мероприятий налогового контроля. Методика расчетов с бюджетом по решениям о привлечении к налоговой ответственности. Обеспечительные меры, принимаемые налоговым органом: запрет на отчуждение имущества, приостановление операций по счетам в банке. Банковская гарантия в налоговых отношениях. Документирование налогового правонарушения, выявленного вне рамок налоговой проверки.

8. Общие положения об ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах

Понятие и состав налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Вина лица как условие привлечения его к ответственности за совершение налогового правонарушения. Содержание принципа презумпции невиновности лица, привлекаемого к налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие вину за налоговое правонарушение. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Срок давности привлечения к ответственности и срок исковой давности взыскания штрафов. Случаи взыскания налога в судебном порядке.

9. Нарушения банками законодательства о налогах и сборах

Нарушение банком порядка открытия счета налогоплательщику. Нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога (сбора). Неисполнение банком решения налогового органа о приостановлении операций по счетам налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента. Неисполнение банком поручения налогового органа о перечислении налога и сбора, а также пени. Непредставление банком справок (выписок) по операциям и счетам в налоговый орган.

Содержание вопросов по дисциплине «Налогообложения природопользования».

1. Правовой режим использования природных ресурсов

Понятие и виды природных ресурсов. Нормативно-правовое регулирования отношений в сфере природопользования. Правовой режим использования природных ресурсов. Организация пользования природными ресурсами. Разрешительные и ограничительные документы в сфере природопользования. Органы государственного контроля и надзора в сфере природопользования.

2. Модели налогообложения природопользования

Принципы платного природопользования. Место налогообложения природопользования в налоговой системе России и за рубежом. Модель платы за использование природными ресурсами на основе рентных сборов. Модель платы за использование природными ресурсами на основе налогов. Система платежей за природопользование в России.

3. Налог на добычу полезных ископаемых, плата за пользование недрами

Характеристика налогоплательщиков налога на добычу полезных ископаемых. Особенности постановки на учет в качестве налогоплательщиков. Объекты налогообложения. Понятие и виды добытых полезных ископаемых. Определение налоговой базы по налогу. Порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы. Налоговые ставки по налогу на добычу полезных ископаемых. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых.

Порядок расчета стоимости добытых полезных ископаемых. Особенности расчета стоимости добытых полезных ископаемых, выручка от которых получена в иностранной валюте. Определение стоимости добытых полезных ископаемых расчетным путем. Регулярные и разовые платежи при пользовании недрами.

Регулярные и разовые платежи при пользовании недрами: плательщики, база для исчисления, минимальные и максимальные ставки, порядок исчисления и уплаты.

4. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов

Роль платы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами. Характеристика плательщиков сборов за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов. Объекты обложения сборами. Ставки сборов. Льготы по сбору за пользование объектами водных биологических ресурсов. Порядок исчисления и уплаты сборов. Порядок представления сведений о полученных и выданных лицензиях: сведения, представляемые плательщиками сборов; сведения, представляемые лицензирующими органами. Налоговый и административный контроль за пользование биоресурсами.

5. Земельный налог, плата за пользование земельными объектами

Характеристика отношений в области землепользования. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения. Земельные участки, не признаваемые объектом налогообложения земельным налогом. Порядок определения налоговой базы по земельному налогу. Особенности определения налоговой базы по земельному налогу для отдельных категорий налогоплательщиков (ветеранов ВОВ, инвалидов и др.). Налоговые льготы по земельному налогу. Порядок установления налогового и отчетного периодов, налоговых ставок по земельному налогу. Порядок исчисления и уплаты земельного налога и авансовых платежей по нему.

Правовое регулирование отношений в области аренды земельных участков. Арендная плата за земельные участки. Выкуп права на аренду земельных участков.

6. Платежи за пользование лесными ресурсами

Правовое регулирование отношений в сфере пользования лесными ресурсами. Виды лесопользования, особенности предоставления лесных ресурсов гражданам и юридическим лицам. Формы платы за использование лесов: арендная плата и плата по договору купли-продажи лесных насаждений. Особенности аренды лесного участка, порядок заключения договора аренды участка, ставки и особенности уплаты арендной платы за использование лесных ресурсов. Особенности заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

7. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья

Налогоплательщики и обстоятельства, появление которых обязывает организации уплачивать данный налог. Особенности расчета дополнительного дохода, классификация расходов для расчета дополнительного дохода. Определение налоговой базы, включая расчет минимальной налоговой базы. Применяемые налоговые ставки и расчет налога на дополнительный доход от углеводородов к уплате в бюджет

Содержание вопросов по дисциплине «Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов».

1. Формирование налоговой декларации: ее назначение и состав

Налоговая декларация: понятие, единые требования к формированию налоговых деклараций, составные части деклараций. Виды структур деклараций. Требования, предъявляемые к заполнению деклараций.

Особенности отражения специфики профессиональной деятельности налогоплательщика в декларации. Порядок представления налоговых деклараций в налоговые органы. Порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию.

Обязанность представления деклараций в электронном виде. Передача налоговых деклараций по телекоммуникационным каналам связи.

Ответственность налогоплательщиков за искажение данных налоговых деклараций, за несвоевременную их отправку и нарушение установленного порядка представления.

2. Формирование налоговой декларации по акцизам на отдельные виды товаров

Налоговая декларация по акцизам: содержание, требования к заполнению, сроки представления в налоговые органы.

Порядок заполнения декларации по акцизам на подакцизные товары. Особенности исчисления и заполнения декларации по акцизам на табачные изделия.

3. Формирование налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость

Порядок оформления счетов-фактур, ведения книги продаж и книги покупок, журнала полученных и выставленных счетов-фактур. Корректировочные счета-фактуры и внесение исправлений в первоначальный счет-фактуру. Особенности применения счетов- фактур и заполнения книги продаж, книги покупок при выполнении функций налогового агента, посреднической деятельности, при получении аванса, при установлении цены в условных денежных единицах.

Налоговая декларация по НДС: порядок заполнения, сроки представления в налоговые органы.

Особенности исчисления НДС и заполнения декларации по операциям с различными объектами финансово-хозяйственной деятельности, для отдельных отраслей.

Взаимосвязь показателей книги продаж и книги покупок с позициями налоговой декларации.

4. Формирование налоговой декларации по налогу на прибыль организаций

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций: порядок заполнения, сроки представления в налоговые органы. Отражение в декларации доходов и расходов от реализации товаров, работ, услуг; внереализационных доходов и расходов; результатов от реализации имущества и имущественных прав. Порядок исчисления налога на прибыль организаций. Отражение финансовых результатов деятельности организации в налоговой декларации. Основные контрольные соотношения показателей налоговой декларации по налогу на прибыль организаций.

Порядок декларирования обязательств по налогу на прибыль иностранной организацией от предпринимательской деятельности в Российской Федерации.

Особенности заполнения декларации по налогу на прибыль организациями, имеющими обособленные подразделения.

Методика заполнения декларации с учетом специфики объекта обложения.

Регистры налогового учета - основной источник данных для заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.

5. Формирование налоговой декларации по прочим федеральным налогам и сборам

Отчетность по налогам и сборам, связанным с природопользованием. Изменения в действующих положениях налогового законодательства.

Налоговая декларация по налогу на добычу полезных ископаемых: порядок ее заполнения и сроки представления в налоговые органы. Особенности заполнения декларации в зависимости от вида добытого полезного ископаемого.

Порядок исчисления сборов за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов, водного налога. Налоговая отчетность по платежам за пользование природными ресурсами.

6. Формирование налоговой декларации по региональным и местным налогам и сборам

Налоговая декларация по налогу на имущество организаций: порядок заполнения и сроки представления в налоговые органы. Особенности составления налоговой отчетности по налогу на

имущество организаций по местонахождению организации, обособленного подразделения, каждого объекта недвижимого имущества.

Изменения налогового законодательства по транспортному налогу.

Порядок заполнения организациями декларации по транспортному налогу и представления ее в налоговые органы. Заполнение декларации по транспортному налогу в случае перехода права собственности на транспортное средство в течение налогового периода.

Изменения в Налоговом кодексе РФ по региональным и местным налогам.

Порядок заполнения налоговой отчетности по единому налогу на вмененный доход, единому налогу по результатам хозяйственной деятельности, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения, единому сельскохозяйственному налогу. Особенности содержания и порядка составления налоговой декларации по земельному налогу.

Содержание вопросов по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность».

1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской федерации и международной практике.

Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Пользователи бухгалтерской отчетности: внутренние (руководство предприятия, менеджеры) и внешние (акционеры, инвесторы, кредиторы, учредители, поставщики, покупатели и т.д.). Адреса и сроки представления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.

Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (понятность, уместность, существенность, достоверность, своевременность, полнота, правдивость, нейтральность, осмотрительность, сопоставимость). Виды бухгалтерской отчетности.

2. Сущность, назначение и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности

Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные определения (отчетный период, отчетная дата, пользователь бухгалтерской отчетности). Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение)

Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Подтверждение достоверности данных бухгалтерской отчетности путем проведения инвентаризации в соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Четырехуровневая система регулирования бухгалтерского учета в России: законодательный, нормативный, методический и учетная политика организации. Характеристика основных составляющих (законодательных актов и нормативных документов) системы обеспечения бухгалтерского учета в части, относящейся к бухгалтерской отчетности.

4. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Инвентаризация имущества и обязательств: организация и сроки проведения, порядок отражения ее результатов в текущем бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности. Сроки, особенности документального оформления результатов инвентаризации.

Последовательность и порядок закрытия операционных счетов бухгалтерского учета: собирательных, калькуляционных и сопоставляющих.

События после отчетной даты (их сущность и группы). Сущность условных фактов хозяйственной деятельности. Порядок отражения указанных событий и условных фактов в бухгалтерской отчетности.

5. Бухгалтерский баланс: содержание, классификация и модели его построения.

Бухгалтерский баланс, как форма бухгалтерской отчетности. Значение и функции бухгалтерского баланса.

Признаки классификации и виды бухгалтерских балансов.

Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.

Актив бухгалтерского баланса: его назначение, классификация статей в разделы, группы и их характеристика. Методы оценки отдельных его статей для обеспечения достоверности данных об остатках имущества организаций.

Пассив бухгалтерского баланса, его назначение, классификация статей в разделы, группы и их характеристика. Методы оценки отдельных его статей для обеспечения достоверности данных об остатках капитала и обязательств организаций.

6. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах. Общие положения по составлению отчета, периоды, за которые отражают доходы, расходы и финансовые результаты, источники информации.

Общий подход к моменту отражения в бухгалтерском учете и отчете о финансовых результатах, в т.ч доходов от продажи, и других доходов и расходов.

Классификация доходов и расходов в отчете о финансовых результатах. Виды финансовых результатов, отражаемые в отчете.

7. Отчет об изменениях капитала: содержание и принципы формирования информации.

Общие положения по составлению отчета об изменениях капитала, его назначение, отчетный период, установленный Минфином РФ, и отчетные периоды, определяемые организациями самостоятельно, конкретные источники данных, используемых для составления отчета, классификация статей и справочные данные отчета об изменениях капитала.

8. Отчет о движении денежных средств: содержание, информационная структура и модели составления.

Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Факторы, повлиявшие на широкое применение указанного отчета в международной практике. Формирование показателей отчета. Модели составления отчета о движении денежных средств (прямой и косвенный способ).

Общие положения по составлению отчета о движении денежных средств: отчетные периоды, за которые составляют отчет: порядок отражения остатков денежных средств и их движения (по статьям: в целом по организации, в том числе по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности).

9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: назначение и содержание.

Общие положения приложения к бухгалтерскому балансу: отчетный период, установленный Минфином РФ: конкретные источники данных, используемые для составления отчета, классификация статей по разделам, в пределах разделов – по группам.

Содержание отдельных статей раздела, порядок отражения в нем изменений за отчетный год (увеличения, уменьшения) и остатков на начало и конец отчетного года отдельных видов дебиторской и кредиторской задолженности.

10. Порядок формирования сводной бухгалтерской отчетности: назначение, методы составления.

Нормативные документы, регламентирующие порядок составления и представления сводной (консолидированной) бухгалтерской отчетности группы взаимосвязанных организаций.

Назначение и область применения консолидированной бухгалтерской отчетности. Понятие «группа взаимосвязанных предприятий» и принципы определения сферы консолидации. Современные методы формирования консолидированной бухгалтерской отчетности.

Понятие сводной бухгалтерской отчетности. Порядок ее составления и использования. Экономические субъекты, составляющие сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность. Условия заключения в нее бухгалтерскую отчетности дочерних обществ и данных о зависимых обществах.

11. Сегментарная отчетность организации: цели, состав и методы составления.

Сегментарная отчетность финансово-промышленных групп, концернов и других взаимосвязанных форм объединений, ее значение, цель, состав и роль в процессе управления.

Порядок и методы составления, сроки представления, регламентация в учетной политике организации. Отчетность по сегментам для внешних пользователей. Отчетность по сегментам для внутренних пользователей.

12. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности.

Перечень организаций, в обязательном порядке публикующих бухгалтерскую отчетность Порядок и сроки публикации бухгалтерской отчетности. Формы бухгалтерской отчетности, подлежащие обязательной публикации.

Порядок проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторской заключение: его виды и роль в бухгалтерской отчетности.

13. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам.

Понятие, сущность, назначение МСФО. Роль МСФО в современных условиях. Необходимость составления отчетности российских предприятий по МСФО.

2.7 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»

2.7.1. Основная литература

1. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. для вузов по спец. 080109 «Налоги и налогообложение» / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. Г. Макарова; под ред. Ю.А.Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Вуз. учеб.: Инфра-М, 2016. 587 с.

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для вузов по специальности «Налоги и налогообложение» / под ред. В.Д. Новодворского. – 2-е изд., испр. М.: Омега-Л, 2017. 608 с.

3. Зонова, А.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие для бакалавров и специалистов / А. В. Зонова, И. Н. Бачуринская, С. П. Горячих. СПб.: Питер, 2016. 480 с.

4. Лупей Н.А. Финансы организаций (предприятий): Учебное пособие. М., МГУК, 2015. 358 с.

5. Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие по направлению «Экономика» (бакалавриат) / Н. А. Лытнева, Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. Ростов н/Д : Феникс, 2015. 604 с.

6. Налоги: Учебник для вузов / Под ред. Проф. Д.Г. Черника. – 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. 615 с.

7. Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. для бакалавров вузов по экономическим направлениям и спец. / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. М. : Юрайт, 2015. 672 с.

2.7.2. Дополнительная литература

1. Аудит: учебник для бакалавров вузов по экономическим специальностям / Государственный ун-т управления, под ред. Т.М. Рогуленко. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2015. 540 с.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый) управленческий учет: учеб. / Н. П. Кондраков. М.: Проспект, 2016. 928 с.

3. Павлова Л.Н. Финансы предприятий: учебник. М.: Финансы. Юнити, 2016. 520 с.

4. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение в РФ: Учебник для вузов. 6-е изд., доп. и перераб. М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2017. 610 с.

2.7.3. Периодические издания

Журнал «Финансы».

Журнал «Финансы и кредит».

Журнал «Налоги».

Журнал «Главбух».

Журнал «Бухгалтерский учет» и др.

2.7.4. Ресурсы сети «Интернет»

http://minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ.

http://www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы России.

www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России.

https://www.cbr.ru/ – Официальный сайт Банка России.

3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

3.1 Цель и задачи ВКР

Для успешного решения социально-экономических проблем на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, а также в конкретных предприятиях и организациях особое значение приобретают специальные экономические знания, профессионализм экономических кадров, работа компетентных руководителей и органов управления. В связи с этим повышаются роль высшего экономического образования и требования к уровню подготовки экономических и управленческих кадров.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11. 2015 г. № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.15 № 39906, начало действия документа – с 14.12.15) устанавливает требования по подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение».

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального, среднего, высшего и дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- учетная;
- расчетно-финансовая.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;

- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

Расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Успешная подготовка и защита бакалаврской выпускной квалификационной работы является результатом обучения студента в высшем учебном заведении и оценкой уровня его подготовленности к решению практических задач, стоящих перед государственными органами федерального, регионального и муниципального уровня и хозяйствующими субъектами. Поэтому дипломное проектирование ставит своей целью:

1) систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;

2) развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем по избранной теме;

3) выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе в условиях современного производства и экономических отношений;

4) закрепление знаний студентов в области правовой науки и действующего законодательства.

В методическом плане бакалаврская выпускная квалификационная работа должна являться продолжением и обобщением курсовых работ, ранее выполненных студентами, проводимой ранее научно-исследовательской работы студентов и проходимых учебной и производственной практик.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа является самостоятельным научным исследованием, характеризующим уровень теоретической и профессиональной подготовки выпускников высших учебных заведений.

Как исследование научного характера она должна отражать современные достижения научной теории и основательное знакомство с соответствующей практикой, свидетельствовать об умении заниматься исследованием теоретических и практических проблем, формулировать и аргументировать выдвигаемые положения, делать теоретические выводы и обосновывать практические рекомендации по использованию материалов бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Цель выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы состоит в том, чтобы бакалавр был подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение».

В бакалаврской выпускной квалификационной работе ставятся как проблемные теоретические вопросы, так и конкретные производственные задачи. При их решении студент должен:

- проявить навыки и способности к правильному пониманию теоретических положений ранее изученных дисциплин;
- умело использовать существующие методы экономико-статистического и финансового анализа;
- грамотно выполнять различные расчеты и логично излагать свои мысли;
- уметь пользоваться электронно-вычислительной техникой при выполнении соответствующих разделов выпускной квалификационной работы;
- уметь применять в процессе анализа математические модели и методы;
- учитывать в своей работе последние достижения экономической науки и практики;
- уметь обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений;
- стремиться к достижению в процессе написания диплома реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности;
- свободно ориентироваться в специальной и общей экономической литературе;
- показать навыки выполнения графических работ;
- подготовить лаконичный (на 8-10 минут) доклад, в котором четко и логично изложить основные результаты проделанной работы и сформулировать теоретические и практические выводы и рекомендации по итогам конкретных предложений и расчетов, выполненных в бакалаврской выпускной квалификационной работе.

Необходимо отметить, что государственная аттестационная комиссия вправе рекомендовать бакалаврские выпускные квалификационные работы, имеющие высокий уровень, в качестве основы при поступлении в магистратуру и выполнения углубленного магистерского исследования по теме бакалаврской выпускной квалификационной работы.

3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР

В ходе защиты ВКР проверяется сформированность следующих компетенций:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

ПК-16 - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

ПК-18 - способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

ПК-19 - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

ПК-20 - способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК-21 - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-22 - способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

ПК-23 - способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

3.3 Планируемые результаты обучения для формирования компетенций, уровни сформированности компетенций и критерии их оценивания

Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенции		
	1 Пороговый	2 Повышенный	3 Высокий
ОПК-1			
ЗНАТЬ			
З1 (ОПК-1):	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий;	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности;	основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.
УМЕТЬ			
У1 (ОПК-1):	анализировать библиографический и информационный материал используя, информационно-коммуникационные технологии;	анализировать библиографический и информационный материал используя; информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности	анализировать библиографический и информационный материал используя; информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
ВЛАДЕТЬ			

В1 (ОПК-1):	навыками анализа деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	навыками анализа профессиональной деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-2			
ЗНАТЬ			
З1 (ОПК-2):	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ.	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: варианты экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.	процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
УМЕТЬ			
У1 (ОПК-2):	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить	определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие со-

		их к определенному результату для обоснования экономического роста;	бранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОПК-2):	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей;	навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-3			
ЗНАТЬ			
З1 (ОПК-3):	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных;	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств;	базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления эко-

			номического роста российской рыночной экономики.
УМЕТЬ			
У1 (ОПК-3):	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты;	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей;	анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОПК-3):	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей;	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.
ОПК-4			
ЗНАТЬ			
З1 (ОПК-4):	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих ре-	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих

	решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;	шений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов;	решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об ответственности за управленческие решения.
УМЕТЬ			
У1 (ОПК-4):	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ОПК-4):	навыками применения организационных решений в текущей профессиональной деятельности.	навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.	навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

ПК-14			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-14):	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета;	цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-14):	отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;	регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;	регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-14):	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги;	навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета пред-

			приятия.
ПК-15			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-15):	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации;	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации;	цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-15):	анализировать результаты проведения инвентаризации;	анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации;	анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации; анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-15):	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации;	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества.	навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.
ПК-16			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-16):	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по пе-	основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бух-

		речислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	галтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-16):	оформлять платежные документы;	оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки;	оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-16):	навыками самостоятельного составления бухгалтерских проводок;	навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок;	навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
ПК-17			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-17):	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности;	цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности; формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.

УМЕТЬ			
У1 (ПК-17):	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность;	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций;	анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы статистической отчётности.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-17):	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета;	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой	навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.
ПК-18			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-18):	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные;	систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные; организацию налогового планирования.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-18):	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на пред-	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; прове-	анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на

	приятии;	сти расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог;	предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-18):	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу;	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов;	методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; анализом расчета налогов по предприятию.
ПК-19			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-19):	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений;	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-19):	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана фи-

			нансово-хозяйственной деятельности и сметы.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-19):	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета;	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений.	способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-20):	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы;	: пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета;	: пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-20):	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов;	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для со-	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и

		ставления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации;	использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-20):	навыками организации самообразования, обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК-21			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-21):	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования;	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления;	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.

УМЕТЬ			
У1 (ПК-21):	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации;	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти.	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-21):	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана;	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления.	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.
ПК-22			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-22):	основные нормативные акты, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	тенденции развития основных нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	зарубежный опыт в части основных нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-22):	грамотно применять в профессиональной деятельности отдельные нормативные акты	грамотно применять в профессиональной деятельности основные нормативные акты	грамотно применять в профессиональной деятельности основные нормативные акты, вы-

			являя финансовые последствия
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-22):	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе отдельных действующих нормативных актов	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов	способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов, выявляя финансовые последствия.
ПК-23			
ЗНАТЬ			
З1 (ПК-23):	основные методы финансового контроля;	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления;	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.
УМЕТЬ			
У1 (ПК-23):	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;	анализировать и выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.
ВЛАДЕТЬ			
В1 (ПК-23):	навыками проведения финансового контроля.	навыками проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

3.4 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

Бакалаврская выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой должны быть изложены вопросы рациональной организации бухгалтерского учета, экономического анализа или аудита на одном из их участков.

Тематика бакалаврских выпускных квалификационных работ рассматривается и утверждается кафедрой Бухгалтерского учета и налогообложения. После этого она доводится до декана финансово-экономического факультета, который подготавливает соответствующий приказ. При необходимости темы бакалаврских выпускных квалификационных работ могут уточняться и корректироваться.

Допускается выполнение студентом бакалаврской выпускной квалификационной работы по теме, не включенной в кафедральную тематику, если данная тема соответствует научным и учебным целям выпускающей кафедры, а также требованиям квалификационной характеристики студентов по соответствующей специальности. В данном случае выбранная студентом тема бакалаврской выпускной квалификационной работы утверждается на заседании выпускающей кафедры.

Для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный (дипломный) руководитель. Им может быть профессор, доцент, опытный преподаватель выпускающей кафедры бухгалтерского учета и налогообложения. При необходимости допускается привлечение консультантов - сотрудников других кафедр, руководителей и опытных специалистов ведущих организаций, по которым или на базе которых выполняется бакалаврская выпускная квалификационная работа.

Наличие соответствующей ведущей организации играет определяющую роль в выборе темы бакалаврской выпускной квалификационной работы. Ведущей организацией при выполнении бакалаврской выпускной квалификационной работы могут быть организации всех форм собственности, аудиторские фирмы. Выбор темы бакалаврской выпускной квалификационной работы должен согласовываться с выбором организации, по которой или на базе которой студентом будет проводиться исследование. Студент должен четко представлять объем необходимой ему информации для успешного выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы и свои возможности в ее получении.

При этом выбор в качестве объекта исследования бюджетного учреждения и кредитных организаций, имеющих специфические особенности в ведении бухгалтерского учета, не допускается. Организация, являющаяся объектом исследования, должна осуществлять ведение бухгалтерского учета на основе Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденного Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. (так называемого Плана счетов коммерческих предприятий). При выполнении бакалаврской выпускной квалификационной работы по аудиту, объектом исследования должны быть деятельность и материалы проверок аудиторских фирм, а в части изучения системы внутреннего контроля - организации, применяющие План счетов коммерческих предприятий.

Выбор студентами конкретных тем бакалаврской выпускной квалификационной работы производится добровольно на кафедре бухгалтерского учета и налогообложения, за которой они закреплены. Задача дипломного руководителя заключается в содействии выбору темы бакалаврской выпуск-

ной квалификационной работы с учетом интересов и способностей студента. При этом дипломный руководитель должен рассмотреть выбранную тему бакалаврской выпускной квалификационной работы с точки зрения актуальности в области бухгалтерского учета или аудита, наличия объекта исследования в изучаемой организации, возможности получения необходимых и достоверных данных, наличия специальной научной литературы по данному вопросу бухгалтерского учета или аудита. Подготовка бакалаврской выпускной квалификационной работы должна быть увязана с курсовым проектированием по бухгалтерским дисциплинам и прохождением научной и производственной практик.

Для назначения дипломного руководителя и утверждения темы бакалаврской выпускной квалификационной работы студенту необходимо написать заявление установленного образца, которое заверяется руководителем бакалаврской выпускной квалификационной работы и заведующим кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения. Следует иметь в виду, что формулировка темы бакалаврской выпускной квалификационной работы с указанием дипломного руководителя, утвержденная приказом, никаким изменениям не подлежит.

После утверждения темы бакалаврской выпускной квалификационной работы студент должен получить предварительную консультацию у дипломного руководителя. При этом обсуждается и корректируется план бакалаврской выпускной квалификационной работы, предварительно составленный студентом, и определяется задание на выполнение бакалаврской выпускной квалификационной работы. В задании на выполнение бакалаврской выпускной квалификационной работы указываются основные условия выполняемой бакалаврской выпускной квалификационной работы. В этапах выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы устанавливаются последовательность и сроки выполнения отдельных разделов плана бакалаврской выпускной квалификационной работы. Задание по бакалаврской выпускной квалификационной работе и этапы выполнения, подписанные студентом и дипломным руководителем, утверждается заведующим кафедры бухгалтерского учета и налогообложения.

Студент и дипломный руководитель должны четко скоординировать свою работу, так как на заседаниях кафедры дипломный руководитель должен систематически отчитываться о соблюдении графика выполнения бакалаврских выпускных квалификационных работ своими студентами-дипломниками.

При соблюдении студентом-дипломником всех сроков выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы, а также своевременной сдачи на проверку дипломному руководителю выполненной работы, делается вывод о допущении к защите работы в Государственной итоговой аттестации и заведующим кафедрой подписывается Заключение кафедры о бакалаврской выпускной квалификационной работе (приложение 4).

Несоблюдение студентом календарного плана выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы является поводом для его вызова

на заседание кафедры бухгалтерского учета и налогообложения для рассмотрения причин его неудовлетворительной работы. Если на заседании кафедры доводы студента будут признаны необоснованными, то по решению кафедры, заведующий направляет декану Финансово-экономического факультета представление о не допуске студента к итоговой государственной аттестации.

Для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Налоги и налогообложение» могут быть рекомендованы следующие темы бакалаврских выпускных квалификационных работ:

1. Практика исчисления и уплаты НДС промышленными организациями (на примере _____).
2. Методика расчетов по НДС организациями торговли (на примере _____).
3. Порядок расчетов с бюджетом по НДС строительными организациями (на примере _____).
4. Особенности исчисления и уплаты НДС сельскохозяйственными товаропроизводителями (на примере _____).
5. Порядок расчетов с бюджетом по акцизам со спиртосодержащей продукции (на примере _____).
6. Налогообложение акцизами операций организации с прямогонным бензином (на примере _____).
7. Особенности исчисления и уплаты акцизов организациями, осуществляющими операции с табачной продукцией (на примере _____).
8. Методика расчетов с бюджетом по НДС по операциям с подакцизным имуществом (на примере _____).
9. Налогообложение выручки организации косвенными налогами (на примере _____).
10. Порядок расчетов с бюджетом по косвенным налогам при осуществлении внешнеэкономической деятельности (на примере _____).
11. Особенности проведения налоговых расчетов по внешнеторговым операция в рамках Таможенного союза (на примере _____).
12. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль строительных организаций (на примере _____).
13. Налогообложение прибыли организаций торговли (на примере _____).
14. Методика расчетов с бюджетом по налогу на прибыль промышленных организаций (на примере ____).
15. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль перерабатывающими организациями (на примере _____).
16. Организация расчетов по налогу на прибыль сельскохозяйственных товаропроизводителей (на примере _____).
17. Порядок исчисления и уплаты организациями налога на добычу полезных ископаемых (на примере _____).

18. Особенности исчисления и уплаты государственной пошлины (на примере _____).

19. Платежи в федеральный бюджет за пользование природными ресурсами (на примере _____).

20. Порядок исчисления и уплаты организациями водного налога (на примере _____).

21. Порядок применения организациями специального налогового режима в виде упрощенной системы налогообложения (на примере _____).

22. Порядок применения организациями специального налогового режима в виде единого сельскохозяйственного налога (на примере _____).

23. Особенности расчетов с бюджетом организации при выполнении обязанностей налогового агента по НДФЛ (на примере _____).

24. Особенности расчетов с бюджетом организации при выполнении обязанностей налогового агента по НДС и налогу на прибыль организаций (на примере _____).

25. Особенности расчетов с бюджетом организаций по прямым федеральным налогом и сборам (на примере _____).

26. Налогообложение доходов организации федеральными налогами и сборами (на примере _____).

27. Характеристика федеральных налогов, учитываемых в составе расходов организации (на примере _____).

28. Организация налогового контроля по федеральным налогам и сборам (на примере _____).

29. Организация налогового контроля по косвенным федеральным налогам и сборам (на примере _____).

30. Организация налогового контроля по прямым федеральным налогам и сборам (на примере _____).

31. Реструктуризация задолженности налогоплательщика по федеральным налогам и сборам (на примере _____).

32. Особенности ведения раздельного учета при применении нескольких режимов налогообложения (на примере _____).

33. Порядок расчетов с бюджетом организаций финансового сектора экономики по федеральным налогам и сборам (на примере _____).

34. Порядок расчетов и уплаты федеральных налогов и сборов бюджетными учреждениями (на примере _____).

35. Порядок расчетов и уплаты федеральных налогов и сборов некоммерческими организациями (на примере _____).

36. Организация расчетов по федеральным налогам организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность (на примере _____).

37. Методика и практика исчисления сбора за право пользования объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов (на примере _____).

38. Методика и практика исчисления федеральных налогов некоммерческими организациями (на примере _____).

39. Особенности налогообложения федеральными налогами малых предприятий (на примере _____).

40. Методика и практика исчисления федеральных налогов кредитными организациями (на примере _____).

41. Методика и практика исчисления федеральных налогов страховыми организациями (на примере _____).

42. Методика и практика исчисления федеральных налогов пенсионными фондами (на примере _____).

43. Методика и практика исчисления федеральных налогов инвестиционными фондами (на примере _____).

44. Организация налогового учета по федеральным налогам и сборам в организации (на примере _____).

45. Оптимизация налогообложения при расчетах с бюджетом по федеральным налогам и сборам (на примере _____).

46. Налоговый контроль по федеральным налогам, осуществляемый налоговыми инспекциями (на примере _____).

47. Порядок получения и использования налогового кредита по федеральным налогам и сборам (на примере _____).

48. Аудит расчетов по НДС в организации (на примере _____).

48. Аудит расчетов по акцизам (на примере _____).

49. Аудит расчетов по косвенным налогам (на примере _____).

50. Аудит расчетов по налогу на прибыль организаций (на примере _____).

51. Аудит расчетов по НДПИ (на примере _____).

52. Аудит расчетов по налогообложению природопользования (на примере _____).

53. Аудит расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам в организации (на примере _____).

54. Организация расчетов по налогу на игорный бизнес (на примере _____).

55. Организация расчетов по налогу на имущество организаций (на примере _____).

56. Организация расчетов по транспортному налогу (на примере _____).

57. Организация расчетов по земельному налогу (на примере _____).

58. Налогообложение движимого и недвижимого имущества организации (на примере _____).

59. Организация налогового контроля по региональным и местным налогам и сборам на предприятии (на примере _____).

60. Налоговый контроль по региональным и местным налогам, осуществляемый налоговыми инспекциями (на примере _____).

61. Реструктуризация задолженности налогоплательщика по региональным и местным налогам и сборам (на примере _____).

62. Особенности налогообложения имущества организаций, применяющих несколько режимов налогообложения (на примере _____).

63. Порядок расчетов с бюджетом организаций финансового сектора экономики по региональным налогам (на примере _____).

64. Порядок расчетов с бюджетом организаций финансового сектора экономики по местным налогам (на примере _____).

65. Порядок расчетов и уплаты региональных налогов бюджетными учреждениями (на примере _____).

66. Порядок расчетов и уплаты местных налогов бюджетными учреждениями (на примере _____).

67. Порядок расчетов с бюджетом по региональным налогам внешнеторговых организаций (на примере _____).

68. Порядок расчетов с бюджетом по местным налогам внешнеторговых организаций (на примере _____).

69. Порядок расчетов по региональным налогам торговыми организациями (на примере _____).

70. Порядок расчетов по местным налогам торговыми организациями (на примере _____).

71. Налогообложение недвижимого имущества организации (на примере _____).

72. Налогообложение движимого имущества и объектов игорного бизнеса организации (на примере _____).

73. Налогообложение транспортных средств и земельных участков, принадлежащих организации (на примере _____).

74. Организация налогового учета по региональным и местным налогам на предприятии (на примере _____).

75. Оптимизация налогообложения при расчетах с бюджетом по региональным и местным налогам (на примере _____).

3.5 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР.

Примерные показатели качества ВКР и её защиты, (оценка по 5-балльной шкале (2, 3, 4, 5)

№ п/п	**Ф.И.О. студента**	Обоснование актуальности темы	Уровень теоретической проработки проблемы	Уровень научно-исследовательской проработки проблемы	Уровень использования информационных технологий	Уровень апробации работы, публикации	Качество графического материала	Качество доклада	Обоснованность выводов по работе	Аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в профессиональной области деятельности	Количество набранных баллов	**Итоговая оценка**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
…													

3.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»

3.6.1. Основная литература

1. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. для вузов по спец. 080109 «Налоги и налогообложение» / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. Г. Макарова; под ред. Ю.А.Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Вуз. учеб.: Инфра-М, 2016. 587 с.

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для вузов по специальности «Налоги и налогообложение» / под ред. В.Д. Новодворского. – 2-е изд., испр. М.: Омега-Л, 2017. 608 с.

3. Зонова, А.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие для бакалавров и специалистов / А. В. Зонова, И. Н. Бачуринская, С. П. Горячих. СПб.: Питер, 2016. 480 с.

4. Лупей Н.А. Финансы организаций (предприятий): Учебное пособие. М., МГУК, 2015. 358 с.

5. Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие по направлению «Экономика» (бакалавриат) / Н. А. Лытнева, Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. Ростов н/Д : Феникс, 2015. 604 с.

6. Налоги: Учебник для вузов / Под ред. Проф. Д.Г. Черника. – 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. 615 с.

7. Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. для бакалавров вузов по экономическим направлениям и спец. / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. М. : Юрайт, 2015. 672 с.

8. Ефимова Е. Г. Налоги и налогообложение. М.: Купер Бук , 2015. 239 с. [Электронный ресурс] // Базовая коллекция, Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). URL. https://нэб.рф (РГБ)

9. Ордынская Е.В. Налоги и налогообложение. М.: Проспект , 2017. 332 с. [Электронный ресурс] // Базовая коллекция, Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). URL. https://нэб.рф (РГБ)

3.6.2. Дополнительная литература

1. Аудит: учебник для бакалавров вузов по экономическим специальностям / Государственный ун-т управления, под ред. Т.М. Рогуленко. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2015. 540 с.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый) управленческий учет: учеб. / Н. П. Кондраков. М.: Проспект, 2016. 928 с.

3. Павлова Л.Н. Финансы предприятий: учебник. М.: Финансы. Юнити, 2016. 520 с.

4. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение в РФ: Учебник для вузов. 6-е изд., доп. и перераб. М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2017. 610 с.

3.6.3. Периодические издания

Журнал «Финансы».
Журнал «Финансы и кредит».
Журнал «Налоги».
Журнал «Главбух».
Журнал «Бухгалтерский учет» и др.

3.6.4. Ресурсы сети «Интернет»

http://minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ.

http://www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы России.

www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России.

https://www.cbr.ru/ – Официальный сайт Банка России.

Приложения

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ГИА

1. РАЗРАБОТАНА:

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Ковалева Н.Н.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Мельгуй А.Э.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Дворецкая Ю.А.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Ермакова Л.В.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Кузнецова О.Н.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Дедова О.В.) 17.04.2020г.

должность подпись расшифровка подписи дата

3. УТВЕРЖДЕНА:
кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения
Протокол № 9 от «17» апреля 2020 г.
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения,
к.э.н., доцент (Мельгуй А.Э.)
(подпись)

4. СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОПОП, к.э.н., доцент (Мельгуй А.Э.)
(подпись)
«17» апреля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий выпускающей кафедрой
бухгалтерского учета и налогообложения,
к.э.н., доцент (Мельгуй А.Э.)
(подпись)
«17» апреля 2020 г.