

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»

Кафедра бухгалтерского учета и  
налогообложения

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



Мельгуй А.Э.

«04» февраля 2021г.

## **АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИКИ**

### **ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

*код и наименование направления подготовки*

Направленность программы (профиль)

**Финансовый контроль и налоговый консалтинг**

*наименование направленности программы*

Квалификация (степень) выпускника:

**Бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения программы: 4 года

2021 год

## **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП**

### ***Аннотация рабочей программы дисциплины История (история России, всеобщая история)***

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель:**

- приобщение обучающихся к важнейшим закономерностям исторического процесса, учитывающего достижения отечественной и мировой исторической науки, формирование активной жизненной и гражданской позиции.

##### **Задачи:**

- формирование представления об основных событиях и этапах, закономерностях и движущих силах исторического процесса страны;
- освоение духовных ценностей, выработанных в ходе исторического развития, приобщение к социальному опыту, духовным и нравственным ценностям предшествующих поколений россиян;
- формирование умений анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- осмысление новых реалий современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России;
- развитие навыков практической работы с научной и исследовательской литературой, историческими источниками;
- формирование навыков применения полученных знаний для анализа прошедших и текущих событий и явлений общественной, политической и культурной жизни.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *образовательной школы и в средних профессиональных учебных заведениях*.

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «История (история России, всеобщая история)»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные события и этапы, закономерности и движущие силы исторического развития страны в контексте мирового исторического процесса, а также методы исторического познания; особенности историко-культурного и нравственно-ценностного влияния исторических событий на формирование патриотизма и гражданской позиции.

### **УМЕТЬ:**

- устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма, реконструировать и интерпретировать исторические события.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками работы в коллективе и научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам развития российского общества в контексте развития мировой цивилизации.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность, формы, функции исторического знания. Введение в историю. История как наука. Основные этапы становления государственности в России и мире. Русские земли в IX-XVI вв. Проблемы этногенеза древнерусской народности. Древнерусское государство в к. IX - н. XII вв. Расцвет Древнерусского государства. Удельная Русь. Россия между Востоком и Западом (XIII-XV вв.). Россия в XVI-XVI веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир XVII-XIX вв. Модернизация и промышленный переворот. Россия на начальном этапе Нового времени. Россия в период создания империи (XVIII век). Россия в первой половине XIX в. Общественная мысль и особенности развития России XIX в. Россия во второй половине XIX в. Роль XX столетия в мировой истории. Социально-экономическое развитие России в начале XX в. Внутриполитическое положение и общественное движение в России в н. XX в. Внешняя политика России в начале XX в. Революция 1917 г. в России. Курс на строительство социализма в одной стране. История СССР. Курс на строительство социализма в одной стране. Советская Россия в 1917-1920 гг. Советское государство в 20-30 – е гг. XX в. Советская внешняя политика. Советский Союз в 1945 – 1991 гг. Становление новой российской государственности. Россия в 90-е гг. XX в. Российская Федерация в XXI веке. Россия и мир в XXI веке.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр - экзамен

## ***Аннотация рабочей программы***

### **дисциплины *Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО***

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель:**

получение обучающимися теоретических знаний и практических умений о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития.

##### **Задачи:**

- формирование у обучающихся базовых знаний в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО;
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров);
- взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины (модуля), студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины « Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, направления государственной политики в области развития добровольчества (волонтерства), формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности;

**УМЕТЬ:**

- раскрывать взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека, характеризовать механизмы и технологии добровольческой деятельности; выстраивать взаимодействие с социально ориентированными НКО, органами власти;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разработки стратегии работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр - зачет

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Философия**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование представлений о специфике философии как способа познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с философскими текстами.

#### **Задачи:**

- развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации,  
- развитие умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;  
- овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изложение материалов дисциплины основано на знаниях, полученных по дисциплине «История».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Философия»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные этапы становления философии;  
- типы философского мировоззрения; соотношение философии с другими формами общественного сознания.

**УМЕТЬ:**

- анализировать философские проблемы, возникающие в процессе оценки социокультурных явлений;
- оценивать факты и явления в сфере своей деятельности с философской точки зрения;
- применять на практике философское обоснование ценностных суждений, моральных и нравственных оценок.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы развития общества;
- способностью анализа социально-значимых проблем и процессов;
- умением обнаруживать и сопоставлять важнейшие моральные и нравственные проблемы.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Философия, ее предмет и место в культуре. Философия как особая область духовной деятельности человека. История зарубежной и отечественной философии. Философия древнего мира. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Развитие европейской классической философии в XVII - XVIII вв. Развитие европейской классической и неклассической философии в XIX - XX вв. Развитие русской философии в XI - XX вв. Философская онтология. Философская концепция бытия и место в ней человека. Диалектика как теория развития бытия. Философия о сознании и познании мира. Проблема сознания в философии и науке. Проблема познания в философии. Философские проблемы научного познания. Научное и вненаучное познание. Социальная философия. Основы социально-философского анализа общества. Человек и общество. Проблемы развития общества. Глобальные проблемы человечества и будущее цивилизации. Философская антропология. Проблема человека в философии. Философские проблемы в области профессиональной деятельности. Проблемы социально-гуманитарного познания.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр - экзамен

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Основы дефектологии***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

#### **Задачи:**

- формирование научных представлений о сущности социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- изучение основных видов нарушений физического и психического развития человека;
- развитие навыков толерантного поведения по отношению к лицам с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы дефектологии»:***

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1 Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов;

УК-9.2 Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей;

УК-9.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные виды нарушений физического и психического развития человека;
- базовые принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

#### **УМЕТЬ:**

- использовать дефектологические знания в профессиональном общении с различными группами населения;
- применять методы по организации социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

**ВЛАДЕТЬ:**

- приемами толерантного взаимодействия по отношению к лицам с ОВЗ;
- способами решения типовых профессиональных задач, необходимых при взаимодействии с лицами с ОВЗ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем знаний по курсу «Основы дефектологии» включает в себя: изучение дефектологии в системе наук о человеке, знакомит с понятиями «норма» и «аномалия» в развитии человека. Рассматриваются современные концепции и модели социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья. Уделяется внимание особенностям взаимодействия с лицами, имеющими нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, в сферах интеллектуального и психического развития.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр –зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Культурология**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- изучение студентами системы культурологических знаний, включающих сущность культуры, ее структуру, социальные функции, закономерности развития, механизм культурных контактов, процесс культурной преемственности и передачи культурного наследия, проблемы взаимодействия культуры и общества, культуры и личности, варианты типологизации культур, истории становления и развития культурологии как науки.

#### **Задачи:**

- освоение методов культурологии, принципов историзма и синергетики;
- овладение понятийно-категориальным аппаратом культурологии;
- получение систематизированных знаний о классе культурных явлений;
- формирование представлений о единстве и многообразии разных культур;
- приобретение студентами умений, помогающих им ориентироваться в современной социокультурной среде, участвовать в диалоге культур;
- помощь студентам в осознании собственных культурных потребностей;
- формирование навыков организации культурного пространства;
- популяризация культурологических знаний.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «История», «Философия».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Культурология»:***

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-5.3 Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- сущность, структуру, функции и типологию культуры;
- особенности взаимодействия человека и культуры, личности и общества.

**УМЕТЬ:**

- руководствоваться принципами толерантности, диалога и сотрудничества в поведении;
- применять культурологические знания в профессиональной деятельности;
- применять культурологические знания в повседневной жизни.

**ВЛАДЕТЬ:**

- знаниями разных способов и средств вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками бережного отношения к культурному наследию края, региона, города;
- разными видами обработки информации, современными способами ее представления, грамотно соотносит характер обработки информации с целями и задачами деятельности социальных институтов культуры.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в культурологию. Основные подходы, школы и теории, связанные с изучением культуры в Новое время. Основные подходы, школы и теории в культурологии XX века. Культура как система. Проблемы типологии, взаимодействия и развития культур. Культуры Древнего мира и Средних веков. Культуры Нового и новейшего времени. Особенности российской культуры.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр –зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Правоведение и противодействие коррупции***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- освоить комплекс общих знаний по ведущим отраслям права РФ,
- получить представления об основных юридических категориях,
- уяснить значение общетеоретических знаний по отраслям права для дальнейшего их применения на практике;
- получение знаний о проблемах коррупции в российском и международном контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и возможностях ее применения.

#### **Задачи:**

- освоить систему знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации нормативно-правовой базы России, эффективной реализации прав и законных интересов;
- овладеть умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в правовой сфере;
- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в юридической литературе;
- формирование, закрепление и развитие нового юридического мышления и правовой культуры.
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры;
- получение теоретических и практических знаний в области международного и национального законодательства, регулирующих противодействие коррупции;
- приобретение знаний о формировании стратегии противодействия коррупции;
- ознакомление с практическим опытом выявления, предупреждения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации, связанных с коррупционной составляющей;
- формирование умений распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества в международном и национальном контексте.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение и противодействие коррупции»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1 Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией;

УК-11.2 Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды;

УК-11.3 Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности

- исходные понятия о государстве и праве;

- основное нормативно-правовое обеспечение сферы антикоррупционной политики;

#### **УМЕТЬ:**

- воспринимать, обобщать и анализировать правовую информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины;

- осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;

- приемами и методами выявления, устранения и пресечения коррупционных проявлений.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура. Коррупция и противодействие ей в мировой практике. Правовые основы противодействия коррупции. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение. Субъекты противодействия коррупции.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Иностранный язык**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации; умение анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

#### **Задачи:**

- лексико-грамматический материал, необходимый для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях;
- звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации;
- культура устной речи (диалогической, монологической, полилогической) в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения;
- основы публичного выступления;
- культура письменной речи (аннотации, реферирование, дескриптивно-рефлексивное эссе, деловое и частное письмо);
- чтение аутентичных текстов: ознакомительное, просмотровое, изучающее, поисковое, критическое;
- аудирование аутентичных текстов разного типа (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом);
- лингвокультуроведческая информация в сопоставительном аспекте.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1, 2, 3 и 4 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Иностранный язык»:***

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.3 Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах);

УК-4.4 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные грамматические формы;
- орфографию;
- лексику в пределах тематики и проблематики общения;
- культуру страны изучаемого языка, а также языковые нормы;
- иностранный язык как средство осуществления практического взаимодействия в языковой среде и в искусственно созданном языковом контексте.

### **УМЕТЬ:**

- воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов и выделять значимую информацию;
- вести диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, диалог-интервью;
- поддерживать контакты при помощи электронной почты;
- вести запись основных мыслей и фактов;
- выполнять письменные проектные задания.
- использовать приобретенные знания и знания иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- грамматическими конструкциями, необходимыми для выражения коммуникативных функций;
- фонетикой в диапазоне выделенных уровней;
- лексическими единицами разговорной и письменной речи.
- навыками коммуникации в иноязычной среде.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Английский язык*

**Моя семья.** Коррекция навыков произношения. Понятие об интонации. Сочетания смычных гласных. Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика общего языка. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Схема построения предложения. Спряжение глаголов *to be*, *to have*, *to do* в неопределенных временах. Типы сказуемых. Безличные предложения. Основные типы вопросительных предложений. Имя существительное. Образование множественного числа имен существительных. Местоимения. Восприятие на слух монологического высказывания по теме и его воспроизведение по вопросам преподавателя. Воспроизведение предложений по образцу. Определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п. Написание вопросов к тексту.

**Моя квартира.** Коррекция навыков произношения. Понятие об интонации. Сочетания смычных гласных. Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика общего языка. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Схема построения предложения. Спряжение глаголов *to be*, *to have*, *to do* в неопределенных временах. Типы сказуемых. Безличные предложения. Основные типы вопросительных предложений. Имя существительное. Образование множественного числа имен существительных. Местоимения. Восприятие на слух монологического высказывания по теме и его воспроизведение по вопросам преподавателя. Воспроизведение предложений по образцу. Определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п. Написание вопросов к тексту.

**Мой рабочий день.** Интонация повествовательного предложения. Сочетания

звуков [pɫ]. Буквосочетания ai, au, ea. Полные и редуцированные формы служебных слов. Наиболее употребительные суффиксы и приставки наречий и прилагательных. Знакомство с основными типами словарей. Простые времена. Неопределенные времена. Прошедшее неопределенное время. Будущее неопределенное время. Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение. Воспроизведение микродиалога по ролям. Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Запись ключевых слов к тексту. Написание плана текста.

**Мой выходной день.** Сочетание звуков [ŋk]. Буквосочетания ar, ng, nk. Ударение в двусложных словах. Приставки глаголов. Знакомство с основными типами словарей. Числительные. Чтениедатидробей. Many, much, few, little, alotof. Предлоги места, направления, времени. Составление плана при прослушивании текста по теме. Воспроизведение текста по плану. Развитие навыков просмотрового чтения. Написание краткого текста по плану.

**Еда и напитки.** Составление плана текста. Сочетание звуков [zð,zθ]. Слогообразующие согласные. Суффиксы глаголов. Организация материала в двуязычном словаре. Структура словарной статьи. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Наречия. Сочинительные и подчинительные союзы. Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развернутые ответы на вопросы. Восприятие смысловой структуры текста (определение смысла каждого абзаца).

**Здоровый образ жизни.** Дифтонги. Интонация приветствия. Суффиксы существительных. Словари: двуязычные и одноязычные; толковые, фразеологические и т.д. Длительные времена. Выделение ключевых слов и восстановление полного текста при многократном прослушивании. Постановка вопросов к тексту. Развернутые ответы на вопросы к тексту. Передача содержания текста с опорой на вопросы к нему. Развитие навыков беглого чтения. Написание краткого сообщения на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.

**Покупки и магазины.** Интонация стилистически нейтральной речи. Суффиксы прилагательных. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Модальные глаголы can, must, may, need, tohaveto. Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул в коммуникативных ситуациях. Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

**Мой университет.** Чтение транскрипции. Порядковые числительные. Многозначность слов и знакомство с основными двуязычными словарями. Употребление PresentPerfectTense, PastPerfectTense. Понимание смысла основных частей диалога или монолога по изучаемой теме. Постановка вопросов к тексту. Изложение содержания текста с опорой на вопросы, ключевые слова и словосочетания. Развитие навыков поискового чтения. Запись ключевых слов и выражений текста (прочитанного или прослушанного).

**Россия.** Чтение сочетаний гласных с согласными. Чтение гласных букв в неударных слогах. Суффиксы прилагательных и наречий. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.д.). Настоящее совершенно-длительное время и его употребление. Прошедшее совершенно-длительное время и его употребление. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему. Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.

**Москва.** Интонация как средство выражения модально-эмоциональных оттенков речи. Сочетаемость слов. Пассивный залог. Понимание основной идеи текста.

Определение логической структуры текста. Развитие навыков устной монологической речи. Воспроизводство текста по ключевым словам и(или) по плану (краткий пересказ). Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании и составлении плана текста.

**Брянск.** Интонация как средство различения коммуникативных типов предложения. Многозначность слов. Прямое и переносное значение слова. Согласование времен. Случаи отклонение от правил последовательности времен. Прямая и косвенная речь. Обращение прямой речи в косвенную. Повествовательное, вопросительное и побудительное предложения. Фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему. Краткое устное выступление по теме (с предварительной подготовкой). Определение принадлежности слова к той или иной части речи по подбору слов в предложении и морфологии. Умение написать подробный план по плану. Роль иностранных языков в нашей жизни.

**Роль иностранного языка в современной жизни.** Мелодика. Фразовое ударение. Пауза. Темп. Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Причастие 1. Причастие 2. Паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развёрнутый ответ на вопрос. Изложение краткого содержания текста по-русски. Понятие о типах текста. Научно-журнальная статья. Научно-популярная статья. Учебный текст. Художественный текст. Письменная фиксация ключевых слов при чтении текста. Написание официального письма.

**США.** Интонация как средство различения коммуникативных типов предложения. Расширение словарного запаса за счёт лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи. Инфинитив. Инфинитивные конструкции. Выделение основной идеи и логической структуры звучащего текста. Воспроизведение диалога по ролям. Развёртывание диалога в монологическую речь. Развитие навыков беглого чтения. Поисковое чтение. Изучающее чтение. Восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании.

**Вашингтон.** Словесное ударение. Интонационная характеристика простого предложения (с вводными словами, обращением). Сочетаемость слов. Лексические способы выражения сожаления. Герундий. Сослагательное наклонение. Умение сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание услышанного текста. Основы публичной речи. Устная постановка вопросов. Развёрнутый ответ на вопрос. Знакомство с основными способами поиска профессиональной информации. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.

**Великобритания.** Интонация как средство выражения модально-эмоциональных оттенков речи. Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Герундий. Понимание основной идеи текста. Определение логической структуры текста. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение предположения). Подготовленное сообщение по устной теме. Знакомство с основными типами справочно-библиографических материалов. Газетная статья. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании и составление плана текста.

**Лондон.** Долгие и краткие гласные звуки. Сочетаемость слов. Лексические способы выражения возможности. Сослагательное наклонение. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Умение сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание по ранее составленному плану к тексту. Основы публичной речи. Аннотирование и реферирование текстов по теме специальности. Составление вопросов к тексту.

**Канада.** Интонация как средство различения коммуникативных типов предложения. Расширение словарного запаса за счёт лексических единиц, составляющих

основу регистра научной речи. Сослагательное наклонение. Выделение основной идеи и логической структуры звучащего текста. Воспроизведение диалога по ролям. Развёртывание диалога в монологическую речь. Развитие навыков беглого чтения. Поисковое чтение. Изучающее чтение. Восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании.

**Австралия.** Мелодика. Фразовое ударение. Пауза. Темп. Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Сложное дополнение. Паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развёрнутый ответ на вопрос. Изложение краткого содержания текста по-русски. Понятие о типах текста. Научно-журнальная статья. Научно-популярная статья. Учебный текст. Художественный текст. Письменная фиксация ключевых слов при чтении текста. Написание официального письма.

**Экономика как наука.** Сочетаемость слов. Сослагательное наклонение. Понимание основной идеи текста. Изложение краткого содержания текста. Реферирование текстов. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.

**Учёные экономисты.** Ритм (ударные и неударные слова в потоке речи). Ритмическая и смысловая группы. Сочетаемость слов. Лексические способы выражения несогласия. Модальный глагол *should*. Запоминание диалогов и монологов и их воспроизведение. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании и составление плана текста. Изложение основного содержания и проблематики видеофильма (по страноведению). Знакомство с приёмами компрессирования содержания (формулирование главной мысли реферируемого материала без связи с формой выражения оригинала). Восстановление текста в письменном виде при многократном прослушивании.

**Виды и формы ведения бизнеса.** Словесное ударение. Закрепление и повторение специализированных лексических единиц. Повторение и обобщение. Умение сформулировать основную идею, кратко передать содержание услышанного. Изложение содержания частей текста, всего текста, подготовленное сообщение. Реферирование текста. Письменный перевод текста, сообщения.

**Организация и структура компании.** Интонация как фонетическое средство организации членения потока речи. Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками. Модальный глагол *may*. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Устная постановка вопросов. Развёрнутые ответы. Изложение содержания частей текста/всего текста. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Научно-журнальная статья. Научно-популярная статья. Письменный перевод текста на русский язык (диктант-перевод).

**Виды деловой деятельности.** Транскрипция ударных звуков как средство выражение ритмики. Слово в свободных и фразеологических сочетаниях. Структура безличного предложения. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Заучивание стихов. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Письменный перевод текста на русский язык (диктант-перевод).

**Экономические системы.** Интонация как средство выражения модально-эмоциональных оттенков речи. Образование новых слов путем изменения места ударения. Сочетаемость слов. Лексические способы выражения несогласия. Предложения с *wish*. Понимание на слух основного содержания текста по изучаемой теме, сообщений. Устная постановка вопросов. Развернутый ответ на вопрос. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Письменный перевод текста.

**Деньги и их функции.** Транскрипция ударных звуков как средство выражение ритмики. Слово в свободных и фразеологических сочетаниях. Структура безличного

предложения. Понимание на слух основного содержания аутентичного текста по изучаемой теме с опорой на зрительный образ. Заучивание стихов. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Письменный перевод текста на русский язык (диктант-перевод).

**Обслуживание потребителей в России.** Интонация как средство выражения модально-эмоциональных оттенков речи. Образование новых слов путем изменения места ударения. Сочетаемость слов. Лексические способы выражения несогласия. Предложения с wish. Понимание на слух основного содержания текста по изучаемой теме, сообщений. Устная постановка вопросов. Развернутый ответ на вопрос. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Письменный перевод текста.

#### *Немецкий язык*

**Моя семья.** Коррекция навыков произношения. Наиболее употребительные суффиксы и приставки существительных и прилагательных. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика общего языка. Личные местоимения. Глаголы haben, sein, werden. Порядок слов в простом повествовательном предложении. Вопросительные предложения. Определённый и неопределённый артикли. Отрицание в немецком предложении. Презенс сильных глаголов с изменением корневой гласной, отделяемые и неотделяемые приставки. Восприятие на слух монологического высказывания по теме и его воспроизведение по вопросам преподавателя. Воспроизведение предложений по образцу. Определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п. Написание вопросов к тексту.

**Моя квартира.** Установка и корректировка звуков. Наиболее употребительные суффиксы и приставки существительных и прилагательных. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Повелительное наклонение. Презенс модальных глаголов. Неопределённо-личные предложения. Безличные предложения. Управление глаголов. Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение.

Воспроизведение микродиалога по ролям. Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Запись ключевых слов к тексту. Написание плана текста.

**Мой рабочий день.** Система гласных и согласных звуков в немецком языке. Производные существительные с суффиксами, женский род. Знакомство с основными типами словарей.

Возвратные глаголы. Имя существительное. Склонение имен существительных. Предлоги двойного управления. Множественное число имён существительных. Составление плана при прослушивании текста по теме. Воспроизведение текста по плану (краткий пересказ).

Развитие навыков просмотрового чтения. Умение написать краткий текст по плану.

**Мой выходной день.** Словесное ударение (ударные гласные полнозначных слов и редукция гласных). Отделяемые и неотделяемые приставки глаголов. Организация материала в двуязычном словаре. Структура словарной статьи. Указательные местоимения. Притяжательные местоимения. Предлоги с дательным и родительным падежами. Местоименные наречия. Прошедшее время (Перфект). Понимание микродиалога и его воспроизведение.

Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развёрнутые ответы на вопросы. Освоение разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сомнения). Восприятие смысловой структуры текста (определение смысла каждого абзаца). Составление плана текста.

**Мой университет.** Дифтонги и трифтонги. Порядковые числительные. Суффиксы -en-, -ern-. Словари: двуязычные и одноязычные: толковые, фразеологические, терминологические и т.д. Степени сравнения прилагательных и наречий. Выделение ключевых слов и восстановление полного текста при многократном прослушивании.

Постановка вопросов к тексту. Развёрнутые ответы на вопросы к тексту. Передача содержания текста с опорой на вопросы к нему. Развитие навыков беглого чтения. Умение написать краткое сообщение на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.

**Роль иностранных языков в жизни.** Дифтонги и трифтонги. Словари: двуязычные и одноязычные: толковые, фразеологические, терминологические и т.д. Будущее время. Выделение ключевых слов и восстановление полного текста при многократном прослушивании. Постановка вопросов к тексту. Развёрнутые ответы на вопросы к тексту. Передача содержания текста с опорой на вопросы к нему. Развитие навыков беглого чтения. Умение написать краткое сообщение на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.

**Еда и напитки.** Интонация стилистически нейтральной речи. Суффикс существительных -ung-. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Артикль перед географическими названиями. Артикль перед именами собственными. Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Повторение текста за диктором с соблюдением правильного членения предложения на синтагмы и их правильного интонационного оформления. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сожаления, согласия и несогласия). Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

**Магазины и покупки.** Чтение транскрипции. Суффиксы существительных -er-, -erin. Суффикс прилагательного -er. Многозначность слов и знакомство с основными двуязычными словарями. Предпрошедшее время. Понимание смысла основных частей диалога или монолога по изучаемой теме. Постановка вопросов к тексту. Изложение содержания текста с опорой на вопросы/ключевые слова и словосочетания. Развитие навыков поискового чтения. Запись ключевых слов и выражений текста (прочитанного или прослушанного).

**Россия.** Интонация стилистически нейтральной речи. Суффикс существительных -ung-.

Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Артикль перед географическими названиями. Артикль перед именами собственными. Простое прошедшее время. Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Повторение текста за диктором с соблюдением правильного членения предложения на синтагмы и их правильного интонационного оформления. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сожаления, согласия и несогласия). Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

**Москва.** Чтение транскрипции. Суффиксы существительных -er-, -erin. Суффикс прилагательного -er. Многозначность слов и знакомство с основными двуязычными словарями.

Предпрошедшее время. Понимание смысла основных частей диалога или монолога по изучаемой теме. Постановка вопросов к тексту. Изложение содержания текста с опорой на вопросы/ключевые слова и словосочетания. Развитие навыков поискового чтения. Запись ключевых слов и выражений текста (прочитанного или прослушанного).

**Брянск.** Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Порядковые числительные.

Устойчивые выражения: наиболее распространённые разговорные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Временные формы глагола. Субстантивированный инфинитив. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к нему. Воспроизведение текста по

ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ). Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения.

**Здоровый образ жизни.** Интонация стилистически нейтральной речи. Суффикс существительных –in-. Многозначность слов. Простое прошедшее время. Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Употребление разговорных формул для выражения модальности в коммуникативных ситуациях (выражение сожаления, согласия и несогласия). Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

**Географическое положение Германии.** Понятие о нормативном литературном произношении. Суффиксы прилагательных и наречий –voll, -los. Многозначность слов. Прямое и переносное значение слова. Безличный пассив. Перевод безличного пассива на русский язык. Образование временных форм пассива. Восприятие на слух сообщений / докладов однокурсников. Краткое устное выступление по теме (с предварительной подготовкой).

Распознавание значения слова по контексту. Восприятие смысловой структуры текста (определение смысла каждого абзаца). Запись текста при многократном прослушивании (с использованием словаря).

**Федеративные земли Германии.** Интонация как средство различия коммуникативных типов предложения. Глагольные приставки er, mit. Расширение словарного запаса за счет специальной лексики. Придаточные предложения места, временные союзы и предлоги. Выделение основной идеи и логической структуры звучащего текста. Воспроизведение диалога по ролям. Развитие навыков беглого чтения. Поисковое чтение. Восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании.

**Политическая система Германии.** Понятие артикуляционного уклада. Суффиксы существительных –keit, -heit. Сочетаемость слов. Безличный пассив. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста по теме. Воспроизведение текста по ключевым словам и выражениям. Определение принадлежности слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии. Умение написать подробный текст по плану.

**Образовательная система Германии.** Интонация как средство выражения модально-эмоциональных оттенков речи. Глагольные приставки. Придаточные предложения. Порядок слов в придаточном предложении. Дополнительные придаточные предложения. Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Понимание основной идеи текста. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Подготовленное сообщение по теме. Знакомство с основными типами справочно-библиографических материалов. Газетная статья. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании и составлении плана текста.

**Берлин.** Понятие твердого приступа. Суффиксы существительных женского рода. Сочетаемость слов. Инфинитив пассив, пассивное будущее время, пассив состояния, сложносочиненное предложение. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста по теме. Воспроизведение текста по ключевым словам и выражениям. Определение принадлежности слов к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии. Умение написать подробный текст по плану.

**Праздники и обычаи Германии.** Мелодика. Фразовое ударение. Пауза. Темп. Суффиксы среднего рода. Закрепление наиболее употребительной лексики, отражающей специализацию. Придаточные предложения времени. Паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи.

Понятие о типах текста. Научно-журнальная статья. Научно-популярная статья. Учебный текст. Написание оригинального письма.

**Экономика как наука.** Интонация побудительного предложения. Суффиксы существительных –er, -erin. Многозначность слов и знакомств с основными двуязычными словарями. Распространенное определение. Понимание смысла основных частей диалога или монолога по изучаемой теме. Постановка вопросов к тексту. Изложение содержания текста с опорой на вопросы (ключевые слова и словосочетания). Развитие навыков поискового чтения. Запись ключевых слов и выражений текста (прочитанного или прослушанного).

**Известные ученые-экономисты.** Ритмика (ударные и неударные слоги в потоке речи). Субстантивация инфинитива. Многозначность слов. Прямое и переносное значение. Многозначность глагола lassen. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление вопросов к тексту. Воспроизведение текста по ключевым словам или по плану. Развитие навыков ознакомительного чтения. Составление предложений с использованием ключевых слов и выражений.

**Экономика России.** Интонация вопросительного предложения с вопросительным словом

Суффикс существительных –ung. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Инфинитивные группы (um + zu + Inf, statt + zu + Inf, ohne + zu + Inf.). Составление плана воспринимаемого текста и его воспроизведение согласно данному плану. Повторение текста за диктором с соблюдением правильного членения предложения на синтагмы и их правильного интонационного оформления. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

**Экономика Германии.** Установка звуков, отсутствующих в родном языке. Наиболее употребительные суффиксы и префиксы существительных и прилагательных. Отделяемые и неотделяемые приставки. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика

Сильное склонение прилагательных. Понимание микродиалога по теме и его воспроизведение. Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения. Воспроизведение микродиалога по теме. Запись ключевых слов к тексту

**Виды предприятий.** Ударение в словах. Производные существительные с суффиксами женского рода. Знакомство с основными типами словарей. Слабое склонение существительных. Понимание текста на слух, составление плана, фиксация ключевых слов. Воспроизведение текста по плану (краткий пересказ). Развитие навыков просмотрового чтения. Умение написать краткий текст по плану.

**Биржа.** Мелодика немецкого предложения. Производные существительные с суффиксами женского рода. Знакомство с основными типами словарей. Модальные глаголы müssen, sollen, wollen, mögen. Понимание текста на слух, составление плана, фиксация ключевых слов. Воспроизведение текста по плану (краткий пересказ). Развитие навыков просмотрового чтения. Умение написать краткий текст по плану.

**Банки.** Интонация в повествовательном предложении. Приставка –in, суффиксы –en, –ern. Словари: двуязычные и одноязычные: толковые, фразеологические, терминологические и т.д. Сильное склонение прилагательных. Сильное склонение прилагательных. Выделение ключевых слов и восстановление полного текста при прослушивании. Постановка вопросов к тексту. Развернутые ответы. Передача содержания текста с опорой на вопросы к нему. Развитие навыков изучающего чтения. Умение написать краткое сообщение на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.

**Маркетинг.** Интонация при перечислении однородных членов предложения. Суффикс существительных –schaft, –haft. Знакомство с фразеологическими словарями. Смешанное склонение прилагательных. Составление плана воспринимаемого текста и его

воспроизведение согласно данному плану. Повторение текста за диктором с соблюдением правильного членения предложения на синтагмы и их правильного интонационного оформления. Развитие навыков устной монологической и диалогической речи. Развитие навыков беглого чтения, поисковое чтение. Составление вопросов к тексту. Написание неофициального письма.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 9 зачетных единиц, 324 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1,2,3 семестр –зачет, 4 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Мотивационный тренинг***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- овладение студентами методами создания и усиления учебной мотивации, изучение системы общепсихологических знаний, включающих фундаментальные концепции, устоявшиеся закономерности, факты психологических явлений.

#### **Задачи:**

- познакомить студентов с особенностями обучения в высшей школе;
- познакомить студентов с особенностями эффективной подготовки и приёмами устного выступления и эффективного слушания;
- научить студентов определять и формировать мотивы деятельности, добиваться максимального результата;
- мотивировать стремление студентов включиться в профессиональную деятельность;
- познакомить студентов с основами стресс-менеджмента и приемами снятия эмоционального напряжения.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Мотивационный тренинг»:***

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели;

УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста;

УК-6.3 Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы физиологии (в объеме школьной программы);
- понятие общения: виды, средства, структуру.

**УМЕТЬ:**

- устанавливать контакт со сверстниками.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками самоорганизации и саморегуляции.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в социально-психологический тренинг. Социально-психологическая адаптация студентов в вузе. Основы учебно-профессиональной деятельности студентов в вузе. Профессиональное самоопределение и профсамосознание в студенческом возрасте. Мотивация учебно-профессионального роста студентов. Самоменеджмент в жизни студента. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в учебно-профессиональной деятельности студента. Имиджелогия: секреты успеха.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Русский язык и культура речи**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- повышение языковой и коммуникативной компетенции студентов, что предполагает владение нормами литературного языка, а также умение оптимально использовать языковые средства в различных ситуациях устного и письменного общения, прежде всего, в ситуациях, типичных для профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- совершенствование уровня владения нормами современного русского литературного языка;
- развитие коммуникативных способностей в устной и письменной формах для эффективного взаимодействия с партнером по общению;
- формирование умения создавать устные и письменные профессионально значимые высказывания, отвечающие требованиям максимально эффективной коммуникации;
- развитие способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры;
- формирование речевой культуры и профессиональной этики.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»:**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия;

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- правила коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;
- нормы современного русского литературного языка;
- особенности функционирования языковых средств в русском языке.

#### **УМЕТЬ:**

- ориентироваться в различных речевых ситуациях, использовать принципы и приемы эффективного общения;
- варьировать выбор языковых средств в соответствии с ситуацией общения.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками письменной и устной коммуникации на русском языке;
- основными нормами современного русского литературного языка.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Культура речи. Аспекты культуры речи. Язык и речь. Формы существования русского языка. Произносительные нормы современного русского языка. Коммуникативные качества речи. Лексические нормы. Грамматические нормы. Функциональные стили русского языка. Основы информационно-библиографической культуры. Публичное выступление. Речевое взаимодействие. Речевой этикет.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Физическая культура и спорт***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;  
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;  
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Физическая культура и спорт»:***

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

УК-7.1 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактику вредных привычек, ведения здорового образа жизни;  
- определение и составляющие здорового образа жизни.

**УМЕТЬ:**

- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности укрепления здоровья; соблюдать нормы здорового образа жизни.

**ВЛАДЕТЬ:**

- способами использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья;

- основами методики самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*****Теоретический раздел (лекции).***

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

***Практический раздел***

**Гимнастика.** Теоретические сведения. Строевые упражнения. Строевые приёмы. Строевые приемы. Перестроения. Передвижения. Размыкание. Фигурная маршировка. Ходьба. Бег. Прыжки. Упражнения на внимания. Общеразвивающие упражнения. Прикладные упражнения. Упражнения на снарядах. Перекладина. Брусья параллельные.

**Легкая атлетика.** Теоретические сведения. Бег на короткие дистанции (100 м.). Бег на средние дистанции. Кросс. Прыжки: в длину с разбега. Метание гранаты (малого мяча).

***Спортивные и подвижные игры.***

**Волейбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Баскетбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Футбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Бадминтон.** Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Безопасность жизнедеятельности**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование культуры безопасности, предполагающей готовность и способность выпускника использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в любой сфере деятельности;
- формирование мышления безопасности и системы ценностных ориентиров, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритетных.

#### **Задачи:**

- формирование необходимой теоретической базы в области техносферной безопасности;
- приобретение знаний, умений и навыков для идентификации опасностей и оценки рисков в сфере своей профессиональной деятельности для последующей защиты от опасностей и минимизации неблагоприятных воздействий на основе сопоставления затрат с выгодами;
- воспитание мировоззрения и культуры безопасного поведения и деятельности в условиях ЧС мирного и военного времени;
- формирование навыков по оказанию первой помощи при наиболее распространенных неотложных состояниях и травмах в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (ЧС).

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе изучения школьного курса «*Основы безопасности жизнедеятельности*».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:***

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания;

УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности;

УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- законодательную базу безопасности жизнедеятельности РФ применительно к конкретной опасной ситуации;

- содержание методов защиты от ЧС применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- содержание алгоритма действий при возникновении ЧС мирного и военного времени.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять анализ развития негативных воздействий в различных ситуациях и оценивать их последствия на рабочем месте в конкретной ситуации;
- систематизировать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и обосновывать способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности в конкретной обстановке;
- осуществлять отбор наиболее приемлемых способов оказания первой помощи в конкретной опасной ситуации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками оказания первой помощи, исходя из конкретных условий возникновения опасной ситуации;
- способностью предотвращать возникновение ЧС на рабочем месте в конкретной сложившейся ситуации;
- способностью принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения ЧС в конкретной сложившейся обстановке.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в безопасность. Характеристика системы «человек - среда обитания». Единая государственная система предупреждения и ликвидации в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (РСЧС). Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и защита населения от их последствий. Основы пожарной безопасности. Чрезвычайные ситуации социального характера. Гражданская оборона Российской Федерации на современном этапе. Управление безопасностью жизнедеятельности. Правила первой помощи.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.  
Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Основы информационных технологий***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами современных информационных систем, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по инструментальным средствам программного обеспечения, овладение практическими навыками эффективного использования различных видов информационных технологий.

#### **Задачи:**

- приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса;
- получение представления об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем;
- развитие умений и навыков по использованию различных видов информационных технологий и систем;
- овладение практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем информационных систем.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Введение в информационные технологии», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Студенты также должны владеть основными навыками работы с ПК.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы информационных технологий»:***

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

УК-4.5 Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы;

ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные направления развития информационных технологий;
- возможности и принципы прикладного программного обеспечения для автоматизации деятельности;

- принципы работы с прикладными пакетами;

**УМЕТЬ:**

- использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- пользоваться интернет-источниками и образовательными ресурсами для подготовки к защите лабораторных работ и промежуточной аттестации;
- уметь организовывать и наполнять информационное пространство (в том числе сетевое) для собственной познавательной, учебно-исследовательской и профессиональной деятельности средствами информационных технологий;

**ВЛАДЕТЬ:**

- базовым навыками создания информационных ресурсов;
- использовать навыки составления задач в программных средах прикладных пакетов;
- способами использования информационных технологий для организации информационного пространства для решения учебно-познавательных, исследовательских и профессиональных задач.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в дисциплину. Основные понятия и компетенции. Аппаратно-программные средства ЭВМ. Программные средства и онлайн-сервисы для работы с информацией. Информационные сети: основные принципы построения и базовые технологии работы. Информационные ресурсы и сервисы сети Интернет. Цифровая безопасность. Мультимедиа технологии и продукты. Машинное обучение и искусственный интеллект для анализа больших данных

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

***Аннотация рабочей программы  
дисциплины Профильное программное обеспечение для решения задач  
профессиональной деятельности***

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в цифровой экономике в области учета и налогообложения.

**Задачи:**

- изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию ИТ, используемых в области учета и налогообложения;

- формирование у обучающихся навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе ПК с привлечением различных программных средств, цифровых инструментов.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Введение в информационные технологии», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности»:***

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

УК-4.5 Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач:

ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы;

ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- сущность информационных технологий, систем и ресурсов, понятие и современное состояние ИТ, прикладные программные продукты;
- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем;
- роль и место информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учёта, анализа и аудита;
- телекоммуникационные технологии в экономических ИС;
- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

### **УМЕТЬ:**

- уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- работать с программными средствами (ПС) общего и прикладного назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС;
- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;
- систематизировать и обобщать информацию;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных технологий для автоматизации решения служебных и экономических задач;
- организовать автоматизированное рабочее место;
- решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности;
- использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием современных ИТ, в том числе сетевых;
- навыками сбора и компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- опытом содержательной интерпретации и графической визуализации данных;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
- навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных;
- навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая характеристика программного обеспечения. Общая характеристика и классификация программного обеспечения для решения задач учета и налогообложения. Основные понятия информационно-аналитических систем. Информационно-

аналитические системы в области учета и налогообложения. OLAP-средства. Хранилища и витрины данных. Data Mining..

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

***Аннотация рабочей программы  
дисциплины Основы математической обработки информации***

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- получение студентами знаний основ классических методов математической обработки информации, навыков применения математического аппарата обработки данных теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач. Курс реализуется с учетом современных тенденций в образовании, и включает в себя интегрированный подход, ориентированный на решение профессиональных задач.

**Задачи:**

- кругозор математических знаний, сформировать у студентов умения и навыки по использованию основ математической обработки информации в учебных, прикладных и научных исследованиях;  
- научить студентов практическому приложению основ математической обработки информации в других областях науки и практики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях* (алгебра, геометрия).

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы математической обработки информации»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные способы математической обработки информации.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять поиск и отбирать информацию, необходимую для решения 3 конкретной задачи;

- осуществлять перевод информации с языка, характерного для предметной области, на математический язык;

- определять вид математической модели для решения практической задачи, в том числе, из сферы профессиональных задач.

**ВЛАДЕТЬ:**

- основными методами математической обработки информации.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные элементы теории множеств. Комбинаторные задачи и методы их решения. Основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики. Вероятности суммы и произведения событий. Случайные величины и их числовые характеристики. Использование компьютера для решения задач теории вероятностей. Обработка результатов эксперимента: среднее арифметическое, мода, медиана, среднеквадратическое отклонение, дисперсия, генеральная совокупность и выборка, интервальный ряд и вычисление средних по нему. Проверка статистических гипотез.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Математический анализ с основами линейной алгебры***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование математической культуры студентов, фундаментальная подготовка студентов в области математического анализа с основами линейной алгебры, овладение современным аппаратом математического анализа с основами линейной алгебры для дальнейшего использования в прикладной области информационных технологий.

#### **Задачи:**

- использовать психолого-педагогические аспекты методики обучения при преподавании и самостоятельном освоении студентами фундаментальных знаний в области математического анализа с основами линейной алгебры;
- активно применять интерактивные технологии при организации занятий со студентами для качественного овладения современным аппаратом математического анализа с основами линейной алгебры;
- развивать умения и навыки бакалавра по овладению инструментария математического анализа с основами линейной алгебры для эффективного использования в сфере информационных технологий.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях* (алгебра, геометрия, основы математической обработки информации).

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Математический анализ с основами линейной алгебры»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные понятия, определения и свойства объектов, методы линейной алгебры, формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства, возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

##### **УМЕТЬ:**

- применять на практике методы линейной алгебры, доказывать утверждения, решать задачи линейной алгебры, уметь применять полученные навыки в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания, понимать и

применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач линейной алгебры.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- аппаратом линейной алгебры, методами доказательства утверждений, навыками применения этого в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Раздел 1: Предел и непрерывность функции одной переменной**

Предмет математического анализа и его роль в экономической теории. Примеры последовательностей. Предел числовой последовательности. Существование предела у ограниченной монотонной последовательности. Понятие функции. Функции в экономике. Предел функции одной переменной. Односторонние и двусторонние пределы. Бесконечно малые (бесконечно большие) величины и их связь с пределами функций. Функции одной переменной, не имеющие предела в точке и на бесконечности. Свойства операции предельного перехода. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Непрерывность функции в точке и на множестве. Односторонняя непрерывность. Точки разрыва и их классификация. Арифметические операции над непрерывными функциями. Непрерывность основных элементарных функций. Непрерывность сложной функции.

#### **Раздел 2: Производная и дифференциал функции одной переменной**

Понятие производной функции одной переменной. Понятие дифференцируемой функции. Геометрическая и экономическая интерпретации производной. Уравнение касательной. Понятие о предельной полезности продукта и предельной производительности ресурса. Понятие об эластичности функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Производные основных элементарных функций. Понятие дифференциала функции одной переменной. Геометрическая интерпретация дифференциала. Свойства дифференциала. Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной и их свойства. Понятие об экстремумах функции одной переменной. Задача максимизации прибыли фирмы. Определение максимума (минимума) функции одной переменной в области ее определения. Необходимое условие внутреннего экстремума (теорема Ферма). Теоремы о среднем значении (теоремы Ролля, Лагранжа и Коши) и их геометрическая интерпретация. Правило Лопиталя. Достаточное условие возрастания (убывания) функции на интервале. Достаточные условия экстремума функции одной переменной. Выпуклые вверх или вниз функции одной переменной. Необходимое и достаточное условие выпуклости. Точка перегиба. Необходимое и достаточное условия точки перегиба. Вертикальные и неvertикальные асимптоты графика функции одной переменной. Исследование функции одной переменной с использованием первой и второй производных и построение ее графика. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.

#### **Раздел 3: Интегрирование**

Первообразная функция и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. Интегралы от основных элементарных функций. Непосредственное интегрирование. Правила интегрирования (заменой переменной и по частям). Интегрирование рациональных дробей; тригонометрических выражений; иррациональностей. Определенный интеграл и его геометрическая интерпретация. Свойства определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной и формула интегрирования по частям для определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади плоской фигуры, длины кривой и объема тела вращения. Экономические иллюстрации использования понятия

определенного интеграла. Несобственные интегралы. Абсолютная и условная сходимость несобственных интегралов. Признаки сходимости.

#### **Раздел 4: Функции нескольких переменных (ФНП)**

Функции двух переменных. Понятие о множестве (линии) уровня функции двух переменных. Обобщение на случай функций нескольких переменных Экономические иллюстрации (функции спроса и предложения, функция полезности, производственная функция). Предел функции нескольких переменных. Непрерывность функции нескольких переменных в точке и на множестве. Точки разрыва функции. Частные производные и частные дифференциалы. Градиент ФНП. Геометрическая и экономическая интерпретация частных производных. Касательная плоскость к графику ФНП. Частные производные и дифференциалы порядка выше первого. Теорема о равенстве смешанных частных производных. Экстремум функции двух переменных. Метод наименьших квадратов.

#### **Раздел 5: Дифференциальные уравнения**

Дифференциальное уравнение. Общее и частное решение дифференциального уравнения. Интегральная кривая. Дифференциальные уравнения 1 порядка. Теорема о существовании и единственности решения задачи Коши. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные и линейные дифференциальные уравнения 1 порядка. Дифференциальные уравнения второго и высших порядков. Линейные однородные и неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами.

#### **Раздел 6: Основы линейной алгебры**

Матрицы. Виды матриц. Операции над матрицами. Матрица и расширенная матрица системы линейных уравнений. Элементарные преобразования матриц. Обратимость элементарных преобразований. Приведение матриц к ступенчатому виду элементарными преобразованиями. Метод Гаусса решения систем линейных уравнений. Решение систем линейных уравнений с помощью ступенчатой матрицы системы. Определитель и элементарные преобразования. Построение определителя разложением по столбцу. Определитель транспонированной матрицы. Вычисление определителя разложением по строке. Формулы Крамера. Ранг матрицы. Ранг ступенчатой матрицы. Критерий линейной независимости системы строк (столбцов). Ранг произведения матриц. Приложения линейной алгебры к решению экономических задач.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Теория бухгалтерского учета***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- направлена на необходимость дать студентам знания об основных принципах как теоретической основы правил, приемов; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

#### **Задачи:**

- знаний функционального предназначения бухгалтерского учета, требований по организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях, основных понятий и терминов дисциплины;

- основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, документирования хозяйственных операций и документооборота, правил записи на счетах бухгалтерского учета;

- навыков классифицирования, оценки и систематизации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций в соответствии с их экономическим содержанием, оформления хозяйственных операций первичными документами и соответствующими записями в учетных регистрах.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- определение, сущность и задачи бухгалтерского учета; предмет и метод бухгалтерского учета; основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета; виды учета; порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета; бухгалтерский баланс и его строение; счета бухгалтерского учета и их классификацию; определение двойной записи и порядок составления бухгалтерских проводок; счета синтетического и аналитического учета; оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета; определение первичного документа, классификацию и правила оформления

первичных документов; определение и классификацию учетных регистров; порядок ведения учетных регистров и способы исправления ошибок; формы ведения бухгалтерского учета;

**УМЕТЬ:**

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; открывать и закрывать счета бухгалтерского учета, записывать обороты и выводить остаток по счетам бухгалтерского учета;

**ВЛАДЕТЬ:**

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и содержание бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс - метод обобщения информации об объектах бухгалтерского учета. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учёта. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Процедура и модели бухгалтерского учета. Формы и регистры бухгалтерского учета. Инвентаризация. Обобщение бухгалтерской информации в отчетности. Учетная политика экономического субъекта. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Основы налогообложения***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- изучение экономической сущности, функций и роли налогов и сборов, принципов налогообложения, на основе которых строится налоговая система;
- формирование у студентов представления об алгоритме построения налоговой политики в условиях рыночной экономики, составе и структуре налоговой системы РФ, организации налоговых взаимоотношений.

#### **Задачи:**

- определить сущность, содержание и принципы налогообложения;
- изучить основы нормативного регулирования исчисления налогов и сборов;
- исследовать состав и характеристику элементов налоговой системы РФ;
- рассмотреть структуру и организацию деятельности участников налоговых правоотношений.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы налогообложения»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулиующую налоговые отношения в РФ,
- элементы налогового обязательства, функции и принципы налогообложения;
- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков, налоговых агентов и должностных лиц налоговых органов.

**УМЕТЬ:**

- классифицировать налоги по различным признакам, применять принципы налогообложения;
- анализировать состояние объектов, приводящих к появлению налоговых обязательств;
- рассчитывать величину налоговых санкций за налоговые правонарушения.

**ВЛАДЕТЬ:**

- теоретическими знаниями о формировании бюджетов всех уровней за счет налоговых платежей;
- знаниями об особенностях формирования налоговых обязательств и порядке их погашения;
- знаниями о структуре налоговых органов и их функциях.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

История развития налогов. Налоги в экономической системе общества. Налоговая система государства. Субъекты налоговых отношений. Правовой статус налоговых органов. Налоговое обязательство и его исполнение. Общие положения налогового контроля.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Микроэкономика**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- освоение основных понятий, законов и моделей экономической теории, особенностей микроэкономического анализа; ключевых экономических показателей и принципов их расчета; способность применять понятийно-категориальный аппарат экономической теории и знание основных экономических законов в профессиональной деятельности; овладение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов.

#### **Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на микроуровне;  
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;  
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;  
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Микроэкономика»:**

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- систему категорий и принципов экономических знаний в различных сферах деятельности;

- основы бизнес-планирования и составления плана финансово-хозяйственной деятельности;

##### **УМЕТЬ:**

- применять знания закономерностей и принципов взаимодействия экономических субъектов при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микроэкономические показатели;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа и интерпретации поведения экономических агентов, развития экономических процессов и явлений на микроуровне в различных сферах;
- навыками составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в микроэкономику. Общие закономерности экономической организации производства. Проблема собственности в экономической теории. Рыночная система. Взаимодействие спроса и предложения. Основы предпринимательства. Теория потребительского поведения. Основы теории производства. Издержки фирмы. Эффективность хозяйствования субъектов микроэкономики. Фирма в условиях конкуренции. Несовершенная конкуренция. Роль денег в экономике. Рынок капитала и земли. Рынок труда. Внешние эффекты. Общественные блага и теория общественного выбора.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Макроэкономика***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мирового хозяйства, развить потребности в получении экономических знаний, овладение умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию, применение полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач.

#### **Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на макроуровне;  
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;  
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность государств и регионов;  
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Макроэкономика»:***

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;

ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- базовые экономические понятия и объективные основы функционирования национальной экономики и поведения экономических агентов;

- бюджетные правила и принципы, законодательное регулирование бюджета, структуру и состав показателей бюджета РФ и методологию их расчета, параметры, закладываемые в расчет бюджета;

##### **УМЕТЬ:**

- выявлять и анализировать экономические закономерности на макроуровне используя методы экономической науки;
- оценивать политику формирования доходной и расходной части государственного бюджета;

**ВЛАДЕТЬ:**

- понятийным аппаратом экономической теории и основными методами анализа макроэкономических процессов, навыком анализа и оценки ситуации и перспектив развития экономики на макроуровне;
- навыками расчета показателей бюджетов бюджетной системы РФ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Макроэкономика как наука. Основные макроэкономические показатели и их измерение. Государственное регулирование экономики. Совокупный спрос и совокупное предложение. Потребление. Сбережение. Инвестиции. Денежное обращение и рынок денег. Денежно-кредитная система и монетарная политика. Рынок капитала. Фискальная политика и государственный бюджет. Макроэкономическое равновесие. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица. Экономические циклы и кризисы. Теория экономического роста. Социальная политика государства и уровень жизни. Теория международной торговли и внешнеторговая политика. Международная валютная система.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Теория экономического анализа***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов аналитического мышления, приобретение навыков установления причинно-следственных процессов и поиска резервов повышения эффективности деятельности организаций (предприятий).

#### **Задачи:**

- овладение методологией и методикой экономического анализа;
- овладение специальными методами и приемами экономического анализа;
- изучение ключевых понятий, входящих в стандарт экономического анализа;
- изучение концепций и специфики финансово-инвестиционного анализа;
- изучение концепций и специфики управленческого анализа;
- систематизация видов и форм экономического анализа;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом в области теории и практики экономического анализа.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория экономического анализа»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- знать современные концепции экономического анализа;
- иметь представление о функциональных возможностях использования данных, полученных аналитическим путем в производственном и финансовом менеджменте.

##### **УМЕТЬ:**

- уметь формулировать логически выдержанные заключения по результатам проведенного анализа.

##### **ВЛАДЕТЬ:**

- владеть методами и приемами экономического анализа;

- владеть навыками самостоятельности и последовательности применения аналитического инструментария в исследовании отдельных экономических ситуаций, обобщения данных количественными методами и экономической интерпретации проделанных расчетов;

- владеть методикой комплексного поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятий.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Научные основы экономического анализа. История и необходимость развития экономического анализа в современных условиях. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления, типология видов экономического анализа. Организация и информационное обеспечение экономического анализа. Метод, методика и приемы экономического анализа. Понятие, задачи, типы и методика детерминированного факторного анализа. Традиционные методы экономической статистики. Математико-статистические методы изучения связей (стохастическое моделирование). Методы теории принятия решений в экономическом анализе. Неформализованные (логические) методы экономического анализа. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методы сравнительной комплексной оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и их подразделений. Современные концепции и направления развития экономического анализа.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Эконометрика**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование систематизированных знаний в области эконометрики; воспитание общей культуры, необходимой будущему специалисту; содействие становлению профессиональной компетентности будущих специалистов в области эконометрики.

#### **Задачи:**

- усвоение студентами фундаментальных положений эконометрики;
- основных методов доказательств данной теории;
- выработка умений и навыков решения типовых задач по эконометрике;
- овладение основными алгоритмами эконометрики;
- изучение актуальных проблем современных разделов эконометрики;
- усвоение постановок задач эконометрики и методов их решения.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Эконометрика»:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные этапы развития эконометрики;
- основные компетенции разделов эконометрики.
- основные понятия эконометрики;
- основные теоретические положения эконометрики;
- основные методы доказательств эконометрики;
- структуру эконометрики;
- содержание основных разделов эконометрики.

##### **УМЕТЬ:**

- решать типовые задачи по разделам эконометрики;
- анализировать методы и алгоритмы разделов эконометрики;
- анализировать алгоритмы эконометрики с целью применения для решения поставленных задач;
- анализировать взаимосвязь между основными разделами эконометрики;
- анализировать содержание основных разделов эконометрики.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками использования алгоритмов эконометрики;
- навыками использования методов доказательств эконометрики;
- навыками анализа взаимосвязи методов и алгоритмов различных разделов эконометрики;
- навыками использования алгоритмов эконометрики;
- навыками использования методов доказательств эконометрики;
- навыками анализа взаимосвязи между основными разделами эконометрики и экономики.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Однофакторные эконометрические модели»**

Предмет эконометрика. Временной ряд. Понятие математической модели. Виды моделей. Методы расчета параметров моделей. Метод наименьших квадратов. Линейные модели. Метод построения. Расчет коэффициентов. Квадратические модели. Метод построения. Расчет коэффициентов. Адекватность. Корректность. Точность. Прогнозирование.

**«Многофакторные эконометрические модели»**

Понятие многофакторной модели. Парный коэффициент корреляции. Отбор независимых факторов. Коэффициент множественной корреляции. Статистические гипотезы. Критерий  $\chi^2$  значимости коэффициента корреляции. Прогнозирование многофакторных моделей.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины Организация документооборота в системе финансового и  
налогового учета**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- получение теоретических знаний и практических навыков в области организации бухгалтерского и налогового документооборота хозяйствующего субъекта.

**Задачи:**

- определить роль документов в финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- выявить особенности бухгалтерского документооборота;
- изучить основы налогового документооборота.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета»:**

УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

ОПК-2.Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы документирования в системе бухгалтерского (финансового) и налогового учета;
- основы взаимосвязи бухгалтерских и налоговых документов с кадровыми и юридическими документами.

**УМЕТЬ:**

- определять принадлежность бухгалтерских и налоговых документов к различным сторонам финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- интерпретировать основные виды бухгалтерских и налоговых документов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- первичными навыками формирования отдельных документов в системе финансового и налогового учета;
- основными приемами обработки отдельных документов в системе финансового и налогового учета.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Роль документооборота в финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Документооборот в финансовом учете. Документооборот в налоговом учете. Особенности электронного документооборота.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Эволюция развития финансов***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах в России;
- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах за рубежом.

#### **Задачи:**

- рассмотрение теоретических знаний, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах в России;
- формирование у студентов практических умений по использованию опыта развития финансов в России;
- рассмотрение теоретических знаний, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах за рубежом;
- формирование у студентов практических умений по использованию опыта развития финансов за рубежом.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «История (история России, всеобщая история)», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Микроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Эволюция развития финансов»:***

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

ОПК-3.Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития;
- природу экономических процессов на микроуровне;
- природу экономических процессов на макроуровне.

#### **УМЕТЬ:**

- понимать ситуацию в экономике, распознавать цели и формы участия государства в экономике;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на микроуровне;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на макроуровне.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками принятия базовых принципов функционирования экономики и экономического развития;
- навыками анализа природы экономических процессов на микроуровне;
- навыками анализа природы экономических процессов на макроуровне.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные этапы эволюции финансовой науки. Финансовое хозяйство и происхождение термина «финансы». Становление финансово-кредитной системы Русского государства XVI века. Финансовые преобразования в России XVII века. Особенности финансового развития России в XVIII веке. Финансово-кредитная система России в конце XIX – начале XX веков. История развития финансово-кредитной системы СССР. Современная теория финансов.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Деньги, кредит, банки***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обеспечение глубоких и всесторонних знаний, теоретических и практических основ денежно-кредитных отношений на макро- и микроуровне, их состояния и перспектив развития.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о сущности и видах денег, содержании денежно-кредитных отношений и их формах;  
- усвоение теоретических основ и закономерностей формирования и развития кредитных систем, экономических отношений и финансовых институтов;  
- приобретение навыков применения полученных в ходе обучения знаний для анализа конкретных практических ситуаций, касающихся как международных денежно-кредитных отношений, так и вопросов деятельности банковских и парабанковских институтов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки»:***

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.3 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные экономические школы по вопросам развития денежно-кредитных отношений;

- основные понятия, категории в области денег, кредита, банков и инструменты денежно-кредитной политики;

- закономерности функционирования современной денежно-кредитной и банковской системы, включая особенности её нормативного регулирования;

**УМЕТЬ:**

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации в области денег, кредита и банков;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в области денежно-кредитной политики и банковской системы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

- применять нормы, регулирующие современную денежно-кредитную и банковскую систему;

**ВЛАДЕТЬ:**

- владеть способами сбора, систематизации и обработки информации в области денежно-кредитной и банковской политики;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в области денежно-кредитной политики и банковской системы;

- современными методиками анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в области денежно-кредитной политики и банковской системы, основываясь на действующих нормах.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Деньги и их роль в экономике. Денежное обращение. Инфляция. Международные валютные и расчетные отношения. Кредит: сущность, функции, виды. Ссудный капитал и ссудный процент. Банки и банковское дело: история развития и современные представления о сущности банка. Деятельность центральных и коммерческих банков.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Теория статистики***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков научного исследования, овладение методологией и практикой статистического анализа.

#### **Задачи:**

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа статистической информации;
- изучение системы статистических показателей, используемых в практике статистического исследования;
- применение статистических методов в статистическом анализе.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория статистики»:***

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- способы сбора, систематизации и обработки статистической информации;
- методы анализа социально-экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;
- систему статистических показателей, применяемых для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методы статистического анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;

##### **УМЕТЬ:**

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку статистической информации;
- осуществлять анализ социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;

- рассчитывать систему статистических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать социально-экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, оценивать полученные результаты и делать обоснованные выводы;

**ВЛАДЕТЬ:**

- способами сбора, систематизации и обработки статистической информации;
- методами анализа социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- владеть методами расчёта системы статистических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- владеть методами анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне и разрабатывать предложения по дальнейшему их развитию.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Методы первичной обработки и анализа статистической информации. Статистические величины и показатели вариации. Ряды динамики. Индексный метод статистического анализа. Выборочное наблюдение. Статистический анализ структуры. Статистическое изучение взаимосвязей.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Социально-экономическая статистика***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, овладение методологией и практикой статистического исследования социально-экономических процессов и явлений.

#### **Задачи:**

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа социально-экономической информации;  
- изучение системы статистических показателей, используемых в отечественной и зарубежной практике анализа;  
- применение статистических приёмов анализа, моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации», «Теория статистики», «Макроэкономика», «Эконометрика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Социально-экономическая статистика»:***

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- способы сбора, систематизации и обработки социально-экономической информации;  
- методы анализа социально-экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;  
- систему социально-экономических показателей, применяемых для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  
- методы статистического анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;

**УМЕТЬ:**

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку социально-экономической информации;
- осуществлять анализ социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- рассчитывать систему социально-экономических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать социально-экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, оценивать полученные результаты и делать обоснованные выводы;

**ВЛАДЕТЬ:**

- способами сбора, систематизации и обработки социально-экономической информации;
- методами анализа социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- методами расчёта системы социально-экономических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методами анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне и разрабатывать предложения по дальнейшему их развитию.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Статистика населения. Статистика уровня жизни населения. Статистика рынка труда. Система национального счетоводства и статистика результатов экономической деятельности. Статистика национального богатства. Статистика оборотных фондов. Статистика основного капитала. Статистика товарного рынка.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Международные стандарты финансовой отчетности***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков в области применения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности вести учет и составлять финансовую отчетность, в соответствии с МСФО.

#### **Задачи:**

- выявление значения и порядка разработки МСФО;
- определение основных различий между отечественными стандартами учета, ГААР и МСФО;
- формирование знаний о порядке составления и предоставления финансовой отчетности согласно МСФО;
- получение знаний о порядке учета отдельных элементов финансовой отчетности (активов, обязательств, капитала, доходов и расходов).

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Основы математической обработки информации», «Теория бухгалтерского учета».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- цели, принципы и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, согласно МСФО;
- различные способы учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- приемы учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов;

**УМЕТЬ:**

- применять методику учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, в соответствии с МСФО;
- выбирать оптимальные способы учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- применять приемы учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов;

**ВЛАДЕТЬ:**

- информацией об отдельных МСФО, регламентирующих порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- информацией о совершенствовании различных способов учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- информацией о прогрессивных приемах учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Значение и порядок разработки МСФО. Финансовая отчетность в соответствии с МСФО. Учет активов, расходов в соответствии с МСФО. Учет обязательств, других источников финансирования, доходов в соответствии с МСФО. Учет в различных объединениях предприятий. Соотношение МСФО, ПБУ и GAAP на предприятиях.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Основы калькулирования и сметное проектирование***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- является изучение теоретических и практических основ калькулирования и проектно-сметного дела, ознакомление с составом и содержанием сметно-нормативной базы, получение навыков составления проектно-сметной документации.

#### **Задачи:**

- изучение основных методов и моделей калькулирования и сметного нормирования;  
- изучение состава и форм сметной документации и механизмов их формирования;  
- умение составлять сметную документацию с применением профессиональных программных комплексов по составлению сметной документации на основе современной сметно-нормативной базы.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы калькулирования и сметное проектирование»:***

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;

ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные теоретические категории и понятия калькулирования и проектно-сметного дела;  
- современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в различных отраслях;  
- состав и формы сметной документации, их назначение и принципы формирования;  
- основы разработки, утверждения и экспертизы проектно-сметной документации;  
- состав и структуру сметной стоимости работ, услуг;

**УМЕТЬ:**

- формировать основные виды сметной документации;
- находить, анализировать и использовать содержащуюся в сметно-нормативной базе информацию о сметных нормах, расценках и нормативах;
- рассчитывать сметную стоимость продукции и отдельные ее элементы;
- определять цену продукции различными методами;
- определять стоимость проектирования для отдельных видов объектов;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками составления локальных смет и сводной сметной документации;
- навыками составления договора подряда;
- навыками подготовки документов по расчетам за выполненные работы;
- навыками определения объемов работ и услуг.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы калькулирования. Методы калькуляции. Себестоимость: виды и структура. Ценообразование и смета в современной экономике. Состав сметной стоимости и определение прямых и накладных затрат. Сметная документация и методы определения сметной стоимости. Методы ценообразования. Порядок и правила составления сметной документации. Определение объемов работ и отчетная исполнительная документация.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Финансы***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся финансов, как экономической категории, финансовой системы страны и управления ею, применение знаний и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

#### **Задачи:**

- формирование у студентов представления о финансах, как экономической категории;  
- раскрытие сущности процесса управления финансами и его основных стадий;  
- рассмотрение финансовой системы страны, как взаимосвязанного целостного механизма через призму его составных элементов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 и 4 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Деньги, кредит, банки», «Эволюция развития финансов».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансы»:***

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- природу экономических процессов на микроуровне;  
- природу экономических процессов на макроуровне;  
- экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;  
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

- экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

**УМЕТЬ:**

- содержательно объяснять природу экономических процессов на микроуровне;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на макроуровне;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа природы экономических процессов на микроуровне;
- навыками анализа природы экономических процессов на макроуровне;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в организационно-управленческой сфере
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере оптимизации бизнес-процессов
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и функции финансов. Финансовая система страны. Финансовая политика и финансовый механизм. Организация управления финансами. Финансовое планирование. Финансовый контроль. Бюджет и бюджетная система страны. Доходы и расходы государственного бюджета. Государственный и международный кредит. Финансы организаций. Финансы домохозяйств. Финансы страхования. Финансы и глобализация экономики.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет, 4 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Бухгалтерский учет и анализ***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации учетно-аналитического процесса на предприятии.

#### **Задачи:**

- приобретение способности ориентироваться в нормативно-правовой базе, регламентирующей ведение бухгалтерского учета и анализа на предприятии;
- получение теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения финансового учета на предприятии;
- приобретение способности ориентироваться в учетных документах предприятия как исходной информационной базе для анализа его хозяйственной деятельности;
- овладение методическими приемами экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 и 4 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и анализа с целью сбора, обработки и оценки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- нормы, регулирующие порядок учета хозяйственных отношений предприятия;

**УМЕТЬ:**

- идентифицировать различные объекты бухгалтерского учета с целью сбора и обработки данных;
- идентифицировать различные экономические показатели с целью сбора, анализа данных;
- применять нормы, регулирующие порядок учета хозяйственных отношений предприятия, оценивая финансовые последствия;

**ВЛАДЕТЬ:**

- методом и методикой бухгалтерского учета;
- методом и методикой экономического анализа;
- информацией о тенденциях развития норм, регулирующих порядок учета хозяйственных отношений предприятия.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Содержание, предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Нормативное обеспечение бухгалтерского учета в России. Учет активов предприятия. Учет обязательств предприятия. Учет доходов и расходов предприятия. Учет собственных источников финансирования имущества предприятия. Содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием. Анализ оборотных активов предприятия. Анализ внеоборотных активов предприятия. Анализ обязательств предприятия. Анализ доходов и расходов предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет, 4 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Маркетинг**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей потребителей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности.

#### **Задачи:**

- сформировать современные знания по теории и практике маркетинга с учетом постоянного развития и совершенствования в практической деятельности специалистов и руководителей кредитных и финансовых организаций.

- способствовать формированию у студентов умений и навыков применять знания по маркетинговому управлению, выявлению предпосылок развития маркетинга, разработке миссии, сегментированию потребителей услуг, разработке стратегий и бюджета маркетинга в финансовых и кредитных организациях.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 и 4 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»:**

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ОПК-2.Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов;

ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- теоретические аспекты маркетинговой деятельности;

- структуру маркетинговой среды предприятия;

**УМЕТЬ:**

- разрабатывать ценовую, коммуникационную, товарную политику ;
- управлять ассортиментом товаров и услуг;
- управлять процессом разработки и выведения на рынок новых товаров;

**ВЛАДЕТЬ:**

- методикой проведения маркетинговых исследований рынка;
- технологией сегментации рынков;
- технологией разработки товарно-знаковой символики.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Социально-экономические основы маркетинга. Эволюция концепций маркетинговой деятельности. Структура маркетинговой среды организации. Технология проведения маркетинговых исследований. Информационное обеспечение маркетинговых исследований. Поведение потребителей. Сегментация и позиционирование товара на рынке. Стратегии охвата рынка. Товарная политика организации. Жизненный цикл товара и решения о разработке нового продукта. Брэндинг и фирменный стиль компании. Конкурентоспособность и качество, их роль в выборе стратегии маркетинга. Ценовая политика в маркетинге. Продвижение товара и методы маркетинговых коммуникаций. Организация рекламной деятельности. Формы и средства связей с общественностью. Средства стимулирования сбыта. Прямой маркетинг. Роль товарной упаковки и маркировки в маркетинговой деятельности фирмы. Распределительная политика в маркетинге. Розничная и оптовая торговля.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет, 4 семестр – экзамен.

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины Мировая экономика и международные экономические  
отношения**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- в формировании у студентов целостного представления о механизме, ресурсах, основных тенденциях и перспективах развития мирового хозяйства и экономики основных регионов и стран мира. При этом студент должен понимать многообразие социально-экономических и политических процессов, происходящих в современном мире, видеть их связь с другими процессами, происходящими в обществе.

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной мировой экономики и международных экономических отношений;

- выработка у студентов системного представления о структуре и тенденциях развития мировой экономики;

- овладение специальной экономической терминологией;

- изучение специфики поведения основных субъектов мировой экономики: государств, ТНК и др.;

- развитие у студентов умения выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- содействовать развитию у студентов навыков анализа экономических процессов на мировом уровне, необходимых для последующей профессиональной деятельности;

- научить самостоятельно работать с экономической литературой, систематизировать и обобщать информацию, статистические данные, содержащиеся в справочной, научной литературе, специализированной периодической печати.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения»:**

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;

ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне (мировом);
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне (мировом);

### **УМЕТЬ:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне (мировом);
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе методик и нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на макроуровне (мировом);
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать выполнение конкретного этапа работы;

### **ВЛАДЕТЬ:**

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне (мировом);
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методологические основы курса. Этапы развития мировой экономики. МРТ: основные характеристики. Политическая карта мира. Показатели оценки уровня экономического развития стран. Группы стран в мировой экономике. Классификация. Природно-ресурсный, трудовой, научный потенциал современного мирового хозяйства. Отраслевая структура мировой экономики. Международная торговля: основные концепции и теории развития мировой торговли. Международная миграция рабочей силы. Международное движение капитала.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.  
Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Международные валютно-кредитные отношения***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- приобретение теоретических знаний и приобретение практических навыков в области сущности и техники международных валютных, кредитных и расчетных отношений; освоение теоретических знаний по сущности и основам организации международных валютно-кредитных отношений, а также приобретение практических навыков в области проведения международных валютных кредитных и расчетных операций.

#### **Задачи:**

- изучение международных валютных кредитных отношений как совокупности экономических отношений, имеющих прямую и обратную связь с общественным производством и составляющих часть международных экономических отношений;

- формирование представления о структуре и принципах организации современных международных валютно-кредитных и расчетных операций, анализ ключевых инструментов и методов их регулирования;

- рассмотрение взаимодействия структурных элементов международных валютно-кредитных отношений на уровне национальных и международного финансовых рынков;

- определение необходимости и потенциала развития национальных и международных валютно-кредитных отношений Российской Федерации.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международные валютно-кредитные отношения»:***

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- способы сбора, систематизации и обработки информации профессиональной сферы;

- методы анализа экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;

- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля;

##### **УМЕТЬ:**

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку профессиональной информации;

- осуществлять анализ экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;

- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами количественного анализа и моделирования;
- способностью к изменению научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- способностью принимать обоснованные решения.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Развитие международных отношений и международной валютной Валютные рынки и факторы, определяющие валютный курс. Моделирование валютного курса Формирование и развитие мировой валютной системы (с сер. XIX – XX вв.) Регулирование международных валютных отношений. Международные финансовые рынки: инструменты и институциональная структура. Международная банковская система. Международный кредит и роль центральных банков на национальном и международном рынках. Международные финансовые организации в системе международных валютных отношений. Национальная экономика в международном экономическом пространстве. Современные проблемы валютно-кредитных отношений РФ.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Корпоративные финансы***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся экономического содержания финансов корпораций, издержек, доходов и прибыли корпорации, собственного и заемного капитала;
- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся вопросов финансовой работы, финансового контроля и корпоративного финансового планирования.

#### **Задачи:**

- изучить содержание, сущность, значимость и роль финансов корпораций в современной экономике;
- освоить основные приемы оперативного управления финансовыми ресурсами корпорации;
- изучить методы эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Корпоративные финансы»:***

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- законы экономической теории на микроуровне;
- экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

**УМЕТЬ:**

- выявлять законы экономической теории на микроуровне;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения законов экономической теории на микроуровне;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в организационно-управленческой сфере;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере оптимизации бизнес-процессов.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов. Организационное и информационное обеспечение управления финансами корпораций. Финансовые ресурсы и капитал корпорации. Финансовая политика корпорации. Основы управления активами корпорации. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации. Оперативная финансовая работа. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Цифровые финансовые технологии***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний о современных цифровых технологиях и инструментарии рынка платежных услуг, которые предоставляются как коммерческими банками, так и различными предприятиями, понимание особенностей и фундаментальных отличий современных информационных технологий и программных средств кредитных организаций и посредников финансовых услуг на российском финансовом рынке и на мировом финансовом рынке.

#### **Задачи:**

- познакомить обучающихся с цифровыми продуктами на рынке платежных услуг;
- раскрыть особенности цифровизации российского рынка платежных услуг;
- сформировать навыки применения современных цифровых информационных технологий в области управления и финансов при решении профессиональных задач;
- развитие способности анализа национальной специфики платежных операций и цифровых технологий рынка платежных услуг в РФ.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Макроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Международные стандарты финансовой отчетности».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Цифровые финансовые технологии»:***

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач:

ОПК-5.3. Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- сущность и понятие цифровых финансовых технологий;
- принципы функционирования ERP-систем и управления на основе бизнес-процессов.

#### **УМЕТЬ:**

- формировать видение ситуации о необходимости применения современных цифровых информационных технологий на основе данных финансовой и управленческой отчетности корпорации, статистических данных из отечественных и зарубежных источников;

- разрабатывать стратегические финансовые решения на основе анализа финансовых и нефинансовых индикаторов.

**ВЛАДЕТЬ:**

- современными информационными технологиями в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программными средствами при решении профессиональных задач;

- опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Регулирование денежного рынка и платежных систем в РФ. Инновации в платежных технологиях на рынке платежных услуг, их использование на предприятиях. Нормативно-правовое регулирование денежного рынка, рынка платежных услуг за рубежом. Исследование особенности специфики функционирования международных карточных платежных систем: VISA, MASTERCARD, UNION PAY. Криптовалюты на рынке платежных услуг. Цифровые технологии в государственных, муниципальных финансах.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины Учет, анализ и контроль внешнеэкономической  
деятельности**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- рассмотрение организации внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации;
- изучение особенностей бухгалтерского учета в организациях, осуществляющих внешнеэкономические операции и порядка формирования показателей бухгалтерской отчетности с целью предоставления ее внешним и внутренним заинтересованным пользователям.

**Задачи:**

- сформировать у студентов представление о целях и сущности бухгалтерского учета, анализа и контроля внешнеэкономической деятельности и валютных операций,
- проинформировать о направлениях реформирования отечественной системы бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерский учет и анализ».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет, анализ и контроль внешнеэкономической деятельности»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- действующую нормативно-правовую базу, регулирующую бухгалтерский, налоговый учет и контроль для участников внешнеэкономической деятельности;
- методику учета, анализа и контроля для участников внешнеэкономической деятельности.

**УМЕТЬ:**

- вести бухгалтерский и налоговый учет для участников внешнеэкономической деятельности
- производить анализ внешнеторговых операций для участников внешнеэкономической деятельности;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками налогового планирования для участников внешнеэкономической деятельности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность внешнеэкономической деятельности (ВЭД), нормативное регулирование и порядок учета. Бухгалтерский учет валютных операций. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций. Особенности бухгалтерского учета импортных операций. Методика проведения анализа внешнеэкономической деятельности. Применение статистических методов при изучении международной торговли. Регулирование и валютный контроль внешнеэкономической деятельности. Особенности проведения контроля импортных операций как одной из форм контроля. Контроль экспортных операций.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Менеджмент**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области менеджмента; приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента и других видов деятельности, применение на практике полученных знаний и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

#### **Задачи:**

- в приобретении студентами основ знаний по теории и практике современного менеджмента;
- в знакомстве студентов с основными принципами, инструментами и методическими основами функционирования и управления организацией;
- приобретения ими практических навыков в данной области с тем, чтобы самостоятельно находить на этой основе эффективные творческие решения проблем, возникающие как на предприятии, так и в его внешнем окружении.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5-6 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Менеджмент»:***

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- знать теоретические основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- знать теоретические основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;
- знать теоретические основы организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

### **УМЕТЬ:**

- уметь организовать и анализировать работу по использованию основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;
- уметь участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- владеть способностью анализировать и использовать экономические знания в различных сферах деятельности;
- владеть навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;
- владеть навыками организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и содержание управления. Развитие науки управления. Эволюция управленческой мысли. Внешняя и внутренняя среда организации. Организационные структуры управления. Экономико-правовые формы организаций. Организационная культура. Функции управления. Методы управления. Принятие управленческих решений. Модели и методы принятия решений. Коммуникации в управлении. Информационные технологии и их значение в коммуникационном процессе. Феномен власти и лидерства в организации. Управление конфликтами и стрессами. Понятие процесс и факторы мотивации. Теории мотивации. Контроль управленческих процессов. Процесс управления трудовыми ресурсами. Управление деловой карьерой. Особенности оценки менеджеров в отечественной и зарубежной практике. Анализ и оценка уровня организации труда управленческого персонала. Стратегическое планирование. Процесс реализации стратегии.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет, 6 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Государственные и муниципальные финансы***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения в области государственных и муниципальных финансов, формирование практических навыков анализа и составления проектов и смет бюджетных учреждений, а также финансовых планов и бюджетов бюджетной системы РФ.

#### **Задачи:**

- овладение устойчивыми теоретическими и практическими знаниями в области организации финансовых отношений в сфере государственных и муниципальных финансов;

- изучение способов расчёта, используемых при составлении смет, проектов и планов деятельности бюджетных учреждений разных видов;

- изучение особенностей налогового и бюджетного планирования;

- применение современных методов и приёмов анализа для составления проектов и смет бюджетных учреждений, а также финансовых планов и бюджетов бюджетной системы РФ.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5-6 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Эволюция развития финансов», «Корпоративные финансы», «Финансы».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»:***

ОПК 3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК 3.2. Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

ОПК 4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК 4.1. Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК 4.4. Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основные виды экономических процессов на макроуровне и основные показатели бюджетов бюджетной системы РФ;

- структуру и особенности организационно-управленческой сферы хозяйствующих субъектов

- способы принятия финансовых решений в сфере государственного регулирования экономики и особенности проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

**УМЕТЬ:**

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на макроуровне;

- предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

- применять способы налогового планирования в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики в составе бюджетов бюджетной системы РФ.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа экономических процессов на макроуровне бюджетных учреждений разных видов;

- способностью составления проектов и планов деятельности бюджетных учреждений разных видов и предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

- основными способами составления планов и документов, применяемых при налоговом планировании и принятием финансово обоснованных решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственные финансы как система экономических отношений и их особенности. Управление финансами и финансовый контроль. Финансово-кредитная система. Государственный бюджет и его сущность. Бюджетное устройство и бюджетная система. Характеристика доходов и расходов бюджетов разного уровня. Особенности бюджетного процесса в РФ. Кассовая система исполнения бюджета. Внебюджетные фонды. Характеристика бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ. Страховое звено. Государственный и муниципальный кредит. Сущность и организация финансов предприятия. Разграничение бюджетных полномочий в сфере финансирования. Федеральные и муниципальные финансовые институты. Основы межбюджетных отношений в РФ.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет, 6 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Финансовая математика**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- подготовка бакалавров, владеющих современной методологией финансового анализа рыночной экономики, формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков финансовых расчетов, позволяющих эффективно осуществлять инвестиционную деятельность и управлять финансами.

#### **Задачи:**

- овладение основными понятиями и категориями, используемыми в практике анализа финансовых и кредитных операций;
- познакомиться с основными способами и приёмами финансовых расчётов;
- научиться применять методы анализа финансовых потоков на практике.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Макроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Международные стандарты финансовой отчетности».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансовая математика»:**

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- основы методологии финансовых расчётов;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;

- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

**УМЕТЬ:**

- применять финансовые вычисления в экономических расчётах;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

**ВЛАДЕТЬ:**

- методологией финансовых расчётов;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и задачи финансовых вычислений. Простые проценты. Сложные проценты. Дисконтирование. Учёт инфляции в финансовых расчётах. Эквивалентность платежей и процентных ставок. Финансовые ренты и их анализ. Конверсия финансовых рент и переменные потоки платежей. Погашение среднесрочных и долгосрочных кредитов. Анализ эффективности финансовых операций.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Краткосрочная финансовая политика***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- получение студентами необходимого объема теоретических знаний, касающихся финансовой политики предприятия в краткосрочном периоде;
- получение студентами необходимого объема практических умений, касающихся финансовой политики предприятия в краткосрочном периоде.

#### **Задачи:**

- формирование у студентов представления о краткосрочной финансовой политике, как процессе управления финансовыми ресурсами на уровне предприятия;
- формирование способности анализировать и интерпретировать данные о движении финансовых ресурсов предприятия в текущем периоде;
- формирование способности принятия управленческих решений, касающихся финансовых ресурсов предприятия в текущем периоде.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Корпоративные финансы».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Краткосрочная финансовая политика»:***

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне.

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;

ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- законы экономической теории на микроуровне;
- законы экономической теории на мезоуровне;
- законы экономической теории на макроуровне.

##### **УМЕТЬ:**

- выявлять законы экономической теории на микроуровне;
- выявлять законы экономической теории на мезоуровне;
- выявлять законы экономической теории на макроуровне.

##### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения законов экономической теории на микроуровне;
- навыками применения законов экономической теории на мезоуровне;
- навыками применения законов экономической теории на макроуровне.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы краткосрочной финансовой политики. Финансовое планирование, прогнозирование и бюджетирование на предприятии. Основы управления оборотными активами. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью и денежными средствами.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Макроэкономическое планирование и прогнозирование***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- расширение профессиональных знаний о макроэкономических процессах, формирование практических навыков прогнозирования развития национальной экономики, овладение методологией и практикой планирования социально-экономических процессов и явлений.

#### **Задачи:**

- овладение комплексом методов исследования национальной экономики сбора, обработки и анализа социально-экономической информации;  
- изучение системы методов планирования развития социально-экономических процессов на макро- и мезоуровне;  
- применение статистических приёмов анализа, моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Социально-экономическая статистика», «Финансы», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Государственные и муниципальные финансы».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»:***

УК 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК 10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

ОПК 3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК 3.2. Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основные виды экономических процессов на макроуровне и способы построения, расчёта и анализа макроэкономических показателей, применяемых для планирования и прогнозирования развития экономики;

- методы финансового планирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов с использованием основных финансовых инструментов и осуществляет контроль за собственными экономическими и финансовыми рисками.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки макроэкономических данных для анализа результатов расчетов экономических процессов на макроуровне,
- применять методы финансового планирования и прогнозирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей с использованием финансовых инструментов для управления личными финансами и осуществлять контроль за финансовыми рисками.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения современного инструментария для обработки и анализа макроэкономических данных и экономических процессов на макроуровне;
- методологией личного экономического и финансового планирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов на макроуровне с использованием финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контролировать собственные экономические и финансовые риски.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предмет дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование». Методология стратегического планирования в РФ. Методы социально-экономического прогнозирования. Демографическая политика и прогнозирование. Регулирование и прогнозирование социального развития общества и уровня жизни. Регулирование и прогнозирование рынка труда и занятости. Регулирование и прогнозирование научно-технического прогресса. Планирование и прогнозирование экономического роста. Прогнозирование в денежно-кредитной и бюджетно-налоговой сферах.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет.

## **ЧАСТЬ ОПОП, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Налогообложение физических лиц**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель:**

- получение знаний относительно характера и механизма исчисления налогов и сборов с доходов и имущества физических лиц, ведении предпринимательской деятельности, осуществлении операций с движимым и недвижимым имуществом, находящемся собственности.

##### **Задачи:**

- изучение норм налогового законодательства, регламентирующего исчисление и уплату налогов и сборов физическими лицами;  
- рассмотрение основных элементов налогообложения при расчете налогов и сборов с физических лиц;  
- обучение правильному применению норм налогового законодательства при использовании налоговых льгот;  
- привитие студентам навыка квалифицированного применения методики расчета налогов и сборов, подлежащих к уплате физическими лицами.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налогообложение физических лиц»:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.4 - определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

##### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- виды налогов и сборов, взимаемых с физических лиц, являющихся и не являющихся индивидуальными предпринимателями;

- виды налоговой отчетности по налогам и сборам, установленным для физических лиц.

**УМЕТЬ:**

- на основе налоговых данных формировать налоговую базу по действующим налогам и сборам, установленным для физических лиц;
- применять налоговые льготы по налогам и сборам, установленным для физических лиц, при расчете налоговых обязательств.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками исчисления налогов и сборов с физических лиц;
- умением на основе имеющихся данных составлять налоговые декларации и другую отчетность по налогам и сборам с физических лиц.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя. Постановка на учет физических лиц в налоговых органах. Механизм исчисления и взимания налога на доходы физических лиц. Страховые взносы с индивидуальных предпринимателей. Налогообложение деятельности индивидуальных предпринимателей косвенными налогами. Особенности применения специальных налоговых режимов индивидуальными предпринимателями. Налогообложение имущества физических лиц. Исчисление и уплата прочих налогов и сборов для физических лиц.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налогообложение юридических лиц***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- получение знаний относительно характера и механизма исчисления налогов и сборов с доходов юридических лиц, а также алгоритма расчета налогов и сборов при владении и пользовании организациями имущества, добычи полезных ископаемых, реализации товаров, работ, услуг.

#### **Задачи:**

- ознакомление с нормами налогового законодательства, регламентирующего исчисление и уплату налогов и сборов организациями;
- рассмотрение основных элементов налогообложения при расчете налогов и сборов с физических лиц;
- обучение правильному применению норм налогового законодательства при использовании налоговых льгот;
- привитие студентам навыка квалифицированного применения методики расчета налогов и сборов, подлежащих к уплате юридическими лицами.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 5 и 6 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налогообложение юридических лиц»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1. Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- нормы налогового законодательства по налогам и сборам с организаций;

- виды налогов и сборов, взимаемых с организаций.

**УМЕТЬ:**

- правильно применять положения налогового законодательства при налогообложении полученных доходов, использовании природных ресурсов, реализации товаров и услуг;
- формировать налоговую базу по действующим налогам и сборам с организаций.

**ВЛАДЕТЬ:**

- умением использовать налоговые льготы по налогам и сборам с юридических лиц;
- навыками расчета величины налогов и сборов с организаций к уплате в бюджет.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Налог на добавленную стоимость: характеристика основных элементов, порядок исчисления и уплаты в бюджет. Акцизы на отдельные виды подакцизных товаров. Налог на прибыль организаций: характеристика элементов налога, порядок исчисления и уплаты в бюджет. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. Механизм исчисления и уплаты налогов за использование природных ресурсов. Государственная пошлина. Методика и практика исчисления налога на имущество организаций. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога. Налог на игорный бизнес, исчисляемый организациями. Характеристика исчисления и уплаты земельного налога. Торговый сбор. Прочие налоги и сборы с организаций.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр - зачет, 6 семестр - курсовая работа и экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговая и финансовая отчетность**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики формирования показателей налоговой и финансовой отчетности, воспитание практических навыков по составлению форм отчетности на предприятиях разных форм собственности, развитие контрольных функций при проверке обоснованности формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о содержании, назначении и принципах налоговой и финансовой отчетности в современных условиях хозяйствования России;
- приобретение навыков формирования отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов;
- освоение теоретических основ формирования налоговой и финансовой отчетности на основе данных налогового и финансового учета.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения в 7 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Налогообложение физических лиц», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Налогообложение юридических лиц».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговая и финансовая отчетность»:***

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 - выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- порядок формирования налоговых обязательств при движении активов, наличии собственных источников и признании финансовых обязательств, доходов и расходов организации;
- порядок закрытия бухгалтерских счетов и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

### **УМЕТЬ:**

- формировать итоговые показатели для заполнения налоговых деклараций организации;
- формировать данные об объектах бухгалтерского учета и результатах хозяйственной деятельности за отчетный период.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- способностью составления налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности;
- способностью составлять различные формы бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним).

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Нормативное регулирование налоговой и финансовой отчетности. Виды налоговой отчетности. Основные правила заполнения налоговой отчетности. Требования к представлению налоговой отчетности. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс: содержание, классификация и техника составления. Отчет о финансовых результатах: содержание и техника составления. Приложения к бухгалтерской отчетности. Пояснения к бухгалтерскому балансу: назначение и содержание.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Анализ финансовой отчетности***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки по осуществлению процедур и использованию методов анализа финансовой отчетности.

#### **Задачи:**

- ознакомить студентов с содержанием финансовой отчетности, как информационной базы принятия управленческих решений;
- раскрыть сущность и содержание анализа основных форм финансовой отчетности;
- определить аналитические возможности, которые предоставляет анализ каждой из форм финансовой отчетности;
- раскрыть сущность и содержание специальных методов и приемов, используемых при анализе системы показателей финансовой отчетности;
- обеспечить практическое освоение студентами важнейших аналитических процедур, используемых при комплексном анализе финансовой отчетности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения в 7 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерский учёт и анализ», «Налоговая и финансовая отчетность», «Финансовый и управленческий учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Анализ финансовой отчетности»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- основные положения нормативных документов, устанавливающих правила формирования финансовой отчетности организации;
- состав, содержание финансовой отчетности и роль ее анализа для деятельности предприятия;
- методику оценки имущественного положения предприятия, структуры имущества и обязательств;
- аналитические процедуры, связанные с проведением анализа финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности предприятия;
- анализ показателей по установлению неудовлетворительной структуры баланса;
- анализ финансовых результатов.

### **УМЕТЬ:**

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- составить аналитические таблицы по отдельным этапам анализа;
- провести экономическую интерпретацию данных анализа.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- практическими навыками сбора, обработки и анализа исходных данных, используемых для решения поставленных задач;
- практическими навыками проведения анализа финансовой отчетности.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Финансовая отчетность и ее анализ. Анализ бухгалтерского баланса. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменениях капитала. Анализ отчета о движении денежных средств. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Аудит***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации аудиторских проверок на предприятиях различных сфер деятельности;
- использование бухгалтерской информации и отчетных данных для выражения мнения о достоверности представляемой пользователям информации.

#### **Задачи:**

- изучение организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- изучение принципов и правил применения норм действующего законодательства при проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование представления о взаимодействии предприятий и аудиторских фирм при осуществлении аудиторских проверок;
- овладение методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;
- развитие практических навыков формирования итоговых аудиторских отчетов по результатам проведенных проверок.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения в 7-8 семестрах*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование», «Финансовый и управленческий учет», «Налоговая и финансовая отчетность».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Аудит»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности;

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии.

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- нормативно-правовую базу, регулирующую проведение аудита и сопутствующих аудитов услуг;

- понятие, основные принципы и субъектный состав отношений в области аудита, порядок формирования аудиторского заключения.

#### **УМЕТЬ:**

- соблюдать принципы этики аудиторской деятельности и применять стандарты аудиторской деятельности при проведении аудита;

- определять цели, задачи, источники информации по видам деятельности или участкам учетно-аналитического процесса.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- способностями подготовки и проведения аудиторских проверок;

- навыками анализа событий и фактов в деятельности аудируемых лиц для формирования аудиторского заключения.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность аудита и его задачи. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Профессиональная этика аудитора. Стандарты аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке. Подготовка аудиторского заключения. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организации. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия. Проверка учета операций с денежными средствами. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с материально - производственными запасами. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.

### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетные единицы, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет, 8 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Практикум по налогообложению**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- в обучении студентов методическим основам исчисления налогов и сборов в соответствии с порядком, закрепленным налоговым законодательством;
- в содействии становлению профессиональной компетенции будущих специалистов, необходимой для обеспечения современного уровня знаний при проведении расчетов по налоговым обязательствам физических лиц и организаций любых форм собственности и любых сфер экономической деятельности.

#### **Задачи:**

- формирование практических знаний о методике исчисления налогов и сборов;
- ознакомление с современными правилами и нормами налогообложения операций при осуществлении сделок с финансовыми, трудовыми, природными и другими ресурсами;
- обучение дидактическим основам анализа имеющихся возможностей использования налоговых льгот или снижения налоговой нагрузки путем ее распределения по нескольким периодам;
- рассмотрение характерных особенностей налогообложения доходов и прибыли при общем и специальных налоговых режимах;
- приобретение практического опыта заполнения налоговых деклараций по действующим налогам и сбор.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Налогообложение физических лиц», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Налогообложение юридических лиц», «Финансовый и управленческий учет», «Налоговая и финансовая отчетность».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Практикум по налогообложению»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- методику документирования хозяйственных операций, связанных с исчислением налогов и сборов;
- основные виды платежных документов и правила их оформления для перечисления налоговых обязательств.

**УМЕТЬ:**

- анализировать существующую систему налогообложения, применяемую предприятием, для расчета налоговой нагрузки;
- составлять налоговые декларации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- альтернативными способами разработки учетной политики для целей налогообложения;
- навыками налогового планирования в организации.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Практика исчисления налога на добавленную стоимость. Практика исчисления акцизов. Методика расчета налога на прибыль организаций. Исчисление налога на доходы физических лиц. Практика исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Платежи за пользование природными ресурсами. Расчет налога на имущество организаций. Практика исчисления транспортного налога. Порядок расчета земельного налога. Единый налог при применении упрощенной системы налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог. Методика расчета прочих налогов и сборов к уплате в бюджеты всех уровней.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Финансовая экспертиза***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- в обучении студентов методическим основам проведения финансовой экспертизы, области ее применения, структуре участников и использовании результатов.

#### **Задачи:**

- формирование практических знаний о финансовой экспертизе в уголовном процессе, области ее применения и методики проведения;
- ознакомление с категориями дел, для которых проводится финансовая экспертиза;
- обучение основам финансовой экспертизы при выводе активов, по налоговым обязательствам, подтверждении преднамеренных банкротств.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Финансы», «Бухгалтерский учёт и анализ».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансовая экспертиза»:***

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- знать структуру участников отношений при назначении финансовой экспертизы;
- актуальные задачи и методики финансовой экспертизы.

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать категории дел с активами и обязательствами при проведении финансовой экспертизы;

- анализировать категории дел по преднамеренному банкротству при проведении финансовой экспертизы.

**ВЛАДЕТЬ:**

- приемами комплексного анализа взаимосвязанных операций при проведении финансовой экспертизы;  
- навыками проведения оценочной экспертизы имущества.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Финансово-экономическая экспертиза в уголовном процессе: область применения, участники и методики. Назначение экспертизы, ее документальное оформление. Объекты проведения финансовой экспертизы. Актуальные экспертные задачи и методики финансовой экспертизы. Типичные категории дел. Экспертиза дел по выводу активов. Экспертиза дел по налоговым составам. Экспертиза дел по преднамеренному банкротству. Комплексный анализ взаимосвязанных операций. Оценочная (стоимостная) экспертиза.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Судебная экспертиза финансовых документов***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- достижение студентами понимания характера и механизма осуществления судебной экспертизы, форм и приемов ее проведения;
- обеспечение уровня логического мышления, позволяющего правильно оценить студентами признаки наличия или отсутствия правонарушения, обозначившего необходимость назначения экспертизы.

#### **Задачи:**

- изучение сущности и приемов проведения судебной экспертизы;
- раскрытие характера деятельности эксперта-бухгалтера;
- рассмотрение особенностей проведения экспертизы по разным участкам документального оформления учетного процесса;
- изучение правил формирования заключения по итогам проведенной экспертизы.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Финансы», «Бухгалтерский учёт и анализ».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Судебная экспертиза финансовых документов»:***

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- назначение, этапы и приемы судебной экспертизы;
- состав финансовых документов, которые могут быть подвергнуты судебной экспертизе.

**УМЕТЬ:**

- определять правильность формирования финансовых документов в процессе проведения судебной экспертизы;
- анализировать данные финансовых документов, изучаемые при осуществлении судебной экспертизы.

**ВЛАДЕТЬ:**

- приемами экспертного исследования финансовых документов;
- навыками документального оформления при проведении судебной экспертизы и отражения ее результатов.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предмет судебной экспертизы. Понятие судебной экспертизы, ее задачи. Объекты судебной экспертизы. Права и обязанности эксперта. Порядок назначения судебной экспертизы на предварительном следствии, в суде, арбитражном суде. Исследование операций налично-денежного оборота. Экспертное исследование операций по труду и заработной плате. Особенности экспертного исследования товарных операций. Экспертное исследование операций по производству, продажам и расходам на продукцию. Установление экспертом суммы материального ущерба и круга ответственных лиц. Заключение судебной экспертизы, его структура и методика составления. Роль, значение и состав заключения эксперта в судопроизводстве. Основные требования к формированию заключения эксперта.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Учет затрат и бюджетирование***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов представления о процессе бюджетирования и учете затрат в организации и использовании его результатов для контроля результатов деятельности организации.

#### **Задачи:**

- научить студентов комплексному рассмотрению вопросов бюджетирования, учета, калькулирования затрат на производство продукции (работ, услуг), подготовке и предоставлению менеджерам системной учетно-экономической информации, удовлетворяющей их запросам;
- сформировать практические навыки ведения учета затрат на производство, калькулирования и бюджетирования;
- освоить методики составления планов, смет и бюджетов.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет затрат и бюджетирование»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

-сущность и принципы построения основной традиционной системы учета затрат, отдельные элементы и инструменты, бухгалтерские и управленческие подходы к её формированию;

- методы и способы организации учета состояния и использования производственных ресурсов организаций в целях управления и контроля хозяйственными процессами и определения финансовых результатов;

- контрольно-аналитические аспекты калькулирования и бюджетирования по традиционной и новой учетной технологии.

**УМЕТЬ:**

- использовать систему знаний о принципах калькуляционно-бюджетной информационной системы для систематизации данных о производственных затратах, контроле эффективности затрат и результатов, оценке себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;

- на примере конкретных ситуаций последовательно выполнять основные виды учетной работы: вести учет затрат на производство, делать расчеты по исчислению себестоимости продукции, работ и услуг, закрытию счетов затрат, формировать и обрабатывать учетную информацию в системе бюджетного контроля и анализа (при традиционном и новом вариантах учета затрат и результатов);

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования;

- навыками создания новых нетрадиционных систем получения информации о затратах, применения новых подходов к калькулированию себестоимости, составления и анализа бюджетов, в соответствии с требованиями современного управления производством, международных стандартов и зарубежного опыта.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление затратами. Организация учета затрат. Планирование и бюджетирование. Процесс бюджетирования и его основные этапы. Операционные и вспомогательные бюджеты организации: состав, структура, порядок составления. Финансовые бюджеты организации: состав и структура, порядок консолидации. Правовое обеспечение процесса бюджетирования.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация рабочей программы  
дисциплины Планирование и прогнозирование в налогообложении***

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- воспитание практических навыков по организации налогового планирования на предприятиях разного профиля, обучение правилам прогнозирования величины налоговых обязательств и оценка их влияния на финансовые результаты

**Задачи:**

- сформировать у студентов необходимую теоретическую базу в области планирования налогов;
- сформировать основные знания, которые позволят студентам планировать налоговую нагрузку на предприятии с учетом специфики его деятельности и формы собственности;
- обучение правилам составления планов и прогнозов налоговых обязательств налогоплательщиков.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Бухгалтерский учет и анализ», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Планирование и прогнозирование в налогообложении»:***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- правовые нормы осуществления налогового планирования и прогнозирования;
- принципы и требования к составлению бюджетов, смет и планов организаций различных видов деятельности;

**УМЕТЬ:**

- определять инструменты организации налогового планирования;
- рассчитывать показатели бюджетов, относящиеся к налоговым расчетам.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками внедрения инструментов налогового планирования;
- навыками подготовки показателей, определяющих взаимоотношения организаций с налоговыми органами по поводу формирования доходной части бюджета РФ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прогнозирование и планирование в налогообложении: содержание, цели, элементы. Государственное налоговое планирование. Правовые принципы организации налогового планирования. Налоговое планирование как элемент финансового менеджмента организаций. Методы налогового анализа и планирования. Задачи и функции специальных налоговых служб. Налоговое планирование и ценообразование. Учетная политика как инструмент налогового планирования. Организация и методика налогового планирования и прогнозирования.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговый учет***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обучение студентов методическим основам организации и ведения налогового учета;
- обучение использованию внутренних и внешних источников информации, представленных в различных формах, для расчета налогов и сборов, подлежащих уплате экономическими субъектами в бюджет страны.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о содержании налогового учета, его объектов и показателей;
- раскрытие порядка признания доходов и расходов для целей налогообложения;
- формирование налоговой базы по иным косвенным и имущественным налогам и сборам.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Налогообложение юридических лиц», «Финансовый и управленческий учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговый учет»:***

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулиующую организацию и ведение налогового учета;
- алгоритм разделения объектов налогообложения, признаваемых и не признаваемых при налогообложении доходов, имущества, финансовых операций.

**УМЕТЬ:**

- составлять регистры налогового учета с учетом специфики деятельности налогоплательщика;
- использовать данные бухгалтерского, статистического, производственного учета при формировании налоговых баз по налоговым платежам.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками документального оформления операций, признаваемых в налоговом учете;
- навыками формирования и ведения регистров налогового учета.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие и сущность налогового учета. Принципы и организация налогового учета. Система регистров налогового учета. Налоговый учет доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода. Особенности налогового учета отдельных видов расходов при налогообложении прибыли. Порядок составления расчета налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Налоговый учет по налогу на добавленную стоимость. Налоговый учет по налогу на доходы физических лиц. Налоговый учет по акцизам, транспортному налогу, налогу на имущество организаций. Налоговый учет при применении упрощенной системе налогообложения.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Хозяйственный учет***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обучение студентов методическим основам организации и ведения хозяйственного учета, изучение его видов и особенностей применения применительно к фактам хозяйственной жизни экономического субъекта.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о содержании хозяйственного учета, его объектов и показателей;  
- классификация видов хозяйственного учета и их характеристика;  
- формирование отчетной информации для пользователей хозяйственной отчетности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Финансовый и управленческий учет», «Учет затрат и бюджетирование».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Хозяйственный учет»:***

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулиующую организацию и ведение хозяйственного учета;  
- предмет, объекты и метод хозяйственного учета, характеристику их элементов.

#### **УМЕТЬ:**

- составлять регистры бухгалтерского и налогового учета с учетом специфики деятельности организации;

- формировать бухгалтерские проводки по появлению и выбытию, движению имущества, обязательств и финансовых результатов организации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками документирования хозяйственных операций и составления бухгалтерских проводок;

- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период для составления форм бухгалтерской и статистической отчетности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие и виды хозяйственного учета. Предмет и метод хозяйственного учета. Основы организации финансового, налогового и управленческого учета на предприятии. Учет денежных средств и финансовых вложений. Учет внеоборотных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов. Учет финансовых результатов. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Налоговый учет доходов и расходов при налогообложении прибыли. Налоговый учет расчетов по косвенным налогам. Налоговый учет по налогу на доходы физических лиц. Налоговый учет по имущественным налогам организаций. Налоговый учет при применении упрощенной системе налогообложения.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы**  
**дисциплины Профессиональные компьютерные программы (1С: Налогоплательщик)**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в области применения программного продукта «Профессиональные компьютерные программы (1С: Налогоплательщик)», который является идеальным инструментом для составления отчетных налоговых документов с последующей передачей их в госслужбы.

**Задачи:**

- научиться формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, зарплатные отчеты и производить расчеты по страховым взносам, документы для регистрации ККТ и другие документы;

- научиться оптимизации процессов создания и подачи отчетов регламентированных образцов в государственные структуры предприятиями на основной системе налогообложения (ОСН) и упрощенной (УСН).

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Цифровые финансовые технологии».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы (1С: Налогоплательщик)»:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- методы по обработке массивов данных, а интерфейс и список инструментов по менеджменту документации;
- функциональные возможности «1С: Налогоплательщик»;

### **УМЕТЬ:**

- формировать бланки форм отчетности: налоговая и бухгалтерская отчетность; отчетность для органов Фонда социального страхования; справка о доходах (форма № 2-НДФЛ); отчетность для органов ПФР; отчетность по декларированию производства и оборота алкогольной продукции; отчетность кредитных организаций; отчетность негосударственных пенсионных фондов; отчетность страховых организаций; прочие документы, формируемые в электронном формате.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками формирования, сохранения и подачи отчетов всех типов для любых государственных налоговых, бухгалтерских и прочих структур.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные понятия системы 1С: Налогоплательщик. Установка программы «1С:Налогоплательщик». Настройка программы «1С:Налогоплательщик». Заполнение справочных данных в «1С:Налогоплательщик». Формирование налоговой и бухгалтерской отчетности. Отчетность для органов Фонда социального страхования. Формирование справки о доходах (форма № 2-НДФЛ). Отчетность для органов ПФР. Отчетность по декларированию производства и оборота алкогольной продукции. Отчетность кредитных организаций. Отчетность негосударственных пенсионных фондов. Отчетность страховых организаций. Формирование различных справок и прочей отчетности.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.  
Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы**  
**дисциплины Профессиональные компьютерные программы**  
**(Налогоплательщик ЮЛ)**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в области применения программного продукта «Профессиональные компьютерные программы (Налогоплательщик ЮЛ)» в текущем бухгалтерском и налоговом учете на предприятии.

**Задачи:**

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- умение использовать положения налогового законодательства РФ при решении конкретных практических задач;
- получение устойчивых практических навыков по исчислению федеральных, региональных и местных налогов и сборов;
- анализ особенностей исчисления и уплаты отдельных налогов;
- заполнение налоговых деклараций;
- приобретение навыков работы с программным обеспечением, разрабатываемым и рекомендуемым налоговыми органами.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Цифровые финансовые технологии».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы (Налогоплательщик ЮЛ)»:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- методы по обработке массивов данных, а интерфейс и список инструментов по менеджменту документации; функциональные возможности «Налогоплательщик ЮЛ».

### **УМЕТЬ:**

- формировать бланки форм отчетности: налоговая и бухгалтерская отчетность; отчетность для органов Фонда социального страхования; отчетность для органов Федеральной службы статистики; справка о доходах (форма № 2-НДФЛ); отчетность для органов ПФР; отчетность кредитных организаций; отчетность негосударственных пенсионных фондов; отчетность страховых организаций; различные справки.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками формирования, сохранения и подачи отчетов всех типов для любых государственных налоговых, бухгалтерских и прочих структур.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Работа в программе «Налогоплательщик ЮЛ». Создание налогоплательщика. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций. Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций. Заполнение налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу (ЕСХН). Заполнение налоговой декларации по единому налогу при применении упрощенной системе налогообложения (УСН). Заполнение справки 2-НДФЛ. Заполнение налоговой декларации 3-НДФЛ. Заполнение РСВ-1 ПФР. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Финансовый и управленческий учет***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении финансового и управленческого учета.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о содержании финансового и управленческого учета в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;

- приобретение системы знаний о финансовом и управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода ;

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно - экономический», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансовый и управленческий учет»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- нормативно-правовое обоснование ведения финансового и управленческого учета;

- методику документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования с его помощью бухгалтерских проводок.

- методику проведения инвентаризации и учета ее результатов, формирования бухгалтерских проводок по учету собственных источников и финансовых обязательств в рамках аналитического и синтетического учета.

**УМЕТЬ:**

- регистрировать различные факты производственно-финансовой деятельности организации, составляя бухгалтерские корреспонденции;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский управленческий учет в организациях всех форм собственности;
- построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами организации и ведения финансового и управленческого учета на предприятиях различной отраслевой направленности;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы организации финансового и управленческого учета на предприятии. Порядок проведения инвентаризации на предприятии. Учет денежных средств и расчетов. Учет внеоборотных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет финансовых результатов. Затраты как объект управленческого учета. Калькулирование себестоимости продукции. Методы учета затрат. Учет и отчетность по центрам ответственности. Бюджетирование в системе управленческого учета.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – курсовая работа, экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговый анализ и контроль в процедурах банкротства***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обучение студентов методическим основам организации и учета процедуры банкротства предприятий;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров в области налогового анализа и контроля на предприятиях, признаваемых по законодательству несостоятельными (банкротами), обусловленных спецификой арбитражных процедур и процессов ликвидации.

#### **Задачи:**

- изучить требования законодательства по государственному регулированию процедур банкротства предприятий;
- изучить организацию расчетов с бюджетом на предприятии при банкротстве;
- изучить методики прогнозирования банкротства и анализа неплатежеспособных предприятий.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной дисциплиной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», «Налогообложение юридических лиц», «Финансовый и управленческий учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговый анализ и контроль в процедурах банкротства»:***

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов;

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- алгоритм документирования процедуры ликвидации юридического лица, признаваемого арбитражным судом несостоятельным (банкротом);
- пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования и методику учета его последствий, порядок составления планов финансово-хозяйственной деятельности для коммерческих организаций, бюджетных и автономных учреждений;

##### **УМЕТЬ:**

- реализовывать контрольные мероприятия при проведении процедуры банкротства;
- анализировать финансовую отчетность при проведении процедуры банкротства хозяйствующего субъекта;

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью определять реальность причин назначения процедуры банкротства хозяйствующего субъекта;
- знаниями о завершении процедуры банкротства и формировании бухгалтерской и налоговой отчетности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Социально-экономические и правовые основы государственного регулирования несостоятельности (банкротства) в России. Анализ и диагностика банкротства. Российские методы прогнозирования банкротства. Зарубежные методы прогнозирования банкротства. Меры досудебного предупреждения несостоятельности (банкротства) организаций. Характеристика стадии наблюдения. Характеристика стадии финансового оздоровления. Характеристика стадии внешнего управления. Характеристика стадии конкурсного производства. Характеристика стадии мирового соглашения. Бухгалтерская и налоговая отчетность при банкротстве организаций различных форм собственности.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговый контроль***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в отношении правил и механизма проведения налоговых проверок, форм и методов организации налогового контроля;
- достижение студентами уровня логического мышления, позволяющего проводить налоговые проверки в соответствии с требованиями налогового законодательства.

#### **Задачи:**

- изучение студентами форм и методов проведения налогового контроля;
- рассмотрение основных возможностей использования учетно-аналитической информации при проведении налоговых проверок;
- приобретение студентами знаний о способах реализации форм налогового контроля.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно - экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговый контроль»:***

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

УК-11.1 Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией.

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую организацию налогового контроля и порядок проведения налоговых проверок;
- виды и формы осуществления налогового контроля;
- состав и содержание налоговой отчетности для проведения налогового контроля, содержание итоговых документов по результатам проверок.

**УМЕТЬ:**

- формировать пакет документов, предоставляемых для проведения выездных и камеральных налоговых проверок;
- применять знания и навыки при предоставлении объяснений применения у налогоплательщика налоговых норм и правил;
- составлять акты налоговых проверок и прочие документы, сопутствующие оформлению процедур налогового контроля.

**ВЛАДЕТЬ:**

- знаниями об условиях реализации форм налогового контроля, не относимых к категории выездных и камеральных налоговых проверок;
- навыками в области проведения налоговых проверок в зависимости от видов налоговых платежей и применяемых налоговых режимов;
- знаниями в области анализа данных, формируемых из различных источников информации.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие положения налогового контроля. Камеральная налоговая проверка как форма налогового контроля. Выездная налоговая проверка как форма налогового контроля. Мониторинг как форма налогового контроля. Оформление результатов налоговой проверки. Мероприятия налогового контроля вне рамок налоговых проверок. Рассмотрение дел о налоговых правонарушениях. Общие положения об ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Нарушения банками законодательства о налогах и сборах.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Оптимизация налоговых платежей***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по внедрению мероприятий, направленных на снижение налоговых платежей и увеличение финансовых результатов, включая использование всех предоставленных законодательством налоговых льгот.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о возможности применения разных налоговых режимов в зависимости от особенностей функционирования налогоплательщиков;  
- приобретение знаний о методах дробления бизнеса для снижения налоговой нагрузки;  
- формирование представления об оптимизации зарплатных налогов;  
- приобретение навыков использования налоговых льгот при налогообложении операций по реализации товаров (работ, услуг), владении или пользовании имуществом.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной для освоения в 7 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Налогообложение физических лиц», «Основы калькулирования и сметное проектирование», «Налогообложение юридических лиц», «Налоговый контроль».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Оптимизация налоговых платежей»:***

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- нормативно - правовую базу для внедрения мероприятий по оптимизации налоговых платежей;  
- классификацию и характеристику методов оптимизации налоговых обязательств.

##### **УМЕТЬ:**

- применять действующие налоговые льготы при расчете налоговой нагрузки в зависимости от вида деятельности налогоплательщика;

- использовать альтернативные варианты организации бизнес-процессов для оптимизации налоговых платежей.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками определения налоговых последствий при выбранных методах оптимизации налоговых платежей;

- знаниями о возможности оптимизации налоговых платежей в особых налоговых зонах.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие оптимизации налоговых платежей и налоговой нагрузки. Методы оптимизации налоговых платежей и их характеристика. Нормативное регулирование мероприятий по оптимизации налоговых платежей. Виды и классификация налоговых льгот. Правила расчета налоговых последствий в зависимости от категории применяемых налоговых преференций. Варианты разделения бизнес-процессов и замены договорных отношений для оптимизации налоговых обязательств. Принципы снижения налоговой нагрузки в особых налоговых зонах.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – экзамен.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Контроль и ревизия**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации контрольно-ревизионных мероприятий;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации финансового корпоративного контроля.

#### **Задачи:**

- формирование у бакалавров теоретических знаний о содержании контрольно-ревизионных мероприятий;
- обучение порядку формирования системы внутреннего контроля в рамках финансового корпоративного контроля;
- приобретение способности ориентироваться в правилах проведения внешнего финансового контроля (аудиторского, налогового и пр.).

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной для освоения* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Контроль и ревизия»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- методику расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, их исполнения и государственного финансового контроля за ними;
- нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;
- методику организации и проведения внутреннего финансового контроля на предприятии.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять государственный финансовый контроль на предприятиях;
- эффективно применять нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;
- формировать и использовать систему внутреннего контроля на предприятии.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками разработки бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- информацией об эволюции развития нормативно-правовых актов в области организации финансового контроля;
- навыками планирования оптимальной системы финансового корпоративного контроля.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Роль и место контроля в условиях рыночной экономики. Организация внутреннего финансового контроля на коммерческих предприятиях. Инвентаризация и ревизия на коммерческих предприятиях. Организация внешнего финансового контроля для коммерческих предприятий. Организация финансового контроля для государственного сектора.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Страхование***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

-расширение профессиональных знаний о видах и способах страховой защиты, юридических, организационно-правовых и экономических механизмах её осуществления, формирование практических навыков оценки страховых рисков и формирования методов их покрытия.

#### **Задачи:**

- познакомиться с основными понятиями и категориями используемыми в практическом национальном и международном страховании;
- овладеть знаниями об основных отраслях, подотраслях, видах и формах страхования, практикуемыми в РФ и мире;
- научиться определять основные параметры страховой сделки, оценивать риски и их последствия, анализировать финансовые аспекты страховой деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Макроэкономика», «Эволюция развития финансов», «Финансы», «Государственные и муниципальные финансы».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Страхование»:***

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки::

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- нормы, регулирующие страховые отношения, учёт, налогообложение и контроль страховых операций;
- финансово-экономические процессы, связанные с формированием и использованием страховых фондов;
- механизм взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

##### **УМЕТЬ:**

- применять нормы, регулирующие страховые отношения, осуществлять учёт, налогообложение и контроль за страховыми операциями;

- анализировать и давать оценку финансово-экономическим процессам, связанным с формированием и использованием страховых фондов;
- обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками практического применения норм, регулирующих страховые отношения, способами учёта, налогообложения и контроля за страховыми операциями;
- методами анализа и оценки финансово-экономических процессов, связанных с формированием и использованием страховых фондов;
- навыками осуществления взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Экономическая сущность, функции, основные понятия и категории страхования. Формы страхования и виды страховой деятельности. Страховой рынок в РФ и его регулирование. Страхование в системе международных экономических отношений. Основы теории расчета страховых тарифов. Имущественное страхование. Личное страхование. Страхование гражданской и профессиональной ответственности. Страхование коммерческих и финансовых рисков. Основы перестрахования. Финансы страховой компании. Страховые резервы и инвестиционная деятельность страховщика.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.  
Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – экзамен.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговый консалтинг***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование теоретических знаний и практических навыков в отношении оказания юридическим и физическим лицам консультационных, информационных и представительских услуг по вопросам начисления налоговых платежей;
- обучение основам налогового аудита в отношении организации налогового учета и формирования налоговой отчетности.

#### **Задачи:**

- сформировать у студентов необходимую теоретическую базу в области функционирования налоговых консультантов;
- рассмотреть методы и методики осуществления налогового консультирования;
- изучить специфику деятельности налоговых органов в области консультирования норм налогового законодательства;
- ознакомить студентов с порядком организации налогового контроля как у налогоплательщика, так и со стороны налоговых органов;
- проанализировать возможности использования налоговых преференций при планировании налоговой нагрузки налогоплательщика.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является обязательной дисциплиной по выбору для освоения в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц», «Налоговый учет», «Оптимизация налоговых платежей», «Налоговый контроль».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговый консалтинг»:***

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности:

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности.

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую правила исчисления и уплаты налогов и сборов в РФ;
- объекты и субъекты налогового консультирования.

**УМЕТЬ:**

- производить расчеты налоговых обязательств, подлежащих уплате в бюджет при осуществлении общих и специфических операций;
- осуществлять расчет показателей деятельности предприятия в целях определения потенциальной возможности налоговых проверок у налогоплательщика.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками осуществления налогового консультирования;
- приемами и способами проведения аудита налоговых расчетов и налоговой отчетности с целью предотвращения отрицательных налоговых последствий.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность консультационных услуг и их значение в современной экономике. Виды оказания консультационных услуг и их краткая характеристика. Принципы налогового консультирования. Особенности организации рынка консультационных услуг по налогообложению в России. Нормативное регулирование налогового консультирования. Компетенция налоговых консультантов. Характеристика этапов налогового консультирования: предварительный, аналитический, заключительный. Стадии консультационного процесса и их характеристика. Характеристика налоговых консультантов. Налогообложение информационно-консультационных услуг. Роль налоговых органов в области налогового консультирования. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками. Организация системы внутреннего налогового контроля на предприятии. Критерии проведения выездных налоговых проверок.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – экзамен.

**Аннотация рабочей программы**  
**дисциплины Налогообложение участников внешнеэкономической**  
**деятельности**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:**

- обеспечить знания о сущности и роли налогообложения внешнеторговых операций, налоговой политике в отношении российских и иностранных лиц - участников внешнеэкономической деятельности, порядке формирования налогооблагаемых баз, ставок, льгот, порядке расчета и уплаты отдельных видов налогов.

**Задачи:**

- осветить экономическую сущность и основные понятия внешнеэкономической деятельности;

- охарактеризовать государственную политику в отношении валютного и налогового регулирования внешнеторговых операций;

- изучить порядок исчисления и уплаты в бюджет и во внебюджетные фонды основных налогов, по которым возникает объект налогообложения при взаимодействии российских и иностранных компаний по вопросам реализации товаров, выполнении работ, оказании услуг.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является обязательной дисциплиной для освоения в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Налогообложение юридических лиц», «Налоговый учет», «Налоговая и финансовая отчетность».

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности»:**

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- действующую нормативно-правовую базу, регулирующую ведение внешнеэкономической деятельности и формирование ее показателей для целей налогового учета;

- методику расчета налогов для участников внешнеэкономической деятельности.

**УМЕТЬ:**

- формировать таможенную стоимость товаров (работ, услуг), пересекающих таможенную границу РФ;
- рассчитывать налоги и сборы, по которым появляется обязанность их уплачивать при осуществлении ВЭД.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками ведения налогового учета показателей внешнеэкономической деятельности;
- принципами отражения в отчетности величины налоговых обязательств, возникающих при осуществлении ВЭД.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Регулирование внешнеэкономической деятельности. Определение таможенной стоимости товаров, пересекающих границу РФ. Обложение экспортных и импортных товаров НДС. Исчисление акцизов по операциям ввоза и вывоза товаров. Налогообложение доходов и прибыли иностранных организаций и граждан. Налогообложение имущества иностранных организаций. Ответственность иностранных организаций и граждан за налоговые правонарушения. Урегулирование международного двойного налогообложения. Применение отсрочки и рассрочки по налогам и сборам при осуществлении ВЭД.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налоговое администрирование***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование у студентов представлений о сущности и принципах налогового администрирования; составе и структуре налоговых органов РФ; правах, обязанностях и ответственности налоговых органов и других участников налоговых отношений.

#### **Задачи:**

- формирование знаний о сущности, содержании и принципах налогового администрирования;
- исследование системы налогообложения РФ и налоговой политики государства в условиях рыночной экономики;
- изучение структуры и организации деятельности налоговых органов РФ (ФНС России и ее территориальных органов); характеристика полномочий налоговых органов РФ, оценка их реализации;
- изучение функций и ответственности всех субъектов налоговых правоотношений.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Налоговый контроль», «Налоговый учет», «Налоговый анализ и контроль в процедурах банкротства».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговое администрирование»:***

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ;
- состав и структуру налоговых органов РФ, права, обязанности и ответственность налоговых органов, налогоплательщиков (плательщиков сборов), налоговых агентов.

#### **УМЕТЬ:**

- определять способы применения каждого из видов обеспечения налоговых обязательств;
- анализировать информацию, полученную от налогоплательщиков и сторонних лиц, для мероприятий налогового администрирования.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками исчисления налоговых санкций за налоговые правонарушения;
- методами взыскания недоимок по налогам и сборам.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность и содержание налогового администрирования. Правовой статус налоговых органов РФ, их состав и структура. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Дисциплинарная ответственность должностных лиц налоговых органов. Административная ответственность должностных лиц налоговых органов. Материальная ответственность должностных лиц налоговых органов. Виды уголовных преступлений должностных лиц налоговых органов и ответственность за их совершение. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Полномочия налоговых органов во взаимоотношениях с органами внутренних дел. Учет и отчетность по налогам и сборам в налоговых инспекциях.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налогообложение организаций финансового сектора***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- в обучении студентов методическим основам исчисления налоговых платежей при осуществлении деятельности организациями финансового сектора, в том числе по операциям, связанным с движением ценных бумаг, реализации кредитных отношений, деятельности инвестиционных и прочих фондов.

#### **Задачи:**

- формирование представления о финансовых операциях, определяющих возникновение обязанности по расчетам с бюджетом;
- обучение дидактическим основам исчисления налогов с операций по реализации инструментов срочных сделок, ценных бумаг и предоставления кредитов;
- рассмотрение характерных особенностей исчисления налогов и сборов в зависимости от вида финансовых операций.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Финансы», «Финансы корпораций», «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налогообложение организаций финансового сектора»:***

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- теоретические аспекты специфики налогообложения доходов и операций организаций финансового сектора экономики;
- действующий механизм исчисления, взимания и уплаты основных налогов и сборов в организациях финансового сектора экономики.

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать конкретные ситуации в области налогообложения организаций финансового сектора экономики;
- применять налоговые льготы при расчете налоговых обязательств с доходов и имущества организаций финансового сектора экономики.

**ВЛАДЕТЬ:**

- знаниями об обязанностях и ответственности банков по обеспечению своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджет;
- практическими навыками по порядку исчисления налоговых обязательств и сборов организаций финансового сектора экономики перед бюджетами всех уровней бюджетной системы РФ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Налоговое регулирование банковской, страховой и инвестиционной деятельности: необходимость, возможности и границы. Место и роль налогов в системе методов регулирования финансового сектора экономики. Особенности налогообложения доходов и операций банковских организаций. Налогообложение страховых организаций. Налогообложение инвестиционных фондов. Налогообложение операций с ценными бумагами. Налогообложение финансовых инструментов срочных сделок и сделок РЕПО.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Специальные налоговые режимы**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обеспечение глубоких знаний студентов в области методологии и методики расчета налоговых обязательств при применении специальных налоговых режимов;
- воспитание практических навыков для исчисления налогов в организациях разного профиля, развития контрольных функций налогообложения.

#### **Задачи:**

- раскрытие ключевых понятий, терминов, применяемых при каждом специальном налоговом режиме;
- рассмотрение особенностей расчета налоговой базы, применяемых налоговых ставок и порядка уплаты налогов при применении специальных налоговых режимах.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Налоговый учет», «Налогообложение юридических лиц», «Финансовый и управленческий учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Специальные налоговые режимы»:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности:

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- основы нормативного регулирования специальных налоговых режимов в Российской Федерации;
- теоретические аспекты, касающиеся особенностей исчисления и уплаты налогов при применении специальных режимов налогообложения;

- виды налогов и сборов, которые исчисляются и уплачиваются в зависимости от применяемого налогового режима.

**УМЕТЬ:**

- правильно определять возможность применения конкретного налогового режима;
- признавать объекты налогообложения и использовать налоговые ставки по специальным налоговым режимам;
- исчислять сумму налогов при каждом специальном налоговом режиме.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками определения доходов и расходов при расчете единого налога, определяемого к уплате в зависимости от применяемого налогового режима;
- знаниями о видах налогов и сборов, подлежащих к уплате в бюджет, если не рассчитывается единый налог;
- навыками расчета налоговых обязательств для физических лиц, применяющих специальные налоговые режимы, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Специальный налоговый режим для субъектов малого предпринимательства: упрощенная система налогообложения. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Особые экономические зоны. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.  
Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

## ***Аннотация рабочей программы дисциплины Налогообложение природопользования***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков в области исчисления налогов, сборов, платежей в системе природопользования;
- в содействии становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты платы за использование природных ресурсов.

#### **Задачи:**

- формирование теоретических знаний о специфике признания объектов и элементах налогообложения при природопользовании;
- приобретение способности ориентироваться в учетных и налоговых документах для проведения расчетов за совершение операций по природопользованию.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы налогообложения», «Налогообложение юридических лиц», «Налоговый учет».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налогообложение природопользования»:***

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля;

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

##### **ЗНАТЬ:**

- элементы налогообложения по налогам и сборам в сфере природопользования и отражения расчетов по ним на счетах бухгалтерского учета;
- нормативно-правовые акты в области налогообложения природопользования;

##### **УМЕТЬ:**

- исчислять налоги в сфере природопользования и отражать расчеты по ним в регистрах налогового учета;
- ориентироваться в нормативно-правовых актах в области налогообложения природопользования;

##### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками составления налоговых деклараций по налогам в сфере природопользования;

- информацией об причинах и аспектах, определяющих особенности налогообложения природопользования.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Социально-экономическое назначение налогов, платежей и сборов за пользование природными ресурсами. Модели налогообложения природопользования. Налог на добычу полезных ископаемых, плата за пользование недрами. Водный налог. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов. Земельный налог, плата за пользование земельными объектами. Формирование учетно - аналитической информации по расчетам с бюджетом за природопользование.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Общая физическая подготовка**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение личного опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *элективной дисциплиной для освоения* в 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Общая физическая подготовка»:***

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

УК-7.1 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

## **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **ЗНАТЬ:**

- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактику вредных привычек, ведения здорового образа жизни;
- определение и составляющие здорового образа жизни.

### **УМЕТЬ:**

- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности укрепления здоровья;
- соблюдать нормы здорового образа жизни.

### **ВЛАДЕТЬ:**

- способами использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***Теоретический раздел (лекции).***

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль, занимающихся физическими упражнениями и спортом. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

### ***Практический раздел***

**Гимнастика.** Теоретические сведения. Строевые упражнения. Строевые приёмы. Строевые приемы. Перестроения. Передвижения. Размыкание. Фигурная маршировка. Ходьба. Бег. Прыжки. Упражнения на внимания. Общеразвивающие упражнения. Прикладные упражнения. Упражнения на снарядах. Перекладина. Брусья параллельные.

**Легкая атлетика.** Теоретические сведения. Бег на короткие дистанции (100 м.). Бег на средние дистанции. Кросс. Прыжки: в длину с разбега. Метание гранаты (малого мяча).

### **Спортивные и подвижные игры.**

**Волейбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Баскетбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Футбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Бадминтон.** Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2, 3, 4, 5, 6 семестр – зачет.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Спортивные игры**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Цель:**

- обучение занимающихся основным приемам техники и тактике спортивных игр, обеспечение физической подготовленности обучающихся, умение использовать разнообразные средства спортивных игр для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- овладение техникой и тактикой спортивных игр обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;

- обеспечение с помощью спортивных игр общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение личного опыта творческого использования средств и методов спортивных игр, для повышения двигательных и функциональных возможностей.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль *«Расчетно-экономический»*, является *элективной дисциплиной для освоения в 2, 3, 4, 5, 6 семестрах*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Спортивные игры»:***

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

УК-7.1 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- определение и составляющие здорового образа жизни;

- роль и значение занятий физической культурой и спортивными играми в укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни.

**УМЕТЬ:**

- соблюдать нормы здорового образа жизни;  
- использовать средства спортивных игр и физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

**ВЛАДЕТЬ:**

- основами методики самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма;  
- способами использования средств спортивных игр и физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Теоретический раздел (лекции).*

Спортивные игры в системе физического воспитания. Волейбол как вид спорта и средство физического воспитания. Баскетбол как вид спорта и средство физического воспитания. Футбол как вид спорта и средство физического воспитания. Бадминтон в системе физического воспитания студентов. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

*Практический раздел*

**Спортивные и подвижные игры.**

**Волейбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Баскетбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Футбол.** Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

**Бадминтон.** Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2, 3, 4, 5, 6 семестр – зачет.

## **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП**

### ***Аннотация рабочей программы практики Учебная практика (ознакомительная практика)***

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

##### **Цель:**

- овладение способностью применять теоретические знания в профессиональной деятельности;
- получение новых знаний и навыков профессионального характера и в рамках НИД.

##### **Задачи:**

- изучение отраслевой специфики функционирования отдельного экономического субъекта;
- выявление особенностей организационно-управленческой структуры конкретного экономического субъекта;
- анализ основных экономических показателей деятельности субъекта;
- исследование основ работы финансово-экономической службы определенного экономического субъекта.

#### **2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: учебная.

Тип практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков НИД

Способ проведения практики: стационарная – в профильной организации, расположенной на территории г. Брянска или на финансово-экономическом факультете БГУ с использованием учебно-лабораторной, научно-методической, информационной и библиотечной базы Университета; выездная – в профильной организации, расположенной на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.); коммерческие организации финансового сектора экономики (банковские учреждения, небанковские кредитные организации, страховые компании и т.д.); государственные учреждения (образовательные, медицинские, функционирующие в сфере финансового контроля (налоговые органы, внебюджетные фонды и др.) и т.д.), финансово-экономический факультет БГУ.

#### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Практика *учебная*, в т.ч. первичных умений и навыков НИД относится к *Блоку 2. Практика* модулю *обязательной части ОПОП* и проводится в 4 семестре.

Учебная практика опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Теория экономического анализа», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ** *Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне;

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;

ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне.

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- финансово-экономический механизм функционирования различных субъектов;

- порядок формирования различных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность субъекта;
- основные нормативные акты, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

**УМЕТЬ:**

- выявлять особенности формирования и распределения денежных фондов в экономическом субъекте;
- собирать, анализировать и обрабатывать различные экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность субъекта;
- грамотно применять в профессиональной деятельности различные нормативные акты.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности;
- навыками расчета резервов по улучшению различных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность субъекта;
- способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе действующих нормативных актов.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Учебную практику (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков НИД) обучающиеся проходят в профильных экономических субъектах – коммерческих организациях реального сектора экономики (торговых, промышленных, сельскохозяйственных, строительных и пр.); коммерческих организациях финансового сектора экономики (банковских учреждениях, небанковских кредитных организациях, страховых компаниях и т.д.); государственных учреждениях и органах финансового контроля (налоговых органах, внебюджетных фондах и др.) и т.д. или на финансово-экономическом факультете Университета с использованием учебно-лабораторной, научно-методической, информационной и библиотечной базы Университета.

Обучающиеся могут работать в качестве: помощника специалиста любых финансово-экономических должностей (помощника экономиста, бухгалтера, контролера, кассира, операциониста и пр.).

В ходе прохождения учебной практики, обучающиеся выявляют место и роль в региональной экономике отдельного экономического субъекта, его организационно-управленческую структуру, собирают и анализируют различные показатели финансово-хозяйственной деятельности данного экономического субъекта, изучают алгоритм работы его финансово-экономической службы (в рамках учета, контроля и т.д.), исследуют прочие вопросы в рамках будущей профессиональной деятельности.

## **6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

## **ЧАСТЬ ОПОП, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Аннотация рабочей программы практики Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

##### **Цель:**

- повышение качества подготовки бакалавров путем углубления и закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических навыков по организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и в рамках проведения неналогового контроля.

##### **Задачи:**

- изучение особенностей постановки на налоговый учет в налоговом органе; организации налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте;
- формирование навыков в области первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам; в области взаимоотношений экономических субъектов и налоговых органов по предъявлению первичных документов, разъяснений от налогоплательщиков в ходе налогового контроля;
- рассмотрение процесса проведения неналоговых проверок.

#### **2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

Способ проведения практики: стационарная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также организации финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

#### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

*Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)* относится к Блоку 2. Практика модулю Часть, формируемая участниками образовательных отношений и проводится в 6 семестре.

*Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)* опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц», «Финансовый и управленческий учет», «Налоговый контроль», «Финансовая экспертиза», «Государственные и муниципальные финансы».

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности;

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений;

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий.

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5);

- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5);

- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6);

- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование (08.002 «Бухгалтер» В/03.6);

- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;

- Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

- Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

- Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;

- Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Поиск аналитической информации;

- Систематизация информации.

**В результате освоения практики обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- методику документирования хозяйственных операций при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- основные виды платежных документов и правила их оформления;

- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;

- методику организации налогового учета и налогового планирования на предприятии.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять документирование хозяйственных операций при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;
- анализировать систему внутреннего контроля на основании используемых элементов налогоплательщиком;
- оформлять платежные документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- анализировать существующую систему налогообложения, применяемую предприятием.

**ВЛАДЕТЬ:**

- альтернативными способами разработки документации при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и в рамках проведения неналогового контроля;
- правилами оформления платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- методиками анализа учетной политики при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и в рамках проведения неналогового контроля.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственную практику (технологическую) обучающиеся проходят в качестве учетно-налоговых работников или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах.

Во время прохождения производственной практики (технологической) в коммерческих организациях реального и финансового секторов экономики, у индивидуальных предпринимателей, в государственных учреждениях обучающиеся акцентируют внимание на организацию первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и проведение неналогового контроля в экономическом субъекте.

Во время прохождения производственной практики (технологической) в налоговых органах обучающиеся акцентируют внимание на организацию первичного налогового учета экономических субъектов в налоговых инспекциях, получение первичных документов, разъяснений от налогоплательщиков в ходе налогового контроля и проведение неналоговых проверок налоговыми органами.

**6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

## *Аннотация рабочей программы*

### *практики Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)*

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

##### **Цель:**

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин;
- овладение профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности в области полного цикла расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и в рамках проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

##### **Задачи:**

- изучение порядка исчисления различных налогов и сборов, обязательных страховых взносов;
- приобретение навыков формирования и контроля налоговых деклараций и деклараций по обязательным страховым взносам;
- получение профессиональных умений по взаимоотношению экономических субъектов и налоговых органов в процессе камеральных и выездных налоговых проверок.

#### **2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

Способ проведения практики: стационарная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также организации финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

#### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

*Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика, относится к Блоку 2. Практика модулю Часть, формируемая участниками образовательных отношений и проводится в 8 семестре.*

*Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц», «Налоговая и финансовая отчетность», «Налоговый контроль», «Практикум по налогообложению», «Налоговый учет».*

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности;

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля;

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов;

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5);

- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5);

- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6);

- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование (08.002 «Бухгалтер» В/03.6);

- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;

- Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

- Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

- Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;

- Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

- Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Поиск аналитической информации;

- Систематизация информации.

### **В результате освоения практики обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- состав налоговых деклараций по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- виды налоговых документов, представляемых в налоговые органы;

- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;

- методику организации налогового учета и налогового планирования на предприятии;

#### **УМЕТЬ:**

- использовать документы первичного учета для формирования налоговой базы по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- анализировать систему внутреннего контроля на основании используемых элементов налогоплательщиком;

-применять налоговые льготы для выбранного объекта исследования;  
-анализировать существующую систему налогообложения, применяемую предприятием.

**ВЛАДЕТЬ:**

- способами анализа документов, содержащих данные о расчетах по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;  
- правилами оценки выбранных способов организации и ведения налогового учета;  
- методиками проведения налогового контроля расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и в рамках проведения неналогового контроля.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственную практику (технологическую) обучающиеся проходят в качестве учетно-налоговых работников или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах.

Во время прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в коммерческих организациях реального и финансового секторов экономики, у индивидуальных предпринимателей, в государственных учреждениях обучающиеся акцентируют внимание на полном цикле расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам и взаимоотношениях экономических субъектов с налоговыми органами в ходе камеральных и выездных налоговых проверок.

Во время прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в налоговых органах обучающиеся акцентируют внимание на организацию и проведение камеральных и выездных налоговых проверок в разрезе отдельных видов налогов, сборов, обязательных страховых взносов.

**6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.  
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

## ***Аннотация рабочей программы практики Производственная практика (преддипломная практика)***

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

#### **Цель:**

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин в рамках темы выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавров;
- овладение профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности в рамках темы ВКР бакалавров.

#### **Задачи:**

- изучение специфики налогообложения деятельности организаций и физических лиц, ведения налогового учета по теме ВКР бакалавров (в части первичного документирования, формирования учетных регистров и отчетности, изучения алгоритма исчисления действующих налогов и сборов, налогового и финансового планирования);
- выявление возможностей оптимизации налоговых платежей, а также организации контроля по теме ВКР;
- сбор материалов, необходимых для написания ВКР бакалавров.

### **2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная

Способ проведения практики: стационарная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильных организациях (в том числе – в налоговом органе, организациях финансового сектора), расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также организации финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

*Производственная практика (преддипломная практика)* относится к Блоку 2. Практика модулю Часть, формируемая участниками образовательных отношений и проводится в 8 семестре.

*Производственная практика (преддипломная практика)* опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Налогообложение физических лиц», «Налогообложение юридических лиц», «Налоговая и финансовая отчетность», «Налоговый контроль», «Практикум по налогообложению», «Налоговый учет», «Профессиональные компьютерные программы (1С:Налогоплательщик)», «Финансовый и управленческий учет», «Налоговое администрирование».

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

***Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности;

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений;

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий.

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций.

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности;

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля;

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов;

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг. При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5);

- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5);

- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6);

- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование (08.002 «Бухгалтер» В/03.6);

- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4);

- Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/02.4).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;

- Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

- Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

- Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;

- Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

- Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- Поиск аналитической информации;

- Систематизация информации;

- Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг.

### **В результате освоения практики обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- методику документирования хозяйственных операций при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- состав бухгалтерской и налоговой отчетности для проведения анализа объектов исследования;

- правила расчета действующих налогов и сборов;

- принципы организации и реализации мер налогового контроля;

- особенности организации налогового учета и налогового планирования на предприятии;

- правовые основы реструктуризации налоговой задолженности;

#### **УМЕТЬ:**

- осуществлять документирование хозяйственных операций при организации первичного учета расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- обосновывать наличие и существенность элементов налогового учета и налогового планирования;

- анализировать существующую систему налогообложения, применяемую предприятием;

- анализировать полноту и правильность исчисления налоговых платежей объектами исследования;

- определять меры налогового контроля в зависимости от особенностей функционирования объекта исследования;

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- приемами анализа документации, определяющими налоговые показатели для исчисления налогов и страховых взносов;

- методиками анализа учетной политики при организации расчетов по налогам, сборам, обязательным страховым взносам;

- методами обработки данных бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций;

- основами организации налогового учета и налогового планирования;

- знаниями об организации налогового контроля в отношении налогоплательщиков и плательщиков сборов.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственную практику (преддипломную практику) обучающиеся проходят в качестве налоговых работников, консультантов или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах. Во время прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся знакомятся с особенностями организации

налогового учета и составления налоговой отчетности, налогового и финансового планирования, а также контроля в экономическом субъекте (в рамках темы ВКР).

Организация производственной практики (преддипломной практики) и ее содержание должны обеспечить получение необходимых знаний о принципиальных научных основах и характере налоговых и финансовых услуг, направленных на создание эффективной системы налогового учета и финансового контроля, осуществление анализа финансово-экономического состояния предприятия, а также обеспечить сбор и обработку информации для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы.

В ходе производственной практики (преддипломной практики), обучающиеся всесторонне изучают объект бакалаврской выпускной квалификационной работы, самостоятельно организуют научные социально-экономические исследования в целях успешного выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы по профилю подготовки «Финансовый контроль и налоговый консалтинг».

#### **6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

# **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

## **Аннотация рабочей программы Государственной итоговой аттестации (ГИА) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**Целью** итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 25 августа 2020г. № 59425).

#### **Задачи:**

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению подготовки (специальности);
- определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умений применять их для решения конкретных практических задач по направлению подготовки (специальности).
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

### **2. МЕСТО ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Государственная итоговая аттестация выпускников является завершающим этапом подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг».

К ней допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического обучения, прошедшие преддипломную практику, успешно выполнившие все требования учебного плана.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Процесс итоговой государственной аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

УК-4.1 Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия;

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3 Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах);

УК-4.4 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей;

УК-4.5 Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-5.3 Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели;

УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста;

УК-6.3 Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

УК-7.1 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания;

УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности;

УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1 Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов;

УК-9.2 Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей;

УК-9.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

УК-11.1 Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией;

УК-11.2 Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды

УК-11.3 Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне;

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;  
ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов;

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов;

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;

ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач:

ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы;

ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности;

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений;

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий;

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности;

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля;

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов;

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

**В результате подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;

- процесс историко-культурного развития человека и человечества, особенности национальных традиций, текстов;

- финансово-экономический механизм функционирования различных субъектов;

- систему современного русского языка и иностранных языков;

- нравственные основы своей профессиональной деятельности;

- базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения;

- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;
- роль физической культуры в укреплении здоровья человека; основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их работоспособность, средств физической культуры; нормы здорового образа жизни; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья;
- правовые, нормативные, организационные и экономические основы безопасности жизнедеятельности;
- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; особенности организации документооборота на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; правила построения бухгалтерских проводок;
- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики;
- понятие и сущности денег, их виды, содержания денежно-кредитных отношений и их формах;
- методы статистического анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;
- систему современного налогообложения; специфику различных режимов налогообложения; элементы налогообложения; организацию налогового планирования;
- алгоритм исчисления действующих налогов и сборов с юридических и физических лиц, правила оптимизации налоговых платежей;
- закономерности составления налоговой и бухгалтерской отчетности, методы ее анализа и проведения аудиторских проверок в отношении отчетных показателей;
- виды и средства государственного финансового контроля, включая финансовую экспертизу и ревизию, налоговые проверки ;
- цель, задачи и структуру налоговых органов; задачи, виды налогового администрирования; нормы и правила, используемые при проведении налогового анализа в рамках реализации процедуры банкротства;
- сущность и понятие цифровых финансовых технологий;
- методы финансового планирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов с использованием основных финансовых инструментов и осуществляет контроль за собственными экономическими и финансовыми рисками;
- финансово-экономические процессы, связанные с формированием и использованием страховых фондов;
- нормативную базу, объекты и субъекты налогового консультирования.

#### **УМЕТЬ:**

- применять полученные знания в профессиональной деятельности и анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы;
- соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции;
- выявлять особенности формирования и распределения денежных фондов в экономическом субъекте;
- анализировать данные, собранные из отечественных и зарубежных источников информации для подготовки аналитического отчета;
- выделять нравственный аспект профессиональных, социальных и личных проблем и оценивать их в этических категориях;
- анализировать правовое законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания, учебную, научную и профессиональную литературу);

- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности; использовать различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической подготовленности, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих;

- грамотно применять нормативно-правовые документы в области безопасности жизнедеятельности в процессе своей профессиональной деятельности;

- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;

- определять вид математической модели для решения практической задачи, в том числе, из сферы профессиональных задач;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;

- применять нормы, регулирующие современную денежно-кредитную и банковскую систему;

- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составлять учетную политику для целей налогообложения на предприятии; вести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию;

- рассчитывать систему социально-экономических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

- разрабатывать стратегические финансовые решения на основе анализа финансовых и нефинансовых индикаторов;

- составлять регистры налогового учета с учетом специфики деятельности налогоплательщика;

- анализировать финансовую отчетность при проведении процедуры банкротства хозяйствующего субъекта

- определять мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять последствия выявленных отклонений при проведении финансового контроля;

- использовать альтернативные варианты организации бизнес-процессов для оптимизации налоговых платежей;

- анализировать и давать оценку финансово-экономическим процессам, связанным с формированием и использованием страховых фондов.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

- навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме;

- навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности;

- различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;

- понятийным аппаратом этики и уметь использовать его при анализе социальных, профессиональных и личных проблем;

- методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике;

- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических и профессиональных знаний;

- базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; средствами самостоятельного укрепления здоровья;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды;
- навыками и средствами ведения бухгалтерского учета на предприятии; навыками формирования бухгалтерских проводок, проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации;
- основными приемами обработки отдельных документов в системе финансового и налогового учета;
- навыками исчисления налогов и сборов с физических и юридических лиц;
- способностью составления налоговых деклараций и других форм налоговой и бухгалтерской отчетности; практическими навыками проведения анализа финансовой отчетности;
- способностями подготовки и проведения аудиторских проверок, оказания сопутствующих услуг;
- навыками налогового планирования в организации;
- приемами комплексного анализа взаимосвязанных операций при проведении финансовой экспертизы;
- методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования;
- навыками подготовки показателей, определяющих взаимоотношения организаций с налоговыми органами по поводу формирования доходной части бюджета РФ;
- навыками формирования, сохранения и подачи отчетов всех типов для любых государственных налоговых, бухгалтерских и прочих структур;
- методами организации и ведения финансового и управленческого учета на предприятиях различной отраслевой направленности;;
- знаниями о причинах назначения и завершении процедуры банкротства и формировании ликвидационной отчетности;
- навыками в области проведения налоговых проверок в зависимости от видов налоговых платежей и применяемых налоговых режимов;
- навыками определения налоговых последствий при выбранных методах оптимизации налоговых платежей;
- навыками практического применения норм, регулирующих страховые отношения, способами учёта, налогообложения и контроля за страховыми операциями;
- навыками осуществления налогового консультирования;
- навыками исчисления налоговых санкций за налоговые правонарушения; методами взыскания недоимок по налогам и сборам.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Порядок организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг» определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского»».

К сдаче итогового государственного экзамена допускается студент, выполнивший полностью учебный план по программе бакалавриата направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг».

Государственная аттестационная комиссия по основной профессиональной образовательной программе высшего образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

По решению ученого совета университета по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего образования.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной итоговой аттестации утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной итоговой аттестации может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Основными функциями государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Состав комиссии по проведению государственного экзамена определяется приказом по университету, работа комиссии определяется положением об итоговой аттестации, установленными нормами.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- защита бакалаврской выпускной квалификационной работы;

- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Министерством образования и науки России.

## **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Общая трудоёмкость подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена: 3 з. е., 108 часа.

Итоговый контроль: 8 семестр – подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена.

**Аннотация рабочей программы**  
**Государственной итоговой аттестации (ГИА)**  
**Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к**  
**процедуре защиты и процедуру защиты**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

Целью защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности и соответствия его подготовки федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 25 августа 2020г. № 59425).

**Задачи:**

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению подготовки (специальности);
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в ВКР;
- определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умений применять их для решения конкретных практических задач по направлению подготовки (специальности).
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

**2. МЕСТО ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускников является завершающим этапом подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг».

К ней допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического обучения, прошедшие преддипломную практику, успешно выполнившие все требования учебного плана, успешно сдавшие государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является средством итогового контроля знаний, умений и навыков студентов, уровня их профессиональной подготовленности.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ВКР**

Процесс итоговой государственной аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.3 Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения;

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачи;

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта;

УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4 Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

УК-4.1 Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия;

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3 Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах);

УК-4.4 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей;

УК-4.5 Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-5.3 Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели;

УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста;

УК-6.3 Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

УК-7.1 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания;

УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности;

УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1 Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов;

УК-9.2 Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей;

УК-9.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

УК-11.1 Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией;

УК-11.2 Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды

УК-11.3 Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне;

ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне;

ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач:

ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов;

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов;

ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;

ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне;

ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;

ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач:

ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы;

ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль:

ПК-1.1 Понимает базовые принципы функционирования финансовой и налоговой систем государства и хозяйствующих субъектов;

ПК-1.2 Дифференцирует факты социально-экономической деятельности предприятия при построении финансовых отношений, их учете, налогообложении и контроле;

ПК-1.3 Осуществляет отбор типовых методик и действующей нормативно - правовой базы для анализа информации о деятельности объекта и представления результатов;

ПК-1.4 Применяет установленные правила при формировании учетно-аналитической и контрольной информации;

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:

ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой и налоговой отчетности;

ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений;

ПК-2.3 Находит и использует для решения поставленных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-2.4 Критически оценивает варианты управленческих решений, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально - экономических последствий;

ПК-3. Способен применять правила финансового контроля, выявляя рискованные и мошеннические сделки:

ПК-3.1 Демонстрирует способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля;

ПК-3.2 Планирует последовательность шагов для выявления и анализа социально - экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов;

ПК-3.3 Определяет варианты проектных решений с учетом фактора неопределенности;

ПК-3.4 Эффективно взаимодействует в составе группы, созданной для реализации контрольных или консультационных функций;

ПК-4. Способен осуществлять ведение учета и составления отчетности, оказывать консалтинговые услуги в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля:

ПК-4.1 Обеспечивает организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление финансовой и налоговой отчетности;

ПК-4.2 Анализирует документацию по хозяйственным операциям при оказании консалтинговых услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения и финансового контроля;

ПК-4.3 Рассчитывает фискальную нагрузку для экономических субъектов;

ПК-4.4 Оценивает и предлагает возможные варианты ведения финансово-хозяйственной деятельности при оказании консалтинговых услуг.

**В результате защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной

безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности;

- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности;

- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики;

- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об ответственности за управленческие решения;

- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы признания активов и обязательств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы организации и ведения бухгалтерского учета; бухгалтерские проводки;

- цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии;

- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования налоговых баз при исчислении налогов и сборов; порядок расчета сумм налоговых обязательств; правила исчисления сборов во внебюджетные фонды;

- систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику применения различных систем налогообложения; организацию налогового планирования;

- порядок формирования итоговых показателей для финансовой и налоговой отчетности, приемы и методы ее анализа для принятия управленческих решений;

- пути и средства налогового планирования для российских компаний в связи с особенностями их функционирования и отраслевой принадлежности; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию налоговой нагрузки;

- категории и методы проведения финансовой экспертизы, правила организации контрольной работы со стороны государственных органов в отношении экономических операций предприятий;

- принципы организации налогового администрирования, функции налоговых органов при проведении налогового контроля, обязанность сторон при совершении налоговых нарушений;

- правила организации налогового консалтинга; приемы и методы оптимизации налоговых платежей с учетом особенностей отрасли, в которой работает налогоплательщик для снижения налогового бремени;

- основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.

#### **УМЕТЬ:**

- анализировать библиографический и информационный материал используя; информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя;

- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства;

- оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций;

- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных учетных регистров;

- анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ состава и структуры имущества и финансовых обязательств организации;

- оформлять платежные документы; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней;

- применять требования и правила ведения налогового учета; составить налоговую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы финансовой отчетности;

- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; вести расчет налогооблагаемой базы и величины налоговых обязательств; составлять налоговую декларацию;

- применять алгоритмы налогового планирования для российских компаний в связи с особенностями их функционирования и отраслевой принадлежности; использовать систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию налоговой нагрузки;

- выбирать приемы проведения финансовой экспертизы; понимать правила организации контрольной работы со стороны государственных органов в отношении экономических операций предприятий;

- использовать принципы организации налогового администрирования, учитывать полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля, определять финансовые обязательства сторон при совершении налоговых нарушений;

- строить работу по проведению налогового консалтинга; выбирать приемы и методы оптимизации налоговых платежей с учетом особенностей отрасли, в которой работает налогоплательщик для снижения налогового бремени;

- анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий;
- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных;
- методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных;
- навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- навыками организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии; приемами формирования учетных показателей; средствами разработки бухгалтерских и налоговых регистров предприятия;
- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации;
- навыками заполнения показателей финансовой отчетности и их анализа; способами формирования налоговых деклараций по действующим налогам и сборам;
- способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; правилами исчисления действующих налогов и сборов;
- навыками организации и реализации форм финансового контроля: налоговых проверок, финансовой экспертизы, ревизии, аудиторских проверок;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний;
- методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти;
- способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов, выявляя финансовые последствия;
- навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

Видом ГИА выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг», является выполнение и защита выпускной (бакалаврской) квалификационной работы.

Темы выпускных (бакалаврских) квалификационных работ разрабатываются преподавателями кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников и являющихся базой для выполнения выпускной (бакалаврской) квалификационной работы.

Перечень тем выпускных (бакалаврских) квалификационных работ для закрепления за каждым студентом рассматривается на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» и утверждается распоряжением деканата финансово-экономического факультета.

Студенту предоставляется право выбора темы бакалаврской ВКР, в том числе с предложением своей тематики при обосновании целесообразности ее разработки для

практического применения, с последующим утверждением предложенной темы на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение».

Для подготовки бакалаврской ВКР студенту назначается руководитель из числа преподавателей кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем бакалаврских ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом деканата финансово-экономического факультета. По утвержденным темам руководители выпускных бакалаврских квалификационных работ разрабатывают задания для каждого студента.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается приказом деканата финансово-экономического факультета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

К защите ВКР допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовый контроль и налоговый консалтинг». Защита ВКР является завершающей частью обучения.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

Общая трудоёмкость защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты: 6 з.е., 216 часов.

Итоговый контроль: 8 семестр – защита бакалаврской выпускной квалификационной работы.

## **Факультативные дисциплины**

### **Аннотация рабочей программы Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма**

#### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Цель:**

- формирование основ теоретических знаний, практических умений и навыков по профилактике и предупреждению террористических проявлений, минимизации и ликвидации последствий террористических актов. Развитие способностей у обучающихся к систематической самостоятельной работе по углублению знаний в данной области и их применению в профессиональной и управленческой сферах. Формирование гражданственности и патриотизма, необходимого мировоззренческого уровня, опирающегося на систематичность, обоснованность, доказательность своей собственной позиции в области экстремизма и терроризма.

##### **Задачи:**

- понимание основных форм социально-политического насилия
- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России;
- анализ основных проблем развития систем бухгалтерского учета, налогообложения и финансов в Российской Федерации и в мире.
- знание задач системного изучения угроз общественной безопасности, принципов прогнозирования и ранней диагностики террористических актов, методов предотвращения, нейтрализации и надежного блокирования их деструктивных форм, разрушительных для общества;
- знание содержания основных документов и нормативно-правовых актов противодействия терроризму в Российской Федерации, а также приоритетных задач государства в борьбе с терроризмом;
- развитие умений, связанных с анализом и оценкой информации о возможных террористических угрозах на участках профессиональной деятельности и функциональной ответственности по занимаемой должности.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к *факультативным дисциплинам*. Дисциплина входит в модуль «Факультативные дисциплины», является *факультативом* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин как «История», «Безопасность жизнедеятельности».

#### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

##### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**ЗНАТЬ:**

- принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач;

**УМЕТЬ:**

- анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сущность современного терроризма, идеология, типология и его крайняя общественная опасность. Современная нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации. Деятельность органов государственной власти, местного самоуправления и общественных организаций по противодействию терроризму и экстремизму в Российской Федерации. Информационное противодействие идеологии терроризма. Воспитание патриотизма как фактор профилактики и противодействия распространения идеологии терроризма.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

## Аннотация рабочей программы *Основы государственно-частного партнерства*

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Цель:**

- заключается в формировании у студентов представления о современном состоянии, тенденциях развития и проблемах государственно-частного партнерства, как инструмента государственной экономической политики в России.

#### **Задачи:**

- познакомиться с современными теориями государственно-частного партнерства;
- изучить формы государственно-частного партнерства и их особенностей;
- провести анализ зарубежного и отечественного опыта реализации государственно-частного партнерства;
- выявить особенности реализации государственно-частного партнерства в различных сферах общественных отношений;
- рассмотреть источники и механизмы финансирования государственно-частного партнерства;
- приобрести навыки практической работы в области подготовки и реализации государственно-частного партнерства в Российской Федерации..

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *факультативным дисциплинам*. Дисциплина входит в модуль «Факультативные дисциплины», является *факультативом* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин как «История», «Безопасность жизнедеятельности».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.4 Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **ЗНАТЬ:**

- методологические основы государственно-частного партнерства;
- основные результаты исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам ГЧП в промышленно развитых странах и странах с переходной экономикой;
- особенности планирования и сферы использования ГЧП;
- особенности регулирования инвестиционными процессами при реализации проектов государственно-частного партнерства;
- перспективы развития региональной политики развития партнерских отношений государства и частного сектора региональной экономики.

**УМЕТЬ:**

- абстрактно мыслить, анализировать;
- оценивать правильность выбора схемы и механизма финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства;
- формулировать и представлять результаты научного исследования - осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой;
- самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития креативного потенциала.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа, разработки представления инвестиционных проектов в области государственно-частного партнёрства;
- методами проведения исследований и поиска потенциальных возможностей для разработки и реализации проектов в области ГЧП;
- навыками самостоятельной исследовательской деятельности;
- навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических политических наук. Механизм государственно-Частного партнерства: основные участники, риски, принципы и модели. Государственно-частное партнерство в инновационной сфере как фактор Модернизации экономики. Межгосударственные и транснациональные системы государственно-частного партнерства в инновационной сфере.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.  
Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.