

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Кафедра бухгалтерского учета и
налогообложения

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Мельгуй А.Э.

« 04 » февраля 2021г.

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИКИ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

код и наименование направления подготовки

Направленность программы (профиль)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

наименование направленности программы

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Срок освоения программы: 5 лет

2021 год

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП

Аннотация рабочей программы дисциплины История (история России, всеобщая история)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- приобщение обучающихся к важнейшим закономерностям исторического процесса, учитывающего достижения отечественной и мировой исторической науки, формирование активной жизненной и гражданской позиции.

Задачи:

- формирование представления об основных событиях и этапах, закономерностях и движущих силах исторического процесса страны;
- освоение духовных ценностей, выработанных в ходе исторического развития, приобщение к социальному опыту, духовным и нравственным ценностям предшествующих поколений россиян;
- формирование умений анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- осмысление новых реалий современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России;
- развитие навыков практической работы с научной и исследовательской литературой, историческими источниками;
- формирование навыков применения полученных знаний для анализа прошедших и текущих событий и явлений общественной, политической и культурной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 1-2 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «История (история России, всеобщая история)»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные события и этапы, закономерности и движущие силы исторического развития страны в контексте мирового исторического процесса, а также методы исторического познания; особенности историко-культурного и нравственно-ценностного влияния исторических событий на формирование патриотизма и гражданской позиции.

УМЕТЬ:

- устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма, реконструировать и интерпретировать исторические события.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы в коллективе и научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам развития российского общества в контексте развития мировой цивилизации.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность, формы, функции исторического знания. Введение в историю. История как наука. Основные этапы становления государственности в России и мире. Русские земли в IX-XVI вв. Проблемы этногенеза древнерусской народности. Древнерусское государство в к. IX - н. XII вв. Расцвет Древнерусского государства. Удельная Русь. Россия между Востоком и Западом (XIII-XV вв.). Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир XVII-XIX вв. Модернизация и промышленный переворот. Россия на начальном этапе Нового времени. Россия в период создания империи (XVIII век). Россия в первой половине XIX в. Общественная мысль и особенности развития России XIX в. Россия во второй половине XIX в. Роль XX столетия в мировой истории. Социально-экономическое развитие России в начале XX в. Внутриполитическое положение и общественное движение в России в н. XX в. Внешняя политика России в начале XX в. Революция 1917 г. в России. Курс на строительство социализма в одной стране. История СССР. Курс на строительство социализма в одной стране. Советская Россия в 1917-1920 гг. Советское государство в 20-30 – е гг. XX в. Советская внешняя политика. Советский Союз в 1945 – 1991 гг. Становление новой российской государственности. Россия в 90-е гг. XX в. Российская Федерация в XXI веке. Россия и мир в XXI веке.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины *Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО*

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

получение обучающимися теоретических знаний и практических умений о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития.

Задачи:

- формирование у обучающихся базовых знаний в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО;
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров);
- взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины (модуля), студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, направления государственной политики в области развития добровольчества (волонтерства), формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности;

УМЕТЬ:

- раскрывать взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека, характеризовать механизмы и

технологии добровольческой деятельности; выстраивать взаимодействие с социально ориентированными НКО, органами власти;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками разработки стратегии работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Философия

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование представлений о специфике философии как способа познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с философскими текстами.

Задачи:

- развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации,
- развитие умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;
- овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изложение материалов дисциплины основано на знаниях, полученных по дисциплине «История».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Философия»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные этапы становления философии;
- типы философского мировоззрения; соотношение философии с другими формами общественного сознания.

УМЕТЬ:

- анализировать философские проблемы, возникающие в процессе оценки социокультурных явлений;
- оценивать факты и явления в сфере своей деятельности с философской точки зрения;
- применять на практике философское обоснование ценностных суждений, моральных и нравственных оценок.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы развития общества;
- способностью анализа социально-значимых проблем и процессов;

- умением обнаруживать и сопоставлять важнейшие моральные и нравственные проблемы.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Философия, ее предмет и место в культуре. Философия как особая область духовной деятельности человека. История зарубежной и отечественной философии. Философия древнего мира. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Развитие европейской классической философии в XVII - XVIII вв. Развитие европейской классической и неклассической философии в XIX - XX вв. Развитие русской философии в XI - XX вв. Философская онтология. Философская концепция бытия и место в ней человека. Диалектика как теория развития бытия. Философия о сознании и познании мира. Проблема сознания в философии и науке. Проблема познания в философии. Философские проблемы научного познания. Научное и вненаучное познание. Социальная философия. Основы социально-философского анализа общества. Человек и общество. Проблемы развития общества. Глобальные проблемы человечества и будущее цивилизации. Философская антропология. Проблема человека в философии. Философские проблемы в области профессиональной деятельности. Проблемы социально-гуманитарного познания.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Основы дефектологии

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- формирование научных представлений о сущности социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- изучение основных видов нарушений физического и психического развития человека;
- развитие навыков толерантного поведения по отношению к лицам с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы дефектологии»:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные виды нарушений физического и психического развития человека;
- базовые принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

УМЕТЬ:

- использовать дефектологические знания в профессиональном общении с различными группами населения;
- применять методы по организации социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

ВЛАДЕТЬ:

- приемами толерантного взаимодействия по отношению к лицам с ОВЗ;
- способами решения типовых профессиональных задач, необходимых при взаимодействии с лицами с ОВЗ.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем знаний по курсу «Основы дефектологии» включает в себя: изучение дефектологии в системе наук о человеке, знакомит с понятиями «норма» и «аномалия» в

развитии человека. Рассматриваются современные концепции и модели социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья. Уделяется внимание особенностям взаимодействия с лицами, имеющими нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, в сферах интеллектуального и психического развития.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Культурология

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- изучение студентами системы культурологических знаний, включающих сущность культуры, ее структуру, социальные функции, закономерности развития, механизм культурных контактов, процесс культурной преемственности и передачи культурного наследия, проблемы взаимодействия культуры и общества, культуры и личности, варианты типологизации культур, истории становления и развития культурологии как науки.

Задачи:

- освоение методов культурологии, принципов историзма и синергетики;
- овладение понятийно-категориальным аппаратом культурологии;
- получение систематизированных знаний о классе культурных явлений;
- формирование представлений о единстве и многообразии разных культур;
- приобретение студентами умений, помогающих им ориентироваться в современной социокультурной среде, участвовать в диалоге культур;
- помощь студентам в осознании собственных культурных потребностей;
- формирование навыков организации культурного пространства;
- популяризация культурологических знаний.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «История», «Философия».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Культурология»:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность, структуру, функции и типологию культуры;
- особенности взаимодействия человека и культуры, личности и общества.

УМЕТЬ:

- руководствоваться принципами толерантности, диалога и сотрудничества в поведении;
- применять культурологические знания в профессиональной деятельности;
- применять культурологические знания в повседневной жизни.

ВЛАДЕТЬ:

- знаниями разных способов и средств вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками бережного отношения к культурному наследию края, региона, города;

- разными видами обработки информации, современными способами ее представления, грамотно соотносит характер обработки информации с целями и задачами деятельности социальных институтов культуры.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в культурологию. Основные подходы, школы и теории, связанные с изучением культуры в Новое время. Основные подходы, школы и теории в культурологии XX века. Культура как система. Проблемы типологии, взаимодействия и развития культур. Культуры Древнего мира и Средних веков. Культуры Нового и новейшего времени. Особенности российской культуры.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр –зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Правоведение и противодействие коррупции

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- освоить комплекс общих знаний по ведущим отраслям права РФ,
- получить представления об основных юридических категориях,
- уяснить значение общетеоретических знаний по отраслям права для дальнейшего их применения на практике;
- получение знаний о проблемах коррупции в российском и международном контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и возможностях ее применения.

Задачи:

- освоить систему знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации нормативно-правовой базе России, эффективной реализации прав и законных интересов;
- овладеть умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в правовой сфере;
- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в юридической литературе;
- формирование, закрепление и развитие нового юридического мышления и правовой культуры.
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры;
- получение теоретических и практических знаний в области международного и национального законодательства, регулирующих противодействие коррупции;
- приобретение знаний о формировании стратегии противодействия коррупции;
- ознакомление с практическим опытом выявления, предупреждения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации, связанных с коррупционной составляющей;
- формирование умений распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества в международном и национальном контексте.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «*Мировоззренческий*», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение и противодействие коррупции»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности
- исходные понятия о государстве и праве;
- основное нормативно-правовое обеспечение сферы антикоррупционной политики;

УМЕТЬ:

- воспринимать, обобщать и анализировать правовую информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины;
- осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- приемами и методами выявления, устранения и пресечения коррупционных проявлений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура. Коррупция и противодействие ей в мировой практике. Правовые основы противодействия коррупции. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение. Субъекты противодействия коррупции.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Иностранный язык

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации; умение анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

Задачи:

- лексико-грамматический материал, необходимый для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях;
- звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации;
- культура устной речи (диалогической, монологической, полилогической) в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения;
- основы публичного выступления;
- культура письменной речи (аннотации, реферирование, дескриптивно-рефлексивное эссе, деловое и частное письмо);
- чтение аутентичных текстов: ознакомительное, просмотровое, изучающее, поисковое, критическое;
- аудирование аутентичных текстов разного типа (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом);
- лингвокультуроведческая информация в сопоставительном аспекте.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1,2,3 и 4 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, и в результате изучения дисциплин, формирующих представление о фонетике, лексике, грамматике, стилистике и культуре речи языка.

Учебная дисциплина «Иностранный язык (Английский язык)» предполагает межпредметные связи с курсами «История России», «Основы социального государства», «Философия».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Иностранный язык»:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- особенности применения методов и принципов при работе в команде для плодотворного обмена информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды;

- грамматические правила, необходимые для построения предложения, основные фразовые обороты, характерные для диалогической речи на изучаемом языке, лексический материал по основным разделам, охватывающим сферу межличностного и межкультурного общения;

- правила и принципы, с учетом социокультурных особенностей.

УМЕТЬ:

- выделять противоречия и формулировать проблемы, выявлять причинно-следственные связи, сравнивать и оценивать различные точки зрения при рассмотрении основных вопросов; применять системный подход для решения задач;

- адекватно реагировать на реплики, строить высказывания;

- правильно анализировать полученную информацию, адекватно реагировать на нее с учетом социокультурных особенностей.

ВЛАДЕТЬ:

- методами критического анализа и синтеза полученной информации, навыками формулировки суждений в процессе моделирования ситуаций профессиональной деятельности;

- основами деловой переписки на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей;

- навыками построения диалогического высказывания.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Моя семья. Моя квартира. Мой рабочий день. Мой выходной день. Еда и напитки. Здоровый образ жизни. Магазины и покупки. Мой университет. Россия. Москва. Брянск. Роль иностранных языков в нашей жизни. США. Вашингтон. Великобритания. Лондон. Канада. Австралия и Новая Зеландия. Экономика как наука. Учёные экономисты. Виды и формы ведения бизнеса. Организация и структура компании. Виды деловой деятельности. Экономические системы. Деньги и их функции. Обслуживание потребителей в России.

Немецкий язык

Моя семья. Моя квартира. Мой рабочий день. Мой выходной день. Мой университет. Роль иностранных языков в жизни. Еда и напитки. Магазины и покупки. Россия. Москва. Брянск. Здоровый образ жизни. Географическое положение Германии. Федеративные земли Германии. Политическая система Германии. Образовательная система Германии. Берлин. Праздники и обычаи Германии. Экономика как наука. Известные ученые-экономисты. Экономика России. Экономика Германии. Виды предприятий. Биржа. Банки. Маркетинг.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 9 зачетных единиц, 324 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1,2,3 семестр –зачет, 4 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Мотивационный тренинг

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- овладение студентами методами создания и усиления учебной мотивации, изучение системы общепсихологических знаний, включающих фундаментальные концепции, устоявшиеся закономерности, факты психологических явлений.

Задачи:

- познакомить студентов с особенностями обучения в высшей школе;
- познакомить студентов с особенностями эффективной подготовки и приёмами устного выступления и эффективного слушания;
- научить студентов определять и формировать мотивы деятельности, добиваться максимального результата;
- мотивировать стремление студентов включиться в профессиональную деятельность;
- познакомить студентов с основами стресс-менеджмента и приемами снятия эмоционального напряжения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Мотивационный тренинг»:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы физиологии (в объеме школьной программы);
- понятие общения: виды, средства, структуру.

УМЕТЬ:

- устанавливать контакт со сверстниками.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками самоорганизации и саморегуляции.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в социально-психологический тренинг. Социально-психологическая адаптация студентов в вузе. Основы учебно-профессиональной деятельности студентов в вузе. Профессиональное самоопределение и профсамосознание в студенческом возрасте. Мотивация учебно-профессионального роста студентов. Самоменеджмент в жизни

студента. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в учебно-профессиональной деятельности студента. Имиджелогия: секреты успеха.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Русский язык и культура речи

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- повышение языковой и коммуникативной компетенции студентов, что предполагает владение нормами литературного языка, а также умение оптимально использовать языковые средства в различных ситуациях устного и письменного общения, прежде всего, в ситуациях, типичных для профессиональной деятельности.

Задачи:

- совершенствование уровня владения нормами современного русского литературного языка;
- развитие коммуникативных способностей в устной и письменной формах для эффективного взаимодействия с партнером по общению;
- формирование умения создавать устные и письменные профессионально значимые высказывания, отвечающие требованиям максимально эффективной коммуникации;
- развитие способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры;
- формирование речевой культуры и профессиональной этики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Коммуникативный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- правила коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;
- нормы современного русского литературного языка;
- особенности функционирования языковых средств в русском языке.

УМЕТЬ:

- ориентироваться в различных речевых ситуациях, использовать принципы и приемы эффективного общения;
- варьировать выбор языковых средств в соответствии с ситуацией общения.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками письменной и устной коммуникации на русском языке;
- основными нормами современного русского литературного языка.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи. Аспекты культуры речи. Язык и речь. Формы существования русского языка. Произносительные нормы современного русского языка. Коммуникативные

качества речи. Лексические нормы. Грамматические нормы. Функциональные стили русского языка. Основы информационно-библиографической культуры. Публичное выступление. Речевое взаимодействие. Речевой этикет.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Физическая культура и спорт

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Физическая культура и спорт»:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактику вредных привычек, ведения здорового образа жизни;
- определение и составляющие здорового образа жизни.

УМЕТЬ:

- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья; соблюдать нормы здорового образа жизни.

ВЛАДЕТЬ:

- способами использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья;
- основами методики самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретический раздел (лекции).

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Практический раздел

Гимнастика. Теоретические сведения. Строевые упражнения. Строевые приёмы. Строевые приемы. Перестроения. Передвижения. Размыкание. Фигурная маршировка. Ходьба. Бег. Прыжки. Упражнения на внимания. Общеразвивающие упражнения. Прикладные упражнения. Упражнения на снарядах. Перекладина. Брусья параллельные.

Легкая атлетика. Теоретические сведения. Бег на короткие дистанции (100 м.). Бег на средние дистанции. Кросс. Прыжки: в длину с разбега. Метание гранаты (малого мяча).

Спортивные и подвижные игры.

Волейбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Баскетбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Футбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Бадминтон. Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Безопасность жизнедеятельности

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование культуры безопасности, предполагающей готовность и способность выпускника использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в любой сфере деятельности;
- формирование мышления безопасности и системы ценностных ориентиров, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритетных.

Задачи:

- формирование необходимой теоретической базы в области техносферной безопасности;
- приобретение знаний, умений и навыков для идентификации опасностей и оценки рисков в сфере своей профессиональной деятельности для последующей защиты от опасностей и минимизации неблагоприятных воздействий на основе сопоставления затрат с выгодами;
- воспитание мировоззрения и культуры безопасного поведения и деятельности в условиях ЧС мирного и военного времени;
- формирование навыков по оказанию первой помощи при наиболее распространенных неотложных состояниях и травмах в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (ЧС).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Здоровьесберегающий», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе изучения школьного курса «*Основы безопасности жизнедеятельности*».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- законодательную базу безопасности жизнедеятельности РФ применительно к конкретной опасной ситуации;
- содержание методов защиты от ЧС применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- содержание алгоритма действий при возникновении ЧС мирного и военного времени.

УМЕТЬ:

- осуществлять анализ развития негативных воздействий в различных ситуациях и оценивать их последствия на рабочем месте в конкретной ситуации;

- систематизировать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и обосновывать способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности в конкретной обстановке;

- осуществлять отбор наиболее приемлемых способов оказания первой помощи в конкретной опасной ситуации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками оказания первой помощи, исходя из конкретных условий возникновения опасной ситуации;

- способностью предотвращать возникновение ЧС на рабочем месте в конкретной сложившейся ситуации;

- способностью принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения ЧС в конкретной сложившейся обстановке.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в безопасность. Характеристика системы «человек - среда обитания». Единая государственная система предупреждения и ликвидации в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (РСЧС). Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и защита населения от их последствий. Основы пожарной безопасности. Чрезвычайные ситуации социального характера. Гражданская оборона Российской Федерации на современном этапе. Управление безопасностью жизнедеятельности. Правила первой помощи.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Основы информационных технологий

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами современных информационных систем, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по инструментальным средствам программного обеспечения, овладение практическими навыками эффективного использования различных видов информационных технологий.

Задачи:

- приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса;
- получение представления об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем;
- развитие умений и навыков по использованию различных видов информационных технологий и систем;
- овладение практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем информационных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Введение в информационные технологии», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Студенты также должны владеть основными навыками работы с ПК.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы информационных технологий»:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные направления развития информационных технологий;
- возможности и принципы прикладного программного обеспечения для автоматизации деятельности;
- принципы работы с прикладными пакетами;

УМЕТЬ:

- использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- пользоваться интернет-источниками и образовательными ресурсами для подготовки к защите лабораторных работ и промежуточной аттестации;

- уметь организовывать и наполнять информационное пространство (в том числе сетевое) для собственной познавательной, учебно-исследовательской и профессиональной деятельности средствами информационных технологий;

ВЛАДЕТЬ:

- базовым навыками создания информационных ресурсов;
- использовать навыки составления задач в программных средах прикладных пакетов;
- способами использования информационных технологий для организации информационного пространства для решения учебно-познавательных, исследовательских и профессиональных задач.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в дисциплину. Основные понятия и компетенции. Аппаратно-программные средства ЭВМ. Программные средства и онлайн-сервисы для работы с информацией. Информационные сети: основные принципы построения и базовые технологии работы. Информационные ресурсы и сервисы сети Интернет. Цифровая безопасность. Мультимедиа технологии и продукты. Машинное обучение и искусственный интеллект для анализа больших данных

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в цифровой экономике в области учета и налогообложения.

Задачи:

- изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию ИТ, используемых в области учета и налогообложения;

- формирование у обучающихся навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе ПК с привлечением различных программных средств, цифровых инструментов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль *«Введение в информационные технологии»*, является *обязательной для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины *«Основы информационных технологий»*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности»:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность информационных технологий, систем и ресурсов, понятие и современное состояние ИТ, прикладные программные продукты;

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;

- состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем;

- роль и место информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учёта, анализа и аудита;

- телекоммуникационные технологии в экономических ИС;

- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

УМЕТЬ:

- уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- работать с программными средствами (ПС) общего и прикладного назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС;
- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;
- систематизировать и обобщать информацию;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных технологий для автоматизации решения служебных и экономических задач;
- организовать автоматизированное рабочее место;
- решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности;
- использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием современных ИТ, в том числе сетевых;
- навыками сбора и компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- опытом содержательной интерпретации и графической визуализации данных;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
- навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных;
- навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая характеристика программного обеспечения. Общая характеристика и классификация программного обеспечения для решения задач учета и налогообложения. Основные понятия информационно-аналитических систем. Информационно-аналитические системы в области учета и налогообложения. OLAP-средства. Хранилища и витрины данных. Data Mining..

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Основы математической обработки информации

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение студентами знаний основ классических методов математической обработки информации, навыков применения математического аппарата обработки данных теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач. Курс реализуется с учетом современных тенденций в образовании, и включает в себя интегрированный подход, ориентированный на решение профессиональных задач.

Задачи:

- кругозор математических знаний, сформировать у студентов умения и навыки по использованию основ математической обработки информации в учебных, прикладных и научных исследованиях;
- научить студентов практическому приложению основ математической обработки информации в других областях науки и практики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях* (алгебра, геометрия).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы математической обработки информации»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные способы математической обработки информации.

УМЕТЬ:

- осуществлять поиск и отбирать информацию, необходимую для решения 3 конкретной задачи;

- осуществлять перевод информации с языка, характерного для предметной области, на математический язык;

- определять вид математической модели для решения практической задачи, в том числе, из сферы профессиональных задач.

ВЛАДЕТЬ:

- основными методами математической обработки информации.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основные элементы теории множеств и комбинаторики.

1.1. Основные элементы теории множеств.

Понятия множество, подмножество, пустое множество, универсальное множество, равные множества, конечные и бесконечные множества. Операции над множествами: пересечение множеств, объединение множеств, разность множеств. Диаграммы Эйлера-Венна. Свойства операций над множествами.

1.2. Комбинаторные задачи и методы их решения.

Понятия комбинаторная задача, комбинаторика. Правила суммы и произведения. Комбинации без повторов (сочетания, размещения, перестановки). Комбинации с повторениями (размещение с повторением, перестановка с повторением, сочетание с повторением).

Раздел 2. Основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики.

2.1. Основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики.

Наука теория вероятности. Понятия: достоверные события, невозможные события, случайные события; совместные и несовместные события; равновозможные события. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности (вероятность достоверного события, вероятность невозможного события, вероятность случайного события).

2.2. Вероятности суммы и произведения событий. Случайные величины и их числовые характеристики.

Сумма событий, произведение (совмещение) событий. Независимые события, зависимые события, условная вероятность события, противоположные события. Теорема о сложении вероятностей. Теорема об умножении вероятностей. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Схема Бернулли.

2.3. Использование компьютера для решения задач теории вероятностей.

Понятия: случайная величина, закон распределения случайной величины, дискретная (прерывная) величина, непрерывная величина математическое ожидание. Математическое ожидание постоянной величины. Математическое ожидание произведения двух независимых случайных величин. Математическое ожидание суммы двух случайных величин.

Раздел 3. Классические методы математической статистики, используемые при планировании, проведении и обработке результатов экспериментов в педагогике и психологии.

3.1. Обработка результатов эксперимента: среднее арифметическое, мода, медиана, среднеквадратическое отклонение, дисперсия, генеральная совокупность и выборка, интервальный ряд и вычисление средних по нему.

Среднее арифметическое, мода, медиана, среднеквадратическое отклонение, дисперсия, генеральная совокупность и выборка, интервальный ряд и вычисление средних по нему.

3.2. Проверка статистических гипотез.

Проверка статистических гипотез.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Математический анализ с основами линейной алгебры

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование математической культуры студентов, фундаментальная подготовка студентов в области математического анализа с основами линейной алгебры, овладение современным аппаратом математического анализа с основами линейной алгебры для дальнейшего использования в прикладной области информационных технологий.

Задачи:

- использовать психолого-педагогические аспекты методики обучения при преподавании и самостоятельном освоении студентами фундаментальных знаний в области математического анализа с основами линейной алгебры;

- активно применять интерактивные технологии при организации занятий со студентами для качественного овладения современным аппаратом математического анализа с основами линейной алгебры;

- развивать умения и навыки бакалавра по овладению инструментария математического анализа с основами линейной алгебры для эффективного использования в сфере информационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях* (алгебра, геометрия, основы математической обработки информации).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Математический анализ с основами линейной алгебры»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные понятия, определения и свойства объектов, методы линейной алгебры, формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства, возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

УМЕТЬ:

- применять на практике методы линейной алгебры, доказывать утверждения, решать задачи линейной алгебры, уметь применять полученные навыки в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания, понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач линейной алгебры.

ВЛАДЕТЬ:

- аппаратом линейной алгебры, методами доказательства утверждений, навыками применения этого в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1: Предел и непрерывность функции одной переменной

Предмет математического анализа и его роль в экономической теории. Примеры последовательностей. Предел числовой последовательности. Существование предела у ограниченной монотонной последовательности. Понятие функции. Функции в экономике. Предел функции одной переменной. Односторонние и двусторонние пределы. Бесконечно малые (бесконечно большие) величины и их связь с пределами функций. Функции одной переменной, не имеющие предела в точке и на бесконечности. Свойства операции предельного перехода. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Непрерывность функции в точке и на множестве. Односторонняя непрерывность. Точки разрыва и их классификация. Арифметические операции над непрерывными функциями. Непрерывность основных элементарных функций. Непрерывность сложной функции.

Раздел 2: Производная и дифференциал функции одной переменной

Понятие производной функции одной переменной. Понятие дифференцируемой функции. Геометрическая и экономическая интерпретации производной. Уравнение касательной. Понятие о предельной полезности продукта и предельной производительности ресурса. Понятие об эластичности функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Производные основных элементарных функций. Понятие дифференциала функции одной переменной. Геометрическая интерпретация дифференциала. Свойства дифференциала. Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной и их свойства. Понятие об экстремумах функции одной переменной. Задача максимизации прибыли фирмы. Определение максимума (минимума) функции одной переменной в области ее определения. Необходимое условие внутреннего экстремума (теорема Ферма). Теоремы о среднем значении (теоремы Ролля, Лагранжа и Коши) и их геометрическая интерпретация. Правило Лопиталья. Достаточное условие возрастания (убывания) функции на интервале. Достаточные условия экстремума функции одной переменной. Выпуклые вверх или вниз функции одной переменной. Необходимое и достаточное условие выпуклости. Точка перегиба. Необходимое и достаточное условия точки перегиба. Вертикальные и неvertикальные асимптоты графика функции одной переменной. Исследование функции одной переменной с использованием первой и второй производных и построение ее графика. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.

Раздел 3: Интегрирование

Первообразная функция и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. Интегралы от основных элементарных функций. Непосредственное интегрирование. Правила интегрирования (заменой переменной и по частям). Интегрирование рациональных дробей; тригонометрических выражений; иррациональностей. Определенный интеграл и его геометрическая интерпретация. Свойства определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной и формула интегрирования по частям для определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади плоской фигуры, длины кривой и объема тела вращения. Экономические иллюстрации использования понятия определенного интеграла. Несобственные интегралы. Абсолютная и условная сходимость несобственных интегралов. Признаки сходимости.

Раздел 4: Функции нескольких переменных (ФНП)

Функции двух переменных. Понятие о множестве (линии) уровня функции двух переменных. Обобщение на случай функций нескольких переменных. Экономические иллюстрации (функции спроса и предложения, функция полезности, производственная функция). Предел функции нескольких переменных. Непрерывность функции нескольких переменных в точке и на множестве. Точки разрыва функции. Частные производные и частные дифференциалы. Градиент ФНП. Геометрическая и экономическая интерпретация частных производных. Касательная плоскость к графику ФНП. Частные производные и дифференциалы порядка выше первого. Теорема о равенстве смешанных частных производных. Экстремум функции двух переменных. Метод наименьших квадратов.

Раздел 5: Дифференциальные уравнения

Дифференциальное уравнение. Общее и частное решение дифференциального уравнения. Интегральная кривая. Дифференциальные уравнения 1 порядка. Теорема о существовании и единственности решения задачи Коши. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные и линейные дифференциальные уравнения 1 порядка. Дифференциальные уравнения второго и высших порядков. Линейные однородные и неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами.

Раздел 6: Основы линейной алгебры

Матрицы. Виды матриц. Операции над матрицами. Матрица и расширенная матрица системы линейных уравнений. Элементарные преобразования матриц. Обратимость элементарных преобразований. Приведение матриц к ступенчатому виду элементарными преобразованиями. Метод Гаусса решения систем линейных уравнений. Решение систем линейных уравнений с помощью ступенчатой матрицы системы. Определитель и элементарные преобразования. Построение определителя разложением по столбцу. Определитель транспонированной матрицы. Вычисление определителя разложением по строке. Формулы Крамера. Ранг матрицы. Ранг ступенчатой матрицы. Критерий линейной независимости системы строк (столбцов). Ранг произведения матриц. Приложения линейной алгебры к решению экономических задач.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Теория бухгалтерского учета

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- направлена на необходимость дать студентам знания об основных принципах как теоретической основы правил, приемов; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Задачи:

- знаний функционального предназначения бухгалтерского учета, требований по организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях, основных понятий и терминов дисциплины;

- основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, документирования хозяйственных операций и документооборота, правил записи на счетах бухгалтерского учета;

- навыков классифицирования, оценки и систематизации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций в соответствии с их экономическим содержанием, оформления хозяйственных операций первичными документами и соответствующими записями в учетных регистрах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- определение, сущность и задачи бухгалтерского учета; предмет и метод бухгалтерского учета; основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета; виды учета; порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета; бухгалтерский баланс и его строение; счета бухгалтерского учета и их классификацию; определение двойной записи и порядок составления бухгалтерских проводок; счета синтетического и аналитического учета; оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета; определение первичного документа, классификацию и правила оформления первичных документов; определение и классификацию учетных регистров; порядок ведения учетных регистров и способы исправления ошибок; формы ведения бухгалтерского учета;

УМЕТЬ:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; открывать и закрывать счета бухгалтерского учета, записывать обороты и выводить остаток по счетам бухгалтерского учета;

ВЛАДЕТЬ:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность и содержание бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс - метод обобщения информации об объектах бухгалтерского учета. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учёта. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Процедура и модели бухгалтерского учета. Формы и регистры бухгалтерского учета. Инвентаризация. Обобщение бухгалтерской информации в отчетности. Учетная политика экономического субъекта. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Основы налогообложения

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- изучение экономической сущности, функций и роли налогов и сборов, принципов налогообложения, на основе которых строится налоговая система;
- формирование у студентов представления об алгоритме построения налоговой политики в условиях рыночной экономики, составе и структуре налоговой системы РФ, организации налоговых взаимоотношений.

Задачи:

- определить сущность, содержание и принципы налогообложения;
- изучить основы нормативного регулирования исчисления налогов и сборов;
- исследовать состав и характеристику элементов налоговой системы РФ;
- рассмотреть структуру и организацию деятельности участников налоговых правоотношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль *«Предметно-содержательный»*, является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы налогообложения»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ,
- элементы налогового обязательства, функции и принципы налогообложения;
- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков, налоговых агентов и должностных лиц налоговых органов.

УМЕТЬ:

- классифицировать налоги по различным признакам, применять принципы налогообложения;
- анализировать состояние объектов, приводящих к появлению налоговых обязательств;
- рассчитывать величину налоговых санкций за налоговые правонарушения.

ВЛАДЕТЬ:

- теоретическими знаниями о формировании бюджетов всех уровней за счет налоговых платежей;
- знаниями об особенностях формирования налоговых обязательств и порядке их погашения;
- знаниями о структуре налоговых органов и их функциях.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История развития налогов. Налоги в экономической системе общества. Налоговая система государства. Субъекты налоговых отношений. Правовой статус налоговых органов. Налоговое обязательство и его исполнение. Общие положения налогового контроля.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Микроэкономика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- освоение основных понятий, законов и моделей экономической теории, особенностей микроэкономического анализа; ключевых экономических показателей и принципов их расчета; способность применять понятийно-категориальный аппарат экономической теории и знание основных экономических законов в профессиональной деятельности; овладение экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов.

Задачи:

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на микроуровне;
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 1 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Микроэкономика»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- систему категорий и принципов экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основы бизнес-планирования и составления плана финансово-хозяйственной деятельности;

УМЕТЬ:

- применять знания закономерностей и принципов взаимодействия экономических субъектов при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микроэкономические показатели;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа и интерпретации поведения экономических агентов, развития экономических процессов и явлений на микроуровне в различных сферах;

- навыками составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в микроэкономику. Общие закономерности экономической организации производства. Проблема собственности в экономической теории. Рыночная система. Взаимодействие спроса и предложения. Основы предпринимательства. Теория потребительского поведения. Основы теории производства. Издержки фирмы. Эффективность хозяйствования субъектов микроэкономики. Фирма в условиях конкуренции. Несовершенная конкуренция. Роль денег в экономике. Рынок капитала и земли. Рынок труда. Внешние эффекты. Общественные блага и теория общественного выбора.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Макроэкономика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мирового хозяйства, развить потребности в получении экономических знаний, овладение умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию, применение полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач.

Задачи:

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной экономики на макроуровне;
- изучение методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность государств и регионов;
- изучение основных понятий и категорий экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Макроэкономика»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- базовые экономические понятия и объективные основы функционирования национальной экономики и поведения экономических агентов;
- бюджетные правила и принципы, законодательное регулирование бюджета, структуру и состав показателей бюджета РФ и методологию их расчета, параметры, закладываемые в расчет бюджета;

УМЕТЬ:

- выявлять и анализировать экономические закономерности на макроуровне используя методы экономической науки;
- оценивать политику формирования доходной и расходной части государственного бюджета;

ВЛАДЕТЬ:

- понятийным аппаратом экономической теории и основными методами анализа макроэкономических процессов, навыком анализа и оценки ситуации и перспектив развития экономики на макроуровне;
- навыками расчета показателей бюджетов бюджетной системы РФ.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Макроэкономика как наука. Основные макроэкономические показатели и их измерение. Государственное регулирование экономики. Совокупный спрос и совокупное предложение. Потребление. Сбережение. Инвестиции. Денежное обращение и рынок денег. Денежно-кредитная система и монетарная политика. Рынок капитала. Фискальная политика и государственный бюджет. Макроэкономическое равновесие. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица. Экономические циклы и кризисы. Теория экономического роста. Социальная политика государства и уровень жизни. Теория международной торговли и внешнеторговая политика. Международная валютная система.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетные единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Теория экономического анализа

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов аналитического мышления, приобретение навыков установления причинно-следственных процессов и поиска резервов повышения эффективности деятельности организаций (предприятий).

Задачи:

- овладение методологией и методикой экономического анализа;
- овладение специальными методами и приемами экономического анализа;
- изучение ключевых понятий, входящих в стандарт экономического анализа;
- изучение концепций и специфики финансово-инвестиционного анализа;
- изучение концепций и специфики управленческого анализа;
- систематизация видов и форм экономического анализа;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом в области теории и практики экономического анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория экономического анализа»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- знать современные концепции экономического анализа;
- иметь представление о функциональных возможностях использования данных, полученных аналитическим путем в производственном и финансовом менеджменте.

УМЕТЬ:

- уметь формулировать логически выдержанные заключения по результатам проведенного анализа.

ВЛАДЕТЬ:

- владеть методами и приемами экономического анализа;
- владеть навыками самостоятельности и последовательности применения аналитического инструментария в исследовании отдельных экономических ситуаций, обобщения данных количественными методами и экономической интерпретации проделанных расчетов;

- владеть методикой комплексного поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятий.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Научные основы экономического анализа. История и необходимость развития экономического анализа в современных условиях. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления, типология видов экономического анализа. Организация и информационное обеспечение экономического анализа. Метод, методика и приемы экономического анализа. Понятие, задачи, типы и методика детерминированного факторного анализа. Традиционные методы экономической статистики. Математико-статистические методы изучения связей (стохастическое моделирование). Методы теории принятия решений в экономическом анализе. Неформализованные (логические) методы экономического анализа. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методы сравнительной комплексной оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и их подразделений. Современные концепции и направления развития экономического анализа.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Эконометрика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование систематизированных знаний в области эконометрики; воспитание общей культуры, необходимой будущему специалисту; содействие становлению профессиональной компетентности будущих специалистов в области эконометрики.

Задачи:

- усвоение студентами фундаментальных положений эконометрики;
- основных методов доказательств данной теории;
- выработка умений и навыков решения типовых задач по эконометрике;
- овладение основными алгоритмами эконометрики;
- изучение актуальных проблем современных разделов эконометрики;
- усвоение постановок задач эконометрики и методов их решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* во 2 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Эконометрика»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные этапы развития эконометрики;
- основные компетенции разделов эконометрики.
- основные понятия эконометрики;
- основные теоретические положения эконометрики;
- основные методы доказательств эконометрики;
- структуру эконометрики;
- содержание основных разделов эконометрики.

УМЕТЬ:

- решать типовые задачи по разделам эконометрики;
- анализировать методы и алгоритмы разделов эконометрики;
- анализировать алгоритмы эконометрики с целью применения для решения поставленных задач;
- анализировать взаимосвязь между основными разделами эконометрики;
- анализировать содержание основных разделов эконометрики.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками использования алгоритмов эконометрики;
- навыками использования методов доказательств эконометрики;
- навыками анализа взаимосвязи методов и алгоритмов различных разделов эконометрики;
- навыками использования алгоритмов эконометрики;
- навыками использования методов доказательств эконометрики;
- навыками анализа взаимосвязи между основными разделами эконометрики экономики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**«Однофакторные эконометрические модели»**

Предмет эконометрика. Временной ряд. Понятие математической модели. Виды моделей. Методы расчета параметров моделей. Метод наименьших квадратов. Линейные модели. Метод построения. Расчет коэффициентов. Квадратические модели. Метод построения. Расчет коэффициентов. Адекватность. Корректность. Точность. Прогнозирование.

«Многофакторные эконометрические модели»

Понятие многофакторной модели. Парный коэффициент корреляции. Отбор независимых факторов. Коэффициент множественной корреляции. Статистические гипотезы. Критерий χ^2 о значимости коэффициента корреляции. Прогнозирование многофакторных моделей.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Организация документооборота в системе финансового и налогового учета

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение теоретических знаний и практических навыков в области организации бухгалтерского и налогового документооборота хозяйствующего субъекта.

Задачи:

- определить роль документов в финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- выявить особенности бухгалтерского документооборота;
- изучить основы налогового документооборота.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы документирования в системе бухгалтерского (финансового) и налогового учета;
- основы взаимосвязи бухгалтерских и налоговых документов с кадровыми и юридическими документами.

УМЕТЬ:

- определять принадлежность бухгалтерских и налоговых документов к различным сторонам финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- интерпретировать основные виды бухгалтерских и налоговых документов.

ВЛАДЕТЬ:

- первичными навыками формирования отдельных документов в системе финансового и налогового учета;
- основными приемами обработки отдельных документов в системе финансового и налогового учета.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Роль документооборота в финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Документооборот в финансовом учете. Документооборот в налоговом учете. Особенности электронного документооборота.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Эволюция развития финансов

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах в России;
- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах за рубежом.

Задачи:

- рассмотрение теоретических знаний, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах в России;
- формирование у студентов практических умений по использованию опыта развития финансов в России;
- рассмотрение теоретических знаний, касающихся основных этапов эволюции науки о финансах за рубежом;
- формирование у студентов практических умений по использованию опыта развития финансов за рубежом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «История (история России, всеобщая история)», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Микроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Эволюция развития финансов»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития;
- природу экономических процессов на микроуровне;
- природу экономических процессов на макроуровне.

УМЕТЬ:

- понимать ситуацию в экономике, распознавать цели и формы участия государства в экономике;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на микроуровне;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на макроуровне.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками принятия базовых принципов функционирования экономики и экономического развития;

- навыками анализа природы экономических процессов на микроуровне;
- навыками анализа природы экономических процессов на макроуровне.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные этапы эволюции финансовой науки. Финансовое хозяйство и происхождение термина «финансы». Становление финансово-кредитной системы Русского государства XVI века. Финансовые преобразования в России XVII века. Особенности финансового развития России в XVIII веке. Финансово-кредитная система России в конце XIX – начале XX веков. История развития финансово-кредитной системы СССР. Современная теория финансов.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Деньги, кредит, банки

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обеспечение глубоких и всесторонних знаний, теоретических и практических основ денежно-кредитных отношений на макро- и микроуровне, их состояния и перспектив развития.

Задачи:

- формирование знаний о сущности и видах денег, содержании денежно-кредитных отношений и их формах;
- усвоение теоретических основ и закономерностей формирования и развития кредитных систем, экономических отношений и финансовых институтов;
- приобретение навыков применения полученных в ходе обучения знаний для анализа конкретных практических ситуаций, касающихся как международных денежно-кредитных отношений, так и вопросов деятельности банковских и парабанковских институтов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки»:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные экономические школы по вопросам развития денежно-кредитных отношений;
- основные понятия, категории в области денег, кредита, банков и инструменты денежно-кредитной политики;
- закономерности функционирования современной денежно-кредитной и банковской системы, включая особенности её нормативного регулирования;

УМЕТЬ:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации в области денег, кредита и банков;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в области денежно-кредитной политики и банковской системы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

- применять нормы, регулирующие современную денежно-кредитную и банковскую систему;

ВЛАДЕТЬ:

- владеть способами сбора, систематизации и обработки информации в области денежно-кредитной и банковской политики;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в области денежно-кредитной политики и банковской системы;

- современными методиками анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в области денежно-кредитной политики и банковской системы, основываясь на действующих нормах.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Деньги и их роль в экономике. Денежное обращение. Инфляция. Международные валютные и расчетные отношения. Кредит: сущность, функции, виды. Ссудный капитал и ссудный процент. Банки и банковское дело: история развития и современные представления о сущности банка. Деятельность центральных и коммерческих банков.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Теория статистики

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков научного исследования, овладение методологией и практикой статистического анализа.

Задачи:

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа статистической информации;
- изучение системы статистических показателей, используемых в практике статистического исследования;
- применение статистических методов в статистическом анализе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория статистики»:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- способы сбора, систематизации и обработки статистической информации;
- методы анализа социально-экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;
- систему статистических показателей, применяемых для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методы статистического анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;

УМЕТЬ:

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку статистической информации;
- осуществлять анализ социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- рассчитывать систему статистических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать социально-экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, оценивать полученные результаты и делать обоснованные выводы;

ВЛАДЕТЬ:

- способами сбора, систематизации и обработки статистической информации;
- методами анализа социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- владеть методами расчёта системы статистических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- владеть методами анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне и разрабатывать предложения по дальнейшему их развитию.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Методы первичной обработки и анализа статистической информации. Статистические величины и показатели вариации. Ряды динамики. Индексный метод статистического анализа. Выборочное наблюдение. Статистический анализ структуры. Статистическое изучение взаимосвязей.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Социально-экономическая статистика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, овладение методологией и практикой статистического исследования социально-экономических процессов и явлений.

Задачи:

- овладение комплексом методов сбора, обработки и анализа социально-экономической информации;
- изучение системы статистических показателей, используемых в отечественной и зарубежной практике анализа;
- применение статистических приёмов анализа, моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Основы математической обработки информации», «Теория статистики», «Макроэкономика», «Эконометрика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Социально-экономическая статистика»:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- способы сбора, систематизации и обработки социально-экономической информации;
- методы анализа социально-экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;
- систему социально-экономических показателей, применяемых для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методы статистического анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;

УМЕТЬ:

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку социально-экономической информации;
- осуществлять анализ социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;

- рассчитывать систему социально-экономических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать социально-экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, оценивать полученные результаты и делать обоснованные выводы;

ВЛАДЕТЬ:

- способами сбора, систематизации и обработки социально-экономической информации;
- методами анализа социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- методами расчёта системы социально-экономических показателей с целью обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методами анализа социально-экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне и разрабатывать предложения по дальнейшему их развитию.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Статистика населения. Статистика уровня жизни населения. Статистика рынка труда. Система национального счетоводства и статистика результатов экономической деятельности. Статистика национального богатства. Статистика оборотных фондов. Статистика основного капитала. Статистика товарного рынка.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Международные стандарты финансовой отчетности

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование теоретических знаний и практических навыков в области применения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности вести учет и составлять финансовую отчетность, в соответствии с МСФО.

Задачи:

- выявление значения и порядка разработки МСФО;
- определение основных различий между отечественными стандартами учета, ГААР и МСФО;
- формирование знаний о порядке составления и предоставления финансовой отчетности согласно МСФО;
- получение знаний о порядке учета отдельных элементов финансовой отчетности (активов, обязательств, капитала, доходов и расходов).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- цели, принципы и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, согласно МСФО;
- различные способы учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- приемы учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов;

УМЕТЬ:

- применять методику учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, в соответствии с МСФО;
- выбирать оптимальные способы учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- применять приемы учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов;

ВЛАДЕТЬ:

- информацией об отдельных МСФО, регламентирующих порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- информацией о совершенствовании различных способов учета хозяйственных операций, согласно МСФО;
- информацией о прогрессивных приемах учета по МСФО для оптимизации бизнес-процессов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Значение и порядок разработки МСФО. Финансовая отчетность в соответствии с МСФО. Учет активов в соответствии с МСФО. Учет обязательств и других источников финансирования в соответствии с МСФО. Учет в различных объединениях предприятий. Соотношение МСФО, ПБУ и ГААР на предприятиях.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Основы калькулирования и сметное проектирование

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- является изучение теоретических и практических основ калькулирования и проектно-сметного дела, ознакомление с составом и содержанием сметно-нормативной базы, получение навыков составления проектно-сметной документации.

Задачи:

- изучение основных методов и моделей калькулирования и сметного нормирования;
- изучение состава и форм сметной документации и механизмов их формирования;
- умение составлять сметную документацию с применением профессиональных программных комплексов по составлению сметной документации на основе современной сметно-нормативной базы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы калькулирования и сметное проектирование»:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные теоретические категории и понятия калькулирования и проектно-сметного дела;
- современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в различных отраслях;
- состав и формы сметной документации, их назначение и принципы формирования;
- основы разработки, утверждения и экспертизы проектно-сметной документации;
- состав и структуру сметной стоимости работ, услуг;

УМЕТЬ:

- формировать основные виды сметной документации;
- находить, анализировать и использовать содержащуюся в сметно-нормативной базе информацию о сметных нормах, расценках и нормативах;
- рассчитывать сметную стоимость продукции и отдельные ее элементы;
- определять цену продукции различными методами;

- определять стоимость проектирования для отдельных видов объектов;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками составления локальных смет и сводной сметной документации;
- навыками составления договора подряда;
- навыками подготовки документов по расчетам за выполненные работы;
- навыками определения объемов работ и услуг.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы калькулирования. Методы калькуляции. Себестоимость: виды и структура. Ценообразование и смета в современной экономике. Состав сметной стоимости и определение прямых и накладных затрат. Сметная документация и методы определения сметной стоимости. Методы ценообразования. Порядок и правила составления сметной документации. Сметная прибыль.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Финансы

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся финансов, как экономической категории, финансовой системы страны и управления ею, применение знаний и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

Задачи:

- формирование у студентов представления о финансах, как экономической категории;
- раскрытие сущности процесса управления финансами и его основных стадий;
- рассмотрение финансовой системы страны, как взаимосвязанного целостного механизма через призму его составных элементов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 и 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Деньги, кредит, банки», «Эволюция развития финансов».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансы»:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- природу экономических процессов на микроуровне;
- природу экономических процессов на макроуровне;
- экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

УМЕТЬ:

- содержательно объяснять природу экономических процессов на микроуровне;
- содержательно объяснять природу экономических процессов на макроуровне;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;

- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа природы экономических процессов на микроуровне;
- навыками анализа природы экономических процессов на макроуровне;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в организационно-управленческой сфере
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере оптимизации бизнес-процессов
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность и функции финансов. Финансовая система страны. Финансовая политика и финансовый механизм. Организация управления финансами. Финансовое планирование. Финансовый контроль. Бюджет и бюджетная система страны. Доходы и расходы государственного бюджета. Государственный и международный кредит. Финансы организаций. Финансы домохозяйств. Финансы страхования. Финансы и глобализация экономики.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет, 5 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Бухгалтерский учет и анализ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации учетно-аналитического процесса на предприятии.

Задачи:

- приобретение способности ориентироваться в нормативно-правовой базе, регламентирующей ведение бухгалтерского учета и анализа на предприятии;
- получение теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения финансового учета на предприятии;
- приобретение способности ориентироваться в учетных документах предприятия как исходной информационной базе для анализа его хозяйственной деятельности;
- овладение методическими приемами экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 3 и 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Основы математической обработки информации», «Микроэкономика», «Финансы».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- общий порядок, этапы ведения бухгалтерского учета и анализа;
- предмет, объекты и метод бухгалтерского учета и экономического анализа;
- различные способы бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- последствия применения различных способов бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- приемы и способы экономического анализа для оценки и оптимизации бизнес-процессов.

УМЕТЬ:

- определять последовательность учетных и аналитических работ;
- идентифицировать объекты бухгалтерского учета и экономического анализа;
- выбирать оптимальные способы бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- оценивать последствия применения различных способов бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- применять приемы и способы экономического анализа для оценки и оптимизации бизнес-процессов.

ВЛАДЕТЬ:

- информацией о целях и задачах учетных и аналитических работ;
- методом бухгалтерского учета и экономического анализа;
- информацией о совершенствовании различных способов бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- информацией об устранении негативных последствий применения различных способов бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- информацией о прогрессивных приемах и способах экономического анализа для оценки и оптимизации бизнес-процессов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание, предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Нормативное обеспечение бухгалтерского учета в России. Учет активов предприятия. Учет обязательств предприятия. Учет доходов и расходов предприятия. Учет собственных источников финансирования имущества предприятия. Содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием. Анализ оборотных активов предприятия. Анализ внеоборотных активов предприятия. Анализ обязательств предприятия. Анализ доходов и расходов предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет, 4 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Маркетинг

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей потребителей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности.

Задачи:

- сформировать современные знания по теории и практике маркетинга с учетом постоянного развития и совершенствования в практической деятельности специалистов и руководителей кредитных и финансовых организаций.

- способствовать формированию у студентов умений и навыков применять знания по маркетинговому управлению, выявлению предпосылок развития маркетинга, разработке миссии, сегментированию потребителей услуг, разработке стратегий и бюджета маркетинга в финансовых и кредитных организациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 и 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Маркетинг»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-2.Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- теоретические аспекты маркетинговой деятельности;
- структуру маркетинговой среды предприятия;

УМЕТЬ:

- разрабатывать ценовую, коммуникационную, товарную политику ;
- управлять ассортиментом товаров и услуг;
- управлять процессом разработки и выведения на рынок новых товаров;

ВЛАДЕТЬ:

- методикой проведения маркетинговых исследований рынка;
- технологией сегментации рынков;
- технологией разработки товарно-знаковой символики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-экономические основы маркетинга. Эволюция концепций маркетинговой деятельности. Структура маркетинговой среды организации. Технология проведения маркетинговых исследований. Информационное обеспечение маркетинговых исследований. Поведение потребителей. Сегментация и позиционирование товара на рынке. Стратегии охвата рынка. Товарная политика организации. Жизненный цикл товара и решения о разработке нового продукта. Брэндинг и фирменный стиль компании. Конкурентоспособность и качество, их роль в выборе стратегии маркетинга. Ценовая политика в маркетинге. Продвижение товара и методы маркетинговых коммуникаций. Организация рекламной деятельности. Формы и средства связей с общественностью. Средства стимулирования сбыта. Прямой маркетинг. Роль товарной упаковки и маркировки в маркетинговой деятельности фирмы. Распределительная политика в маркетинге. Розничная и оптовая торговля.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет, 5 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Мировая экономика и международные экономические отношения

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- в формировании у студентов целостного представления о механизме, ресурсах, основных тенденциях и перспективах развития мирового хозяйства и экономики основных регионов и стран мира. При этом студент должен понимать многообразие социально-экономических и политических процессов, происходящих в современном мире, видеть их связь с другими процессами, происходящими в обществе.

Задачи:

- формирование теоретических знаний и практических навыков при изучении и анализе закономерностей функционирования современной мировой экономики и международных экономических отношений;

- выработка у студентов системного представления о структуре и тенденциях развития мировой экономики;

- овладение специальной экономической терминологией;

- изучение специфики поведения основных субъектов мировой экономики: государств, ТНК и др.;

- развитие у студентов умения выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- содействовать развитию у студентов навыков анализа экономических процессов на мировом уровне, необходимых для последующей профессиональной деятельности;

- научить самостоятельно работать с экономической литературой, систематизировать и обобщать информацию, статистические данные, содержащиеся в справочной, научной литературе, специализированной периодической печати.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне (мировом);

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне (мировом);

УМЕТЬ:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне (мировом);

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- рассчитывать на основе методик и нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на макроуровне (мировом);

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать выполнение конкретного этапа работы;

ВЛАДЕТЬ:

- методологией экономического исследования;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне (мировом);

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Методологические основы курса. Этапы развития мировой экономики. МРТ: основные характеристики. Политическая карта мира. Показатели оценки уровня экономического развития стран. Группы стран в мировой экономике. Классификация. Природно-ресурсный, трудовой, научный потенциал современного мирового хозяйства. Отраслевая структура мировой экономики. Международная торговля: основные концепции и теории развития мировой торговли. Международная миграция рабочей силы. Международное движение капитала.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Международные валютно-кредитные отношения

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- приобретение теоретических знаний и приобретение практических навыков в области сущности и техники международных валютных, кредитных и расчетных отношений; освоение теоретических знаний по сущности и основам организации международных валютно-кредитных отношений, а также приобретение практических навыков в области проведения международных валютных кредитных и расчетных операций.

Задачи:

- изучение международных валютных кредитных отношений как совокупности экономических отношений, имеющих прямую и обратную связь с общественным производством и составляющих часть международных экономических отношений;

- формирование представления о структуре и принципах организации современных международных валютно-кредитных и расчетных операций, анализ ключевых инструментов и методов их регулирования;

- рассмотрение взаимодействия структурных элементов международных валютно-кредитных отношений на уровне национальных и международного финансовых рынков;

- определение необходимости и потенциала развития национальных и международных валютно-кредитных отношений Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международные валютно-кредитные отношения»:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- способы сбора, систематизации и обработки информации профессиональной сферы;

- методы анализа экономических процессов и явлений, необходимых для решения профессиональных задач;

- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля;

УМЕТЬ:

- осуществлять сбор, систематизацию и обработку профессиональной информации;

- осуществлять анализ экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач;

- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля.

ВЛАДЕТЬ:

- методами количественного анализа и моделирования;
- способностью к изменению научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- способностью принимать обоснованные решения.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие международных отношений и международной валютной Валютные рынки и факторы, определяющие валютный курс. Моделирование валютного курса Формирование и развитие мировой валютной системы (с сер. XIX – XX вв.) Регулирование международных валютных отношений. Международные финансовые рынки: инструменты и институциональная структура. Международная банковская система. Международный кредит и роль центральных банков на национальном и международном рынках. Международные финансовые организации в системе международных валютных отношений. Национальная экономика в международном экономическом пространстве. Современные проблемы валютно-кредитных отношений РФ.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Корпоративные финансы

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся экономического содержания финансов корпораций, издержек, доходов и прибыли корпорации, собственного и заемного капитала;
- получение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний и умений, касающихся вопросов финансовой работы, финансового контроля и корпоративного финансового планирования.

Задачи:

- изучить содержание, сущность, значимость и роль финансов корпораций в современной экономике;
- освоить основные приемы оперативного управления финансовыми ресурсами корпорации;
- изучить методы эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 5 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Корпоративные финансы»:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- законы экономической теории на микроуровне;
- экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

УМЕТЬ:

- выявлять законы экономической теории на микроуровне;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

- разрабатывать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения законов экономической теории на микроуровне;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в организационно-управленческой сфере;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- навыками предложения экономически и финансово обоснованных решений в сфере оптимизации бизнес-процессов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов. Организационное и информационное обеспечение управления финансами корпораций. Финансовые ресурсы и капитал корпорации. Финансовая политика корпорации. Основы управления активами корпорации. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации. Оперативная финансовая работа. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Цифровые финансовые технологии

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний о современных цифровых технологиях и инструментарии рынка платежных услуг, которые предоставляются как коммерческими банками, так и различными предприятиями, понимание особенностей и фундаментальных отличий современных информационных технологий и программных средств кредитных организаций и посредников финансовых услуг на российском финансовом рынке и на мировом финансовом рынке.

Задачи:

- познакомить обучающихся с цифровыми продуктами на рынке платежных услуг;
- раскрыть особенности цифровизации российского рынка платежных услуг;
- сформировать навыки применения современных цифровых информационных технологий в области управления и финансов при решении профессиональных задач;
- развитие способности анализа национальной специфики платежных операций и цифровых технологий рынка платежных услуг в РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Макроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Международные стандарты финансовой отчетности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Цифровые финансовые технологии»:

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- сущность и понятие цифровых финансовых технологий;
- принципы функционирования ERP-систем и управления на основе бизнес-процессов.

УМЕТЬ:

- формировать видение ситуации о необходимости применения современных цифровых информационных технологий на основе данных финансовой и управленческой отчетности корпорации, статистических данных из отечественных и зарубежных источников;
- разрабатывать стратегические финансовые решения на основе анализа финансовых и нефинансовых индикаторов.

ВЛАДЕТЬ:

- современными информационными технологиями в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программными средствами при решении профессиональных задач;

- опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Регулирование денежного рынка и платежных систем в РФ. Инновации в платежных технологиях на рынке платежных услуг, их использование на предприятиях. Нормативно-правовое регулирование денежного рынка, рынка платежных услуг за рубежом. Исследование особенности специфики функционирования международных карточных платежных систем: VISA, MASTERCARD, UNION PAY. Криптовалюты на рынке платежных услуг. Цифровые технологии в государственных, муниципальных финансах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

***Аннотация рабочей программы
дисциплины Учет, анализ и контроль внешнеэкономической
деятельности***

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- рассмотрение организации внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации;
- изучение особенностей бухгалтерского учета в организациях, осуществляющих внешнеэкономические операции и порядка формирования показателей бухгалтерской отчетности с целью предоставления ее внешним и внутренним заинтересованным пользователям.

Задачи:

- сформировать у студентов представление о целях и сущности бухгалтерского учета, анализа и контроля внешнеэкономической деятельности и валютных операций,
- проинформировать о направлениях реформирования отечественной системы бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерский учет и анализ».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет, анализ и контроль внешнеэкономической деятельности»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- действующую нормативно-правовую базу, регулирующую бухгалтерский, налоговый учет и контроль для участников внешнеэкономической деятельности;
- методику учета, анализа и контроля для участников внешнеэкономической деятельности.

УМЕТЬ:

- вести бухгалтерский и налоговый учет для участников внешнеэкономической деятельности
- производить анализ внешнеторговых операций для участников внешнеэкономической деятельности;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками налогового планирования для участников внешнеэкономической деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность внешнеэкономической деятельности (ВЭД), нормативное регулирование и порядок учета. Бухгалтерский учет валютных операций. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций. Особенности бухгалтерского учета импортных операций. Методика проведения анализа внешнеэкономической деятельности. Применение статистических методов при изучении международной торговли. Регулирование и валютный контроль внешнеэкономической деятельности. Особенности проведения контроля импортных операций как одной из форм контроля. Контроль экспортных операций.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Менеджмент

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области менеджмента; приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента и других видов деятельности, применение на практике полученных знаний и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

Задачи:

- в приобретении студентами основ знаний по теории и практике современного менеджмента;
- в знакомстве студентов с основными принципами, инструментами и методическими основами функционирования и управления организацией;
- приобретения ими практических навыков в данной области с тем, чтобы самостоятельно находить на этой основе эффективные творческие решения проблем, возникающие как на предприятии, так и в его внешнем окружении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 6-7 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Менеджмент»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- знать теоретические основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- знать теоретические основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;
- знать теоретические основы организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

УМЕТЬ:

- уметь организовать и анализировать работу по использованию основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

- уметь участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

ВЛАДЕТЬ:

- владеть способностью анализировать и использовать экономические знания в различных сферах деятельности;

- владеть навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

- владеть навыками организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность и содержание управления. Развитие науки управления. Эволюция управленческой мысли. Внешняя и внутренняя среда организации. Организационные структуры управления. Экономико-правовые формы организаций. Организационная культура. Функции управления. Методы управления. Принятие управленческих решений. Модели и методы принятия решений. Коммуникации в управлении. Информационные технологии и их значение в коммуникационном процессе. Феномен власти и лидерства в организации. Управление конфликтами и стрессами. Понятие процесс и факторы мотивации. Теории мотивации. Контроль управленческих процессов. Процесс управления трудовыми ресурсами. Управление деловой карьерой. Особенности оценки менеджеров в отечественной и зарубежной практике. Анализ и оценка уровня организации труда управленческого персонала. Стратегическое планирование. Процесс реализации стратегии.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет, 7 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Государственные и муниципальные финансы

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения в области государственных и муниципальных финансов, формирование практических навыков анализа и составления проектов и смет бюджетных учреждений, а также финансовых планов и бюджетов бюджетной системы РФ.

Задачи:

- овладение устойчивыми теоретическими и практическими знаниями в области организации финансовых отношений в сфере государственных и муниципальных финансов;

- изучение способов расчёта, используемых при составлении смет, проектов и планов деятельности бюджетных учреждений разных видов;

- изучение особенностей налогового и бюджетного планирования;

- применение современных методов и приёмов анализа для составления проектов и смет бюджетных учреждений, а также финансовых планов и бюджетов бюджетной системы РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения в 7-8 семестрах*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Эволюция развития финансов», «Корпоративные финансы», «Финансы».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»:

ОПК 3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК 4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные виды экономических процессов на макроуровне и основные показатели бюджетов бюджетной системы РФ;

- структуру и особенности организационно-управленческой сферы хозяйствующих субъектов

- способы принятия финансовых решений в сфере государственного регулирования экономики и особенности проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

УМЕТЬ:

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на макроуровне;

- предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- применять способы налогового планирования в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики в составе бюджетов бюджетной системы РФ.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа экономических процессов на макроуровне бюджетных учреждений разных видов;
- способностью составления проектов и планов деятельности бюджетных учреждений разных видов и предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;
- основными способами составления планов и документов, применяемых при налоговом планировании и принятием финансово обоснованных решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственные финансы как система экономических отношений и их особенности. Управление финансами и финансовый контроль. Финансово-кредитная система. Государственный бюджет и его сущность. Бюджетное устройство и бюджетная система. Характеристика доходов и расходов бюджетов разного уровня. Особенности бюджетного процесса в РФ. Кассовая система исполнения бюджета. Внебюджетные фонды. Характеристика бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ. Страховое звено. Государственный и муниципальный кредит. Сущность и организация финансов предприятия. Разграничение бюджетных полномочий в сфере финансирования. Федеральные и муниципальные финансовые институты. Основы межбюджетных отношений в РФ.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет, 8 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Финансовая математика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- подготовка бакалавров, владеющих современной методологией финансового анализа рыночной экономики, формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков финансовых расчетов, позволяющих эффективно осуществлять инвестиционную деятельность и управлять финансами.

Задачи:

- овладение основными понятиями и категориями, используемыми в практике анализа финансовых и кредитных операций;
- познакомиться с основными способами и приёмами финансовых расчётов;
- научиться применять методы анализа финансовых потоков на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Макроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Международные стандарты финансовой отчетности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансовая математика»:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы методологии финансовых расчётов;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- методы использования финансовых расчётов для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

УМЕТЬ:

- применять финансовые вычисления в экономических расчётах;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;

- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

ВЛАДЕТЬ:

- методологией финансовых расчётов;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в организационно-управленческой сфере;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в сфере оптимизации бизнес-процессов;
- методами финансовых расчетов для обоснования, принимаемых экономических решений в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность и задачи финансовых вычислений. Простые проценты. Сложные проценты. Дисконтирование. Учёт инфляции в финансовых расчётах. Эквивалентность платежей и процентных ставок. Финансовые ренты и их анализ. Конверсия финансовых рент и переменные потоки платежей. Погашение среднесрочных и долгосрочных кредитов. Анализ эффективности финансовых операций.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Краткосрочная финансовая политика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение студентами необходимого объема теоретических знаний, касающихся финансовой политики предприятия в краткосрочном периоде;
- получение студентами необходимого объема практических умений, касающихся финансовой политики предприятия в краткосрочном периоде.

Задачи:

- формирование у студентов представления о краткосрочной финансовой политике, как процессе управления финансовыми ресурсами на уровне предприятия;
- формирование способности анализировать и интерпретировать данные о движении финансовых ресурсов предприятия в текущем периоде;
- формирование способности принятия управленческих решений, касающихся финансовых ресурсов предприятия в текущем периоде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эволюция развития финансов», «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Корпоративные финансы».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Краткосрочная финансовая политика»:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- законы экономической теории на микроуровне;
- законы экономической теории на мезоуровне;
- законы экономической теории на макроуровне.

УМЕТЬ:

- выявлять законы экономической теории на микроуровне;
- выявлять законы экономической теории на мезоуровне;
- выявлять законы экономической теории на макроуровне.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения законов экономической теории на микроуровне;
- навыками применения законов экономической теории на мезоуровне;
- навыками применения законов экономической теории на макроуровне.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы краткосрочной финансовой политики. Финансовое планирование, прогнозирование и бюджетирование на предприятии. Основы управления оборотными

активами. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью и денежными средствами.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Макроэкономическое планирование и прогнозирование

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- расширение профессиональных знаний о макроэкономических процессах, формирование практических навыков прогнозирования развития национальной экономики, овладение методологией и практикой планирования социально-экономических процессов и явлений.

Задачи:

- овладение комплексом методов исследования национальной экономики сбора, обработки и анализа социально-экономической информации;
- изучение системы методов планирования развития социально-экономических процессов на макро- и мезоуровне;
- применение статистических приёмов анализа, моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *обязательной части ОПОП*. Дисциплина входит в модуль «Предметно-содержательный», является *обязательной для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Социально-экономическая статистика», «Финансы», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Государственные и муниципальные финансы».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»:

УК 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК 3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные виды экономических процессов на макроуровне и способы построения, расчёта и анализа макроэкономических показателей, применяемых для планирования и прогнозирования развития экономики;

- методы финансового планирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов с использованием основных финансовых инструментов и осуществляет контроль за собственными экономическими и финансовыми рисками.

УМЕТЬ:

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки макроэкономических данных для анализа результатов расчетов экономических процессов на макроуровне,

- применять методы финансового планирования и прогнозирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей с использованием финансовых инструментов для управления личными финансами и осуществлять контроль за финансовыми рисками.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения современного инструментария для обработки и анализа макроэкономических данных и экономических процессов на макроуровне;
- методологией личного экономического и финансового планирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов на макроуровне с использованием финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контролировать собственные экономические и финансовые риски.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предмет дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование». Методология стратегического планирования в РФ. Методы социально-экономического прогнозирования. Демографическая политика и прогнозирование. Регулирование и прогнозирование социального развития общества и уровня жизни. Регулирование и прогнозирование рынка труда и занятости. Регулирование и прогнозирование научно-технического прогресса. Планирование и прогнозирование экономического роста. Прогнозирование в денежно-кредитной и бюджетно-налоговой сферах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 8 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы
дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики формирования показателей годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, воспитание практических навыков по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях разных форм собственности, развитие контрольных функций при проверке обоснованности формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных.

Задачи:

- формирование знаний о содержании, назначении и принципах бухгалтерской (финансовой) отчетности в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной, с одной стороны на получение прибыли, с другой, призванной способствовать достижению финансовых целей на рынке товаров и услуг в условиях конкуренции;
- приобретение навыков формирования отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов;
- освоение теоретических основ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных финансового и управленческого учета;
- получение студентами представления о современных подходах к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и освоение требований Международных стандартов финансовой отчетности;
- использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является обязательной для освоения в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»:

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- порядок формирования бухгалтерских проводок по учету активов, собственных источников и финансовых обязательств, доходов и расходов организации;
- порядок закрытия бухгалтерских счетов и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

УМЕТЬ:

- формировать бухгалтерские проводки по учету активов, собственных источников и финансовых обязательств, доходов и расходов организации;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ВЛАДЕТЬ:

- способностью проведения инвентаризации в организации и формирования бухгалтерских проводок по ее итогам;
- способностью составлять различные формы бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним).
- способностью составлять различные виды бухгалтерской отчетности (годовую, промежуточную, сводную, сегментную).

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации и международной практике. Сущность, назначение и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс: содержание, классификация и техника составления. Отчет о финансовых результатах: содержание и техника составления. Отчет об изменениях капитала: содержание и принципы формирования. Отчет о движении денежных средств: содержание и информационная структура. Пояснения к бухгалтерскому балансу: назначение и содержание. Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок формирования сводной бухгалтерской отчетности. Сегментная отчетность предприятия. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – курсовая работа, 6 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Бухгалтерский финансовый учет

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении отечественного бухгалтерского учета;
- реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций по использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского (финансового) учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- изучение принципов организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском (финансовом) учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- приобретение навыков по подготовке и представлению финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- формирование представления о современных подходах бухгалтерского (финансового) учета, в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также нормативно-правовой базы и условий налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского (финансового) учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 6-7 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»:

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций и составления бухгалтерских проводок;
- порядок учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- правила отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период для составления форм бухгалтерской и статистической отчетности.

УМЕТЬ:

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- рассчитывать результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках бухгалтерского финансового учета.

ВЛАДЕТЬ:

- способностью формирования бухгалтерских документов (первичных, сводных, регистров аналитического и синтетического учета);
- способностью оформлять платежные документы и по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
- способностью составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы организации финансового учета на предприятии. Учет денежных средств. Учет долгосрочных инвестиций. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов. Учет издержек производства и обращения. Учет готовой продукции и ее реализации. Учет расчетов. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия. Учет прочих доходов и расходов организации. Учет прибылей и убытков. Учет капитала и резервов.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет, 6 семестр – курсовая работа, 7 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Судебная бухгалтерская экспертиза

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- достижение студентами понимания характера и механизма осуществления судебно-бухгалтерской экспертизы, форм и приемов ее проведения;
- обеспечение уровня логического мышления, позволяющего правильно оценить студентами признаки наличия или отсутствия правонарушения, обозначившего необходимость назначения экспертизы.

Задачи:

- изучение сущности и приемов проведения судебно-бухгалтерской экспертизы;
- раскрытие характера деятельности эксперта-бухгалтера;
- рассмотрение особенностей проведения экспертизы по разным участкам учетного процесса;
- изучение правил формирования заключения по итогам проведенной экспертизы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 8 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Судебная бухгалтерская экспертиза»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- назначение, этапы и приемы судебно-бухгалтерской экспертизы;
- методику формирования бухгалтерских проводок, изучаемую при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы;
- порядок документального оформления при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы и отражения ее результатов.

УМЕТЬ:

- определять правильность формирования бухгалтерских проводок в процессе проведения судебно-бухгалтерской экспертизы;

- анализировать данные, изучаемые при проведении мероприятий финансового контроля;
- выявлять имеющиеся отклонения при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы.

ВЛАДЕТЬ:

- приемами экспертного исследования бухгалтерских документов и бухгалтерских проводок;
- навыками проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, а также в других секторах экономики.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предмет судебно-бухгалтерской экспертизы. Понятие судебно-бухгалтерской экспертизы, ее задачи. Объекты судебно-бухгалтерской экспертизы. Права и обязанности эксперта-бухгалтера. Порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы на предварительном следствии, в суде, арбитражном суде. Порядок назначения ревизии при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы. Исследование кассовых операций. Сущность налично-денежного оборота. Экспертное исследование операций по труду и заработной плате. Особенности экспертного исследования товарных операций. Задачи экспертного исследования и основные источники информации по товарным операциям. Экспертное исследование операций по производству, продажам и расходам на продукцию. Установление экспертом – бухгалтером суммы материального ущерба и круга ответственных лиц. Понятие и порядок определения ущерба. Заключение судебно-бухгалтерской экспертизы, его структура и методика составления. Роль, значение и состав заключения эксперта в судопроизводстве. Основные требования к формированию заключения эксперта. Оценка заключения судебно-бухгалтерской экспертизы следователем и адвокатом.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетные единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации: 8 семестр –экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Анализ финансовой отчетности

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки по осуществлению процедур и использованию методов анализа финансовой отчетности.

Задачи:

- ознакомить студентов с содержанием финансовой отчетности, как информационной базы принятия управленческих решений;
- раскрыть сущность и содержание анализа основных форм финансовой отчетности;
- определить аналитические возможности, которые предоставляет анализ каждой из форм финансовой отчетности;
- раскрыть сущность и содержание специальных методов и приемов, используемых при анализе системы показателей финансовой отчетности;
- обеспечить практическое освоение студентами важнейших аналитических процедур, используемых при комплексном анализе финансовой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерский учёт и анализ», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Анализ финансовой отчетности»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные положения нормативных документов, устанавливающих правила формирования финансовой отчетности организации;
- состав, содержание финансовой отчетности и роль ее анализа для деятельности предприятия;
- методику оценки имущественного положения предприятия, структуры имущества и обязательств;
- аналитические процедуры, связанные с проведением анализа финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности предприятия;
- анализ показателей по установлению неудовлетворительной структуры баланса;
- анализ финансовых результатов.

УМЕТЬ:

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- составить аналитические таблицы по отдельным этапам анализа;
- провести экономическую интерпретацию данных анализа.

ВЛАДЕТЬ:

- практическими навыками сбора, обработки и анализа исходных данных, используемых для решения поставленных задач;
- практическими навыками проведения анализа финансовой отчетности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая отчетность и ее анализ. Анализ бухгалтерского баланса. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменениях капитала. Анализ отчета о движении денежных средств. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Аудит

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации аудиторских проверок на предприятиях различных сфер деятельности;
- использование бухгалтерской информации и отчетных данных для выражения мнения о достоверности представляемой пользователям информации.

Задачи:

- изучение организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- изучение принципов и правил применения норм действующего законодательства при проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование представления о взаимодействии предприятий и аудиторских фирм при осуществлении аудиторских проверок;
- овладение методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;
- развитие практических навыков формирования итоговых аудиторских отчетов по результатам проведенных проверок.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «*Аналитический*», является *обязательной для освоения* в 9-10 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Аудит»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормативно-правовую базу, регулиующую проведение аудита и сопутствующих аудиту услуг;

- понятие, основные принципы и субъектный состав отношений в области аудита, порядок формирования аудиторского заключения;
- методы и этапы проведения аудиторских проверок.

УМЕТЬ:

- выбирать наиболее эффективные методы проведения аудиторских проверок;
- соблюдать принципы этики аудиторской деятельности и применять стандарты аудиторской деятельности при проведении аудита;
- определять цели, задачи, источники информации по видам деятельности или участкам учетно-аналитического процесса.

ВЛАДЕТЬ:

- способностями подготовки и проведения аудиторских проверок;
- навыками анализа событий и фактов в деятельности аудируемых лиц для формирования аудиторского заключения;
- способностью применять аудиторские процедуры при проведении проверок и навыками выявления ошибок.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность аудита и его задачи. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Профессиональная этика аудитора. Стандарты аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке. Подготовка аудиторского заключения. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организации. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия. Проверка учета операций с денежными средствами. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с материально - производственными запасами. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов. Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Аудиторская проверка состояния забалансового учета. Особенности проведения аудита предприятий и организаций разного вида деятельности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетные единицы, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет, 10 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Бухгалтерский управленческий учет

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в организациях различных форм собственности, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений. Программа курса направлена на формирование у студентов навыков анализа существующей системы информационного обмена, направленного на принятие управленческих решений в организации, и практического построения системы управленческого учета на предприятиях малого и среднего бизнеса различных форм собственности. В процессе обучения студенты должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций.

Задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского управленческого учета как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин и назначении бухгалтерского управленческого учета;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;
- формирование знания о подготовке и представлении финансовой информации и бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
- дать представление о современных подходах к ведению бухгалтерского управленческого учета в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности хозяйствующего субъекта;
- приобретение навыков использования информации бухгалтерского управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений;
- дать представление об использовании внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *обязательной для освоения* в 9-10 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- счета бухгалтерского управленческого учета результатов хозяйственной деятельности, формы бухгалтерской управленческой отчетности;
- закономерности финансового планирования, состав финансовых планов и финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

УМЕТЬ:

- отражать на счетах бухгалтерского управленческого учета результаты хозяйственной деятельности, составить бухгалтерскую управленческую отчетность;
- пользоваться составленным финансовым планом организации, анализировать составленный финансовый план организации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского управленческого учета, знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской управленческой отчетности;
- методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в управленческий учет. Управленческий учет: цели и задачи. Основы управленческой отчетности. Управленческий учет как система информационного обмена в организации. Классификация затрат и модели их поведения. Учет и отчетность по центрам ответственности. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Организация управленческого учета. Бюджетирование как финансовый инструмент контроля. Анализ безубыточности производства. Оценка инвестиционных проектов. Стратегия и тактика ценовой политики. Управленческие решения в области ценообразования. Оптимизация управленческих решений.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет, 10 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Налоги и налогообложение

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений о механизме исчисления и уплаты действующих налогов и сборов;
- достижение логического мышления, позволяющего правильно рассчитать величину налоговых обязательств по каждому из действующих в России налогов и сборов.

Задачи:

- изучение оснований появления налоговых обязательств у организаций и физических лиц;
- исследование особенностей расчета налоговой базы, использования налоговых ставок и порядка применения налоговых льгот;
- изучение порядка расчета и уплаты налогов и авансовых платежей по ним.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 6-7 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоги и налогообложение»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- нормы, регулирующие правовые отношения по поводу исчисления и уплаты налогов и сборов, контроля за своевременностью и полнотой их уплаты;
- структуру налогов и сборов, действующих в РФ;
- элементы налоговых обязательств по действующим налогам и сборам.

УМЕТЬ:

- классифицировать имущество, события и факты для признания в целях объекта налогообложения;
- определять налоговые ставки и тарифы в зависимости от проводимой операции, характеристиках имущества и доходов;
- исчислять налоговые платежи и авансовые платежи по ним.

ВЛАДЕТЬ:

- знаниями о правилах классификации объектов налогового учета для целей налогообложения;
- навыками оптимального применения налоговых льгот и вычетов;
- навыками определения налоговой нагрузки для экономических субъектов.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Налог на прибыль организаций. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Платежи за пользование природными ресурсами. Государственная пошлина. Налог на имущество организаций. Налог на имущество физических лиц. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Земельный налог. Прочие налоги и сборы.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет, 7 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Организация и методика налоговых проверок

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в отношении правил и механизма проведения налоговых проверок, форм и методов организации налогового контроля;
- достижение студентами уровня логического мышления, позволяющего проводить налоговые проверки в соответствии с требованиями налогового законодательства.

Задачи:

- изучение студентами форм и методов проведения налогового контроля;
- рассмотрение основных возможностей использования бухгалтерской информации при проведении налоговых проверок;
- приобретение студентами знаний о способах реализации форм налогового контроля.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 6-7 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация и методика налоговых проверок»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- действующую законодательную и нормативную базу, регулиующую организацию налогового контроля и порядок проведения налоговых проверок;
- виды и формы осуществления налогового контроля;
- состав и содержание налоговой отчетности для проведения налогового контроля, содержание итоговых документов по результатам проверок.

УМЕТЬ:

- формировать пакет документов, предоставляемых для проведения выездных и камеральных налоговых проверок;
- применять знания и навыки при предоставлении объяснений применения у налогоплательщика налоговых норм и правил;
- составлять акты налоговых проверок и прочие документы, сопутствующие оформлению процедур налогового контроля.

ВЛАДЕТЬ:

- знаниями об условиях реализации форм налогового контроля, не относимых к категории выездных и камеральных налоговых проверок;
- навыками в области проведения налоговых проверок в зависимости от видов налоговых платежей и применяемых налоговых режимов;
- знаниями в области анализа данных, формируемых из различных источников информации.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие положения налогового контроля. Камеральная налоговая проверка как форма налогового контроля. Выездная налоговая проверка как форма налогового контроля. Мониторинг как форма налогового контроля. Оформление результатов налоговой проверки. Мероприятия налогового контроля вне рамок налоговых проверок. Рассмотрение дел о налоговых правонарушениях. Общие положения об ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Нарушения банками законодательства о налогах и сборах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – зачет, 7 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Учет на предприятиях малого бизнеса

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности вести учет и составлять финансовую отчетность на малых предприятиях.

Задачи:

- изучение основ нормативно-правового регулирования деятельности предприятий малого бизнеса и организации бухгалтерского учета на них;
- освоение системы документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности малых предприятий;
- рассмотрение методики оценки и отражения на бухгалтерских счетах операций финансово-хозяйственной деятельности малых предприятий;
- выявление особенностей учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами на предприятиях малого бизнеса (в том числе – в рамках специальных налоговых режимов);
- выработка навыков обобщения учетной информации и составления бухгалтерской отчетности на малых предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса»:

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- порядок документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе – по учету денежных средств на предприятиях малого бизнеса;
- методику оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок при расчетах с бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами на предприятиях малого бизнеса;

УМЕТЬ:

- составлять документы и корреспонденции счетов по учету хозяйственных операций на предприятиях малого бизнеса;

- рассчитывать налоги и сборы, обязательные страховые взносы на предприятиях малого бизнеса;

ВЛАДЕТЬ:

- информацией о порядке формирования финансовой отчетности на предприятиях малого бизнеса;

- информацией о порядке формирования деклараций на предприятиях малого бизнеса.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация бухгалтерского учета на малом предприятии. Бухгалтерский учет имущества малого предприятия. Бухгалтерский учет капитала, обязательств и финансовых результатов малого предприятия. Налогообложение деятельности субъектов малого бизнеса. Бухгалтерская отчетность малых предприятий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Учет в торговле

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета на предприятиях сферы торговли;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации учетного процесса на торговых предприятиях.

Задачи:

- изучение основ нормативно-правового регулирования деятельности торговых предприятий и организации бухгалтерского учета на них;
- освоение системы документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности торговых предприятий;
- рассмотрение методики оценки и отражения на бухгалтерских счетах операций финансово-хозяйственной деятельности торговых предприятий;
- выявление особенностей учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами на предприятиях сферы торговли (в том числе – в рамках специальных налоговых режимов);
- выработка навыков обобщения учетной информации и составления бухгалтерской отчетности на торговых предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «*Аналитический*», является дисциплиной по выбору для освоения в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет в торговле»:

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- порядок документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе – по учету денежных средств на торговых предприятиях;
- методику оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок при расчетах с бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами на торговых предприятиях;

УМЕТЬ:

- составлять документы и корреспонденции счетов по учету хозяйственных операций на торговых предприятиях;

- рассчитывать налоги и сборы, обязательные страховые взносы на торговых предприятиях;

ВЛАДЕТЬ:

- информацией о порядке формирования финансовой отчетности на торговых предприятиях;

- информацией о порядке формирования деклараций на торговых предприятиях.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учет товаров в торговой организации. Учет тары в торговой организации. Учет продаж товаров в оптовой торговле. Учет продаж товаров в розничной торговле. Учет денежных средств в торговле. Учет финансовых результатов в торговой организации. Налоговый учет в торговой организации.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях профессиональной сферы

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- получение знаний в области определения методов и средств управления затратами и калькулирования себестоимости и обработки производственной информации с учетом отраслевой принадлежности предприятия.

Задачи:

- изучить основные положения учета затрат, калькулирования и бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы, его предмет и объекты в отдельных отраслях производственной сферы;
- ознакомиться с концепциями классификации затрат в отдельных отраслях производственной сферы;
- освоить методики составления планов, смет и бюджетов в отдельных отраслях производственной сферы;
- ознакомиться с организацией учета затрат и калькулирования в инновационных отраслях экономики;
- овладеть современными формами и методами исчисления и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях производственной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях профессиональной сферы»:

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные принципы и задачи учета затрат, исходя из технологии и организации производства, степени специализации и структуры управления;
- порядок организации и ведения учета затрат на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов.

УМЕТЬ:

- использовать полученные экономические знания по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в различных сферах деятельности практике;

- составлять на конкретных продукции примерах нормативные, плановые и отчетные калькуляции.

ВЛАДЕТЬ:

-системой знаний об учете затрат на производстве и бюджетирования и использовать знания на практике;

-навыками производственного учета составления калькуляций, калькулированию расчета себестоимости продукции, формирования планов, смет и бюджетов производственных предприятий

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История возникновения и развития учета затрат, калькулирования и бюджетирования в России и за рубежом. Особенности отрасли и их влияние на учет затрат и калькулирование. Учет затрат и калькулирование себестоимости в хлебопекарной и макаронной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в консервной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в мясной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в кондитерской промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в пивоваренной и безалкогольных напитков промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в рыбной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в молочной, маслосыродельной и молочноконсервной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости в сахарной и соляной промышленности. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в швейной промышленности. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в обувной промышленности. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в полиграфической промышленности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетные единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Учет и анализ банкротств

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обучение студентов методическим основам организации и учета процедуры банкротства предприятий;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров в области бухгалтерского учета и по проведению анализа на предприятиях, признаваемых по законодательству несостоятельными (банкротами), обусловленных спецификой арбитражных процедур и процессов ликвидации.

Задачи:

- изучить требования законодательства по государственному регулированию процедур банкротства предприятий;
- определить меры по предупреждению банкротства предприятий;
- изучить организацию бухгалтерского и налогового учета на предприятии при банкротстве;
- изучить методики прогнозирования банкротства и анализа неплатежеспособных предприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Учет и анализ банкротств»:

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- алгоритм документирования и составления бухгалтерских проводок по операциям при проведении процедуры ликвидации юридического лица, признаваемого арбитражным судом несостоятельным (банкротом);
- пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования и методику учета его последствий, порядок составления планов финансово-хозяйственной деятельности для коммерческих организаций, бюджетных и автономных учреждений;

УМЕТЬ:

- формировать бухгалтерские проводки по операциям, связанным с процедурой банкротства хозяйствующего субъекта;
- формировать планы финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций, бюджетных и автономных учреждений;

ВЛАДЕТЬ:

- способностью разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета и применять его после внедрения мер по финансовому оздоровлению, реорганизации хозяйствующего субъекта;

- способностью контролировать и анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций, бюджетных и автономных учреждений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-экономические и правовые основы государственного регулирования несостоятельности (банкротства) в России. Правовые основы государственного регулирования несостоятельности (банкротства) в России. Анализ и диагностика банкротства. Российские методы прогнозирования банкротства. Зарубежные методы прогнозирования банкротства. Меры досудебного предупреждения несостоятельности (банкротства) организаций. Бухгалтерский учет на стадии наблюдения. Бухгалтерский учет на стадии финансового оздоровления. Бухгалтерский учет на стадии внешнего управления. Бухгалтерский учет на стадии конкурсного производства. Бухгалтерский учет на стадии мирового соглашения. Банкротство организаций различных форм собственности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 5 зачетные единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в области применения программного продукта «Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)» в текущем бухгалтерском и налоговом учете на предприятии в условиях многовариантности условий и особенностей финансово-хозяйственной деятельности и некоторых положений бухгалтерского и налогового законодательства.

Задачи:

- определить экономическую сущность и значение бухгалтерского учета и механизм его реализации в программе;

- рассмотреть особенности ведения бухгалтерского учета в программе «Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)», различные версии, редакции и релизы программы;

- научить студентов вести бухгалтерский учет активов и обязательств, формировать бухгалтерскую отчетность в программе «Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)», с учетом специфики отрасли экономики и особенностей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Цифровые финансовые технологии».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику ведения бухгалтерского учета в программе 1С: Бухгалтерия; документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в программе 1С: Бухгалтерия.

- методику отражения счетов бухгалтерского учета, форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций в программе 1С: Бухгалтерия.

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в программе 1С: Бухгалтерия;

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации в программе 1С: Бухгалтерия.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии в программе 1С: Бухгалтерия; навыками документирования хозяйственных операций и формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерские проводки в программе 1С: Бухгалтерия;

- навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций в программе 1С: Бухгалтерия.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка программы к работе. Настройка программы и регистрация предприятия. Справочники, их назначение и заполнение. Организация кадрового учета на предприятии. Регистрация начальных остатков. Основные принципы работы с документами. Кассовые операции. Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты. Банковские операции. Покупка. Операции на производстве. Продажа. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет заработной платы. Работа с отчетами. Регламентные операции и регламентированные отчеты.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Профессиональные компьютерные программы (Инфо-Предприятие)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- дать студентам необходимый объем знаний, навыков, умений в области применения программного продукта «Профессиональные компьютерные программы (Инфо-Предприятие)» в текущем бухгалтерском и налоговом учете на предприятии в условиях многовариантности условий и особенностей финансово-хозяйственной деятельности и некоторых положений бухгалтерского и налогового законодательства.

Задачи:

- определить экономическую сущность и значение бухгалтерского учета и механизм его реализации в программе;

- рассмотреть особенности ведения бухгалтерского учета в программе «Профессиональные компьютерные программы (Инфо-Предприятие)», различные версии, редакции и релизы программы;

- научить студентов вести бухгалтерский учет активов и обязательств, формировать бухгалтерскую отчетность в программе «Профессиональные компьютерные программы (Инфо-Предприятие)», с учетом специфики отрасли экономики и особенностей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Аналитический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Цифровые финансовые технологии».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы (Инфо-Предприятие)»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику ведения бухгалтерского учета в программе Инфо-Предприятие; документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в программе Инфо-Предприятие.

- методику отражения счетов бухгалтерского учета, форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций в программе Инфо-Предприятие.

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в программе Инфо-Предприятие;

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации в программе Инфо-Предприятие.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии в программе Инфо-Предприятие; навыками документирования хозяйственных операций и формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерские проводки в программе Инфо-Предприятие;

- навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций в программе Инфо-Предприятие.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка программы к работе. Настройка программы и регистрация предприятия. Справочники, их назначение и заполнение. Организация кадрового учета на предприятии. Регистрация начальных остатков. Основные принципы работы с документами. Кассовые операции. Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты. Банковские операции. Покупка. Операции на производстве. Продажа. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет заработной платы. Работа с отчетами. Регламентные операции и регламентированные отчеты.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Бухгалтерское дело

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- усвоение студентами совокупности правовых, нормативных, методических, организационных и этических элементов профессиональной деятельности современного бухгалтера и аудитора. В процессе изучения дисциплины осуществляется интеграция знаний, полученных студентами при усвоении учетных и аналитических дисциплин, с целью формирования у них целостной системы знаний о бухгалтерской профессии, современных требованиях к ней, основных направлениях реформирования учетно-аналитической работы в организации.

Задачи:

- формирование у слушателей знаний о содержании бухгалтерского дела как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин и назначении бухгалтерского дела;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском деле как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;
- формирование знания об особенностях организации бухгалтерского дела на предприятиях;
- дать представление о кодексах этики профессионального бухгалтера и аудитора;
- приобретение навыков использования информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих организационных решений;
- дать представление об особенностях формирования систем бухгалтерского дела в организациях различных форм собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной для освоения* в 4 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерское дело»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- элементы системы бухгалтерского учета, к которым относятся: бухгалтерская служба, документирование хозяйственных операций, рабочий план счетов бухгалтерского учета и пр.;

- механизм формирования бухгалтерских проводок по учету хозяйственных операций и итогам инвентаризации в организации.

УМЕТЬ:

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; формировать унифицированные бухгалтерские документы и разрабатывать учетные документы для различных видов экономических субъектов;

- формировать бухгалтерские проводки по учету хозяйственных операций и итогам инвентаризации в организации.

ВЛАДЕТЬ:

- информацией о статусе профессионального бухгалтера, профессиональной бухгалтерской и аудиторской этике;

- информацией об учете собственных источников, финансовых обязательств организации и итогов инвентаризации в процессе реформирования бухгалтерского учета в России.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Методология и организация бухгалтерского дела. Формы бухгалтерского учета. Система внутреннего контроля организации. Особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах. Особенности организации бухгалтерского дела в государственных унитарных организациях. Особенности организации бухгалтерского дела в правительственных учреждениях. Особенности организации бухгалтерского дела в благотворительных и общественных организациях. Профессиональный бухгалтер и его статус. Этика профессионального бухгалтера и аудитора. Профессиональные бухгалтерские организации. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Сквозная задача по финансовому и управленческому учету

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- закрепление и систематизация полученных в ходе лекционного курса теоретических знаний и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в коммерческих организациях.

Задачи:

- оформление типовой первичной и бухгалтерской документации на хозяйственные операции с использованием унифицированных форм документации;
- систематизация финансово-экономической информации о хозяйственных операциях (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «*Расчетно-экономический*», является *обязательной для освоения* в 6 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Сквозная задача по финансовому и управленческому учету»:

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и бухгалтерские проводки;

- бухгалтерский финансовый, управленческий и налоговый учёт, обеспечивает составление и представление налоговой отчётности, а также обосновывает решения в области налогового планирования;

- работу аудиторской группы, внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур;

- процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
- выполнять аудиторские задания, организовывать и оценивать работу аудиторской группы, осуществлять внутренний аудиторский контроль и обеспечивать представление результатов выполнения аудиторских процедур;
- осуществлять процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составлять бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками формирования учетной политики организации и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;
- навыками обоснования решений в области налогового планирования;
- аудиторскими заданиями, работой аудиторской группы, внутренним аудиторским контролем и результатами выполнения аудиторских процедур;
- навыками организации, планирования и осуществления процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация бухгалтерского учета в бухгалтерии. Документальное оформление учета денежных средств в кассе организации. Документальное оформление учета денежных средств на счетах организации. Документальное оформление учета расчетных операций. Документальное оформление учета труда и его оплаты. Документальное оформление учета основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление учета МПЗ. Документальное оформление результатов инвентаризации. Порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности организаций.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Комплексный анализ хозяйственной деятельности

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов системного представления о методологии комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, о методах аналитического обоснования управленческих решений; в содействии становлению профессиональной компетентности будущих экономистов, необходимой для повышения качества и обеспечения современного уровня проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Задачи:

- формирование у бакалавров глубокого понимания экономической сущности и методики исчисления показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами;
- выработка навыков поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- развитие способности формировать информационную базу для решения задач экономического анализа хозяйственной деятельности;
- формирование навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социальные и экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения самостоятельных аналитических исследований;
- развитие навыков формулирования выводов по результатам проведенного анализа и разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной для освоения* в 7-8 семестрах.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, механизм их исполнения и контроля; правила составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- методику составления финансовых планов организации.

УМЕТЬ:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществлять их исполнение и контроль; составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками по обобщению результатов анализа, формулировке соответствующих выводов и на основе этого разрабатывать финансовые планы бюджетных и автономных учреждений;
- современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, их финансовое состояние и кредитоспособность, управление задолженностью.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предмет, значение и задачи комплексного анализа хозяйственной деятельности. Метод и методика комплексного анализа хозяйственной деятельности. Сущность и приемы комплексного анализа хозяйственной деятельности. Организация и информационное обеспечение комплексного анализа хозяйственной деятельности. Экономический анализ в разработке и мониторинге бизнес-планов. Анализ производства и реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Маркетинговый анализ, анализ производства и продаж продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции, работ, услуг. Анализ состояния и эффективности использования основных средств предприятий. Анализ использования материальных ресурсов предприятий. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов. Анализ финансового состояния деятельности предприятий. Анализ финансовых результатов деятельности предприятий. Анализ рентабельности деятельности организации. Анализ и оценка имущественного положения предприятия. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации. Анализ финансовой устойчивости организации. Анализ деловой активности организации. Методика рейтингового анализа эмитентов.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 7 зачетные единицы, 252 часа.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет, 8 семестр – экзамен.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Контроль и ревизия

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации контрольно-ревизионных мероприятий;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации финансового корпоративного контроля.

Задачи:

- формирование у бакалавров теоретических знаний о содержании контрольно-ревизионных мероприятий;
- обучение порядку формирования системы внутреннего контроля в рамках финансового корпоративного контроля;
- приобретение способности ориентироваться в правилах проведения внешнего финансового контроля (аудиторского, налогового и пр.).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *обязательной для освоения* в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Контроль и ревизия»:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- различные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- работу контрольно-ревизионной группы, внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур;
- деятельность экономического субъекта, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организации;
- риски хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

УМЕТЬ:

- анализировать различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументировать их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- выполнять аудиторские задания, организовывать и оценивать работу контрольно-ревизионной группы, осуществлять внутренний аудиторский контроль и обеспечивать представление результатов выполнения аудиторских процедур;

- проводить анализ деятельности экономического субъекта, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организации;

- идентифицировать и анализировать риски хозяйственной деятельности экономического субъекта, разрабатывать меры по их минимизации;

- осуществлять процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составлять бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа различных способов решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- аудиторскими заданиями, работой аудиторской группы, внутренним аудиторским контролем и результатами выполнения аудиторских процедур;

- методикой анализа деятельности экономического субъекта, интерпретацией финансовой, бухгалтерской и иной информацией, содержащуюся в отчётности организации;

- методикой анализа рисков хозяйственной деятельности экономического субъекта, разработкой мер по их минимизации;

- навыками организации, планирования и осуществления процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая характеристика экономического контроля. Внешний финансовый контроль. Внутренний контроль. Изучение документов и инвентаризация как основные приемы экономического контроля. Проверка и ревизия как основные формы экономического контроля. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы. Контроль и ревизия производственной и финансово- хозяйственной деятельности организаций. Контроль и ревизия за состоянием бухгалтерского учёта и отчётности и внутрихозяйственного контроля.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Основы бюджетного учета

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- понимание принципов и правил организации бюджетного учета;
- освоение форм и методов ведения учета финансовых и нефинансовых активов, обязательств и финансовых результатов бюджетных учреждений;
- формирование логического мышления, позволяющего правильно определять стоимость активов и величину обязательств организаций госсектора.

Задачи:

- освоение ключевых понятий и терминов, применяемых при организации бюджетного учета;
- получение знаний о признании объектов бюджетного учета при совершении фактов хозяйственной жизни организаций госсектора;
- развитие студентами навыков квалифицированного отражения хозяйственных операций на счетах бюджетного учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы бюджетного учета»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- этапы решения задач, действия по решению задачи;
- методику документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и бухгалтерские проводки;
- бухгалтерский финансовый, управленческий и налоговый учёт, обеспечивает составление и представление налоговой отчётности, а также обосновывает решения в области налогового планирования.

УМЕТЬ:

- анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа задач, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи;

- навыками формирования учетной политики организации и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;

- навыками обоснования решений в области налогового планирования.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы организации бухгалтерского учета в организациях государственного сектора. Учет нефинансовых активов. Учет финансовых активов. Учет обязательств в организациях госсектора. Учет финансовых результатов. Учет санкционирования расходов. Учет на забалансовых счетах. Понятие и состав форм бухгалтерской (бюджетной) отчетности.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины История бухгалтерского учета

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов знаний истории и закономерностей развития учета, стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, воспитание творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы.

Задачи:

- освоение студентами отечественной и зарубежной истории и закономерностей развития бухгалтерского учета;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия специальности как постоянно развивающейся системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «История бухгалтерского учета»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- возникновение и эволюцию двойной записи в бухгалтерском учете; закономерности развития форм бухгалтерского учета;
- методологию формирования бухгалтерских проводок в рамках различных национальных и зарубежных школ бухгалтерского учета.

УМЕТЬ:

- применять документирование в рамках различных форм бухгалтерского учета;
- формировать бухгалтерские проводки в рамках различных национальных и зарубежных школ бухгалтерского учета.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

- информацией о перспективах развития отечественного и зарубежного учета в части формирования бухгалтерских проводок.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Классификация этапов развития бухгалтерского учета в трудах различных экономистов. Возникновение и развитие бухгалтерского учета. Формирование бухгалтерского учета как экономической науки. Двойная запись и формирование основных национальных школ. Становление современного бухгалтерского учета и его проблемы. Зарождение и развитие бухгалтерского учета в России. Развитие бухгалтерского учета в современной России. Закономерности исторического развития бухгалтерского учета.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Налоговый учет и отчетность

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обучение студентов методическим основам организации и ведения налогового учета;
- обучение использованию внутренних и внешних источников информации, представленных в различных формах, для расчета налогов и сборов, подлежащих уплате экономическими субъектами в бюджет страны.

Задачи:

- формирование знаний о содержании налогового учета, его объектов и показателей;
- раскрытие порядка признания доходов и расходов для целей налогообложения;
- формирование налоговой базы по иным косвенным и имущественным налогам и сборам.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоговый учет и отчетность»:

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- действующую законодательную и нормативную базу, регулиующую организацию и ведение налогового учета;
- алгоритм разделения объектов налогообложения, признаваемых и не признаваемых при налогообложении доходов, имущества, финансовых операций;
- методику документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования с его помощью бухгалтерских проводок в рамках аналитического и синтетического учета.

УМЕТЬ:

- составлять регистры налогового учета с учетом специфики деятельности налогоплательщика;
- формировать учетную политику для целей налогообложения;

- использовать данные бухгалтерского, статистического, производственного учета при формировании налоговых баз по налоговым платежам.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками документального оформления операций, признаваемых в налоговом учете;
- навыками формирования и ведения регистров налогового учета;
- способностью оптимизировать налоговую нагрузку налогоплательщика.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Понятие и сущность налогового учета. Принципы и организация налогового учета. Налоговая отчетность: виды и требования к ее заполнению. Система регистров налогового учета. Налоговый учет доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода. Особенности налогового учета отдельных видов расходов при налогообложении прибыли. Порядок составления расчета налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Налоговый учет по налогу на добавленную стоимость. Налоговый учет по налогу на доходы физических лиц. Налоговый учет по акцизам, транспортному налогу, налогу на имущество организаций. Налоговый учет при применении упрощенной системе налогообложения.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Специальные налоговые режимы

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обеспечение глубоких знаний студентов в области методологии и методики расчета налоговых обязательств при применении специальных налоговых режимов;
- воспитание практических навыков для исчисления налогов в организациях разного профиля, развития контрольных функций налогообложения.

Задачи:

- раскрытие ключевых понятий, терминов, применяемых при каждом специальном налоговом режиме;
- рассмотрение особенностей расчета налоговой базы, применяемых налоговых ставок и порядка уплаты налогов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является *дисциплиной по выбору для освоения* в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Специальные налоговые режимы»:

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы нормативного регулирования специальных налоговых режимов в Российской Федерации;
- теоретические аспекты, касающиеся особенностей исчисления и уплаты налогов при применении специальных режимов налогообложения;
- виды налогов и сборов, которые исчисляют и уплачивают в зависимости от применяемого налогового режима.

УМЕТЬ:

- правильно определять возможность применения конкретного налогового режима;
- признавать объекты налогообложения и использовать налоговые ставки по специальным налоговым режимам;
- исчислять сумму налогов при каждом специальном налоговом режиме.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками определения доходов и расходов при расчете единого налога, определяемого к уплате в зависимости от применяемого налогового режима;
- знаниями о видах налогов и сборов, подлежащих к уплате в бюджет, если не рассчитывается единый налог;
- навыками расчета налоговых обязательств для физических лиц, применяющих специальные налоговые режимы, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальный налоговый режим для субъектов малого предпринимательства: упрощенная система налогообложения. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Особые экономические зоны. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы
дисциплины Бухгалтерский учет в банковской сфере

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в банковской сфере;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации учетного процесса в банковских учреждениях.

Задачи:

- формирование у бакалавров теоретических знаний о специфике учетных объектов и элементах метода бухгалтерского учета в банковских учреждениях;
- обучение порядку бухгалтерского учета различных банковских и хозяйственных операций;
- приобретение способности ориентироваться в банковских учетных документах (в т. ч. – финансовой отчетности банковского учреждения).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория Бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в банковской сфере»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- принципы организации бухгалтерского учета в банковских организациях;
- особенности документирования хозяйственных операций в банковской сфере;
- особенности осуществления финансовых взаимоотношений банковской сферы с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

УМЕТЬ:

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета в банковской сфере;
- организовывать учетный процесс в банковской сфере при осуществлении взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета в банковской сфере;
- навыками разработки учетной политики для учреждений банковской сферы в соответствии с намеченными финансовыми планами.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности бухгалтерского учета в банковских учреждениях. Особенности построения Плана счетов в банковских учреждениях. Особенности документации в банковских учреждениях. Учет депозитных (вкладных) операций. Учет кредитных операций в банковских учреждениях. Учет других операций в банковских учреждениях.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в некоммерческих организациях;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации учетного процесса в некоммерческих организациях.

Задачи:

- получение студентами знаний о назначении и целях создания некоммерческих организаций;
- получение студентами знаний, умений и навыков в области ведения бухгалтерского учета некоммерческих организаций;
- изучение основ финансового планирования в некоммерческих организациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина входит в модуль «Расчетно-экономический», является дисциплиной по выбору для освоения в 9 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях»:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок по ним в некоммерческих организациях;
- методику финансового планирования в некоммерческих организациях.

УМЕТЬ:

- составлять документы и бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям в некоммерческих организациях;
- составлять финансовые планы в некоммерческих организациях.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета для некоммерческих организаций;

- навыками осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления в рамках деятельности некоммерческих организаций.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих организациях. Организация бухгалтерского учета в автономных некоммерческих организациях (АНО). Организация бухгалтерского учета в адвокатских образованиях. Организация бухгалтерского учета в благотворительных организациях. Организация бухгалтерского учета в садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединениях. Организация бухгалтерского учета в религиозных организациях.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: 9 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Общая физическая подготовка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование физической культуры личности и способности использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение личного опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль «*Расчетно-экономический*», является *элективной дисциплиной для освоения в 2 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Общая физическая подготовка»:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактику вредных привычек, ведения здорового образа жизни;

- определение и составляющие здорового образа жизни.

УМЕТЬ:

- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности укрепления здоровья;

- соблюдать нормы здорового образа жизни.

ВЛАДЕТЬ:

- способами использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***Теоретический раздел (лекции).***

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль, занимающихся физическими упражнениями и спортом. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

Практический раздел

Гимнастика. Теоретические сведения. Строевые упражнения. Строевые приёмы. Строевые приемы. Перестроения. Передвижения. Размыкание. Фигурная маршировка. Ходьба. Бег. Прыжки. Упражнения на внимания. Общеразвивающие упражнения. Прикладные упражнения. Упражнения на снарядах. Перекладина. Брусья параллельные.

Легкая атлетика. Теоретические сведения. Бег на короткие дистанции (100 м.). Бег на средние дистанции. Кросс. Прыжки: в длину с разбега. Метание гранаты (малого мяча).

Спортивные и подвижные игры.

Волейбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Баскетбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Футбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Бадминтон. Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы

дисциплины Спортивные игры

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- обучение занимающихся основным приемам техники и тактике спортивных игр, обеспечение физической подготовленности обучающихся, умение использовать разнообразные средства спортивных игр для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- овладение техникой и тактикой спортивных игр обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;

- обеспечение с помощью спортивных игр общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющие психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение личного опыта творческого использования средств и методов спортивных игр, для повышения двигательных и функциональных возможностей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений*. Дисциплина входит в модуль *«Расчетно-экономический»*, является *элективной дисциплиной для освоения в 2 семестре*.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин *в образовательной школе и в средних профессиональных учебных заведениях*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Спортивные игры»:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- определение и составляющие здорового образа жизни;
- роль и значение занятий физической культурой и спортивными играми в укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни.

УМЕТЬ:

- соблюдать нормы здорового образа жизни;
- использовать средства спортивных игр и физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

ВЛАДЕТЬ:

- основами методики самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма;
- способами использования средств спортивных игр и физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретический раздел (лекции).

Спортивные игры в системе физического воспитания. Волейбол как вид спорта и средство физического воспитания. Баскетбол как вид спорта и средство физического воспитания. Футбол как вид спорта и средство физического воспитания. Бадминтон в системе физического воспитания студентов. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

Практический раздел

Спортивные и подвижные игры.

Волейбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Баскетбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника защиты. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Футбол. Теоретические сведения. Обучение технике игры. Техника нападения. Техника владения мячом. Обучение тактике игры. Тактика нападения. Тактика защиты.

Бадминтон. Теоретические сведения. Обучения технике игры. Обучение тактике игры.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 328 часа.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет.

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОПОП

Аннотация рабочей программы

практики Учебная практика (ознакомительная практика)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- овладение способностью применять теоретические знания в профессиональной деятельности;
- получение новых знаний и навыков профессионального характера и в рамках НИД.

Задачи:

- изучение отраслевой специфики функционирования отдельного экономического субъекта;
- выявление особенностей организационно-управленческой структуры конкретного экономического субъекта;
- анализ основных экономических показателей деятельности субъекта;
- исследование основ работы финансово-экономической службы определенного экономического субъекта.

2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная – в профильной организации, расположенной на территории г. Брянска или на финансово-экономическом факультете БГУ с использованием учебно-лабораторной, научно-методической, информационной и библиотечной базы Университета; выездная – в профильной организации, расположенной на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.); коммерческие организации финансового сектора экономики (банковские учреждения, небанковские кредитные организации, страховые компании и т.д.); государственные учреждения (образовательные, медицинские, функционирующие в сфере финансового контроля (налоговые органы, внебюджетные фонды и др.) и т.д.), финансово-экономический факультет БГУ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к *Блок 2. Практика* модулю *обязательной части ОПОП* и проводится в 6 семестре.

Учебная практика опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Основы информационных технологий», «Теория бухгалтерского учета», «Основы налогообложения», «Организация документооборота в системе финансового и налогового учета», «Теория экономического анализа», «Основы калькулирования и сметное проектирование».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

В результате освоения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- финансово-экономический механизм функционирования различных субъектов;
- порядок формирования различных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность субъекта;
- основные нормативные акты, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

УМЕТЬ:

- выявлять особенности формирования и распределения денежных фондов в экономическом субъекте;
- собирать, анализировать и обрабатывать различные экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность субъекта;
- грамотно применять в профессиональной деятельности различные нормативные акты.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности;
- навыками расчета резервов по улучшению различных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность субъекта;
- способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе действующих нормативных актов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебную практику (ознакомительную практику) обучающиеся проходят в профильных экономических субъектах – коммерческих организациях реального сектора экономики (торговых, промышленных, сельскохозяйственных, строительных и пр.); коммерческих организациях финансового сектора экономики (банковских учреждениях, небанковских кредитных организациях, страховых компаниях и т.д.); государственных учреждениях и органах финансового контроля (налоговых органах, внебюджетных фондах и др.) и т.д. или на финансово-экономическом факультете Университета с использованием учебно-лабораторной, научно-методической, информационной и библиотечной базы Университета.

Обучающиеся могут работать в качестве: помощника специалиста любых финансово-экономических должностей (помощника экономиста, бухгалтера, контролера, кассира, операциониста и пр.).

В ходе прохождения учебной практики, обучающиеся выявляют место и роль в региональной экономике отдельного экономического субъекта, его организационно-управленческую структуру, собирают и анализируют различные показатели финансово-хозяйственной деятельности данного экономического субъекта, изучают алгоритм работы

его финансово-экономической службы (в рамках учета, контроля и т.д.), исследуют прочие вопросы в рамках будущей профессиональной деятельности.

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

ЧАСТЬ ОПОП, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Аннотация рабочей программы

практики *Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)*

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- повышение качества подготовки бакалавров путем углубления и закрепления полученных теоретических знаний по первичному документированию хозяйственных операций и формированию на их основе бухгалтерских проводок в рамках бухгалтерского и налогового учета.

Задачи:

- исследование основ организации бухгалтерского и налогового учета в экономическом субъекте;
- изучение специфики и получение практических навыков формирования первичной документации в экономическом субъекте;
- выявление особенностей и получение практических навыков по составлению бухгалтерских проводок в экономическом субъекте.

2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

Способ проведения практики: стационарная – в профильной организации (в том числе – в налоговом органе), расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильной организации (в том числе – в налоговом органе), расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к Блоку 2. *Практика модулю Часть, формируемая участниками образовательных отношений* проводится в 8 семестре.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский финансовый учет», «Налоги и налогообложение», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Бухгалтерское дело», «Сквозная задача по финансовому и управленческому учету», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5).

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5, В/01.6, В/02.6, В/03.6).

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5).

- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/02.5).

- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5).

- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/01.6).

- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6).

- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;

- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

- Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;

- Поиск аналитической информации;

- Систематизация информации;

- Ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;

- Выполнение отдельных аудиторских процедур (действий).

В результате освоения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования с его помощью бухгалтерских проводок в рамках первичного учета;

- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды в рамках первичного учета;

- методику отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках первичного учета; перечень форм бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций;

- методику организации налогового учета и налогового планирования в организации, в том числе в рамках первичного учета;
- методику налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; правила оценки значимости отдельных налогоплательщиков для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках первичного учета;
- содержание норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в рамках первичного учета.

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в рамках первичного учета;
- оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды в рамках первичного учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках первичного учета; определять связь первичного учета с бухгалтерской отчетностью и налоговыми декларациями;
- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию в рамках первичного учета;
- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ в рамках первичного учета;
- применять в хозяйственной деятельности организации нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в рамках первичного учета.

ВЛАДЕТЬ:

- альтернативными способами разработки документации, рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок в рамках первичного учета;
- альтернативными способами оформления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды, в рамках первичного учета;
- альтернативными способами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках первичного учета;
- альтернативными способами налогового учета; навыками налогового планирования в организации в рамках первичного учета;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний в рамках первичного учета;
- информацией о тенденциях норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в рамках первичного учета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику) обучающиеся проходят в качестве учетно-налоговых работников или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах.

Во время прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся знакомятся с особенностями бухгалтерского и налогового учета, налогового планирования в экономическом субъекте, акцентируя внимание на первичном документировании хозяйственных операций и формировании на их основе бухгалтерских проводок. Если производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проходит в налоговом органе, обучающиеся выявляют, как оценивается система бухгалтерского, налогового учета и налогового планирования в экономических субъектах в процессе камеральных и выездных налоговых проверок, акцентируя внимание на налоговом контроле первичной документации и бухгалтерских проводок.

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы

практики Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин;
- овладение профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности в области формирования регистров аналитического и синтетического учета, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Задачи:

- исследование особенностей организации бухгалтерского и налогового учета, налогового планирования в экономическом субъекте;
- закрепление способности формировать бухгалтерские проводки по различным хозяйственным операциям в экономическом субъекте;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области формирования регистров аналитического и синтетического учета в экономическом субъекте;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области формирования бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

Способ проведения практики: стационарная – в профильной организации (в том числе – в налоговом органе), расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильной организации (в том числе – в налоговом органе), расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика относится к Блоку 2. *Практика модулю Часть, формируемая участниками образовательных отношений* и проводится в 10 семестре.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Судебная бухгалтерская экспертиза», «Анализ финансовой отчетности», «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учет», «Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях профессиональной сферы», «Профессиональные компьютерные программы (1С:Бухгалтерия)».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5, В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6).

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности (08.023 «Аудитор» А/01.4, А/02.4, В/01.6, В/02.6).

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5).

- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/02.5).

- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5).

- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/01.6).

- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6).

- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4);

- Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» В/01.6).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;

- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

- Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

- Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;

- Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;

- Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;

- Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;

- Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;

- Поиск аналитической информации;

- Систематизация информации;

- Ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;

- Выполнение отдельных аудиторских процедур (действий);

- Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля.

В результате освоения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования с его помощью бухгалтерских проводок в рамках аналитического и синтетического учета;

- методику проведения инвентаризации и учета ее результатов; формирования бухгалтерских проводок по учету собственных источников и финансовых обязательств в рамках аналитического и синтетического учета;

- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды в рамках аналитического и синтетического учета;

- методику отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках аналитического и синтетического учета; правила составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;

- методику налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; правила оценки значимости отдельных налогоплательщиков для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- методику составления финансовых планов организации; правила осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- методику организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; разработки мер по реализации выявленных отклонений;

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в рамках аналитического и синтетического учета;

- организовывать проведение инвентаризации и учитывать ее результаты; формировать бухгалтерские проводки по учету собственных источников и финансовых обязательств в рамках аналитического и синтетического учета;

- оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды в рамках аналитического и синтетического учета;

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках аналитического и синтетического учета; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ;

- составлять финансовые планы организации; осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- организовывать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления; разрабатывать меры по реализации выявленных отклонений

ВЛАДЕТЬ:

- альтернативными способами разработки документации, рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок в рамках аналитического и синтетического учета;

- альтернативными способами организации проведения инвентаризации и учета ее результатов; формирования бухгалтерских проводок по учету собственных источников и финансовых обязательств в рамках аналитического и синтетического учета;

- альтернативными способами оформления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды, в рамках аналитического и синтетического учета;

- альтернативными способами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в рамках аналитического и синтетического учета; правилами составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;

- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний;

- альтернативными способами составления финансовых планов организации; осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- альтернативными способами организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; разработки мер по реализации выявленных отклонений.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику) обучающиеся проходят в качестве учетно-налоговых работников или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах.

Во время прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся знакомятся с особенностями бухгалтерского и налогового учета, налогового планирования в экономическом субъекте, акцентируя внимание на порядке формирования регистров аналитического и синтетического учета, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности. Если производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проходит в налоговом органе, обучающиеся выявляют, как оценивается система бухгалтерского, налогового учета и налогового планирования в экономических субъектах в процессе камеральных и выездных налоговых проверок, акцентируя внимание на налоговом контроле учетных регистров и отчетности.

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы практики Производственная практика (преддипломная практика)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин в рамках темы выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавров;
- овладение профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности в рамках темы ВКР бакалавров.

Задачи:

- изучение специфики бухгалтерского и налогового учета по теме ВКР бакалавров (в части первичного документирования, составления бухгалтерских проводок, формирования учетных регистров и отчетности, налогового и финансового планирования);
- выявление особенностей налогового и финансового планирования, а также контроля по теме ВКР;
- сбор материалов, необходимых для написания ВКР бакалавров.

2. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная

Способ проведения практики: стационарная – в профильной организации или налоговом органе, расположенных на территории г. Брянска; выездная – в профильной организации или налоговом органе, расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения практики: профильные экономические субъекты – коммерческие организации реального сектора экономики (торговые, промышленные, сельскохозяйственные, строительные и пр.), а также финансового сектора экономики (банки, страховые компании и пр.); государственные учреждения; налоговые органы.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (преддипломная практика) относится к Блоку 2. *Практика* модулю *Часть, формируемая участниками образовательных отношений* и проводится в 10 семестре.

Производственная практика (преддипломная практика) опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплины «Судебная бухгалтерская экспертиза», «Анализ финансовой отчетности», «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учет», «Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях профессиональной сферы», «Профессиональные компьютерные программы (1С:Бухгалтерия)», «Налоговый учет и отчетность», «Бухгалтерский учет в банковской сфере».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5).

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5, В/01.6, В/02.6, В/03.6).

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности (08.002 «Бухгалтер» А/01.5, А/02.5, А/03.5, В/01.6, В/02.6, В/03.6, В/04.6).

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности (08.023 «Аудитор» А/01.4, А/02.4, В/01.6, В/02.6).

При прохождении практики обучающийся осваивает трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (08.002 «Бухгалтер» А/01.5).
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/02.5).
- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (08.002 «Бухгалтер» А/03.5).
- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/01.6).
- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 «Бухгалтер» В/02.6).
- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование (08.002 «Бухгалтер» В/03.6).
- Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (08.002 «Бухгалтер» В/04.6).
- Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/01.4);
- Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» А/02.4).
- Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (08.023 «Аудитор» В/01.6).
- Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы (08.023 «Аудитор» В/01.6).

Трудовые действия:

- Составление (оформление) первичных учетных документов;
- Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;
- Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;
- Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;
- Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;
- Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив;
- Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

- Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
- Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
- Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей;
- Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;
- Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги;
- Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;
- Передача регистров бухгалтерского учета в архив;
- Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
- Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
- Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;
- Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив;
- Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные срок;
- Поиск аналитической информации;
- Систематизация информации;
- Выполнение отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Оформление и копирование документации;
- Ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- Выполнение отдельных аудиторских процедур (действий);
- Выполнение отдельных аудиторских процедур (действий);
- Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг;
- Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств;

- Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля.
- Планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита;
- Анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе;
- Отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов;
- Выполнение аудиторских процедур (действий);
- Оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации;
- Изучение и анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Планирование своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Анализ рисков при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг;
- Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе;
- Документирование в части, относящейся к своей работе;
- Подготовка плана и программы аудита;
- Анализ рисков в части, относящейся к своей работе и работе участников аудиторской группы.

В результате освоения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методику документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования с его помощью бухгалтерских проводок, обращая особое внимание на порядок учета операций по теме ВКР;
- методику проведения инвентаризации и учета ее результатов; формирования бухгалтерских проводок по учету собственных источников и финансовых обязательств, в том числе – в рамках темы ВКР;
- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды, в том числе – в рамках темы ВКР;
- методику отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; правила составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, в том числе – в рамках темы ВКР;
- методику организации налогового учета и налогового планирования в организации, в том числе – в рамках темы ВКР;
- методику расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; механизм их исполнения и контроля; правила составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, в том числе – в рамках темы ВКР;
- методику налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; правила оценки значимости отдельных налогоплательщиков для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе – в рамках темы ВКР;

- методику составления финансовых планов организации; правила осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления в том числе – в рамках темы ВКР;

- содержание норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, в том числе – в рамках темы ВКР;

- методику организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; разработки мер по реализации выявленных отклонений, в том числе – в рамках темы ВКР.

УМЕТЬ:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, обращая особое внимание на порядок учета операций по теме ВКР;

- организовывать проведение инвентаризации и учитывать ее результаты; формировать бухгалтерские проводки по учету собственных источников и финансовых обязательств, в том числе – в рамках темы ВКР;

- оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды, в том числе – в рамках темы ВКР;

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, в том числе – в рамках темы ВКР;

- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию, в том числе – в рамках темы ВКР;

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществлять их исполнение и контроль; составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, в том числе – в рамках темы ВКР;

- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ, в том числе – в рамках темы ВКР;

- составлять финансовые планы организации; осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, в том числе – в рамках темы ВКР;

- применять в хозяйственной деятельности организации нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, в том числе – в рамках темы ВКР;

- организовывать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления; разрабатывать меры по реализации выявленных отклонений, в том числе – в рамках темы ВКР.

ВЛАДЕТЬ:

- альтернативными способами разработки документации, рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок, обращая особое внимание на порядок учета операций по теме ВКР;

- альтернативными способами организации проведения инвентаризации и учета ее результатов; формирования бухгалтерских проводок по учету собственных источников и финансовых обязательств, в том числе – в рамках темы ВКР;
- альтернативными способами оформления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды, в том числе – в рамках темы ВКР;
- альтернативными способами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; правилами составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, в том числе – в рамках темы ВКР;
- альтернативными способами налогового учета; навыками налогового планирования в организации, в том числе – в рамках темы ВКР;
- навыками анализа показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; механизма их исполнения и контроля; правил составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, в том числе – в рамках темы ВКР;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний, в том числе – в рамках темы ВКР;
- альтернативными способами составления финансовых планов организации; осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, в том числе – в рамках темы ВКР;
- информацией о тенденциях норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, в том числе – в рамках темы ВКР;
- альтернативными способами организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; разработки мер по реализации выявленных отклонений, в том числе – в рамках темы ВКР.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственную практику (преддипломную практику) обучающиеся проходят в качестве учетно-налоговых работников или их помощников (практикантов) в профильных экономических субъектах. Во время прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся знакомятся с особенностями бухгалтерского и налогового учета, налогового и финансового планирования, а также контроля в экономическом субъекте (в рамках темы ВКР).

Организация производственной практики (преддипломной практики) и ее содержание должны обеспечить получение необходимых знаний о принципиальных научных основах и характере учетно-аналитических работ, направленных на создание эффективной системы бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля, осуществление анализа финансово-экономического состояния предприятия, а также обеспечить сбор и обработку информации для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы.

В ходе производственной практики (преддипломной практики), обучающиеся всесторонне изучают объект бакалаврской выпускной квалификационной работы, самостоятельно организуют научные социально-экономические исследования в целях успешного выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 2 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аннотация рабочей программы Государственной итоговой аттестации (ГИА) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 25 августа 2020г. № 59425).

Задачи:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению подготовки (специальности);
- определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умений применять их для решения конкретных практических задач по направлению подготовки (специальности).
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

2. МЕСТО ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Государственная итоговая аттестация выпускников является завершающим этапом подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

К ней допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического обучения, прошедшие преддипломную практику, успешно выполнившие все требования учебного плана.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Процесс итоговой государственной аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;

- процесс историко-культурного развития человека и человечества, особенности национальных традиций, текстов;

- финансово-экономический механизм функционирования различных субъектов;

- систему современного русского языка и иностранных языков;

- нравственные основы своей профессиональной деятельности;

- базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения;

- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;

- роль физической культуры в укреплении здоровья человека; основы функционирования основных органов и систем организма и особенности влияния на их

работоспособность, средств физической культуры; нормы здорового образа жизни; основные методы физического воспитания и укрепления здоровья;

- правовые, нормативные, организационные и экономические основы безопасности жизнедеятельности;

- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки;

- цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии;

- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;

- цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности; формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии;

- систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные; организацию налогового планирования;

- структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;

- пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ;

- виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов;

- цель, задачи и структуру, регулируемую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; виды страховой и банковской деятельности;

- основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.

УМЕТЬ:

- применять полученные знания в профессиональной деятельности и анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы;

- соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции;

- выявлять особенности формирования и распределения денежных фондов в экономическом субъекте;

- анализировать данные, собранные из отечественных и зарубежных источников информации для подготовки аналитического отчета;
- выделять нравственный аспект профессиональных, социальных и личных проблем и оценивать их в этических категориях;
- анализировать правовое законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания, учебную, научную и профессиональную литературу);
- самостоятельно и методически правильно применять средства физической культуры и различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической и психологической подготовленности; использовать различные системы физических упражнений для достижения должного уровня физической подготовленности, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих;
- грамотно применять нормативно-правовые документы в области безопасности жизнедеятельности в процессе своей профессиональной деятельности;
- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок;
- анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации; анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета;
- оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней;
- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы статистической отчетности;
- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию;
- рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы;
- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ;
- пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности;
- анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.

ВЛАДЕТЬ:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме;
- навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности;
- различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;
- понятийным аппаратом этики и уметь использовать его при анализе социальных, профессиональных и личных проблем;
- методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических и профессиональных знаний;
- базовыми знаниями в области физической культуры и основными умениями и навыками в развитии двигательных способностей и психических свойств с помощью средств физической культуры; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; средствами самостоятельного укрепления здоровья;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды;
- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия;
- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации;
- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов;
- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности;
- методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; анализом расчета налогов по предприятию;
- способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний;
- методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти;
- навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности;
- навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Порядок организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и

аудит» определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского»».

К сдаче итогового государственного экзамена допускается студент, выполнивший полностью учебный план по программе бакалавриата направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Государственная аттестационная комиссия по основной профессиональной образовательной программе высшего образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

По решению ученого совета университета по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего образования.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной итоговой аттестации утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной итоговой аттестации может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Основными функциями государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Состав комиссии по проведению государственного экзамена определяется приказом по университету, работа комиссии определяется положением об итоговой аттестации, установленными нормами.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- защита бакалаврской выпускной квалификационной работы;

- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Министерством образования и науки России.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Общая трудоёмкость подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена: 3 з. е., 108 часа.

Итоговый контроль: 10 семестр – подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена.

**Аннотация рабочей программы
Государственной итоговой аттестации (ГИА)
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к
процедуре защиты и процедуру защиты**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Целью защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности и соответствия его подготовки федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 25 августа 2020г. № 59425).

Задачи:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению подготовки (специальности);
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в ВКР;
- определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умений применять их для решения конкретных практических задач по направлению подготовки (специальности).
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

2. МЕСТО ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускников является завершающим этапом подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

К ней допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического обучения, прошедшие преддипломную практику, успешно выполнившие все требования учебного плана, успешно сдавшие государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является средством итогового контроля знаний, умений и навыков студентов, уровня их профессиональной подготовленности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ВКР

Процесс итоговой государственной аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

В результате защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности;

- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности;

- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики;

- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об ответственности за управленческие решения;

- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки;

- цели и задачи инвентаризации; правила оформления документации по итогам инвентаризации; цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы проведения инвентаризации на предприятии;

- основные виды платежных документов и правила их оформления; правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;

- цели и задачи бухгалтерского учета; цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности; формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии;

- систему современного налогообложения; статьи Налогового Кодекса; специфику различных систем налогообложения; деление налогов на федеральные, региональные и местные; организацию налогового планирования;

- структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;

- пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ;

- виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов;

- зарубежный опыт в части основных нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.

УМЕТЬ:

- анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи

профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя;

- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства;

- оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций;

- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок;

- анализировать результаты проведения инвентаризации; проводить анализ финансовых обязательств организации; анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета;

- оформлять платежные документы; формировать бухгалтерские проводки; проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней;

- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; составить бухгалтерскую отчетность; заполнять формы налоговых деклараций; составлять формы статистической отчетности;

- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию;

- рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы;

- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ;

- пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

- грамотно применять в профессиональной деятельности основные нормативные акты, выявляя финансовые последствия;

- анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий;
- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных;
- методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных;
- навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия;
- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации;
- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов;
- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности;
- методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; анализом расчета налогов по предприятию;
- способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний;
- методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти;
- способностью выбирать альтернативные варианты ведения профессиональной деятельности на основе основных действующих нормативных актов, выявляя финансовые последствия;
- навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Видом ГИА выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», является выполнение и защита выпускной (бакалаврской) квалификационной работы.

Темы выпускных (бакалаврских) квалификационных работ разрабатываются преподавателями кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников и являющихся базой для выполнения выпускной (бакалаврской) квалификационной работы.

Перечень тем выпускных (бакалаврских) квалификационных работ для закрепления за каждым студентом рассматривается на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» и утверждается распоряжением деканата финансово-экономического факультета.

Студенту предоставляется право выбора темы бакалаврской ВКР, в том числе с предложением своей тематики при обосновании целесообразности ее разработки для практического применения, с последующим утверждением предложенной темы на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение».

Для подготовки бакалаврской ВКР студенту назначается руководитель из числа преподавателей кафедры «Бухгалтерский учет и налогообложение» и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем бакалаврских ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом деканата финансово-экономического факультета. По утвержденным темам руководители выпускных бакалаврских квалификационных работ разрабатывают задания для каждого студента.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается приказом деканата финансово-экономического факультета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

К защите ВКР допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Защита ВКР является завершающей частью обучения.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Общая трудоёмкость защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты: 6 з. е., 216 часа.

Итоговый контроль: 10 семестр – защита бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Факультативные дисциплины

Аннотация рабочей программы Гражданское население в противодействии распространению идеологии экстремизма и терроризма

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование основ теоретических знаний, практических умений и навыков по профилактике и предупреждению террористических проявлений, минимизации и ликвидации последствий террористических актов. Развитие способностей у обучающихся к систематической самостоятельной работе по углублению знаний в данной области и их применению в профессиональной и управленческой сферах. Формирование гражданской ответственности и патриотизма, необходимого мировоззренческого уровня, опирающегося на систематичность, обоснованность, доказательность своей собственной позиции в области экстремизма и терроризма.

Задачи:

- понимание основных форм социально-политического насилия
- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России;
- анализ основных проблем развития систем бухгалтерского учета, налогообложения и финансов в Российской Федерации и в мире.
- знание задач системного изучения угроз общественной безопасности, принципов прогнозирования и ранней диагностики террористических актов, методов предотвращения, нейтрализации и надежного блокирования их деструктивных форм, разрушительных для общества;
- знание содержания основных документов и нормативно-правовых актов противодействия терроризму в Российской Федерации, а также приоритетных задач государства в борьбе с терроризмом;
- развитие умений, связанных с анализом и оценкой информации о возможных террористических угрозах на участках профессиональной деятельности и функциональной ответственности по занимаемой должности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *факультативным дисциплинам*. Дисциплина входит в модуль «Факультативные дисциплины», является *факультативом* в 7 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин как «История», «Безопасность жизнедеятельности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач;

УМЕТЬ:

- анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сущность современного терроризма, идеология, типология и его крайняя общественная опасность. Современная нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации. Деятельность органов государственной власти, местного самоуправления и общественных организаций по противодействию терроризму и экстремизму в Российской Федерации. Информационное противодействие идеологии терроризма. Воспитание патриотизма как фактор профилактики и противодействия распространения идеологии терроризма.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы *Основы государственно-частного партнерства*

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- заключается в формировании у студентов представления о современном состоянии, тенденциях развития и проблемах государственно-частного партнерства, как инструмента государственной экономической политики в России.

Задачи:

- познакомиться с современными теориями государственно-частного партнерства;
- изучить формы государственно-частного партнерства и их особенностей;
- провести анализ зарубежного и отечественного опыта реализации государственно-частного партнерства;
- выявить особенности реализации государственно-частного партнерства в различных сферах общественных отношений;
- рассмотреть источники и механизмы финансирования государственно-частного партнерства;
- приобрести навыки практической работы в области подготовки и реализации государственно-частного партнерства в Российской Федерации..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к *факультативным дисциплинам*. Дисциплина входит в модуль «Факультативные дисциплины», является *факультативом* в 10 семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин как «История», «Безопасность жизнедеятельности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методологические основы государственно-частного партнерства;
- основные результаты исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам ГЧП в промышленно развитых странах и странах с переходной экономикой;
- особенности планирования и сферы использования ГЧП;
- особенности регулирования инвестиционными процессами при реализации проектов государственно-частного партнерства;
- перспективы развития региональной политики развития партнерских отношений государства и частного сектора региональной экономики.

УМЕТЬ:

- абстрактно мыслить, анализировать;
- оценивать правильность выбора схемы и механизма финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства;
- формулировать и представлять результаты научного исследования - осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой;

- самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития креативного потенциала.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа, разработки представления инвестиционных проектов в области государственно-частного партнёрства;

- методами проведения исследований и поиска потенциальных возможностей для разработки и реализации проектов в области ГЧП;

- навыками самостоятельной исследовательской деятельности;

- навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических политических наук. Механизм государственно-Частного партнерства: основные участники, риски, принципы и модели. Государственно-частное партнерство в инновационной сфере как фактор Модернизации экономики. Межгосударственные и транснациональные системы государственно-частного партнерства в инновационной сфере.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины: 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: 10 семестр – зачет.