

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»

Кафедра бухгалтерского учета и  
налогообложения

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ Ермакова Л.В.  
«05» апреля 2024г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление подготовки**

**38.03.01 «Экономика»**

**(код и наименование направления подготовки)**

**Направленность программы (профиль)**

**Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**

**(наименование направленности программы)**

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

**Форма обучения – очная**

Брянск 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА) .....	4
2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	11
2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен.....	11
2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена .....	12
2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену.....	17
2.4 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена... ..	20
2.5 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену.....	21
2.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет».....	22
3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР).....	24
3.1 Цель и задачи ВКР.....	24
3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР .....	24
3.3 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР .....	25
3.4 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР .....	29
3.5 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет».....	29
3.5.1. Основная литература.....	29
3.5.2. Дополнительная литература.....	30
3.5.3. Периодические издания.....	31
3.5.4. Ресурсы сети «Интернет».....	31

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профилю) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Нормативно-правовую базу разработки программы ГИА составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).

- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767, от 05.09.2017 г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

## 1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой, ГИА предполагает проверку сформированности у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения
		УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах
		УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта
		УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими

		членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4.  Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия
		УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем
		УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)
		УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей
		УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5.  Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6.  Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели
		УК-6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста
		УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов
	УК-7.  Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности
		УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов
		УК-9.2. Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей
		УК-9.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма,	УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией
		УК-11.2. Анализирует факторы формирования

	коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	экстремистского и коррупционного поведения
		УК-11.3. Выбирает инструменты и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний.	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Применяет законы экономической теории на микроуровне
		ОПК-1.2 Рассматривает и применяет законы экономической теории на мезоуровне
		ОПК-1.3 Демонстрирует умение применять законы экономической теории на макроуровне
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов
		ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов
		ОПК-2.3 Качественно осуществляет сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа
		ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования
Анализ экономических процессов	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Анализирует природу экономических процессов на микроуровне
		ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере
		ОПК-4.2 Определяет и оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения
		ОПК-4.3 Критически оценивает экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов
		ОПК-4.4 Демонстрирует умение предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5. Способен использовать современные	ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и

профессиональной деятельности	информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	программные средства при решении профессиональных задач
		ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач
		ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы
		ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>				
Учетно-аналитическое обеспечение фактов хозяйственной деятельности организаций всех форм собственности	Организации реального, финансового и государственного секторов	ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль	ПК-1.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов;	08.002 Бухгалтер
			ПК-1.2 Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание налогового законодательства, аудита, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере;	А/01.5 А/02.5 А/03.5
			ПК-1.3 Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;	08.023 Аудитор
			ПК-1.4 Использует современные информационные технологии и программные средства в процессе ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.	А/02.4 В/01.6
Исчисление действующих налогов и сборов в зависимости от отраслевых	Организации реального, финансового и государственного секторов	ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические	ПК-2.1 Обеспечивает осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	08.002 Бухгалтер
			ПК-2.2 Применяет методы	А/02.5 А/03.5



особенностей предприятий и учреждений;		процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	финансового анализа и финансовых вычислений; ПК-2.3 Владеет практическими навыками осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; ПК-2.4 Организует и осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта, обеспечивает эффективное управление организацией.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический</b>				
Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности и их анализ	Организации реального, финансового и государственного секторов	ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК-3.1 Применяет знания в области бухгалтерского дела; ПК-3.2 Формирует числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; ПК-3.3 Применяет методы финансового анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; ПК-3.4 Организует и осуществляет ведение бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учета, обеспечивает составление и представление налоговой отчетности, а также обосновывает решения в области налогового планирования;	08.002 Бухгалтер  A/01.5 A/02.5 A/03.5  08.023 Аудитор  A/01.4 A/02.4 B/01.6 B/02.6
Комплексный анализ и ревизия финансово-экономических процессов	Организации реального, финансового и государственного секторов	ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности	ПК-4.1 Выполняет аудиторские задания, организует и оценивает работу аудиторской группы, осуществляет внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур; ПК-4.2 Организует и проводит анализ деятельности экономического субъекта, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации; ПК-4.3 Идентифицирует и анализирует риски хозяйственной деятельности экономического	08.023 Аудитор A/01.4 A/02.4 B/01.6 B/02.6

			<p>субъекта, разрабатывает меры по их минимизации;</p> <p>ПК-4.4 Организует, планирует и осуществляет процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	
--	--	--	--	--

**Государственная итоговая аттестация включает:**

1. Подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», «Анализ финансовой отчетности», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение».

2. Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы/Подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

## **2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен**

В ходе государственного экзамена проверяется сформированность следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.

ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

## 2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена

Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Номер оценочного задания (из примерного перечня вопросов и заданий государственного экзамена)
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи	34
	УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи	80
	УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения	81
	УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки	90
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах	83
	УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	89
	УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	82
	УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта	87
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	31
	УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе	64
	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	65
	УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды	91
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия	111
	УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	112

Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)	21
	УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей	62
	УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий	33
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп	35
	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах	70
	УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах	22
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	84, 93
	УК-6.2. Создаёт и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста	97
	УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов	92
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	98
	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	113
	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	114
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания	107
	УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности	94
	УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	44

<p>безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>	<p>96</p>
<p><b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов</p>	<p>45</p>
	<p>УК-9.2. Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей</p>	<p>4</p>
	<p>УК-9.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции</p>	<p>52</p>
<p><b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>69, 79</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>46</p>
<p><b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией</p>	<p>95, 96</p>
	<p>УК-11.2. Анализирует факторы формирования экстремистского и коррупционного поведения</p>	<p>95, 96</p>
	<p>УК-11.3. Выбирает инструменты и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности</p>	<p>98</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять знания (на промежуточном уровне)</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на микроуровне;</p>	<p>1, 2, 3, 5, 6</p>
	<p>ОПК-1.2 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на мезоуровне;</p>	<p>17, 18, 19, 20</p>

экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.3 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на макроуровне.	47, 48
<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов;	85
	ОПК-2.2 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов;	86
	ОПК-2.3 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа;	88
	ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования.	84
<b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на микроуровне;	7, 8
	ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне;	32
<b>ОПК-4.</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере;	35
	ОПК-4.2 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения;	23
	ОПК-4.3 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов;	37, 38, 39
	ОПК-4.4 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики.	63, 66
<b>ОПК-5.</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач;	43
	ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач;	71
	ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач.	78
<b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы;	25
	ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для	26

решения задач профессиональной деятельности	решения задач профессиональной деятельности;	
	ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий.	27
<b>ПК-1.</b> Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль	ПК-1.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов;	40
	ПК-1.2 Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание налогового законодательства, аудита, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере;	41, 42
	ПК-1.3 Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;	9, 10, 72, 73, 74, 75, 76, 77
	ПК-1.4 Использует современные информационные технологии и программные средства в процессе ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.	28, 29, 30
<b>ПК-2.</b> Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-2.1 Обеспечивает осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	51
	ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений;	81, 83
	ПК-2.3 Владеет практическими навыками осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	59
	ПК-2.4 Организует и осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта, обеспечивает эффективное управление организацией	36, 37, 67, 68
<b>ПК-3.</b> Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК-3.1 Применяет знания в области бухгалтерского дела;	70
	ПК-3.2 Формирует числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;	26, 27, 28, 29, 30
	ПК-3.3 Применяет методы финансового анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;	80, 89
	ПК-3.4 Организует и осуществляет ведение бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учёта, обеспечивает составление и представление налоговой отчётности, а также обосновывает решения в области налогового планирования;	11, 12, 13, 14, 15, 16, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 108, 109, 110



<b>ПК-4.</b> Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности	ПК-4.1Выполняет аудиторские задания, организывает и оценивает работу аудиторской группы, осуществляет внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур;	49, 50, 53
	ПК-4.2Организывает и проводит анализ деятельности экономического субъекта, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организации;	54, 55, 56
	ПК-4.3Идентифицирует и анализирует риски хозяйственной деятельности экономического субъекта, разрабатывает меры по их минимизации;	57, 58
	ПК-4.4Организует, планирует и осуществляет процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	60, 61

### 2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену

1. Организация учета денежных средств.
2. Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами.
3. Организация учета расчетов по налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению.
4. Состав фонда заработной платы. Организация учета расчетов по оплате труда.
5. Организация учета расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям.
6. Организация учета расчетов по кредитам и займам.
7. Понятие внеоборотных активов и их оценка.
8. Организация учета поступления, движения и выбытия основных средств.
9. Организация учета поступления, движения и выбытия нематериальных активов.
10. Организация учета амортизации внеоборотных активов.
11. Понятие материально-производственных запасов и их оценка.
12. Организация учета поступления, движения и выбытия материалов.
13. Организация учета готовой продукции.
14. Организация учета продаж.
15. Организация учета прочих доходов и расходов.
16. Организация учета финансовых результатов и нераспределенной прибыли.
17. Организация учета уставного, резервного и добавочного капиталов.
18. Организация учета затрат основного производства.
19. Организация учета затрат вспомогательного производства.
20. Организация учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
21. Предмет и метод бухгалтерского учета.
22. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации и международной практике.
23. Сущность, назначение и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности.
24. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Бухгалтерский баланс: содержание, классификация и модели его построения.

27. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах.
28. Отчет об изменениях капитала: содержание и принципы формирования информации.
29. Отчет о движении денежных средств: содержание, информационная структура и модели составления.
30. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: назначение и содержание.
31. Порядок формирования сводной бухгалтерской отчетности: назначение, методы составления.
32. Сегментарная отчетность организации: цели, состав и методы составления.
33. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности.
34. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам.
35. Экономическая сущность управленческого учета. Единство и различие финансового и управленческого учета.
36. Классификация затрат для целей управленческого учета.
37. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
38. Сущность системы учета затрат «директ-костинг».
39. Понятие системы учета затрат «стандарт-кост».
40. Основы калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
41. Перспективные системы калькулирования и управление затратами.
42. Понятие бюджета в управленческом учете. Цели бюджетирования.
43. Порядок разработки главного бюджета организации.
44. Понятие центров ответственности. Организация учета по центрам ответственности.
45. Организационные аспекты управленческого учета.
46. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета.
47. Аудит учета кассовых операций и денежных документов.
48. Аудит операций расчетным, валютным и прочим счетам.
49. Аудит складского учета, поступления и выбытия ТМЦ.
50. Аудит учета расчетов с поставщиками, покупателями, разными дебиторами и кредиторами.
51. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей.
52. Аудит расчетов по оплате труда.
53. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
54. Аудит учета расчетов с учредителями.
55. Аудит операций с основными средствами.
56. Аудит операций с нематериальными активами.
57. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
58. Аудит учета готовой продукции.
59. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.
60. Аудит учета уставного, резервного и добавочного капиталов.
61. Аудит учета краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов, целевого финансирования.
62. Основы организации бухгалтерского учета в организациях государственного сектора.
63. Учет нефинансовых активов в бюджетных организациях.
64. Учет финансовых активов в бюджетных организациях.
65. Учет обязательств в организациях госсектора.

66. Учет финансовых результатов в бюджетных организациях.
67. Учет санкционирования расходов в бюджетных организациях.
68. Учет на забалансовых счетах в бюджетных организациях.
69. Понятие и состав форм бухгалтерской (бюджетной) отчетности.
70. Организация бухгалтерского учета в бухгалтерии.
71. Составление журналов–ордеров и главной книги.
72. Документальное оформление учета денежных средств в кассе организации.
73. Документальное оформление учета денежных средств на счетах организации.
74. Документальное оформление учета расчетных операций.
75. Документальное оформление учета труда и его оплаты.
76. Документальное оформление учета основных средств.
77. Документальное оформление учета МПЗ.
78. Документальное оформление результатов инвентаризации.
79. Порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности организаций.
80. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности и его роль в управлении организацией.
  81. Экономический анализ в разработке показателей бизнес-плана.
  82. Анализ показателей производства и реализации продукции.
  83. Анализ технико-организационного уровня производства.
  84. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов.
  85. Анализ состояния и использования материальных ресурсов.
  86. Анализ себестоимости продукции.
  87. Анализ финансовых результатов и рентабельности активов.
  88. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.
  89. Анализ финансового состояния организации.
  90. Комплексная аналитическая оценка хозяйственной деятельности организации.
  91. Экономическая сущность налогов.
  92. Налоговая система Российской Федерации.
  93. Субъекты налоговых отношений.
  94. Правовой статус налоговых органов РФ, их состав и структура.
  95. Налоговое обязательство и его исполнение.
  96. Организация налогового контроля.
  97. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
  98. Налог на прибыль организаций.
  99. Налог на добавленную стоимость (НДС).
  100. Акцизы.
  101. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).
  102. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.
  103. Налог на имущество организаций.
  104. Транспортный налог.
  105. Земельный налог.
  106. Налог на имущество физических лиц.
  107. Платежи за пользование природными ресурсами.
  108. Государственная пошлина.
  109. Налог на игорный бизнес.
  110. Торговый сбор.
  111. Принципы анализа финансовых отчетов зарубежных партнеров организации.
  112. Формирование первичной учетной документации, принципы составления договоров и сопровождения сделок при экспортных и импортных операциях организации.
  113. Организация бухгалтерского учета спортивных объектов, числящихся на балансе предприятия.

114. Принципы организации экономической деятельности и бухгалтерского учета в физкультурно-спортивных организациях и в профессиональных спортивных клубах.

## 2.4 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена

### Примерные критерии и показатели оценки знаний

*Критерии оценки знаний: точность, полнота, характер интерпретации и грамотность изложения учебного материала (глубина понимания).*

Уровень	Оценка	Показатели
<b>III</b>	отлично	- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; - грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта;
<b>II</b>	хорошо	- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; - четкое изложение учебного материала;
<b>I</b>	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; - демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; - не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе;
<b>0</b>	неудовлетворительно	- наличие существенных (грубых) ошибок в ответах; - демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; - отсутствие ответа.

### Примерные критерии и показатели оценки умений

*Критерии оценки умений: точность и полнота.*

Уровень	Оценка	Показатели
<b>III</b>	отлично	- умение выполняется правильно - в соответствии с заданными требованиями к содержанию и алгоритму; - умение выполнено полностью;
<b>II</b>	хорошо	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, самостоятельно исправляемых обучающимся; - элементы умения в основном выполнены;
<b>I</b>	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, не исправляемых обучающимся; - элементы умения выполнены частично;
<b>0</b>	неудовлетворительно	- наличие грубых (существенных) ошибок; - умение не выполнено.

### Примерные показатели оценивания результатов обучения студентов

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу;

б) «хорошо» – студент показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильно действует по применению знаний на практике, четко излагает материал;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

## **2.5 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену**

Порядок организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г.Петровского».

К сдаче итогового государственного экзамена допускается студент, выполнивший полностью учебный план по программе бакалавриата направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Государственная аттестационная комиссия по основной профессиональной образовательной программе высшего образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

По решению ученого совета университета по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего образования.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной итоговой аттестации утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной итоговой аттестации может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Основными функциями государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Состав комиссии по проведению государственного экзамена определяется приказом по университету, работа комиссии определяется положением об итоговой аттестации, установленными нормами.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- защита бакалаврской выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования в части

требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Министерством образования и науки России.

## 2.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»

### 2.6.1. Основная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490244> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491513> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14462-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496981> (дата обращения: 25.03.2024).

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576> (дата обращения: 25.03.2024).

5. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434> (дата обращения: 25.03.2024).

6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535774> (дата обращения: 25.03.2024).

7. Зацаринная, Е. И. Налогообложение субъектов малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16879-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544934> (дата обращения: 25.03.2024).

8. Налогообложение физических лиц : учебник для вузов / Л. И. Гончаренко [и др.] ; под редакцией Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15471-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537096> (дата обращения: 25.03.2024).

9. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536288> (дата обращения: 25.03.2024).

10. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и диагностика банкротства организаций : учебное пособие для вузов / Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15404-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507965> (дата обращения: 25.03.2024).

11. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493027> (дата обращения: 25.03.2024).

12. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493028> (дата обращения: 25.03.2024).

### 2.6.2. Дополнительная литература

1. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537169> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535775> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 25.03.2024).

### 2.6.3. Периодические издания

Журнал «Финансы».

Журнал «Финансы и кредит».

Журнал «Налоги».

Журнал «Главбух».

Журнал «Бухгалтерский учет» и др.

### **3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)**

#### **3.1 Цель и задачи ВКР**

является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 25 августа 2020г. № 59425).

#### **3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР**

В ходе защиты ВКР проверяется сформированность следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль.



ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности.

ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.

### **3.3 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР**

Бакалаврская выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой должны быть изложены вопросы рациональной организации бухгалтерского учета, экономического анализа или аудита на одном из их участков.

Тематика бакалаврских выпускных квалификационных работ рассматривается и утверждается кафедрой Бухгалтерского учета и налогообложения. После этого она доводится до декана финансово-экономического факультета, который подготавливает соответствующий приказ. При необходимости темы бакалаврских выпускных квалификационных работ могут уточняться и корректироваться.

Допускается выполнение студентом бакалаврской выпускной квалификационной работы по теме, не включенной в кафедральную тематику, если данная тема соответствует научным и учебным целям выпускающей кафедры, а также требованиям квалификационной характеристики студентов по соответствующей специальности. В данном случае выбранная студентом тема бакалаврской выпускной квалификационной работы утверждается на заседании выпускающей кафедры.

Для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный (дипломный) руководитель. Им может быть профессор, доцент, опытный преподаватель выпускающей кафедры бухгалтерского учета и налогообложения. При необходимости допускается привлечение консультантов - сотрудников других кафедр, руководителей и опытных специалистов ведущих организаций, по которым или на базе которых выполняется бакалаврская выпускная квалификационная работа.

Наличие соответствующей ведущей организации играет определяющую роль в выборе темы бакалаврской выпускной квалификационной работы. Ведущей организацией при выполнении бакалаврской выпускной квалификационной работы могут быть организации всех форм собственности, аудиторские фирмы. Выбор темы бакалаврской выпускной квалификационной работы должен согласовываться с выбором организации, по которой или на базе которой студентом будет проводиться исследование. Студент должен четко представлять объем необходимой ему информации для успешного выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы и свои возможности в ее получении.

При этом выбор в качестве объекта исследования бюджетного учреждения и кредитных организаций, имеющих специфические особенности в ведении бухгалтерского учета, не допускается. Организация, являющаяся объектом исследования, должна осуществлять ведение бухгалтерского учета на основе Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденного Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. (так называемого Плана счетов коммерческих предприятий). При выполнении бакалаврской выпускной квалификационной работы по аудиту, объектом исследования должны быть деятельность и материалы проверок аудиторских фирм, а в части изучения системы внутреннего контроля - организации, применяющие План счетов коммерческих предприятий.

Выбор студентами конкретных тем бакалаврской выпускной квалификационной работы производится добровольно на кафедре бухгалтерского учета и налогообложения,

за которой они закреплены. Задача дипломного руководителя заключается в содействии выбору темы бакалаврской выпускной квалификационной работы с учетом интересов и способностей студента. При этом дипломный руководитель должен рассмотреть выбранную тему бакалаврской выпускной квалификационной работы с точки зрения актуальности в области бухгалтерского учета или аудита, наличия объекта исследования в изучаемой организации, возможности получения необходимых и достоверных данных, наличия специальной научной литературы по данному вопросу бухгалтерского учета или аудита. Подготовка бакалаврской выпускной квалификационной работы должна быть увязана с курсовым проектированием по бухгалтерским дисциплинам и прохождением научной и производственной практик.

Для назначения дипломного руководителя и утверждения темы бакалаврской выпускной квалификационной работы студенту необходимо написать заявление установленного образца, которое заверяется руководителем бакалаврской выпускной квалификационной работы и заведующим кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения. Следует иметь в виду, что формулировка темы бакалаврской выпускной квалификационной работы с указанием дипломного руководителя, утвержденная приказом, никаким изменениям не подлежит.

После утверждения темы бакалаврской выпускной квалификационной работы студент должен получить предварительную консультацию у дипломного руководителя. При этом обсуждается и корректируется план бакалаврской выпускной квалификационной работы, предварительно составленный студентом, и определяется задание на выполнение бакалаврской выпускной квалификационной работы. В задании на выполнение бакалаврской выпускной квалификационной работы указываются основные условия выполняемой бакалаврской выпускной квалификационной работы. В этапах выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы устанавливаются последовательность и сроки выполнения отдельных разделов плана бакалаврской выпускной квалификационной работы. Задание по бакалаврской выпускной квалификационной работе и этапы выполнения, подписанные студентом и дипломным руководителем, утверждается заведующим кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения.

Студент и дипломный руководитель должны четко скоординировать свою работу, так как на заседаниях кафедры дипломный руководитель должен систематически отчитываться о соблюдении графика выполнения бакалаврских выпускных квалификационных работ своими студентами-дипломниками.

При соблюдении студентом-дипломником всех сроков выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы, а также своевременной сдачи на проверку дипломному руководителю выполненной работы, делается вывод о допущении к защите работы в Государственной итоговой аттестации и заведующим кафедрой подписывается Заключение кафедры о бакалаврской выпускной квалификационной работе (приложение 4).

Несоблюдение студентом календарного плана выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы является поводом для его вызова на заседание кафедры бухгалтерского учета и налогообложения для рассмотрения причин его неудовлетворительной работы. Если на заседании кафедры доводы студента будут признаны необоснованными, то по решению кафедры, заведующий направляет декану Финансово-экономического факультета представление о не допуске студента к государственной итоговой аттестации.

Общий объем бакалаврской выпускной квалификационной работы составляет 50-60 страниц машинописного (по 2-3 страницы - введение, выводы и предложения и список

использованной литературы; 40 - 50 страниц - основная часть бакалаврской выпускной квалификационной работы) текста, включая таблицы и иллюстрации.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа включает:

- титульный лист;
- содержание;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист представляет собой бланк установленного образца, отпечатанный типографским способом, который является первой страницей бакалаврской выпускной квалификационной работы и выполняется по определенным правилам (приложение 5).

Содержание представляет собой план бакалаврской выпускной квалификационной работы, элементами которого являются: введение (без названия), основная часть (главы бакалаврской выпускной квалификационной работы с подразделением на параграфы), заключение, список литературы и приложения.

Все заголовки и подзаголовки должны быть написаны в той же последовательности и в той же форме, как и в тексте бакалаврской выпускной квалификационной работы. После каждого заголовка и подзаголовка проставляются номера соответствующих страниц без слова «стр.». Последнее слово каждого заголовка соединяется с номером страницы отточием.

В основной части материал должен излагаться логически связано, последовательно и аргументировано. Высказываемые теоретические положения обязательно нужно доказывать или обосновывать. Работу не следует перегружать цитатами, в особенности пространными. Это не означает, что изложение совсем не должно опираться на использованную литературу. Однако избыток прямых цитат в тексте производит впечатление несамостоятельности автора. Поэтому лучше прямое цитирование сочетать с косвенным, то есть фактическим пересказом того или иного места источника. В ряде случаев можно ограничиться обобщенным упоминанием в тексте о той или иной концепции или точке зрения, воспользовавшись сноской на соответствующий источник.

Одной из задач руководителя бакалаврской выпускной квалификационной работы является оценка культуры изложения, стилистики и использования научной лексики и принятых для научных текстов оборотов. Поэтому в работе не следует прибегать к просторечиям и выражениям, стилистическая правильность которых вызывает сомнения. Не стоит злоупотреблять простыми предложениями, так как уровень подачи научного текста предполагает известную сложность языка. С другой стороны, не надо делать текст неудобочитаемым из-за сложной конструкции предложений и обилия специальной терминологии там, где она не является обязательной. В работе не должно быть грамматических и пунктуационных ошибок.

Традиционно бакалаврская выпускная квалификационная работа по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» состоит из трех глав. Первая посвящается обзору современного состояния объекта исследования, обзору современной специальной и общеэкономической литературы по теме исследования. Во второй главе проводится детальный анализ объекта исследования. В заключительной главе, как правило, систематизируются общие направления совершенствования объекта исследования или требования к нормализации его функционирования; предлагаются конкретные пути по улучшению функций или деятельности объекта исследования с расчетами экономической эффективности при их реализации.

Изложение и структура бакалаврской выпускной квалификационной работы должны быть подчинены единой логике реализации поставленной цели. В тексте не следует оставлять ничего лишнего, уводящего в сторону от основной мысли. Определенное количество отступлений допустимо, если они косвенно служат более

полному раскрытию темы и находятся в правильном пропорциональном соотношении с общим объемом текста.

К структуре бакалаврской выпускной квалификационной работы, отраженной в плане, предъявляется требование правильной логической субординации темы всей работы с названиями глав и параграфов. Тема должна быть в смысловом отношении шире каждой из глав, а название каждой главы - шире каждого из составляющих ее параграфов. Все структурные элементы представляют собой конкретные шаги раскрытия темы.

Основная часть бакалаврской выпускной квалификационной работы должна иметь следующую примерную структуру:

Введение

1. Экономическое и правовое обоснование изучаемого вопроса

1.1 Экономическая сущность изучаемого вопроса

1.2 Нормативное регулирование изучаемого вопроса

1.3 Обзор научных источников и методика организации учета или проведения аудиторской проверки по изучаемому вопросу (при необходимости может разбиваться на 2-3 параграфа)

2. Современное состояние исследуемой проблемы в (название организации по которой проводится исследование)

2.1 Организационно-правовая и экономическая характеристика организации

2.2 Организация системы бухгалтерского учета или принципы построения аудиторской деятельности в исследуемой организации

2.3 Состояние изучаемой проблемы в организации (при необходимости может разбиваться на 2-3 параграфа)

3 Основные пути совершенствования исследуемых вопросов бухгалтерского учета и аудита в рассматриваемой организации (при необходимости может разбиваться на 2-3 параграфа)

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Список использованной литературы является обязательной частью бакалаврской выпускной квалификационной работы и помещается после выводов и предложений. Он содержит все изученные в ходе выполнения работы и использованные при ее написании источники. Список использованной литературы, включающий в себя менее 40 нормативных актов и литературных источников, свидетельствует о недостаточной проработанности темы дипломного исследования. Его страницы входят в единую нумерацию страниц текста.

Приложения - это вспомогательная часть бакалаврской выпускной квалификационной работы, которая не является обязательной. Если в приложениях нет необходимости и тема полностью раскрыта в основной части бакалаврской выпускной квалификационной работы, то они могут отсутствовать.

В приложениях помещаются дополнительные материалы и документы (графики, таблицы, учетная документация исследуемой организации, бухгалтерская отчетность и пр.), которые предназначены для лучшего понимания проведенного дипломного исследования.

Приложения необходимы, если автор использует их в своей работе, но вследствие большого объема или других причин они не могут быть помещены в основную часть. В тексте бакалаврской выпускной квалификационной работы делается ссылка на каждое приложение. Все приложения оформляются на отдельных листах, нумеруются (без знака №) и должны иметь тематический заголовок.

Приложения не включаются в единую нумерацию страниц текста. Последний номер страницы основного текста проставляется на листе, разделяющем список литературы и приложения. В центре листа пишется слово «Приложения» и в обычном порядке проставляется номер страницы.

Структура бакалаврской выпускной квалификационной работы определяется студентом совместно с дипломным руководителем в зависимости от выбранной темы, объекта и цели исследования. Изложение основной части должно быть ясным, точным и по возможности лаконичным.

### **3.4 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР** **Примерные показатели качества ВКР и её защиты,** **(оценка по 5-балльной шкале (2, 3, 4, 5))**

№ п/п	Ф.И.О. студента	Обоснование актуальности темы	Уровень теоретической проработки проблемы	Уровень научно-исследовательской проработки проблемы	Уровень использования информационных технологий	Уровень апробации работы, публикации	Качество графического материала	Качество доклада	Обоснованность выводов по работе	Аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в профессиональной области деятельности	Количество набранных баллов	Итоговая оценка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
...													

### **Примерные показатели оценивания результатов освоения образовательной программы в процессе защиты ВКР**

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при защите ВКР, умеет формулировать обоснованные выводы из изложенного теоретического материала, на основе глубокой научно-исследовательской проработки проблемы;

б) «хорошо» – студент показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении темы ВКР, правильно действует по применению знаний на практике, делает четкие и обоснованные выводы по работе;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы на вопросы, выявляющие уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент не демонстрирует знания в объеме пройденной программы, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы, выявляющие уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, не умеет применять знания на практике.

### **3.5 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»**

#### **3.5.1. Основная литература**

1. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16575-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542537> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535647> (дата обращения: 25.03.2024).

4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535774> (дата обращения: 25.03.2024).

5. Налоговый учет и отчетность : учебник для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19102-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555945> (дата обращения: 25.03.2024).

6. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537169> (дата обращения: 25.03.2024).

7. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535775> (дата обращения: 25.03.2024).

### **3.5.2. Дополнительная литература**

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17952-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534049> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544284> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Богатырева, С. Н. Прикладной курс бухгалтерского учета и анализа : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17185-3. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544990> (дата обращения: 25.03.2024).

4. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543930> (дата обращения: 25.03.2024).

5. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536288> (дата обращения: 25.03.2024).

6. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543821> (дата обращения: 25.03.2024).

### **3.5.3. Периодические издания**

Журнал «Финансы».

Журнал «Финансы и кредит».

Журнал «Налоги».

Журнал «Главбух».

Журнал «Бухгалтерский учет» и др.

### **3.5.4. Ресурсы сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Банка России. URL: <https://www.cbr.ru/>

2. Официальный сайт Министерства финансов РФ. URL: <http://minfin.ru>

3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России. URL: <http://www.nalog.ru>

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России. URL: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. Информационно-правовой портал «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>

6. Сайт журнала «Главбух». URL: <http://www.glavbukh.ru>

7. Сайт журнала «Налоговая политика и практика». URL: <http://nalogkodeks.ru/>

8. Сайт журнала «Финансы: теория и практика / Finance: Theory and Practice». URL: <http://www.fa.ru/org/div/edition/vestnik/Pages/Home.aspx>

9. Официальные сайты конкретных экономических субъектов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ГИА

### 1. РАЗРАБОТАНА:

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Н.Н. Ковалева)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

(доцент кафедры бухучета и налогообложения А.Э. Мельгуй)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Ю.А. Дворецкая)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

(доцент кафедры бухучета и налогообложения О.Н. Кузнецова)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

(доцент кафедры бухучета и налогообложения Л.В. Ермакова)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

(доцент кафедры бухучета и налогообложения О.В. Дедова)

05.04.2024г.

*должность подпись расшифровка подписи дата*

### 2. УТВЕРЖДЕНА:

кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения  
Протокол № 9 от «05» апреля 2024 г.

И.о. зав. кафедрой бухгалтерского  
учета и налогообложения, к.э.н., доцент

(Л.В. Ермакова)

(подпись)

### 3. СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП, к.э.н., доцент

(Л.В. Ермакова)

(подпись)

«05» апреля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. выпускающей кафедрой бухгалтерского  
учета и налогообложения, к.э.н., доцент

(Л.В. Ермакова)

(подпись)

«05» апреля 2024 г.