

1. Общие положения

1.1. Положение об институте (далее – Положение) определяет основные задачи, функции, состав и структуру, порядок организации деятельности и взаимодействия института ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – БГУ, университет) с другими структурными подразделениями Университета, а также профильными организациями.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устава ФГБОУ ВПО «БГУ»;

– правовых актов в области высшего образования;

– локальных нормативных актов БГУ.

1.3. Институт является структурным подразделением университета, основная цель которого – разработка стратегических направлений развития учебно-научных подразделений, входящих в его состав, организация и координация учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности.

1.4. Структура Института устанавливается настоящим Положением, штатное расписание утверждается ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

1.5. В целях повышения качества предоставления образовательных услуг Институт осуществляет сотрудничество с другими образовательными организациями Российской Федерации, а также с зарубежными образовательными и иными организациями в рамках соответствующих межгосударственных соглашений и договоров с иностранными партнерами.

1.6. В своей деятельности институт руководствуется:

– Федеральными законами Российской Федерации;

– образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом университета;

– Коллективным договором;

– Правилами внутреннего трудового распорядка университета;

– настоящим Положением об институте;

– решениями Учёного совета университета, рекомендациями научно-методических советов университета, учебно-методических комиссий по направлениям подготовки (специальностям);

– приказами и распоряжениями ректора и проректоров университета;

– должностными инструкциями директора института, заместителей директора института, декана факультета, инструкциями по исполнению функциональных обязанностей заместителей декана факультета, должностными инструкциями заведующих кафедрами, научно-педагогических работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала;

– другими нормативными, организационно-методическими и инструктивными материалами и документами, относящимися к сфере деятельности института, факультета и кафедр.

2. Основные направления и задачи деятельности Института

2.1. Деятельность Института строится по следующим направлениям:

– подготовка высококвалифицированных кадров по основным профессиональным образовательным программам всех уровней профессионального образования, обеспечивающих реализацию образовательных стандартов;

– развитие системы менеджмента качества образования по реализуемым в институте направлениям подготовки (специальностям), в том числе осуществление комплексной оценки компетенций обучающихся и разработка учебно-методических рекомендаций по их формированию;

– проведение совместно с ЦПК планового приема обучающихся в соответствии с контрольными цифрами и приемом на платно-договорной основе с учетом потребностей рынка труда и спроса на образовательные услуги;

– развитие деловых, научных и творческих связей со средними общеобразовательными организациями, образовательными организациями среднего профессионального образования, вузами России и иностранных государств;

– развитие системы непрерывного профессионального образования;

– организация образовательного процесса по программам дополнительного профессионального образования, повышение квалификации специалистов по соответствующим направлениям;

– организация и проведение научных и научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров, студенческих и ученических олимпиад;

– совершенствование учебного процесса на основе использования современных образовательных технологий, достижений науки и техники, культуры, передового российского и зарубежного опыта;

– участие в реализации государственных, международных, общественных и коммерческих образовательных программ;

– осуществление редакционной деятельности по подготовке к изданию сборников, учебных пособий, методических рекомендаций;

- развитие деловых, культурных, научно-технических, производственных, коммерческих и других связей с зарубежными партнерами в соответствии с Уставом БГУ;

- использование принятых в международной практике форм и средств международных обменов, в том числе в форме стажировок;

- воспитание обучающихся на основе гуманистической личностно-развивающей парадигмы образования;

- создание и развитию материально-технической базы;

- содействие трудоустройству выпускников Института.

2.2. Основными задачами института в области организации учебно-методической работы и воспитательного процесса являются:

- организация и проведение системных мероприятий, направленных на повышение качества образования по реализуемым в институте основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП);

- контроль за организацией учебного процесса по реализуемым ОПОП в соответствии с требованиями образовательных стандартов, учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий;

- организация и координация учебно-методической и научно-методической работы факультетов и кафедр института;

- организация учета и анализа движения контингента обучающихся института;

- организация деятельности по использованию в образовательном процессе современных педагогических технологий, в том числе электронной системы обучения, дистанционных технологий;

- повышение профессионального уровня профессорско-преподавательского состава;

- внедрение в учебный процесс передовых достижений отечественной и зарубежной науки и практики;

- разработка и издание учебной, учебно-методической литературы, создание и развитие учебно-методической базы;

- организация и координация деятельности по развитию социокультурной среды института, направленной на формирование общекультурных компетенций, социально-значимых качеств личности обучающихся.

2.3. Основными задачами института в области организации научно-исследовательской работы являются:

- повышение эффективности научно-исследовательской деятельности научно-педагогических работников института и научно-исследовательской работы обучающихся;

- совершенствование внутренней и внешней грантовой и хоздоговорной деятельности научно-педагогических работников и обучающихся;

- расширение и укрепление связей с работодателями, выполнение выпускных квалификационных работ по заказам работодателей на договорной основе;

– повышение публикационной активности профессорско-преподавательского состава института.

3. Управление деятельностью Института

3.1. Управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый ректором университета.

3.2. В структуру Института входят факультеты и кафедры.

3.3. На базе Института создаются и функционируют научно-исследовательские лаборатории (НИЛ).

3.4. Изменение структуры Института утверждается приказом ректора университета на основании представления ученого совета института.

3.5. Директор Института осуществляет следующие полномочия:

– в пределах своей компетенции и в соответствии с доверенностью ректора университета издает приказы и распоряжения;

– подписывает договоры о сотрудничестве Института с образовательными и иными профильными организациями;

– вносит представления ректору университета о назначении и освобождении от занимаемых должностей заместителей директора и руководителей других структурных подразделений Института.

3.6. Директор Института руководит:

– учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и редакционной работой;

– работой по подбору, подготовке и повышению квалификации руководящих кадров, профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников;

– работой по приему и выпуску обучающихся;

– работой ученого совета Института.

3.7. Директор Института может иметь заместителей (помощников), назначаемых приказом ректора университета по представлению директора Института. Осуществляет распределение должностных обязанностей между заместителями (помощниками).

3.8. Деятельность ученого совета Института осуществляется в соответствии с Уставом БГУ.

В состав ученого совета Института входят по должности без избрания: директор института – председатель, заместители директора, деканы факультетов, проректор университета – куратор института, представители общеуниверситетских кафедр, студенческого актива факультетов, которые избираются на собраниях соответствующих структурных подразделений открытым голосованием.

3.9. Полномочия ученого совета Института:

– вносит представление ректору университета по изменению структуры Института;

– обсуждает вопросы учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской деятельности педагогических работников, сотрудников и обучающихся института;

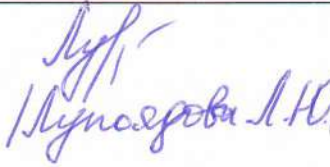
- заслушивает отчеты руководителей факультетов, кафедр, других структурных подразделений Института;
- рассматривает состояние качества подготовки специалистов, принимает меры по его улучшению;
- обсуждает итоги приема и выпуска обучающихся;
- рекомендует в установленном порядке кандидатов на получение именных стипендий;
- обсуждает планы работы научно-методического совета;
- рекомендует к изданию научные и учебно-методические труды, представляемые учеными советами факультетов и кафедрами;
- вносит предложения о представлении к награждению педагогических работников и сотрудников Института государственными и ведомственными наградами, о материальном и моральном поощрении.

4. Реорганизация и ликвидация Института

4.1. Институт реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

4.2. При реорганизации Института документы по основной деятельности должны быть переданы правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Номер пункта, содержание изменения	Номер распорядительного документа, дата	Подпись лица, вносящего изменения
1	<p>Абзац третий п.1.2. изложить в следующей редакции:</p> <p>«Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»</p>	<p>Приказ БГУ №1271 от 5 сентября 2017 г.</p>	

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Номер пункта, содержание изменения	Номер распорядительного документа, дата	Подпись лица, вносящего изменения
2.	<p>Абзац 3 п.1.2 изложить в следующей редакции: «Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»</p>	<p>Приказ БГУ №55 от 8 апреля 2022г.</p>	<p>И.о. первого проректора по учебной работе О.В. Карбанович</p> 