

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»  
(БГУ)

Принято на заседании  
Учёного совета Брянского  
государственного университета  
имени академика И.Г. Петровского  
Протокол № 3  
от « 31 » марта 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Брянского государственного  
университета имени академика  
И.Г. Петровского профессор  
В.А. СЕНТЮХОВ  
« 04 » \_\_\_\_\_ 2016 г.



**ПОРЯДОК**  
**разработки и утверждения основных профессиональных образовательных**  
**программ высшего образования – программ подготовки**  
**научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет**  
**имени академика И.Г. Петровского»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
  - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

– Приказа Минтруда России от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

– Устава ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

– других нормативных актов Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ аспирантуры (далее – ОПОП), реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – Университет, БГУ) в рамках высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), порядок их разработки и утверждения. Разработанные требования соответствуют специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

3. Введение единых требований к программам аспирантуры обусловлено необходимостью:

– обеспечения соблюдения ФГОС ВО, лицензионных требований и показателей государственной аккредитации при осуществлении образовательной деятельности в БГУ;

– обеспечение права научно-педагогических работников на свободу выбора содержания учебного материала, методик обучения и воспитания, способов оценки результатов обучения в соответствии с основными образовательными программами, утвержденными в БГУ;

– соблюдения гарантий качества образования в БГУ.

4. Основная профессиональная образовательная программа обучения по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – нормативный документ, определяющий содержание подготовки специалиста высшей квалификации, вырабатываемые компетенции, составные части учебного процесса по дисциплинам и модулям, взаимосвязь дисциплин, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся,

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5. Нормативно-методической базой для разработки ОПОП является ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

При разработке ОПОП также учитываются:

- новейшие достижения в данной предметной области;
- требования организаций – потенциальных работодателей аспирантов;
- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования, УМО высших учебных заведений Российской Федерации;
- материальные и информационные возможности университета.

6. Структура программы аспирантуры включает две составляющие: базовую и вариативную. Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Образовательная программа аспирантуры включает в себя учебный план, календарный учебный график, комплект рабочих программ дисциплин (далее – РП) по каждой дисциплине (модулю), программу практик, оценочные средства и методические материалы.

7. Непосредственный исполнитель (далее – руководитель ОПОП) разработки (переработки) программы аспирантуры назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры (как правило, профессоров, доцентов).

Программа аспирантуры может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой или носить межкафедральный характер.

8. РП разрабатываются по всем дисциплинам (модулям) учебного плана, по всем формам обучения (очная / заочная).

9. За своевременность и качество разработки РП (включая содержательную составляющую и тематику учебного материала, перечень развиваемых компетенций, цели и задачи дисциплины, выбор формы реализации занятий, выбор технических средств и учебно-методического обеспечения) несут ответственность заведующие кафедрами и руководители ОПОП.

10. Обучение аспирантов по дисциплине, по которой отсутствует утвержденная рабочая программа, запрещена.

11. РП разрабатывается на срок действия учебного плана.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

1. Наименование направления подготовки, трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по годам обучения и формы промежуточного контроля должны соответствовать ФГОС ВО.

2. Учебный материал, включенный в ОПОП, должен быть направлен на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечисленных в разделе V ФГОС ВО «Требования к результатам освоения программ аспирантуры», сформулированных в основной образовательной программе по направленности (профилю) подготовки.

3. ОПОП должна обеспечивать необходимую содержательную и логическую связь между дисциплинами и исключать дублирование содержания.

4. В ОПОП должны быть представлены и описаны все структурные компоненты.

5. Оформление программы аспирантуры осуществляется в соответствии с методическими требованиями к построению, изложению, оформлению, принятыми в БГУ при оформлении РП учебных дисциплин, учебных планов и практик (Приложение № 1).

6. В *общей характеристике образовательной программы* указываются:

- нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры;
- общая характеристика ОПОП аспирантуры;
- цель;
- срок освоения;
- трудоемкость;
- требования к уровню образования поступающего;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП аспирантуры (область профессиональной деятельности; объекты профессиональной деятельности виды профессиональной деятельности выпускников);
- требования к результатам освоения ОПОП аспирантуры (виды универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник).

7. В *учебном плане* указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

8. В *календарном учебном графике* указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

9. *Рабочая программа дисциплины (модуля)* включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- цель дисциплины должна быть сформулирована в компетентностном формате, то есть, направлена на формирование готовности к использованию полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества зачетных единиц трудоемкости, академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

10. *Программа практики* включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- указание форм отчетности по практике.

11. **Оценочные средства** представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

12. **Программа научных исследований** аспирантов является индивидуальной и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

1. В раздел «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

Требования к государственной итоговой аттестации утверждаются проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

2. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации в установленном в Российской Федерации порядке выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

### **4. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

1. Сведения об изменениях в программе аспирантуры вносятся ежегодно перед началом текущего учебного года.

2. Изменения и дополнения, внесенные в утвержденную рабочую программу дисциплины, отражаются в листе обновлений (Приложение № 2) и заверяются заведующим кафедрой, а также вносятся в протокол заседания кафедры.

Основанием для внесения изменений являются:

- утверждение новых ФГОС ВО по направлению подготовки (направленности программы (профилю));
- изменения в учебном плане;

- изменения в ОПОП ВО;
- изменение положений, изложенных в настоящих требованиях;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по соответствующей дисциплине.

## **5. ХРАНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

1. Основные профессиональные образовательные программы по направлениям подготовки научно-педагогических кадров хранятся на выпускающей кафедре.

2. Отдел аспирантуры и докторантуры обеспечивает возможность свободного доступа аспирантам и сотрудникам вуза к электронным версиям ОПОП по направлениям подготовки научно-педагогических кадров на официальном сайте БГУ.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НА КАФЕДРАХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТОВ**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по соответствующему направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки, включающая: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом; программы практик; оценочные средства и иные методические материалы.

3. Список аспирантов, проходящих подготовку на кафедре, с указанием научного руководителя.

4. Выписки из протоколов заседания кафедры об отчетах, аттестации аспирантов.

5. Учебно-методические материалы для аспирантов.

СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»**

---

*(указывается наименование института)*

---

*(указывается наименование факультета)*

---

*(указывается наименование кафедры)*

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по учебной работе  
Брянского государственного  
университета имени академика  
И.Г. Петровского, профессор

\_\_\_\_\_ Л.Ю. Лупоядова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки

**00.00.00** – \_\_\_\_\_

*(код и наименование направления подготовки)*

Направленность программы (профиль)

\_\_\_\_\_  
*(наименование направленности программы)*

Квалификация (степень) выпускника:

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения: **очная / заочная**

**Брянск 20\_\_**



## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>11</b>
1.1. Общая характеристика программы аспирантуры.....	11
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	11
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	12
1.3.1. Цель ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	12
1.3.2. Шифр и формула специальности.....	12
1.3.3. Срок освоения ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	12
1.3.4. Трудоемкость ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	12
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры 00.00.00 – _____, профиль – _____.....	13
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....</b>	<b>13</b>
2.1. Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО включает:.....	13
2.2. Объектами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО являются:.....	13
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО:.....	13
<b>3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>13</b>
3.1. универсальными компетенциями:.....	14
3.2. общепрофессиональными компетенциями:.....	14
3.3. профессиональными компетенциями:.....	14
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 – _____ (_____).....</b>	<b>14</b>
4.1. Матрица соответствия компетенций дисциплин учебного плана аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____:.....	15
4.2. Учебный план программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____:.....	15
4.3. Календарный учебный график:.....	16
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин:.....	16
4.5. Программы практик.....	17

4.6. Программа по научным исследованиям аспирантов.....	17
4.7. Программа государственной итоговой аттестации .....	18
<b>5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 –</b> <b>( ).....</b>	<b>18</b>
5.1. Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры .....	18
5.2. Кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры по направлению 00.00.00 – _____, профиль – _____ .....	19
5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____ .....	20
5.4. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____ .....	21
5.5. Требования к финансовому обеспечению программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____ .....	23
<b>6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 –</b> <b>( ).....</b>	<b>23</b>
6.1. Требования к знаниям и умениям выпускника аспирантуры.....	23
6.2. Формы контроля оценки качества освоения аспирантами ОПОП ВО .....	24
6.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся .....	25
6.4. Документы, подтверждающие освоение аспирантами ОПОП ВО .....	25
<b>7. ПРИЛОЖЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 –</b> <b>( ).....</b>	<b>25</b>
7.1. Приложение 1 – Рекомендуемый шаблон карты компетенций.....	26
7.2. Приложение 2 – Рекомендуемый шаблон матрицы соответствия планируемых обобщенных результатов обучения .....	28
7.3. Приложение 3 – Базовый учебный план программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – _____ (профиль – _____)	30
7.4. Приложение 4 – Календарный учебный график и сводные данные (срок обучения в соответствии с ФГОС – 4 года) .....	33
Сводные данные:.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7.5. Приложение 5 – Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) .....	34
7.6. Приложение 6 – Программа педагогической практики аспирантов.....	34
7.7. Приложение 7 – Программа научно-исследовательской практики аспирантов .....	34
7.8. Приложение 8 – Программа научных исследований аспирантов.....	34
7.9. Приложение 9 – Программа государственной итоговой аттестации .....	34
7.10. Приложение 10 – Сведения о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки 00.00.00 – _____, профиль – _____ .....	34
7.11. Приложение 11 – Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) .....	35

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общая характеристика программы аспирантуры

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО, программа аспирантуры) сформирована в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ (Приказ Министерства образования и науки РФ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259), с учетом Приказа Минтруда России от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», направленностей образовательных программ, соответствующих научным специальностям, отнесенных Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2014 г. № 1132 к указанному направлению подготовки.

Объем ОПОП, реализуемой в данном направлении подготовки составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

#### Срок обучения:

по очной форме \_\_\_\_\_ года,  
по заочной форме \_\_\_\_\_ года.

#### Форма обучения:

очная / заочная

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО аспирантуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки высшего образования (ВО) 00.06.01 – \_\_\_\_\_ (аспирантура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

*(Указываются все необходимые нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП)*

*Нормативные документы и локальные акты ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» по организации образовательной деятельности аспирантуры:*

- Устав Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»;

*(Указываются все необходимые локальные акты Университета, необходимые для разработки ОПОП)*

**1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

***1.3.1. Цель ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_***

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

***1.3.2. Шифр и формула специальности***

Шифр специальности – 00.00.00 – \_\_\_\_\_.

*(Указывается формула специальности и область исследований в соответствии с паспортом специальности)*

***1.3.3. Срок освоения ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_***

Срок освоения программы аспирантуры – \_\_\_\_\_ года по очной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению; по заочной форме обучения – \_\_\_\_\_ года.

***1.3.4. Трудоемкость ОПОП аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность профиль – \_\_\_\_\_***

Трудоемкость освоения аспирантом данной ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц при очном (заочном) обучении (60 з.е. за один учебный год) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы аспиранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения аспирантом ОПОП.

При обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья трудоемкость освоения аспирантом данной ОПОП не может составлять больше 75 з.е. за один учебный год.

**1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитет или магистратура.

Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний.

Программа вступительных испытаний в аспирантуру разрабатывается образовательным учреждением, реализующим данную образовательную программу.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

**2.1. Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО включает:**

*(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, по которой ведется подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).*

**2.2. Объектами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО являются:**

*(Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).*

**2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО:**

*(Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).*

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

## **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы аспирантуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**3.1. универсальными компетенциями:.....**

**3.2. общепрофессиональными компетенциями:.....**

**3.3. профессиональными компетенциями:.....**

*(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки).*

*Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры организация формирует самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки Российской Федерации.*

*На этапе проектирования ОПОП рекомендуется разработать карты компетенций на каждый вид компетенции ФГОС ВО. При разработке указанной карты рекомендуется использовать шаблон, приведенный в Приложении 1).*

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 – \_\_\_\_\_ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) (\_\_\_\_\_)**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре содержание и организация образовательного процесса реализации данной Программы аспирантуры регламентируется рабочим учебным планом подготовки аспирантов; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами педагогической и научно-исследовательской практики; годовым календарным учебным графиком, а также оценочными средствами и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

Структура программы включает в себя:

- матрицу формирования компетенций;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотация дисциплин);
- программы практик и научных исследований;
- программу государственной итоговой аттестации выпускников.

**4.1. Матрица соответствия компетенций дисциплин учебного плана аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_:**

Матрица компетенций отображает соответствие дисциплин учебного плана универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, логическую последовательность их формирования (*Приложение 2*).

**4.2. Учебный план программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_:**

Учебный план подготовки аспирантов отображает логическую последовательность освоения частей и разделов программы аспирантуры (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане установлена общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, их общая и аудиторная трудоемкость в часах, а также соответствие дисциплин универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям.

В базовой части учебного плана подготовки аспирантов указан перечень базовых дисциплин, обеспечивающих формирование у обучаемых компетенций, установленных ФГОС ВО, в том числе дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

К базовой части учебного плана в полном объеме относится Государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

В вариативной части учебных дисциплин определен перечень и последовательность дисциплин, в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных Университетом.

Учебный план подготовки аспирантов содержит дисциплины базовые дисциплины и по выбору (элективные дисциплины). Избранные обучающимися элективные дисциплины становятся обязательными для освоения. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в учебном плане:

- общий срок освоения образовательной программы для очной формы составляет \_\_\_\_\_ года, для заочной – \_\_\_\_\_ года;
  - общая трудоемкость образовательной программы составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц (далее – з.е.);
  - трудоемкость образовательной программы за учебный год по очной форме обучения составляет 60 з.е.;
  - при заочной форме обучения годовой объем программы, реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно;
  - трудоемкость базовой и вариативной частей составляет:
    - базовая часть: дисциплины (модули) – 9 з.е., Государственная итоговая аттестация – 9 з.е.;
    - вариативная часть: дисциплины (модули) – 21 з.е., педагогическая практика – \_\_\_\_\_ з.е., научно-исследовательская практика – \_\_\_\_\_ з.е., научные исследования аспиранта – \_\_\_\_\_ з.е.;
  - обеспечено 100%-ное наличие обязательных дисциплин базовой (обязательной) части;
  - обеспечено 100%-ное наличие дисциплин вариативной части направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена и дисциплин, направленных на подготовку к преподавательской деятельности.
- Учебный план подготовки аспирантов по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность «\_\_\_\_\_» представлен в *Приложение 3*.

#### **4.3. Календарный учебный график:**

Календарный учебный график определяет последовательность реализации программы аспирантуры по годам и семестрам, включая теоретическое обучение, практики, научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук), промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (*Приложение 4*).

#### **4.4. Рабочие программы учебных дисциплин:**

Рабочие программы учебных дисциплин утверждаются заведующим кафедрой.

Рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая элективные дисциплины, разработаны с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 и «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_»



(уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а также на основании локальных актов БГУ.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) представлены в *Приложении 5*.

Аннотация дисциплины включает в себя:

- общие сведения;
- цель и задачи освоения дисциплины;
- требования к результатам освоения содержания дисциплины (знать, уметь, владеть).

#### **4.5. Программы практик**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО практики являются обязательными и направлены на получение умений и опыта профессиональной деятельности.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые аспирантами в результате освоения теории, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспирантов.

При реализации данного направления подготовки предусматриваются следующие виды практик:

- педагогическая;
- научно-исследовательская.

Цели и задачи практик и формы отчетности определяются кафедрой по каждому виду практики.

Практики аспирантов организуются и проводятся в структурных подразделениях университета, иных организациях и учреждениях (по отраслям и сферам деятельности).

В *Приложениях 6 и 7* представлены программы педагогической и научно-исследовательской практик.

#### **4.6. Программа по научным исследованиям аспирантов**

Программа по научным исследованиям аспирантов утверждается заведующим кафедрой (*Приложение 8*).

Научные исследования выполняются в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта и должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Не позднее 1 месяца после зачисления на обучение по программе аспирантуры каждому из аспирантов назначается научный руководитель.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС ВО. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором Университета.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы кандидатской диссертации в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

Тема и план научно-квалификационной работы аспирантов рассматриваются на заседании кафедры \_\_\_\_\_. В случае необходимости, проводится расширенное заседание кафедры с привлечением ведущих ученых из числа научно-педагогического состава других кафедр Университета и представителей заинтересованных организаций.

Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры темы диссертаций аспирантов утверждаются приказом ректора университета.

В процессе выполнения научных исследований и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение на заседаниях кафедры, в том числе на научных семинарах кафедры с привлечением работодателей и ведущих специалистов отрасли, что позволяет оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций аспирантов.

#### **4.7. Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации утверждается заведующим кафедрой.

В ее состав в обязательном порядке включены требования к уровню сформированности компетенций, основные вопросы по учебным дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, фонды оценочных средств, материально-технические условия подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации), а также методические указания по подготовке и проведению государственного экзамена и защиты научно-квалификационной работы (*Приложение 9*).

### **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

**00.00.00 – \_\_\_\_\_ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)**  
(\_\_\_\_\_)

#### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры**

5.1.1. Подразделения БГУ, обеспечивающие подготовку аспирантов по направлению 00.00.00 – \_\_\_\_\_ располагают соответствующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, и научных исследований аспирантов, предусмотренных ОПОП.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной системе обучения Брянского государственного университета.

Электронная система обучения Брянского государственного университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Каждый обучающийся обеспечен доступом через сеть Интернет к электронным образовательным ресурсам, содержащим полные тексты изданий, используемых в образовательном и научном процессе.

Для работы доступны:

- 1.
- 2.
- 3.

*(Указываются документы, подтверждающие наличие и право использования цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам).*

**5.2. Кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры по направлению 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

5.2.1. Реализация программы аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

5.2.2. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации полностью соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего

профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

5.2.3. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет \_\_\_\_\_ процентов от общего количества научно-педагогических работников, реализующих ОПОП (*Приложение 10*).

Все научные руководители, назначенные обучающимся по программе аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность или участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2.4. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074)).

5.2.5. В Брянском государственном университете, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 4 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №33, ст. 4378)).

**5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

5.3.1. Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками БГУ, а также лицами, привлекаемыми к

реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

5.3.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, должна составлять не менее \_\_\_\_\_ процентов.

5.3.3. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ приведены в *Приложение 10*.

5.3.4. Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

**5.4. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

5.4.1. Брянский государственный университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научных исследований обучающихся, предусмотренных учебным планом Университета, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база позволяет проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Наличие материально-технической базы для реализации всех видов научно-образовательной деятельности представлено:

– аудиторным фондом и оборудованием (*указывается наименование аудитории и оборудование в данной аудитории*);

– лабораториями как основной базой учебно-исследовательских работ (*Указывается наименование лаборатории, вид деятельности и оборудование для данной лаборатории*).

5.4.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БГУ. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

5.4.3. Библиотека университета обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам лицензированных образовательных программ:

- наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки);

- общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы – \_\_\_;

- общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы – \_\_\_;

- общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе – \_\_\_;

- общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе – \_\_\_;

- общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе – \_\_\_;

- общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе – \_\_\_;

- наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями;

- количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей);

- наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для работы доступны:

- 1.

2.

3.

*(Указываются документы, подтверждающие наличие и право использования цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам).*

**5.5. Требования к финансовому обеспечению программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_**

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 638.

**6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 – \_\_\_\_\_ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) (\_\_\_\_\_)**

**6.1. Требования к знаниям и умениям выпускника аспирантуры**

**6.1.1. Общие требования к выпускнику аспирантуры.**

Выпускник аспирантуры должен быть широко эрудирован, иметь фундаментальную научную подготовку, владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации, уметь самостоятельно формировать научную тематику, организовывать и вести научно-исследовательскую деятельность по избранной научной специальности.

**6.1.2. Требования к научным исследованиям аспиранта.**

Научно-исследовательская часть работы должна:

– соответствовать основной проблематике научной специальности, по которой защищается кандидатская диссертация;

– быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

– основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики;

- использовать современную методику научных исследований;
- базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;
- содержать теоретические (методические, практические) разделы, согласованные с научными положениями, защищаемыми в кандидатской диссертации.

6.1.3. Требования к выпускнику аспирантуры по специальным дисциплинам, иностранному языку, истории и философии науки определяются программами кандидатских экзаменов и требованиями к квалификационной работе (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук).

Программы кандидатских минимумов, которые были учтены при формировании рабочих программ дисциплин, полностью соответствуют Программам кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальным дисциплинам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08 октября 2007 г. № 274 (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2007 г., регистрационный № 10363); тексты программ доступны на сайте ВАК по адресу <http://vak.ed.gov.ru/web/guest/88>.

## **6.2. Формы контроля оценки качества освоения аспирантами ОПОП ВО**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по ОПОП аспирантуры осуществляется в соответствии с Положением об аттестации аспирантов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», Порядком проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований.

Формами контроля знаний аспирантов и оценки качества их подготовки по циклам дисциплин и прохождения практик, являются экзамены, зачеты, контрольные задания, рефераты и т.д.



Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются кафедрами вуза и доводятся до сведения аспирантов в течение первого месяца обучения.

Оценочные средства по каждой дисциплине учебного плана представлены в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **6.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

Государственная итоговая аттестация обучающихся по программе аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ является завершающим этапом процесса обучения и включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы, что позволяет выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности

Государственной итоговой аттестации обучающихся по программе аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ предшествуют следующие этапы учебного процесса аспирантов: формирование для каждого аспиранта на основе учебного плана индивидуального плана работы аспиранта, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе ее индивидуализации и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося, назначение каждому обучающемуся научного руководителя и утверждение приказом ректора БГУ темы научно-квалификационной работы на основании решения Ученого Совета Университета не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение.

### **6.4. Документы, подтверждающие освоение аспирантами ОПОП ВО**

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

## **7. ПРИЛОЖЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00 – \_\_\_\_\_ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) (\_\_\_\_\_)**

## 7.1. Приложение 1 – Рекомендуемый шаблон карты компетенций

### КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ (В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРА)

**КОМПЕТЕНЦИЯ: УК-1** Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

#### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Универсальная компетенция выпускника программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_.

Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессионального стандарта:

**Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»**

**I/04.8** Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП

**J/06.8** Разработка научно-методического обеспечения реализации программ подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП

#### ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры, должен:

**ЗНАТЬ:**

**УМЕТЬ:**

**ВЛАДЕТЬ:**

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1 И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
<b>ЗНАТЬ:</b> Код: З1 (УК-1)					
<b>УМЕТЬ:</b> Код: У1 (УК-1)					
<b>УМЕТЬ:</b> Код: У2 (УК-1)					
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> Код: В1 (УК-1)					
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> Код: В2 (УК-1)					

### Примечания:

\*Категории «знать», «уметь», «владеть» применяются в следующих значениях:

«**знать**» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«**уметь**» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«**владеть**» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

7.2. Приложение 2 – Рекомендуемый шаблон матрицы соответствия планируемых обобщенных результатов обучения

Матрица соответствия планируемых обобщенных результатов обучения по ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре универсальным компетенциям (УК) выпускника (**В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРА**)

Требуемые компетенции выпускников  Планируемые результаты обучения по образовательной программе аспирантуры	УК-1 Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	УК-2 Способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	УК-3 Готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	УК-4 Готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языке	УК-5 Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
<b>ЗНАНИЕ</b>					
(31)	31.УК-1 ЗНАТЬ:	31.УК-2 ЗНАТЬ:		31.УК-4 ЗНАТЬ:	31.УК-5 ЗНАТЬ:
(32)		32.УК-2 ЗНАТЬ:			
(33)			33.УК-3 ЗНАТЬ:	33.УК-4 ЗНАТЬ:	
<b>УМЕНИЕ</b>					
(У1)	У1. УК-1 УМЕТЬ:				
(У2)	У2. УК-1 УМЕТЬ:	У2. УК-2 УМЕТЬ:			
(У3)			У3. УК-3 УМЕТЬ:	У3. УК-4 УМЕТЬ:	

(У4)			У 4. УК-3 УМЕТЬ:		У 4. УК-5 УМЕТЬ:
(У5)					У 5. УК-5 УМЕТЬ:
<b>ВЛАДЕНИЕ</b>					
(В1)	В1. УК-1 ВЛАДЕТЬ:	В1. УК-2 ВЛАДЕТЬ:	В1. УК-3 ВЛАДЕТЬ:	В1. УК-4 ВЛАДЕТЬ:	
(В2)	В2. УК-1 ВЛАДЕТЬ:		В2. УК-3 ВЛАДЕТЬ:	В2. УК-4 ВЛАДЕТЬ:	В2. УК-5 ВЛАДЕТЬ:
(В3)		В3. УК-2 ВЛАДЕТЬ:	В3.УК-3 ВЛАДЕТЬ:		В3. УК-5 ВЛАДЕТЬ:
(В4)			В4. УК-3 ВЛАДЕТЬ:	В4. УК-4 ВЛАДЕТЬ:	

**7.3. Приложение 3 – Базовый учебный план программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ направленность (профиль) – \_\_\_\_\_ (В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРА)**

Базовый учебный план программы аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_ направленность (профиль) – \_\_\_\_\_

Срок обучения в соответствии с ФГОС ВО – \_\_\_\_\_ года

1	2	Распределение по периодам обучения					9	
		3	4	5	6	7		8
Наименование элемента программы		Общая трудоемкость, (зачетные единицы)	1-й год обучения	2-й год обучения	3-й год обучения	4-й год обучения	5-й год обучения	Планируемые результаты обучения (в соответствии с картами компетенций)
<b>Б.1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>				
Б.1.Б.1	История и философия науки	5	5					Заполняется в соответствии с «картами» универсальных компетенций и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
Б.1.Б.2	Иностранный язык	4		4				Заполняется в соответствии с «картами» универсальных компетенций и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)

<b>Б.1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	
<b>Б1.В.ОД</b>	<b>Обязательные дисциплины</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
Б1.В.ОД.1	* Главная дисциплина по специальности	5			2	3	Заполняется в соответствии с «картами» универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
Б1.В.ОД.2	* дисциплина по специальности	3		3			Заполняется в соответствии с «картами» универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
Б1.В.ОД.3	Методология и методы научного исследования	4	4				Заполняется в соответствии с «картами» общепрофессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
Б1.В.ОД.4	Образовательные технологии в высшей школе	2		2			Заполняется в соответствии с «картами» общепрофессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
<b>Б1.В.ДВ</b>	<b>Дисциплины по выбору</b>	<b>7</b>	<b>3</b>		<b>4</b>		
Б.1В.ДВ.1	**Выборная по специальности	2			2		Заполняется в соответствии с «картами» универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
	**Выборная по специальности						
Б.1В.ДВ.2	Нормативно-правовые основы современного высшего образования	3	3				Заполняется в соответствии с «картами» универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
	Педагогическая риторика						

Б.1В.ДВ.3	<i>**Выборная по специальности</i>						Заполняется в соответствии с «картами» универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей)
	<i>**Выборная по специальности</i>	2			2		
<b>Б.2</b>	<b>Практики</b>	<b>6</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		
Б.2.1.	Педагогическая практика	3		3			Заполняется в соответствии с «картами» всех видов компетенций и отражается в программе практик
Б.2.2.	Научно-исследовательская практика	3			3		Заполняется в соответствии с «картами» всех видов компетенций и отражается в программе практик
<b>Б.3</b>	<b>Научные исследования</b>	<b>195</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>51</b>	<b>48</b>	
Б.3.1.	Научно-исследовательская работа (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)		48	48	51	48	Заполняется в соответствии с «картами» всех видов компетенций и отражается в программе НИР
<b>Б.4</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>				<b>9</b>	
Б.4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению (профилю)	3				3	Заполняется в соответствии с «картами» универсальных и общепрофессиональных компетенций и отражается в программе государственной итоговой аттестации
Б.4.Д.1	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	6				6	Заполняется в соответствии с «картами» всех видов компетенций и отражается в программе государственной итоговой аттестации
<b>ВСЕГО:</b>		<b>240</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	





7.5. Приложение 5 – Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

7.6. Приложение 6 – Программа педагогической практики аспирантов

7.7. Приложение 7 – Программа научно-исследовательской практики аспирантов

7.8. Приложение 8 – Программа научных исследований аспирантов

7.9. Приложение 9 – Программа государственной итоговой аттестации

7.10. Приложение 10 – Сведения о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки 00.00.00 – \_\_\_\_\_, направленность (профиль) – \_\_\_\_\_

### Состав преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП

Кол-во преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП (чел.)	Доля преподавателей ОПОП, имеющих ученую степень и/или ученое звание, %		% штатных преподавателей участвующих в научной и/или научно-методической, творческой деятельности		% привлекаемых к образовательному процессу преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций и предприятий
	требование ФГОС	фактическое значение	требование ФГОС	фактическое значение	фактическое значение
	не менее 60%		100%		

### Категории научных руководителей

Профиль подготовки	Научные руководители, чел.	В том числе	
		Доктора наук, профессора, чел.	Кандидаты наук, чел.

## Категории преподавателей, привлекаемых к образовательному процессу

Учебная дисциплина	Научные руководители, чел.	В том числе	
		Доктора наук, профессора, чел.	Кандидаты наук, чел.

### 7.11. Приложение 11 – Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)