

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«21» августа 2020 г.

№ 85-р

Об организации работы ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» в 1 семестре 2020 – 2021 учебного года с учётом Рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0205-20. по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В связи с началом нового 2020 – 2021 учебного года и в целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», письма Минобрнауки России от 4 августа 2020г. №МН-5/928-ДА, о б я з ы в а ю:

1. Проректоров, директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений обеспечить в рамках своей компетенции выполнение Рекомендаций, утверждённых Руководителем Роспотребнадзора, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой, по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20.

2. Учебный год по очной, очно-заочной, заочной формам обучения начать 1 сентября 2020 г.

3. Утвердить в 1 семестре 2020 – 2021 учебного года следующий распорядок работы университета:

3.1. Обучающиеся всех факультетов университета (очная, очно-заочная формы обучения) занимаются в I^{ую} смену или во II^{ую} смену, а также в смешанном режиме (со смещением начала учебных занятий на 2 или 3 пару) по шестидневной рабочей неделе (согласно расписанию звонков учебных занятий (см. ниже).

3.2. Обучающиеся заочной формы обучения занимаются в дистанционном режиме в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

3.3. Слушатели вечерних подготовительных курсов занимаются по понедельникам, вторникам, средам, четвергам и пятницам с 16.15 час. до 18.40 час., заочных – по особому графику в выходные дни.

3.4. Слушатели факультета дополнительного образования занимаются по шестидневной рабочей неделе с 9.00 час.

3.5. Расписание звонков учебных занятий в учебных корпусах №№ 1, 2, 3, 4, 7:

I смена:

при начале учебных занятий с 9.00:
1 пара 9.00 - 9.45, 9.50 - 10.35
2 пара 10.45 - 11.30, 11.35 - 12.20
Перерыв на обед 12.20-13.00
3 пара 13.00 - 13.45, 13.50 - 14.35
4 пара 14.45 - 15.30, 15.35-16.20

II смена:

при начале учебных занятий с 13.00:
1 пара 13.00 - 13.45, 13.50 - 14.35
2 пара 14.45 - 15.30, 15.35-16.20
3 пара 16.30 - 17.15, 17.20 - 18.05
4 пара 18.15 - 19.00, 19.05 - 19.50

3.6. Расписание звонков учебных занятий в учебном корпусе № 5 (юридический факультет):

I смена:

1 пара 8.45 - 9.30, 9.35 - 10.20
2 пара 10.30 - 11.15, 11.20 - 12.05
3 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
4 пара 14.10 - 14.55, 15.00-15.45

II смена:

1 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
2 пара 14.10 - 14.55, 15.00-15.45
3 пара 15.50 - 16.35, 16.40-17.25
4 пара 17.30 - 18.15, 18.20 - 19.05
5 пара 19.10-19.55, 20.00-20.45

3.7. Проведение учебных занятий на факультетах по корпусам:

учебный корпус №1 – ЕГФ, Филфак, ФМФ, Ин.яз.; занятия по физическому воспитанию всех факультетов (спортзал №1), занятия по химии со студентами ФТиД, ФФК, занятия со слушателями подготовительных курсов;

учебный корпус №2 – ФПиП, ФИиМО;

учебный корпус №3 – ФТиД;

учебный корпус №4 – ФФК, ФПиП; занятия по физической культуре других факультетов (спортзалы №2, №3);

учебный корпус № 5 - Юр. фак;

учебный корпус № 7 – ФЭФ;

информационный центр (занятия по информатике ФМФ и других факультетов).

3.8. При производственной необходимости отдельные занятия могут переноситься в аудитории других учебных корпусов (по согласованию с УМУ).

4. Утвердить виды и графики работ по самообслуживающему труду (в соответствии с инструкциями).

4.1. Ежемесячное дежурство в гардеробах учебных корпусов (01.10.2020 – 31.05.2021 г.):

а) учебный корпус №1

ФМФ 01.10.2020 – 31.10.2020 г.,

Филфак 01.11.2020 – 30.11.2020 г.,

Ин.яз. 01.12.2020 – 31.12.2020 г.,

б) учебный корпус № 2 - ФПиП,

в) учебный корпус № 3 - ФТиД,

г) учебный корпус № 4 - ФИиМО, ФФК,

д) учебный корпус № 5 - Юрфак,

е) учебный корпус № 7 - ФЭФ.

4.2. Поддержание санитарно-гигиенического порядка в закрепленных аудиториях, кабинетах, лабораториях и других помещениях (ежедневно).

4.3. Дежурство студентов на всех этажах общежитий (ежедневно).

4.4. Уборка закрепленных за факультетами территорий (по графику).

4.5. Генеральную уборку всех помещений и территорий проводить 2 раза в месяц (по графику).

4.6. Заместителю начальника управления по АХР /А.Ю. Прокофьев/, директору студгородка /Г.А. Прошкина/, зав.общежитиями, комендантам учебных корпусов спланировать все виды хозяйственных работ, обеспечить студентов необходимым инвентарем и спецодеждой. Установить дежурство в учебных корпусах технических работников на период самообслуживающего труда студентов, организовать выдачу и прием инвентаря.

4.7. Начальнику отдела охраны труда и комплексной безопасности /Е.Г. Аленичева/ ознакомить студентов с положением по технике безопасности при проведении самообслуживающего труда, принять меры по недопущению случаев травматизма и нарушения правил техники безопасности.

4.8. Отделу кадров университета привести в соответствие графики работы учебно-вспомогательного персонала и сотрудников структурных подразделений.

4.9. Ввести данное распоряжение в действие с 1 сентября 2020 г.

5. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого проректора по учебной работе /Л.Ю. Лупоядова/.

Ректор университета
профессор



А.В. Антюхов