

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением Учёного совета
протокол №2 от 23 марта 2017 г.
Ректор БГУ




А.В. Антюхов

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе независимой оценки качества образования (далее - Положение) определяет организацию и проведение в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – Университет, БГУ) процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках реализации образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета и образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

- Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 295;

- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Устава БГУ;

- локальных нормативных актов БГУ.

1.3. Независимая оценка качества образования (далее - НОКО) - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

1.3.1. Независимая оценка качества подготовки обучающихся (далее - НОК ПО) проводится по инициативе участников отношений в сфере образования в целях подготовки информации об уровне освоения обучающимися образовательной программы или её частей, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся.

1.3.2. Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций (далее – НОК ОД), осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы

по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.4. При проведении НОКО по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета Университет оценивает достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы (уровень сформированности компетенций) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и/или планируемых результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения, навыки и/или опыт профессиональной деятельности).

1.5. При проведении НОКО по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета организации, заинтересованные в привлечении к трудовой деятельности выпускников по соответствующим образовательным программам (далее – профильные организации) оценивают достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы (уровень сформированности компетенций) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и/или планируемых результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения, навыки и/или опыт профессиональной деятельности).

1.6. Участниками отношений в сфере образования выступают:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- научно-педагогические работники;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- работодатели и их объединения;
- федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

1.7. Процедуры НОК ПО и НОК ОД в БГУ осуществляются в целях:

- повышения эффективности управления образовательным процессом;
- повышения качества подготовки обучающихся;
- корректировки подходов к подготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников;
- популяризации подтвердивших свою результативность моделей организации образовательного процесса.

1.8. Повышение информированности участников отношений в сфере образования о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в БГУ осуществляется через:

- привлечение к оценке качества образования общественных и общественно-профессиональных организаций, негосударственных, автономных некоммерческих организаций, отдельных физических лиц в

качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования;

- координацию действий федеральных и региональных органов исполнительной власти, негосударственных структур, общественных, общественно-профессиональных организаций;

- мероприятия по повышению эффективности, качества и доступности образовательных услуг.

1.9. В организации и проведении НОКО принимают участие следующие структурные подразделения Университета: учебно-методическое управление, учебно-методический отдел, отдел заочного обучения, Центр менеджмента качества образования и тестирования, отдел организации учебных и производственных практик, институты, факультеты, общеуниверситетские и выпускающие кафедры, библиотека.

1.10. Формы регулирования трудовых отношений с представителями профильных организаций и предприятий, привлекаемыми к НОКО по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в БГУ:

- работодатель является внешним совместителем;
- на условиях почасовой оплаты;
- на условиях гражданско-правового договора;
- на безвозмездной основе без заключения трудового договора по взаимному согласию участников отношений в сфере образования.

1.11. Результаты НОКО могут быть востребованы различными группами пользователей.

1.11.1. Обучающимися и их родителями (законными представителями) в целях:

- выбора места обучения для себя и/или своих детей;
- для выявления текущего уровня освоения образовательных программ и корректировки индивидуальных учебных планов;
- для оценки собственных возможностей продолжения обучения по тем или иным образовательным программам.

1.11.2. Университетом в целях:

- оценки уровня подготовки обучающихся и факторов, на него влияющих;
- оценки соответствия реализуемой образовательной деятельности запросам и ожиданиям участников образовательного процесса и (или) организаций, заинтересованных в привлечении к трудовой деятельности выпускников по соответствующим образовательным программам (далее – профильные организации);
- определения перечня мероприятий по улучшению результатов и качества предоставления образовательных услуг.

1.11.3. Профильными организациями для выработки совместных с образовательной организацией действий по корректировке образовательных программ, методов и технологий обучения и др.

1.11.4. Коллегиальными органами управления организациями, осуществляющими образовательную деятельность в качестве механизма вовлечения родителей и представителей местного сообщества в реализацию задач его развития.

1.11.5. Федеральными и региональными органами исполнительной власти в целях принятия управленческих решений, в том числе при кадровых перестановках, разработке программ по развитию системы образования, проведении конкурсного отбора лучших образовательных организаций, при распределении грантов, и др.

1.12. Результаты НОК ПО и НОК ОД могут быть использованы при формировании рейтингов и других форм представления результатов оценочных процедур.

2. Организация и проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся

2.1. НОК ПО может включать:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП);

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся, в том числе применяемых образовательных технологий, форм и методов обучения, учебно-методических материалов);

- выявление уровня образовательных достижений обучающихся и динамики изменения качества подготовки обучающихся;

- определение степени эффективности принимаемых управленческих решений на различных уровнях системы образования (включая уровень образовательной организации);

- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений на различных уровнях системы образования (включая уровень образовательной организации), направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

2.2. Организации, осуществляющие НОК ПО, устанавливают виды образования, группы обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится НОК ПО, а также условия, формы и методы проведения НОК ПО.

2.3. В качестве оператора, ответственного за проведение НОК ПО, могут привлекаться различные организации, такие как:

- организации, подведомственные органу управления образованием и осуществляющие функции по оценке качества образования в субъекте Российской Федерации или муниципалитете (центры оценки качества образования, организации дополнительного профессионального образования, осуществляющие функции по проведению процедур НОКО (далее организации-операторы);

- некоммерческие организации, деятельность которых имеет социальную направленность и обеспечивается специалистами, имеющими соответствующий уровень квалификации;

- коммерческие организации, имеющие опыт в проведении процедур НОК ПО и иные организации, обладающие необходимым кадровым потенциалом и опытом работы в сфере НОКО.

2.4. При проведении ведомственной независимой оценки качества образования привлечение организаций на роль организации-оператора может быть осуществлено на конкурсной основе или в форме государственного (муниципального) задания.

2.5. Финансовое обеспечение деятельности организаций-операторов осуществляется со стороны заказчика.

2.6. Виды работ, которые могут входить в техническое задание для организаций-операторов:

- разработка методики и инструментария проведения НОК ПО, инструктивных и методических материалов;

- сбор и обобщение данных, полученных в ходе НОК ПО, формирование баз данных, разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных;

- проведение апробации разработанного инструментария для оценки качества подготовки обучающихся;

- подготовка отчетов с рекомендациями для различных групп пользователей.

2.7. НОК ПО осуществляется также в рамках международных сопоставительных исследований в сфере образования в соответствии с критериями и требованиями российских, иностранных и международных организаций.

2.8. В целях осуществления НОК ПО Университет обеспечивает:

- сбор необходимой информации и ее представление организации, осуществляющей НОК ПО, в соответствии с требованиями оценочной процедуры;

- необходимые условия для проведения оценочной процедуры в соответствии с инструктивными методическими материалами, которые разрабатывает организация - оператор;

- по результатам участия в процедурах независимой оценки разрабатывает план мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся;

- использует результаты НОК ПО с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- обеспечивает открытость и доступ к информации об осуществлении НОК ПО на всех ее этапах.

2.9. Функционал организаций-операторов определяется рамками соответствующего технического задания.

2.10. Повышению качества принимаемых решений на основании НОК ПО способствует всестороннее обсуждение результатов, основных характеристик процедуры оценки с экспертным и профессиональным сообществами, работодателями и их объединениями, общественными советами, а также самими участниками образовательных отношений и заинтересованными гражданами.

2.11. В НОК подготовки обучающихся БГУ по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета могут принимать участие:

- преподаватели кафедры, не ведущие занятия по дисциплине, практике;
- преподаватели других кафедр, имеющие соответствующий уровень квалификации;
- руководители основных профессиональных образовательных программ;
- заведующие выпускающих кафедр;
- представители профильных организаций и предприятий;
- члены Совета обучающихся по качеству образования.

3. Организация и проведение независимой оценки качества образовательной деятельности

3.1. Функции НОК ОД:

- определение соответствия предоставляемого Университетом уровня и качества образования потребностям различных групп пользователей, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Университета;
- обеспечение заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества образовательных услуг;
- повышение конкурентоспособности Университета и реализуемых им образовательных программ.

3.2. Для выполнения работ (оказания услуг) по проведению НОК ОД могут привлекаться организации-операторы, в том числе:

- федеральные организации, осуществляющие функции по оценке качества образования;
- организации, подведомственные федеральным и региональным органам управления образованием и осуществляющие функции по оценке качества образования в данном субъекте Российской Федерации (в соответствующем муниципалитете);
- иные организации, которые обладают необходимым кадровым потенциалом и опытом работы в сфере оценки качества образования,

социологических исследований, рейтингования организаций социальной сферы;

- некоммерческие организации, деятельность которых имеет социальную направленность и обеспечивается специалистами, имеющими соответствующий уровень квалификации;

- коммерческие рейтинговые агентства, имеющие опыт создания рейтингов организаций социальной сферы.

3.3. Привлечение организаций на роль оператора НОК ОД может быть осуществлено на конкурсной основе или в форме государственного (муниципального) задания.

3.4. Виды работ, услуг, которые могут входить в техническое задание для организаций-операторов:

- разработка методики и инструментария проведения оценки;
- сбор и обобщение данных, формирование баз данных, полученных в ходе НОК ОД;

- организация обсуждения результатов проведенной оценки и иные виды работ, услуг, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Для обеспечения условий и качества проведения НОК ОД органы управления образованием формируют общественные советы по проведению НОК ОД. Формирование общественных советов осуществляется с обязательным участием общественных организаций, общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов) (далее - общественные организации).

3.6. Для обеспечения условий и качества проведения НОК ОД Университет выполняет следующие функции:

- предоставляет в открытом доступе в сети "Интернет" отчет о результатах самообследования, а также информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- по результатам участия в процедурах НОКО разрабатывает и утверждает планы мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности;

- использует результаты НОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) БГУ, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС ВО;

- может принимать участие в общероссийских, международных сопоставительных мониторинговых исследованиях.

3.7. Основные критерии НОК ОД:

- открытость и доступность информации об образовательной деятельности БГУ;

- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- доброжелательность, вежливость, компетентность работников;

- удовлетворенность качеством образовательной деятельности.

4. Механизмы реализации независимой оценки качества образования

4.1. Проведение профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ высшего образования с участием экспертных команд Агентства по контролю качества образования и развитию карьеры (АККОРК), Ассоциации юристов России и др.

4.2. Проведение самообследования с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении Университетом соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

При проведении самообследования Университет использует результаты мониторингов качества образования, внутренних аудитов, профессионально-общественной аккредитации.

Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет».

4.3. Проектирование и рецензирование основных профессиональных образовательных программ всех уровней с участием внешних экспертов из числа ведущих специалистов других вузов, представителей работодателей.

4.4. Рецензирование рабочих программ дисциплин (модулей), практик и учебно-методических материалов ведущими работниками профильных организаций и (или) научно-педагогическими работниками (профессорами, доцентами) других кафедр или вузов, деятельность которых соответствует направлению подготовки (специальности), профилю дисциплины (модуля), практики.

4.5. Участие в процедуре государственной итоговой аттестации в качестве членов государственных экзаменационных комиссий внешних экспертов из числа ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.6. Внешнее рецензирование выпускных квалификационных работ (дипломных работ и магистерских диссертаций).

4.7. Размещение в открытом доступе на официальном сайте Университета в сети «Интернет» информации о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой; описания образовательной программы с приложением её копии; учебного плана с приложением его копии; аннотаций к рабочим программам дисциплин; календарного учебного графика с приложением его копии; методических и иных документов, разработанных университетом для обеспечения образовательного процесса.

4.8. Формы реализации НОКО в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.8.1. Осуществление контроля проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными требованиями с правом присутствия на аттестационных испытаниях ректора университета, проректоров, начальника учебно-методического управления, начальника учебно-методического отдела, декана факультета, заместителей декана, заведующего кафедрой.

4.8.2. Привлечение по решению руководства Университета к проведению промежуточной аттестации независимых экспертов – экзаменаторов из числа преподавателей других организаций высшего образования, других кафедр в соответствии с уровнем квалификации и спецификой предметной области знаний с целью независимой оценки качества подготовки обучающихся. Процедура НОК ПО может осуществляться по следующим направлениям:

- экспертиза учебно-методических материалов и комплекта заданий для проведения зачётов, экзаменов;
- оценка организации и проведения зачётно-экзаменационной сессии;
- оценка проведения аттестации по курсовым работам, учебным и производственным практикам, научно-исследовательской работе обучающихся.

Экспертное мнение по каждому направлению, как правило, формируется в виде отчета эксперта, оценочных ведомостей, анкет по результатам процедуры.

4.8.3. Проведение круглых столов по вопросам повышения качества образования с участием руководства Университета, профессорско-преподавательского состава кафедры, независимых экспертов.

4.8.4. Обсуждение отчётов обучающихся в публичной форме на итоговой конференции по практике в Университете или, если это предусмотрено программой практики – в профильной организации.

В процедуре обсуждения отчётов обучающихся по производственным практикам и их оценки принимают участие преподаватели выпускающей кафедры, предметной кафедры, представители профильных организаций и предприятий.

4.8.5. Участие представителей профильных организаций в разработке, корректировании и рецензировании учебно-методических материалов и фонда оценочных средств (вопросы и задания, тестовый материал для проведения зачётов и экзаменов, портфолио, кейс-задания, тематика курсовых работ, эссе, рефератов, компетентностно-ориентированные задания, практические контрольные задания, проекты и др.) по дисциплине (модулю), практике.

4.8.6. Получение внешней независимой оценки результатов обучения студентов в рамках участия Университета в инновационном проекте «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования

(ФЭПО)», Федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата (ФИЭБ).

4.8.7. Самостоятельное использование обучающимся педагогических измерительных материалов Единого портала интернет-тестирования в сфере образования: система «Тренажёр ФИЭБ», ФЭПО.

4.8.8. Использование в процессе внутривузовского тестирования в электронной системе обучения БГУ на базе программного продукта Moodle единых фондов оценочных инструментов, разработанных при поддержке учебно-методических объединений, научно-методических советов высшей школы, прошедших процедуру экспертизы и сертификации специалистами ассоциаций вузов по направлениям подготовки и профессиональных сообществ.

4.9. Организация деятельности представительного, коллегиального и координирующего органа студенческого самоуправления – Совета обучающихся по качеству образования БГУ (далее – Совет), реализующего права обучающихся на участие в управлении образовательным процессом.

4.9.1. Задачи деятельности Совета:

- организация мониторинга качества образования;
- диагностика и оценка образовательных потребностей обучающихся;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, научных и профессиональных интересов обучающихся;
- формирование рекомендаций по внесению изменений в действующие локальные акты, регулирующие права и обязанности обучающихся;
- популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области образования, содержанием федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, образовательных программ;
- развитие учебно-познавательной мотивации обучающихся посредством формирования их субъектной позиции в организации образовательного процесса;
- взаимодействие со структурными подразделениями Университета по вопросам качества образования, оказание содействия в проводимых ими учебных, научных, воспитательных мероприятиях;
- разработка и реализация проектов для оценки качества образования и улучшения показателей образовательной деятельности БГУ.

4.9.2. Члены Совета имеют право:

- вносить на рассмотрение Учебно-методического совета, учебно-методических комиссий факультетов, Совета по воспитательной работе, Объединённого совета обучающихся вопросы, связанные с повышением качества образования, развитием студенческого самоуправления и другие вопросы, находящиеся в компетенции Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета представителей администрации Университета и его структурных подразделений;

- приглашать для принятия участия в работе Совета представителей общественных объединений вуза;
- проводить мероприятия (конференции, круглые столы, форумы), направленные на включение обучающихся в процесс оценки качества образования, повышение интереса к образовательному процессу;
- использовать разнообразные методы и формы организации обратной связи, проведения оценки качества образовательного процесса в вузе: анкетирование; интервьюирование; организация работы студенческих оценочных комиссий и приёмных; проведение встреч и круглых столов с руководством Университета.

4.9.3. Организационно-методическую поддержку деятельности Совета осуществляет Учебно-методическое управление, Центр менеджмента качества образования и тестирования, Отдел социокультурной политики и воспитательной работы, Профсоюзная организация студентов БГУ.

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Номер пункта, содержание изменения	Номер распорядительного документа, дата	Подпись лица, вносящего изменения