


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

Принято на заседании
Ученого совета Брянского
государственного университета
имени академика И.Г. Петровского

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Брянского
государственного университета
имени академика И.Г. Петровского

Протокол № 8
от «11» сентября 2014 г.




А.В. Антюхов
«05» 10 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе мониторинга
ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет задачи, функции, полномочия и организацию деятельности отдела мониторинга (далее - отдел) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского (далее - университет).

2. Отдел Университета организован в соответствии с приказом ректора от «02» октября 2014 года № 2081 и является его структурным подразделением.

3. Общее руководство деятельностью отдела осуществляет первый проректор университета, курирующий данное направление. Непосредственное управление возложено на начальника отдела в части вопросов, находящихся в его компетенции, в соответствии с распределением обязанностей.

4. Отдел руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений, Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами ректора, распоряжениями первого проректора, а также настоящим Положением.

5. Положение об отделе утверждается приказом ректора университета (изменения и дополнения в Положение вносятся согласно в том же порядке).

6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета, в том числе с филиалом университета в городе Новозыбков.

консультаций с руководителями структурных подразделений университета;

6. Отдел обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных функций.

5. Организация работы

1. Отдел подчиняется ректору университета и первому проректору, осуществляющим общее руководство деятельностью отдела.

2. Структура и штат отдела определяются штатным расписанием университета. Положение об отделе, должностные обязанности сотрудников отдела утверждает ректор университета. Сотрудники отдела принимаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора университета.

3. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора университета.

4. Начальник отдела:

Осуществляет руководство деятельностью отдела, дает поручения и указания сотрудникам отдела, обязательные для исполнения, организует контроль за их исполнением. Планирует работу отдела.

Подписывает документы в пределах своих полномочий. Представляет интересы отдела.

Обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины сотрудниками отдела. Вносит предложения ректору и первому проректору университета: - о назначении на должность и освобождении от должности сотрудников отдела;

- о поощрении сотрудников отдела и о применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

- о командировании сотрудников отдела. Распределяет обязанности между сотрудниками отдела. Представляет первому проректору отчет о деятельности отдела. Выполняет иные функции в пределах своей компетенции.

6. Ответственность

1. Начальник и сотрудники отдела несут, в соответствии с действующим законодательством, персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач.

Начальник отдела мониторинга

А.А. Падалко

Согласовано:

Первый проректор университета

С.Л. Мельников

Врио начальника юридического отдела

С.Н. Межонов