

## **«Повышение эффективности управления персоналом в образовательной организации: полезные HR-практики и инструменты» (80 часов)**

### **Цель реализации программы**

Целью программы является освоение слушателями основных идей исследования, планирования и развития кадровых ресурсов и определения показателей для оценки их деятельности на основе анализа стратегических приоритетов и потребностей образовательной организации. Курс предназначен для формирования и расширения знаний и компетенций в области теории и практики управления персоналом образовательных организаций и их подразделений в условиях модернизации системы общего и профессионального образования с учетом требований, предъявляемых в процессе интеграции российского образования в мировое образовательное пространство. Курс дает возможность овладеть механизмом выявления ценностей и ценностных ориентаций личности, управления ими при достижении целей образовательной организации; определить особую роль руководителя во взаимоотношениях с членами коллектива; применить перспективные HR-технологии; организовать эффективную работу персонала..

Программа составлена в соответствии с Проектом Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации», разработанным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

### **Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

Программа направлена на повышение квалификации руководящего состава образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования.

Курс ориентирован на руководящих работников, прошедших подготовку в области менеджмента образовательной организации.

### **Форма обучения**

Очно-заочная (счастичным отрывом от производства)

### **Трудоемкость обучения**

80 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной, дистанционной) учебной работы слушателя и итоговое тестирование.

### **Базовые блоки программы:**

1. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией. Персонал организации как объект управления.
2. Система управления персоналом образовательной организации. Принципы, цели и методы управления персоналом.
3. Стратегия управления персоналом и кадровая политика.
4. Планирование работы с персоналом организации. Маркетинг и контроллинг персонала.
5. Развитие персонала. Обучение, переподготовка и переобучение. Управление карьерой.
6. Оценка результатов деятельности персонала организации.
7. Мотивация персонала как социальная основа управления. Политика вознаграждения персонала. Организация оплаты труда персонала.
8. Оценка затрат на персонал и эффективности управления персоналом.

### **Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации.

**Стоимость обучения:** 4000 рублей.

**Начало обучения:** по мере комплектования группы