

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

Принято на заседании
Учёного совета Брянского
государственного университета
имени академика И.Г.Петровского

Протокол № 9
от «29» сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Брянского
государственного университета
имени академика И.Г.Петровского



А.В. Антюхов

29 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе инновационного развития
ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел инновационного развития (далее – отдел) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее – университет).

1.2. Правовую основу деятельности отдела составляет Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав университета, приказы и распоряжения ректора университета и настоящее положение.

1.3. Отдел работает в непосредственном подчинении ректора университета. Общее руководство отделом осуществляет проректор по инновационной работе.

1.4. Руководит отделом начальник в соответствии с должностной инструкцией. Начальник назначается на должность и освобождается от должности ректором университета по представлению проректора по инновационной работе.

1.5. Все сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению начальника отдела по согласованию с проректором по инновационной работе.

1.6. Сотрудники отдела в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями и настоящим положением.

1.7. Отдел работает в тесном контакте с факультетами, кафедрами, другими подразделениями университета.

1.8. Реорганизация и ликвидация отдела происходит в соответствии с уставом университета и на основании решения ученого совета университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Основной целью деятельности отдела является разработка, внедрение и сопровождение программ инновационного развития в научно-образовательной, информационно-коммуникационной областях, а также сфере коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, с целью обеспечения устойчивого планомерного развития университета в условиях глобальной реформы системы высшего образования.

2.2. Задачи отдела:

- формирование позитивного имиджа университета как центра инновационного развития Брянской области;
- подготовка документов, содержащих сведения о стратегии университета в области инновационной деятельности, программах инновационного развития вуза, графическое оформление дорожных карт развития университета;
- подготовка и сопровождение заявок на мероприятия по поддержке и финансированию программ инновационного развития вузов, малых инновационных предприятий, по программам диверсификации направлений деятельности вузов;
- проведение мероприятий по обсуждению тенденций развития университета;
- организация работ по реализации программ инновационного развития вуза с учетом глобальных трендов развития высшего образования и политики Минобрнауки РФ;
- разработка, внедрение и сопровождение систем автоматизированного управления учебной, научной и административной деятельностью в университете (LMS-систем);
- разработка, внедрение и сопровождение системы электронного документооборота;
- разработка, внедрение и сопровождение систем электронного и дистанционного обучения;
- комплексная автоматизация рабочих мест различных категорий специалистов университета;
- развитие информационно-коммуникационных технологий;
- поддержка интернет-сайта университета;
- проведение технологического аудита и оценки потенциала коммерциализации научных разработок университета;
- осуществление совместно с авторами коммерциализации научных и образовательных разработок университета;
- организация и комплексное сопровождение малых инновационных предприятий при университете;
- совершенствование патентно-лицензионной деятельности;
- организация работы с результатами интеллектуальной деятельности (РИД);
- организация деятельности студенческого бизнес-инкубатора, проведение инновационных мероприятий для студентов, подготовка студенческих проектов на конкурсы, отбор перспективных проектов для дальнейшей коммерциализации.

- развитие нетрадиционных для вуза направлений подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, а также фундаментальных и прикладных научных исследований;
- создание мультидисциплинарных научных коллективов для работы над инновационными проектами;
- осуществление взаимодействия с институтами инновационного развития, предприятиями и организациями всех форм собственности в России и за рубежом с целью коммерциализации разработок университета, получения заказов на научно-исследовательские работы;
- развитие и поддержка кадров для ведения инновационного образовательного процесса;
- отбор и развитие активной молодежи, формирование новой культуры работы в вузе, соответствующей реализуемым проектам развития;
- разработка и эксплуатация системы учета кадрового резерва вуза;
- разработка, внедрение и сопровождение системы рейтинговой оценки преподавателей и системы оценки преподавателей студентами;
- профориентация абитуриентов с помощью социальных сетей и других инструментов сети Интернет; работа с выпускниками университета;
- проведение мероприятий по повышению наукометрических показателей университета;
- организация научных конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий в области своей ответственности.

3. ПРАВА ОТДЕЛА

3.1. Для выполнения своих обязанностей отдел имеет право:

- запрашивать и получать от подразделений университета в установленном порядке необходимые для работы отдела информацию, материалы, служебную документацию;
- подготавливать и распространять (после согласования с проректором по инновационной работе) в подразделениях университета в установленном порядке соответствующие профилю отдела информационные материалы;
- организовывать и проводить мероприятия конкурсного, просветительского и информационного назначения;
- привлекать при необходимости (после согласования с проректором по инновационной работе) к решению задач в пределах компетенции отдела преподавателей и сотрудников университета, включая создание рабочих, инициативных и экспертных групп;
- подготавливать проекты нормативных, организационно-технических и других документов по инновационной деятельности университета; организовывать их предварительное обсуждение;
- устанавливать деловые контакты со службами других вузов в пределах компетенции отдела.

3.2. Отдел имеет другие права, установленные для общеуниверситетских подразделений уставом университета и локальными актами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

4.1. Отдел (в лице начальника отдела) несет ответственность перед проректором по инновационной работе за надлежащее выполнение функций отдела и решение поставленных перед ним задач, в том числе за качество и своевременность предоставления информации по требованиям к инновационной работе университета и складывающихся в ней тенденциях, а также о степени соответствия деятельности университета этим требованиям и тенденциям.

4.2. Обязанности и ответственность сотрудников отдела определяются соответствующими должностными инструкциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Работа отдела организуется в соответствии с настоящим положением с учетом стратегических и ежегодных целевых установок руководства университета и планов работы вуза в области инновационной деятельности. Организационно-правовой основой деятельности отдела является годовая план работы, утверждаемый проректором по инновационной работе.

5.2. Оплата труда работников отдела осуществляется в соответствии с Коллективным договором, Положением об оплате труда работников университета.

5.3. Информационная деятельность отдела организуется как самостоятельный участок работы совместно с отделом компьютерных технологий, редакционно-издательским отделом и библиотекой.

5.4. Отдел ведет служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и схемой документооборота.

5.5. Отдел обеспечивается университетом всем необходимым для осуществления его деятельности.

Проректор по инновационной работе



И.А. Лагереv

Согласовано:

Врио начальника юридического отдела



С.Н. Межоvов

« » 2014 г.